

**SPECYFIKACJA ISTOTNYCH WARUNKÓW ZAMÓWIENIA**

dla zadania pn:

**Modernizacja systemu ogrzewania w budynku Biblioteki Publicznej w  
Kańczudze**

(wartość zamówienia poniżej progów określonych na podstawie art. 11 ust. 8 ustawy Pzp)

**CPV 45331100-7** - Instalowanie centralnego ogrzewania

**CPV 45333000-0** - Roboty instalacyjne gazowe

**CPV 44620000-2** - Grzejniki centralnego ogrzewania i kotły grzewcze, i ich części

**CPV 44621220-7** - Kotły grzewcze centralnego ogrzewania

**CPV 44621110-3** - Grzejniki centralnego ogrzewania

**CPV 45453000-7** - Roboty remontowe i renowacyjne

(dostawa, usługa, robota budowlana)

**1. Nazwa oraz adres zamawiającego:**

Miasto i Gmina Kańczuga

ul. M. Konopnickiej 2

37-220 Kańczuga

tel. 016 642 31 42, fax: 016 642 66 30

NIP: 794-16-86-223, REGON: 650600602

e-mail: sekretariat@kanczuga.pl

www.kanczuga.pl

**2. Tryb udzielenia zamówienia:** Przetarg nieograniczony na podstawie art. 39 ustawy z dnia 29 stycznia 2004 r. – Prawo zamówień publicznych (Dz. U. z 2007 r., nr 223, poz., 1655 z późn. zm.)

**3. Opis przedmiotu zamówienia**

Przedmiotem zamówienia jest realizacja zadania pn.: „Modernizacja systemu ogrzewania w budynku Biblioteki Publicznej w Kańczudze”. Zakres prac do wykonania obejmują:

1. Wykonanie instalacji gazowej – zgodnie z projektem budowlanym – przewody instalacji gazowej wewnętrznej należy wykonać z rur stalowych czarnych ze szwem lub bez szwu łączonych za pomocą spawania. Za pomocą połączeń gwintowanych dopuszcza się połączenie aparatów gazowych a także armatury odcinającej. Przewody mocować do ścian za pomocą uchwytów wykonanych z materiału niepalnego w odległościach co 1,5 m w poziomie i 2,5 m w pionie.

Przewody gazowe powinny być prowadzone przez pomieszczenia niemieszkalne, łatwo dostępne i suche. Przy prowadzeniu przewodów przez pomieszczenia mieszkalne, pralnie kotłownie itp. należy je wykonać z rur stalowych bez szwu i dokładnie zabezpieczyć przed korozją. Przy przejściach przez przegrody budowlane konstrukcyjne (ściany) przewody na długości tego przejścia należy prowadzić w rurach ochronnych. Po przeprowadzeniu próby szczelności Instalacji i odbiorze komisyjnym należy Instalację pomalować farbą antykorozyjną. Przed wszystkimi przyborami zamontowane zostaną kurki kuliste (zawory kulowe) posiadające znak jakości bezpieczeństwa "B" i aprobatę do stosowania w instalacjach gazowych, kurki powinny być zamontowane na wysokości min 70 cm od podłogi w miejscach łatwo dostępnych. Dodatkowo przewidziano w pomieszczeniu kotłowni czujnik gazu oraz zawór odcinający dopływa gazu przeznaczony do współpracy z aktywnym systemem bezpieczeństwa instalacji gazowej. Przewiduje się

## FZ 341/I/31/2010 - SPECYFIKACJA ISTOTNYCH WARUNKÓW ZAMÓWIENIA

zastosowanie kominu systemowego powietrzno-spalinowego DN80/125 centrycznego przeznaczonego do współpracy z kotłem kondensacyjnym wyprowadzonym ponad dach budynku. Aktywny system bezpieczeństwa przeznaczony jest do podniesienia bezpieczeństwa eksploatacji urządzeń gazowych.

2. Wykonanie Instalacji CO z kotłownią – zgodnie z projektem - pomieszczenia w budynku ogrzewane będą wodą grzewczą o parametrach 75/55°C obieg grzejnikowy. Temperatury w pomieszczeniach oraz temperatury zewnętrzne przyjęto zgodnie z PN-82/B-02403 i PN-82/03406. Źródłem ciepła dla instalacji c.o. będzie wiszący kocioł gazowy kondensacyjny.

W wydzielonym pomieszczeniu na parterze będzie zlokalizowany kocioł. Instalacja będzie pracować w układzie zamkniętym i będzie zabezpieczona przeponowym naczyniem wzbiorczym i zaworem bezpieczeństwa wbudowanym w kocioł.

Główne przewody rozprowadzające będą prowadzone po wierzchu ścian pod stropem parteru a następnie zostaną doprowadzone do pionów oraz do grzejników. Instalacja będzie wykonana z rur miedzianych (np. firmy Wicu lub równoważne) zgodnie z PN 78/H 74596, łączonych za pomocą lutowania. Jako źródło ciepła projektuje jednofunkcyjny wiszący kondensacyjny kocioł gazowy o mocy nominalnej 26 kW. Jako elementy grzejnikowe przewidziano grzejniki płytowe np. Kermi mod. C-22 i C33 - (wielkości podano na rysunku) lub równoważne. Na gałęzkach grzejnikowych zasilających zastosować zawory grzejnikowe termoregulacyjne z głowicami termostatycznymi np.: RTD-3100 Danfoss z wbudowanym czujnikiem lub równoważny, na gałęzkach powrotnych zawory typ RLV odcinające produkcji np.: Danfoss lub równoważne.

Dla projektowanej Instalacji przewiduje się automatyczny proces sterowania przy pomocy regulatora pogodowego np. firmy Vaillant typ calorMATIC 400 lub równoważny. Zestaw ten jest przeznaczony do regulacji temperatury wody grzewczej w funkcji temperatury zewnętrznej.

3. Wykonanie prac remontowych: - rozebranie kominów ponad dach budynku i ich przemurowanie z uwzględnieniem istniejących kanałów wentylacyjnych i spalinowych. Zakończenie kominów należy wykonać monolitycznie płyty żelbetowe gr 7 cm, - wymiana rynien wokół budynku 52 mb, rur spustowych 32 mb, osadników żeliwnych przy rurach spustowych 4 szt.

Projekt refundowany w ramach działania 4.1/413 Wdrażanie lokalnych strategii rozwoju PROW 2007 – 2013

Podane w opisach nazwy własne nie mają na celu naruszenia art. 29 i art. 7 ustawy z dnia 29 stycznia 2004 r., Prawo zamówień publicznych, a mają jedynie za zadanie sprecyzowanie oczekiwań jakościowych i technologicznych Zamawiającego. Zamawiający dopuszcza rozwiązania równoważne pod warunkiem spełniania tego samego poziomu technologicznego i wydajnościowego.

Dodatkowe informacje:

- wszystkie zaoferowane przez Wykonawcę do wykonania zadania materiały, będące przedmiotem zamówienia, mają być fabrycznie nowe, z produkcji bieżącej, o najwyższej jakości, oraz nie **wykazują szkodliwego działania na środowisko**,
- oferowane materiały do realizacji zamówienia muszą posiadać aprobaty techniczne i deklarację zgodności,
- wszelkie koszty związane z wykonaniem zadania w tym transport materiałów, pracowników, urządzeń ponosi Wykonawca

4. Zamawiający nie dopuszcza możliwości przedstawiania ofert wariantowych
5. Zamawiający nie dopuszcza możliwości przedstawiania ofert częściowych
6. Zamawiający nie przewiduje aukcji elektronicznej
7. Termin wykonania zamówienia: 21 dni od daty podpisania umowy
8. Warunki udziału w postępowaniu oraz opis sposobu dokonywania oceny spełniania tych warunków;

a) Wiedza i doświadczenie.

*Opis sposobu dokonywania oceny spełniania tego warunku:*

Warunek uważa się za spełniony jeżeli wykonawca złoży dokument, w którym oświadczy że posiada wiedzę i doświadczenie umożliwiające prawidłowe wykonanie zamówienia (oświadczenie wg wzoru w zał. 2)

b) Potencjał techniczny

*Opis sposobu dokonywania oceny spełniania tego warunku:*

Warunek uważa się za spełniony jeżeli wykonawca złoży dokument, w którym oświadczy że dysponuje potencjałem technicznym umożliwiającym wykonanie zamówienia (oświadczenie wg wzoru w zał. 2)

c) Osoby zdolne do wykonania zamówienia.

*Opis sposobu dokonywania oceny spełniania tego warunku:*

Warunek uważa się za spełniony jeżeli wykonawca dysponuje **minimum 1 osobą, która będzie pełnić funkcję kierownika budowy posiadającą uprawnienia do kierowania robotami budowlanymi w specjalności instalacyjnej sanitarnej oraz co najmniej 3 letnie doświadczenie w pełnieniu funkcji kierownika budowy - do wykonania zamówienia,**

Uwaga: Zamawiający określając wymogi dla osoby w zakresie posiadanych uprawnień budowlanych dopuszcza odpowiadające im uprawnienia budowlane, które zostały wydane na podstawie wcześniej obowiązujących przepisów oraz odpowiadające im uprawnienia wydane obywatelom państw Europejskiego Obszaru Gospodarczego oraz Konfederacji Szwajcarskiej z zastrzeżeniem art. 12 a oraz innych przepisów ustawy Prawo Budowlane oraz ustawy o zasadach uznawania kwalifikacji zawodowych nabytych w państwach członkowskich Unii Europejskiej.

d) Sytuacja ekonomiczna i finansowa.

*Opis sposobu dokonywania oceny spełniania tego warunku:*

Warunek uważa się za spełniony jeżeli wykonawca złoży dokument, w którym oświadczy że znajduje się w sytuacji ekonomicznej i finansowej umożliwiającej wykonanie zamówienia (oświadczenie wg wzoru w zał. 2)

e) Brak podstaw do wykluczenia z postępowania.

*Opis sposobu dokonywania oceny spełniania tego warunku:*

Warunek uważa się za spełniony jeżeli nie ma podstaw do wykluczenia wykonawcy z postępowania w oparciu o przesłanki opisane w art. 24 ust 1

Wykonawca może polegać na wiedzy i doświadczeniu, potencjale technicznym osobach zdolnych do wykonania zamówienia lub zdolnościach finansowych innych podmiotów, niezależnie od charakteru prawnego łączącego go z nimi stosunków. Wykonawca w takiej sytuacji zobowiązany jest udowodnić Zamawiającemu, iż będzie dysponował zasobami niezbędnymi do realizacji zamówienia, w szczególności przedstawiając w tym celu pisemne

zobowiązanie tych podmiotów do oddania mu do dyspozycji niezbędnych zasobów na okres korzystania z nich przy wykonywaniu zamówienia.

**Warunki podwykonawstwa**

1. Części zamówienia, które będą wykonane przez podwykonawcę muszą być określone w złożonej ofercie.
2. Do zawarcia przez umowy o roboty budowlane wykonawcy z podwykonawcą wymagana jest zgoda Zamawiającego.
3. Jeśli Zamawiający, w terminie 14 dni od przedstawienia mu przez wykonawcę umowy z podwykonawcą lub jej projektu, wraz z częścią dokumentacji dotyczącej wykonania robót określonych w umowie lub projekcie, nie zgłosi na piśmie sprzeciwu lub zastrzeżeń, uważa się, że wyraził zgodę na zawarcie umowy.
4. Zawierający umowę z podwykonawcą oraz inwestor/Zamawiający i wykonawca ponoszą solidarną odpowiedzialność za zapłatę wynagrodzenia za roboty budowlane wykonane przez podwykonawcę – z zastrzeżeniem zachowania warunków pkt 2 i 3
5. W związku z punktem 4, aby nie doszło do sytuacji, w której płatność będzie zrealizowana podwójnie za dany zakres robót, wykonawca otrzyma wynagrodzenie za dany element prac powierzony w podwykonawstwo dopiero wówczas gdy przedstawi dowód, że podwykonawca otrzymał swoją należność

**9. Wykaz oświadczeń lub dokumentów, jakie mają dostarczyć wykonawcy w celu potwierdzenia spełniania warunków udziału w postępowaniu,**

*W zakresie wykazania spełniania przez wykonawcę warunków, o których mowa w art. 22 ust 1 ustawy Prawo zamówień publicznych, oprócz oświadczenia o spełnianiu warunków udziału w postępowaniu należy przedłożyć:*

- a) wykaz osób które będą uczestniczyć w wykonywaniu zamówienia, w szczególności odpowiedzialnych za świadczenie usług, kontrolę jakości lub kierowanie robotami budowlanymi, wraz z informacjami na temat ich kwalifikacji zawodowych, doświadczenia i wykształcenia niezbędnych dla wykonania zamówienia, a także zakresu wymaganych przez nie czynności, oraz informacją o podstawie dysponowania tymi osobami,
- b) oświadczenie, że osoby które będą uczestniczyć w wykonywaniu zamówienia, posiadają wymagane uprawnienia, jeżeli ustawy nakładają obowiązek posiadania takich uprawnień,

*W zakresie potwierdzenia niepodlegania wykluczeniu na podstawie art. 24 ust 1 ustawy, należy przedłożyć:*

- a) podpisanego oświadczenia – o braku podstaw do wykluczenia - będącego częścią SIWZ (załącznik nr 3),

*Dodatkowo zamawiający żąda, aby wykonawca do oferty dołączył dokument lub dokumenty, z których będzie wynikać uprawnienie do podpisania oferty np.:*

- aktualny odpis z właściwego rejestru,
- aktualne zaświadczenie o wpisie do ewidencji działalności gospodarczej,
- aktualny statut spółki,
- aktualny rejestr handlowy.

*Wymagane dokumenty należy złożyć w formie kopii poświadczonej za zgodność z oryginałem przez wykonawcę.*

*Jeżeli uprawnienie do reprezentacji osoby podpisującej ofertę nie wynika z załączonych dokumentów, do oferty należy dołączyć także pełnomocnictwo w oryginale lub w postaci kopii poświadczonej notarialnie.*

## FZ 341/I/31/2010 - SPECYFIKACJA ISTOTNYCH WARUNKÓW ZAMÓWIENIA

Wykonawca powołujący się przy wykazaniu spełnienia warunków udziału w postępowaniu **na potencjał innych podmiotów**, które będą brały udział w realizacji części zamówienia, przedkłada także dokumenty tego podmiotu w zakresie wymaganym dla wykonawcy określonych w punkcie 9 SIWZ – *dokumenty w zakresie potwierdzenia niepodlegania wykluczeniu na podstawie art. 24 ust 1 ustawy*

Dokumenty sporządzone w języku obcym są składane wraz z tłumaczeniem na język polski.

Składając ofertę wspólnie (**art. 23 ustawy Prawo zamówień publicznych**) przez dwóch lub więcej Wykonawców (spółkę cywilną) należy zwrócić uwagę w szczególności na następujące wymagania:

a) następujące dokumenty i oświadczenia:

- oferta,
- oświadczenie o spełnianiu warunków udziału w postępowaniu - załącznik nr 2 do SIWZ,
- wykaz osób które będą uczestniczyć w wykonywaniu zamówienia,
- oświadczenie, że osoby które będą uczestniczyć w wykonywaniu zamówienia, posiadają wymagane uprawnienia

**podpisuje Pełnomocnik w imieniu całego konsorcjum lub wszyscy członkowie konsorcjum.**

b) następujące dokumenty i oświadczenia:

- oświadczenia – o braku podstaw do wykluczenia,

**składa każdy z członków konsorcjum w imieniu własnym.**

### 10. Informacje o sposobie porozumiewania się zamawiającego z wykonawcami

W postępowaniu o udzielenie zamówienia oświadczenia, wnioski, zawiadomienia oraz informacje zamawiający i wykonawcy przekazują do wyboru: pisemnie lub faksem. W przypadku przekazywania faksem każda ze stron na żądanie drugiej niezwłocznie potwierdza fakt ich otrzymania.

*Zamawiający zastrzega sobie, że zgodnie z art. 27 ust 2 wszelkie oświadczenia, wnioski, zawiadomienia, informacje - po otwarciu ofert będą mogły być przekazywane faksem lub drogą elektroniczną z żądaniem niezwłocznego potwierdzenia ich otrzymania. Wykonawca zobowiązany jest w ofercie podać numer faksu lub adres e-mail.*

*W przypadku braku potwierdzenia otrzymania wiadomości przez Wykonawcę, Zamawiający domniema, iż pismo przesłane przez Zamawiającego na numer faksu lub adres e-mail podany przez Wykonawcę zostało mu doręczone w sposób umożliwiający zapoznanie się Wykonawcy z treścią pisma.*

Wykonawca może zwrócić się do Zamawiającego o wyjaśnienie treści specyfikacji istotnych warunków zamówienia. Zamawiający jest obowiązany udzielić wyjaśnień niezwłocznie, jednak nie później niż na 2 dni przed upływem terminu składania ofert, pod warunkiem, że wniosek o wyjaśnienie treści specyfikacji istotnych warunków zamówienia wpłynął do Zamawiającego nie później niż do końca dnia, w którym upływa połowa wyznaczonego terminu składania ofert.

Osobami uprawnionymi do kontaktu z Wykonawcami są pracownicy Urzędu Miasta i Gminy w Kańczudze:

*Sprawy proceduralne: Pan Wiesław Sopol – 016 642 31 42 - wew. 20*

*Sprawy merytoryczne: Pan Marek Barański – 016 642 31 42 – wew. 33*

## FZ 341/I/31/2010 - SPECYFIKACJA ISTOTNYCH WARUNKÓW ZAMÓWIENIA

Zamawiający Urzęduje w godzinach od 7<sup>30</sup> do 15<sup>30</sup> w dniach: poniedziałek, wtorek, czwartek, piątek oraz w środy godzinach od 8<sup>00</sup> do 16<sup>00</sup> każdego tygodnia z wyjątkiem dni ustawowo wolnych od pracy.

### 11. Wymagania dotyczące wadium

Nie dotyczy

### 12. Termin związania ofertą: 30 dni

### 13. Opis sposobu przygotowania ofert

Składana oferta powinna zawierać:

- wypełniony formularz ofertowy (załącznik nr 1 do SIWZ)
- kosztorys ofertowy (załącznik 1a do SIWZ)
- podpisane oświadczenia o spełnianiu warunków udziału w postępowaniu (załącznik nr 2 do SIWZ)
- podpisane oświadczenie – o braku podstaw do wykluczenia – (załącznik nr 3 do SIWZ)
- wykaz osób które będą uczestniczyć w wykonywaniu zamówienia – (załącznik nr 4 do SIWZ)
- oświadczenie, że osoby które będą uczestniczyć w wykonywaniu zamówienia, posiadają wymagane uprawnienia (załącznik nr 5 do SIWZ)
- parafowany wzór umowy (załącznik nr 6 do SIWZ),
- dokument lub dokumenty, z których będzie wynikać uprawnienie do podpisania oferty

Ponadto powinna być:

- napisana czytelnie w języku polskim z zachowaniem formy pisemnej pod rygorem nieważności,
- podpisana na zewnątrz – „**Przetarg nieograniczony: Modernizacja systemu ogrzewania w budynku Biblioteki Publicznej w Kańczudze**”
- na kopercie złożonej oferty powinien znajdować się NAZWA i ADRES NADAWCY,

Dodatkowe informacje:

- złożenie przez jednego wykonawcę więcej niż jednej oferty lub oferty zawierającej rozwiązania alternatywne spowoduje jej odrzucenie,
- wykonawca ponosi wszelkie koszty związane z przygotowaniem i złożeniem oferty,
- oferty nie spełniające warunków wymaganych w ustawie lub specyfikacji istotnych warunków zamówienia będą odrzucone na podstawie art. 89 ust. 1 Prawo zamówień publicznych,
- oferta wraz załącznikami musi być podpisana przez osobę upoważnioną do reprezentowania wykonawcy. Pełnomocnictwo do podpisania oferty musi być dołączone do oferty, jeżeli nie wynika ono z innych dokumentów załączonych przez wykonawcę.
- oferta wraz z załącznikami musi być sporządzona w języku polskim. Każdy dokument składający się na ofertę sporządzony w innym języku niż język polski winien być złożony wraz z tłumaczeniem na język polski, poświadczonym przez wykonawcę. W razie wątpliwości uznaje się, iż wersja polskojęzyczna jest wersją wiążącą.
- dokumenty składające się na ofertę mogą być złożone w oryginale lub kserokopii potwierdzonej za zgodność z oryginałem przez wykonawcę.
- zaleca się, by każda zawierająca jakąkolwiek treść strona oferty była podpisana lub parafowana przez wykonawcę. Każda poprawka w treści oferty, a w szczególności każde przerobienie, przekreślenie, uzupełnienie, nadpisanie, przesłonięcie korektorem, etc powinny być parafowane przez wykonawcę.

## FZ 341/I/31/2010 - SPECYFIKACJA ISTOTNYCH WARUNKÓW ZAMÓWIENIA

- zaleca się, aby strony oferty były trwale ze sobą połączone i kolejno ponumerowane. W treści oferty winna być umieszczona informacja o ilości stron.
- w przypadku, gdy informacje zawarte w ofercie stanowią tajemnicę przedsiębiorstwa w rozumieniu przepisów ustawy o zwalczaniu nieuczciwej konkurencji, co do których wykonawca zastrzega, że nie mogą być udostępniane innym uczestnikom postępowania, muszą być oznaczone klauzulą: „Informacje stanowiące tajemnicę przedsiębiorstwa w rozumieniu art. 11 ust. 4 ustawy z dnia 16 kwietnia 1993 r. o zwalczaniu nieuczciwej konkurencji (Dz. U. z 2003r. nr 153 póź. 1503)” i dołączone do oferty, zaleca się, aby były trwale, oddzielnie spięte. Zgodnie z tym przepisem przez tajemnicę przedsiębiorstwa rozumie się nieujawnione do wiadomości publicznej informacje techniczne, technologiczne, organizacyjne przedsiębiorstwa lub inne informacje posiadające wartość gospodarczą, co do których przedsiębiorca podjął niezbędne działania w celu zachowania ich poufności.

Wykonawca składający ofertę może żądać potwierdzenia złożenia, wypełniając druk potwierdzenia złożenia oferty (załącznik do SIWZ)

### 14. Miejsce oraz termin składania i otwarcia ofert

Ofertę należy złożyć w Sekretariacie Urzędu Miasta i Gminy w Kańczudze, ul. M. Konopnickiej 2, 37-220 Kańczuga p.13 w nieprzekraczalnym terminie do **18.11.2010 r godz. 10<sup>00</sup> dnia.**

Oferta złożona po terminie zostanie niezwłocznie zwrócona wykonawcy bez jej otwierania.

Otwarcie ofert nastąpi dnia **18.11.2010 r. o godz. 10<sup>05</sup>** w siedzibie Urzędu Miasta i Gminy w Kańczudze.

### 15. Opis sposobu obliczenia ceny

#### Wynagrodzenie kosztorysowe

*Kosztorys ofertowy - załącznik nr 1a do SIWZ*

Cenę oferty należy obliczyć metodą kalkulacji szczegółowej zgodnie z rozporządzeniem ministra rozwoju regionalnego i budownictwa z dnia 13 lipca 2001 roku w sprawie metod kosztorysowania obiektów i robót budowlanych (Dz. U. nr 80, poz. 867) w oparciu o wzór kosztorysu ofertowego przy zachowaniu następujących założeń:

1. Zakres robót który jest podstawą do określenia ceny, musi być zgodny z zakresami robót określonymi w przedmiarach robót wyszczególnionych w załączniku do niniejszej SIWZ (*załącznik 7 – przedmiar*)
2. Cena musi zawierać wszystkie koszty związane z realizacją zadania wynikające wprost z przedmiarów robót, jak również koszty wykonania robót tymczasowych tj. tych robót, które nie są uwzględnione w przedmiarach robót a są potrzebne do wykonania robót ujętych w przedmiarach, ale nie są przekazywane zamawiającemu i są usuwane po wykonaniu robót oraz koszty prac towarzyszących takich jak: wszelkie roboty przygotowawcze, porządkowe, organizacja placu budowy wraz z jego późniejszą likwidacją, utrzymanie zaplecza budowy, koszty związane z odbiorami wykonanych robót, wykonanie dokumentacji powykonawczej oraz inne koszty wynikające z umowy, której wzór stanowi załącznik nr 6

## FZ 341/I/31/2010 - SPECYFIKACJA ISTOTNYCH WARUNKÓW ZAMÓWIENIA

3. Nie dopuszcza się stosowania upustów zarówno do wyliczonych cen jednostkowych, jak również do ogólnej ceny oferty
4. Ceny tych samych składników cenotwórczych (R, Ko, Z, M, S) muszą być takie same dla wszystkich wycenianych pozycji przedmiarowych z danej branży robót

Do oferty należy wpisać kwotę z kosztorysu ofertowego

Forma wynagrodzenia za przedmiot zamówienia:

- wynagrodzenie kosztorysowe ustalone w oparciu o kosztorys ofertowy + obowiązujący podatek od towarów i usług,
- podatek VAT naliczany zgodnie z obowiązującymi przepisami

**W celu uniknięcia odrzucenia oferty uznanej jako oferta wariantowa, zaleca się aby kosztorys ofertowy był przygotowywany na formularzu załączonym do specyfikacji.**

### **Zasady zaokrąglania cen:**

Wszelkie zawarte w ofercie **kwoty muszą być zaokrąglone do dwóch miejsc po przecinku.**

Zaokrąglenie następuje w ten sposób, że jeżeli trzecia liczba po przecinku:

- a) jest mniejsza niż 5 – liczbę tę pomija się,
- b) jest równa lub większa niż 5 – drugą liczbę po przecinku zaokrągla się o jeden w górę.

### **16. Opis kryteriów, którymi zamawiający będzie kierował się przy wyborze oferty wraz z podaniem znaczenia tych kryteriów**

#### **Kryterium: Cena oferty**

#### **Waga kryterium 100%**

Oferty zostaną ocenione za pomocą systemu punktowego wyliczonego w następujący sposób:

Cena oferty najkorzystniejszej \* 100

Cena oferty rozpatrywanej

Oferty będą porównywane w oparciu o zaoferowane kwoty brutto

### **17. Informacje o formalnościach jakie powinny zostać dopełnione po wyborze oferty w celu zawarcia umowy**

O wyborze oferty zamawiający zamieszcza ogłoszenie na stronie internetowej na której ukazało się ogłoszenie o przetargu, zamieszcza ogłoszenie na tablicy ogłoszeń w siedzibie zamawiającego oraz zawiadamia niezwłocznie wykonawców, którzy ubiegali się o udzielenie zamówienia.

Wykonawca po otrzymaniu zawiadomienia o wyborze oferty ma obowiązek skontaktowania się z Zamawiającym w celu ustalenia terminu podpisania umowy,

Wykonawca jest zobowiązany podpisać umowę na warunkach określonych w projekcie umowy załączonej do SIWZ,

Umowa zostanie podpisana w siedzibie Zamawiającego

Dwukrotne nieusprawiedliwione przez wykonawcę niestawienie się w wyznaczonym terminie do podpisania umowy, upoważni zamawiającego do przeprowadzenia procedury z art. 94 ust 3 Pzp



**18. Wymagania dotyczące zabezpieczenia należytego wykonania umowy**

Nie dotyczy

**19.** Zamawiający nie przewiduje udzielania zaliczek na poczet wykonania zamówienia o których mowa w art. 151 a ustawy Prawo zamówień publicznych

**20. Zamawiający przewiduje możliwość wystąpienia następujących zmian w umowie:**

- zamawiający dopuszcza możliwość zmiany wynagrodzenia wykonawcy określonego w umowie w sprawie zamówienia publicznego z powodu ustawowej zmiany stawki podatku VAT. Wyżej opisana zmian będzie mogła być dokonana w drodze zastosowania klauzul umownych powodujących zmianę wynagrodzenia bez konieczności zmiany umowy (klauzule waloryzacyjne), w takim przypadku wysokość wynagrodzenia należnego wykonawcy ustalana jest każdorazowo z uwzględnieniem aktualnej stawki podatku VAT obowiązującej na dzień wystawienia faktury (powstania obowiązku podatkowego). Zmiana wynagrodzenia należnego wykonawcy nie wymaga złożenia dodatkowego zgodnego oświadczenia woli stron o ustaleniu tego wynagrodzenia w nowej wysokości, tj. nie jest wymagane zawarcie aneksu do umowy.

- zamawiający dopuszcza również możliwość wprowadzenia zmiany ustawowej stawki podatku VAT w zawartej umowie w drodze aneksu. W takim przypadku aneks zawiera ponowne przeliczenie kwoty brutto w oparciu o obowiązującą ustawowo stawkę podatku VAT i wymaga podpisania przez strony umowy.

- w przypadku wykonania większej/mniejszej ilości prac niż ilość określona w przedmiarze robót, zamawiający przewiduje możliwość podwyższenia/obniżenia wynagrodzenia dla Wykonawcy w oparciu o obustronnie zatwierdzony kosztorys powykonawczy. Rozliczenie wykonanych prac nastąpi w oparciu o kosztorys powykonawczy przygotowany przez Wykonawcę i zatwierdzony przez Zamawiającego

- w przypadku wystąpienia jednych z niżej opisanych sytuacji:

- zawieszenia robót przez zamawiającego,
- wystąpienia szczególnie niesprzyjających warunków atmosferycznych,
- siły wyższej

Zamawiający może dokonać zmian w umowie polegających na wydłużeniu okresu realizacji przedmiotu umowy. Zmiana terminu wykonania przedmiotu zamówienia nie będzie mieć żadnego wpływu na wielkość wynagrodzenia, dokonywana jest na wniosek Wykonawcy lub Zamawiającego i skutkuje podpisaniem aneksu do umowy zawierającego wskazaną zmianę.

**21. Pouczenie o środkach ochrony prawnej**

Środki ochrony prawnej przysługują wykonawcy a także innemu podmiotowi, jeżeli ma lub miał interes w uzyskaniu danego zamówienia oraz poniósł lub może ponieść szkodę w wyniku naruszenia przez zamawiającego przepisów ustawy. Środki ochrony prawnej wobec ogłoszenia o zamówieniu oraz specyfikacji istotnych warunków zamówienia przysługują również organizacjom wpisanym na listę o której mowa w art. 154 pkt 5 ustawy.

Środkiem ochrony prawnej jest **odwołanie**.

Odwołanie przysługują wyłącznie od niezgodnej z przepisami ustawy czynności zamawiającego podjętej w postępowaniu o udzielenie zamówienia lub zaniechanie czynności do której zamawiający jest zobowiązany na podstawie ustawy.

Jeżeli wartość zamówienia jest mniejsza niż kwoty określone w przepisach wydanych na podstawie art. 11 ust 8, odwołanie przysługuje wyłącznie wobec czynności:

## FZ 341/I/31/2010 - SPECYFIKACJA ISTOTNYCH WARUNKÓW ZAMÓWIENIA

- wyboru negocjacji bez ogłoszenia, zamówienia z wolnej ręki lub zapytania o cenę,
- opisu sposobu dokonywania oceny spełniania warunków udziału w postępowaniu,
- wykluczenia odwołującego z postępowania o udzielenie zamówienia,
- odrzucenie oferty odwołującego,

Odwołanie powinno wskazywać czynności lub zaniechanie czynności zamawiającego, której zarzuca się niezgodność z przepisami ustawy, zawierać zwięzłe przedstawienie zarzutów, określać żądanie oraz wskazywać okoliczności faktyczne i prawne uzasadniające wniesienie odwołania. Odwołanie wnosi się do Prezesa Izby w formie pisemnej albo elektronicznej opatrzonej bezpiecznym podpisem elektronicznym weryfikowanym za pomocą ważnego kwalifikowanego certyfikatu. Odwołujący przesyła kopię odwołania zamawiającemu przed upływem terminu do wniesienia odwołania w taki sposób, aby mógł on zapoznać się z jego treścią przed upływem tego terminu.

Odwołanie wnosi się w terminie 5 dni od dnia przesłania informacji o czynności zamawiającego stanowiącej podstawę do jego wniesienia – jeżeli zostały przesłane w sposób określony w art. 27 ust 2, albo w terminie 10 dni – jeżeli zostały przesłane w inny sposób.

Odwołanie wobec treści ogłoszenia o zamówieniu a także wobec postanowień specyfikacji istotnych warunków zamówienia wnosi się w terminie 5 dni od dnia zamieszczenia ogłoszenia w Biuletynie Zamówień Publicznych lub specyfikacji istotnych warunków zamówienia na stronie internetowej.

Wykonawcy przysługują również prawo informowania Zamawiającego o naruszeniu prawa. Wykonawca może w terminie przewidzianym na złożenie odwołania poinformować Zamawiającego o niezgodnej z przepisami ustawy czynności podjętej przez niego lub zaniechaniu czynności, do której jest on zobowiązany na podstawie ustawy, na które nie przysługują odwołanie.

### **22. Sytuacje dopuszczające unieważnienie postępowania**

- nie złożono żadnej oferty nie podlegającej odrzuceniu,
- cena najkorzystniejszej oferty lub oferta z najniższą ceną przewyższa kwotę, którą zamawiający zamierza przeznaczyć na sfinansowanie zamówienia, chyba że zamawiający może zwiększyć tę kwotę do ceny najkorzystniejszej oferty,
- wystąpiła istotna zmiana okoliczności powodująca, że prowadzenie postępowania, lub wykonanie zamówienia nie leży w interesie publicznym czego nie można było wcześniej przewidzieć
- w przypadku o którym mowa w art. 91 ust 5, zostały złożone oferty dodatkowe o takiej samej cenie
- postępowanie obarczone jest niemożliwą do usunięcia wadą uniemożliwiającą zawarcie niepodlegającej unieważnieniu umowy w sprawie zamówienia publicznego.

#### *Załączniki*

1. Formularz ofertowy,
2. Formularz Oświadczenia o spełnianiu warunków udziału w postępowaniu
3. Formularz Oświadczenia – o nie podleganiu wykluczeniu
4. Wykaz osób które będą uczestniczyć w wykonywaniu zamówienia
5. Oświadczenie, że osoby które będą uczestniczyć w wykonywaniu zamówienia, posiadają wymagane uprawnienia
6. Wzór umowy
7. Wzór potwierdzenia złożenia oferty

Kańczuga, dnia 02.11.2010  
WS.