

**ZARZĄDZENIE Nr 22/06
WÓJTA GMINY JEMIELNO
z dnia 31 maja 2006**

w sprawie jakie powinny spełniać przedsiębiorcy ubiegający się o uzyskanie zezwolenia w zakresie odbierania odpadów komunalnych od właścicieli nieruchomości, opróżniania zbiorników bezodpływowych i transportu nieczystości ciekłych.

Na podstawie art. 7 ust. 3a ustawy z dnia 13 września 1996 roku o utrzymaniu czystości i porządku w gminach (tekst jednolity Dz. U. z 2005 r. Nr 236, poz.2008) w związku z rozporządzeniem Ministra Środowiska z dnia 30 grudnia 2005 r. w sprawie szczegółowego sposobu określania wymagań, jakie powinien spełniać przedsiębiorca ubiegający się o uzyskanie zezwolenia (Dz. U. z 2006 r. Nr 5, poz. 33) zarządzam co następuje:

§ 1

Zarządzenie ustala wymagania, jakie powinny spełniać przedsiębiorcy ubiegający się o uzyskanie zezwolenia w zakresie odbierania odpadów komunalnych od właścicieli nieruchomości oraz opróżniania zbiorników bezodpływowych i transportu nieczystości ciekłych z terenu gminy Jemielno.

§ 2

Przedsiębiorca ubiegający się o uzyskanie pozwolenia w zakresie odbierania odpadów komunalnych oraz opróżniania zbiorników bezodpływowych i transportu nieczystości ciekłych od właścicieli nieruchomości z terenu całej Gminy Jemielno powinny złożyć do Urzędu Gminy w Jemielnie wniosek o udzielenie zezwolenia na odbieranie odpadów komunalnych lub opróżnianie zbiorników bezodpływowych i transport nieczystości ciekłych oraz dokonać opłaty skarbowej od wniosku i załączników według obowiązującej stawki.

§ 3

Wniosek o udzielenie zezwolenia na odbieranie odpadów komunalnych oraz opróżnianie zbiorników bezodpływowych i transport nieczystości ciekłych powinien zawierać:

1. imię i nazwisko lub nazwę oraz adres zamieszkania lub siedziby przedsiębiorcy ubiegającego się o zezwolenie oraz numer identyfikacji podatkowej (NIP).
2. określenie przedmiotu i zakresu działalności,
3. określenie środków technicznych, jakimi dysponuje ubiegający się o zezwolenie na prowadzenie działalności objętej wnioskiem,
4. informacje o technologiach stosowanych lub przewidzianych do stosowania przy świadczeniu usług w zakresie działalności objętej wnioskiem,
5. proponowane zabiegi z zakresu ochrony środowiska i ochrony sanitarnej planowane po zakończeniu działalności,
6. określenie terminu podjęcia działalności objętej wnioskiem oraz zamierzonego czasu jej prowadzenia.

§ 4

Do wniosku, o którym mowa w § 3 przedsiębiorca jest zobowiązany dodatkowo dostarczyć:

1. zaświadczenie o braku zaległości podatkowych i zaległości w płaceniu składek na ubezpieczenie zdrowotne i społeczne,
2. kserokopie dokumentów potwierdzających: posiadanie przez niego środków technicznych, (np. śmieciarki, pojazdy asenizacyjne), umożliwiającego świadczenie przez niego usług (np. dowód rejestracyjny, umowa kupna, dzierżawy, leasingu lub inne umowy o podobnym charakterze),
3. umowę, zaświadczenie bądź inny dokument wystawiony przez administratora wysypiska lub stacji zlewnej o gotowości odbioru przez niego odpadów bądź nieczystości ciekłych, z podaniem miejsca ich odbioru,
4. dokument potwierdzający prowadzenie działalności gospodarczej z określeniem przedmiotu tej działalności.

§ 5

Przedsiębiorca ubiegający się o zezwolenie na odbieranie odpadów komunalnych od właścicieli nieruchomości powinien we wniosku, o którym mowa w § 3 dodatkowo określić:

1. rodzaje odpadów komunalnych odbieranych od właścicieli nieruchomości,
2. sposób realizacji obowiązku ograniczania masy odpadów ulegających biodegradacji składowanych na składowiskach odpadów, oraz udokumentować gotowość ich przejęcia przez przedsiębiorstwo prowadzące działalność w zakresie unieszkodliwiania odpadów, spełniającego wymagania odnośnie miejsc odzysku i unieszkodliwiania.

§ 6

Przedsiębiorca ubiegający się o zezwolenie na odbieranie odpadów komunalnych od właścicieli nieruchomości, obejmujące niesegregowane odpady komunalne, jest obowiązany również do odbierania wszystkich selektywnie zbieranych odpadów komunalnych, w tym powstających w gospodarstwach domowych odpadów wielkogabarytowych, zużytego sprzętu elektrycznego i elektronicznego i odpadów z remontów.

§ 7

1. Przedsiębiorca ubiegający się o uzyskanie pozwolenia w zakresie odbierania odpadów komunalnych od mieszkańców z terenu Gminy Jemielno powinien:

- 1) posiadać zaplecze techniczno – biurowe w postaci bazy transportowej, wraz z garażami, miejscami postojowymi i punktami myjni samochodowej,
- 2) posiadać specjalistyczne środki transportu, w ilości zapewniająca sprawną i kompleksową obsługę mieszkańców Gminy Jemielno, przystosowane do bezpyłowego odbierania transportu odpadów komunalnych, zawierających co najmniej:
 - a) instalację umożliwiającą odbieranie odpadów komunalnych z urządzeń przeznaczonych do zbierania odpadów komunalnych, o których mowa w uchwale rady gminy nr XLIII/252/06 z dnia 25 kwietnia 2006 r. w sprawie regulaminu utrzymania czystości i porządku na terenie Gminy Jemielno,
 - b) instalację umożliwiającą prasowanie odebranych odpadów komunalnych.

- 3) posiadać środki transportu przystosowane do odbioru odpadów zebranych selektywnie, w tym ulegających biodegradacji,
 - 4) posiadać środki techniczne umożliwiające zorganizowanie selektywnego, zindywidualizowanego odbioru odpadów zebranych selektywnie, zarówno w zabudowie jednorodzinnej jak wielorodzinnej,
 - 5) posiadać środki techniczne umożliwiające ewidencjonowanie na „indywidualnych kontaktach” ilości odpadów zebranych selektywnie i w oparciu o te dane naliczanie zniżek w opłatach,
 - 6) posiadać środki techniczne umożliwiające przekazywanie organowi gminy, drogą elektroniczną, danych wymaganych przepisami.
2. Powyższe wymagania powinny zostać uprawdopodobnione odpowiednio dokumentami.
3. Dokumentami, o których mowa, są w szczególności:
- 1) tytuł prawny do nieruchomości, na której znajduje się zaplecze techniczno – biurowe,
 - 2) umowa kupna – sprzedaży, najmu lub faktura potwierdzająca posiadanie środków, o których mowa w ust.1 pkt. 2, wraz z ich opisem technicznym.

§ 8

Przedsiębiorca ubiegający się o uzyskanie zezwolenia w zakresie opróżniania zbiorników bezodpływowych i transportu nieczystości ciekłych powinien spełniać następujące wymagania:

1. posiadać zaplecze techniczno – biurowe w postaci bazy transportowej, wraz z garażami, miejscami postojowymi i pomieszczeniami administracyjnymi,
2. posiadać sprzęt samochodowy (pojazdy asenizacyjne, posiadające możliwość opróżnienia zbiornika bezodpływowego, ze względu na trudności z dojazdem, z odległości 20m), zgodnie z technicznymi oraz sanitarno – porządkowymi wymaganiami rozporządzenia ministra infrastruktury z dnia 12 listopada 2002 roku w sprawie wymagań pojazdów asenizacyjnych (Dz.U. z 2002 r. Nr 193, poz. 1617),
3. posiadać pisemne zapewnienie o gotowości przyjęcia nieczystości ciekłych, wystawione przez zarządzającego oczyszczalnią ścieków lub stacją zlewną.

§9

Zarządzenie podaje się do publicznej wiadomości, w szczególności poprzez rozwieszenie w miejscach publicznych, położonych na terenie Gminy Jemielno, oraz poprzez umieszczenie w formie elektronicznej na stronie internetowej Urzędu Gminy Jemielno.

§ 10

Zarządzenie wchodzi w życie z dniem podjęcia.

RADCA PRAWNY
Przemysław Sygulski

WOJCIŁ GMINY
JEMIELNO
inż. Czesław Polczyk