

**UCHWAŁA Nr XX/104/2012**  
**Rady Gminy Karniewo**  
**z dnia 20 grudnia 2012 roku**

**w sprawie ustalenia regulaminu utrzymania czystości i porządku  
na terenie gminy Karniewo.**

Na podstawie art. 18 ust. 2 pkt 15, art. 40 ust. 1, art. 41 ust. 1 i art. 42 ustawy z dnia 8 marca 1990 roku o samorządzie gminnym (tekst jedn. Dz. U. z 2001 r. Nr 142, poz. 1591 z późn. zm.) oraz art. 4 ustawy z dnia 13 września 1996 roku o utrzymaniu czystości i porządku w gminach (tekst jedn. Dz. U. z 2012 r. poz. 391) po zasięgnięciu opinii Państwowego Powiatowego Inspektora Sanitarnego w Makowie Mazowieckim **Rada Gminy Karniewo uchwala, co następuje:**

§ 1

Ustala się regulamin utrzymania czystości i porządku na terenie gminy Karniewo stanowiący załącznik do niniejszej uchwały.

§ 2

Wykonanie uchwały powierza się Wójtowi Gminy Karniewo.

§ 3

Traci moc uchwała Nr XXIII/124/06 Rady Gminy w Karniewie z dnia 10 marca 2006 roku w sprawie ustalenia regulaminu utrzymania czystości i porządku na terenie gminy Karniewo.

§ 4

Uchwała wchodzi w życie po upływie 14 dni od dnia jej ogłoszenia w Dzienniku Urzędowym Województwa Mazowieckiego.

**Przewodniczący Rady Gminy**

**Beata Krystyna Jackowska**

**UZASADNIENIE**  
**do uchwały Nr XX/104/2012**  
**Rady Gminy Karniewo**  
**z dnia 20 grudnia 2012 roku**  
**w sprawie ustalenia regulaminu utrzymania czystości i porządku**  
**na terenie gminy Karniewo.**

Zgodnie z nowelizacją ustawy z dnia 13 września 1996 roku o utrzymaniu czystości i porządku w gminach (tekst jedn. Dz. U. z 2012 r. poz. 391) od dnia 1 stycznia 2012 roku obowiązują nowe zasady gospodarowania odpadami komunalnymi. Na podstawie art. 4 w/w ustawy, rada gminy, po zasięgnięciu opinii państwowego powiatowego inspektora sanitarnego, uchwała regulamin utrzymania czystości i porządku na terenie gminy oraz zobowiązana jest dostosować go do wojewódzkiego planu gospodarki odpadami w terminie 6 miesięcy od dnia uchwalenia tego planu.

W dniu 22 października 2012 roku Sejmik Województwa Mazowieckiego podjął uchwałę Nr 211/12 w sprawie uchwalenia Wojewódzkiego Planu Gospodarki Odpadami dla Mazowsza na lata 2012-2017 z uwzględnieniem lat 2018-2023 z załącznikami w związku z czym, zgodnie z wolą ustawodawcy Rada Gminy Karniewo po zasięgnięciu opinii sanitarnej uchwaliła Regulamin utrzymania czystości i porządku na terenie Gminy Karniewo uwzględniając zapisy w/w aktów prawnych.

Regulamin określa prawa i obowiązki właścicieli nieruchomości, podmiotów odbierających odpady oraz samej gminy. Regulamin określa między innymi rodzaje odpadów, które właściciele nieruchomości muszą zbierać w sposób selektywny. Ponadto, regulamin określa również w jaki sposób właściciel nieruchomości winien pozbywać się konkretnych rodzajów odpadów: czy poprzez gromadzenie w pojemniku i przekazywanie podmiotowi odbierającemu, czy poprzez przekazanie do punktu selektywnej zbiórki odpadów.

W związku z powyższym podjęcie przedmiotowej uchwały jest uzasadnione.

# **REGULAMIN UTRZYMANIA CZYSTOŚCI I PORZĄDKU NA TERENIE GMINY KARNIEWO**

## **ROZDZIAŁ I**

### **POSTANOWIENIA OGÓLNE**

#### **§ 1**

**Regulamin, zgodnie z wymogami ustawy, określa szczegółowe zasady utrzymania czystości i porządku na terenie gminy Karniewo, a w szczególności :**

- 1) wymagania w zakresie utrzymania czystości i porządku na terenie nieruchomości obejmujące:
  - a) prowadzenie selektywnego zbierania i odbierania następujących frakcji odpadów komunalnych: papieru i tektury, metalu, tworzywa sztucznego, szkła, opakowań wielomateriałowych;
  - b) prowadzenie selektywnego zbierania i odbierania odpadów komunalnych ulegających biodegradacji w tym odpadów opakowaniowych ulegających biodegradacji, a także odpadów zielonych z ogrodów i parków;
  - c) prowadzenie selektywnego zbierania i odbierania powstających w gospodarstwach domowych: przeterminowanych leków i chemikaliów (farby, rozpuszczalniki, oleje odpadowe itd.), zużytych baterii i akumulatorów, zużytego sprzętu elektrycznego i elektronicznego, mebli i innych odpadów wielkogabarytowych, odpadów budowlano – remontowych i rozbiórkowych, zużytych opon, tekstyliów oraz powstających w rodzinnych gospodarstwach rolnych opakowań po środkach ochrony roślin;
  - d) uprzątnięcie błota, śniegu, lodu i innych zanieczyszczeń z części nieruchomości służących do użytku publicznego;
  - e) mycie i naprawę pojazdów samochodowych poza myjniami i warsztatami naprawczymi;
- 2) rodzaje i minimalne pojemności pojemników przeznaczonych do zbierania odpadów komunalnych na terenie nieruchomości oraz na drogach publicznych, warunków rozmieszczania tych pojemników i ich utrzymania w odpowiednim stanie sanitarnym, porządkowym i technicznym oraz sposobu gromadzenia nieczystości ciekłych na terenie nieruchomości, przy uwzględnieniu:
  - a) średniej ilości odpadów komunalnych wytwarzanych w gospodarstwach domowych bądź w innych źródłach;
  - b) liczby osób korzystających z tych pojemników;

- 3) częstotliwość i sposób pozbywania się odpadów komunalnych i nieczystości ciekłych z terenu nieruchomości oraz terenów przeznaczonych do użytku publicznego;
- 4) innych wymagań wynikających z wojewódzkiego planu gospodarki odpadami;
- 5) obowiązki osób utrzymujących zwierzęta domowe, mające na celu ochronę przed zagrożeniem lub uciążliwością dla ludzi oraz przed zanieczyszczeniem terenów przeznaczonych do wspólnego użytku;
- 6) wymagania odnośnie utrzymywania zwierząt gospodarskich na terenach wyłączonych z produkcji rolniczej, w tym także zakazu ich utrzymywania na określonych obszarach lub w poszczególnych nieruchomościach;
- 7) wyznaczenie obszarów podlegających obowiązkowej deratyzacji i terminy jej przeprowadzania.

## § 2

### **Niniejszy Regulamin obowiązuje:**

- 1) właścicieli nieruchomości;
- 2) przedsiębiorców odbierających i transportujących odpady, opróżniających zbiorniki bezodpływowe i transportujących nieczystości ciekłe, prowadzących odzysk i unieszkodliwianie odpadów komunalnych;
- 3) mieszkańców i osoby przebywające czasowo;
- 4) zarządców dróg i kierowników budów.

## § 3

**Nieruchomości, na których nie zamieszkują mieszkańcy, a powstają odpady komunalne czyli: szkoły, instytucje, podmioty prowadzące działalność gospodarczą, domki letniskowe** wyłączone są z zorganizowanego systemu gospodarowania odpadami komunalnymi prowadzonego przez Gminę. Zobowiązane są we własnym zakresie do podpisywania umów na odbiór odpadów z prowadzonej działalności na zasadach cywilno-prawnych z przedsiębiorcami posiadającymi wpis do rejestru działalności regulowanej Urzędu Gminy Karniewo. Jednakże właściciele nieruchomości, na których nie zamieszkują mieszkańcy, a powstają odpady komunalne zobowiązani są do stosowania zapisów niniejszego Regulaminu, szczególnie Rozdziału III § 11.

## § 4

### **Ilekróć w Regulaminie jest mowa o :**

- 1) **ustawie** – należy przez to rozumieć ustawę z dnia 13 września 1996 roku o utrzymaniu czystości i porządku w gminach (tekst jedn. Dz. U. z 2012 r. poz. 391);

- 2) **nieruchomości** – należy przez to rozumieć, zgodnie z art. 46 § 1 kodeksu cywilnego części powierzchni ziemskiej stanowiące odrębny przedmiot własności (grunty), jak również budynki trwale z gruntem związane lub części takich budynków, jeżeli na mocy przepisów szczególnych stanowią odrębny od gruntu przedmiot własności;
- 3) **właścicielach nieruchomości** – należy przez to rozumieć zgodnie z art. 2 ust. 1 pkt 4 ustawy także współwłaścicieli, użytkowników wieczystych, oraz jednostki organizacyjne i osoby posiadające nieruchomości w zarządzie lub użytkowaniu, a także inne podmioty władające nieruchomością mającymi obowiązek realizować obowiązki w zakresie utrzymania czystości i porządku, przy czym:
- a) **na terenie budowy** wykonywanie obowiązków właściciela nieruchomości należy do wykonawcy robót budowlanych;
  - b) **na terenie przystanków komunikacyjnych** obowiązki uprzątnięcia i pozbycia się błota, śniegu, lodu i innych zanieczyszczeń, należą do przedsiębiorców użytkujących tereny służące komunikacji publicznej;
  - c) **na drogach publicznych** obowiązki utrzymania czystości i porządku, a także zbieranie i pozbywanie się odpadów zgromadzonych w urządzeniach do tego przeznaczonych oraz utrzymanie tych urządzeń w odpowiednim stanie sanitarnym, porządkowym i technicznym, pozbywanie się błota, śniegu, lodu i innych zanieczyszczeń uprzątniętych z chodników przez właścicieli nieruchomości przyległych do drogi publicznej należą do zarządu drogi;
  - d) **na terenach pozostałych** obowiązki utrzymania czystości i porządku należą do gminy;
- 4) **zabudowa jednorodzinna** – to zgodnie z zapisami § 3 pkt 2 Rozporządzenia Ministra Infrastruktury z dnia 12 kwietnia 2002 r. w sprawie warunków technicznych, jakim powinny odpowiadać budynki i ich usytuowanie - budynek mieszkalny jednorodzinny lub zespół takich budynków wraz z budynkami garażowymi i gospodarczymi;
- 5) **zabudowa wielorodzinna** – zabudowa, na którą składają się budynki wielorodzinne, a więc takie które nie spełniają definicji budynku jednorodzinnego zapisanej w § 3 pkt 2 Rozporządzenia Ministra Infrastruktury z dnia 12 kwietnia 2002 r. w sprawie warunków technicznych, jakim powinny odpowiadać budynki i ich usytuowanie;
- 6) **zabudowa zagrodowa** – to zgodnie z zapisami § 3 pkt 3 Rozporządzenia Ministra Infrastruktury z dnia 12 kwietnia 2002 r. w sprawie warunków technicznych, jakim powinny odpowiadać budynki i ich usytuowanie – budynki mieszkalne, gospodarcze i inwentarskie w rodzinnych gospodarstwach rolnych, hodowlanych lub ogrodniczych oraz w gospodarstwach leśnych, w tym w Państwowym Gospodarstwie Leśnym Lasy Państwowe;
- 7) **obiekt/budynek użyteczności publicznej** – to zgodnie z zapisami § 3 pkt 6 Rozporządzenia Ministra Infrastruktury z dnia 12 kwietnia 2002 r. w sprawie warunków technicznych, jakim powinny odpowiadać budynki i ich usytuowanie - budynek przeznaczony dla administracji publicznej, wymiaru sprawiedliwości, kultury, kultu religijnego, oświaty, szkolnictwa wyższego, nauki, opieki zdrowotnej, opieki społecznej i socjalnej, obsługi bankowej, handlu, gastronomii, usług, turystyki, sportu, obsługi pasażerów w transporcie kolejowym, drogowym, lotniczym lub wodnym, poczty lub telekomunikacji oraz inny ogólnodostępny budynek przeznaczony do wykonywania podobnych funkcji; za budynek użyteczności publicznej uznaje się także budynek biurowy i socjalny;

- 8) **umowach** – należy przez to rozumieć umowy, rozumiane zgodnie z treścią art. 6 ust. 1 **ustawy**, podpisane z podmiotem uprawnionym przez właścicieli nieruchomości;
- 9) **stawkach opłat za gospodarowanie odpadami komunalnymi** – należy przez to rozumieć stawki ustalone uchwałą Rady Gminy Karniewo na podstawie upoważnienia zawartego w art. 6k ust. 1 **ustawy**;
- 10) **odpadach** – zgodnie z art. 3 ust. 1 ustawy o odpadach oznaczają każdą substancję lub przedmiot należący do jednej z kategorii, określonych w załączniku nr 1 do ustawy, których posiadacz pozbywa się, zamierza pozbyć się lub ich pozbycia się jest obowiązany;
- 11) **zbieraniu odpadów** – zgodnie z art. 3 ust. 3 pkt 23 ustawy o odpadach, rozumie się przez to każde działanie, w szczególności umieszczenie w pojemnikach, segregowanie i magazynowanie odpadów, które ma na celu przygotowanie ich do transportu do miejsc odzysku lub unieszkodliwiania;
- 12) **posiadaczu odpadów** – zgodnie z art. 3 ust. 3 pkt 13 ustawy o odpadach należy przez to rozumieć każdego kto faktycznie włada odpadami (wytwórcę odpadów, inną osobę fizyczną, osobę prawną lub jednostkę organizacyjną), z wyłączeniem prowadzącego działalność w zakresie transportu odpadów; domniema się, że władający powierzchnią ziemi jest posiadaczem odpadów znajdujących się na nieruchomości;
- 13) **odpadach komunalnych** – zgodnie z zapisem art. 3 ust. 3 pkt 4 ustawy o odpadach rozumie się przez to odpady powstające w gospodarstwach domowych, z wyłączeniem pojazdów wycofanych z eksploatacji, a także odpady niezawierające odpadów niebezpiecznych pochodzące od innych wytwórców odpadów, które ze względu na swój charakter lub skład są podobne do odpadów powstających w gospodarstwach domowych;
- 14) **odpadach wielkogabarytowych** – należy przez to rozumieć jeden ze strumieni odpadów komunalnych wymienionych w ustawie, charakteryzujący się tym, że jego składniki, ze względu na swoje rozmiary i masę, nie mogą być umieszczone w typowych pojemnikach przeznaczonych do zbierania odpadów komunalnych; do odpadów wielkogabarytowych nie zalicza się wszelkiego rodzaju odpadów z budów i remontów oraz odpadów, których waga jednostkowa przekracza 50 kg;
- 15) **odpadach ulegających biodegradacji** – zgodnie z treścią art. 3 ust. 3 pkt 7 ustawy o odpadach rozumie się przez to odpady, które ulegają rozkładowi tlenowemu lub beztlenowemu przy udziale mikroorganizmów; zgodnie z KPGO 2014 do odpadów komunalnych ulegających biodegradacji zalicza się:
- papier i tekturę,
  - odzież i tekstylia z materiałów naturalnych (50%),
  - odpady z terenów zielonych,
  - odpady kuchenne i ogrodowe,
  - drewno (50%),
  - odpady wielomateriałowe (40%),
  - frakcję drobną < 10 mm (30%);
- 16) **odpadach zielonych** – należy to rozumieć zgodnie z treścią art. 3 ust. 3 pkt. 8b ustawy o odpadach, tj. jako stanowiące części roślin odpady komunalne pochodzące z pielęgnacji terenów zieleni oraz targowisk, z wyjątkiem odpadów pochodzących z czyszczenia ulic i placów;

- 17) **odpadach opakowaniowych** – rozumie się przez to wszystkie opakowania, w tym opakowania wielokrotnego użytku wycofane z ponownego użycia, stanowiące odpady w rozumieniu przepisów o odpadach, z wyjątkiem odpadów powstających w procesie produkcji opakowań, zgodnie z treścią art. 3 ust. 3 ustawy o opakowaniach i odpadach opakowaniowych;
- 18) **odpadach budowlano – remontowych i rozbiórkowych** – rozumie się przez to frakcję odpadów pochodzących z remontów, budów i rozbiórek, na które nie trzeba uzyskać pozwoleń na budowę lub których nie trzeba zgłaszać do administracji budowlano – architektonicznej;
- 19) **odpadach niebezpiecznych** – należy to rozumieć zgodnie z treścią art. 3 ust. 2 ustawy o odpadach w odniesieniu do frakcji składających się na odpady komunalne, a więc np.: baterie, akumulatory, świetlówki, resztki farb, lakierów, rozpuszczalników, środków do impregnacji drewna, olejów mineralnych i syntetycznych, benzyn, leków, opakowania po środkach ochrony roślin i nawozach, opakowania po aerozolach, zużyte opatrunki pochodzące z domu;
- 20) **odpadach medycznych** – należy przez to rozumieć odpady powstające w wyniku świadczenia usług zdrowotnych;
- 21) **odpadach kuchennych** – należy przez to rozumieć odpady takie jak: resztki jedzenia, fusy po kawie i herbacie, skorupki po jajkach i orzechach itp.;
- 22) **odpadach suchych** – należy przez to rozumieć odpady reszkowe pozostałe po wyselekcjonowaniu odpadów mokrych z odpadów zbieranych dotychczas w jednym pojemniku, w tym odpady takie jak: metale żelazne i nieżelazne, papier, szkło, tworzywa sztuczne, odpady wielomateriałowe, tekstylia, fajans, ceramika, zdjęcia itp.;
- 23) **odpadach mokrych** – należy przez to rozumieć odpady ulegające biodegradacji, które ulegają rozkładowi tlenowemu lub beztlenowemu przy udziale mikroorganizmów, takie jak odpady kuchenne, odpady zielone, drewno, papier zabrudzony i mokry itp.;
- 24) **odpadach niesegregowanych** – należy przez to rozumieć odpady mokre i suche zbierane łącznie;
- 25) **system dualny** – to system ułatwiający segregację odpadów w domu. Opiera się on na intuicyjnym podziale odpadów na dwie frakcje – mokrą oraz suchą. To najłatwiejszy do wprowadzenia i najbardziej efektywny system segregacji odpadów komunalnych na poziomie gospodarstwa domowego. **System dualny pozwala gminom osiągnąć odpowiednie poziomy recyklingu i odzysku oraz ograniczyć masę odpadów komunalnych ulegających biodegradacji przekazywanych do składowania. Mieszkańcom zmniejsza koszty wywozu odpadów oraz ułatwia przygotowanie do kompostowania;**
- 26) **punkty selektywnego zbierania** – należy to rozumieć w znaczeniu art. 3 ust. 2 pkt 6 ustawy, z tym że punkty takie mogą być stacjonarne i mobilne, punktem mobilnym jest także samochód, odbierający wyselekcjonowane odpady sprzed domów;
- 27) **nieczystości ciekłych** – rozumie się przez to ścieki gromadzone przejściowo w zbiornikach bezodpływowych zgodnie z treścią art. 2 ust. 1 pkt 1 ustawy;
- 28) **zbiornikach bezodpływowych** – rozumie się przez to instalacje i urządzenia przeznaczone do gromadzenia nieczystości ciekłych w miejscu ich powstawania zgodnie z treścią art. 2 ust. 1 pkt 5 ustawy;
- 29) **stacjach zlewnych** – rozumie się przez to instalacje i urządzenia zlokalizowane przy kolektorach sieci kanalizacyjnej lub przy oczyszczalniach ścieków służące do przyjmowania nieczystości ciekłych dowożonych pojazdami asenizacyjnymi z miejsc gromadzenia, zgodnie z treścią art. 2 ust. 1 pkt 1 ustawy;

- 30) przedsiębiorcach (podmiotach uprawnionych / firmach wywozowych)** – podmiot realizujący zadania w zakresie odbioru odpadów komunalnych od właścicieli nieruchomości oraz prowadzący działalność w zakresie wymienionym w art. 7 ustawy, na którą konieczne jest uzyskanie zezwolenia;
- 31) Regulaminie** – rozumie się przez to niniejszy „**Regulamin utrzymania czystości i porządku na terenie gminy Karniewo**”;
- 32) harmonogramie** – należy przez to rozumieć harmonogram odbioru odpadów komunalnych na terenie Gminy Karniewo, uwzględniający zapisy Regulaminu utrzymania czystości i porządku na terenie Gminy Karniewo dotyczące minimalnej częstotliwości odbioru odpadów zależnej od rodzaju odpadów, miejsca ich wytwarzania oraz wytwórcy, dostarczany właścicielom nieruchomości przez gminę;
- 33) poziomie redukcji masy odpadów komunalnych ulegających biodegradacji kierowanych do składowania (dalej – redukcja)** – należy przez to rozumieć obowiązek ograniczania masy odpadów komunalnych ulegających biodegradacji nałożony na Gminy zgodnie z zapisem art. 3c ustawy i stosownego rozporządzenia wykonawczego;
- 34) poziomie recyklingu, przygotowania do ponownego użycia i odzysku (dalej – odzysk)** – należy to rozumieć zgodnie z zapisem art. 3b ustawy i stosownego rozporządzenia wykonawczego;
- 35) zwierzętach domowych** – należy przez to rozumieć zwierzęta tradycyjnie przebywające wraz z człowiekiem w jego domu lub w innym odpowiednim pomieszczeniu, utrzymywane przez człowieka w charakterze jego towarzysza, a w szczególności : psy, koty, ptaki egzotyczne, chomiki, świnki morskie, ryby i żółwie hodowlane w akwarium oraz inne zwierzęta uznane za nadające się do trzymania w mieszkaniach w celach nie hodowlanych w rozumieniu art. 4 ust. 17 ustawy z o ochronie zwierząt;
- 36) zwierzętach gospodarskich** – należy przez to rozumieć zwierzęta utrzymywane w celach hodowlanych i produkcyjnych, a w szczególności : konie, bydło, świnie owce, kozy, kury, kaczki, gęsi, gołębie indyki, perliczki, strusie, króliki, nutrie, norki, lisy, tchórzofretki, ryby hodowlane, pszczoły oraz inne zwierzęta w rozumieniu art. 2 pkt 1 ustawy o organizacji hodowli i rozrodzie zwierząt gospodarskich;
- 37) zwierzętach bezdomnych** – należy przez to rozumieć zwierzęta domowe lub gospodarskie, które uciekły, zbłąkały się lub zostały porzucone przez człowieka, a nie ma możliwości ustalenia ich właściciela lub innej osoby, pod której opieką trwale dotąd pozostawały w rozumieniu art. 4 ust. 16 ustawy o ochronie zwierząt;
- 38) utrzymywaniu zwierząt** – należy przez to rozumieć wszelkie formy posiadania zwierząt bez względu na tytuł prawny;
- 39) terenach wyłączonych z produkcji rolnej** – należy przez to rozumieć tereny zabudowane i niezabudowane określone w ewidencji gruntów jako grunty wyłączone z produkcji rolnej, na których ustalono inny niż rolniczy lub leśny sposób użytkowania;
- 40) WPGO – Wojewódzki Plan Gospodarki Odpadami dla Mazowsza na lata 2012 – 2017 z uwzględnieniem lat 2018 – 2023** – dokument podjęty Uchwałą Nr 211/12 Sejmiku Województwa Mazowieckiego z dnia 22 października 2012r.;
- 41) KPGO – Krajowy Plan Gospodarki Odpadami 2014** – dokument przyjęty przez Radę Ministrów Uchwałą nr 217/10 z dnia 24 grudnia 2010r.;



## ROZDZIAŁ II

### WYMAGANIA W ZAKRESIE UTRZYMANIA CZYSTOŚCI I PORZĄDKU NA TERENIE NIERUCHOMOŚCI

#### § 5

**Właściciele nieruchomości zobowiązani są do utrzymania czystości i porządku oraz należytego stanu sanitarno – higienicznego, poprzez :**

- 1) wyposażenie nieruchomości w opisane w niniejszym Regulaminie, w Rozdziale IV pojemniki służące do zbierania odpadów komunalnych oraz utrzymanie tych pojemników w odpowiednim stanie sanitarnym, porządkowym i technicznym;
- 2) utrzymanie w należyłym stanie sanitarnym pomieszczeń bądź miejsc wyznaczonych na pojemniki na odpady – tzw. pergoli śmietniskowej i jej najbliższego otoczenia, poprzez niedopuszczanie do przepełniania pojemników na odpady oraz zabezpieczenie przed wydostawaniem się odpadów na tereny przyległe;
- 3) przyłączenie nieruchomości do sieci kanalizacyjnej:
  - a) w przypadku istniejącej sieci kanalizacyjnej, w terminie 12 miesięcy od dnia wejścia w życie niniejszego Regulaminu;
  - b) w przypadku nowej sieci kanalizacyjnej, w terminie 12 miesięcy od dnia przekazania jej do eksploatacji;
- 4) w przypadkach, gdy budowa sieci kanalizacyjnej jest technicznie lub ekonomicznie nieuzasadniona, wyposażenie nieruchomości w zbiornik bezodpływowy nieczystości ciekłych lub przydomową oczyszczalnię ścieków bytowych, spełniające wymagania określone w przepisach odrębnych; przyłączenie nieruchomości do sieci kanalizacyjnej nie jest obowiązkowe, jeżeli nieruchomość jest wyposażona w przydomową oczyszczalnię ścieków spełniającą wymagania określone w przepisach odrębnych;
- 5) oddzielne gromadzenie nieczystości ciekłych w postaci ścieków bytowych oraz gnojówki i gnojowicy, w przypadku prowadzenia działalności rolniczo – hodowlanej, którą należy wykorzystywać zgodnie z zapisami ustawy z dnia 10 lipca 2007 roku o nawozach i nawożeniu;
- 6) uprzątnięcie i zbieranie odpadów z powierzchni nieruchomości i wnętrza budynków;
- 7) prowadzenie selektywnego zbierania i przekazywanie przedsiębiorcy odpadów komunalnych, w sposób opisany w niniejszym Regulaminie, w Rozdziale III;
- 8) zbieranie odpadów nie podlegających selekcji do pojemników o wielkości i liczbie uzależnionej od liczby mieszkańców nieruchomości w sposób opisany w niniejszym Regulaminie;
- 9) przekazywanie odpadów zebranych selektywnie i pozostałych zmieszanych przedsiębiorcy w terminach wyznaczonych harmonogramem dostarczonym właścicielom nieruchomości;
- 10) uprzątnięcie, zgodnie z wymogami ustawy z dnia 20 stycznia 2005 o recyklingu pojazdów wycofanych z eksploatacji, z terenu nieruchomości wraków pojazdów mechanicznych;
- 11) uprzątnięcie (poprzez ich usuwanie) nawisów (sopli) z okapów, rynien i innych części nieruchomości, realizując w ten sposób zapisy § 2 pkt 7 Rozporządzenia Ministra Spraw Wewnętrznych i Administracji z dnia 16 sierpnia 1999 r. w sprawie warunków technicznych użytkowania budynków mieszkalnych;

- 12) usuwanie ze ścian budynków, ogrodzeń i innych obiektów: ogłoszeń, plakatów, napisów, rysunków itp., umieszczonych tam bez zachowania trybu przewidzianego przepisami prawa miejscowego jakimi są miejscowe plany zagospodarowania przestrzennego;
- 13) umieszczanie plakatów, reklam, ogłoszeń, nekrologów na urządzeniach do tego celu przeznaczonych;
- 14) oznaczenie nieruchomości, zgodnie z treścią art. 47b ust. 1 ustawy z dnia 17 maja 1989 Prawo geodezyjne i kartograficzne, przez umieszczenie w widocznym z ulicy miejscu numeru porządkowego nieruchomości oraz zadbanie o ich estetyczny i czytelny wygląd;
- 15) utrzymanie czystości na przystankach, w przepustach, przejściach itp.;
- 16) utrzymywanie rowów melioracyjnych i odwadniających przy drogach i torach w stanie drożności i wykoszenia;
- 17) utrzymywanie skarp, nasypów i wykopów, przylegających bezpośrednio do nieruchomości i prowadzonych wzdłuż ciągów komunikacyjnych w stanie wykoszonym;
- 18) usuwanie suchych drzew i krzewów – po uprzednim uzyskaniu zgody Wójta Gminy Karniewo;
- 19) utrzymywanie drzew i krzewów położonych wzdłuż ciągu komunikacyjnego (chodników, dróg) w stanie nie utrudniającym ruchu oraz niezagrażającym bezpieczeństwu osób i mienia;
- 20) niezwłoczne usuwanie z terenu nieruchomości materiału rozbiórkowego i resztek materiałów budowlanych, powstałych w wyniku budów, remontów i modernizacji lokali oraz budynków;
- 21) utrzymywanie w stanie wolnym od zaśmiecenia wód powierzchniowych i ich najbliższego otoczenia;
- 22) utrzymanie czystości na obszarach leśnych;
- 23) postępowanie z odpadami innymi niż komunalne, powstającymi na terenie nieruchomości w wyniku prowadzenia działalności gospodarczej zgodnie z zasadami przewidzianymi w ustawie z dnia 27 kwietnia 2001r. o odpadach;
- 24) stosowanie oraz gromadzenie obornika i płynnych odchodów zwierzęcych na terenie gospodarstwa rolnego w miejscach spełniających wymogi przepisów ustawy z dnia 26 lipca 2000 r. o nawozach i nawożeniu, czyli na podłożu utwardzonym i uszczelnionym, w zbiornikach na odchody o pojemności umożliwiającej przechowywanie ich przez wymagany przepisami okres;
- 25) stosowanie się właścicieli zwierząt domowych i gospodarskich do przepisów Rozdziałów IX i X niniejszego Regulaminu;
- 26) zgłaszanie Gminie faktu zauważenia bezdomnego psa lub zwierzęcia podejrzanego o wściekliznę.

## § 6

### **Uprzątnięcie błota, śniegu, lodu i innych zanieczyszczeń z części nieruchomości służących do użytku publicznego:**

- 1) Właściciele nieruchomości są zobowiązani do uprzątnięcia błota, śniegu, lodu i innych zanieczyszczeń:
  - a) z części nieruchomości udostępnionej do użytku publicznego (w tym z podwórzy, przejść, bram, itp.);

b) z chodników wzdłuż nieruchomości, przy czym za taki chodnik uznaje się wydzieloną część drogi publicznej służącej dla ruchu pieszego położoną bezpośrednio przy granicy nieruchomości.

2) Obowiązek określony w ust. 1 powinien być realizowany codziennie do godz. 8:00 jeżeli zachodzi taka potrzeba wynikająca z aktualnych warunków pogodowych, a w przypadku intensywnych opadów śniegu w ciągu 6 godzin od ustania opadów, poprzez:

a) zmiatanie, zbieranie, grabienie, zmywanie, itp.;

b) odgarnięcie śniegu i błota pośniegowego w miejsce nie powodujące zakłóceń w ruchu pieszych i pojazdów;

c) usuwanie śliskości z zachowaniem wymagań określonych w przepisach dotyczących rodzajów i warunków stosowania środków, które mogą być używane na drogach publicznych oraz ulicach i placach;

d) uprzątnięcie z chodnika piasku lub kruszywa użytego do likwidacji śliskości niezwłocznie po ustaniu przyczyn jego stosowania.

3) Zabrania się uprzątnięcia śniegu, lodu, błota i innych zanieczyszczeń z chodników na teren jezdni oraz składowania pod drzewami: śniegu, lodu, błota pośniegowego zawierających środki chemiczne używane do usuwania śliskości, dopuszczone do stosowania zgodnie z obowiązującymi przepisami.

## § 7

### **Mycie i naprawa pojazdów samochodowych poza myjniami i warsztatami naprawczymi:**

1) mycie pojazdów samochodowych na terenach publicznych, poza myjniami jest dozwolone wyłącznie w miejscach do tego wyznaczonych a więc:

a) na terenie nieruchomości niesłużącej do użytku publicznego tylko pod warunkiem, że powstające ścieki odprowadzane są do kanalizacji sanitarnej lub gromadzone w szczelnych zbiornikach bezodpływowych, po uprzednim ich przejściu przez łapacz oleju i odstojnik; w szczególności ścieki takie nie mogą być odprowadzane bezpośrednio do sztucznych zbiorników wodnych, wód powierzchniowych lub do ziemi;

b) na terenach służących do użytku publicznego tylko w miejscach do tego przygotowanych i specjalnie oznaczonych;

2) drobne naprawy pojazdów samochodowych związane z ich bieżącą eksploatacją, a więc wymiana kół, świec zapłonowych, żarówek, uzupełnianie płynów, regulacje, poza warsztatami samochodowymi, na terenie nieruchomości dozwolone są tylko za zgodą właściciela nieruchomości i tylko wtedy, gdy nie są one uciążliwe dla sąsiednich nieruchomości, a powstające odpady są gromadzone w sposób umożliwiający ich usunięcie;

## § 8

**Na terenie gminy Karniewo, mając na uwadze zasady utrzymania czystości i porządku, zabrania się:**

- 1) spalania odpadów na powierzchni ziemi oraz w instalacjach grzewczych budynków a także w pojemnikach; dopuszcza się spalanie odpadów z drewna (trociny, wióry, ścinki) a także korek i korę oraz papier i tekturę, niezawierające substancji niebezpiecznych, impregnatów, folii itp. o ile nie jest to sprzeczne z zasadami współżycia społecznego;
- 2) wyrzucania odpadów komunalnych pochodzących z gospodarstw domowych, sklepów, punktów gastronomicznych i usługowych oraz innych nieruchomości, do koszy ulicznych oraz pojemników innych właścicieli;
- 3) stosowania środków chemicznych szkodliwych dla środowiska do usunięcia śniegu i lodu;
- 4) niszczenia lub uszkodzenia obiektów małej architektury, urządzeń wyposażenia placów zabaw, urządzeń do zbierania odpadów, obiektów przeznaczonych do umieszczania reklam i ogłoszeń, urządzeń stanowiących elementy infrastruktury komunalnej, np. hydrantów, transformatorów, rozdzielni, linii energetycznych, telekomunikacyjnych, wiat, przystanków, roślinności, deptania trawników oraz zieleńców itp.;
- 5) umieszczania afiszy, reklam, nekrologów, ogłoszeń itp. w miejscach do tego nie wyznaczonych np. na pniach drzew;
- 6) malowania graffiti poza wyznaczonymi do tego celu ścianami;
- 7) wyprowadzania psów na tereny przeznaczone dla zabaw dzieci i uprawiania sportu;
- 8) zakopywania odpadów oraz padłych zwierząt;
- 9) indywidualnego wywożenia i wysypywania odpadów stałych szczególnie w miejsca do tego nieprzeznaczone;
- 10) wylewania nieczystości ciekłych poza wyznaczonymi do tego celu stacjami zlewnymi;
- 11) indywidualnego opróżniania zbiorników bezodpływowych przez właścicieli nieruchomości;
- 12) wykorzystywania nieczynnych studni kopanych do gromadzenia odpadów, nieczystości ciekłych i wód opadowych spływających z powierzchni nieruchomości;
- 13) wypalania traw i spalania liści;
- 14) zajmowania pasa drogowego (chodniki, pobocza, jezdnie, rowy przydrożne) celem składowania odpadów lub materiałów budowlanych; na zajęcie pasa drogowego wymagana jest zgoda zarządcy drogi i pobierana jest za to opłata zgodnie z przepisami ustawy z dnia 21 marca 1985 r. o drogach publicznych;
- 15) dokonywania zmian naturalnego ukształtowania terenu w sposób niezgodny z przepisami ustawy z dnia 27 kwietnia 2001 r. Prawo ochrony środowiska;
- 16) prowadzenie akcji promocyjnej polegającej na rozdawaniu materiałów reklamowych lub wydawnictw wymaga zgody właściciela nieruchomości, zarządcy drogi lub terenu;
- 17) na terenach, na których organizowane są imprezy masowe, zgromadzenia o charakterze publicznym, giełdy i targowiska wprowadza się obowiązek zapewnienia wystarczającej ilości urządzeń do zbierania odpadów komunalnych w sposób selektywny, utrzymywania czystości wokół nich oraz niezwłocznego usuwania urządzeń po zakończeniu oczyszczania terenu. Obowiązek ten obciąża organizatora zgromadzenia, zarządcę giełdy lub targowiska.

## ROZDZIAŁ III

### ZASADY OGÓLNE W ZAKRESIE PROWADZENIA SELEKTYWNEGO ZBIERANIA I ODBIERANIA ODPADÓW

#### § 9

Ustala się następujące zasady w zakresie prowadzenia selektywnego zbierania i odbierania odpadów:

- 1) Obowiązek wyposażenia nieruchomości w odpowiednie pojemniki do zbierania odpadów komunalnych będzie spoczywał na właścicielu nieruchomości;
- 2) Właściciel nieruchomości ma obowiązek umieścić je w miejscach gromadzenia odpadów komunalnych spełniających wymagania § 22 i § 23 Rozporządzenia Ministra Infrastruktury z dnia 12 kwietnia 2002 r. w sprawie warunków technicznych, jakim powinny odpowiadać budynki i ich usytuowanie, a zatem pojemniki i kontenery muszą być ustawione na podłożu utwardzonym, posiadać bezpośredni dostęp, utwardzony dojazd, tak aby obsługujący pojazd mógł swobodnie odbierać odpady. Usytuowanie ich nie może być przyczyną nadmiernych utrudnień i niedogodności dla sąsiadów, użytkowników ulic i ciągów pieszych;
- 3) Właściciele nieruchomości zobowiązani są do oddzielnego zbierania i przekazywania do odbioru na zasadach określonych Regulaminem następujących rodzajów odpadów komunalnych:
  - 1) mokrych;
  - 2) suchych;
  - 4) wielkogabarytowych;
  - 5) budowlanych;
  - 6) przeterminowanych leków;
  - 7) niebezpiecznych;
  - 8) zużytego sprzętu elektrycznego i elektronicznego;
  - 9) odzieży i tekstyliów;
  - 10) zużytych baterii i zużytych akumulatorów;
  - 11) niesegregowanych.
- 4) Właściciele nieruchomości mogą zgłosić odbiór odpadów komunalnych w systemie **dualnym / dwupojemnikowym** z podziałem na **odpady mokre i suche**, zapewniając tym samym segregację odpadów (standardowy pojemnik na odpady zmieszane jest zastąpiony przez dwa pojemniki – na odpady suche oraz odpady mokre), bądź w systemie **jednopojemnikowym** jako **odpady niesegregowane – zmieszane**. Powyższe zobowiązanie właściciel nieruchomości będzie deklarował w składanej do Urzędu Gminy Deklaracji;
- 5) **System dualny** pozwala gminom osiągnąć odpowiedni poziomy recyklingu i odzysku oraz ograniczyć masę odpadów komunalnych ulegających biodegradacji przekazywanych do składowania. Mieszkańcom zmniejsza koszty wywozu odpadów oraz ułatwia przygotowanie do kompostowania;
- 6) **Odpady suche** to wszelkiego rodzaju odpady opakowaniowe (pozostałe po wyselekcjonowaniu odpadów mokrych, wszelkiego rodzaju opakowania z resztkami jedzenia, metalowe puszki, kartony po mleku i sokach, szkło, opakowania po kosmetykach,

- tekstylia, papier, plastik, odpady wielomateriałowe, zużyte odpady higieniczne – pampersy, podpaski, popiół z węgla, koksu, miału, ekogroszku i z innych paliw opałowych produkowanych na bazie węgla kamiennego) czy pozostałe odpady nie ulegające biodegradacji; Odpady suche są kierowane do sortowni, gdzie po wydzieleniu określonych frakcji odpady kierowane są do zakładów zajmujących się recyklingiem;
- 7) **Odpady mokre** (wszystkie odpady biodegradowalne – takie jak resztki żywności, fusy po kawie i herbacie, skorupki po jajkach i orzechach, obierki, mokry, zabrudzony papier i chusteczki higieniczne, zwiędłe rośliny czy ziemia po kwiatach, popiół z drewna, pelletu, brykietu, zrębek, trocin oraz innych paliw opałowych powstających z frakcji drzewnej lub innej frakcji organicznej); Odpady mokre mogą być bezpośrednio kierowane do zakładów zajmujących się przetwarzaniem odpadów biodegradowalnych – kompostowni czy biogazowni; powstaje kompost, odzysk energii z biogazu;
  - 8) Prowadzenie selektywnego zbierania odpadów komunalnych ulegających biodegradacji w tym odpadów opakowaniowych ulegających biodegradacji, a także odpadów zielonych z ogrodów i parków jest obowiązkowe we wszystkich rodzajach zabudowy, z tym, że w zabudowie zagrodowej i jednorodzinnej w sytuacji gdy nieruchomość posiada powierzchnię minimum 1000 m<sup>2</sup>, właściciele nieruchomości mogą korzystać z przydomowego kompostownika pod warunkiem, że jego wielkość pozwala na co najmniej dwuletni okres przetrzymania w nim kompostowanego materiału przekładanego warstwą gleby i dojrzałego kompostu; pozostali właściciele nieruchomości przekazują przedsiębiorcy odpady ulegające biodegradacji w pojemnikach na odpady mokre w systemie dualnym lub w pojemnikach na odpady zmieszane;
  - 9) Właściciel nieruchomości, aby móc prowadzić selektywną zbiórkę odpadów ulegających biodegradacji do własnego kompostownika, ma obowiązek zarejestrować go w gminie i podpisać zobowiązanie, że będzie realizował obowiązek w sposób zgodny z zasadami oraz wykorzystywał uzyskany materiał dla własnych potrzeb lub przekazywał do wykorzystania przedsiębiorcy;
  - 10) Prowadzenie selektywnego zbierania powstających w gospodarstwach domowych: przeterminowanych leków i chemikaliów (farby, rozpuszczalniki, oleje odpadowe, itd.), zużytych baterii i akumulatorów, zużytego sprzętu elektrycznego i elektronicznego, mebli i innych odpadów wielkogabarytowych, odpadów budowlano – remontowych i rozbiórkowych, zużytych opon, tekstyliów oraz powstających w rodzinnych gospodarstwach rolnych opakowań po środkach ochrony roślin obowiązkowe jest we wszystkich rodzajach zabudowy;
  - 11) **Przeterminowane leki** należy wydzielić ze strumienia odpadów komunalnych i przekazywać je do specjalnych pojemników znajdujących się w punkcie aptecznym na terenie gminy Karniewo, skąd będą odbierane systematyczne (nie dopuszczając do przepełnienia pojemników) przez przedsiębiorcę posiadającego stosowne zezwolenia na odbieranie tego typu odpadów;
  - 12) **Zużyte baterie i akumulatory** jak również **zużyty sprzęt elektryczny i elektroniczny**, należy wydzielić ze strumienia odpadów komunalnych i zwracać bezpłatnie do sklepów zajmujących się sprzedażą powyższych artykułów bądź przekazywać do gminnego punktu selektywnej zbiórki. Zużyte baterie można wrzucać do specjalnie oznakowanych pojemników rozmieszczonych w placówkach oświatowych;

- 13) **Odpady niebezpieczne** powstające w gospodarstwach domowych (światłówki, farby, lakiery, akumulatory, baterie itp.) należy również wydzielić z pozostałych odpadów i należy je zwracać do punktów ich zbiórki. Odpady niebezpieczne przygotowane do odbioru, należy zabezpieczyć w taki sposób, aby uniemożliwić lub ograniczyć dostęp osób trzecich, pod żadnym pozorem nie należy ich umieszczać w pojemnikach na odpady suche ani mokre;
- 14) **Odpady wielkogabarytowe** (zużyta stolarka okienna, drzewiowa, meble itp.) nie wymagają odrębnych urządzeń do zbierania, należy gromadzić je odrębnie od pozostałych odpadów komunalnych, można je wystawiać na chodnik przed wejściem do nieruchomości, skąd będą odbierane dwa razy w roku (przed sezonem letnim i przed sezonem zimowym) sprzed posesji, w terminach podanych do wiadomości mieszkańców z odpowiednim wyprzedzeniem. W każdym innym terminie odpadów wielkogabarytowych można pozbyć się, przez dostarczenie ich do stacjonarnego gminnego punktu selektywnej zbiórki;
- 15) **Odpady budowlano – remontowe i rozbiórkowe** dopuszcza się do wykorzystania i zagospodarowania na własnej działce, siedlisku (np. jako podsypka pod utwardzenie wjazdu, chodnika, pod płytę podjazdową do garażu itp.), bądź do utwardzenia lub naprawy zniszczonych dróg o nawierzchni gruntowej po wcześniejszym uzgodnieniu z właścicielem lub zarządcą drogi. W pozostałych przypadkach odpady budowlano – remontowe i rozbiórkowe, muszą zostać załadowane do odpowiedniego pojemnika przeznaczonego na tego typu odpady lub należy dostarczyć je do gminnego punktu zbiórki odpadów problematycznych. Właściciel nieruchomości/dysponujący lokalem ma obowiązek odpowiednio wcześniej zamówić taki pojemnik u przedsiębiorcy, który z kolei ma obowiązek podstawić go w terminie 48 godzin;
- 16) Przedsiębiorca ma obowiązek w ramach zryczałtowanej opłaty odebrać wyłącznie te odpady budowlano – remontowe i rozbiórkowe, które powstały w wyniku prowadzenia drobnych robót nie wymagających pozwolenia na budowę ani zgłoszenia zamiaru prowadzenia robót do starosty; odpady nie spełniające tej definicji przedsiębiorca ma obowiązek odebrać za dodatkową opłatą, której wysokość określona została w wyniku przetargu, który wygrał;
- 17) **Zużyte tekstylia i odzież** można wrzucać do specjalnie oznaczonych pojemników, rozmieszczonych na terenie gminy, bądź umieszczać w pojemniku na odpady suche;
- 18) **Odpady kuchenne** ulegające biodegradacji należy gromadzić w pojemniku na odpady mokre bądź przeznaczać do kompostowania o ile nieruchomość wyposażona jest w przydomowy kompostownik;
- 19) **Zużyte opony** należy przekazywać do stacjonarnego gminnego punktu selektywnej zbiórki;
- 20) Powstające w gospodarstwach rolnych opakowania po zużytych środkach ochrony roślin należy wydzielić ze strumienia powstających odpadów komunalnych i obowiązkowo przekazać do sklepów zajmujących się ich sprzedażą;
- 21) Opróżnione opakowania należy, jeśli rodzaj materiału na to pozwala, trwale zgnieść przed złożeniem do worka, tak by zachowały zmniejszoną objętość;
- 22) Zabrania się umieszczania wymieszanych odpadów komunalnych w pojemnikach do segregacyjnej zbiórki odpadów, zgodnie ze złożoną deklaracją;
- 23) Zabrania się gromadzenia w pojemnikach na odpady komunalne śniegu, lodu, gruzu, gorącego popiołu, żużlu, szlamów, substancji toksycznych, żrących, wybuchowych, przeterminowanych leków, zużytych olejów, resztek farb, rozpuszczalników, lakierów i innych odpadów niebezpiecznych oraz odpadów innych aniżeli komunalne pochodzących z działalności gospodarczej;

## § 10

### **Ustala się następujące zasady w zakresie postępowania z nieczystościami ciekłymi :**

- 1) Właściciele nieruchomości w przypadkach, gdy budowa sieci kanalizacyjnej jest technicznie lub ekonomicznie nieuzasadniona, zapewniają utrzymanie czystości i porządku na jej terenie poprzez wyposażenie nieruchomości w zbiornik bezodpływowy nieczystości ciekłych lub przydomową oczyszczalnię ścieków bytowych, spełniające wymagania określone w przepisach odrębnych; przyłączenie nieruchomości do sieci kanalizacyjnej nie jest obowiązkowe, jeżeli nieruchomość jest wyposażona w przydomową oczyszczalnię ścieków spełniającą wymagania określone w przepisach odrębnych;
- 2) Właściciel nieruchomości zapewnia utrzymanie czystości i porządku na jej terenie przez dostosowanie wielkości zbiornika bezodpływowego do ilości osób stale lub czasowo przebywających na jej terenie, w taki sposób by opróżnianie było konieczne nie częściej niż raz w tygodniu bez dopuszczania do przepełnienia. Przepustowość przydomowej oczyszczalni ścieków musi zostać dostosowana do ilości mieszkańców w sposób zapewniający uzyskanie stopnia ich oczyszczenia;
- 3) Opróżnianie zbiorników bezodpływowych odbywa się na podstawie zamówienia właściciela nieruchomości, złożonego do podmiotu uprawnionego, z którym podpisał umowę; zamówienie musi być zrealizowane w okresie 2 dni od złożenia;
- 4) Częstotliwość opróżniania z osadów ściekowych zbiorników oczyszczalni przydomowych wynika z ich instrukcji eksploatacji;
- 5) Pojazdy asenizacyjne muszą spełniać wymogi zapisane w Uchwale w sprawie wymagań jakie winien spełniać przedsiębiorca ubiegający się o uzyskanie zezwolenia w zakresie opróżniania zbiorników bezodpływowych i transportu nieczystości ciekłych;
- 6) Zanieczyszczenia powstające w wyniku załadunku i transportu odpadów komunalnych oraz nieczystości płynnych pracownicy podmiotu uprawnionego mają obowiązek natychmiast usunąć;
- 7) Przedsiębiorca ma obowiązek tak zorganizować odbiór i transport odpadów oraz opróżnianie zbiorników bezodpływowych, aby nie zagrażały one bezpieczeństwu ruchu drogowego i odbywały się według tras i w terminach wyznaczonych harmonogramem;
- 8) Szczelny zbiornik bezodpływowy nieczystości ciekłych lub oczyszczalnia przydomowa muszą być zlokalizowane w sposób umożliwiający dojazd do nich pojazdu asenizacyjnego podmiotu uprawnionego w celu ich opróżniania;
- 9) Zabrania się wylewania zawartości zbiorników bezodpływowych na teren nieruchomości (np. użytkowania użytków rolnych, ogrodów przydomowych, trawników itp.), na ulicę, do rowów przydrożnych, studni nie użytkowanych, zbiorników wodnych, kanalizacji deszczowej itp.

## § 11

**Właściciel nieruchomości, na której nie zamieszkują mieszkańcy ale prowadzona jest działalność handlowa, usługowa, gastronomiczna lub inna działalność gospodarcza, zobowiązany jest do:**



- 1) Udokumentowania korzystania z usług podmiotu uprawnionego w zakresie odbioru odpadów komunalnych lub opróżniania zbiorników bezodpływowych, poprzez zawarcie stosownej umowy z przedsiębiorcą na odbiór odpadów komunalnych i nieczystości ciekłych;
- 2) Dowody uiszczania opłat za odbiór odpadów i opróżnianie zbiorników bezodpływowych, właściciel nieruchomości jest zobowiązany przechowywać przez okres dwóch lat;
- 3) Wyposażenia nieruchomości w odpowiednią liczbę koszy, pojemników lub kontenerów do gromadzenia odpadów oraz regularnego ich opróżniania zgodnie z zawartą umową;
- 4) Bieżącego sprzątania terenu nieruchomości, w szczególności niezwłocznie po zakończeniu działalności w danym dniu;
- 5) Skutecznym zapobieganiu zanieczyszczaniu terenów przyległych odpadami powstającymi w wyniku funkcjonowania działalności gospodarczej;
- 6) Selektywnego gromadzenia odpadów;

## **ROZDZIAŁ IV**

### **RODZAJE I MINIMALNA POJEMNOŚĆ POJEMNIKÓW PRZEZNACZONYCH DO ZBIERANIA ODPADÓW KOMUNALNYCH NA TERENIE NIERUCHOMOŚCI ORAZ NA DROGACH PUBLICZNYCH. WARUNKI ROZMIESZCZANIA TYCH POJEMNIKÓW I ICH UTRZYMANIA W ODPOWIEDNIM STANIE SANITARNYM, PORZĄDKOWYM I TECHNICZNYM.**

#### **§ 12**

**Określa się rodzaje i minimalną pojemność pojemników przeznaczonych do zbierania odpadów komunalnych na terenie nieruchomości:**

- 1) Pojemniki muszą spełniać wymagania Rozporządzenia w sprawie wymagań technicznych jakie powinien spełniać podmiot odbierający odpady komunalne od właścicieli nieruchomości;
- 2) Właściciel ma obowiązek wyposażyć nieruchomość w pojemniki przeznaczone do selektywnej zbiórki bądź do gromadzenia odpadów zmieszanych, zgodnie z deklarowanym przez siebie sposobem zbierania odpadów komunalnych;
- 3) Właściciel nieruchomości, na której zamieszkują mieszkańcy, oblicza ich ilość w zależności od ilości osób zamieszkujących nieruchomość zgodnie z wypełnioną deklaracją oraz częstotliwości odbierania odpadów;
- 4) Właściciel nieruchomości, na której nie zamieszkują mieszkańcy, ale na której powstają odpady ma obowiązek wyposażyć tą nieruchomość w odpowiednią liczbę koszy, pojemników lub kontenerów do gromadzenia odpadów komunalnych oraz regularnego ich opróżniania zgodnie z zawartą umową o czym mowa w Rozdziale III § 11;
- 5) W początkowym okresie wdrażania nowego systemu statystyczny mieszkaniec winien dysponować około 40 l objętości w pojemniku;

- 6) **Dopuszcza się stosowanie następujących rodzajów urządzeń przeznaczonych do zbierania odpadów komunalnych na terenie nieruchomości oraz na drogach publicznych na terenie Gminy Karniewo:**
- 1) kosze uliczne o pojemności od 35 do 70 l;
  - 2) pojemniki na odpady o pojemności 60 l, 120 l, 240l, 1100l;
  - 3) worki o pojemności od 60 do 120 l (jeżeli zachodzi taka konieczność);
  - 4) kontenery (KP5, KP7, KP10) o pojemności od 5 m<sup>3</sup> do 10 m<sup>3</sup>;
- 7) **Odpady komunalne należy gromadzić w workach, pojemnikach lub kontenerach o minimalnej pojemności, uwzględniającej następujące normy:**
- 1) dla budynków mieszkalnych nie mniej niż 40l na mieszkańca;
  - 2) dla szkół wszelkiego typu 3 l na każdego ucznia i pracownika;
  - 3) dla żłobków i przedszkoli 3 l na każde dziecko i pracownika;
  - 4) dla lokali handlowych 50 l na każde 10m<sup>2</sup> powierzchni całkowitej, jednak co najmniej jeden pojemnik 120 l na lokal;
  - 5) dla punktów handlowych poza lokalem 50 l na każdego zatrudnionego, jednak co najmniej jeden pojemnik 120 l na każdy punkt;
  - 6) dla lokali gastronomicznych 20 l na jedno miejsce konsumpcyjne;
  - 7) dla ulicznych punktów szybkiej konsumpcji co najmniej jeden pojemnik 120 l;
  - 8) dla zakładów rzemieślniczych, usługowych i produkcyjnych w odniesieniu do pomieszczeń biurowych i socjalnych pojemnik 120 l na każdym 10 pracowników;
  - 11) w przypadku lokali handlowych i gastronomicznych, dla zapewnienia czystości wymagane jest również ustawienie na zewnątrz, poza lokalem, co najmniej jednego pojemnika na odpady;
- 8) **Do selektywnego zbierania odpadów należy stosować pojemniki odpowiednio oznaczone** (kolorem bądź napisem): oddzielnie na odpady suche i oddzielnie na odpady mokre;
- 9) **Prowadzenie selektywnego zbierania powstających w gospodarstwach domowych:** przeterminowanych leków i chemikaliów (farby, rozpuszczalniki, oleje odpadowe, itd.), zużytych baterii i akumulatorów, zużytego sprzętu elektrycznego i elektronicznego, mebli i innych odpadów wielkogabarytowych, odpadów budowlano-remontowych i rozbiórkowych, zużytych opon, tekstyliów oraz powstających w rodzinnych gospodarstwach rolnych opakowań po środkach ochrony roślin zostało szczegółowo opisane w Rozdziale III § 9;

### § 13

Ustala się **minimalną** pojemność pojemnika przeznaczonego do zbierania na terenie nieruchomości **suchych odpadów komunalnych** dla właścicieli nieruchomości, na których zamieszkują mieszkańcy w **budynkach jednorodzinnych**:

- 1) jeden pojemnik o pojemności 120 l na odpady suche na każde 3 osoby zamieszkujące nieruchomość,
- 2) jeden pojemnik o pojemności 240 l na odpady suche na każde 6 osób zamieszkujących nieruchomość.

## § 14

Ustala się **minimalna** pojemność pojemnika przeznaczonego do zbierania na terenie nieruchomości **mokrych odpadów komunalnych** dla właścicieli nieruchomości, na których zamieszkują mieszkańcy w **budynkach jednorodzinnych**:

- 1) jeden pojemnik o pojemności 60 l na odpady mokre na każde 3 osoby zamieszkujące nieruchomość,
- 2) jeden pojemnik o pojemności 120 l na odpady mokre na każde 6 osób zamieszkujących nieruchomość.

## § 15

Ustala się dla właścicieli nieruchomości, o których mowa w art. 2 ust. 3 ustawy o utrzymaniu czystości i porządku w gminach oraz właścicieli nieruchomości w innego rodzaju **budynkach wielolokalowych**, jeśli w lokalach tych zamieszkują mieszkańcy, **minimalna** pojemność pojemnika przeznaczonego do zbierania na terenie nieruchomości **suchych odpadów komunalnych**, jeżeli z tego pojemnika korzysta:

- 1) nie mniej niż 10 osób i nie więcej niż 15 osób – w rozmiarze 2 x 240 l;
- 2) nie mniej niż 16 osób i nie więcej niż 25 osób – w rozmiarze 1100 l,
- 3) nie mniej niż 26 osób i nie więcej niż 30 osób – w rozmiarze 1100 l i 240 l,
- 4) nie mniej niż 31 osób i nie więcej niż 35 osób – w rozmiarze 1100 l i 2 x 240 l.

## § 16

Ustala się dla właścicieli nieruchomości, o których mowa w art. 2 ust. 3 ustawy o utrzymaniu czystości i porządku w gminach oraz właścicieli nieruchomości w innego rodzaju **budynkach wielolokalowych**, jeśli w lokalach tych zamieszkują mieszkańcy, **minimalna** pojemność pojemnika przeznaczonych do zbierania na terenie nieruchomości **mokrych odpadów komunalnych**, jeżeli z tego pojemnika korzysta:

- 1) nie więcej niż 10 osób – w rozmiarze 120 l;
- 2) nie mniej niż 11 osób i nie więcej niż 20 osób – w rozmiarze 240 l;
- 3) nie mniej niż 21 osób i nie więcej niż 30 osób – w rozmiarze 240 l i 120 l;
- 4) nie mniej niż 31 osób i nie więcej niż 40 osób – w rozmiarze 2 x 240 l.

## § 17

Ustala się **minimalna** pojemność pojemnika przeznaczonego do zbierania na terenie nieruchomości **zmieszanych odpadów komunalnych** dla właścicieli nieruchomości, na których zamieszkują mieszkańcy w **budynkach jednorodzinnych**:

- 1) jeden pojemnik o pojemności 120 l na odpady suche na każde 3 osoby zamieszkujące nieruchomość,
- 2) jeden pojemnik o pojemności 240 l na odpady suche na każde 6 osób zamieszkujących nieruchomość.

## § 18

Ustala się dla właścicieli nieruchomości, o których mowa w art. 2 ust. 3 ustawy o utrzymaniu czystości i porządku w gminach oraz właścicieli nieruchomości w innego rodzaju **budynkach wielolokalowych**, jeśli w lokalach tych zamieszkują mieszkańcy, **minimalna** pojemność pojemnika przeznaczonego do zbierania na terenie nieruchomości **zmieszanych odpadów komunalnych**, jeżeli z tego pojemnika korzysta:

- 1) nie mniej niż 10 osób i nie więcej niż 15 osób – w rozmiarze 2 x 240 l;
- 2) nie mniej niż 16 osób i nie więcej niż 25 osób – w rozmiarze 1100 l,
- 3) nie mniej niż 26 osób i nie więcej niż 30 osób – w rozmiarze 1100 l i 240 l,
- 4) nie mniej niż 31 osób i nie więcej niż 35 osób – w rozmiarze 1100 l i 2 x 240 l.

## § 19

**Określa się rodzaje pojemników przeznaczonych do zbierania odpadów na terenach przeznaczonych do użytku publicznego:**

- 1) Na chodnikach, przystankach komunikacji publicznej, peronach kolejowych, w parkach:
  - 1) kosze uliczne o pojemności od 35 do 70 l,
  - 2) odległość pomiędzy koszami rozstawionymi na drogach publicznych i w parkach nie może przekraczać 150 m;
  - 3) na przystankach komunikacji kosze należy lokalizować pod wiatą, a jeśli jej nie ma to w sąsiedztwie oznaczenia przystanku;
- 2) Przed sklepami wielkopowierzchniowymi i szkołami – zestawy pojemników przeznaczone do selektywnej zbiórki opakowań ze szkła białego i kolorowego, tworzyw sztucznych, metali, papieru i tektury o pojemności od 800 l do 1500 l, oznakowane odpowiednimi kolorami przeznaczone do selektywnej zbiórki, bądź oznakowane opisowo lub znakiem graficznym;

## § 20

Organizatorzy imprezy masowej są zobowiązani do wyposażenia miejsca, na którym odbywa się ona w jeden pojemnik o pojemności 120 l na 20 osób uczestniczących w imprezie oraz w szalety przenośne w ilości jeden szalec na 100 osób uczestniczących w imprezie jeżeli czas jej trwania nie przekracza 4 godzin, jeśli jest on dłuższy ilości te należy zwiększyć o 50% w stosunku do podanych wyżej, na każde następne 4 godziny trwania imprezy; organizatorzy imprezy są zobowiązani zawrzeć umowy z przedsiębiorcami na dostarczenie pojemników i szaleców oraz opróżnienie i uprzątnięcie ich;

## § 21

**Ustala się standardy utrzymania pojemników i miejsc zbierania i gromadzenia odpadów przed ich odebraniem przez przedsiębiorcę w odpowiednim stanie sanitarnym, porządkowym i technicznym:**

- 1) Właściciele nieruchomości mają obowiązek utrzymywać pojemniki w stanie czystości; usługi te, zgodnie z rozporządzeniem w sprawie wymagań technicznych jakie powinien spełniać podmiot odbierający odpady komunalne od właścicieli nieruchomości, mają obowiązek wykonywać przedsiębiorcy odbierający odpady, jednak prowadzona dezynfekcja pojemników przez przedsiębiorcę nie zwalnia właścicieli nieruchomości z obowiązku ciągłego utrzymywania pojemników w stanie czystości zarówno zewnętrznej jak i wewnętrznej;
- 2) Pojemnik po jego opróżnieniu nie powinien wydzielać nieprzyjemnych zapachów;
- 3) Pojemnik nie powinien być uszkodzony lub pozbawiony, np. pokrywy;
- 4) Miejsca gromadzenia odpadów komunalnych winny być zadaszone, ogrodzone i zamknięte; dostęp do nich winny mieć wyłącznie osoby mające obowiązek zbierać w nich odpady komunalne;
- 5) Właściciele nieruchomości mają obowiązek w okresie dwu lat osiągnąć standard tych miejsc wymagany niniejszym Regulaminem, a do tego czasu pojemniki na odpady powinny być ustawione, na terenie nieruchomości, w miejscu widocznym, trwale oznaczonym, na wyrównanej, najlepiej utwardzonej, powierzchni, zabezpieczonej przed zbieraniem się na niej wody i błota;
- 6) Miejsca gromadzenia odpadów należy utrzymywać w stanie czystości poprzez ich zmiatanie i uprzątnięcie;
- 7) Pojemniki do gromadzenia odpadów komunalnych i zbiorniki bezodpływowe muszą być eksploatowane zgodnie z ich przeznaczeniem, z zachowaniem zasad bezpieczeństwa. Nieprzestrzeganie tych wymogów może spowodować odmowę odbioru odpadów i zgłoszenie tego faktu gminie.

## ROZDZIAŁ V

### **CZĘSTOTLIWOŚĆ POZBYWANIA SIĘ ODPADÓW KOMUNALNYCH I NIECZYSTOŚCI CIEKŁYCH Z TERENU NIERUCHOMOŚCI ORAZ TERENÓW PRZEZNACZONYCH DO UŻYTKU PUBLICZNEGO**

## § 22

**Ustala się następującą częstotliwość odbioru odpadów komunalnych z terenu nieruchomości i terenów przeznaczonych do użytku publicznego:**

- 1) Z obszarów zabudowy jednorodzinnej, wielorodzinnej i zagrodowej, zgodnie z zawartą przez Gminę z Przedsiębiorcą wyłonionym w drodze przetargu – umową na odbieranie i zagospodarowanie odpadów komunalnych, jednak nie rzadziej niż:

- a) Odpady **zmieszane** – co miesiąc;
- b) Odpady zbierane selektywnie:
  - Odpady **suche** – co miesiąc,
  - Odpady **mokre** – co miesiąc;
- 2) Opróżnianie koszy ulicznych, z parków, przystanków – następuje minimum raz w tygodniu;
- 3) Opróżnianie pojemników przeznaczonych na selektywną zbiórkę, stojących na terenach przeznaczonych do użytku publicznego – następuje co 2 tygodnie.

## § 23

Właściciel nieruchomości, na której nie zamieszkują mieszkańcy ale prowadzona jest działalność handlowa, usługowa, gastronomiczna lub inna działalność gospodarcza, zobowiązany jest do pozbywania się odpadów komunalnych w sposób i z częstotliwością zgodnymi z zawartą z przedsiębiorcą umową na odbiór odpadów komunalnych.

## § 24

**Ustala się następującą częstotliwość odbioru nieczystości ciekłych:**

- 1) Opróżnienie zbiorników bezodpływowych i oczyszczalni przydomowych odbywa się na podstawie zamówienia właściciela nieruchomości, złożonego do podmiotu uprawnionego, z którym podpisał umowę; zamówienie musi być zrealizowane w okresie dwóch dni od złożenia.
- 2) Częstotliwość opróżniania z osadów ściekowych zbiorników oczyszczalni przydomowych wynika z ich eksploatacji.

## ROZDZIAŁ VI

### OBOWIĄZKI FORMALNOPRAWNE I SKUTKI ICH NIEPRZESTRZEGANIA

## § 25

**Wprowadza się obowiązki w zakresie dokumentowania:**

- 1) Przez właścicieli nieruchomości, na których nie zamieszkują mieszkańcy, lecz powstają odpady komunalne, są zobowiązani do zawarcia umowy z przedsiębiorcą na odbiór stałych odpadów komunalnych i nieczystości płynnych, a właściciele nieruchomości zamieszkałych tylko w zakresie nieczystości płynnych, w terminie 14 dni od wejścia w życie Regulaminu, zasiedlenia nieruchomości lub rozpoczęcia działalności gospodarczej; właściciele ci mają obowiązek żądania od przedsiębiorcy faktur za odebrane odpady i opróżnienie zbiornika bezodpływowego i okazania ich na żądanie służb upoważnionych przez Wójta;

- 2) Przez właścicieli nieruchomości, na których zamieszkują mieszkańcy, mają, zgodnie z treścią art. 6m ustawy, obowiązek w terminie 14 dni od dnia zamieszkania na danej nieruchomości pierwszego mieszkańca lub powstania na danej nieruchomości odpadów komunalnych, złożenia w gminie deklaracji o wysokości opłaty za gospodarowanie odpadami komunalnymi;
- 3) Organizator imprezy masowej, zgodnie z przepisami art. 25 ustawy z dnia 20 marca 2009 r. o bezpieczeństwie imprez masowych, jest zobowiązany wystąpić z wnioskami o opinię i powiadomić stosowne służby oraz wystąpić do wójta o zgodę nie później niż 30 dni przed planowanym terminem jej rozpoczęcia.

## § 26

### **Konsekwencje nierealizowania obowiązków:**

- 1) Wykonywanie przez właścicieli nieruchomości obowiązków w zakresie wyposażenia nieruchomości w urządzenia służące do zbierania odpadów komunalnych oraz utrzymywania ich we właściwym stanie, przyłączenia do sieci kanalizacyjnej lub wyposażenia nieruchomości w zbiornik bezodpływowy lub wyposażenia nieruchomości w przydomową oczyszczalnię ścieków, uprzątnięcie błota, śniegu, lodu i innych zanieczyszczeń z chodników, podlega kontroli wykonywanej przez upoważnione służby;
- 2) Wójt Gminy Karniewo dokonuje kontroli wykonywania obowiązku zawarcia przez właścicieli nieruchomości, na których nie zamieszkują mieszkańcy, lecz powstają odpady komunalne oraz wszystkich nieruchomości, które winny być wyposażone w szczelne zbiorniki bezodpływowe, umów na usługi odbioru odpadów i opróżniania zbiorników bezodpływowych, oraz wykonywania przez nich obowiązku uiszczania z tego tytułu opłat;
- 3) W przypadku stwierdzenia niewykonywania obowiązków opisanych w pkt. 2, Wójt Gminy Karniewo wydaje z urzędu decyzję, w której ustala obowiązek uiszczania opłat, ich wysokość, terminy uiszczania oraz sposób udostępniania urządzeń w celu ich opróżnienia; w takich przypadkach gmina organizuje właścicielom nieruchomości odbieranie odpadów komunalnych oraz opróżnianie zbiorników bezodpływowych; decyzji tej nadaje się rygor natychmiastowej wykonalności; decyzja obowiązuje przez rok i ulega przedłużeniu na rok następny, jeżeli właściciel nieruchomości na co najmniej trzy miesiące przed upływem daty jej obowiązywania nie przedstawi umowy, w której termin rozpoczęcia wykonywania usługi nie jest późniejszy niż data utraty mocy obowiązującej decyzji; do opłat wymierzonych wyżej wymienioną decyzją stosuje się przepisy działu III ustawy z dnia 29 sierpnia 1999 r. – Ordynacja podatkowa;
- 4) W sprawach dotyczących opłat za gospodarowanie odpadami komunalnymi, nakładanych zgodnie z art. 6o i 6p ustawy, stosuje się przepisy z dnia 29 sierpnia 1997 r. – Ordynacja podatkowa;
- 5) Dowody uiszczania opłat za odbiór odpadów i opróżnianie zbiorników bezodpływowych właściciel nieruchomości jest obowiązany przechowywać przez okres dwóch lat;
- 6) W przypadku stwierdzenia nieuszczelnienia zbiornika bezodpływowego właściciel nieruchomości jest zobowiązany do usunięcia ich w ustalonym terminie od momentu stwierdzenia tego faktu i do powiadomienia o tym gminy.

## ROZDZIAŁ VII

### MAKSYMALNY POZIOM ODPADÓW KOMUNALNYCH ULEGAJĄCYCH BIODEGRADACJI DOPUSZCZONYCH DO SKŁADOWANIA NA SKŁADOWISKACH ODPADÓW ORAZ ILOŚĆ ODPADÓW WYSELEKCJONOWANYCH, DO KTÓRYCH OSIĄGNIĘCIA ZOBOWIĄZANE SĄ PODMIOTY UPRAWNIONE

#### § 27

- 1) Ustala się maksymalny poziom odpadów komunalnych ulegających biodegradacji dopuszczonych do składowania do **nie więcej niż 50% wagowo do dnia 16 lipca 2013 r.** oraz **nie więcej niż 35 % wagowo do dnia 16 lipca 2020 r.** w stosunku do masy tych odpadów wytworzonych w 1995 r. zgodnie z rozporządzeniem Ministra Środowiska z dnia 25 maja 2012 r. w sprawie poziomów ograniczania masy odpadów komunalnych ulegających biodegradacji przekazywanych do składowania oraz sposobu obliczania poziomu ograniczania masy tych odpadów (Dz. U. z 2012 r., poz. 676);
- 2) Ustala się poziom recyklingu i przygotowania do ponownego użycia następujących frakcji odpadów komunalnych: papieru, metali, tworzyw sztucznych i szkła w wysokości co najmniej 50 % wagowo; poziom recyklingu, przygotowania do ponownego użycia i odzysku innymi metodami innych niż niebezpieczne odpadów budowlanych i rozbiórkowych w wysokości **co najmniej 70 % wagowo do dnia 31 grudnia 2020 r.** zgodnie z rozporządzeniem Ministra Środowiska z dnia 29 maja 2012 r. w sprawie poziomów recyklingu, przygotowania do ponownego użycia i odzysku innymi metodami niektórych frakcji odpadów komunalnych (Dz. U. z 2012 r., poz. 645);
- 3) Obowiązek uzyskania wymaganych poziomów recyklingu, przygotowania do ponownego użycia i odzysku następujących frakcji odpadów komunalnych: papieru, metali, tworzyw sztucznych i szkła oraz poziomów odpadów komunalnych ulegających biodegradacji dopuszczonych do składowania, spoczywa na podmiotach uprawnionych, odbierających odpady komunalne od właścicieli nieruchomości położonych na terenie gminy Karniewo.
- 4) Wprowadzony na terenie gminy Karniewo **System Dualny**, zapewniający segregację u źródła (tam gdzie powstają), dzięki podziałowi odpadów na suche i mokre, umożliwi przedsiębiorcy odbierającemu odpady z terenu gminy efektywne wykorzystanie surowców wtórnych, które będą znajdowały się we frakcji suchej, co za tym idzie – zapewni uzyskanie wymaganych poziomów recyklingu, przygotowania do ponownego użycia i odzysku, wydzielonych na sortowni poszczególnych frakcji odpadów. Oddzielne gromadzenie odpadów mokrych czyli biodegradowalnych umożliwi natomiast łatwiejszy ich przerób na kompost i jednocześnie zmniejszy strumień odpadów komunalnych ulegających biodegradacji kierowanych na składowiska.



## ROZDZIAŁ VIII

### INNE WYMAGANIA WYNIKAJĄCE Z KRAJOWEGO I WOJEWÓDZKIEGO PLANU GOSPODARKI ODPADAMI

#### § 28

Według KPGO i WPGO w gospodarce odpadami komunalnymi przyjęto następujące cele:

- a) Objęcie zorganizowanym systemem odbierania odpadów komunalnych wszystkich mieszkańców najpóźniej do 2015 r.,
- b) Zmniejszenie ilości odpadów komunalnych ulegających biodegradacji kierowanych na składowiska odpadów, aby nie było składowanych:
  - w 2013 r. więcej niż 50%,
  - w 2020 r. więcej niż 35%masy tych odpadów wytworzonych w 1995 r.,
- c) Zmniejszenie masy składowanych odpadów komunalnych do max 60% wytworzonych odpadów do końca 2014 r.,
- d) Przygotowanie do ponownego wykorzystania i recykling materiałów odpadowych, przynajmniej takich jak papier, metal, tworzywa sztuczne i szkło z gospodarstw domowych i w miarę możliwości odpadów innego pochodzenia podobnych do odpadów z gospodarstw domowych na poziomie minimum 50% ich masy do 2020 roku.

#### § 29

- 1) Zgodnie z Wojewódzkim Planem Gospodarki Odpadami dla Mazowsza na lata 2012 – 2017 z uwzględnieniem lat 2018 – 2023 (podjętym Uchwałą Nr 211/12 Sejmiku Województwa Mazowieckiego z dnia 22 października 2012r.) – gospodarka odpadami w województwie ma funkcjonować w oparciu o regiony gospodarki odpadami komunalnymi (RGOK). Odpady komunalne zmieszane, odpady zielone i bioodpady oraz pozostałości z sortowania i pozostałości po procesie mechaniczno – biologicznego przetwarzania przeznaczone do składowania mogą być zagospodarowane **wyłącznie w ramach danego regionu, w którym znajduje się Gmina.** W przypadku braku RIPOK, odpady komunalne powinny być kierowane do instalacji zastępczych wyznaczonych dla regionu, zgodnie z zasadą bliskości.
- 2) Gmina Karniewo zgodnie z Wojewódzkim Planem Gospodarki Odpadami należy do **regionu ciechanowskiego.**
- 3) Odpady, o których mowa w ust. 1 należy kierować do regionalnych i zastępczych instalacji regionu ciechanowskiego określonych w uchwale Sejmiku Województwa Mazowieckiego w sprawie wykonania WPGO 2012-2023.
- 4) Odpady zmieszane, zielone i bioodpady oraz pozostałości z sortowania i pozostałości po procesie mechaniczno-biologicznego przetwarzania przeznaczone do składowania, muszą być kierowane w pierwszej kolejności do instalacji posiadających status RIPOK, położonych najbliżej miejsca wytworzenia odpadów. Dopiero w przypadku braku wolnych mocy przerobowych RIPOK, odpady mogą być kierowane do instalacji, przetwarzającej dany rodzaj odpadów przewidzianej do zastępczej obsługi regionu.

- 5) Kolejność kierowania strumienia odpadów może ulec tymczasowej zmianie, tylko w sytuacji awarii RIPOK lub innej sytuacji uniemożliwiającej przyjęcie odpadów. W takim przypadku, odpady powinny zostać przekazane do instalacji wskazanej jako zastępcza na wypadek awarii, zgodnie z uchwałą Sejmiku Województwa Mazowieckiego w sprawie wykonania Wojewódzkiego Planu Gospodarki Odpadami.
- 6) Przekazanie zmieszanych odpadów komunalnych do unieszkodliwienia na składowisku jest możliwe tylko i wyłącznie w przypadku braku możliwości zagospodarowania odpadów w instalacjach regionalnych i zastępczych wyznaczonych dla regionu ciechanowskiego, zapewniających odpowiednie przetworzenie odpadów.
- 7) Odpady selektywnie zebrane, powinny trafiać zgodnie z zasadą bliskości do instalacji regionalnych, które mają możliwość ich właściwego zagospodarowania lub w przypadku braku takiej możliwości, mogą one być kierowane do innych instalacji przetwarzających poszczególne frakcje odpadów selektywnie zebranych. Celem funkcjonowania tych instalacji powinno być wsparcie systemu gospodarki odpadami komunalnymi w zwiększeniu poziomu recyklingu i przygotowania do ponownego użycia.

### **§ 30**

Przedsiębiorca jest zobowiązany do informowania Urzędu gminy Karniewo o nieprawidłowościach związanych z segregacją odpadów komunalnych.

### **§ 31**

Przedsiębiorca zobowiązany jest do odbierania Nielimitowanej ilości odpadów.

## **ROZDZIAŁ IX**

### **OBOWIĄZKI OSÓB UTRZYMUJĄCYCH ZWIERZĘTA DOMOWE, MAJĄCE NA CELU OCHRONĘ PRZED ZAGROŻENIEM LUB UCIAŻLIWOŚCIĄ DLA LUDZI ORAZ ZANIECZYSZCZENIEM TERENÓW PRZEZNACZONYCH DO WSPÓLNEGO UŻYTKU**

### **§ 32**

- 1) Osoby utrzymujące zwierzęta domowe są zobowiązane do zachowania bezpieczeństwa i środków ostrożności, zapewniających ochronę przed zagrożeniem lub uciążliwością dla ludzi oraz przed zanieczyszczeniem terenów przeznaczonych do użytku publicznego, ponoszą też pełną odpowiedzialność za zachowanie tych zwierząt.
- 2) Utrzymujący zwierzęta domowe zobowiązani są do sprawowania nad nimi właściwej opieki, a w szczególności nie pozostawiania ich bez dozoru.

## § 33

### **Do obowiązków właścicieli utrzymujących zwierzęta domowe należy :**

#### **1) w odniesieniu do psów :**

- a) na terenie publicznym każdego psa należy prowadzić na uwięzi oraz z nałożonym kagańcem, jeżeli wysokość psa, liczona od początku przednich łap do punktu nad łopatkami wynosi ponad 30 cm,
- b) systematyczne szczepienie przeciwko wściekliźnie zgodnie z art. 56 ust. 2 ustawy z dnia 11 marca 2004 r. o ochronie zdrowia zwierząt oraz zwalczaniu chorób zakaźnych zwierząt (Dz. U. z 2008 r. Nr 213, poz. 1342 z późn. zm.), która nakłada obowiązek szczepienia psów w wieku powyżej trzech miesięcy i okazywanie na żądanie władz sanitarnych, weterynaryjnych, policyjnych, straży miejskiej zaświadczenia o przeprowadzonym szczepieniu,
- c) uzyskanie zezwolenia Wójta na utrzymywanie psa rasy uznawanej za agresywną zgodnie z treścią Rozporządzenia Ministra Spraw Wewnętrznych i Administracji z dnia 28 kwietnia 2003 r. w sprawie wykazu ras psów uznawanych za agresywne;

#### **2) w odniesieniu do wszystkich zwierząt domowych :**

- a) stały i skuteczny dozór;
- b) niewprowadzanie zwierząt do obiektów użyteczności publicznej, z wyłączeniem obiektów przeznaczonych dla zwierząt, takich jak lecznice, wystawy itp., chyba że zarządca nieruchomości/regulamin nieruchomości stanowi inaczej. Postanowienie to nie dotyczy osób korzystających z pomocy psów przewodników;
- c) niewprowadzanie zwierząt domowych na tereny placów gier i zabaw, piaskownic dla dzieci, boisk sportowych itp.;
- d) zwalnianie zwierząt domowych z uwięzi dopuszczalne jest wyłącznie na terenach zielonych, w sytuacji gdy właściciel ma możliwość sprawowania kontroli nad ich zachowaniem, nie dotyczy ono psów ras uznanych za agresywne;
- e) zwolnienie przez właściciela nieruchomości psów ze smyczy na terenie nieruchomości może mieć miejsce w sytuacji, gdy nieruchomość jest ogrodzona w sposób uniemożliwiający jej opuszczenie przez psa i wykluczający dostęp osób trzecich, odpowiednio oznakowanej tabliczką ze stosowanym ostrzeżeniem;
- f) natychmiastowe usuwanie, przez właścicieli, zanieczyszczeń pozostawionych przez zwierzęta domowe w obiektach i innych terenach przeznaczonych do użytku publicznego, a w szczególności na chodnikach, jezdniach, placach, parkingach, terenach zielonych, itp.; nieczystości te, umieszczone w szczelnych, nie ulegających szybkiemu rozkładowi torbach, mogą być deponowane w komunalnych urządzeniach do zbierania odpadów; postanowienie to nie dotyczy osób niewidomych, korzystających z psów przewodników;
- g) niedopuszczanie do zakłócania ciszy i spokoju przez zwierzęta domowe;
- h) należy zawiadomić natychmiast służby sanitarne o pojawieniu się u zwierząt domowych objawów wzbudzających podejrzenie zachorowania na chorobę zakaźną, która może być przenoszona na ludzi.

## § 34

Właściciel nieruchomości ma obowiązek oznakowania tabliczką ostrzegawczą bramy lub furtki wejściowej na teren ogrodzonej posesji, na której utrzymywane jest zwierzę domowe mogące stanowić zagrożenie dla zdrowia lub życia ludzkiego.

## § 35

Zasady postępowania z bezdomnymi zwierzętami na terenie gminy reguluje odrębna uchwała Nr XIV/67/2012 Rady Gminy Karniewo z dnia 27 marca 2012 roku w sprawie określenia Programu opieki nad zwierzętami bezdomnymi oraz zapobiegania bezdomności zwierząt na terenie Gminy Karniewo w 2012 roku.

## ROZDZIAŁ X

### **WYMAGANIA ODNOŚNIE UTRZYMYWANIA ZWIERZĄT GOSPODARSKICH NA TERENACH WYŁĄCZONYCH Z PRODUKCJI ROLNICZEJ, W TYM TAKŻE ZAKAZU ICH UTRZYMYWANIA NA OKREŚLONYCH OBSZARACH LUB W POSZCZEGÓLNYCH NIERUCHOMOŚCIACH**

## § 36

- 1) Utrzymywanie zwierząt gospodarskich jest zabronione na terenach wyłączonych z produkcji rolniczej, oznaczonych w miejscowych planach zagospodarowania przestrzennego jako takie.
- 2) Zakaz utrzymywania zwierząt gospodarskich dotyczy także zwartych terenów, zajętych przez budownictwo wielorodzinne, jednorodzinne, instytucje użyteczności publicznej.
- 3) Na pozostałych terenach wyłączonych z produkcji rolnej dopuszcza się utrzymywanie zwierząt gospodarskich pod następującymi warunkami:
  - a) Posiadania budynków gospodarskich przeznaczonych do hodowli zwierząt spełniających wymogi ustawy z dnia 7 lipca 1994 r. – Prawo budowlane;
  - b) Wszelka uciążliwość hodowli dla środowiska, w tym emisje będące jej skutkiem zostaną ograniczone do obszaru nieruchomości, na której jest prowadzona.
- 4) Prowadzący chów zwierząt gospodarskich na terenach wymienionych w pkt. 3 zobowiązani są przestrzegać zapisów Rozdziału II niniejszego Regulaminu, a ponadto:
  - a) przestrzegać przepisów sanitarno – epidemiologicznych,
  - b) składować obornik w odległości co najmniej 10 m od linii rozgraniczającej nieruchomości, na terenie płaskim, tak aby odcieki nie mogły przedostawać się na teren sąsiednich nieruchomości,
  - c) przeprowadzać deratyzację pomieszczeń, w których prowadzona jest hodowla zwierząt, dwa razy do roku wiosną i jesienią, za pomocą środków dopuszczonych do obrotu handlowego,
  - d) pszczoły trzymać w ulach, ustawionych w odległości co najmniej 10m od granicy nieruchomości w taki sposób, aby wylatujące i przylatujące pszczoły nie stanowiły uciążliwości dla właścicieli nieruchomości sąsiednich.

## ROZDZIAŁ XI

### OBSZARY PODLEGAJĄCE OBOWIĄZKOWEJ DERATYZACJI ORAZ TERMINY JEJ PRZEPROWADZANIA

#### § 37

Właściciele nieruchomości zabudowanych budynkami wielorodzinnymi zobowiązani są do przeprowadzania, co najmniej raz w roku, deratyzacji na terenie nieruchomości. Obowiązek ten, w odniesieniu do właścicieli budynków jednorodzinnych, może być realizowany tylko w miarę potrzeby deratyzacji na terenie danej nieruchomości.

#### § 38

W przypadku wystąpienia populacji gryzoni, stwarzającej zagrożenie sanitarne, Wójt Gminy Karniewo określi w uzgodnieniu z Państwowym Powiatowym Inspektorem Sanitarnym w formie **Zarządzenia** obszary podlegające obowiązkowej deratyzacji oraz termin i sposób jej przeprowadzenia, podając je w formie **Obwieszczenia**, w sposób zwyczajowo przyjęty do publicznej wiadomości.

#### § 39

Po ogłoszeniu akcji deratyzacyjnej, wszyscy właściciele nieruchomości mają obowiązek zastosowania się do postanowień zawartych w zarządzeniu.

#### § 40

Koszty przeprowadzenia deratyzacji obciążają właścicieli nieruchomości.

#### § 41

W przypadku terenów użyteczności publicznej obowiązek ten spoczywa na Gminie Karniewo.

## ROZDZIAŁ XII

### OPLĄTY

#### § 42

- 1) Właściciel nieruchomości lub dysponujący lokalem zgodnie z **art. 6m ust. 1 ustawy** ma obowiązek zgodnie z wyznaczonym odrębną Uchwałą terminem złożyć w Urzędzie Gminy w Karniewie pierwszą deklarację, w której rzetelnie przedstawi liczbę osób zameldowanych w danej nieruchomości oraz określi sposób oddawania odpadów (zmieszane/zbierane selektywnie).

- 2) W przypadku jakiegokolwiek zmiany danych będących podstawą ustalenia wysokości należnej opłaty za gospodarowanie odpadami komunalnymi właściciel nieruchomości jest zobowiązany zgodnie z **art. 6m ust. 2 ustawy** złożyć nową deklarację w terminie 14 dni od dnia nastąpienia zmiany. Opłatę za gospodarowanie odpadami komunalnymi w zmienionej wysokości uiszcza się za miesiąc, w którym nastąpiła zmiana.
- 3) Rada Gminy w Karniewie, osobną uchwałą, ustali wysokość stawki za wywóz odpadów za jedną osobę zamieszukującą nieruchomość.
- 4) Naliczana opłata będzie iloczynem liczby osób zameldowanych w danej nieruchomości (wskazanych w deklaracji właściciela nieruchomości) i ustalonej stawki za wywóz odpadów/osobę.
- 5) Stawki opłat będą uzależnione od deklarowanego sposobu zbierania i oddawania odpadów komunalnych. Stawka podstawowa za odpady zmieszane oraz stawka zmniejszona za odpady zbierane selektywnie.
- 6) W przypadku nie złożenia deklaracji o wysokości opłaty za gospodarowanie odpadami komunalnymi, albo uzasadnionych wątpliwości co do danych zawartych w deklaracji Wójt na podstawie **art. 6o ustawy** określa, w drodze decyzji, wysokość opłaty za gospodarowanie odpadami komunalnymi, biorąc pod uwagę uzasadnione szacunki, w tym średnią ilość odpadów powstających na nieruchomościach o podobnym charakterze.
- 7) Opłaty należy uiszczać w wyznaczonych przez Radę Gminy w formie Uchwały terminach. Opłaty nie uiszczone w wyznaczonych terminach podlegają przymusowemu ściągnięciu w trybie określonym w przepisach o postępowaniu egzekucyjnym w administracji.

## **ROZDZIAŁ XIII**

### **POSTANOWIENIA KOŃCOWE**

#### **§ 43**

- 1) Nadzór nad realizacją obowiązków wynikających z niniejszego Regulaminu sprawuje Wójt Gminy Karniewo.
- 2) Kto nie wykonuje obowiązków określonych w niniejszym Regulaminie podlega karze grzywny na podstawie art. 10 ust. 2a ustawy z dnia 13 września 1996 r. o utrzymaniu czystości i porządku w gminie.
- 3) Postępowanie w sprawach, o których mowa w pkt 2, toczy się według przepisów Kodeksu postępowania w sprawach o wykroczenia.
- 4) W sprawach nie uregulowanych w niniejszym regulaminie mają zastosowanie przepisy ustawy o utrzymaniu czystości i porządku w gminie oraz ustawy o odpadach.
- 5) Wszelkie nieprawidłowości dotyczące stanu czystości i porządku na terenie gminy Karniewo należy zgłaszać do tutejszego Urzędu Gminy.
- 6) Urząd Gminy w Karniewie będzie inicjował działania, jak również będzie popierał inicjatywy mieszkańców mające na celu poprawę czystości i porządku oraz należytego stanu sanitarno – higienicznego i estetycznego gminy.