

Jaśliska, dnia 23 listopada 2020 r.

ZAPYTANIE OFERTOWE

Dotyczy: zamówienia publicznego o wartości szacunkowej nieprzekraczającej wyrażonej w złotych równoważności 30.000 euro.

III. Zamawiający: **GMINA JAŚLISKA**

Adres do korespondencji:

Gmina Jaśliska

Jaśliska 171

38-485 Jaśliska.

Tel. (13) 43 10 581, faks (13) 43 10 593

Zaprasza do złożenia ofert cenowych na realizację zadania pn.:

„ZAKUP I DOSTAWA MATERIAŁÓW BIUROWYCH ORAZ HIGIENICZNYCH DLA URZĘDU GMINY W JAŚLISKACH”

Przedmiotem zamówienia jest zakup i dostawa artykułów biurowych, materiałów biurowych i papierniczych oraz artykułów higienicznych w 2021 r. do Urzędu Gminy Jaśliska zgodnie z ilością zawartą w Załączniku Nr 2 (formularz cenowy) do niniejszego zapytania.

Nie stosuje się ustawy „Prawo zamówień publicznych”. Wartość zamówienia nie przekracza wyrażonej w złotych równowartości kwoty 30 000 EURO.

IV. Wymagania:

1. Termin wykonania zamówienia.

Początek realizacji zamówienia od dnia 04 stycznia 2021 r. do dnia 31 grudnia 2021 r. Artykuły biurowe dostarczane będą zgodnie z zamówieniami cząstkowymi złożonymi przez Zamawiającego według cen jednostkowych określonych w ofercie Wykonawcy (dotyczy produktów zawartych w ofercie).

2. Termin płatności.

Rozliczenie transakcji następować będzie przelewem na konto wskazane na fakturze w ciągu 21 dni od daty wystawienia faktury przelewem na konto wskazane przez Wykonawcę.

3. Inne warunki realizacji zamówienia:

- 3.1.** Zakup i dostawa artykułów biurowych odbywać się będzie sukcesywnie w okresie obowiązywania oferty,
- 3.2.** Osobą uprawnioną do kontaktowania się z Wykonawcami i udzielania wyjaśnień dotyczących postępowania jest Pan Dominik Żywczak.
tel. 13-43-105-94 Fax: 13-43-105-93, e-mail: kasa@jasliska.info,
- 3.3.** Wykonawca może zwrócić się do Zamawiającego o wyjaśnienie istotnych warunków udzielenia zamówienia w godzinach pracy Urzędu.
- 3.4.** Pisemną ofertę należy złożyć na załączonym formularzu ofertowym (załącznik nr 1)


6. Cena musi być wyrażona w złotych polskich, z dokładnością do dwóch miejsc po przecinku.

IV. Miejsce i termin złożenia oferty:

Ofertę (z nazwą zadania) należy dostarczyć w formie pisemnej: faksem (13-43-105-93,), e-mailem (zeskanowana oferta z podpisem) na adres: kasa@jasliska.info lub złożyć w siedzibie Zamawiającego w Urzędzie Gminy w Jaśliskach, 38-485 Jaśliska 171, w terminie do 02.12.2020 r. do godz.12⁰⁰.

Załączniki:

- 1) Druk oferty – załącznik nr 1,
- 2) Druk formularz cenowy UG w Jaśliska– załącznik nr 2,
- 3) Projekt umowy o wykonanie zadania – załącznik nr 3.

WÓJT

mgr Adam Dańczak

.....
(podpis i pieczęć zamawiającego)

GMINA JAŚLISKA
38-485 JAŚLISKA 171 * Tel. 134310581
NIP: 6842586647 * REGON 180515339
e-mail: g@jasliska.info