

**UCHWAŁA NR XXIII/121/2013
RADY GMINY KARNIEWO**

z dnia 27 lutego 2013 r.

**w sprawie ustalenia regulaminu utrzymania czystości i porządku
na terenie gminy Karniewo.**

Na podstawie art. 18 ust. 2 pkt 15, art. 40 ust. 1, art. 41 ust. 1 i art. 42 ustawy z dnia 8 marca 1990 roku o samorządzie gminnym (tekst jedn. Dz. U. z 2001 r. Nr 142, poz. 1591 z późn. zm.) oraz art. 4 ustawy z dnia 13 września 1996 roku o utrzymaniu czystości i porządku w gminach (tekst jedn. Dz. U. z 2012 r. poz. 391 ze zm.) po zasięgnięciu opinii Państwowego Powiatowego Inspektora Sanitarnego w Makowie Mazowieckim Rada Gminy Karniewo uchwala, co następuje:

§ 1. Uchwala się regulamin utrzymania czystości i porządku na terenie gminy Karniewo stanowiący załącznik do niniejszej uchwały.

§ 2. Wykonanie uchwały powierza się Wójtowi Gminy Karniewo.

§ 3. Traci moc uchwała Nr XXIII/124/06 Rady Gminy w Karniewie z dnia 10 marca 2006 roku w sprawie ustalenia regulaminu utrzymania czystości i porządku na terenie gminy Karniewo.

§ 4. Uchwała wchodzi w życie po upływie 14 dni od dnia jej ogłoszenia w Dzienniku Urzędowym Województwa Mazowieckiego.

Przewodniczący Rady Gminy

Beata Krystyna Jackowska

REGULAMIN UTRZYMANIA CZYSTOŚCI I PORZĄDKU NA TERENIE GMINY KARNIEWO

ROZDZIAŁ I PRZEPISY OGÓLNE

§ 1. Ilekroć w Regulaminie jest mowa o:

- 1) **systemie dualnym** – należy przez to rozumieć system ułatwiający segregację odpadów w domu. Opiera się on na intuicyjnym podziale odpadów na dwie frakcje – mokrą oraz suchą. To najłatwiejszy do wprowadzenia i najbardziej efektywny system segregacji odpadów komunalnych na poziomie gospodarstwa domowego. System dualny pozwala gminom osiągnąć odpowiedni poziom recyklingu i odzysku oraz ograniczyć masę odpadów komunalnych ulegających biodegradacji przekazywanych do składowania. Mieszkańcom zmniejsza koszty wywozu odpadów oraz ułatwia przygotowanie do kompostowania;
- 2) **odpadach niesegregowanych** – należy przez to rozumieć odpady mokre i suche zbierane łącznie;
- 3) **punkcie selektywnego zbierania odpadów komunalnych** – należy przez to rozumieć zarówno stacjonarne jak i mobilne punkty selektywnego zbierania, punktem mobilnym jest także samochód, odbierający wyselekcjonowane odpady sprzed posesji;
- 4) **regulaminie** – rozumie się przez to niniejszy „Regulamin utrzymania czystości i porządku na terenie gminy Karniewo”;

ROZDZIAŁ II WYMAGANIA W ZAKRESIE UTRZYMANIA CZYSTOŚCI I PORZĄDKU NA TERENIE NIERUCHOMOŚCI

§ 2. Właściciele nieruchomości zobowiązani są do utrzymania czystości i porządku oraz należytego stanu sanitarno – higienicznego, poprzez:

- 1) wyposażenie nieruchomości w opisane w niniejszym regulaminie, w Rozdziale III pojemniki służące do zbierania odpadów komunalnych oraz utrzymanie tych pojemników w odpowiednim stanie sanitarnym, porządkowym i technicznym;
- 2) prowadzenie selektywnego zbierania i przekazywania przedsiębiorcy odpadów komunalnych lub przekazywania do punktu selektywnej zbiórki odpadów komunalnych w sposób opisany w niniejszym regulaminie;

§ 3.1. Obowiązkiem właścicieli nieruchomości jest uprzątnięcie błota, śniegu, lodu i innych zanieczyszczeń z części nieruchomości służących do użytku publicznego.

2. Śnieg i lód oraz błoto należy przyzmować przy krawężniku, zabrania się usuwania ich na jezdnię.

§ 4.1. Mycie pojazdów samochodowych poza myjniami może odbywać się na utwardzonym terenie nieruchomości pod warunkiem, że powstające ścieki odprowadzane są do kanalizacji sanitarnej lub gromadzone w zbiornikach bezodpływowych.

2. Drobne naprawy pojazdów samochodowych związane z ich bieżącą eksploatacją dozwolone są na terenie nieruchomości pod warunkiem, że powstające odpady i zanieczyszczenia gromadzone są w sposób umożliwiający ich usunięcie.

§ 5.1. Właściciel ma obowiązek wyposażyć nieruchomość w pojemniki przeznaczone do selektywnej zbiórki bądź do gromadzenia odpadów zmieszanych, zgodnie z deklarowanym przez siebie sposobem zbierania odpadów komunalnych.

2. Właściciele nieruchomości zobowiązani są do oddzielnego zbierania i przekazywania do odbioru na zasadach określonych regulaminem następujących rodzajów odpadów komunalnych:

- 1) niesegregowanych odpadów komunalnych, z zastrzeżeniem pkt 3-8;
- 2) segregowanych (suche, mokre);

- 3) wielkogabarytowych;
- 4) budowlanych i rozbiórkowych;
- 5) przeterminowanych leków;
- 6) zużytego sprzętu elektrycznego i elektronicznego;
- 7) zużytych baterii i akumulatorów;
- 8) zużytych opon.

3. Właściciele nieruchomości mogą zgłosić odbiór odpadów komunalnych w systemie jednopojemnikowym jako odpady niesegregowane – zmieszane, bądź w systemie dualnym/dwupojemnikowym z podziałem na odpady mokre i suche, zapewniając tym samym segregację odpadów:

1) **odpady suche** – czyli wszelkiego rodzaju odpady resztkowe pozostałe po wyselekcjonowaniu odpadów mokrych z odpadów zbieranych dotychczas w jednym pojemniku, w tym odpady takie jak: wszelkiego rodzaju opakowania, metale, papier, szkło, tworzywa sztuczne, odpady wielomateriałowe, tekstylia, fajans, ceramika, zużyte pieluchy i odpady higieniczne oraz pozostałe odpady nie ulegające biodegradacji,

2) **odpady mokre** – czyli odpady ulegające biodegradacji, które ulegają rozkładowi tlenowemu lub beztlenowemu przy udziale mikroorganizmów takie jak: odpady kuchenne, zużyte ręczniki kuchenne i chusteczki higieniczne, mokry zabrudzony papier, zwiędłe kwiaty, ziemia kwiatowa odpady zielone (usunięte chwasty, liście, skoszona trawa); **odpady mokre** mogą być gromadzone bezpośrednio na terenie nieruchomości, jeżeli dana nieruchomość wyposażona jest w przydomowy kompostownik. Zbieranie i gromadzenie na przydomowych kompostownikach odpadów zielonych i wszystkich odpadów biodegradowalnych powstających na terenie nieruchomości spełnia wymóg selektywnego zbierania odpadów.

4. Prowadzenie selektywnego zbierania powstających w gospodarstwach domowych: przeterminowanych leków, zużytych baterii i akumulatorów, zużytego sprzętu elektrycznego i elektronicznego, mebli i innych odpadów wielkogabarytowych, odpadów budowlano-remontowych i rozbiórkowych, zużytych opon obowiązkowe jest we wszystkich rodzajach zabudowy:

1) **przeterminowane leki** należy wydzielić ze strumienia odpadów komunalnych i przekazywać je do specjalnych pojemników znajdujących się w punkcie aptecznym na terenie gminy Karniewo, skąd będą odbierane systematycznie (nie dopuszczając do przepełnienia pojemników) przez przedsiębiorcę posiadającego stosowne zezwolenia na odbieranie tego typu odpadów;

2) **zużyte baterie i akumulatory** jak również **zużyty sprzęt elektryczny i elektroniczny**, należy wydzielić ze strumienia odpadów komunalnych i przekazywać do gminnego punktu selektywnej zbiórki bądź zwracać bezpłatnie do sklepów zajmujących się sprzedażą powyższych artykułów; zużyte baterie można wrzucać do specjalnie oznakowanych pojemników rozmieszczonych w placówkach oświatowych;

3) **odpady niebezpieczne** powstające w gospodarstwach domowych (światłówki, farby, lakiery, akumulatory, baterie itp.) należy również wydzielić z pozostałych odpadów i należy je zwracać do gminnego punktu selektywnej zbiórki; odpady niebezpieczne przygotowane do odbioru, należy zabezpieczyć w taki sposób, aby uniemożliwić lub ograniczyć dostęp osób trzecich, pod żadnym pozorem nie należy ich umieszczać w pojemnikach na odpady suche ani mokre;

4) **odpady wielkogabarytowe** (zużyta stolarka okienna, drzwiowa, meble itp.) nie wymagają odrębnych urządzeń do zbierania, należy gromadzić je odrębnie od pozostałych odpadów komunalnych, można je wystawiać na chodnik przed wejściem do nieruchomości, skąd będą odbierane dwa razy w roku (przed sezonem letnim i przed sezonem zimowym) sprzed posesji, w terminach podanych do wiadomości mieszkańców z odpowiednim wyprzedzeniem; w każdym innym terminie odpadów wielkogabarytowych można pozbyć się, przez dostarczenie ich do gminnego punktu selektywnej zbiórki;

5) **odpady budowlano – remontowe i rozbiórkowe** dopuszcza się do wykorzystania i zagospodarowania na własnej działce, siedlisku (np. jako podsypka pod utwardzenie wjazdu, chodnika, pod płytę podjazdową do garażu itp.), bądź do utwardzenia lub naprawy zniszczonych dróg o nawierzchni gruntowej po wcześniejszym uzgodnieniu z właścicielem lub zarządcą drogi; w pozostałych przypadkach odpady budowlano – remontowe i rozbiórkowe, muszą zostać załadowane do odpowiedniego pojemnika przeznaczonego na tego typu odpady lub należy dostarczyć je do gminnego punktu selektywnej zbiórki;

6) **zużyte opony** należy wydzielić ze strumienia odpadów komunalnych i przekazywać do gminnego punktu selektywnej zbiórki;

5. Zabrania się umieszczania wymieszanych odpadów komunalnych w pojemnikach do segregacyjnej zbiórki odpadów, zgodnie ze złożoną deklaracją.

6. Zabrania się gromadzenia w pojemnikach na odpady komunalne śniegu, lodu, gruzu, gorącego popiołu, żużlu, szlamów, substancji toksycznych, żrących, wybuchowych, przeterminowanych leków, zużytych olejów, resztek farb, rozpuszczalników, lakierów i innych odpadów niebezpiecznych oraz odpadów innych aniżeli komunalne pochodzących z działalności gospodarczej.

ROZDZIAŁ III

RODZAJE I MINIMALNA POJEMNOŚĆ POJEMNIKÓW PRZEZNACZONYCH DO ZBIERANIA ODPADÓW KOMUNALNYCH NA TERENIE NIERUCHOMOŚCI ORAZ NA DROGACH PUBLICZNYCH. WARUNKI ROZMIESZCZANIA TYCH POJEMNIKÓW I ICH UTRZYMANIA W ODPOWIEDNIM STANIE SANITARNYM, PORZĄDKOWYM I TECHNICZNYM.

§ 6.1. Dopuszcza się stosowanie następujących rodzajów pojemników przeznaczonych do zbierania odpadów komunalnych na terenie nieruchomości oraz na drogach publicznych na terenie Gminy Karniewo:

- 1) kosze uliczne o pojemności od 35 do 70 l;
 - 2) pojemniki na odpady o pojemności 60 l, 120 l, 240l, 1100l;
 - 3) worki o pojemności od 60 do 120 l (jeżeli zachodzi taka konieczność);
 - 4) kontenery (KP5, KP7, KP10) o pojemności od 5 m³ do 10 m³;
2. Do selektywnego zbierania odpadów należy stosować pojemniki odpowiednio oznaczone (kolorem bądź napisem): oddzielnie na odpady suche i oddzielnie na odpady mokre;

§ 7. Odpady komunalne należy gromadzić w workach, pojemnikach lub kontenerach o minimalnej pojemności, uwzględniającej następujące normy:

- 1) dla budynków mieszkalnych nie mniej niż 40l na mieszkańca;
- 2) dla szkół wszelkiego typu 3 l na każdego ucznia i pracownika;
- 3) dla żłobków i przedszkoli 3 l na każde dziecko i pracownika;
- 4) dla lokali handlowych 50 l na każde 10m² powierzchni całkowitej, jednak co najmniej jeden pojemnik 120 l na lokal;
- 5) dla punktów handlowych poza lokalem 50 l na każdego zatrudnionego, jednak co najmniej jeden pojemnik 120 l na każdy punkt;
- 6) dla lokali gastronomicznych 20 l na jedno miejsce konsumpcyjne;
- 7) dla ulicznych punktów szybkiej konsumpcji co najmniej jeden pojemnik 120 l;
- 8) dla zakładów rzemieślniczych, usługowych i produkcyjnych w odniesieniu do pomieszczeń biurowych i socjalnych pojemnik 120 l na każdym 10 pracowników;
- 9) w przypadku lokali handlowych i gastronomicznych, dla zapewnienia czystości wymagane jest również ustawienie na zewnątrz, poza lokalem, co najmniej jednego pojemnika na odpady;

§ 8. Ustala się minimalną pojemność pojemnika przeznaczonego do zbierania zmieszanych odpadów komunalnych na terenie nieruchomości, na których zamieszkują mieszkańcy:

- 1) jeden pojemnik o pojemności 120 l do 3 osób zamieszkujących nieruchomość,
- 2) jeden pojemnik o pojemności 240 l powyżej 3 osób zamieszkujących nieruchomość.

§ 9. Ustala się minimalną pojemność pojemnika przeznaczonego do zbierania segregowanych odpadów komunalnych (w systemie dualnym: suche, mokre) na terenie nieruchomości, na których zamieszkują mieszkańcy:

- 1) odpady suche:
 - a) jeden pojemnik o pojemności 120 l do 3 osób zamieszkujących nieruchomość,
 - b) jeden pojemnik 240 l powyżej 3 osób zamieszkujących nieruchomość;
- 2) odpady mokre:
 - a) jeden pojemnik o pojemności 60 l do 3 osób zamieszkujących nieruchomość,
 - b) jeden pojemnik 120 l powyżej 3 osób zamieszkujących nieruchomość;

§ 10. Obowiązkiem właściciela nieruchomości jest utrzymywanie altan śmietnikowych lub utwardzonych terenów, na których umieszczone są pojemniki służące do zbierania odpadów komunalnych oraz samych pojemników w odpowiednim stanie sanitarnym, porządkowym i technicznym.

§ 11. Pojemniki do zbierania odpadów powinny być umieszczone w miejscach łatwo dostępnych, zarówno dla ich użytkowników, jak i dla pracowników przedsiębiorcy prowadzącego działalność w zakresie odbierania odpadów, w sposób nie powodujący nadmiernych uciążliwości i utrudnień dla mieszkańców nieruchomości lub osób trzecich.

ROZDZIAŁ IV

CZĘSTOTLIWOŚĆ POZBYWANIA SIĘ ODPADÓW KOMUNALNYCH I NIECZYSTOŚCI CIEKŁYCH Z TERENU NIERUCHOMOŚCI ORAZ TERENÓW PRZEZNACZONYCH DO UŻYTKU PUBLICZNEGO

§ 12.1 Odpady komunalne z terenu nieruchomości zamieszkałych należy usuwać, zgodnie z zawartą przez Gminę z Przedsiębiorcą wyłonionym w drodze przetargu – umową na odbieranie i zagospodarowanie odpadów komunalnych, jednak nie rzadziej niż:

- 1) Odpady zmieszane – co miesiąc;
- 2) Odpady zbierane selektywnie:
 - a) Odpady suche – co miesiąc,
 - b) Odpady mokre – co miesiąc.
2. Odpady budowlane, odpady wielkogabarytowe, zużyte opony, odpady niebezpieczne (leki, baterie i akumulatory, sprzęt elektryczny i elektroniczny, chemikalia, świetlówki, farby, lakiery) należy usuwać z terenu nieruchomości w miarę potrzeby i dostarczać do gminnego punktu selektywnej zbiórki.
3. Opróżnianie koszy ulicznych, z parków, przystanków – następuje minimum raz w tygodniu;
4. Opróżnianie pojemników przeznaczonych na selektywną zbiórkę, stojących na terenach przeznaczonych do użytku publicznego – następuje co 2 tygodnie.
5. W przypadku nieruchomości, na których organizowane są imprezy masowe, wprowadza się obowiązek usuwania odpadów niezwłocznie po zakończeniu imprezy.

§ 13. Właściciel nieruchomości nieskanalizowanej jest zobowiązany do opróżniania zbiorników bezodpływowych z częstotliwością zapewniającą niedopuszczenie do ich przepełnienia.

ROZDZIAŁ V INNE WYMAGANIA WYNIKAJĄCE I WOJEWÓDZKIEGO PLANU GOSPODARKI ODPADAMI

§ 14. Gospodarka odpadami w województwie mazowieckim funkcjonuje w oparciu o regiony gospodarki odpadami komunalnymi. Odpady komunalne zmieszane, odpady zielone i bioodpady oraz pozostałości po procesie mechaniczno-biologicznego przetwarzania przeznaczone do składowania mogą być zagospodarowane wyłącznie w ramach wyznaczonego w Wojewódzkim Planie Gospodarki Odpadami dla Mazowsza regionu ciechanowskiego. Kierowanie odpadów do poszczególnych instalacji powinno opierać się na uchwale Sejmiku Województwa Mazowieckiego w sprawie wykonania Wojewódzkiego Planu Gospodarki Odpadami na lata 2012-2023, zawierającej wykaz instalacji w podziale na regiony.

ROZDZIAŁ VI OBOWIĄZKI OSÓB UTRZYMUJĄCYCH ZWIERZĘTA DOMOWE, MAJĄCE NA CELU OCHRONĘ PRZED ZAGROŻENIEM LUB UCIAŹLIWOŚCIĄ DLA LUDZI ORAZ ZANIECZYSZCZENIEM TERENÓW PRZEZNACZONYCH DO WSPÓLNEGO UŻYTKU

§ 15. Osoby utrzymujące zwierzęta domowe są zobowiązane do zachowania bezpieczeństwa i środków ostrożności, zapewniających ochronę przed zagrożeniem lub uciążliwością dla ludzi oraz przed zanieczyszczeniem terenów przeznaczonych do użytku publicznego.

§ 16.1. Do obowiązków osób utrzymujących zwierzęta domowe, a w szczególności psy, należy:

- 1) wyposażenie psa w obrozę,
 - 2) prowadzenie psa na uwięzi; pies rasy uznawanej za agresywną lub pies w inny sposób zagrażający otoczeniu powinien mieć nałożony kaganiec,
 - 3) stały, skuteczny dozór nad psami i innymi zwierzętami domowymi,
 - 4) niewyprowadzanie psów i innych zwierząt domowych do obiektów użyteczności publicznej jeżeli zakaz taki wynika z oznaczenia dokonane go przez właściciela obiektu, z wyłączeniem obiektów przeznaczonych dla zwierząt, w szczególności schronisk, lecznic, wystaw; powyższy zakaz nie dotyczy osób niewidomych, korzystających z pomocy psów-przewodników,
 - 5) posiadanie łopatki i woreczka do zbierania odchodów zwierząt oraz usuwanie zanieczyszczeń pozostawionych przez psy i inne zwierzęta w obiektach i na innych terenach przeznaczonych do użytku publicznego, a w szczególności na chodnikach, jezdniach, placach, parkingach, terenach zielonych; powyższy obowiązek nie dotyczy osób niewidomych korzystających z psów-przewodników.
2. Zwolnienie psa ze smyczy, ale z nałożonym kagańcem jest dozwolone jedynie w miejscach mało uczęszczanych przez ludzi i tylko w sytuacji, gdy posiadacz psa ma możliwość sprawowania kontroli nad jego zachowaniem.
 3. Zwolnienie psa ze smyczy jest dozwolone również na terenie nieruchomości należycie ogrodzonej, w sposób

uniemożliwiający jej opuszczenie przez psa i wykluczający dostęp osób trzecich.

ROZDZIAŁ VII

WYMAGANIA ODNOŚNIE UTRZYMYWANIA ZWIERZĄT GOSPODARSKICH NA TERENACH WYŁĄCZONYCH Z PRODUKCJI ROLNICZEJ

§ 17. Dopuszcza się utrzymywanie zwierząt gospodarskich na terenach wyłączonych z produkcji rolniczej, z wyjątkiem nieruchomości:

- 1) o zabudowie wielorodzinnej,
- 2) na których usytuowane są budynki użyteczności publicznej.

§ 18.1. Zezwala się na utrzymywanie na terenach nieruchomości poza obszarami określonymi w § 17 pkt 1 i 2, wyłącznie jednego gatunku zwierząt gospodarskich.

2. Postanowienia z ust. 1 nie stosuje się w przypadku równoczesnego utrzymywania gęsi, kaczek, kur i królików w liczbie do 30 sztuk łącznie.

§ 19. Pszczoły powinny być trzymane w ulach, ustawionych w odległości co najmniej 10m od granicy nieruchomości w taki sposób, aby wylatujące i przylatujące pszczoły nie stanowiły uciążliwości dla właścicieli nieruchomości sąsiednich.

ROZDZIAŁ VIII

OBSZARY PODLEGAJĄCE OBOWIĄZKOWEJ DERATYZACJI ORAZ TERMINY JEJ PRZEPROWADZANIA

§ 20.1. Obowiązkowej deratyzacji podlegają w szczególności miejsca gromadzenia odpadów komunalnych, korytarze piwniczne, studzienki przyłączy wodociągowych lub kanalizacyjnych.

2. Ustala się terminy przeprowadzenia deratyzacji:

- 1) w terminie wiosennym od dnia 1 kwietnia do dnia 30 kwietnia,
- 2) w terminie jesiennym od dnia 1 września do dnia 30 września.

ROZDZIAŁ IX

POSTANOWIENIA KOŃCOWE

§ 20.1. Nadzór nad realizacją obowiązków wynikających z niniejszego regulaminu sprawuje Wójt Gminy Karniewo.

2. Urząd Gminy w Karniewie będzie inicjował działania, jak również będzie popierał inicjatywy mieszkańców mające na celu poprawę czystości i porządku oraz należytego stanu sanitarno – higienicznego i estetycznego gminy.

Przewodniczący Rady Gminy
Beata Krystyna Jackowska

Uzasadnienie

do uchwały Nr XXIII/121/2013

Rady Gminy Karniewo

z dnia 27 lutego 2013 roku

w sprawie ustalenia regulaminu utrzymania czystości i porządku
na terenie gminy Karniewo.

Zgodnie z nowelizacją ustawy z dnia 13 września 1996 roku o utrzymaniu czystości i porządku w gminach (tekst jedn. Dz. U. z 2012 r. poz. 391 ze zm.) od dnia 1 stycznia 2012 roku obowiązują nowe zasady gospodarowania odpadami komunalnymi. Na podstawie art. 4 w/w ustawy, rada gminy, po zasięgnięciu opinii państwowego powiatowego inspektora sanitarnego, uchwała regulamin utrzymania czystości i porządku na terenie gminy oraz zobowiązana jest dostosować go do wojewódzkiego planu gospodarki odpadami w terminie 6 miesięcy od dnia uchwalenia tego planu.

W dniu 22 października 2012 roku Sejmik Województwa Mazowieckiego podjął uchwałę Nr 211/12 w sprawie uchwalenia Wojewódzkiego Planu Gospodarki Odpadami dla Mazowsza na lata 2012-2017 z uwzględnieniem lat 2018-2023 z załącznikami w związku z czym, zgodnie z wolą ustawodawcy Rada Gminy Karniewo po zasięgnięciu opinii sanitarnej uchwaliła Regulamin utrzymania czystości i porządku na terenie Gminy Karniewo uwzględniając zapisy w/w aktów prawnych.

Regulamin określa prawa i obowiązki właścicieli nieruchomości, podmiotów odbierających odpady oraz samej gminy. Regulamin określa między innymi rodzaje odpadów, które właściciele nieruchomości muszą zbierać w sposób selektywny. Ponadto, regulamin określa również w jaki sposób właściciel nieruchomości winien pozbywać się konkretnych rodzajów odpadów: czy poprzez gromadzenie w pojemniku i przekazywanie podmiotowi odbierającemu, czy poprzez przekazanie do punktu selektywnej zbiórki odpadów.

W związku z powyższym podjęcie przedmiotowej uchwały jest uzasadnione.