

GMINA JEMIELNO

Jemielno 81

56-209 JEMIELNO

woj. dolnośląskie, pow. górowski
nr: 693-19-40-493 REGON: 411050652

**SPECYFIKACJA ISTOTNYCH WARUNKÓW ZAMÓWIENIA
(SIWZ)**

**na zadanie pn.. „ Dostawa sprzętu komputerowego i multimedialnego w ramach programu –
Cyfrowa Szkoła”**

Podstawa prawna : Ustawa z dnia 29 stycznia 2004r. Prawo Zamówień Publicznych (tekst jednolity Dz. U. z 2010 r. Nr 223, poz. 1655 z późniejszymi zmianami).

I. Zamawiający :

Gmina Jemielno

Jemielno 81

56 – 209 Jemielno ,

tel. 065 544 – 74 – 79 , fax. 065 544 – 74 – 82

internet : [http:// www.jemielno.biuletyn.net](http://www.jemielno.biuletyn.net) , e - mail : ujemielno-inwestycje@wp.pl

II. Tryb postępowania : przetarg nieograniczony

III. Przedmiot zamówienia :

1. Przedmiotem zamówienia jest dostawa fabrycznie nowego sprzętu komputerowego i multimedialnego wraz z jego instalacją i przeprowadzeniem niezbędnych szkoleń dla kadry pedagogicznej w ramach programu -Cyfrowa Szkoła" w tym:

1.1. Przenośny komputer dla ucznia/ laptop/ wraz z oprogramowaniem wyposażony, w zainstalowany system operacyjny- szt. 26;

1.2. Przenośny komputer dla nauczyciela wraz z oprogramowaniem, wyposażony w zainstalowany system operacyjny- 5 szt.;

1.3. Szafka do przechowywania i bezpiecznego przemieszczania pomiędzy salami lekcyjnymi przenośnych komputerów dla uczniów z funkcją ładowania baterii- szt.2;

1.4. Sieciowe urządzenia wielofunkcyjne umożliwiające co najmniej drukowanie, kopiowanie i skanowanie- szt.1;

1.5. Drukarka- szt.1;

1.6. Skaner- szt.1;

1.7. Tablica interaktywna z systemem mocowania- szt.2

1.8. System do zbierania i analizowania odpowiedzi- 1 zestaw;

1.9. Projektor krótkoogniskowy- 2 szt.;

1.10. Głośniki- 2 kpl;

1.11. Projektor multimedialny- 5 szt.;

1.12. Ekran projekcyjny- szt.3;

1.13. Wizualizer- szt.11;

1.14. Kontroler WLAN zarządzający szkolną siecią bezprzewodową- szt.1;

1.15. Punkt dostępowy będący elementem szkolnej sieci bezprzewodowej- szt.5;

1.16. Router z wbudowanymi lub zewnętrznymi modułami zapory sieciowej i systemem blokowania włamań (IPS)- szt.1

2. Szczegółowy opis przedmiotu zamówienia znajduje się w załączniku nr 1A do SIWZ / Specyfikacja Techniczna/

3. Przedmiot dostawy musi spełniać następujące warunki:

3.1. Posiadać deklarację CE,

3.2. Posiadać certyfikat ISO 9001 dla producenta sprzętu,

3.3. W przypadku komputerów przenośnych- spełniających wymogi normy Energy Star5.0,

3.4. Wyprodukowany w 2012 roku,

3.5. Fabrycznie nowy i wolny od obciążeń prawami osób trzecich,

3.6. Posiadać dołączone niezbędne instrukcje i materiały dotyczące użytkowania, w języku polskim,

3.7. Powinien posiadać parametry techniczne nie gorsze od podanych w specyfikacji technicznej stanowiącej Załączniku Nr 1A do SIWZ

- 3.8. Posiadać dostępność serwisu na terenie Rzeczypospolitej Polskiej.
- 3.9. Posiadać gwarancję nie krótszą niż 36 miesięcy od daty sporządzenia protokołu odbioru na dostarczony sprzęt elektroniczny, z wyjątkiem tablicy interaktywnej, na którą udzielona gwarancja wina wynosić nie mniej niż 60 miesięcy.
- 3.10. Czas reakcji 24 godziny od momentu zgłoszenia problemu, usunięcie awarii w ciągu 5 dni roboczych lub zapewnienia sprzętu zastępczego. Dostępność serwisu pogwarancyjnego przez cały okres objęty gwarancją.
- 3.11. System operacyjny winien być kompatybilny ze wszystkimi urządzeniami zakupywanymi w ramach przedmiotowego postępowania np. MS Office.
4. Zamawiający informuje, że umowa na realizację przedmiotowego zadania zostanie podpisana przez Zespół Szkół w Jemielnie , Jemielno 41A, 56-209 Jemielno woj. dolnośląskie
5. Wspólny Słownik Zamówień

Kod CPV:

30213100-6 Komputery przenośne
30232110-8 Drukarki laserowe
48000000-8 Pakiety oprogramowania i systemy informatyczne
48900000-7 Różne pakiety oprogramowania i systemy komputerowe
32322000-6 Urządzenia multimedialne
30230000-0 Sprzęt związany z komputerami
80500000-9 Usługi szkoleniowe

IV. Informacje ogólne

1. Postępowanie zostało ogłoszone w Biuletynie Zamówień Publicznych(<http://www.portal.uzp.gov.pl>), na tablicy ogłoszeń w siedzibie Zamawiającego oraz na stronie internetowej www.jemielno.biuletyn.net
2. Postępowanie toczy się w trybie przetargu nieograniczonego i opatrzone jest numerem BZP Nr ~~221965~~ z dnia ~~18.10.~~ 2012
3. Oferent winien zapoznać się z całością niniejszej specyfikacji istotnych warunków zamówienia.
- 3.1. Wszystkie formularze zawarte w niniejszej specyfikacji zostaną wypełnione przez oferenta ściśle według wskazówek.
4. Każdy oferent złoży tylko jedną ofertę zawierającą jedną jednoznacznie opisaną propozycję.
5. Oferent poniesie wszelkie koszty związane z przygotowaniem i złożeniem oferty.
6. Zamawiający nie dopuszcza możliwości złożenia oferty wariantowej tj. oferty przewidującej odmienny niż określony w SIWZ sposób wykonania zamówienia.
7. Zamawiający przewiduje udzielenie zamówień uzupełniających stanowiących nie więcej niż 20% wartości zamówienia podstawowego, polegających na rozszerzeniu dostawy.
8. Zamawiający nie przewiduje zawarcia umowy ramowej.
9. Zamawiający nie przewiduje możliwości udzielania zaliczek na poczet wykonania zamówienia.
10. Zamawiający nie przewiduje możliwości składania ofert częściowych.

V. Opis sposobu przygotowania ofert .

1. Oferta zostanie sporządzona na formularzu ofertowym stanowiącym załącznik Nr 2 i 2A do niniejszej SIWZ
 - 1.1. Do oferty zostaną załączone wszystkie dokumenty wymagane postanowieniami części VIII.
 - 1.2. W przypadku, gdy oferent, jako załącznik do oferty, dołączył kopię jakiegoś dokumentu kopia ta winna być potwierdzona za zgodność z oryginałem przez oferenta na każdej zapisanej stronie przedkładanego dokumentu.
2. Oferenci przedstawiają oferty zgodnie z postanowieniami niniejszej specyfikacji.
3. Oferta winna być sporządzona w języku polskim, napisana na maszynie do pisania, komputerze, ręcznie długopisem lub nieścieralnym atramentem.

Oferty nieczytelne nie będą rozpatrywane. Poprawki powinny być naniesione czytelnie oraz opatrzone podpisem osoby umocowanej.

 - 3.1. Oferta wraz z załącznikami winna być podpisana przez umocowanego przedstawiciela lub przedstawicieli wykonawcy, upoważnionego do podejmowania zobowiązań w imieniu wykonawcy zgodnie z wpisem o reprezentacji w stosownym dokumencie uprawniającym do występowania w obrocie prawnym lub udzielonym pełnomocnictwem.

Pełnomocnictwo winno być dołączone do oferty, o ile nie wynika z innych dokumentów załączonych przez wykonawcę.

3.2. Oferta, winna być podpisane przez wszystkie podmioty lub podmiot składający ofertę.

3.3. Wykonwca zobowiązuje się sporządzić umowę konsorcjum po wyborze oferty tj. w okresie pomiędzy wygraniem przetargu a podpisaniem umowy o zamówienie.

3.4. Umowa regulująca współpracę podmiotów składających wspólnie ofertę powinna zawierać następujące kwestie :

- a) określenie celu gospodarczego;
- b) oświadczenie podmiotów o przyjęciu odpowiedzialności solidarnej;
- c) wskazanie podmiotu, któremu powierza się prowadzenie spraw i reprezentację na zewnątrz (lidera);
- d) oznaczenie czasu trwania umowy, wymaga się aby czas trwania umowy był nie krótszy niż okres realizacji zamówienia wraz z okresem gwarancji i rękojmi;
- e) zakaz zmian w umowie bez zgody Zamawiającego;
- f) osobę (osoby) uprawnioną do występowania w imieniu oferenta;
- g) zakres realizowanych robót;
- h) ubezpieczenie wykonywanych robót;
- i) płatności za wykonane roboty dla partnerów;
- j) wykluczenie możliwości wypowiedzenia umowy konsorcjum przez któregokolwiek z jego członków do czasu wykonania zamówienia oraz upływu czasu gwarancji i rękojmi.

3.5. Wykonawcy występujący wspólnie winni ustanowić pełnomocnika (lidera) do reprezentowania ich w postępowaniu o udzielenie niniejszego zamówienia albo reprezentowania w postępowaniu i zawarcia umowy o udzielenie przedmiotowego zamówienia publicznego. Wszelka korespondencja oraz rozliczenia dokonywane będą wyłącznie z pełnomocnikiem (liderem).

3.6. Wykonawcy wspólnie ubiegający się o zamówienie ponoszą solidarną odpowiedzialność za niewykonanie lub nienależyte wykonanie zobowiązania.

4. Pożądane jest ponumerowanie stron oferty.

5. Ofertę złożoną po terminie Zamawiający zwróci bez otwierania po upływie terminu przewidzianego na wniesienie odwołania.

6. Zamawiający odrzuci ofertę, jeżeli :

- a) jest niezgodną z ustawą,
- b) jej treść nie odpowiada treści SIWZ z zastrzeżeniem art.87 ust.2 pkt3 p.z.p.,
- c) jej złożenie stanowi czyn nieuczciwej konkurencji w rozumieniu przepisów o zwalczaniu nieuczciwej konkurencji,
- d) zawiera rażąco niską cenę w stosunku do przedmiotu zamówienia,
- e) została złożona przez Wykonawcę wykluczonego z udziału w postępowaniu o udzielenie zamówienia lub niezaproszonego do składania ofert,
- f) zawiera błędy w obliczeniu ceny ;
- g) wykonawca w terminie 3 dni od dnia doręczenia zawiadomienia nie zgodził się na poprawienie omyłki, której mowa w art.87 ust.2 pkt3 ustawy pzp.;
- h) jest nieważna na podstawie odrębnych przepisów;

7. Ofertę wykonawcy wykluczonego z postępowania uznaje się za odrzuconą.

VI. Wykluczenie oferenta z udziału w przetargu

Z ubiegania się o udzielenie zamówienia publicznego wyklucza się wykonawców określonych w art. 24 ust. 1 i 2 i nie spełniających warunków art. 22 ust. 1 ustawy Prawo Zamówień Publicznych.

VII. Opis warunków udziału w postępowaniu

O udzielenie zamówienia mogą ubiegać się Wykonawcy, którzy spełniają warunki, dotyczące:

1. Posiadania uprawnień do wykonywania określonej działalności lub czynności , jeżeli ustawy nakładają obowiązek posiadania takich uprawnień;
2. Posiadania wiedzy i doświadczenia;
3. Dysponowania odpowiednim potencjałem technicznym oraz osobami zdolnymi do wykonania zamówienia;
4. Sytuacji ekonomicznej i finansowej;

VIII. Wykaz oświadczeń lub dokumentów potwierdzających spełnianie warunków w niniejszym postępowaniu

Oświadczenie Wykonawcy o spełnianiu warunków udziału w postępowaniu określonych w art. 22 ust. 1 ustawy Prawo zamówień publicznych- **Załącznik Nr 3 do SIWZ** .

1. W celu potwierdzenia, że Wykonawca posiada uprawnienia do określonej działalności lub czynności oraz nie podlega wykluczeniu na podstawie art. 24 ust.1 ustawy do oferty należy dołączyć:

- a) Aktualny odpis z właściwego rejestru, jeżeli odrębne przepisy wymagają wpisu do rejestru, w celu wykazania braku podstaw do wykluczenia w oparciu o art. 24 ust. 1 pkt 2 ustawy, wystawionego nie wcześniej niż 6 miesięcy przed upływem terminu składania ofert, a w stosunku do osób fizycznych oświadczenia w zakresie art. 24 ust. 1 pkt 2 ustawy.
- b) Aktualne zaświadczenie właściwego Naczelnika Urzędu Skarbowego, potwierdzające, że Wykonawca nie zalega z opłacaniem podatków, lub zaświadczenie, że uzyskał przewidziane prawem zwolnienie, odroczenie lub rozłożenie na raty zaległych płatności lub wstrzymanie w całości wykonania decyzji właściwego organu wystawione nie wcześniej niż 3 miesiące przed upływem terminu składania ofert.
- c) Aktualne zaświadczenie właściwego oddziału Zakładu Ubezpieczeń Społecznych lub Kasy Rolniczego Ubezpieczenia Społecznego potwierdzające, że Wykonawca nie zalega z opłacaniem opłat oraz składek na ubezpieczenie zdrowotne i społeczne, lub zaświadczenie, że uzyskał przewidziane prawem zwolnienie, odroczenie lub rozłożenie na raty zaległych płatności lub wstrzymanie w całości wykonania decyzji właściwego organu wystawione nie wcześniej niż 3 miesiące przed upływem terminu składania ofert.
- d) Oświadczenie o nie podleganiu wykluczeniu z postępowania o udzielenie zamówienia na podstawie art. 24 ust. 1 ustawy Prawo Zamówień Publicznych **Załącznik Nr 4 do SIWZ**

W przypadku wspólnego ubiegania się o udzielenie niniejszego zamówienia przez dwóch lub więcej Wykonawców, w ofercie muszą być złożone przedmiotowe dokumenty dla każdego z nich.

Ocena spełnienia warunków udziału w postępowaniu będzie dokonana na podstawie formuły: „spełnia - nie spełnia” .

2.W celu potwierdzenia spełnienia warunku posiadania przez Wykonawcę niezbędnej wiedzy i doświadczenia do wykonania zamówienia do oferty dołączyć należy:

Wykaz wykonanych w okresie ostatnich trzech lat przed upływem terminu składania ofert, a jeżeli okres prowadzenia działalności jest krótszy— w tym okresie wykonanych co najmniej dwóch dostaw, a w przypadku świadczeń okresowych lub ciągłych również wykonywali lub wykonują przynajmniej dwa zadania polegające na dostawie i instalacji pomocy dydaktycznych w postaci sprzętu komputerowego lub multimedialnego o wartości nie mniejszej niż 150.000,00 każda wg załącznika Nr 5 do SIWZ.

Wyszczególnione dostawy należy potwierdzić referencjami lub protokołami odbioru od byłych inwestorów. Z treści przedłożonych referencji winno wynikać, że dostawy zostały wykonane należycie . Ilość załączonych referencji lub protokołów odbioru winna odpowiadać ilości wyszczególnionych dostaw.

Ocena spełnienia warunku zostanie dokonana wg formuły "spełnia -nie spełnia".

3.W celu potwierdzenia spełnienia warunku przez Wykonawcę w zakresie dysponowania odpowiednim potencjałem technicznym oraz osobami zdolnymi do wykonania zamówienia należy:

Warunek ten zostanie spełniony poprzez złożenie przez wykonawcę oświadczenia w trybie art. 22 ust.1 ustawy Pzp.

Ocena spełnienia warunku zostanie dokonana wg formuły "spełnia -nie spełnia".

4. W celu potwierdzenia spełnienia warunku posiadania przez Wykonawcę sytuacji ekonomicznej i finansowej zapewniającej wykonanie zamówienia do oferty należy:

Warunek ten zostanie spełniony poprzez złożenie przez wykonawcę oświadczenia w trybie art. 22 ust.1 ustawy Pzp.

Ocena spełnienia warunku zostanie dokonana wg formuły "spełnia -nie spełnia".

5. W celu potwierdzenia spełnienia warunku posiadania przez Wykonawcę sytuacji ekonomicznej i finansowej zapewniającej wykonanie zamówienia do oferty należy :

Warunek ten zostanie spełniony poprzez złożenie przez wykonawcę oświadczenia w trybie art. 22 ust.1 ustawy Pzp.

Ocena spełnienia warunku zostanie dokonana wg formuły "spełnia -nie spełnia".

Jeżeli wykonawca ma siedzibę lub miejsce zamieszkania poza terytorium Rzeczypospolitej Polskiej, w zakresie składanych dokumentów zastosowanie ma odpowiednio Rozporządzenie Prezesa Rady Ministrów z dnia 19 maja 2006r. w sprawie rodzajów dokumentów jakich może żądać Zamawiający od Wykonawców oraz form w jakich te dokumenty mogą być składane. (Dz. U. Nr 87 , poz. 605). Wykonawca przedkłada następujące dokumenty:

a) nie otwarto jego likwidacji ani nie ogłoszono upadłości - wystawiony nie wcześniej niż 6 miesięcy przed upływem terminu składania wniosków o dopuszczenie do udziału w postępowaniu o udzielenie zamówienia albo składania ofert;

b)nie zalega z uiszczaniem podatków, opłat, składek na ubezpieczenie społeczne i zdrowotne albo że uzyskał przewidziane prawem zwolnienie, odroczenie lub rozłożenie na raty zaległych płatności lub wstrzymanie w całości wykonania decyzji właściwego organu - wystawiony nie wcześniej niż 3 miesiące przed upływem terminu składania wniosków o dopuszczenie do udziału w postępowaniu o udzielenie zamówienia albo składania ofert;

c)nie orzeczono wobec niego zakazu ubiegania się o zamówienie - wystawiony nie wcześniej niż 6 miesięcy przed upływem terminu składania wniosków o dopuszczenie do udziału w postępowaniu o udzielenie zamówienia albo składania ofert;

Dokumenty sporządzone w języku obcym są składane wraz z tłumaczeniem na język polski, poświadczonym przez Wykonawcę.

Wykonawca, w myśl art. 26 ust. 2 b ustawy, może polegać na wiedzy i doświadczeniu, potencjale technicznym, osobach zdolnych do wykonania zamówienia lub zdolnościach finansowych innych podmiotów, niezależnie od charakteru prawnego łączących go z nimi stosunków.

Wykonawca w takiej sytuacji zobowiązany jest udowodnić zamawiającemu, iż będzie dysponował zasobami niezbędnymi do realizacji zamówienia, przedstawiając w tym celu pisemne zobowiązanie tych podmiotów do oddania mu do dyspozycji niezbędnych zasobów na okres korzystania z nich przy wykonywaniu zamówienia.

W przypadku, gdy podmiot(y) przedstawiający pisemne zobowiązanie, o którym mowa wyżej, będzie uczestniczył w części wykonania zamówienia, Zamawiający żąda przedłożenia przez ten podmiot(y) oświadczeń i dokumentów o braku podstaw do wykluczenia o których mowa w pkt. od 1a do 1d

Zamawiający wzywa wykonawców, którzy w określonym terminie nie złożyli wymaganych przez zamawiającego oświadczeń lub dokumentów, o których mowa w art. 25 ust. 1 ustawy, lub którzy nie złożyli pełnomocnictw, albo którzy złożyli wymagane przez zamawiającego oświadczenia i dokumenty, o których mowa w art. 25 ust. 1 ustawy, zawierające błędy lub którzy złożyli wadliwe pełnomocnictwa, do ich złożenia w wyznaczonym terminie, chyba że mimo ich złożenia oferta wykonawcy podlega odrzuceniu albo konieczne byłoby unieważnienie postępowania. Złożone na wezwanie zamawiającego oświadczenia i dokumenty powinny potwierdzać spełnianie przez wykonawcę warunków udziału w postępowaniu oraz wymagań określonych przez zamawiającego, nie później niż w dniu, w którym upłynął termin składania ofert.

W celu spełnienia warunków udziału w niniejszym postępowaniu zamawiający dokona oceny i sprawdzenia kompletności oraz poprawności złożonych dokumentów. Ocena spełnienia ww. warunków dokonana zostanie zgodnie z formułą „ spełnia-nie spełnia” .

IX. Wymagane dokumenty w ofercie.

1. Wypełniony i podpisany formularz oferty - **zał. Nr 2 i Nr 2A**
2. Oświadczenie o spełnieniu warunków udziału w postępowaniu określonych w art. 22 ust. 1 - **zał. Nr 3**
3. Oświadczenie nie podleganiu wykluczeniu z postępowania o udzielenie zamówienia na podstawie art. 24 ust. 1 i 2 ustawy Prawo Zamówień Publicznych- **zał. Nr 4** .

W przypadku składania oferty wspólnej ww. oświadczenie składa każdy z wykonawców składających ofertę wspólną we własnym imieniu.

4. Aktualny odpis z właściwego rejestru, jeżeli odrębne przepisy wymagają wpisu do rejestru, w celu wykazania braku podstaw do wykluczenia w oparciu o art. 24 ust. 1 pkt 2 ustawy, wystawionego nie wcześniej niż 6 miesięcy przed upływem terminu składania ofert, a w stosunku do osób fizycznych oświadczenia w zakresie art. 24 ust. 1 pkt 2 ustawy.

W przypadku składania oferty wspólnej ww. dokument składa każdy z wykonawców składających ofertę wspólną we własnym imieniu.

5. Aktualne zaświadczenia właściwego naczelnika Urzędu Skarbowego oraz właściwego oddziału Zakładu Ubezpieczeń Społecznych lub Kasy Rolniczego Ubezpieczenia Społecznego potwierdzające odpowiednio, że wykonawca nie zalega z opłacaniem podatków, opłat lub składek na ubezpieczenie zdrowotne i społeczne, lub zaświadczeń, że uzyskał przewidziane prawem zwolnienie, odroczenie lub rozłożenie na raty zaległych płatności lub wstrzymanie w całości wykonania decyzji właściwego organu – wystawione nie wcześniej niż 3 miesiące przed upływem terminu składania ofert; *W przypadku składania oferty wspólnej ww. zaświadczenia składa każdy z wykonawców składających ofertę wspólną we własnym imieniu.*

6. Wykaz wykonanych w okresie ostatnich trzech lat przed upływem terminu składania ofert, a jeżeli okres prowadzenia działalności jest krótszy— w tym okresie wykonanych co najmniej dwóch dostaw, a w przypadku świadczeń okresowych lub ciągłych również wykonywali lub wykonują przynajmniej dwa zadania polegające na dostawie wraz instalacją pomocy dydaktycznych w postaci sprzętu komputerowego lub multimedialnego o wartości nie mniejszej niż 150.000,00 każda, wg załącznika Nr 5 Do SIWZ.

Wyszczególnione dostawy należy potwierdzić referencjami lub protokołami odbioru od byłych inwestorów. Z treści przedłożonych referencji winno wynikać, że dostawy zostały wykonane należycie . Ilość załączonych referencji lub protokołów odbioru winna odpowiadać ilości wyszczególnionych dostaw.

7. Parafowany projekt umowy – **zał. Nr 6.**

X. Ochrona informacji niejawnych zawartych w ofercie.

Zamawiający informuje, iż oferta oraz wszelkie oświadczenia i zaświadczenia dołączone do niej są jawne i podlegają udostępnieniu od chwili ich otwarcia z wyjątkiem informacji stanowiących tajemnicę przedsiębiorstwa w rozumieniu ustawy o zwalczaniu nieuczciwej konkurencji. Zamawiający zaleca aby informacje zastrzeżone jako tajemnica przedsiębiorstwa były przez wykonawcę spięte i oznaczone jako część niejawna oferty.

XI. Wadium

Zamawiający nie wymaga wniesienia wadium.

XII. Zabezpieczenie należytego wykonania umowy.

Zamawiający nie wymaga wniesienia zabezpieczenia należytego wykonania umowy.

XIII. Termin realizacji zamówienia.

Zamówienie należy zrealizować w terminie do 30 listopada 2012r licząc od dnia podpisania umowy.

XIV. Kryteria oceny ofert

1. Przy wyborze wykonawcy będą brane pod uwagę niżej wymienione kryteria :

a) Cena - 100 %

Cena najniższa
----- x 100%
cena badanej oferty

2. Przyjmuje się, że 1%=1pkt i tak zostanie przeliczona liczba punktów w każdym kryterium.

3. Obliczenia dokonywane będą z dokładnością do dwóch miejsc po przecinku.

4. Dla porównania ofert pod względem kryterium cenowego zamawiający przyjmuje cenę ofertową brutto.

5. Zamawiający wybierze jako najkorzystniejszą ofertę o najniższej cenie.

6. Cena musi uwzględniać wszystkie koszty realizacji przyszłej umowy.

7. Rozliczenia między zamawiającym a wykonawcą będą prowadzone w złotych polskich.

XV. Termin związania ofertą .

1. Wykonawca składając ofertę pozostaje z nią związany przez okres 30 dni. Bieg terminu związania ofertą rozpoczyna się wraz z dniem wskazanym jako termin składania ofert.

2. Wykonawca samodzielnie lub na wniosek zamawiającego może przedłużyć termin związania ofertą, z tym że zamawiający może tylko raz, co najmniej na 3 dni przed upływem terminu związania ofertą, zwrócić się do wykonawców o wyrażenie zgody na przedłużenie tego terminu o oznaczony okres, nie dłuższy jednak niż 60 dni.

3. Przedłużenie terminu związania ofertą jest dopuszczalne tylko z jednoczesnym przedłużeniem okresu ważności wadium albo, jeżeli nie jest to możliwe, z wniesieniem nowego wadium na przedłużony okres związania ofertą. Jeżeli przedłużenie terminu związania ofertą dokonywane jest po wyborze oferty najkorzystniejszej, obowiązek wniesienia nowego wadium lub jego przedłużenia dotyczy jedynie wykonawcy, którego oferta została wybrana jako najkorzystniejsza.

XVI. Składanie i otwarcie ofert.

1. Oferty należy składać w siedzibie Zamawiającego .

2. Termin składania ofert upływa w dniu 29 października 2012r. o godz. 9.00

3. Oferty należy składać w nieprzejrzyistych i starannie zamkniętych kopertach.

Oferent powinien zamieścić ofertę w wewnętrznej i zewnętrznej kopercie. Koperta zewnętrzna będzie zaadresowana na adres Zamawiającego podany na wstępie oraz posiadać oznaczenie:

Oferta na realizację zadania pn. : „ Dostawa sprzętu komputerowego i multimedialnego w ramach programu – Cyfrowa Szkoła”. Nie otwierać przed 29 października 2012r.

Koperta wewnętrzna powinna być zaadresowana i oznaczona jak wyżej, a ponadto opatrzona nazwą i dokładnym adresem oferenta . Oferty złożone po terminie będą zwrócone oferentowi bez otwierania po upływie terminu przewidzianego na wniesienie odwołania.

XVII. Informacje o trybie otwarcia i oceny ofert.

1. Otwarcie złożonych ofert nastąpi w dniu 29 października 2012r. o godz. 9.15. w siedzibie Zamawiającego.

2. Otwarcie ofert jest jawne.

3. Przy otwarciu ofert mogą być obecni uprawnieni przedstawiciele oferentów .

4. Podczas otwarcia ofert komisja ogłosi nazwy i adresy oferentów, a także informacje dotyczące cen, terminu wykonania zamówienia, warunków gwarancji i warunki płatności zawartych w ofertach.

5. Bezpośrednio przed otwarciem ofert zamawiający poda kwotę jaką zamierza przeznaczyć na sfinansowanie zamówienia.

XVIII. Wybór oferenta

Zamawiający podpisze umowę z oferentem, który przedłożył ofertę najkorzystniejszą z punktu widzenia kryteriów przyjętych w niniejszym postępowaniu przetargowym.

XIX. Ogłoszenie wyniku przetargu

Wyniki przetargu zostaną podane do publicznej wiadomości poprzez zamieszczenie informacji na własnej stronie internetowej oraz na tablicy ogłoszeń w siedzibie Zamawiającego najpóźniej następnego dnia po jego rozstrzygnięciu.

Niezależnie od formy zamieszczenia ogłoszenia o wyborze najkorzystniejszej oferty, oferenci którzy złożyli oferty zostaną powiadomieni pisemnie- faxem lub pocztą elektroniczną. Podpisanie umowy z wykonawcą, który złożył ofertę najkorzystniejszą nastąpi w terminie 5 dni od dnia przesłania zawiadomienia.

XX. Zawarcie umowy

1. Zamawiający zawrze umowy w sprawie zamówienia publicznego na warunkach określonych w projekcie umowy w terminie i w sposób określony w art. 94 ustawy.

2. Umowa w sprawie zamówienia publicznego może zostać zawarta po upływie terminu związania ofertą, jeżeli Zamawiający przekaze wykonawcom informację o wyborze oferty przed upływem terminu związania ofertą, a Wykonawca wyrazi zgodę na zawarcie umowy na warunkach określonych w złożonej ofercie.

XXI. Opis sposobu porozumiewania się z Zamawiającym .

1. W niniejszym postępowaniu:

oświadczenia, wnioski, zawiadomienia oraz informacje, przekazywane będą w formie pisemnej – faksem (nr 65/544 74 82) lub drogą elektroniczną (adres: ugjemielno-inwestycje@wp.pl),

przy czym zawsze dopuszczalna jest forma pisemna,

2. Jeżeli Zamawiający lub Wykonawca przekazują korespondencję za pomocą faksu lub pocztą elektroniczną – każda ze stron na żądanie drugiej niezwłocznie potwierdza fakt ich otrzymania.

3. SIWZ w wersji papierowej można odebrać w siedzibie Zamawiającego w godzinach urzędowania Zamawiającego lub otrzymać drogą elektroniczną zgłaszając zapotrzebowanie na adres: ugjemielno-inwestycje@wp.pl

4. Wykonawca może zwracać się pisemnie do Zamawiającego o wyjaśnienie treści SIWZ. Zamawiający niezwłocznie udzieli wyjaśnień, w terminie określonym w art. 38 ust. 1 pkt 3 ustawy, chyba, że wniosek o wyjaśnienie treści specyfikacji istotnych warunków zamówienia wpłynął do Zamawiającego nie później niż do końca dnia, w którym upływa połowa wyznaczonego terminu składania ofert.

5. Jednocześnie, Zamawiający prosi o przesyłanie treści pytań również w wersji elektronicznej na adres:

ugjemielno-inwestycje@wp.pl

6. W uzasadnionych przypadkach Zamawiający ma prawo dokonać zmiany treści Specyfikacji Istotnych Warunków Zamówienia. Zmiana może nastąpić w każdym czasie, przed upływem terminu do składania ofert. W przypadku wprowadzenia takiej zmiany, informacja o tym zostanie zamieszczona na stronie internetowej Zamawiającego – www.biuletyn.jemielno.net oraz niezwłocznie przekazana wszystkim Wykonawcom.

7. Jeżeli w wyniku zmiany treści Specyfikacji Istotnych Warunków Zamówienia niezbędny będzie dodatkowy czas na wprowadzenie zmian w ofertach, Zamawiający przedłuży termin składania ofert i poinformuje o tym wykonawców, na stronie internetowej.

8. Do kontaktowania się z Wykonawcami Zamawiający upoważnia:

— Adama Dobrzańskiego tel. 065 544 74 79 wew. 36; 783 483 407; e-mail: ugjemielno-inwestycje@wp.pl

Godziny pracy : od poniedziałku do piątku od godz. 7.00 do godz. 15.00.

XXII. Wizja lokalna

Proponuje się przyszłym wykonawcom przeprowadzenie wizji lokalnej obiektu , na którym mają być wykonane prace instalacyjne będące w części przedmiotem postępowania.

XXIII. Istotne dla stron postanowienia i wymogi umowy.

Z wykonawcą wybranym w niniejszym postępowaniu zostanie zawarta umowa, której projekt stanowi zał. nr 6 do SIWZ.

Zamawiający przewiduje możliwość dokonania zmian postanowień zawartej umowy w stosunku do treści oferty, na podstawie której dokonano wyboru Wykonawcy, w przypadku :

-zmiany zasad finansowania zadania wynikającego z podpisanej przez Zamawiającego umowy z Instytucją która przyznała środki na sfinansowanie zamówienia lub wprowadzenie zmian będzie następstwem zmian wytycznych lub zaleceń Instytucji dofinansującej ;

XXIV. Środki ochrony prawnej przysługujące wykonawcy.

Wykonawcom których interes prawny w uzyskaniu zamówienia doznał lub może doznać uszczerbku w wyniku naruszenia przez zamawiającego przepisów ustawy przysługują środki ochrony prawnej przewidziane w Dziale VI ustawy Prawo Zamówień Publicznych.

XXV . Postanowienia końcowe .

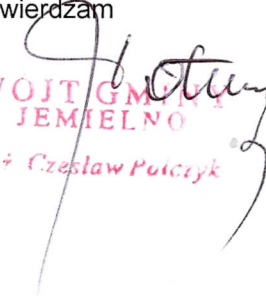
W sprawach nieuregulowanych niniejszą SIWZ mają zastosowanie przepisy ustawy z dnia 29 stycznia 2004r. Prawo Zamówień Publicznych .

XXVI. Integralną częścią SIWZ są następujące załączniki:

- Zał. Nr 1A-Opis przedmiotu zamówienia- Specyfikacja techniczna;
- Zał. Nr 2 - Formularz ofertowy ;
- Zał. Nr 2A- Wycena sprzętu;
- Zał. Nr 3-Oświadczenie o spełnieniu warunków określonych w art. 22 ustawy;
- Zał. Nr 4- Oświadczenie o niepodleganiu wykluczeniu;
- Zał. Nr 5- Doświadczenie oferenta;
- Zał. Nr 6- Projekt umowy;

Jemielno, dnia 15 października 2012r.

Zatwierdzam


WOJCI GMINY
JEMIELNO
Czesław Potczyk