

# **BURMISTRZ MIASTA I GMINY KAŃCZUGA**

Działając na podstawie art. 7 ust. 1 pkt 10 ustawy z dnia 8 marca 1990 r. o samorządzie gminnym (Dz.U. z 2001 r. Nr 142 poz. 1591 z późn. zm.) i art. 28 ustawy z dnia 25 czerwca 2010 roku o sporcie (Dz. U. Nr 127, poz. 853) oraz Uchwały Nr IV/44/2011 Rady Miejskiej w Kańczudze z dnia 24 marca 2011 r. w sprawie określenia warunków i trybu finansowania rozwoju sportu na terenie Miasta i Gminy Kańczuga.

## **BURMISTRZ MIASTA I GMINY KAŃCZUGA**

**ogłasza otwarty konkurs ofert  
na realizację następujących zadań  
z zakresu upowszechniania kultury fizycznej i sportu:**

- 1. Zadanie nr 1 – „Działalność szkoleniowa dzieci i młodzieży w piłce nożnej i siatkowej w mieście Kańczuga”**
- 2. Zadanie nr 2 – „Działalność szkoleniowa dzieci i młodzieży w piłce nożnej w miejscowości Krzeczowice”**
- 3. Zadanie nr 3 – „Działalność szkoleniowa dzieci i młodzieży w piłce nożnej w miejscowości Pantalowice”**
- 4. Zadanie nr 4 – „Działalność szkoleniowa dzieci i młodzieży w piłce nożnej w miejscowości Łopuszka Wielka”**
- 5. Zadanie nr 5 – „Działalność szkoleniowa dzieci i młodzieży w piłce nożnej w miejscowości Niżatyce”**
- 6. Zadanie nr 6 – „Działalność szkoleniowa dzieci i młodzieży w piłce nożnej w miejscowości Sietesz”**
- 7. Zadanie nr 7 – „Działalność sekcji szachowej i tenisa stołowego w mieście Kańczuga”**

Zakres zadań określono w Uchwale Nr IV/44/2011 Rady Miejskiej w Kańczudze z dnia 24 marca 2011 r. w sprawie określenia warunków i trybu finansowania rozwoju sportu na terenie Miasta i Gminy Kańczuga.

#### **I. Podmiotami uprawnionymi do złożenia oferty są:**

Organizacje pozarządowe, osoby prawne i jednostki organizacyjne działające na podstawie przepisów o stosunku państwa do Kościoła katolickiego w Rzeczypospolitej Polskiej o stosunku państwa do innych kościołów i związków wyznaniowych oraz gwarancji wolności sumienia i wyznania, jeżeli ich cele statutowe obejmują prowadzenie działalności pożytku publicznego oraz jednostki organizacyjne podległe organom administracji publicznej lub przez nie nadzorowane.

#### **II. Zasady przyznania dotacji:**

Złożenie oferty realizacji zadania zawierającej:

a/ szczegółowy zakres rzeczowy proponowanego przedsięwzięcia,

b/ termin i miejsce realizacji zadania gminy,

c/ kalkulację przewidywanych kosztów jego realizacji,

d/ proponowaną wielkość dotacji,

e/ nazwę i siedzibę organizacji, informacje o posiadanych zasobach kadrowych i rzeczowych, wskazujących na możliwość realizacji zadania gminy,

f/ kserokopie potwierdzone za zgodność z oryginałem wpisu czy zaświadczenia właściwego organu rejestrowego, do którego organizacje zostały wpisane oraz statut,

g/ oświadczenie osób reprezentujących wnioskodawcę o nie potwierdzenie działań przez wnioskodawcę w celu osiągnięcia zysku.

#### **III. Oferty należy składać na formularzu zgodnym z Rozporządzeniem Ministra Gospodarki, Pracy i Polityki Społecznej z dnia 29 października 2003 r. w sprawie wzoru oferty realizacji zadania publicznego i wzoru sprawozdania z wykonania zadania (Dz.U. Nr 193 poz. 1891). Formularz oferty można składać w sekretariacie Urzędu Miasta i Gminy Kańczuga, ul. M. Konopnickiej 2.**

#### **IV. Termin, tryb i kryteria stosowane przy wyborze oferty:**

Oceny formalnej i merytorycznej dokonuje Komisja Konkursowa powołana przez Burmistrza Miasta i Gminy Kańczuga. Oferty będą oceniane na podstawie kryteriów oceny określonych w poniższej tabeli:

| <b>Lp.</b> | <b>Kryteria oceny</b>   | <b>Ilość punktów</b> |
|------------|---|----------------------|
| 1.         | Spełnienie wymogów formalnych przez wnioskodawcę                            | 0 - 10               |
| 2.         | Wartość merytoryczna projektu   | 0 - 10               |
| 3.         | Koszty realizacji projektu, koszty zadania publicznego oraz efekty projektu | 0 - 80               |

Wyniki konkursu zatwierdza Burmistrz Miasta i Gminy Kańczuga, po zapoznaniu z protokołem komisji konkursowej. Wyniki konkursu ogłasza się poprzez wywieszenie na tablicy ogłoszeń oraz publikację w Biuletynie Informacji Publicznej.  
Termin wyboru ofert – 16.01.2013 r. godz. 10.00


**V. Terminy i warunki realizacji zadania.**

Zadanie ma być zrealizowane zgodnie z harmonogramem opracowanym przez wnioskodawcę, w okresie od dnia podpisania umowy do dnia określonego w ofercie, nie dłużej niż do dnia 31.12.2013 r.

**VI. Terminy i warunki składania ofert.**

1. Prawidłowo i kompletnie wypełnione oferty wraz z załącznikami należy składać osobiście w terminie do dnia 16.01.2013 r. do godz. 9.30 w sekretariacie Urzędu Miasta i Gminy Kańczuga, M. Konopnickiej 2. Oferty, które zostaną złożone po tym terminie nie będą brane pod uwagę w konkursie i zostaną zwrócone wnioskodawcy bez otwierania. Odrzuceniu podlegają oferty nieprawidłowo wypełnione lub oferty, w których nie podano wszystkich danych wymaganych we wzorze oferty.
2. Oferta powinna być złożona w zamkniętej kopercie z napisem tytułu zadania. Na kopercie musi być umieszczony adres zwrotny oferenta.
3. Wymagane załączniki muszą być dołączone do oferty w formie papierowej, a dołączone kopie muszą być potwierdzone za zgodność z oryginałem przez uprawnionego przedstawiciela oferenta.

**VII. Informacji w sprawie konkursu udziela Pan Marian Cwykiel -  
telefon (0 16) 642 31 46.**

  
BURMISTRZ  
*inż. Jacek Sołek*