

MIASTO I GMINA KAŃCZUGA
 ul. M. Konopnickiej 2
 37-220 KAŃCZUGA
 NIP 794-16-86-223 REGON 650900603

Sporządzenie operatów geodezyjno-prawnych do regulacji stanu prawnego nieruchomości położonych na terenie Miasta i Gminy Kańczuga

Numer ogłoszenia: 50933 - 2010; data zamieszczenia: 08.03.2010

OGŁOSZENIE O ZAMÓWIENIU - usługi

Zamieszczanie ogłoszenia: nieobowiązkowe
 Ogłoszenie dotyczy: zamówienia publicznego.

SEKCJA I: ZAMAWIAJĄCY

- I.1) NAZWA I ADRES: Miasto i Gmina Kańczuga, ul. M. Konopnickiej 2, 37-220 Kańczuga, woj. podkarpackie, tel. 016 6423142, faks 016 6426630.
 Adres strony internetowej zamawiającego: <http://kanczuga.internetdsl.pl/index1.html>
 I.2) RODZAJ ZAMAWIAJĄCEGO: Administracja samorządowa.

SEKCJA II: PRZEDMIOT ZAMÓWIENIA

II.1) OKREŚLENIE PRZEDMIOTU ZAMÓWIENIA

II.1.1) Nazwa nadana zamówieniu przez zamawiającego: Sporządzenie operatów geodezyjno-prawnych do regulacji stanu prawnego nieruchomości położonych na terenie Miasta i Gminy Kańczuga.

II.1.2) Rodzaj zamówienia: usługi.

II.1.3) Określenie przedmiotu oraz wielkości lub zakresu zamówienia: Przedmiotem zamówienia jest sporządzenie operatów geodezyjno-prawnych do regulacji stanu prawnego działek ewidencyjnych ujętych w Załączniku nr 1a do SIWZ. W ramach zamawianej dokumentacji Wykonawca będzie zobowiązany wykonać i przedłożyć Zamawiającemu : - synchronizację numeracji działek ewidencyjnych - część opisowa i graficzna (wg wytycznych Powiatowego Ośrodka Dokumentacji Geodezyjnej i Kartograficznej w Przeworsku) - 2 egz. : - wypis z rejestru gruntów - w przypadkach niezgodności uniemożliwiających wykonanie ww. dokumentacji - wyczerpujący opis niezgodności między ewidencją gruntów a oznaczeniem nieruchomości w księdze gruntowej i propozycję rozwiązania problemu, popartą analizą istniejących map i dokumentów (kserokopie powyższych dokumentów przedłożyć w załączeniu) - w formie opinii geodezyjnej. Tak wykonany opis będzie rozliczany jako wykonana synchronizacja (jednostką zamówienia zlecana działka ewidencyjna). - w przypadku działek przy których w ewidencji gruntów wpisana jest Gmina Kańczuga jako władający na zasadach samoistnego posiadania, Wykonawca przed sporządzeniem operatu dostarczy Zleceniodawcy odpis z księgi gruntowej wraz z protokołem z badania księgi gruntowej. Zleceniodawca na podstawie tych dokumentów złoży wniosek w Starostwie Powiatowym w Przeworsku o zmianę wpisu w ewidencji gruntów na własność Skarbu Państwa, zaś Wykonawca po dokonaniu tej zmiany i uzyskaniu aktualnego wypisu z rejestru gruntów przystąpi do wykonania synchronizacji Uwagi: - Jednostką rozliczeniową jest działka ewidencyjna wydzielona w nowym stanie - W części opisowej powinna się znaleźć informacja, na podstawie jakiego dokumentu dokonano wpisu prawa własności w księdze gruntowej lub w KW - Działki będące w samoistnym posiadaniu Gminy Kańczuga i stanowiące własność Gminy Kańczuga, powinny znaleźć się na osobnych operatach, nawet jeśli stanowią jeden ciąg drogi. - Usterki stwierdzone przez Sąd Rejonowy w Przeworsku podczas dokonywania wpisów do ksiąg wieczystych usuwane będą przez Wykonawcę w terminie 7 dni od dnia ich zgłoszenia - wszelkie uzgodnienia z sądem w powyższym zakresie przeprowadzał będzie Wykonawca. - Wszelkie koszty związane z wykonaniem zamówienia ponosi Wykonawca..

II.1.4) Czy przewiduje się udzielenie zamówień uzupełniających: tak.

Określenie przedmiotu oraz wielkości lub zakresu zamówień uzupełniających

Zamówienia uzupełniające będą polegać na powtórzeniu tego samego rodzaju zamówienia - wykonaniu tego samego zakresu prac dla nowych działek nie ujętych w zamówieniu których liczba nie przekroczy 90 sztuk - około 45 % Zamawiający przewiduje również możliwość zastosowanie prawa opcji, dopuszczając możliwość zwiększenia ilości działek na które będzie przygotowana dokumentacja zgodnie z opisem przedmiotu zamówienia o maksymalnie 90 sztuk. Największy możliwy zakres zamówienia w wyniku uwzględnienia opcji wyniesie 287 działek. Warunkiem skorzystania z prawa opcji będzie: - uzyskanie dodatkowych środków finansowych, dzięki którym może nastąpić zwiększenie zakresu zamówienia, - potrzeba wykonania przedmiotu dla większej ilości działek niż w załączniku nr 1a do SIWZ

II.1.5) Wspólny Słownik Zamówień (CPV): 70.00.00.00-1, 70.33.21.00-8.

II.1.6) Czy dopuszcza się złożenie oferty częściowej: nie.

II.1.7) Czy dopuszcza się złożenie oferty wariantowej: nie.

II.2) CZAS TRWANIA ZAMÓWIENIA LUB TERMIN WYKONANIA: Zakończenie: 10.12.2010.

SEKCJA III: INFORMACJE O CHARAKTERZE PRAWNYM, EKONOMICZNYM, FINANSOWYM I TECHNICZNYM

III.1) WADY IUM

Informacja na temat wadium: nie dotyczy

III.2) ZALICZKI

Czy przewiduje się udzielenie zaliczek na poczet wykonania zamówienia: nie

III.3) WARUNKI UDZIAŁU W POSTĘPOWANIU ORAZ OPIS SPOSOBU DOKONYWANIA OCENY SPEŁNIANIA TYCH WARUNKÓW

III.3.2) Wiedza i doświadczenie

Opis sposobu dokonywania oceny spełniania tego warunku

Warunek uważa się za spełniony jeżeli wykonawca złoży dokument, w którym oświadczy że posiada wiedzę i doświadczenie umożliwiające wykonanie zamówienia (oświadczenie wg wzoru w zał. 2)

III.3.3) Potencjał techniczny

Opis sposobu dokonywania oceny spełniania tego warunku

Warunek uważa się za spełniony jeżeli wykonawca złoży dokument, w którym oświadczy że dysponuje potencjałem technicznym umożliwiającym wykonanie zamówienia (oświadczenie wg wzoru w zał. 2)

III.3.4) Osoby zdolne do wykonania zamówienia

Opis sposobu dokonywania oceny spełniania tego warunku

Warunek uważa się za spełniony jeżeli wykonawca złoży dokument, w którym oświadczy że dysponuje osobami zdolnymi do wykonania zamówienia (oświadczenie wg wzoru w zał. 2)

III.3.5) Sytuacja ekonomiczna i finansowa

Opis sposobu dokonywania oceny spełniania tego warunku

Warunek uważa się za spełniony jeżeli wykonawca złoży dokument, w którym oświadczy że znajduje się w sytuacji ekonomicznej i finansowej umożliwiającej wykonanie zamówienia (oświadczenie wg wzoru w zał. 2)

III.4) INFORMACJA O OŚWIADCZENIACH LUB DOKUMENTACH, JAKIE MAJĄ DOSTARCZYĆ WYKONAWCY W CELU POTWIERDZENIA SPEŁNIANIA WARUNKÓW UDZIAŁU W POSTĘPOWANIU ORAZ NIEPODLEGANIA WYKLUCZENIU NA PODSTAWIE ART. 24 UST. 1 USTAWY

III.4.1) W zakresie wykazania spełniania przez wykonawcę warunków, o których mowa w art. 22 ust. 1 ustawy, oprócz oświadczenia o spełnieniu warunków udziału w postępowaniu, należy przedłożyć:

- oświadczenie, że osoby, które będą uczestniczyć w wykonywaniu zamówienia, posiadają wymagane uprawnienia, jeżeli ustawy nakładają obowiązek posiadania takich uprawnień

III.4.2) W zakresie potwierdzenia niepodlegania wykluczeniu na podstawie art. 24 ust. 1 ustawy, należy przedłożyć:

- oświadczenie o braku podstaw do wykluczenia

III.4.3) Dokumenty podmiotów zagranicznych

Jeżeli wykonawca ma siedzibę lub miejsce zamieszkania poza terytorium Rzeczypospolitej Polskiej, przedkłada:

III.4.3.1) dokument wystawiony w kraju, w którym ma siedzibę lub miejsce zamieszkania potwierdzający, że:

- nie otwarto jego likwidacji ani nie ogłoszono upadłości - wystawiony nie wcześniej niż 6 miesięcy przed upływem terminu składania wniosków o dopuszczenie do udziału w postępowaniu o udzielenie zamówienia albo składania ofert
- nie zalega z uiszczaniem podatków, opłat, składek na ubezpieczenie społeczne i zdrowotne albo że uzyskał przewidziane prawem zwolnienie, odroczenie lub rozłożenie na raty zaległych płatności lub wstrzymanie w całości wykonania decyzji właściwego organu - wystawiony nie wcześniej niż 3 miesiące przed upływem terminu składania wniosków o dopuszczenie do udziału w postępowaniu o udzielenie zamówienia albo składania ofert
- nie orzeczono wobec niego zakazu ubiegania się o zamówienie - wystawiony nie wcześniej niż 6 miesięcy przed upływem terminu składania wniosków o dopuszczenie do udziału w postępowaniu o udzielenie zamówienia albo składania ofert

III.4.3.2) zaświadczenie właściwego organu sądowego lub administracyjnego miejsca zamieszkania albo zamieszkania osoby, której dokumenty dotyczą, w zakresie określonym w art. 24 ust. 1 pkt 4-8 ustawy - wystawione nie wcześniej niż 6 miesięcy przed upływem terminu składania wniosków o dopuszczenie do udziału w postępowaniu o udzielenie zamówienia albo składania ofert - albo oświadczenie złożone przed notariuszem, właściwym organem sądowym, administracyjnym albo organem samorządu zawodowego lub gospodarczego odpowiednio miejsca zamieszkania osoby lub kraju, w którym wykonawca ma siedzibę lub miejsce zamieszkania, jeżeli w miejscu zamieszkania osoby lub w kraju, w którym wykonawca ma siedzibę lub miejsce zamieszkania, nie wydaje się takiego zaświadczenia

III.6) INNE DOKUMENTY

Inne dokumenty niewymienione w pkt III.4) albo w pkt III.5)

Dodatkowo zamawiający żąda, aby wykonawca do oferty dołączył dokument lub dokumenty, z których będzie wynikać uprawnienie do podpisania oferty np.: - aktualny odpis z właściwego rejestru, - aktualne zaświadczenie o wpisie do ewidencji działalności gospodarczej, - aktualny statut spółki, - aktualny rejestr handlowy. Wymagane dokumenty należy złożyć w formie kopii poświadczonych za zgodność z oryginałem przez wykonawcę.

III.7) Czy ogranicza się możliwość ubiegania się o zamówienie publiczne tylko dla wykonawców, u których ponad 50 % pracowników stanowią osoby niepełnosprawne: nie

SEKCJA IV: PROCEDURA

IV.1) TRYB UDZIELENIA ZAMÓWIENIA

IV.1.1) Tryb udzielenia zamówienia: przetarg nieograniczony.

IV.2) KRYTERIA OCENY OFERT

IV.2.1) Kryteria oceny ofert: najniższa cena.

IV.2.2) Czy przeprowadzona będzie aukcja elektroniczna: nie.

IV.3) ZMIANA UMOWY

Czy przewiduje się istotne zmiany postanowień zawartej umowy w stosunku do treści oferty, na podstawie której dokonano wyboru wykonawcy: tak

Dopuszczalne zmiany postanowień umowy oraz określenie warunków zmian

Zamawiający przewiduje prawo opcji, dopuszczając możliwość zwiększenia ilości działek na które będzie przygotowana dokumentacja zgodnie z opisem przedmiotu zamówienia o maksymalnie 90 działek. Największy możliwy zakres zamówienia w wyniku uwzględnienia opcji wyniesie 287 działek. Warunkiem skorzystania z prawa opcji będzie np.: - uzyskanie dodatkowych środków finansowych, dzięki którym może nastąpić zwiększenie zakresu zamówienia, - potrzeba wykonania przedmiotu dla większej ilości działek niż w załączniku nr 1a do SIWZ W przypadku uwzględnienia prawa opcji cena dla dodatkowo dodanych działek będzie ceną jaką Wykonawca zaoferował dla działek z podstawowego zamówienia.

IV.4) INFORMACJE ADMINISTRACYJNE

IV.4.1) Adres strony internetowej, na której jest dostępna specyfikacja istotnych warunków zamówienia: www.karczuga.bip.info.pl

Specyfikację istotnych warunków zamówienia można uzyskać pod adresem: Urząd Miasta i Gminy w Kańczudze, ul. M. Konopnickiej 2, 37-220 Kańczuga, pokój nr 2.

IV.4.4) Termin składania wniosków o dopuszczenie do udziału w postępowaniu lub ofert: 16.03.2010 godzina 10:00, miejsce: Urząd Miasta i Gminy w Kańczudze, ul. M. Konopnickiej 2, 37-220 Kańczuga, pokój nr 13 - sekretariat.

IV.4.5) Termin związania ofertą: okres w dniach: 30 (od ostatecznego terminu składania ofert).

IV.4.16) Informacje dodatkowe, w tym dotyczące finansowania projektu/programu ze środków Unii Europejskiej: nie dotyczy.

IV.4.17) Czy przewiduje się unieważnienie postępowania o udzielenie zamówienia, w przypadku nieprzyznania środków pochodzących z budżetu Unii Europejskiej oraz niepodlegających zwrotowi środków z pomocy udzielonej przez państwa członkowskie Europejskiego Porozumienia o Wolnym Handlu (EFTA), które miały być przeznaczone na sfinansowanie całości lub części zamówienia: nie

BURMISTRZ
inż. Jacek Sołar