

**Załącznik nr 9** do instrukcji sporządzania sprawozdania  
finansowego przez podległe jednostki organizacyjne Gminy  
Jemielno

**Nazwa jednostki**

**Protokół weryfikacji salda należności z tytułu dostaw i usług sporządzony na dzień 31.12.20XX r.**

Niniejszym potwierdzam, iż dokonaliśmy weryfikacji sald kont składających się na pozycję aktywów bilansu "Należności z tytułu dostaw i usług" wynikających z następujących dowodów księgowych:

| lp | nazwa kontrahenta | tytuł dłużny | klasyfikacja budżetowa | Potwierdzenie | weryfikacja | kwota w zł |
|----|-------------------|--------------|------------------------|---------------|-------------|------------|
| 1  |                   |              |                        |               |             |            |
| 2  |                   |              |                        |               |             |            |
| 3  |                   |              |                        |               |             |            |
| 4  |                   |              |                        |               |             |            |
| 5  |                   |              |                        |               |             |            |
| 6  |                   |              |                        |               |             |            |
| 7  |                   |              |                        |               |             |            |
| 8  |                   |              |                        |               |             |            |
| 9  |                   |              |                        |               |             |            |
| 10 |                   |              |                        |               |             |            |
| 11 |                   |              |                        |               |             |            |
| 12 |                   |              |                        |               |             |            |
| 13 |                   |              |                        |               |             |            |
| 14 |                   |              |                        |               |             |            |

.....  
Główny księgowy

.....  
dyrektor/kierownik