

**ZARZĄDZENIE NR 13/12**  
**WÓJTA GMINY JAŚLISKA**  
z dnia 2 lutego 2012r.

**w sprawie powołania Komisji i przeprowadzenia inwentaryzacji  
zdawczo - odbiorczej środków trwałych, wyposażenia i materiałów  
w Domach Ludowych w Gminie Jaśliska.**

Na podstawie art. 26 i 27 ustawy z dnia 29 września 1994 r. o rachunkowości (Dz. U. z 2009 r. Nr 152, poz. 1223 z późn. zm.) zarządzam , co następuje :

§ 1. Powołuję Komisję Inwentaryzacyjną do przeprowadzenia inwentaryzacji zdawczo-odbiorczej w budynkach Domów Ludowych w sołectwach: Daliowa, Jaśliska, Posada Jaśliska, Szklary, Wola Niżna.

§ 2. W skład Komisji Inwentaryzacyjnej zdawczo-odbiorczej do przeprowadzenia inwentaryzacji w sołectwach wchodzi :

- 1) Przewodniczący – Puchalik Agnieszka
- 2) Członek – Zawada Patrycja
- 3) Osoba zdająca – Milan Renata
- 4) Osoba przejmująca - sołtys wsi

§ 3. Spis zdawczo-odbiorczy należy przeprowadzić według stanu na dzień 1 lutego 2012 r.

- 1) Spis zdawczo-odbiorczy należy przeprowadzić w terminie od 8 do 17 lutego 2012 r.
- 2) Spisem należy objąć wszystkie składniki wyposażenia, środki trwałe i materiały.
- 3) Przed rozpoczęciem spisu Przewodniczący Komisji pobierze arkusze inwentaryzacyjne z księgowości Urzędu Gminy Jaśliska, które stanowią druki ścisłego zarachowania i podlegają rozliczeniu w terminie do 20 lutego 2012r.
- 4) Spis zdawczo-odbiorczy dokonuje się w obecności osoby materialnie odpowiedzialnej, po złożeniu pisemnego oświadczenia wstępnego.

§ 5. Wpis do arkusza spisowego powinien nastąpić bezpośrednio po ustaleniu rzeczywistej ilości składników majątkowych w sposób umożliwiający osobom materialnie odpowiedzialnym sprawdzenie spisu .

§ 6. Po zakończeniu spisu zdawczo-odbiorczego zespół spisowy, Komisja składa pisemną informację Wójtowi o ewentualnych, stwierdzonych w toku spisu, nieprawidłowościach w zakresie zabezpieczenia mienia.

§7. Materiały ze spisu należy przekazać do księgowości Urzędu Gminy Jaśliska, który sprawdza je pod względem merytorycznym, formalnym i porównuje z ewidencją księgową do dnia 24 lutego 2012 r. Ostateczny termin rozliczenia inwentaryzacji ustala się do 29 lutego 2012 roku.

§ 8. Wykonanie zarządzenia powierzam Skarbnikowi Gminy Jaśliska.

§ 9. Zarządzenie wchodzi w życie z dniem podjęcia.

WÓJT  
*Ignacy Lorenc*  
Ignacy Lorenc