

Niniejsze ogłoszenie w witrynie TED: <http://ted.europa.eu/udl?uri=TED:NOTICE:363004-2016:TEXT:PL:HTML>

**Polska-Kańczuga: Usługi wywozu odpadów pochodzących z gospodarstw domowych
2016/S 201-363004**

Ogłoszenie o zamówieniu

Usługi

Dyrektywa 2014/24/UE

Sekcja I: Instytucja zamawiająca

I.1) Nazwa i adresy

Miasto i Gmina Kańczuga
ul. M. Konopnickiej 2
Kańczuga
37-220
Polska

Osoba do kontaktów: Wiesław Sopol

Tel.: +48 166423142

E-mail: sekretariat@kanczuga.pl

Faks: +48 166426630

Kod NUTS: PL324

Adresy internetowe:

Główny adres: <http://www.kanczuga.pl>

Adres profilu nabywcy: www.kanczuga.biuletyn.net

I.2) Wspólne zamówienie

I.3) Komunikacja

Nieograniczony, pełny i bezpośredni dostęp do dokumentów zamówienia można uzyskać bezpłatnie pod adresem: www.kanczuga.biuletyn.net

Więcej informacji można uzyskać pod adresem podanym powyżej

Oferty lub wnioski o dopuszczenie do udziału w postępowaniu należy przysyłać na adres podany powyżej

I.4) Rodzaj instytucji zamawiającej

Organ władzy regionalnej lub lokalnej

I.5) Główny przedmiot działalności

Ogólne usługi publiczne

Sekcja II: Przedmiot

II.1) Wielkość lub zakres zamówienia

II.1.1) Nazwa:

Odbiór, transport i zagospodarowanie odpadów komunalnych z terenu Miasta i Gminy Kańczuga w latach 2017-2018.

Numer referencyjny: FZ.271.33.2016.WS

II.1.2) Główny kod CPV

90513100

II.1.3) Rodzaj zamówienia

Usługi

II.1.4) **Krótki opis:**

Przedmiotem zamówienia jest usługa w zakresie odbioru, transportu i zagospodarowania odpadów komunalnych od właścicieli nieruchomości zamieszkałych na terenie Miasta i Gminy Kańczuga oraz z nieruchomości na których nie zamieszkują mieszkańcy, a powstają odpady komunalne, w sposób zapewniający osiągnięcie odpowiednich poziomów recyklingu, przygotowania do ponownego użycia i odzysku innymi metodami oraz ograniczenie masy odpadów komunalnych ulegających biodegradacji przekazywanych do składowania, zgodnie z zapisami ustawy o utrzymaniu czystości i porządku w gminach, zapisami Wojewódzkiego Planu Gospodarki Odpadami, przyjętego uchwałą Sejmiku Województwa Podkarpackiego XXIV/409/12 z 27.8.2012 roku oraz przepisami Regulaminu utrzymania czystości i porządku na terenie Miasta i Gminy Kańczuga.

II.1.5) **Szacunkowa całkowita wartość**

Wartość bez VAT: 408 700.93 EUR

II.1.6) **Informacje o częściach**

To zamówienie podzielone jest na części: nie

II.2) **Opis**

II.2.1) **Nazwa:**

II.2.2) **Dodatkowy kod lub kody CPV**

90511000
90512000
90514000

II.2.3) **Miejsce świadczenia usług**

Kod NUTS: PL324

Główne miejsce lub lokalizacja realizacji:

Teren Miasta i Gminy Kańczuga.

II.2.4) **Opis zamówienia:**

Szczegółowy opis przedmiotu zamówienia został zawarty w pkt 3 SIWZ.

Przedmiotem zamówienia jest usługa w zakresie odbioru, transportu i zagospodarowania odpadów komunalnych od właścicieli nieruchomości zamieszkałych na terenie Miasta i Gminy Kańczuga oraz z nieruchomości na których nie zamieszkują mieszkańcy, a powstają odpady komunalne, w sposób zapewniający osiągnięcie odpowiednich poziomów recyklingu, przygotowania do ponownego użycia i odzysku innymi metodami oraz ograniczenie masy odpadów komunalnych ulegających biodegradacji przekazywanych do składowania, zgodnie z zapisami ustawy o utrzymaniu czystości i porządku w gminach, zapisami Wojewódzkiego Planu Gospodarki Odpadami, przyjętego uchwałą Sejmiku Województwa Podkarpackiego XXIV/409/12 z 27.8.2012 roku oraz przepisami Regulaminu utrzymania czystości i porządku na terenie Miasta i Gminy Kańczuga.

Usługa będzie realizowana w następującym zakresie:

I) odbioru od właścicieli nieruchomości zamieszkałych i niezamieszkałych zebranych odpadów komunalnych w sposób:

a) selektywny:

- papieru i makulatury,
- szkła bezbarwnego i kolorowego
- tworzywa sztucznego i opakowań wielomateriałowych,
- metali (np. puszki, złom),

- zużytych baterii i akumulatorów,
- zużytego sprzętu elektrycznego i – elektronicznego,
- odpadów wielkogabarytowych (np. mebli),
- odpadów budowlanych i rozbiórkowych,
- zużytych opon,
- odpadów biodegradowalnych (gałęzie, liście, trawa),
- zimny popiół, żużel.

Wszystkie w/w. frakcje należy odbierać od właścicieli nieruchomości w sposób selektywny, tj. każdą frakcję osobno, bez mieszania posegregowanych już odpadów komunalnych.

b) mieszany

- 1) opróżniania pojemników ustawionych we wskazanym miejscu przez Zamawiającego, w których zgromadzone będą odpady pochodzące z opróżniania koszy ulicznych i przystanków autobusowych;
- 2) opróżniania pojemników ustawionych na terenie Cmentarzy Komunalnych zlokalizowanych w Siedleczce, Rączynie i Pantalowicach;
- 3) opróżniania pojemników usytuowanych w Punktach Selektywnego Zbierania Odpadów Opakowaniowych (tzw. dzwony);

II) zagospodarowania odebranych odpadów w Regionalnej lub Zastępczej Instalacji Przetwarzania Odpadów Komunalnych;

III) Sprawozdawczości,

IV) Dostarczenie worków do selektywnej zbiorki odpadów komunalnych

Sposób odbioru odpadów:

Wykonawca zobowiązany jest bez względu na warunki atmosferyczne do odbioru, transportu i zagospodarowania każdej ilości odpadów komunalnych odebranych od właścicieli nieruchomości zamieszkałych i niezamieszkałych w sposób selektywny i nieselektywny.

Zbiórka odpadów komunalnych powinna odbywać się bezpośrednio z nieruchomości na której zamieszkują mieszkańcy lub nieruchomości niezamieszkałej lub w przypadku utrudnień wynikających z warunków atmosferycznych z miejsc wspólnego złożenia pojemników i worków przy drogach publicznych.

Wykaz nieruchomości i punktów odbioru z terenu Miasta i Gminy Kańczuga został przedstawiony na załączniku graficznym stanowiącym element SIWZ.

Prognozowana miesięczna liczba kilometrów do przejechania w celu odbioru wszystkich odpadów z terenu Miasta i Gminy Kańczuga wynosi około 4 000 km. Podana wartość nie jest w żaden sposób wiążąca zarówno dla Wykonawcy jak i Zamawiającego. Wykonawca zobowiązany jest indywidualnie do wyceny przedmiotu zamówienia zgodnie z opisem zawartym w SIWZ w tym do indywidualnego wyznaczenia tras odbioru odpadów.

II.2.5) **Kryteria udzielenia zamówienia**

Cena nie jest jedynym kryterium udzielenia zamówienia; wszystkie kryteria są wymienione tylko w dokumentacji zamówienia

II.2.6) **Szacunkowa wartość**

Wartość bez VAT: 408 700.93 EUR

II.2.7) **Okres obowiązywania zamówienia, umowy ramowej lub dynamicznego systemu zakupów**

Początek: 01/01/2017

Koniec: 31/12/2018

Niniejsze zamówienie podlega wznowieniu: nie

II.2.10) **Informacje o ofertach wariantowych**

Dopuszcza się składanie ofert wariantowych: nie

II.2.11) **Informacje o opcjach**

Opcje: nie

II.2.12) **Informacje na temat katalogów elektronicznych**

II.2.13) **Informacje o funduszach Unii Europejskiej**

Zamówienie dotyczy projektu/programu finansowanego ze środków Unii Europejskiej: nie

II.2.14) **Informacje dodatkowe**

Sekcja III: Informacje o charakterze prawnym, ekonomicznym, finansowym i technicznym

III.1) **Warunki udziału**

III.1.1) **Zdolność do prowadzenia działalności zawodowej, w tym wymogi związane z wpisem do rejestru zawodowego lub handlowego**

Wykaz i krótki opis warunków:

O udzielenie zamówienia mogą ubiegać się wykonawcy, którzy spełniają n/w warunki:

a) posiadają zezwolenie na transport odpadów wydane na podstawie: ustawy z 14 grudnia 2012 r. o odpadach (Dz. U. z 2013 r., poz. 21 ze zm.).

b) posiadają wpis do rejestru działalności regulowanej w zakresie odbierania odpadów od właścicieli nieruchomości na terenie Miasta i Gminy Kańczuga wydany na podstawie ustawy z 13 września 1996 r. o utrzymaniu czystości i porządku w gminach (Dz. U. z 2012 r. poz. 391 ze zm.).

c) posiadają pisemne zapewnienie odbioru odpadów do przetwarzania przez podmiot obsługujący instalację regionu centralnego województwa podkarpackiego;

d) posiadają wpis do rejestru zbierających sprzęt elektryczny i elektroniczny prowadzony przez Głównego Inspektorat Ochrony Środowiska wymagany zgodnie z art. 7 ustawy z 29 lipca 2005 roku o zużytych sprzęcie elektrycznym i elektronicznym.

III.1.2) **Sytuacja ekonomiczna i finansowa**

III.1.3) **Zdolność techniczna i kwalifikacje zawodowe**

Wykaz i krótki opis kryteriów kwalifikacji:

O udzielenie zamówienia mogą ubiegać się wykonawcy, którzy spełniają wymagania opisane w Rozporządzeniu Ministra Środowiska z 11 stycznia 2013 roku w sprawie szczegółowych wymagań w zakresie odbierania odpadów komunalnych od właścicieli nieruchomości [Dz.U. z 25 stycznia 2013 r. poz. 122] tj. w szczególności gdy dysponują lub będą dysponować na etapie realizacji zamówienia bazą magazynowo – transportową oraz pojazdami w ilości niezbędnej do prawidłowej realizacji umowy, przystosowanymi do odbierania poszczególnych frakcji odpadów,

w sposób wykluczający mieszanie się odpadów.

Dodatkowe wymagania dotyczące pojazdów jakie muszą być spełnione

w celu wykazania spełniania warunku potencjał techniczny:

a) powinny być wyposażone w narzędzia lub urządzenia umożliwiające sprzątnięcie terenu po opróżnieniu pojemników,

b) co najmniej 1 pojazd powinien umożliwić odbiór selektywnie zebranych odpadów z pojemników „tzw. dzwonów”;

c) co najmniej 1 pojazd powinien umożliwić obsługę nieruchomości o drogach dojazdowych lokalnych o szerokości do 2,5 m tonażu nie przekraczającym 3 ton;

d) co najmniej 1 pojazd powinien umożliwić zbiórkę odpadów wielkogabarytowych

Przy czym pojazdy te powinny być trwale i czytelnie oznakowane, w widocznym miejscu, nazwą firmy oraz danymi adresowymi i numerem telefonu podmiotu odbierającego odpady komunalne od właścicieli nieruchomości.

Wykonawca musi bezwzględnie dostosować wielkość i parametry pojazdów do rodzaju odbieranych odpadów oraz nośności dróg.

Baza magazynowo – transportowa powinna spełniać warunki określone w Rozporządzeniu Ministra Środowiska z 11 stycznia 2013 r. w sprawie szczegółowych wymagań w zakresie odbierania odpadów komunalnych od właścicieli nieruchomości (Dz.U. z 25 stycznia 2013 r. poz. 122). Podmiot odbierający odpady komunalne od właścicieli nieruchomości jest obowiązany posiadać bazę magazynowo – transportową usytuowaną:

- a) w gminie, z której terenu odbiera te odpady lub w odległości nie większej niż 60 km od granicy tej gminy;
- b) na terenie, do którego posiada tytuł prawny.

W zakresie wyposażenia bazy magazynowo – transportowej należy zapewnić, aby:

- a) teren bazy magazynowo – transportowej był zabezpieczony w sposób uniemożliwiający wstęp osobom nieupoważnionym;
- b) miejsca przeznaczone do parkowania pojazdów były zabezpieczone przed emisją zanieczyszczeń do gruntu;
- c) miejsca magazynowania selektywnie zebranych odpadów komunalnych były zabezpieczone przed działaniem czynników atmosferycznych;
- d) teren bazy magazynowo – transportowej był wyposażony w urządzenia lub systemy zapewniające zagospodarowanie wód opadowych i ścieków przemysłowych, pochodzących z terenu bazy zgodnie z wymaganiami określonymi przepisami ustawy z 18 lipca 2001 r. – Prawo wodne (Dz. U. z 2012 r. poz. 145, 951 i 1513 oraz z 2013 r. poz. 21);
- e) baza magazynowo – transportowa była wyposażona w:
 - miejsca przeznaczone do parkowania pojazdów,
 - pomieszczenie socjalne dla pracowników odpowiadające liczbie zatrudnionych osób,
 - miejsca do magazynowania selektywnie zebranych odpadów z grupy odpadów komunalnych,
 - legalizowaną samochodową wagę najazdową – w przypadku gdy na terenie bazy następuje magazynowanie odpadów.

Na terenie bazy magazynowo – transportowej powinny znajdować się także:

- a) punkt bieżącej konserwacji i napraw pojazdów;
- b) miejsce do mycia i dezynfekcji pojazdów, o ile czynności te nie są wykonywane przez uprawnione podmioty zewnętrzne poza terenem bazy magazynowo – transportowej;
- c) na terenie bazy magazynowo – transportowej znajdowały się urządzenia do selektywnego gromadzenia odpadów komunalnych przed ich transportem do miejsc przetwarzania.

III.1.5) **Informacje o zamówieniach zastrzeżonych**

III.2) **Warunki dotyczące zamówienia**

III.2.1) **Informacje dotyczące określonego zawodu**

III.2.2) **Warunki realizacji umowy:**

Istotne postanowienia realizacji umowy określa załącznik nr 4 do SIWZ – wzór umowy.

III.2.3) **Informacje na temat pracowników odpowiedzialnych za wykonanie zamówienia**

Sekcja IV: Procedura

IV.1) **Opis**

IV.1.1) **Rodzaj procedury**

Procedura otwarta

IV.1.3) **Informacje na temat umowy ramowej lub dynamicznego systemu zakupów**

IV.1.4) **Zmniejszenie liczby rozwiązań lub ofert podczas negocjacji lub dialogu**

- IV.1.6) **Informacje na temat aukcji elektronicznej**
- IV.1.8) **Informacje na temat Porozumienia w sprawie zamówień rządowych (GPA)**
Zamówienie jest objęte Porozumieniem w sprawie zamówień rządowych: nie
- IV.2) **Informacje administracyjne**
- IV.2.1) **Poprzednia publikacja dotycząca przedmiotowego postępowania**
- IV.2.2) **Termin składania ofert lub wniosków o dopuszczenie do udziału**
Data: 30/11/2016
Czas lokalny: 11:00
- IV.2.3) **Szacunkowa data wysłania zaproszeń do składania ofert lub do udziału wybranym kandydatom**
- IV.2.4) **Języki, w których można sporządzać oferty lub wnioski o dopuszczenie do udziału:**
Polski
- IV.2.6) **Minimalny okres, w którym oferent będzie związany ofertą**
Okres w miesiącach: 2 (od ustalonej daty składania ofert)
- IV.2.7) **Warunki otwarcia ofert**
Data: 30/11/2016
Czas lokalny: 11:05
Miejsce:
Urząd Miasta i Gminy w Kańczudze, ul. M. Konopnickiej 2, 37-220 Kańczuga.

Sekcja VI: Informacje uzupełniające

- VI.1) **Informacje o powtarzającym się charakterze zamówienia**
Jest to zamówienie o charakterze powtarzającym się: tak
Przewidywany termin publikacji kolejnych ogłoszeń:
IV kwartał 2018 roku.
- VI.2) **Informacje na temat procesów elektronicznych**
- VI.3) **Informacje dodatkowe:**
- VI.4) **Procedury odwoławcze**
- VI.4.1) **Organ odpowiedzialny za procedury odwoławcze**
Prezes Krajowej Izby Odwoławczej
ul. Postępu 17a
Warszawa
02-676
Polska
Tel.: +48 224587840
E-mail: odwolania@uzp.gov.pl
Faks: +48 224587700
Adres internetowy: <http://www.uzp.gov.pl>
- VI.4.2) **Organ odpowiedzialny za procedury mediacyjne**
- VI.4.3) **Składanie odwołań**
Dokładne informacje na temat terminów składania odwołań:
1. Środki ochrony prawnej przysługują Wykonawcy, a także innemu podmiotowi, jeżeli ma lub miał interes w uzyskaniu danego zamówienia oraz poniósł lub może ponieść szkodę w wyniku naruszenia przez Zamawiającego przepisów ustawy Prawo zamówień publicznych (Dz. U. z 2015 r., poz. 2164, ze zm.).

2. Środki ochrony prawnej wobec ogłoszenia o zamówieniu oraz Specyfikacji Istotnych Warunków Zamówienia przysługują również organizacjom wpisanym na listę, o której mowa w art. 154 pkt 5 ustawy Prawo zamówień publicznych (Dz. U. z 2015 r., poz. 2164, ze zm.).
3. Odwołanie (art. 180 – 198 Pzp) powinno wskazywać czynność lub zaniechanie czynności Zamawiającego, której zarzuca się niezgodność z przepisami ustawy Prawo zamówień publicznych (Dz. U. z 2015 r., poz. 2164, ze zm.), zawierać zwięzłe przedstawienie zarzutów, określać żądanie oraz wskazywać okoliczności faktyczne i prawne uzasadniające wniesienie odwołania.
4. Odwołanie wnosi się do Prezesa Izby w formie pisemnej lub postaci elektronicznej, podpisane bezpiecznym podpisem elektronicznym weryfikowalnym przy pomocy ważnego kwalifikowalnego certyfikatu lub równoważnego środka, spełniającego wymagania dla tego rodzaju podpisu.
5. Odwołujący przesyła kopię odwołania Zamawiającemu przed upływem terminu do wniesienia odwołania w taki sposób, aby mógł on zapoznać się z jego treścią przed upływem tego terminu. Domniemywa się, iż Zamawiający mógł zapoznać się z treścią odwołania przed upływem terminu do jego wniesienia, jeżeli przesłanie jego kopii nastąpiło przed upływem terminu do jego wniesienia przy użyciu środków komunikacji elektronicznej.
6. Wykonawca może w terminie przewidzianym do wniesienia odwołania poinformować Zamawiającego o niezgodnej z przepisami ustawy czynności podjętej przez niego lub zaniechaniu czynności, do której jest on zobowiązany na podstawie ustawy, na które nie przysługuje odwołanie na podstawie art. 180 ust. 2 ustawy Prawo zamówień publicznych (Dz. U. z 2013 r., poz. 907, ze zm.).
7. Odwołanie wnosi się w terminach określonych w art. 182 ustawy Prawo zamówień publicznych (Dz. U. z 2015 r., poz. 2164, ze zm.).
8. Na orzeczenie Krajowej Izby Odwoławczej stronom oraz uczestnikom postępowania odwoławczego przysługuje skarga do sądu.
9. Skargę (art. 198a –198g Pzp) wnosi się do sądu okręgowego właściwego dla siedziby albo miejsca zamieszkania Zamawiającego.
10. Skargę wnosi się za pośrednictwem Prezesa Krajowej Izby Odwoławczej w terminie 7 dni od dnia doręczenia orzeczenia Krajowej Izby Odwoławczej, przesyłając jednocześnie jej odpis przeciwnikowi skargi. Złożenie skargi w placówce pocztowej operatora publicznego jest równoznaczne z jej wniesieniem.
11. Szczegóły określa Dział VI Pzp – Środki ochrony prawnej.

VI.4.4) **Źródło, gdzie można uzyskać informacje na temat składania odwołań**

Urząd Zamówień Publicznych
ul. Postępu 17a
Warszawa
02-676
Polska
Tel.: +48 224587702
E-mail: odwolania@uzp.gov.pl
Faks: +48 2245587800
Adres internetowy: <http://www.uzp.gov.pl>

VI.5) **Data wysłania niniejszego ogłoszenia:**

13/10/2016