

# RADA MIEJSKA W KAŃCZUDZE

## UCHWAŁA NR XIX/209/2016 RADY MIEJSKIEJ W KAŃCZUDZE

z dnia 24 listopada 2016 r.

### w sprawie przyjęcia „Rocznego Programu Współpracy Miasta i Gminy Kańczuga z organizacjami pozarządowymi oraz innymi podmiotami prowadzącymi działalność pożytku publicznego na 2017 rok”

Na podstawie art. 30 ust. 1 ustawy z dnia 8 marca 1990 r. o samorządzie gminnym (Dz. U. rok 2016 poz. 446 z późn. zm.), art. 5a ust 1 ustawy z dnia 24 kwietnia 2003 r. o działalności pożytku publicznego i o wolontariacie (Dz. U. rok 2016 poz. 1817 ze zm.) oraz Uchwały nr XXX/345/2014 Rady Miejskiej w Kańczudze w sprawie określenia zasad i trybu przeprowadzenia konsultacji społecznych z mieszkańcami Miasta i Gminy Kańczuga,

#### **Rada Miejska w Kańczudze uchwala, co następuje:**

##### **§ 1.**

Przyjmuje się „Roczny Program Współpracy Miasta i Gminy Kańczuga z organizacjami pozarządowymi oraz innymi podmiotami prowadzącymi działalność pożytku publicznego na 2017 rok”, w treści stanowiącej załącznik nr 1 do uchwały.

##### **§ 2.**

Wykonanie uchwały powierza się Burmistrzowi Miasta i Gminy Kańczuga.

##### **§ 3.**

Uchwała wchodzi w życie z dniem 1 stycznia 2017 r.

Przewodniczący Rady  
Miejskiej w Kańczudze

  
**mgr Dariusz Dudek**



**Załącznik nr 1**  
**do Uchwały Nr XIX/209/2016**  
**Rady Miejskiej w Kańczudze**  
**z dnia 24 listopada 2016 r.**

**ROZNY PROGRAM WSPÓŁPRACY MIASTA I GMINY KAŃCZUGA Z ORGANIZACJAMI POZARZĄDOWYMI  
ORAZ INNYMI PODMIOTAMI PROWADZĄCYMI DZIAŁALNOŚĆ POŻYTKU PUBLICZNEGO NA 2017 ROK**

**Postanowienia ogólne**

**§1**

Ilekróć w Programie jest mowa o:

- 1) "ustawie" - rozumie się przez to ustawę z dnia 24 kwietnia 2003 r. o działalności pożytku publicznego i o wolontariacie (Dz. U. rok 2016, poz. 239 z późniejszymi zmianami);
- 2) "Mieście" - rozumie się przez to Miasto i Gmina Kańczuga;
- 3) "organizacjach pozarządowych" - rozumie się przez to organizacje pozarządowe oraz inne podmioty prowadzące działalność pożytku publicznego, o których mowa w art. 3 ust. 3 ustawy o działalności pożytku publicznego i o wolontariacie (Dz. U. rok, 2016 poz. 239 z późniejszymi zmianami);
- 4) "dotacji" - rozumie się przez to dotację w rozumieniu art. 221 ust. 1 ustawy z dnia 27 sierpnia 2009 r. o finansach publicznych (Dz. U. rok 2013, poz. 885 z późniejszymi zmianami);
- 5) "konkursie" - rozumie się przez to otwarty konkurs ofert, o którym mowa w art. 11 ust. 2 i w art. 13 ustawy o działalności pożytku publicznego i o wolontariacie (Dz. U. rok 2016 poz. 239 z późniejszymi zmianami);

**Cel główny i cele szczegółowe Programu**

**§2**

1. Celem głównym Programu jest zaspokajanie potrzeb społecznych mieszkańców Miasta i Gminy oraz wzmocnienie rozwoju społeczeństwa obywatelskiego poprzez budowanie i umacnianie partnerstwa pomiędzy Miastem i Gminą, a organizacjami pozarządowymi.

2. Celami szczegółowymi Programu są:

- 1) umacnianie w świadomości społecznej poczucia odpowiedzialności za siebie, swoje otoczenie oraz wspólnotę lokalną,
- 2) integracja podmiotów polityki lokalnej obejmującej swym zakresem sferę zadań publicznych wymienionych w art. 4 ustawy,
- 3) rozwijanie poczucia przynależności do lokalnej społeczności,
- 4) prowadzenie nowatorskich i bardziej efektywnych działań na rzecz mieszkańców,
- 5) zwiększenie udziału mieszkańców w rozwiązywaniu lokalnych problemów i kreowaniu lokalnej polityki,
- 6) racjonalne wykorzystanie publicznych środków finansowych,
- 7) wykorzystanie potencjału i możliwości organizacji pozarządowych.

### **Zasady współpracy**

#### **§3**

Współpraca Miasta i Gminy Kańczuga z organizacjami pozarządowymi opiera się na następujących zasadach:

- 1) zasada pomocniczości – Miasto i Gmina Kańczuga udziela pomocy organizacjom pozarządowym w realizacji zadań publicznych, w niezbędnym zakresie, uzasadnionym potrzebami wspólnoty samorządowej, a organizacje zapewniają ich wykonanie w sposób profesjonalny i terminowy,
- 2) zasada suwerenności stron – Miasto i Gmina Kańczuga i organizacje pozarządowe nie narzucają sobie nawzajem zadań, szanując swoją autonomię, mogą natomiast zgłaszać wzajemne propozycje i deklaracje, gotowość wysłuchania propozycji drugiej strony,
- 3) zasada partnerstwa - współpraca pomiędzy Miastem i Gminą Kańczuga a organizacjami pozarządowymi oparta jest na obopólnych korzyściach, woli i chęci wzajemnych działań, współdziałaniu na rzecz rozwiązywania lokalnych problemów, m.in.: uczestnictwie organizacji w rozeznawaniu i definiowaniu problemów mieszkańców, sugerowaniu zakresu współpracy, proponowaniu standardów usług świadczonych przez organizacje,

- 4) zasada efektywności – Miasto i Gmina Kańczuga udziela pomocy organizacjom pozarządowym w celu prowadzenia nowatorskich i bardziej skutecznych działań, dążąc do osiągnięcia możliwie najlepszych efektów w realizacji zadań publicznych,
- 5) zasada uczciwej konkurencji - zarówno Miasto i Gmina Kańczuga, jak i organizacje pozarządowe działają zgodnie z prawem i dobrymi obyczajami,
- 6) zasada jawności - procedury postępowania przy realizacji zadań publicznych przez organizacje pozarządowe, sposób udzielania oraz wykonania zadania są jawne; dotyczy to w szczególności udostępniania organizacjom przez Miasto i Gminę Kańczuga informacji o celach, kosztach i efektach współpracy, a także środkach finansowych zaplanowanych w budżecie Miasta i Gminy Kańczuga na współpracę z organizacjami pozarządowymi oraz kryteriach oceny projektów; zasada ta obowiązuje również organizacje do udostępniania Miastu i Gminie Kańczuga danych dotyczących struktury organizacyjnej, sposobu funkcjonowania, prowadzenia działalności statutowej oraz sytuacji finansowej.

#### **Zakres przedmiotowy**

##### **§4**

Przedmiotem współpracy Miasta i Gminy Kańczuga z organizacjami pozarządowymi jest:

- 1) realizacja zadań Miasta i Gminy Kańczuga wynikających z ustawy,
- 2) diagnozowanie potrzeb społecznych oraz określanie sposobu ich zaspokajania,
- 3) zwiększenie efektywności działań Miasta na rzecz mieszkańców.

#### **Formy współpracy**

##### **§5**

1. Współpraca Miasta i Gminy Kańczuga z organizacjami pozarządowymi realizowana jest w formie finansowej oraz pozafinansowej.
2. Finansowymi formami współpracy są w szczególności:
  - a) powierzanie wykonania zadań publicznych, wraz z udzieleniem dotacji na finansowanie ich realizacji, wspieranie wykonania zadań publicznych, wraz z udzieleniem dotacji na dofinansowanie ich realizacji.

3. Wspieranie oraz powierzanie, o których mowa w ust. 2 odbywa się po przeprowadzeniu otwartego konkursu ofert chyba, że przepisy odrębne przewidują inny tryb zlecenia.
4. Pozafinansowymi formami współpracy są w szczególności:
  - wzajemne informowanie się o kierunkach planowanej działalności i współdziałanie w celu ujednoczenia i harmonizowania tych kierunków,
  - konsultowanie z organizacjami pozarządowymi projektów aktów normatywnych w dziedzinach dotyczących statutowej działalności tych organizacji,
  - tworzenie, w razie potrzeby, wspólnych zespołów o charakterze doradczym i inicjatywnym, złożonych z przedstawicieli organizacji pozarządowych Miasta i Gminy Kańczuga,
  - inicjowanie lub współorganizowanie szkoleń podnoszących jakość pracy organizacji pozarządowych w sferze zadań publicznych,
  - promocja działalności organizacji pozarządowych poprzez umożliwienie im publikowania istotnych wiadomości, komunikatów na stronie internetowej Miasta i Gminy,
  - udzielanie rekomendacji organizacjom współpracującym ubiegającym się o środki spoza budżetu Miasta i Gminy Kańczuga,
  - organizacja otwartych spotkań pomiędzy organizacjami, a przedstawicielami samorządu w zakresie prowadzonej przez organizacje działalności statutowej,
  - przekazywanie organizacjom pozarządowym informacji o możliwości pozyskania zewnętrznych środków finansowych,
  - wprowadzanie zwolnień w podatkach i opłatach lokalnych dotyczących przedmiotów opodatkowania służących do prowadzenia organizacjom pozarządowym działalności związanej z realizacją zadań Miasta i Gminy Kańczuga, w zakresie nie objętym zwolnieniem ustawowym,
  - udostępnianie nieruchomości lub ich części na warunkach preferencyjnych do prowadzenia organizacjom pozarządowym działalności związanej z realizacją zadań Miasta i Gminy Kańczuga.

## **Priorytetowe zadania publiczne**

### **§6**

Zakres zadań objętych programem obejmuje wyłącznie sferę zadań publicznych określonych w art. 4 ustawy, a dotyczących zadań publicznych:

1. pomocy społecznej
2. działalności charytatywnej
3. ochrony zdrowia
4. działalności na rzecz osób niepełnosprawnych
5. oświaty i wychowania
6. kultury, sztuki, ochrony dóbr kultury i dziedzictwa narodowego
7. wspierania i upowszechniania kultury fizycznej i sportu
8. ekologii i ochrony zwierząt oraz ochrony dziedzictwa przyrodniczego
9. turystyki i krajoznawstwa
10. porządku i bezpieczeństwa publicznego
11. promocji i organizacji wolontariatu
12. działalności na rzecz kombatantów i osób represjonowanych
13. działalności na rzecz osób w wieku emerytalnym
14. przeciwdziałania uzależnieniom i patologiom społecznym
15. działalności wspomagającej rozwój wspólnot i społeczności lokalnej

## **Okres realizacji programu**

### **§7**

Niniejszy program realizowany będzie w okresie **od 1 stycznia 2017 r do 31 grudnia 2017 r.**

## **Sposób realizacji programu**

### **§8**

Miasto i Gmina Kańczuga prowadzi bezpośrednią współpracę z organizacjami pozarządowymi, która w szczególności polega na :

- a) podejmowaniu, prowadzeniu i koordynacji bieżącej współpracy z organizacjami pozarządowymi
- b) konsultacji z organizacjami pozarządowymi projektów aktów prawa miejscowego w sferach

- dotyczących zadań statutowych organizacji pozarządowych,
- c) przygotowaniu i prowadzeniu konkursów dla organizacji pozarządowych na realizację zadań publicznych,
  - d) sporządzaniu sprawozdań ze współpracy z organizacjami pozarządowymi.

Ponadto realizuje:

1. Zadania wymienione w § 6 są zlecane do realizacji organizacjom pozarządowym po przeprowadzeniu otwartych konkursów ofert ogłaszanych przez Burmistrza Miasta i Gminy Kańczuga, chyba że przepisy odrębne przewidują inny tryb zlecania.
2. Warunkiem ogłoszenia konkursu jest zabezpieczenie w budżecie Miasta i Gminy Kańczuga środków finansowych na dotacje dla realizujących te zadania organizacji pozarządowych.
3. Szczegółowe zasady i tryb przeprowadzania konkursu oraz sposób jego rozstrzygnięcia, a także wysokość środków przeznaczonych do wykorzystania w konkursie, określi każdorazowo Burmistrz Miasta Kańczuga w ogłoszeniu konkursowym.
4. Ogłoszenie, o którym mowa w ust. 3 zamieszcza się na stronie internetowej Biuletynu informacji Publicznej Miasta i Gminy, na tablicach ogłoszeń Urzędu Miasta i Gminy Kańczuga oraz na stronie internetowej.
5. Organizacja pozarządowa, w okresie otrzymywania dotacji jest zobowiązana do zamieszczenia w swoich materiałach informacyjnych zapisu o finansowaniu lub dofinansowaniu zadania przez Miasto i Gminę.
6. Wzory dokumentów związanych z realizacją programu tj. wzór oferty, wzór umowy i wzór sprawozdania określa rozporządzenie Ministra Pracy i Polityki Społecznej.

### **Wysokość środków przeznaczonych na realizację programu**

#### **§9**

W budżecie Miasta i Gminy Kańczuga zabezpieczono środki w wysokości 420.000,00 zł (czterysta dwadzieścia tysięcy złotych, 00/100-) na dotację dofinansowanie realizacji zadań publicznych przez organizacje pozarządowe oraz osoby prawne i jednostki organizacyjne kościołów i związków wyznaniowych.



## **Sposób oceny realizacji programu**

### **§10**

Ustala się następujące wskaźniki niezbędne do oceny realizacji programu:

- 1) liczba ogłoszonych otwartych konkursów ofert,
- 2) liczba ofert złożonych w otwartych konkursach ofert,
- 3) liczba zawartych umów dotyczących realizacji zadań publicznych,
- 4) wysokość kwot udzielonych dotacji,
- 5) wielkość wkładu finansowego i pozafinansowego organizacji wniesionego do realizacji poszczególnych zadań,
- 6) liczba beneficjentów zrealizowanych zadań.

II. Burmistrz Miasta i Gminy Kańczuga w terminie do 30 kwietnia 2017 r. przedkłada Radzie Miejskiej sprawozdanie z realizacji programu.

## **Informacja o sposobie tworzenia programu oraz o przebiegu konsultacji**

### **§11**

1. Program współpracy Miasta i Gminy Kańczuga na rok 2017 utworzony został na bazie projektu programu, który został skonsultowany z mieszkańcami, a także z organizacjami pozarządowymi oraz podmiotami wymienionymi w art. 3 ust. 3 ustawy o działalności pożytku publicznego i o wolontariacie.
2. Celem uzyskania ewentualnych uwag i opinii projekt programu został zamieszczony na stronie internetowej Urzędu Miasta i Gminy Kańczuga, Biuletynie Informacji Publicznej.

## **Tryb powoływania i zasady działania komisji konkursowych do opiniowania ofert w otwartych konkursach ofert**

### **§12**

Każdorazowo w związku z ogłoszonym konkursem ofert wynikającym z rocznego programu współpracy samorządu z organizacjami pozarządowymi oraz podmiotami o których mowa w art. 3 ust. 3 Ustawy, Burmistrz Miasta i Gminy powołuje Komisję Konkursową zwaną dalej Komisją, której celem jest opiniowanie ofert złożonych w związku z konkursem i przedstawianie Burmistrzowi swojej propozycji wyboru ofert najlepszych, a także ustala regulamin jej pracy.

1. Przewodniczącym Komisji opiniującej jest osoba wskazana przez Burmistrza.

Na pierwszym posiedzeniu Komisja wybiera spośród siebie wiceprzewodniczącego i sekretarza.

2. W skład Komisji Konkursowej wchodzi przedstawiciele organu wykonawczego oraz co najmniej jeden przedstawiciel organizacji pozarządowych, z wyłączeniem osób reprezentujących organizacje biorące udział w konkursie.

3. Głównym zadaniem Komisji jest ocena formalna i merytoryczna ofert według kryteriów podanych w ogłoszeniu konkursowym.

4. Komisja podejmuje rozstrzygnięcia w głosowaniu jawnym (zwykłą większością głosów) w obecności co najmniej połowy pełnego składu.

W przypadku równej liczby głosów decyduje głos przewodniczącego.

5. Rozstrzygnięcie komisji nie jest wiążące dla Burmistrza.

PRZEWODNICZĄCY RADY MIEJSKIEJ  
W KANCLUDZE

*mgr Dariusz Dudek*