

**Uchwała Nr XLVIII/266/10
Rady Gminy Jemielno
z dnia 10 listopada 2010 roku**

w sprawie określenia regulaminu sposobu konsultowania z organizacjami pozarządowymi i podmiotami o których mowa w art. 3 ust. 3 ustawy o działalności pożytku publicznego i o wolontariacie, projektów aktów prawa miejscowego w dziedzinach dotyczących działalności statutowej tych organizacji.

Na podstawie art. 18 ust. 2 pkt. 15 ustawy z dnia 8 marca 1990 r. o samorządzie gminnym (Dz. U. z 2001 r. nr 142 poz. 1591 ze zmianami) oraz art. 5 ust. 5 ustawy z dnia 24 kwietnia 2003 t. o działalności pożytku publicznego i wolontariacie (Dz. U. Nr 96 poz. 873 ze zm.)

**Rada Gminy Jemielno
uchwala co następuje:**

§ 1.

Przyjmuje się „Regulamin sposobu konsultowania z organizacjami pozarządowymi i podmiotami o których mowa w art. 3 ust. 3 ustawy o działalności pożytku publicznego i o wolontariacie, projektów aktów prawa miejscowego w dziedzinach dotyczących działalności statutowej tych organizacji, określony w regulaminie stanowiący załącznik nr 1 do niniejszej uchwały.

§ 2.

Wykonanie uchwały powierza się Wójtowi Gminy Jemielno.

§ 3.

Uchwała wchodzi w życie z dniem podjęcia.

Regulamin sposobu konsultacji z organizacjami pozarządowymi i podmiotami o których mowa w art. 3 ust. 3 ustawy o działalności pożytku publicznego i o wolontariacie, projektów aktów prawa miejscowego w dziedzinach dotyczących działalności statutowej tych organizacji.

§ 1.

1. Przedmiotem konsultacji są:
 - a) projekty aktów prawa miejscowego w dziedzinach dotyczących działalności statutowej organizacji pozarządowych i podmiotów, o których mowa w art.3 ust. 3 ustawy o działalności pożytku publicznego i o wolontariacie, zwanych dalej organizacjami pozarządowymi,
 - b) projekty rocznych lub wieloletnich programów współpracy Gminy Jemielno z organizacjami pozarządowymi.

§ 2.

Konsultacje przeprowadza się z organizacjami pozarządowymi działającymi na terenie Gminy, w zakresie określonym w ustawie o działalności pożytku publicznego i o wolontariacie.

§ 3.

Konsultacje przeprowadza się w celu poznania opinii podmiotów, o których mowa w § 2 w sprawie poddanej konsultacji.

§ 4.

1. W zależności od potrzeb, konsultacje mogą być przeprowadzone z wykorzystaniem co najmniej jednej z niżej wymienionych form:
 - a) spotkanie z przedstawicielami organizacji pozarządowych,
 - b) pisemne lub elektroniczne zapytanie o uwagi i opinie,
 - c) publikacja projektu w Biuletynie Informacji Publicznej.
2. Ze spotkania z przedstawicielami organizacji pozarządowych sporządza się protokół, którego załącznikiem jest lista obecności uczestników spotkania.
3. Termin na wyrażanie opinii przez organizacje pozarządowe nie może być krótszy niż 7 dni od dnia doręczenia projektu, bądź ogłoszenia.

§ 5.

1. Opinie i uwagi organizacji pozarządowych zgłoszone w czasie konsultacji kierowane są przez Wójta Gminy Jemielno do właściwej komórki organizacyjnej Urzędu Gminy, w zależności od przedmiotu konsultacji.

2. Wyznaczona przez Wójta Gminy komórka organizacyjna rozpatruje uwagi i opinie a następnie propozycje stanowiska w tej sprawie przekazuje do zatwierdzenia Wójtowi Gminy.
3. Wyniki konsultacji wraz ze stanowiskiem Wójta Gminy są zamieszczane w Biuletynie Informacji Publicznej, nie później niż w terminie 30 dni od dnia zakończenia konsultacji.

§ 6.

Konsultacje uznaje się za ważne bez względu na liczbę podmiotów biorących udział w konsultacjach, jeżeli zostały przeprowadzone w sposób przedstawiony w regulaminie.

§ 7.

Wyniki konsultacji nie są wiążące dla organów Gminy Jemielno.