

**SPECYFIKACJA ISTOTNYCH WARUNKÓW ZAMÓWIENIA (S I W Z)
NA ZADANIE PN.**

„ Remont dróg gminnych o nawierzchni gruntowej w miejscowości Lubów gm. Jemielno”

Podstawa prawna : Ustawa z dnia 29 stycznia 2004r. Prawo Zamówień Publicznych (tekst jednolity Dz. U. z 2006 r. Nr 164, poz. 1163 z późniejszymi zmianami).

I. Zamawiający :

Urząd Gminy Jemielno
Jemielno 81, 56 – 209 Jemielno, woj. dolnośląskie, pow. górowski
REGON: 411050652
NIP: 693 19 40 493
tel. 065 544 – 74 – 79, fax. 065 544 – 74 – 82
internet : [http:// www.jemielno.biuletyn.net](http://www.jemielno.biuletyn.net) e – mail: ugjemielno-inwestycje@wp.pl

II. Tryb postępowania : przetarg nieograniczony

III. Przedmiot zamówienia :

1.Przedmiotem zamówienia będą roboty drogowe polegające na wykonaniu remontu dróg gminnych o nawierzchni gruntowej w miejscowości Lubów, położonych na działkach o nr ewid. 352/1,354,357,358.

2.Zakres robót obejmuje:

Remont dróg należy wykonać w postaci nawierzchni tłuczniowej –po skorytowaniu oraz wyprofilowaniu nawierzchni pod warstwy konstrukcyjne, należy ułożyć 8 cm warstwę z tłuczni kamiennego o frakcji 4-31,5 oraz zaklinować ją warstwą 2 cm miałem kamiennym frakcji 0-5 mm. Zakres robót obejmuje również ścinanie poszyc krzaków oraz wywóz urobku uzyskanego z korytowania w miejsce wskazane przez Zamawiającego. Długość dróg o szerokości 3,5 m wynosi 1660 mb.

3. Wspólny Słownik Zamówień :Kod CPV

45100000-7 roboty budowlane

45233123-7 roboty w zakresie dróg podrzędnych

45233142-6 roboty w zakresie naprawy dróg

45111200-o roboty w zakresie przygotowania terenu pod budowę i roboty ziemne

IV. Informacje ogólne

1. Postępowanie zostało ogłoszone w Biuletynie Zamówień Publicznych (<http://www.portal.uzp.gov.pl>), na tablicy ogłoszeń w siedzibie Zamawiającego oraz na stronie internetowej <http://www.jemielno.biuletyn.net>

2.Postępowanie toczy się w trybie przetargu nieograniczonego i opatrzone jest numerem 276981 z dnia 07.10.2010

3. Oferent winien zapoznać się z całością niniejszej specyfikacji istotnych warunków zamówienia.

3.1.Wszystkie formularze zawarte w niniejszej specyfikacji zostaną wypełnione przez oferenta ściśle według wskazówek.

4.Niniejszą dokumentację można wykorzystać wyłącznie zgodnie z jej przeznaczeniem, nie należy udostępniać jej osobom trzecim.

5.Każdy oferent złoży tylko jedną ofertę zawierającą jedną jednoznacznie opisaną propozycję.

6.Oferent poniesie wszelkie koszty związane z przygotowaniem i złożeniem oferty.

7.Oferty muszą obejmować całość zamówienia, nie dopuszcza się składania ofert częściowych.

8.Zamawiający nie dopuszcza możliwości złożenia oferty wariantowej tj. oferty przewidującej odmienny niż określony w SIWZ sposób wykonania zamówienia.

9.Zamawiający nie przewiduje wystąpienia zamówień uzupełniających.

10.Zamawiający nie przewiduje zawarcia umowy ramowej.

11.Zamawiający nie przewiduje możliwości udzielania zaliczek na poczet wykonania zamówienia.

V. Opis sposobu przygotowania ofert .

1. Oferta zostanie sporządzona na formularzu oferty stanowiącym załącznik Nr 1.

1.1.Do oferty zostaną załączone wszystkie dokumenty wymagane postanowieniami części VIII.

1.2.W przypadku, gdy oferent, jako załącznik do oferty, dołączył kopię jakiegoś dokumentu, kopia ta winna być potwierdzona za zgodność z oryginałem przez oferenta na każdej zapisanej stronie przedkładanego dokumentu.

2.Oferenci przedstawiają oferty zgodnie z postanowieniami niniejszej specyfikacji.

3.Oferta winna być sporządzona w języku polskim, napisana na maszynie do pisania, komputerze, ręcznie długopisem lub nieścieralnym atramentem.

Oferty nieczytelne nie będą rozpatrywane. Poprawki powinny być naniesione czytelnie oraz opatrzone podpisem osoby umocowanej.

3.1.Oferta wraz z załącznikami winna być podpisana przez umocowanego przedstawiciela lub przedstawicieli wykonawcy, upoważnionego do podejmowania zobowiązań w imieniu wykonawcy zgodnie z wpisem o reprezentacji w stosownym dokumencie uprawniającym do występowania w obrocie prawnym lub udzielonym pełnomocnictwem.

Pełnomocnictwo winno być dołączone do oferty, o ile nie wynika z innych dokumentów załączonych przez wykonawcę.

3.2. Zamawiający wymaga w stosunku do podmiotów(partnerów) ubiegających się wspólnie o udzielenie zamówienia(składających wspólną ofertę np. konsorcjum, aby wszystkie dokumenty wymienione w SIWZ dziale IX w punktach 2,3,4, zostały złożone odrębnie dla każdej jednostki, natomiast dokumenty wymienione w punktach 1,5,6,7,8,9,10,11, należy załączyć wspólnie dla podmiotów składających ofertę wspólną.

3.3. Oferta, a także wzór umowy muszą być podpisane przez wszystkie podmioty lub podmiot składający ofertę.

3.4.Wykonwca zobowiązuje się sporządzić umowę konsorcjum po wyborze oferty tj. w okresie pomiędzy wygraniem przetargu a podpisaniem umowy o zamówienie.

3.5. Umowa regulująca współpracę podmiotów składających wspólnie ofertę powinna zawierać następujące kwestie :

- a) określenie celu gospodarczego;
- b) oświadczenie podmiotów o przyjęciu odpowiedzialności solidarnej;
- c) wskazanie podmiotu, któremu powierza się prowadzenie spraw i reprezentację na zewnątrz (lidera);
- d) oznaczenie czasu trwania umowy, wymaga się aby czas trwania umowy był nie krótszy niż okres realizacji zamówienia wraz z okresem gwarancji i rękojmi;
- e) zakaz zmian w umowie bez zgody Zamawiającego;
- f) osobę (osoby) uprawnioną do występowania w imieniu oferenta;
- g) zakres realizowanych robót;
- h) ubezpieczenie wykonywanych robót;
- i) płatności za wykonane roboty dla partnerów;
- j) wykluczenie możliwości wypowiedzenia umowy konsorcjum przez któregokolwiek z jego członków do czasu wykonania zamówienia oraz upływu czasu gwarancji i rękojmi.

3.6. Wykonawcy występujący wspólnie muszą ustanowić pełnomocnika (lidera) do reprezentowania ich w postępowaniu o udzielenie niniejszego zamówienia albo reprezentowania w postępowaniu i zawarcia umowy o udzielenie przedmiotowego zamówienia publicznego. Wszelka korespondencja oraz rozliczenia dokonywane będą wyłącznie z pełnomocnikiem (liderem).

3.7. Wykonawcy wspólnie ubiegający się o zamówienie ponoszą solidarną odpowiedzialność za niewykonanie lub nienależyte wykonanie zobowiązania.

4. Pożądane jest ponumerowanie stron oferty.

5. Ofertę złożoną po terminie Zamawiający zwróci bez otwierania po upływie terminu przewidzianego na wniesienie odwołania.

6.Jeżeli wykonawca ma siedzibę lub miejsce zamieszkania poza terytorium Rzeczypospolitej Polskiej, w zakresie składanych dokumentów zastosowanie ma odpowiednio Rozporządzenie Prezesa Rady Ministrów z dnia 19 maja 2006r. w sprawie rodzajów dokumentów jakich może żądać Zamawiający od Wykonawców oraz form w jakich te dokumenty mogą być składane. (Dz. U. Nr 87 , poz. 605) Dokumenty sporządzone w języku obcym winny być składane wraz z tłumaczeniem na język polski przez tłumacza przysięgłego.

(W przypadku wykonawców zagranicznych Zamawiający dokona przeliczenia waluty obcej na PLN według średniego kursu ogłoszonego przez Narodowy Bank Polski na dzień otwarcia ofert).

7. Zamawiający odrzuci ofertę, jeżeli :

- a) jest niezgodną z ustawą,
- b) jej treść nie odpowiada treści SIWZ z zastrzeżeniem art.87 ust.2 pkt3 p.z.p.;
- c) jej złożenie stanowi czyn nieuczciwej konkurencji w rozumieniu przepisów o zwalczaniu nieuczciwej konkurencji,
- d) zawiera rażąco niską cenę w stosunku do przedmiotu zamówienia,
- e) została złożona przez Wykonawcę wykluczonego z udziału w postępowaniu o udzielenie zamówienia lub niezaprośzonego do składania ofert,
- f) zawiera błędy w obliczeniu ceny ;
- g)wykonawca w terminie 3 dni od dnia doręczenia zawiadomienia nie zgodził się na poprawienie omyłki, której mowa w art.87 ust.2 pkt3 ustawy pzp.;
- h)jest nieważna na podstawie odrębnych przepisów;

8. Ofertę wykonawcy wykluczonego z postępowania uznaje się za odrzuconą.

VI. Wykluczenie oferenta z udziału w przetargu.

Z ubiegania się o udzielenie zamówienia publicznego wyklucza się wykonawców określonych w art. 24 ust. 1 i 2 i nie spełniających warunków art. 22 ust. 1 ustawy Prawo Zamówień Publicznych.

VII. Opis warunków udziału w postępowaniu.

O udzielenie zamówienia mogą ubiegać się Wykonawcy, którzy spełniają warunki, dotyczące:

1. Posiadania uprawnień do wykonywania określonej działalności lub czynności, jeżeli ustawy nakładają obowiązek posiadania takich uprawnień;
2. Posiadania wiedzy i doświadczenia;
3. Dysponowania odpowiednim potencjałem technicznym oraz osobami zdolnymi do wykonania zamówienia;
4. Sytuacji ekonomicznej i finansowej;

VIII. Wykaz oświadczeń lub dokumentów potwierdzających spełnianie warunków w niniejszym postępowaniu.

Oświadczenie Wykonawcy o spełnianiu warunków udziału w postępowaniu określonych w art. 22 ust. 1 ustawy Prawo zamówień publicznych oraz braku podstaw do wykluczenia z postępowania - Wykonawca składa oświadczenia, którego wzór stanowi Załącznik **Nr 2**.

1. W celu potwierdzenia, że Wykonawca posiada uprawnienia do określonej działalności lub czynności oraz nie podlega wykluczeniu na podstawie art. 24 ust.1 ustawy do oferty należy dołączyć:

- a) Aktualny odpis z właściwego rejestru, jeżeli odrębne przepisy wymagają wpisu do rejestru, w celu wykazania braku podstaw do wykluczenia w oparciu o art. 24 ust. 1 pkt 2 ustawy, wystawionego nie wcześniej niż 6 miesięcy przed upływem terminu składania ofert, a w stosunku do osób fizycznych oświadczenia w zakresie art. 24 ust. 1 pkt 2 ustawy.
- b) Aktualne zaświadczenie właściwego Naczelnika Urzędu Skarbowego, potwierdzające, że Wykonawca nie zalega z opłacaniem podatków, lub zaświadczenie, że uzyskał przewidziane prawem zwolnienie, odroczenie lub rozłożenie na raty zaległych płatności lub wstrzymanie w całości wykonania decyzji właściwego organu wystawione nie wcześniej niż 3 miesiące przed upływem terminu składania ofert.
- c) Aktualne zaświadczenie właściwego oddziału Zakładu Ubezpieczeń Społecznych lub Kasy Rolniczego Ubezpieczenia Społecznego potwierdzające, że Wykonawca nie zalega z opłacaniem opłat oraz składek na ubezpieczenie zdrowotne i społeczne, lub zaświadczenie, że uzyskał przewidziane prawem zwolnienie, odroczenie lub rozłożenie na raty zaległych płatności lub wstrzymanie w całości wykonania decyzji właściwego organu wystawione nie wcześniej niż 3 miesiące przed upływem terminu składania ofert.

2) W celu potwierdzenia spełnienia warunku posiadania przez Wykonawcę niezbędnej wiedzy i doświadczenia oraz dysponowania osobami zdolnymi do wykonania zamówienia do oferty dołączyć należy:

a) Wykaz wykonanych w okresie ostatnich pięciu lat robót budowlanych licząc do dnia ukazania się ogłoszenia w Biuletynie Zamówień Publicznych, a jeżeli okres prowadzenia działalności jest krótszy - w tym okresie, odpowiadających swoim rodzajem i wartością robotom budowlanym stanowiącym przedmiot zamówienia, z podaniem ich wartości oraz daty i miejsca wykonania oraz załączeniem dokumentów potwierdzających, że roboty te zostały wykonane zgodnie z zasadami sztuki budowlanej i prawidłowo ukończone. Wykaz należy sporządzić zgodnie ze wzorem stanowiącym załącznik **Nr 6**;

b) Wykaz osób które będą uczestniczyć w wykonywaniu zamówienia, w szczególności odpowiedzialnych za kierowanie robotami budowlanymi, wraz z informacjami na temat ich kwalifikacji zawodowych, doświadczenia i wykształcenia, a także zakresu wykonywanych przez nie czynności, oraz informacji o podstawie do dysponowania tymi osobami załącznik. Wykaz należy sporządzić zgodnie ze wzorem stanowiącym załącznik **Nr 4**;
Do wykazu należy załączyć uprawnienia budowlane do kierowania robotami budowlanymi w specjalności drogowej, oraz oświadczenie potwierdzające wpis danej osoby na listę członków właściwej izby.

3) W celu potwierdzenia spełnienia warunku znajdowania się przez Wykonawcę w sytuacji ekonomicznej i finansowej, zapewniającej wykonanie zamówienia, do oferty dołączyć należy:

a) Polisę, a w przypadku jej braku inny dokument potwierdzający, że Wykonawca jest ubezpieczony od odpowiedzialności cywilnej w zakresie prowadzonej działalności związanej z przedmiotem zamówienia o wartości nie mniejszej niż 100 000,00 PLN (słownie: sto tysięcy złotych).

IX. Wymagane dokumenty w ofercie potwierdzające spełnienie warunków udziału w przetargu.

1. Wypełniony i podpisany formularz oferty - **zał. Nr 1**;

2. Oświadczenie o spełnieniu warunków udziału w postępowaniu określonych w art. 22 ust.1 oraz nie podleganiu wykluczeniu z postępowania o udzielenie zamówienia na podstawie art. 24 ust. 1 i 2 ustawy Prawo Zamówień Publicznych **zał. Nr 2**;

3. Aktualny odpis z właściwego rejestru albo aktualne zaświadczenie o wpisie do ewidencji działalności gospodarczej, jeżeli odrębne przepisy wymagają wpisu do rejestru lub zgłoszenia do ewidencji działalności gospodarczej, wystawione nie wcześniej niż 6 miesięcy przed upływem terminu składania wniosków o dopuszczenie do udziału w postępowaniu o udzielenie zamówienia albo składania ofert;

4. Aktualne zaświadczenia właściwego naczelnika urzędu skarbowego oraz właściwego oddziału Zakładu Ubezpieczeń Społecznych lub Kasy Rolniczego Ubezpieczenia Społecznego potwierdzające odpowiednio, że wykonawca nie zalega z opłacaniem podatków, opłat lub składek na ubezpieczenie zdrowotne i społeczne, lub zaświadczeń, że uzyskał przewidziane prawem zwolnienie, odroczenie lub rozłożenie na raty zaległych płatności lub wstrzymanie w całości wykonania decyzji właściwego organu – wystawione nie wcześniej niż 3 miesiące przed upływem terminu składania ofert;

5. Wykaz niezbędnych do wykonania zamówienia narzędzi i urządzeń technicznych dostępnych wykonawcy wraz z informacją o podstawie dysponowania tymi zasobami **zał. Nr 3**;

6. Wykaz osób które będą uczestniczyć w wykonywaniu zamówienia, w szczególności odpowiedzialnych za kierowanie robotami budowlanymi, wraz z informacjami na temat ich kwalifikacji zawodowych, doświadczenia i wykształcenia, a także zakresu wykonywanych przez nie czynności, oraz informacji o podstawie do dysponowania tymi osobami **zał. Nr 4**,

Potwierdzeniem spełnienia warunku będzie :

- jedna osoba z uprawnieniami do kierowania robotami budowlanymi w specjalności drogowej ; Wskazana osoba winna przedłożyć oświadczenie o aktualnej przynależności do Okręgowej Izby Inżynierów Budownictwa.

7. Wykaz wykonanych w okresie ostatnich pięciu lat robót budowlanych licząc do dnia ukazania się ogłoszenia w Biuletynie Zamówień Publicznych, a jeżeli okres prowadzenia działalności jest krótszy - w tym okresie, odpowiadających swoim rodzajem i wartością robotom budowlanym stanowiącym przedmiot zamówienia , z podaniem ich wartości oraz daty i miejsca wykonania oraz załączeniem dokumentów potwierdzających, że roboty te zostały wykonane z należytą starannością **zał. Nr 6**;

7.1. Należy udokumentować wykonanie min. jedno zadania obejmujące zakresem wykonanie podłoża z tłuczni kamiennego pod nawierzchnię bitumiczną o długości min.1500 mb lub budowie drogi o nawierzchni bitumicznej o długości min. 1000 mb) Wyszczególnione roboty należy potwierdzić referencjami, protokołami odbiorów itp. od byłych inwestorów. Z treści przedłożonych dokumentów winno wynikać, że roboty budowlane zostały wykonane zgodnie z zasadami sztuki budowlanej i prawidłowo ukończone. Ilość załączonych dokumentów winna odpowiadać ilości wyszczególnionych robót.

7.2. Jeżeli wykonawca zamierza użyć podwykonawcy/ów, winien wykazać ich nazwę, rodzaj powierzonej części zamówienia oraz załączyć do oferty zobowiązanie podwykonawcy/ów o gotowości do współpracy przy realizacji przedmiotowego zamówienia ze wskazaniem rzeczowego i finansowego zakresu prac, które podwykonawca będzie wykonywał **zał. Nr 5 i zał. Nr 5a**.

Zlecenie przez wykonawcę części robót podwykonawcom nie zwalnia wykonawcy od odpowiedzialności za wykonanie całości robót. Wykonawca przed podpisaniem umowy, musi przedłożyć Zamawiającemu kopie umów ze wskazanymi w ofercie podwykonawcami.

8. Oplaconej polisy lub innego dokumentu ubezpieczenia, potwierdzającego , że wykonawca na dzień składania ofert jest ubezpieczony od odpowiedzialności cywilnej w zakresie prowadzonej działalności gospodarczej. Potwierdzeniem spełnienia warunku będzie przedłożenie dokumentu ubezpieczenia na kwotę co najmniej 100.000,00 zł. Zgodnie z treścią dokumentu ubezpieczeniowego do oferty należy załączyć integralne części polisy w tym ogólne warunki ubezpieczenia, aneksy definiujące zakres, aneksy zmieniające postanowienia polisy podstawowej oraz fakt opłacenia składki na dzień złożenia oferty;

9. Dokument wadialny – polecenie przelewu lub wyciąg rachunku bankowego;

10. Parafowany wzór umowy – **zał. Nr 9**;

11. Kosztorys ofertowy opracowany metodą uproszczoną;

Wykonawca, w myśl art. 26 ust. 2 b ustawy, może polegać na wiedzy i doświadczeniu, potencjale technicznym, osobach zdolnych do wykonania zamówienia lub zdolnościach finansowych innych podmiotów, niezależnie od charakteru prawnego łączących go z nimi stosunków. Wykonawca w takiej sytuacji zobowiązany jest udowodnić zamawiającemu, iż będzie dysponował zasobami niezbędnymi do realizacji zamówienia, przedstawiając w tym celu pisemne zobowiązanie tych podmiotów do oddania mu do dyspozycji niezbędnych zasobów na okres korzystania z nich przy wykonywaniu zamówienia.

W przypadku, gdy podmiot(y) przedstawiający pisemne zobowiązanie, o którym mowa wyżej, będzie uczestniczył w części wykonania zamówienia, Zamawiający żąda przedłożenia przez ten podmiot(y) następujących dokumentów i oświadczeń skazanych w rozdziale V pkt. 3.2. niniejszej SIWZ oraz oświadczenia o braku podstaw do wykluczenia.

Zamawiający wzywa wykonawców, którzy w określonym terminie nie złożyli wymaganych przez zamawiającego oświadczeń lub dokumentów, o których mowa w art. 25 ust. 1 ustawy, lub którzy nie złożyli pełnomocnictw, albo którzy złożyli wymagane przez zamawiającego oświadczenia i dokumenty, o których mowa w art. 25 ust. 1 ustawy, zawierające błędy lub którzy złożyli wadliwe pełnomocnictwa, do ich złożenia w wyznaczonym terminie, chyba że mimo ich złożenia oferta wykonawcy podlega odrzuceniu albo konieczne byłoby unieważnienie postępowania. Złożone na wezwanie zamawiającego oświadczenia i dokumenty powinny potwierdzać spełnianie przez wykonawcę warunków udziału w postępowaniu oraz wymagań określonych przez zamawiającego, nie później niż w dniu, w którym upłynął termin składania ofert.

W celu spełnienia warunków udziału w niniejszym postępowaniu zamawiający dokona oceny i sprawdzenia kompletności oraz poprawności złożonych dokumentów. Ocena spełnienia ww. warunków dokonana zostanie zgodnie z formułą „spełnia-nie spełnia” .

Jeżeli wykonawca ma siedzibę lub miejsce zamieszkania poza terytorium Rzeczypospolitej Polskiej, przedkłada:

- 1) dokument wystawiony w kraju, w którym ma siedzibę lub miejsce zamieszkania potwierdzający, że:
 - nie otwarto jego likwidacji ani nie ogłoszono upadłości - wystawiony nie wcześniej niż 6 miesięcy przed upływem terminu składania wniosków o dopuszczenie do udziału w postępowaniu o udzielenie zamówienia albo składania ofert;
 - nie zalega z uiszczaniem podatków, opłat, składek na ubezpieczenie społeczne i zdrowotne albo że uzyskał przewidziane prawem zwolnienie, odroczenie lub rozłożenie na raty zaległych płatności lub wstrzymanie w całości wykonania decyzji właściwego organu - wystawiony nie wcześniej niż 3 miesiące przed upływem terminu składania wniosków o dopuszczenie do udziału w postępowaniu o udzielenie zamówienia albo składania ofert;
 - nie orzeczono wobec niego zakazu ubiegania się o zamówienie - wystawiony nie wcześniej niż 6 miesięcy przed upływem terminu składania wniosków o dopuszczenie do udziału w postępowaniu o udzielenie zamówienia albo składania ofert;

Niespełnienie chociażby jednego z ww. warunków skutkować będzie wykluczeniem wykonawcy z postępowania.

X. Ochrona informacji niejawnych zawartych w ofercie.

Zamawiający informuje, iż oferta oraz wszelkie oświadczenia i zaświadczenia dołączone do niej są jawne i podlegają udostępnieniu od chwili ich otwarcia z wyjątkiem informacji stanowiących tajemnicę przedsiębiorstwa w rozumieniu ustawy o zwalczaniu nieuczciwej konkurencji. Zamawiający zaleca aby informacje zastrzeżone jako tajemnica przedsiębiorstwa były przez wykonawcę spięte i oznaczone jako część niejawną oferty.

XI. Wadium.

1. Wadium ustala się w wysokości 2.000,00 zł, (słownie: dwa tysiące złotych), należy wnieść przed terminem składania ofert w jednej lub kilku niżej wymienionych formach :

- a) pieniądzu, przelewem na rachunek bankowy: BZ WBK S.A. 1 o/ Góra 98 1090 1261 0000 00010140 9062
- b) w poręczeniach bankowych lub poręczeniach spółdzielczej kasy oszczędnościowo-kredytowej , z tym że poręczenie kasy jest zawsze poręczeniem pieniężnym,
- c) gwarancjach bankowych,
- d) gwarancjach ubezpieczeniowych,
- e) poręczeniach udzielanych przez podmioty, o których mowa w art.6b ust.5 pkt.2 ustawy z 9 listopada 2000 r. o utworzeniu Polskiej Agencji Rozwoju Przedsiębiorczości (Dz.U.Nr 109 , poz. 1158 z późn. zmianami).

2. Za skuteczny termin wnieśienia wadium w formie pieniężnej, przyjęty za ważny, będzie termin uznania rachunku zamawiającego w dniu i godzinie otwarcia ofert.

3. Wykonawca, którego oferta została wybrana, traci wadium wraz odsetkami na rzecz zamawiającego, jeżeli :

- a) odmówił podpisania umowy na warunkach określonych w ofercie,
- b) nie wniósł zabezpieczenia należytego wykonania umowy,
- c) zawarcie umowy stało się niemożliwe z przyczyn leżących po stronie wykonawcy.

4. Wadium złożone w pieniądzu przez oferenta, którego oferta zostanie uznana za najkorzystniejszą, na jego pisemny wniosek zaliczone będzie wraz z odsetkami na poczet zabezpieczenia należytego wykonania umowy.

5. Zamawiający zwróci wadium wszystkim wykonawcom niezwłocznie po wyborze oferty najkorzystniejszej lub unieważnieniu postępowania, z wyjątkiem wykonawcy, którego oferta została wybrana jako najkorzystniejsza.

6. W przypadku zamiaru wnieśienia wadium w formach, o których mowa w pkt 2-5 niniejszego

rozdziału SIWZ, oryginał dokumentu należy złożyć w kasie urzędu , natomiast do oferty należy dołączyć kserokopię dokumentu poświadczającego za zgodność z oryginałem.

XII. Zabezpieczenie należytego wykonania umowy.

Zamawiający nie przewiduje wnieśienia zabezpieczenia należytego wykonania umowy.

XIII. Termin realizacji zamówienia.

Niniejsze zamówienie należy zrealizować w terminie do dnia 19 listopada 2010r licząc od dnia podpisania umowy.

XIV. Kryteria oceny ofert.

1. Przy wyborze wykonawcy będą brane pod uwagę niżej wymienione kryteria :

Cena - 100 %

Cena najniższa

----- x 100%

cena badanej oferty

2. Przyjmuje się, że 1%=1pkt i tak zostanie przeliczona liczba punktów w każdym kryterium.

3. Obliczenia dokonywane będą z dokładnością do dwóch miejsc po przecinku.

4. Dla porównania ofert pod względem kryterium cenowego zamawiający przyjmuje cenę ofertową brutto.

5. Zamawiający wybierze jako najkorzystniejszą ofertę o najniższej cenie.

6. Cena musi uwzględniać wszystkie koszty realizacji przyszłej umowy.

7. Rozliczenia między zamawiającym a wykonawcą będą prowadzone w złotych polskich.

XV. Termin związania ofertą .

1. Wykonawca składając ofertę pozostaje nią związany przez okres 30 dni. Bieg terminu związania ofertą rozpoczyna się wraz z dniem wskazanym jako termin składania ofert.

2. Wykonawca samodzielnie lub na wniosek zamawiającego może przedłużyć termin związania ofertą, z tym że zamawiający może tylko raz, co najmniej na 3 dni przed upływem terminu związania ofertą, zwrócić się do wykonawców o wyrażenie zgody na przedłużenie tego terminu o oznaczony okres, nie dłuższy jednak niż 60 dni.

3. Przedłużenie terminu związania ofertą jest dopuszczalne tylko z jednoczesnym przedłużeniem okresu ważności wadium albo, jeżeli nie jest to możliwe, z wnieśieniem nowego wadium na przedłużony okres związania ofertą. Jeżeli przedłużenie terminu związania ofertą dokonywane jest po wyborze oferty najkorzystniejszej, obowiązek wnieśienia nowego wadium lub jego przedłużenia dotyczy jedynie wykonawcy, którego oferta została wybrana jako najkorzystniejsza.

XVI. Składanie i otwarcie ofert.

1. Oferty należy składać w siedzibie Zamawiającego .

2. Termin składania ofert upływa w dniu 22 października 2010r. o godz. 10.00

3. Oferty należy składać w nieprzejrzystych i starannie zamkniętych kopertach.

Oferent powinien zamieścić ofertę w wewnętrznej i zewnętrznej kopercie. Koperta zewnętrzna będzie zaadresowana na adres Zamawiającego podany w wstępie oraz posiadać oznaczenie:

Oferta na zadanie pn. " Remont dróg gminnych o nawierzchni gruntowej w miejscowości Lubów gm. Jemielno" . Nie otwierać przed 22 października 2010r.

Koperta wewnętrzna powinna być zaadresowana i oznaczona jak wyżej, a ponadto opatrzona nazwą i dokładnym adresem oferenta . Oferty złożone po terminie będą zwrócone oferentowi bez otwierania po upływie terminu przewidzianego na wnieśienie odwołania.

XVII. Informacje o trybie otwarcia i oceny ofert.

1. Otwarcie złożonych ofert nastąpi w dniu 22 października 2010r. o godz. 10.15. w siedzibie Zamawiającego.
2. Otwarcie ofert jest jawne.
3. Przy otwarciu ofert mogą być obecni uprawnieni przedstawiciele oferentów .
4. Podczas otwarcia ofert komisja ogłosi nazwy i adresy oferentów, a także informacje dotyczące cen, terminu wykonania zamówienia, warunków gwarancji i warunki płatności zawartych w ofertach.
5. Bezpośrednio przed otwarciem ofert zamawiający poda kwotę jaką zamierza przeznaczyć na sfinansowanie zamówienia.

XVIII. Wybór oferenta.

Zamawiający podpisze umowę z oferentem, który przedłożył ofertę najkorzystniejszą z punktu widzenia kryteriów przyjętych w niniejszym postępowaniu przetargowym.

XIX. Ogłoszenie wyniku przetargu.

Wyniki przetargu zostaną podane do publicznej wiadomości poprzez zamieszczenie informacji na własnej stronie internetowej oraz na tablicy ogłoszeń w siedzibie Zamawiającego najpóźniej następnego dnia po jego rozstrzygnięciu.

Niezależnie od formy zamieszczenia ogłoszenia o wyborze najkorzystniejszej oferty, oferenci którzy złożyli oferty zostaną powiadomieni pisemnie- faxem i pocztą elektroniczną. Podpisanie umowy z wykonawcą , który złożył ofertę najkorzystniejszą nastąpi w terminie nie krótszym niż 5 dni od dnia przesłania zawiadomienia o wyborze najkorzystniejszej oferty w sposób określony w art. 27 ust.2.

XX. Zawarcie umowy.

1. Zamawiający zawrze umowę w sprawie zamówienia publicznego na warunkach określonych w projekcie umowy w terminie i w sposób określony w art. 94 ustawy.
2. Umowa w sprawie zamówienia publicznego może zostać zawarta po upływie terminu związania ofertą, jeżeli Zamawiający przekaze wykonawcom informację o wyborze oferty przed upływem terminu związania ofertą, a Wykonawca wyrazi zgodę na zawarcie umowy na warunkach określonych w złożonej ofercie.
3. Przed podpisaniem umowy Wykonawca będzie zobowiązany do wniesienia zabezpieczenia należytego wykonania umowy.

XXI. Opis sposobu porozumiewania się z Zamawiającym.

1. W niniejszym postępowaniu:
oświadczenia, zaświadczenia, wnioski, informacje, zawiadomienia przekazywane będą w formie pisemnej – faksem (nr 65/544 74 82) i drogą elektroniczną
przy czym zawsze dopuszczalna jest forma pisemna,
2. Jeżeli Zamawiający lub Wykonawca przekazują korespondencję za pomocą faksu lub pocztą elektroniczną – każda ze stron na żądanie drugiej niezwłocznie potwierdza fakt ich otrzymania
3. SIWZ w wersji papierowej można odebrać w siedzibie Zamawiającego w godzinach urzędowania Zamawiającego lub otrzymać drogą elektroniczną zgłaszając zapotrzebowanie na adres: ugjemielno-inwestycje@wp.pl
4. Wykonawca może zwracać się pisemnie do Zamawiającego o wyjaśnienie treści SIWZ. Zamawiający niezwłocznie udzieli wyjaśnień, w terminie określonym w art. 38 ust. 1 pkt 3 ustawy, chyba, że wniosek o wyjaśnienie treści specyfikacji istotnych warunków zamówienia wpłynął do Zamawiającego nie później niż do końca dnia, w którym upływa połowa wyznaczonego terminu składania ofert.
5. Jednocześnie, Zamawiający prosi o przesyłanie treści pytań również w wersji elektronicznej na adres: ugjemielno-inwestycje@wp.pl
6. W uzasadnionych przypadkach Zamawiający ma prawo zmiany treści Specyfikacji Istotnych Warunków Zamówienia. Zmiana może nastąpić w każdym czasie, przed upływem terminu do składania ofert. W przypadku wprowadzenia takiej zmiany, informacja o tym zostanie zamieszczona na stronie internetowej Zamawiającego – www.bip.jemielno.cil.pl oraz niezwłocznie przekazana wszystkim Wykonawcom.
7. Jeżeli w wyniku zmiany treści Specyfikacji Istotnych Warunków Zamówienia niezbędny będzie dodatkowy czas na wprowadzenie zmian w ofertach, Zamawiający przedłuży termin składania ofert i poinformuje o tym wykonawców, na stronie internetowej.
8. Do kontaktowania się z Wykonawcami Zamawiający upoważnia:

— Adama Dobrzańskiego tel.065 544 74 79 wew.36; 783 483 407; e-mail: ugjemielno-inwestycje@wp.pl
Godziny pracy : od poniedziałku do piątku od godz. 7.00 do godz. 15.00.

XXII. Wizja lokalna

Proponuje się przyszłym wykonawcom przeprowadzenie wizji lokalnej terenu, na którym mają być wykonane prace będące przedmiotem postępowania.

XXIII. Istotne dla stron postanowienia i wymogi umowy.

Z wykonawcą wybranym w postępowaniu zostanie zawarta umowa, której projekt stanowi **zał. nr 9** do SIWZ.

XXVI. Środki ochrony prawnej przysługujące wykonawcy.

Wykonawcom których interes prawny w uzyskaniu zamówienia doznał lub może doznać uszczerbku w wyniku naruszenia przez zamawiającego przepisów ustawy przysługują środki ochrony prawnej przewidziane w Dziale VI ustawy Prawo Zamówień Publicznych.

XXIV . Postanowienia końcowe .

W sprawach nieuregulowanych niniejszą SIWZ mają zastosowanie przepisy ustawy z dnia 29 stycznia 2004r. Prawo Zamówień Publicznych .

Jemielno, dnia 4 października 2010r.

Zatwierdzam

Integralną częścią SIWZ są następujące załączniki:

- Zał. Nr 1- Formularz ofertowy,
- Zał. Nr 2- Oświadczenie o spełnieniu warunków określonych w art. 22 ustawy,
- Zał. Nr 3- Potencjał techniczny,
- Zał. Nr 4- Wykaz osób,
- Zał. Nr 5- Wykaz podwykonawców,
- Zał. Nr 5a-Zobowiązanie do współpracy,
- Zał. Nr 6- Doświadczenie oferenta,
- Zał. Nr 7- Oświadczenie wykonawców wspólnie ubiegających się o przyznanie zamówienia,
- Zał. Nr 8- Wzór pisemnego zobowiązania innego podmiotu,
- Zał. Nr 9- Projekt umowy,
- Przedmiar robót;
- rysunek- przekrój konstrukcyjny;
- rysunek-ewidencja działek;

(pieczęć oferenta)

Załącznik nr 1

Formularz ofertowy

1. Nazwa i siedziba Zamawiającego

.....
.....

2. Nazwa i siedziba Wykonawcy

.....

adres -

ul.

województwo powiat

NIP Regon

Tel. fax.

www. e-mail

3. Nawiązując do ogłoszenia o udzielenie zamówienia w trybie przetargu nieograniczonego opublikowanego w Biuletynie Zamówień Publicznych w dniu pod numerem składamy ofertę na zadanie pn. " Remont dróg gminnych o nawierzchni gruntowej w miejscowości Lubów gm. Jemielno", za cenę ryczałtową:

- w kwocie netto złotych :
słownie:.....
- w kwocie brutto złotych :
słownie:
- w tym podatek VAT w wysokości % , to jest w kwocie :.....
słownie:

4. Oświadczamy, że cena ryczałtowa brutto uwzględnia wszelkie okoliczności lokalizacji budowy, cechy szczególne projektu i terminy oraz rekompensuje wszelkie wydatki, koszty i zobowiązania – bez możliwości wysuwania roszczeń w stosunku do Zamawiającego.

5. Oświadczamy, że zapoznaliśmy się z SIWZ i nie wnosimy do niej żadnych uwag oraz zdobyliśmy konieczne informacje do przygotowania i złożenia oferty .

6. Oświadczamy, że dokonaliśmy wizji lokalnej w terenie nie wnosimy uwag do opisu przedmiotu zamówienia .

7. Wadium w kwocie zł zostało wniesione w dniu
formie.....

8. Akceptujemy istotne postanowienia umowy oraz termin realizacji przedmiotu zamówienia podany przez Zamawiającego.

9. Niniejszym potwierdzamy , że nasza oferta jest zgodna z terminem związania z ofertą wymaganym w SIWZ .

10. W razie wybrania naszej oferty zobowiązujemy się do podpisania umowy na warunkach zawartych w SIWZ oraz w miejscu i terminie określonym przez Zamawiającego .

11. Oświadczamy, że udzielamy gwarancji na okres i na warunkach zawartych w projekcie umowy.

12. Ofertę niniejszą składamy na kolejno ponumerowanych stronach .

13. Informujemy, że wadium wniesione przelewem na rachunek bankowy Zamawiającego należy zwrócić na niżej podane konto:.....

14. Podwykonawcom zamierzamy powierzyć wykonanie następujących części zamówienia:

-
-
-

15. Osobą wyznaczoną do kontaktów z Zamawiającym będzie :..... Tel.....

16. Integralną część naszej oferty stanowią załączone do formularza ofertowego następujące dokumenty:

.....
.....
.....
.....
.....
.....

..... , dnia

(pieczęć i podpis oferenta/
podpis osób uprawnionych do składania oświadczeń woli w
imieniu Wykonawcy)

(pieczęć oferenta)

Załącznik Nr 2

O Ś W I A D C Z E N I E

Przystępując do udziału w postępowaniu o zamówienie publiczne wszczęte na realizację zadania pn. „Remont dróg gminnych o nawierzchni gruntowej w miejscowości Lubów gm. Jemielno ”, oświadczam/y , że nie podlegam/y wykluczeniu z postępowania na podstawie art.24ust.1 i 2 ustawy oraz spełniam/y warunki określone w Art. 22 ust.1 ustawy Prawo zamówień publicznych .

..... , dn.

.....
(pieczęć i podpis oferenta)

(pieczęć oferenta)

Załącznik Nr 3

Potencjał techniczny – główny sprzęt budowlany przewidziany do wykonania zamówienia , jakim dysponuje wykonawca .

Składając ofertę w postępowaniu o udzielenie zamówienia publicznego na zadanie pn. : „Remont dróg gminnych o nawierzchni gruntowej w miejscowości Lubów gm. Jemielno ” oświadczamy , że obecnie reprezentowana przez nas firma dysponuje m. in. następującymi w pełni sprawnymi jednostkami sprzętu , które będą wykorzystywane przy realizacji niniejszego zamówienia:

	Opis (rodzaj , nazwa, producent , model)	Ilość jednostek	Rok produkcji	Charakterystyka sprzętu (wydajność, wielkość)	Podstawa do (1) dysponowania tymi zasobami
Maszyny					
Urządzenia techniczne					
Wyposażenie techniczne					
Inne					

..... dn.

.....
(pieczęćka i podpis oferenta)

(pieczęć oferenta)

Załącznik Nr 4

Wykaz osób

Składając ofertę w postępowaniu o udzielenie zamówienia publicznego na zadanie pn. : „Remont dróg gminnych o nawierzchni gruntowej w miejscowości Lubów gm. Jemielno” , oświadczamy, że realizacja zamówienia zostanie powierzona następującym osobom:

Kierownictwo firmy:

Lp.	Imię i Nazwisko	Stanowisko/funkcja
1		
2		

Osoby odpowiedzialne za realizację zadania:

L p.	Stanowisko/ Funkcja w realizacji zamówienia	Imię i nazwisko	Odpis * uprawnień	Doświadczenie/ staż pracy	Wykształcenie	Podstawa do dysponowania tymi osobami
1	Kierownik budowy					
2	Kierownicy robót w zakresie:					
a	Instalacji sanitarnych					
b	Instalacji elektrycznych					
3.	Inne osoby(np.operatorzy maszyn itp.)					

..... dn.

.....
(podpis i pieczęćka oferenta)

(pieczęć oferenta)

Załącznik Nr 5

Wykaz podwykonawców

Składając ofertę w postępowaniu o udzielenie zamówienia publicznego na zadanie pn. : „Remont dróg gminnych o nawierzchni gruntowej w miejscowości Lubów gm. Jemielno” oświadczamy , że do realizacji zamówienia przewidujemy zatrudnić następujących podwykonawców :

Nazwa i adres podwykonawcy	Rodzaj powierzonej części zamówienia	Wartość(brutto) powierzonej części zamówienia	Doświadczenie zawodowe podwykonawcy

..... dn.

.....
(pieczęćka i podpis oferenta)

W załączeniu należy zamieścić zobowiązanie podwykonawcy o gotowości do współpracy .

Zobowiązanie do współpracy

Ja , niżej podpisany
(działając w imieniu)

zgadzam się niniejszym na zgłoszenie mojej firmy jako podwykonawcy robót -branży
prowadzonych przez
(nazwa wykonawcy)

przy realizacji zamówienia pn., „Remont dróg gminnych o nawierzchni gruntowej w miejscowości Lubów gm. Jemielno” oraz zobowiązuję się , że w razie uzyskania zamówienia przez firmę:

.....
.....

będę wykonywać roboty w zakresie opisanym w ofercie tj

.....
.....

których wartość brutto wynosi : zł

..... , dn.

.....
(pieczęćka / podpis podwykonawcy)

(pieczęć oferenta)

Załącznik Nr 6

Doświadczenie oferenta

Składając ofertę w postępowaniu o udzielenie zamówienia publicznego na realizację zadania pn. „Remont dróg gminnych o nawierzchni gruntowej w miejscowości Lubów gm. Jemielno” oświadczamy, że w ciągu ostatnich 5 lat zrealizowaliśmy następujące zamówienia o podobnym zakresie i charakterze robót :

Nazwa i adres inwestora	Zakres rzeczowy robót budowlanych	Całkowita wartość robót budowlanych brutto	Termin realizacji		Wartość , za którą był odpowiedzialny składający oświadczenie
			Data rozpoczęcia	Data zakończenia	

..... dn.
.....
 (pieczęćka i podpis oferenta)

Ilość wymienionych robót winna odpowiadać ilościom załączonych dokumentów potwierdzających że roboty zostały wykonane należycie.

(pieczęć oferenta)

Załącznik Nr 7

Oświadczenie wykonawców wspólnie ubiegających się o przyznanie zamówienia.

My niżej podpisani reprezentujący wykonawców wspólnie ubiegających się o przyznanie zamówienia pn. "Remont dróg gminnych o nawierzchni gruntowej w miejscowości Lubów gm. Jemielno" oświadczamy, że w przypadku uzyskania zamówienia publicznego będącego przedmiotem niniejszego postępowania zamierzamy zawrzeć umowę o współpracy w celu realizacji przedmiotowego zadania.

Będziemy solidarnie odpowiadać za zgodną z warunkami umowy zawartej z Zamawiającym realizację zamówienia.

Ustanawiamyjako pełnomocnika do reprezentowania nas w postępowaniu o udzielenia zamówienia.

Nazwa firmy	Adres	Telefon/fax./ e-mail	Imię i nazwisko osoby upoważnionej do złożenia oświadczenia	Data	Pieczętka/podpis

(pieczęć oferenta)

Załącznik nr 8

**WZÓR PISEMNEGO
ZOBOWIĄZANIA INNEGO PODMIOTU**

do oddania do dyspozycji WYKONAWCY niezbędnych zasobów (wiedzy i doświadczenia) na okres korzystania z nich przy wykonywaniu niniejszego zamówienia.

Nazwa WYKONAWCY

.....

ubiegającego się o udzielenie zamówienia publicznego: „Remont dróg gminnych o nawierzchni gruntowej w miejscowości Lubów gm. Jemielno”

Nazwa i adres PODMIOTU składającego zobowiązanie :

.....

.....

Będąc należycie upoważnionym do reprezentowania podmiotu składającego zobowiązanie oświadczam/y, że oddaję/ my do dyspozycji WYKONAWCY niezbędne zasoby w zakresie wiedzy i doświadczenia , potencjale technicznym , osobach zdolnych do wykonania zamówienia lub zdolnościach finansowych na okres korzystania z nich przy wykonywaniu niniejszego zamówienia w następującym zakresie:

.....

.....

.....

.....
(podpis osoby uprawnionej działającej
w imieniu podmiotu składającego zobowiązanie)

UMOWA NR / 2010

zawarta zgodnie z przepisami ustawy Prawo zamówień publicznych dnia w Jemielnie

pomiędzy:

Urzędem Gminy Jemielno
reprezentowanym przez:
Pana Czesława Połczyka – Wójta Gminy Jemielno ,
przy kontrasygnacie Skarbnika Gminy,
Pani Elżbiety Dobosz
zwaną dalej **Zamawiającym**,
, a

.....
.....
reprezentowaną przez:

1.
2.

zwanym w dalszej części umowy „WYKONAWCĄ”.

Na podstawie dokonanego przez Zamawiającego wyboru oferty Wykonawcy w przetargu nieograniczonym ogłoszonym w Biuletynie Zamówień Publicznych Nr poz. z dnia zawarto umowę następującej treści:

§ 1

Przedmiot umowy

1. Przedmiotem umowy jest realizacja robót budowlanych prowadzonych w ramach zadania pn: Remont dróg gminnych o nawierzchni gruntowej w miejscowości Lubów gm.
2. Na przedmiot umowy określony w pkt.1 składa się następujący zakres rzeczowy:
 - 2.1. Mechaniczne karczowanie zagajników średniej gęstości-0,008 ha
 - 2.2. Mechaniczne wykonanie koryta na szerokości jezdni 3,5 m i gł. 10 cm- 1660 mb
 - 2.3. Mechaniczne profilowanie i zagęszczenie podłoża – 1660 mb
 - 2.4. Transport uprzednio zmagazynowanego urobku w hałdach- 581 m3
 - 2.5. Wykonanie nawierzchni z tłucznia kamiennego o grubości po zagęszczeniu 10 cm – 5.810 m2
3. Realizacja robót prowadzona będzie przez Wykonawcę zgodnie z obowiązującymi przepisami, polskimi normami i zasadami wiedzy technicznej oraz z należytą starannością w ich wykonaniu, bezpieczeństwem, dobrą jakością i właściwą organizacją.

§ 2

Obowiązki stron

1. Obowiązki Zamawiającego.

- a) Przekazanie placu budowy w terminie 3 dni od daty podpisania umowy,
- b) Wskazanie punktów poboru wody i energii elektrycznej dla celów budowy i socjalnych,
- c) Przekazanie dziennika budowy,
- d) Wyznaczenie do kontroli i nadzoru robót osoby posiadające uprawnienia budowlane:
.....
- e) Dokonywanie i potwierdzanie zapisów w Dzienniku Budowy prowadzonym przez Wykonawcę,
- f) O zmianie na stanowisku Inspektora Nadzoru strona powiadomi Wykonawcę w terminie 7 dni .
- g) Wyznaczenie osoby do kontaktów ze strony Zamawiającego

2. Obowiązki Wykonawcy.

- a) Wyznaczy kierownika budowy w osobie posiadającego uprawnienia Nr
- b) Rozpocznie prace budowlane w terminie 3 dni po podpisaniu umowy.
- c) Zmiany na stanowiskach kierownika budowy strona powinna powiadomić Zamawiającego w terminie 7 dni,
- d) We własnym zakresie i na własny koszt dokona zagospodarowania placu budowy dla potrzeb prowadzonych robót budowlanych. Poniesie koszty zużycia wody, energii elektrycznej oraz telefonu na podstawie zainstalowanych na własny koszt liczników tych mediów oraz poniesie koszt nadzoru nad mieniem znajdującym się na terenie placu budowy.
- e) Zakupi i dostarczy na plac budowy wszelkie materiały i sprzęt niezbędny do wykonania przedmiotu umowy,
- f) Zobowiązuje się do wbudowania materiałów odpowiadającym wymogom dla wyrobów dopuszczonych do obrotu i stosowania w budownictwie, zatem muszą być zgodne z PN, posiadać atesty i certyfikaty. Na wezwania Inspektora Nadzoru Wykonawca przedstawi powyższe dokumenty w terminie 7 dni.

g) Opracuje kompletną dokumentację powykonawczą w 2 egz. zawierającą m.in. atesty i certyfikaty wbudowanych urządzeń, protokoły badań zagęszczenia, dziennik budowy, oświadczenie kierownika budowy o zakończeniu robót oraz inne niezbędne dokumenty i przekazanie ją Zamawiającemu w dniu odbioru końcowego,
h) Zorganizuje plac budowy w tym zabezpieczy i oznakuje drogi oraz ciągi komunikacyjne na których prowadzone będą roboty.

Poniesie pełną odpowiedzialność za teren budowy od chwili przejścia placu budowy do czasu jego przekazania Zamawiającemu.

i) Współpraca ze służbami Zamawiającego,

j) Koordynowanie prac realizowanych przez podwykonawców,

k) Prowadzenie dziennika budowy i udostępnianie go Zamawiającemu celem dokonywania wpisów i potwierdzeń,

l) Zgłaszanie obiektów i robót do odbioru,

ł) Przestrzeganie przepisów bhp i przepisów przeciwpożarowych,

m) Zapewnienie kadry i nadzór z wymaganymi uprawnieniami,

n) Zapewnienie sprzętu spełniającego wymagania norm technicznych,

o) Utrzymanie porządku na placu budowy w czasie realizacji prac

p) Zlikwiduje plac budowy i zaplecze własne Wykonawcy bezzwłocznie po zakończeniu prac nie później niż w dniu odbioru robót,

r) Ubezpieczy budowę od ryzyka utraty lub uszkodzenia przedmiotu zamówienia,

s) Zapewni na własny koszt transport odpadów do miejsc ich wykorzystania lub ich utylizacji, łącznie z ich utylizacją.

§ 3

Wynagrodzenie

1. Ryczałtowa cena robót, będących przedmiotem niniejszej umowy wynosi brutto : zł,
(słownie :)

w tym : cena netto wynosi : , (słownie :)

podatek od towarów i usług (VAT) w wysokości% co stanowi kwotęzł
(słownie :)

2. Wynagrodzenie płatne będzie, jednorazowo na podstawie wystawionej przez Wykonawcę faktury VAT w terminie do 21 dni od daty otrzymania przez Zamawiającego kompletu dokumentów tj. faktury, protokołu odbioru robót, dokumentacji powykonawczej zawierającej badania zagęszczenia nawierzchni tłuczniowej, atesty lub certyfikaty na użyty materiał. Przedłożona Zamawiającemu faktura bez kompletu dokumentów zostanie Wykonawcy zwrócona.

3. Należność finansowa będzie przekazywana przelewem z konta Zamawiającego na konto Wykonawcy :

4. Za opóźnienie w zapłacie wynagrodzenia wykonawca stosuje odsetki ustawowe.

5. Terminy zapłaty uważa się za dotrzymane przez Zamawiającego, jeśli konto bankowe Wykonawcy zostanie uznane kwotą należną Wykonawcy najpóźniej w ostatnim dniu terminu płatności.

6. Zamawiający nie przewiduje wypłaty zaliczek na poczet wykonanych robót.

§ 4

Gwarancja i rękojmia

1. Wykonawca udziela gwarancji na wykonany przedmiot umowy w ilości 12 m-cy, liczony od daty spisane go protokołu odbioru robót.

2. Wady ujawnione w okresie tak gwarancji jak i rękojmii będą reklamowane niezwłocznie przez Zamawiającego na piśmie i wymagać będą stwierdzenia w komisyjnym protokole.

3. Zamawiający ustali z Wykonawcą termin usunięcia wad, pod rygorem naliczania kar umownych.

4. Jeżeli wady stwierdzone w trakcie odbioru końcowego nie nadają się do usunięcia, a nie uniemożliwiają użytkowanie przedmiotu umowy zgodnie z przeznaczeniem, zamawiający zastrzega sobie prawo odpowiedniego obniżenia wynagrodzenia.

5. Strony ustalają, że w okresie gwarancji zostaną przeprowadzone min. dwa przeglądy gwarancyjne na wezwanie Zamawiającego.

§ 5

Odbiory

1. Wykonawca (kierownik budowy) zgłosi Zamawiającemu gotowość do odbioru robót wpisem w dzienniku budowy.

2. Zamawiający dokona odbioru końcowego w terminie nie późniejszym niż 7 dni **od dnia pisemnego** zgłoszenia przez Wykonawcę gotowości do odbioru.

3. Wykonawca skompletuje przed odbiorem końcowym i przedstawi Zamawiającemu niezbędne dokumenty do jego przeprowadzenia. Dokumentacja powykonawcza przedłożona przez wykonawcę winna być przygotowana w sposób estetyczny, umożliwiający bezproblemowe z niej korzystanie- wszystkie części składowe powinny być spięte na trwałe w jednej teczce.

3.1. Z czynności odbioru zostanie sporządzony protokół, który będzie stanowił podstawę do wystawienia faktury.

3.2. Jeżeli w czasie odbioru zostaną stwierdzone wady:

- nadające się do usunięcia – Zamawiający może odmówić odebrania przedmiotu umowy, do czasu ich usunięcia wyznaczając nowy termin,
- nie nadające się do usunięcia – Zamawiający może obniżyć wynagrodzenie Wykonawcy, jeżeli wady te nie wykluczają możliwości użytkowania przedmiotu umowy i jego odbioru
- Zamawiający może żądać ponownego wykonania przedmiotu umowy lub jego części – jeżeli wady uniemożliwiają użytkowanie przedmiotu umowy zgodnie z jego przeznaczeniem.

3.3. Roboty zanikające lub ulegające zakryciu winny zostać zgłoszone Inspektorowi Nadzoru poprzez wpis do dziennika budowy z trzydniowym wyprzedzeniem (dni robocze). Jeśli Wykonawca nie dostosuje się do powyższego wymogu, wówczas na żądanie Inspektora Nadzoru musi odkryć lub wykonać otwory niezbędne do zbadania robót, a następnie przywrócić roboty do stanu poprzedniego – bez dodatkowego wynagrodzenia.

§ 6

Termin wykonania

Wykonawca zobowiązuje się do wykonania przedmiotu umowy w następującym terminie :

- a) rozpoczęcie : w terminie trzech dni od daty podpisania umowy,
- b) zakończenie : w terminie do dnia 19.11.2010 r.

§ 7

Kary umowne

Obowiązującą strony formą odszkodowania będą kary umowne naliczane w następujących wypadkach i wysokościach:

1. Wykonawca płaci Zamawiającemu kary umowne:

1.1. Za spowodowanie przerwy w realizacji robót dłuższej niż 7 dni z przyczyn zależnych od Wykonawcy w wysokości 0,5 % wynagrodzenia umownego za każdy dzień zwłoki. Zaistnienie okoliczności powstałej przerwy winno być potwierdzone w dzienniku budowy. Za termin rozpoczęcia naliczania kary przyjmuje się datę dokonanego wpisu w dzienniku budowy.

1.2. Za zwłokę w usunięciu wad stwierdzonych przy odbiorze lub w okresie rękojmi za wady – w wysokości 0,5% wynagrodzenia umownego za każdy dzień zwłoki liczonej od dnia wyznaczonego do usunięcia wad,

1.3. Z tytułu odstąpienia od umowy z przyczyn występujących po stronie Wykonawcy w wysokości 10% wynagrodzenia umownego.

Jeżeli zastrzeżone kary nie pokryją powstałej szkody stronom służy prawo do dochodzenia odszkodowania uzupełniającego.

2. Zamawiający zapłaci Wykonawcy karę umowną za odstąpienie od umowy przez Wykonawcę z przyczyn, za które ponosi odpowiedzialność Zamawiający w wysokości 10% wynagrodzenia umownego, za wyjątkiem wystąpienia okoliczności wymienionych w art.145 ustawy Prawo zamówień publicznych .

Strony zastrzegają sobie prawo do dochodzenia odszkodowania uzupełniającego na zasadach Kodeksu Cywilnego, jeżeli szkoda przewyższy wysokość kar umownych.

3. Wykonawca zobowiązuje się do zawarcia odpowiednich umów ubezpieczenia robót z tytułu szkód, które mogą zaistnieć w związku z określonymi zdarzeniami losowymi oraz od odpowiedzialności cywilnej.

Ubezpieczeniu podlegają w szczególności:

- Roboty, urządzenia oraz wszelkie mienie ruchome związane bezpośrednio z wykonywaniem robót od ognia i innych zdarzeń losowych,
- Odpowiedzialność cywilna za szkody oraz następstw nieszczęśliwych wypadków dotyczących pracowników i osób trzecich, a powstałych w związku z prowadzonymi robotami budowlanymi.

§ 8

Podwykonawcy

1. Wykonawca nie może zlecić podwykonawcom całości robót objętych przedmiotem zamówienia.

2. Zamawiający dopuszcza zlecenie części robót podwykonawcom, wymienionym w ofercie.

3. Zlecenie wykonania części robót podwykonawcom nie zmienia zobowiązań wykonawcy wobec Zamawiającego za wykonanie tej części robót. Wykonawca jest odpowiedzialny za działania, uchybienia i zaniedbania podwykonawców i ich pracowników w takim samym stopniu, jakby to były działania, uchybienia lub zaniedbania jego własnych pracowników.

4. Do zawarcia umowy o roboty budowlane przez wykonawcę z podwykonawcą wymagana jest zgoda zamawiającego.

5. Zamawiający nie wyraża zgody na zawarcie umowy z podwykonawcą, której treść będzie sprzeczna z treścią umowy zawartej z Wykonawcą.

6. Odmienne postanowienia umów, o których mowa powyżej są nieważne.

§ 9

1. Oprócz wypadków wymienionych w treści tytułu XVI Kodeksu Cywilnego -Umowy o roboty budowlane, stronom przysługuje prawo odstąpienia od Umowy w podanych niżej przypadkach.

2. Zamawiającemu przysługuje prawo odstąpienia od Umowy:

- a) w razie wystąpienia istotnej zmiany okoliczności powodującej, że wykonanie Umowy nie leży w interesie publicznym, czego nie można było przewidzieć w chwili zawarcia Umowy; odstąpienie od Umowy w tym przypadku może nastąpić w terminie miesiąca od powzięcia wiadomości o powyższych okolicznościach,
- b) w razie upadłości lub rozwiązania firmy Wykonawcy,
- c) gdy zostanie wydany nakaz zajęcia majątku Wykonawcy,
- d) Wykonawca nie rozpoczął robót bez uzasadnionych przyczyn oraz nie kontynuuje ich, pomimo wezwania Zamawiającego złożonego na piśmie,
- e) Wykonawca przerwał realizację robót i przerwa ta trwa dłużej niż 7 dni roboczych.

3. Odstąpienie od Umowy powinno nastąpić w formie pisemnej pod rygorem nieważności takiego oświadczenia i powinno zawierać uzasadnienie. Zawiadomienie powinno być przekazane Wykonawcy co najmniej 7 dni przed terminem odstąpienia.

§ 10

1. Zmiany niniejszej umowy wymagają formy pisemnej pod rygorem nieważności i dopuszczone będą w granicach unormowania w Dziale IV ustawy Prawo zamówień publicznych .

Zamawiający przewiduje możliwość dokonania zmian postanowień zawartej umowy w stosunku do treści oferty, na podstawie której dokonano wyboru Wykonawcy, jeżeli zajdzie którykolwiek z niżej wymienionych warunków:

- 1.1. Nastąpi konieczność wprowadzenia zmian w sposobie lub technologii wykonania przedmiotu umowy;
- 1.2. Nastąpi konieczność zmiany terminu wykonania przedmiotu zamówienia na skutek warunków atmosferycznych uniemożliwiających ze względów technologicznych wykonanie przedmiotu umowy w ustalonym terminie lub wpływających negatywnie na jakość wykonania lub trwałość przedmiotu umowy;
- 1.3. Nastąpi konieczność zmiany terminu wykonania przedmiotu umowy na wskutek procedury związanej ze zmianą dofinansowania przedmiotu umowy;

§ 11

W sprawach nie unormowanych niniejszą umową mają zastosowanie przepisy Kodeksu Cywilnego.

§ 12

Spory jakie mogą wynikać przy realizacji niniejszej umowy będą rozpatrywane przez właściwy Sąd Powszechny dla siedziby Zamawiającego.

§ 13

Umowę niniejszą sporządzono w trzech jednobrzmiących egzemplarzach, dwa egzemplarze dla Zamawiającego i jeden dla Wykonawcy .

ZAMAWIAJĄCY:

WYKONAWCA:

.....

.....

przy kontrasygnacie

.....