

REGULAMIN PRZETARGU

na sprzedaż nieruchomości stanowiącej własność mienia komunalnego Gminy Jaśliska

I. Tryb postępowania:

Postępowanie jest prowadzone w trybie przetargu ustnego nieograniczonego i jest jawne.

II. Cel postępowania:

Celem postępowania jest:

1. Sprzedaż nieruchomości:
 - działka nr 3406 o pow. 0,004 ha, położona w miejscowości Posada Jaśliska.
2. Uzyskanie przez Gminę przychodu ze sprzedaży w/w nieruchomości.

III. Organizator:

1. Organizatorem przetargu ustnego nieograniczonego jest Gmina Jaśliska.
2. Organizator powierzył przeprowadzenie przetargu Komisji Przetargowej powołanej zarządzeniem nr 41/11 Wójta Gminy Jaśliska z dnia 12.07.2011 składającej się z 4 osób.

IV. Cel przetargu ustnego nieograniczonego:

Celem przetargu jest:

1. Sprzedaż nieruchomości:
 - działka nr 3406 o pow. 0,004 ha, położona w miejscowości Posada Jaśliska.
2. Szczegółowe warunki sprzedaży nieruchomości określi umowa.

Uczestnicy przetargu ustnego:

1. W przetargu mogą brać udział osoby fizyczne i osoby prawne, jeżeli wpłacą wadium w terminach i wysokościach określonych w ogłoszeniu. Termin wpłacenia wadium upływa dnia 23 listopada 2016 r.
2. Za datę wpłaty wadium uznaje się datę wpływu środków pieniężnych na rachunku bankowym Gminy lub w kasie Urzędu Gminy.
3. Oświadczenia woli może składać uczestnik lub osoba upoważniona w imieniu uczestnika, która przedłoży stosowne pełnomocnictwo.

V. Przygotowanie do przetargu ustnego:

Po otwarciu przetargu, prowadzący przetarg podaje do publicznej wiadomości: przedmiot przetargu, cenę wywoławczą oraz imiona i nazwiska oferentów, którzy wpłacili wadium i zostali dopuszczeni do przetargu.

1. Przed rozpoczęciem przetargu uczestnicy mają obowiązek złożyć na ręce komisji przetargowej:
 - a) Oświadczenie (stanowiące załącznik nr 1 do niniejszego regulaminu), że uczestnik zapoznał się z regulaminem przetargu oraz położeniem i przeznaczeniem nieruchomości i nie wnosi zastrzeżeń.
 - b) Potwierdzenie wpłaty wadium.
 - c) Dokument stwierdzający tożsamość.

2. Przetarg:

Przetarg na sprzedaż nieruchomości odbędzie się w dniu **29 listopada 2016 r. o godz. 10⁰⁰** w Sali Konferencyjnej Urzędu Gminy Jaśliska, adres 38-485 Jaśliska 171.

3. Wadium:

Warunkiem udziału w przetargu jest wpłacenie wadium, w wysokości 65,00 zł (sześćdziesiąt pięć złotych) oraz złożenie dokumentów, o których mowa w dziale V pkt.1.

Wadium zwraca się niezwłocznie po zakończeniu (rozstrzygnięciu) przetargu na rachunek bankowy osoby wpłacającej, z zastrzeżeniem, że wadium wniesione przez uczestnika, który przetarg wygrał, zalicza się na poczet wylicytowanej kwoty. Wadium ulega przepadkowi na rzecz Urzędu Gminy w razie uchylenia się uczestnika, który przetarg wygrał, od zawarcia umowy.

Jednocześnie informuje się, że nie przystąpienie do zawarcia umowy notarialnej w ustalonym terminie powoduje przepadek wpłaconego wadium.

VI. Przebieg przetargu:

1. Przetarg odbywa się ustnie.
2. Przewodniczący komisji otwiera przetarg poprzez podanie ceny wywoławczej która wynosi 660,00 zł (słownie: sześćset sześćdziesiąt złotych) + podatek VAT.
3. Ustala się wysokość postępowania w wysokości – 10 zł
4. Przewodniczący komisji otwiera przetarg poprzez podanie ceny wywoławczej.
5. Stawka zaoferowana przez uczestnika przetargu przestaje wiązać, gdy inny uczestnik zaoferuje stawkę wyższą.
6. Uczestnicy przetargu zgłaszają ustnie, coraz wyższe stawki, do czasu trzykrotnego wywołania ceny przez prowadzącego przetarg ustny i brak dalszych postąpień.
7. Przetarg wygrywa uczestnik, który zgłosił najwyższą cenę.
8. Przewodniczący zamyka przetarg i ogłasza imię i nazwisko, która przetarg wygrała oraz zaoferowaną cenę.

VII. Postanowienia końcowe:

1. Komisja przeprowadzająca przetarg sporządza protokół, w którym określa:
 - a) Termin, miejsce i rodzaj przetargu oraz datę sporządzenia protokołu,
 - b) Określa przedmiot przetargu,
 - c) Wykaz uczestników dopuszczonych do przetargu,
 - d) Imię, nazwisko i adres osoby, która zaoferowała najwyższą kwotę,
 - e) Imiona, nazwiska i podpisy przewodniczącego oraz pozostałych członków komisji.
2. Protokół z przeprowadzonego przetargu ustnego podpisuje przewodniczący i członkowie Komisji Przetargowej oraz osoba wyłoniona w przetargu jako nabywający nieruchomość.
3. Uczestnik przetargu może zaskarżyć czynności związane z jego przeprowadzeniem do Organizatora w ciągu 3 dni od dnia zakończenia przetargu, pisemnie w siedzibie Urzędu Gminy w Jaśliskach.

4. Organizator może unieważnić przetarg, jeżeli uzna, iż zostały naruszone zasady określone w niniejszym regulaminie oraz gdy z innych przyczyn umowa nie może dojść do skutku.
5. Cena nieruchomości musi zostać zapłacona przed zawarciem umowy notarialnej. Wszelkie koszty związane z nabyciem nieruchomości (zawarciem umowy) ponosi nabywca. Organizator poinformuje zwycięzcę przetargu o dokładnym terminie podpisania umowy.
6. W przetargu nie mogą uczestniczyć osoby wchodzące w skład komisji przetargowej oraz osoby bliskie tym osobom..
7. Przetarg ogłasza się na tablicy ogłoszeń w siedzibie Urzędu Gminy w Jaśliskach, na stronie internetowej organizatora pod adresem www.jasliska.info, zakładka – przetargi, w Biuletynie Informacji Publicznej, na tablicy ogłoszeń w miejscowości, w której położona jest nieruchomość.
8. Przetarg ustny jest ważny bez względu na liczbę uczestników, jeżeli przynajmniej jeden uczestnik przystąpi do niego i zaoferuje, co najmniej jedno postąpienie powyżej ceny wywoławczej.
9. Uczestnik przetargu może działać przez pełnomocnika. W takim przypadku powinien przedstawić oryginał pełnomocnictwa.

WÓJT

mgr Adam Dańczak

