

## ZAPYTANIE OFERTOWE

1. Zamawiający: Gmina Jaśliska, Jaśliska 171, 38-485 Jaśliska zaprasza do złożenia ofert na:

Wykonanie kontroli przez biegłego rewidenta prawidłowości realizacji projektu (badanie sprawozdania z realizacji projektu) przez Gminę Jaśliska, polegającego na wsparciu dotacyjnym gminy opracowania gminnego programu rewitalizacji przez Województwo Podkarpackie poprzez dotację celową.

2. Wymagania dotyczące:

a) terminu wykonania zamówienia: (jeden dzień) 31.03.2017r. (termin zakończenia projektu 31.03.2017r.),

b) parametrów: posiadanie uprawnień biegłego rewidenta,

c) czas związania ofertą: 31.03.2017r.

d) terminu płatności: w dniu wykonania zamówienia.

3. Miejsce, sposób i termin złożenia oferty: podpisaną i zeskanowaną ofertę należy przesłać w formie elektronicznej na adres: sekretarz@jasliska.info, lub przesłać pocztą tradycyjną dnia 17.03.2017 r. (liczy się data wpływu do Urzędu Gminy).

4. Kryterium wyboru oferty: najniższa cena.

5. Osoba do kontaktu w sprawie zamówienia:

Piotr Urban, tel. 601 304 133.

6. Załączniki do zapytania ofertowego:

a) Wzór obowiązującego protokołu z badania sprawozdania z realizacji projektu nr. umowy nr.

b) Budżet zadania do celów weryfikacji zakresu zadania.

c) Wzór oferty.

z up. WÓJTA

  
mgr Piotr Urban  
SEKRETARZ

Załącznik nr 4 do umowy

wzór

**PROTOKÓŁ Z BADANIA SPRAWOZDANIA Z REALIZACJI PROJEKTU NR.....,  
UMOWA NR.....**

---

**I. INFORMACJA OGÓLNE**

Nazwa i adres dotacjobiorcy:

.....

Okres, który obejmuje sprawozdanie:

Od.....do.....

Numer umowy dotacji i data jej podpisania:

Umowa Nr .....

Kwota przyznanej dotacji:

.....

Wkład własny dotacjobiorcy:

.....

Szacowane wydatki kwalifikowalne zgodnie z umową:

.....

Nazwa i adres podmiotu przeprowadzającego badanie oraz podstawa badania:

.....

Daty przeprowadzenia kontroli:

Od.....do....



Fundusze Europejskie  
Pomoc Techniczna



MINISTERSTWO  
ROZWOJU



Unia Europejska  
Fundusz Spójności



---

## II. BADANIE CZĘŚCI FINANSOWEJ SPRAWOZDANIA

*W tej części powinny znaleźć się wnioski i ew. uwagi rewidenta dotyczące badania części finansowej sprawozdania i prawidłowości dokonywania wydatków*

---

## III. REALIZACJA BUDŻETU PROJEKTU

Realizacja budżetu projektu według stanu na dzień ..... w poszczególnych kategoriach przedstawia się następująco:

Lp	Nazwa kategorii wydatku	Kwota założona w budżecie	Kwota wydatków zrealizowanych	% wykorzystania budżetu
1				
2				
3				
4				
5				
6	<b>Razem</b>			

Kwota wydatków zrealizowanych w okresie od	
Wkład własny	
<b>Razem</b>	

### **Wkład własny dotacjodawcy:**

*W tym miejscu powinna znaleźć się informacja dotycząca wkładu własnego wniesionego w okresie sprawozdawczym (w jakim procencie został wniesiony), a w sprawozdaniu końcowym informacja o tym czy założony wkład własny został wniesiony w wysokości określonej we wniosku o przyznanie dotacji/umowie.*



Fundusze Europejskie  
Pomoc Techniczna



MINISTERSTWO  
ROZWOJU



Unia Europejska  
Fundusz Spójności



#### IV. REKOMENDACJA BIEGŁEGO REWIDENTA

Na podstawie przeprowadzonego badania biegły rewident rekomenduje przyjęcie sprawozdania bez zastrzeżeń.

Poniżej prezentuje się rozliczenie finansowe dotyczące poniesionych w ramach projektu kosztów.

Biegły rewident potwierdza, że kwota wydatków przedstawiona do rozliczenia w sprawozdaniu jest zgodna z dokumentami źródłowymi (fakturami/rachunkami/umowami) oraz dokumentami potwierdzającymi dokonanie płatności (przelewy).

	Wyszczególnienie	Kwota finansowana z dotacji w PLN	Wkład własny w PLN	Razem w PLN
	<b>Kwota według umowy</b>			
A	Kwota wydatków przedstawiona do rozliczenia			
B	Zatwierdzona kwota wydatków kwalifikowalnych			
C	Wydatki niekwalifikowalne (A-B)			
E	Kwota kolejnej transzy wg. umowy			

#### V. WYDATKI NIEKWALIFIKOWANE

Na podstawie przeprowadzonego badania biegły rewident nie stwierdził występowania wydatków niekwalifikowanych w okresie, który obejmuje badane sprawozdanie.

#### VI. ZALECENIA POKONTROLNE

Tutaj mogą zostać umieszczone ewentualne zalecenia rewidenta dot. dalszej realizacji projektu.

Biegły rewident dokonujący kontroli:  
(imię i nazwisko) wpisany do rejestru  
biegłych rewidentów pod numerem  
.....

podpis

Miejscowość, data.....r.



Fundusze Europejskie  
Pomoc Techniczna



MINISTERSTWO  
ROZWOJU



Unia Europejska  
Fundusz Spójności



SZCZEGÓŁOWY BUDŻET PROJEKTU pn. "Przygotowanie programu rewitalizacji Gminy Jaślińska".

Lp.	Nazwa działania	Nazwa i opis wydatku	Termin realizacji (kwartał, rok)	Jednostka	Liczba	Stawka jednostkowa	Kwota ogółem w PLN	Kwota z dotacji (PLN)	Wkład własny
1	Opracowanie Gminnego Programu Rewitalizacji Gminy Jaślińska	Wynagrodzenie dla firmy, która opracuje program rewitalizacji - całość.	I 2017	usługa	1	12 792,00 zł	12 792,00 zł	11 512,80 zł	1 279,20 zł
2	Wynagrodzenie dla członków komisji	Ekwiwalent dla członków komisji przedstawicieli PWSZ w Krośnie za udział w posiedzeniu - 2 osoby po 200 zł/miesięcznie wraz z kosztami pracodawcy	I 2017	miesiąc	3	400,00 zł	1 200,00 zł	1 080,00 zł	120,00 zł
3	Wynagrodzenie dla koordynatora	Wynagrodzenie za powierzenie dodatkowych obowiązków dodatek specjalny: 1 200 zł miesięcznie wraz z kosztami pracodawcy wynagrodzenie dla biegłego rewidenta - wydatek	IV 2016 - I 2017	miesiąc	6	1 200,00 zł	7 200,00 zł	6 480,00 zł	720,00 zł
4	Wynagrodzenie dla biegłego rewidenta	wynika z zapisów umowy pomiędzy Gminą Jaślińska a Województwem Podkarpackim gdzie wskazano konieczność przeprowadzenia weryfikacji i zatwierdzenia rozliczenia projektu przez niezależnego biegłego rewidenta.	I 2017	usługa	1				
<b>RAZEM KOSZTY</b>									

załącznik 6

**TREŚĆ OFERTY**

Nazwa wykonawcy

.....

Adres/siedziba wykonawcy

.....

.....

Adres e-mail / nr telefon

.....

NIP

.....

REGON

.....

Nr rachunku bankowego.....

Oferuję wykonanie przedmiotu zamówienia: .....

za:

Cenę netto ..... zł

Podatek VAT.....zł

Cenę brutto ..... zł

Oferuję wykonania zamówienia:

„Wykonanie kontroli przez biegłego rewidenta prawidłowości realizacji projektu (badanie sprawozdania z realizacji projektu) przez Gminę Jaśliska, polegającego na wsparciu dotacyjnym gminy opracowania gminnego programu rewitalizacji przez Województwo Podkarpackie poprzez dotację celową.”

na warunkach określonych w zapytaniu ofertowym.

Oświadczam, że zapoznałem się z opisem przedmiotu zamówienia i zobowiązuje się go wykonać na wskazanych warunkach.

W załączeniu przesyłam kopię dokumentu potwierdzającego uprawnienia biegłego rewidenta.

....., dnia.....

.....  
(pieczęć Wykonawcy lub osoby upoważnionej i podpis)