

**Wójt Gminy Jaśliska**  
**ogłasza nabór**  
**na wolne stanowisko urzędnicze**  
**Radca prawny**

**1. Wymagania niezbędne:**

- wykształcenie: wyższe magisterskie, kierunku prawo,
- wpis na listę radców prawnych,
- minimum 3-letnie doświadczenie w czynnym wykonywaniu zawodu radcy prawnego, w tym co najmniej 2-letnie pracy w jednostce sektora finansów publicznych,
- niekaralność, tj. osoba, która nie była skazana prawomocnym wyrokiem sądu za umyślne przestępstwo ścigane z oskarżenia publicznego lub umyślne przestępstwo skarbowe,
- posiadanie pełnej zdolności do czynności prawnych oraz korzystania z pełni praw publicznych,
- obywatelstwo polskie,
- stan zdrowia pozwalający na zatrudnienie na danym stanowisku pracy,
- nieposzlakowana opinia,
- znajomość przepisów prawa cywilnego materialnego, postępowania administracyjnego i cywilnego oraz innych przepisów regulujących funkcjonowanie samorządu terytorialnego m.in. ustawy o samorządzie gminnym, o pracownikach samorządowych, o zamówieniach publicznych, o finansach publicznych, prawie pracy.

**2. Wymagania dodatkowe:**

- a) umiejętność analitycznego myślenia i negocjacji,
- b) komunikatywność, kreatywność, komunikacja werbalna i pisemna, umiejętność pracy w zespole.

**3. Zakres wykonywanych zadań, obowiązków i odpowiedzialności na stanowisku pracy:**

- a) udzielanie konsultacji i porad prawnych pracownikom urzędu gminy oraz radnym,
- b) sporządzanie opinii prawnych,
- c) opiniowanie pod względem prawnym umów, aneksów, porozumień, projektów: zarządzeń, uchwał, decyzji,
- d) występowanie przed sądami lub urzędami w ramach zastępstwa prawnego i procesowego
- e) przygotowywanie projektów zarządzeń i decyzji oraz innych aktów prawnych wydawanych przez wójta i radę gminy,
- f) występowanie w charakterze pełnomocnika wójta w postępowaniu sądowym oraz przed innymi organami orzekającymi,
- g) przygotowywanie zamówień publicznych.

#### **4. Wymagane dokumenty:**

- 1) list motywacyjny,
- 2) życiorys (CV) z uwzględnieniem przebiegu kariery zawodowej,
- 3) kserokopie dokumentów potwierdzających posiadane wykształcenie,
- 4) kserokopie innych dodatkowych dokumentów o posiadanych kwalifikacjach i umiejętnościach,
- 5) kserokopie wpisu na listę radców prawnych,
- 6) kserokopie świadectw pracy,
- 7) kwestionariusz osobowy dla osoby ubiegającej się o zatrudnienie (druk kwestionariusza można pobrać w Urzędzie Gminy Jaślicka),
- 8) oświadczenie o nie skazaniu prawomocnym wyrokiem sądu za umyślne przestępstwo ścigane z oskarżenia publicznego lub umyślne przestępstwo skarbowe oraz o pełnej zdolność do czynności prawnych oraz korzystaniu z pełni praw publicznych,
- 9) oświadczenie kandydata o braku przeciwwskazań zdrowotnych do wykonywania pracy na stanowisku Radcy prawnego (kandydat wyłoniony w drodze naboru, przed zawarciem umowy o pracę zostanie skierowany na badania wstępne),
- 10) oświadczenie kandydata o wyrażeniu zgody na przetwarzanie danych osobowych zawartych w ofercie pracy dla potrzeb niezbędnych do realizacji procesu naboru,
- 11) w przypadku, gdy kandydatem jest osoba niepełnosprawna – kserokopie dokumentów potwierdzających niepełnosprawność.

#### **5. Informacje o warunkach pracy na danym stanowisku:**

- 1) miejsce pracy – praca siedząca, przy komputerze, w budynku Urzędu Gminy i poza nim
- 2) czas pracy – 1/5 etatu

**6. Wskaźnik zatrudnienia osób niepełnosprawnych w Urzędzie Gminy w Jaślickach w miesiącu poprzedzającym datę upublicznienia ogłoszenia, w rozumieniu przepisów o rehabilitacji zawodowej i społecznej oraz zatrudnieniu osób niepełnosprawnych, jest niższy niż 6 %**

**7. Wymagane dokumenty aplikacyjne należy składać w terminie do dnia 22.08.2017 r. do godziny 15<sup>00</sup> (decyduje data wpływu) :**

z dopiskiem na kopercie: „Dotyczy naboru na stanowisko Radcy prawnego”

- osobiście w siedzibie Urzędu Gminy Jaślicka 171, pokój nr 10 ( Księgowość)
- pocztą na adres – Urząd Gminy Jaślicka, Jaślicka 171, 38-485 Jaślicka

#### **8. Dodatkowe informacje:**

1. brak podpisu na oświadczeniach będzie uznany za brak spełnienia wymagań formalnych,
2. dokumenty, które wpłyną do Urzędu po wskazanym terminie nie będą rozpatrywane,
3. kandydaci spełniający wymagania formalne i dopuszczeni do kolejnego etapu konkursu zostaną powiadomieni pisemnie lub telefonicznie o jego terminie,
4. informacja o wynikach naboru zostanie umieszczona na stronie internetowej Gminy Jaślicka [www.jasliska.info](http://www.jasliska.info) , BIP Urzędu Gminy oraz na tablicy ogłoszeń w siedzibie Urzędu Gminy Jaślicka.