

**w sprawie norm eksploatacyjnych  
oraz zasad wydawania i rozliczania zużycia paliw ciekłych i płynów eksploatacyjnych**

Na podstawie art.30 ust. 1 ustawy z dnia 8 marca 1990 r. o samorządzie gminnym (tekst jednolity Dz. U. 2015 poz. 1515 z późniejszymi zmianami), art. 32 ust 2 ustawy z dnia 24 sierpnia 1991r. o ochronie przeciwpożarowej (Dz. U. 2016 poz. 161 z późniejszymi zmianami) Wójt Gminy Jaśliska **zarządza, co następuje:**

**§ 1**

1. Przepisy dotyczą wszystkich pojazdów i urządzeń z silnikiem napędzanym paliwem ciekłym będących własnością lub użytkowanych przez Gminę Jaśliska oraz Ochotniczą Straż Pożarną w Jaśliskach i Posadzie Jaśliskiej.
2. Gospodarkę materiałami pędnymi należy prowadzić racjonalnie i oszczędnie, z uwzględnieniem norm zużycia i ubytków naturalnych oraz zasad magazynowania.

**§ 2**

Normę zużycia paliwa ustala się na podstawie: norm zużycia paliwa podanych przez producenta lub pomiaru faktycznego zużycia paliwa (zalecane w przypadku starszych pojazdów i urządzeń spalinowych).

**§ 3**

1. Ustala się normy zużycia paliw ciekłych określone w załączniku nr 1.
2. Normy dla pojazdów i urządzeń niewyszczególnionych w załączniku nr 1 ustala się zgodnie z zapisem § 2.

**§ 4**

1. Dla pojazdów i urządzeń pozostających w gotowości bojowej i wymagających kontroli sprawności technicznej, należy przeprowadzać rozruchy kontrolne – rozliczenie zużycia paliwa odbywa się na podstawie czasu pracy pojazdu lub urządzenia.
2. Każdorazowe uruchomienie pojazdu samochodowego i urządzenia silnikowego w celu wykonania obsługi technicznej, konserwacji, kontroli i regulacji należy wpisać do kart pracy z określeniem celowości uruchomienia.

**§ 5**

1. W okresie gwarancji producenta pojazdów i urządzeń należy dokonywać wymiany olejów i płynów wg. wskazań producenta pojazdu lub urządzenia.
2. Po okresie gwarancyjnym pojazdu (urządzenia) o wymianie płynów eksploatacyjnych decyduje osoba odpowiedzialna za dany pojazd (urządzenie). Przy małych przebiegach pojazdów (przebieg do 300 km rocznie) wymiany płynów eksploatacyjnych należy dokonywać nie częściej jak raz na 5 lat.

**§ 6**

1. Zobowiązuje się konserwatorów, kierowców i operatorów urządzeń spalinowych do prowadzenia dokładnej ewidencji zużycia paliw ciekłych przez poszczególne pojazdy i urządzenia.
2. Ochotnicze Straże Pożarne w trakcie prowadzenia działań bojowych mogą pobrać paliwo z dowolnej stacji paliw bez posiadania zamówienia na paliwo, w pozostałych przypadkach obowiązuje sporządzenie zamówienia na paliwo.
3. Paliwo wydane osobie uprawnionej i zakupione na pojazd powinno być odnotowane:
  - a) w rocznej karcie drogowej pojazdu, wg wzoru stanowiącego załącznik nr 2,
  - b) w rocznej karcie pracy urządzenia napędzanego silnikiem spalinowym, wg wzoru stanowiącego załącznik nr 3
4. Podstawę do rozliczenia zużycia paliwa stanowi właściwy wskaźnik normy eksploatacyjnej.
5. Rozliczenia ilości zużytego paliwa dokonuje się w okresie rocznym (1 styczeń – 31 grudzień).
6. Rozliczenie paliwa należy uznać za prawidłowe jeśli ilość zużytego paliwa nie przekracza przyjętych norm.
7. W sytuacji przekroczenia norm zużycia paliw ciekłych w okresie rozliczeniowym wówczas rozliczający sporządza wyjaśnienie, w którym uzasadnia zwiększone zużycie paliwa. Sporządzone wyjaśnienie podlega zatwierdzeniu przez Wójta Gminy Jaśliska.
8. Ustala się termin złożenia rozliczenia pobranego paliwa do dnia 15 stycznia każdego roku.

9. Rozliczenie odbywa się w oparciu o: przejechaną liczbę kilometrów, czas pracy pojazdów lub urządzeń na postój, ilość pobranego paliwa i ilość pozostającego paliwa.

#### § 7

1. W przypadku niesprawnego licznika kilometrów, użytkowanie pojazdu, z zastrzeżeniem ust.2, powinno być wstrzymane.

2. Pojazd, którego licznik kilometrów wskutek awarii stał się niesprawny, może być użyty tylko w przypadkach:

- a) konieczności wyjazdu do akcji ratowniczej,
- b) zatkanowania paliwa,
- c) powrotu do jednostki.

#### § 8

1. Za prawidłowe rozliczanie paliwa odpowiedzialni są:


- a) naczelnicy lub kierownicy w jednostkach OSP,
- b) w jednostkach organizacyjnych gminy pracownicy, którym powierzono wykonywanie prac z wykorzystaniem paliw i płynów eksploatacyjnych.
2. Weryfikacji rozliczenia paliwa w jednostkach OSP dokonuje pracownik merytoryczny Urzędu Gminy w Jastkach zajmujący się działalnością OSP.
3. Weryfikację rozliczenia paliwa na pozostałe cele dokonuje upoważniony pracownik Urzędu Gminy w Jastkach.

#### § 9

Traci moc zarządzenie nr 18/2016 nr 18/2016 Wójta Gminy Jastka z dnia 7 marca 2016 r. w sprawie norm eksploatacyjnych oraz zasad wydawania i rozliczania zużycia paliw ciekłych i płynów eksploatacyjnych

#### § 10

Zarządzenie wchodzi w życie z dniem podjęcia z mocą obowiązującą od dnia 1 stycznia 2017 r.

  
mgr Adam Dąbca  
WÓJT

## NORMY ZUŻYCIA PALIW CIEKŁYCH DLA POJAZDÓW I URZĄDZEŃ/SPRZĘTU

Lp.	Rodzaj	Nazwa	Rodzaj paliwa	NORMA ZUŻYCIA W LITRACH NA	
				100 KM lub motogodzinę	1 minutę pracy na postoju
<b>POJAZDY</b>					
1.	Samochód specjalny	Star 266	Olej napędowy	33	0,16
2.		Star 244	Olej napędowy	33	0,16
3.		Żuk A 156B	Benzyna	18	0,09
4.		Ford Transit 190 L	Benzyna	14	0,07
5.	Pojazd typu quad	EGLMOTOR LYDA203E-3	Benzyna	8	0,04
6.	Ciągnik	Farmtrac 680DT	Olej napędowy	7 (motogodzina)	-
7.		Yanmar	Olej napędowy	8 (motogodzina)	-
8.	Ratrak	SNOWBOSS	Benzyna	18 (motogodzina)	-
Lp.	Rodzaj	Nazwa	Rodzaj paliwa	NORMA ZUŻYCIA W LITRACH NA	
				1 godz. pracy	1 minutę pracy
<b>URZĄDZENIA/SPRZĘT</b>					
1.	Motopompa	Polonia PO-5 M8/8	Benzyna	13	0,22
2.		Polonia PO-3 M8/8		13	0,22
3.		Honda WT20X (szlamowa)		1,8	0,03
4.		Honda Niagara 1 – M4/2 (plywająca)		1,2	0,02
5.		TOHATSU M16/8 VC82ASE		18	0,3
6.	Agregat prądotwórczy	Honda ECT 7000		2,6	0,04
7.		Kraft Wele OHV 6500 EL 6,5 kVA		2,6	0,04
8.	Pilarka	Stihl MS 440		2,6	0,04
9.		Husqvarna		2,6	0,04
10.	Przecinarka	Stihl TS 400		2,6	0,04
11.	Kosiarki	OleoMac Sparta 44		2,6	0,04
12.		Husqvarna 325HE		2,6	0,04
13.		MTD GOLD SP53MHW		2,6	0,04

Uwagi: 1 rozruch kontrolny = 5 minut pracy. W skali roku dopuszcza się 24 rozruchy kontrolne – nie dotyczy serwisu.









