**KSIĘGA REJESTROWA INSTYTUCJI KULTURY –**

**BIBLIOTEKA PUBLICZNA MIASTA I GMINY KAŃCZUGA**

|  |
| --- |
| **Numer wpisu do rejestru: 1** |

|  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |
| --- | --- | --- | --- | --- | --- | --- | --- | --- | --- |
| **Dział I – Oznaczenie instytucji kultury:** | | | | | | | | | |
| **1** | **2** | **3** | **4** | **5** | **6** | **7** | **8** | **9** | **10** |
| **Numer**  **kolejny wpisu** | **Data wpisu, daty kolejnych**  **zmian** | **Pełna i skrócona**  **nazwa instytucji**  **kultury** | **Przedmiot działalności instytucji kultury** | **Siedziba i adres**  **instytucji**  **kultury** | **Oznaczenie organizatora i aktu o utworzeniu instytucji kultury** | **Nazwa podmiotu, z którym organizator wspólnie prowadzi instytucję kultury** | **Cyfrowy identyfikator instytucji kultury nadany w systemie informacji statystycznej** | **uwagi** | **Imię i nazwisko pełnomocnika**  **organizatora**  **dokonującego wpisu** |
| 1. | .27.05.12 r. | - Biblioteka Publiczna Miasta i Gminy Kańczuga.  - BPMiG w Kańczudze.  1.Filia 1  Niżatyce – Dom Ludowy w Niżatycach  2. Filia 2  Sietesz – Budynek Komunalny w Sieteszy  3. Filia 3  Siedleczka – Dom Ludowy  4. Filia 4 Krzeczowice  Budynek Komunalny w Krzeczowicach  5. Filia 5 Rączyna  Budynek Komunalny w Rączynie  6. Filia 6  Pantalowice Budynek komunalny w Pantalowicach | - Gromadzenie, opracowanie, przechowywanie  i ochrona zasobów bibliotecznych.  - Udostępnianie zbiorów bibliotecznych na miejscu, wypożyczanie do domu oraz dokonywanie wypożyczeni międzybibliotecznych.  - Prowadzenie działalności informacyjno – bibliograficznej.  - Popularyzowanie książki i czytelnictwa.  - Współdziałanie  z bibliotekami innych sieci, instytucjami upowszechniania kultury, organizacjami w rozwijaniu i zaspakajaniu potrzeb oświatowych i kulturalnych mieszkańców.  - Doskonalenie form i metod pracy bibliotecznej, a także podejmowanie innych działań określonych przepisami. | ul. Rynek 6  37-220 Kańczuga | Organ założycielski: Miasto i Gmina Kańczuga, akt o utworzeniu instytucji kultury: Uchwała Nr III/42/99 Rady Miejskiej  w Kańczudze z dnia 28 czerwca 1999 r.  Data rozpoczęcia działalności  1 wrzesień 1949 r. |  | 001026912 |  | Urszula Lech-Inglot |

|  |  |  |  |  |  |  |  |
| --- | --- | --- | --- | --- | --- | --- | --- |
| **Dział II – Organizacja instytucji kultury** | | | | | | | |
| **1** | **2** | **3** | **4** | **5** | **6** | **7** | **8** |
| **Numer kolejny wpisu** | **Data wpisu, daty kolejnych**  **zmian** | **Informacja o złożeniu do rejestru statutu** | **Imię i nazwisko dyrektora instytucji kultury i jego zastępców lub oznaczenie osoby fizycznej lub prawnej, której powierzono zarządzanie instytucją kultury** | **Imiona i nazwiska pełnomocników instytucji kultury uprawnionych do dokonywania czynności prawnych w imieniu instytucji oraz zakres ich upoważnień** | **Nazwa i siedziba wyodrębnionych jednostek orga-nizacyjnych instytucji kultury i ich cyfrowe identyfikatory nadane w systemie informacji statystycznej** | **Uwagi** | **Imię i nazwisko pełnomocnika organizatora dokonującego wpisu** |
| 1.  2.  3.  4.  5. | 27.05.2012 r.  27.05.2012 r.  27.05.2012 r.  27.05.2012 r.  29.10.2012 r. | Uchwała Nr III/42/99 Rady Miejskiej w Kańczudze z dnia 28 czerwca 1999 roku,  w sprawie nadania statutu Bibliotece Publicznej Gminy i Miasta Kańczuga.  Uchwała Nr I/4/2004 Rady Miejskiej w Kańczudze z dnia 12 lutego 2004 roku, w sprawie wprowadzenia zmian do statutu Biblioteki Publicznej Miasta i Gminy w Kańczudze  Uchwała Nr V/58/2007 Rady Miejskiej w Kańczudze z dnia 4.04.2007 roku w sprawie wprowadzenia zmian do statutu Biblioteki Publicznej Miasta i Gminy Kańczuga.  Uchwała Nr XIX/282/2008 Rady Miejskiej w Kańczudze z dnia 30.12.2008 roku w sprawie wprowadzenia zmian do statutu Biblioteki Publicznej Miasta i Gminy Kańczuga.  Uchwała Nr XVII/197/2012 w sprawie nadania statutu Bibliotece Publicznej Miasta i Gminy Kańczuga | Anna Bachnacka | Dyrektor, kieruje jej działalnością i jest za nią odpowiedzialny. Kierownika powołuje i odwołuje Burmistrz Miasta  i Gminy Kańczuga |  |  | Urszula Lech-Inglot |

|  |  |  |  |  |  |
| --- | --- | --- | --- | --- | --- |
| **Dział III – Mienie instytucji kultury** | | | | | |
| **1** | **2** | **3** | **4** | **5** | **6** |
| **Numer kolejny wpisu** | **Data wpisu, daty kolejnych zmian** | **Informacja o złożeniu do rejestru rocznego sprawozdania finansowego** | **Informacja o obciążeniu środków trwałych instytucji kultury ograniczonymi prawami rzeczowymi** | **Uwagi** | **Imię i nazwisko pełnomocnika organizatora dokonującego wpisu** |
| 1. | 31.01.2011 | Bilans BPMiG sporządzony na dzień 31.12.2010 r. złożony 31 styczeń 2011 r. | Nie obciążone |  | Urszula Lech-Inglot |
| 2. | 20.03.2012 | Bilans BPMiG sporządzony na dzień 31.12.2011 r. złożony 20 marca 2012 r. | Nie obciążone |  | Urszula Lech-Inglot |
| 3. | 26.03.2013 | Bilans BPMiG sporządzony na dzień 31.12.2012 r. złożony 26 marca 2013 r. | Nie obciążone |  | Urszula Lech-Inglot |

|  |  |  |  |  |  |
| --- | --- | --- | --- | --- | --- |
| **Dział IV – Połączenie, podział i likwidacja instytucji kultury:** | | | | | |
| **1** | **2** | **3** | **4** | **5** | **6** |
| **Numer kolejny wpisu** | **Data wpisu, daty kolejnych zmian** | **Informacja połączeniu, podziale lub likwidacji instytucji kultury** | **Imię i nazwisko likwidatora** | **Uwagi** | **Imię i nazwisko pełnomocnika organizatora dokonującego wpisu** |
|  |  |  |  |  |  |
|  |  |  |  |  |  |