*Projekt umowy*

**UMOWA NR ……………**

W dniu ………………… 2016 r. w Jaśliskach pomiędzy:

Gminą Jaśliska,38-485 Jaśliska 171, NIP 6842586647 zwaną dalej „Zamawiającym” reprezentowaną przez:

Wójta Gminy Jaśliska- Adama Dańczak

przy kontrasygnacie Skarbnika Gminy – Agnieszki Kurdyła

 a

……………………………………………………....

…………………………………………………….... zwaną „**Wykonawcą**” reprezentowanym przez:

………….. – ……………………………………….

stosownie do art. 4 pkt 8 ustawy z dnia 29 stycznia 2004 r. Prawo zamówień publicznych (Dz. U. z 2015 r., poz. 2164 ) , na podstawie oferty złożonej w postępowaniu, o numerze referencyjnym Zamawiającego ZP 271.8.2016.ZO została zawarta umowa następującej treści:

§ 1.

Zamawiający zleca a Wykonawca przyjmuje do wykonania

Opracowanie Studium uwarunkowań i kierunków zagospodarowania przestrzennego Gminy Jaśliska.

§ 2.

1. Przedmiot umowy stanowi realizację uchwały nr XVI/84/15 Rady Gminy Jaśliska z dnia 30 listopada 2015 roku w sprawie przystąpienia do sporządzenia studium uwarunkowań i kierunków zagospodarowania przestrzennego gminy Jaśliska.
2. Zakres przedmiotu zamówienia w podziale na poszczególne zadania:
	* 1. Opracowanie studium uwarunkowań i kierunków zagospodarowania przestrzennego Gminy Jaśliska

-opracowanie ekofizjograficzne, składające się z części opisowej i kartograficznej, sporządzone

na potrzeby studium, zgodnie z wymogami obowiązujących przepisów

-prognoza oddziaływania na środowisko sporządzona na potrzeby studium oraz na potrzeby uchwalenia miejscowych planów zagospodarowania przestrzennego, zgodnie z wymogami obowiązujących przepisów.

§ 3.

* 1. Wykaz opracowań określonych w § 2 nie wyczerpuje zakresu koniecznych do wykonania opracowań, uzyskania uzgodnień i opinii niezbędnych do osiągnięcia celu, tj. uchwalenia prawomocnych dokumentacji planistycznych (studium).
	2. Wykonawca jest zobowiązany do wykonania wszystkich niezbędnych opracowań zgodnie z wymaganiami przepisów prawnych w chwili zawarcia niniejszej umowy.
	3. W zakres przedmiotu umowy wchodzą także czynności związane z:
		1. opracowaniem dokumentów niezbędnych w trakcie prac planistycznych m.in.: zawiadomień, obwieszczeń, ogłoszeń, pism, wyjaśnień, rozstrzygnięć, wykazów,
		2. uczestniczeniem Wykonawcy w posiedzeniach Komisji Urbanistyczno-Architektonicznej, dyskusjach publicznych, spotkaniach roboczych, sesjach Rady Gminy Jaśliska i innych gremiach rozstrzygających o przyjętych rozwiązaniach,
		3. bieżącym nadzorem nad prawidłowością podejmowanych przez Zamawiającego decyzji i czynności administracyjnych dotyczących przedmiotu umowy,
	4. Opracowania wchodzące w zakres przedmiotu umowy należy sporządzić na podstawie aktualnie obowiązujących aktów prawnych, w szczególności:
	5. ustawy z dnia 27 marca 2003 r. o planowaniu i zagospodarowaniu przestrzennym (Dz. U. z 2015 r. poz. 199),
	6. ustawy z dnia 9 października 2015 r. o rewitalizacji (Dz. U. z 2015 r. poz. 1777),
	7. rozporządzenia Ministra Infrastruktury z dnia 28 kwietnia 2004 r. w sprawie zakresu projektu studium uwarunkowań i kierunków zagospodarowania przestrzennego gminy (Dz. U. z 2004 r. Nr 118, poz.1233),
	8. ustawy z dnia 3 października 2008 r. o udostępnianiu informacji o środowisku i jego ochronie, udziale społeczeństwa w ochronie środowiska oraz o ocenach oddziaływania na środowisko (Dz. U. z 2016 r. poz. 353 z późn. zm.),
	9. rozporządzenia Ministra Środowiska z dnia 9 września 2002 r. w sprawie opracowań ekofizjograficznych (Dz. U. z 2002 r. Nr 155, poz.1298),
	10. pozostałymi przepisami mającymi zastosowanie w przedmiocie zamówienia.

§ 4.

1. Termin realizacji przedmiotu umowy:

* + 1. Opracowanie studium uwarunkowań i kierunków zagospodarowania przestrzennego Gminy Jaśliska do dnia **30.10.2017 r.**

2. Termin określony w pkt 1 dotyczy przekazania ostatniego kompletnego opracowania Zamawiającemu, w celu zwołania sesji Rady Gminy Jaśliska, na której podjęta zostanie uchwała w sprawie przyjęcia studium uwarunkowań zagospodarowania przestrzennego.

1. Wykonawca i Zamawiający pozostają związani warunkami niniejszej umowy do czasu podjęcia przez Radę Gminy Jaśliska uchwał w sprawie przyjęcia studium uwarunkowań zagospodarowania przestrzennego Gminy Jaśliska i sprawdzeniu przez Wojewodę zgodności z przepisami prawa.
2. Termin wykonania przedmiotu umowy może ulec zmianie w przypadku:
* opóźnienia spowodowanego działaniem lub zaniechaniem organów władzy publicznej, lub osób trzecich, których udział jest przewidzianych w procedurach sporządzania studium,
* opóźnienia wynikającego z konieczności powtórzenia całości lub części toku formalno – prawnego w wyniku stwierdzenia przez Radę Gminy w Jaśliskach konieczności dokonania zmian w przedstawionych do uchwalenia projektach, w tym w wyniku uwzględnienia uwag,
* konieczności rozszerzenia prac o elementy niezbędne dla wykonania przedmiotu umowy, niemożliwe do przewidzenia przez Zamawiającego w dniu zawarcia umowy,
* zmiany aktów prawnych oraz norm lub normatywów mających zastosowanie do przedmiotu umowy,
* zaistnienia okoliczności, za które Wykonawca nie ponosi odpowiedzialności.
1. Za koordynację działań ze strony:
	1. Zamawiającego – odpowiedzialna jest Pani Wioleta Madej
	2. Wykonawcy – odpowiedzialny jest ……………………….

§ 5.

1. W trakcie realizacji przedmiotu umowy Wykonawca zobowiązany jest do
	1. przygotowywania obwieszczeń, ogłoszeń i zawiadomień wraz z rozdzielnikami o przystąpieniu do sporządzania studium.
	2. przygotowanie wykazów z wniosków zgłoszonych do studium wraz z rozstrzygnięciami w tym zakresie (po roboczym uzgadnianiu z Zamawiającym),
	3. roboczego uzgadniania z Zamawiającym rozstrzygnięć zgłoszonych wniosków,
	4. przygotowywanie wystąpień wraz z rozdzielnikiem o zaopiniowanie i uzgodnienie projektu studium do organów i instytucji uprawnionych do opiniowania i uzgadniania na podstawie obowiązujących przepisów,
	5. przygotowywanie rozstrzygnięć w sprawie opinii i uwag organów i instytucji (po roboczym uzgadnianiu z Zamawiającym),
	6. przygotowywanie obwieszczeń i ogłoszeń o wyłożeniu do publicznego wglądu projektu studium.
	7. uczestnictwa w publicznych dyskusjach nad przyjętymi w projekcie studium i rozwiązaniami,
	8. przygotowanie wykazu uwag wniesionych w wyniku wyłożenia do publicznego wglądu projektu studium wraz z rozstrzygnięciami w tym zakresie (po roboczym uzgadnianiu z Zamawiającym),
	9. uczestniczenia w posiedzeniach Miejskiej Komisji Urbanistyczno –Architektonicznej dotyczących studium.
	10. uczestniczenia w sesjach Rady Gminy Jaśliska, na których będą przyjmowane uchwały w sprawie studium.
	11. sporządzenie dokumentacji prac planistycznych dotyczących studium.
	12. przygotowanie do przedstawienia dokumentacji formalno – prawnej, w celu przedłożenia Wojewodzie do sprawdzenia zgodności z przepisami.
2. Wykonawca jest zobowiązany do wykonania wszystkich opracowań i czynności, które są niezbędne aby opracowane dokumenty były prawidłowe pod względem merytorycznym, a wszelkie czynności podejmowane w trakcie prac planistycznych były zgodne z prawem.
3. Wykonawca jest zobowiązany do informowania i wskazywania Zamawiającemu, z odpowiednim wyprzedzeniem, konieczności wykonania poszczególnych czynności tak, aby były one wykonane zgodnie z obowiązującymi przepisami.

§ 6.

1. Zamawiający przekaże Wykonawcy następujące materiały do realizacji przedmiotu umowy:
	1. obowiązujące studium uwarunkowań i kierunków zagospodarowania przestrzennego Gminy Jaśliska– część opisową i graficzną, w wersji elektronicznej.
	2. obowiązujący miejscowy plan zagospodarowania przestrzennego, w wersji elektronicznej.
	3. kopie uchwał Rady Gminy Jaśliska, o których mowa w § 1 ust. 1, w wersji elektronicznej.
2. Zamawiający, przy przyjmowaniu studium, jest zobowiązany do przeprowadzenia całej procedury przewidzianej przepisami prawa, w tym m.in.:
	1. zamieszczania w prasie stosownych ogłoszeń,
	2. zamieszczania na tablicy ogłoszeń w siedzibie Zamawiającego oraz na stronie internetowej Zamawiającego stosownych obwieszczeń,
	3. wysyłanie zawiadomień do organów i instytucji uprawnionych do opiniowania i uzgadniania na podstawie obowiązujących przepisów,
	4. niezwłoczne przekazywanie Wykonawcy materiałów napływających do Zamawiającego w ramach procedury sporządzania studium,
	5. wykonywanie niezbędnych czynności według informacji uzyskiwanej od Wykonawcy,
	6. zwoływanie posiedzeń Komisji Urbanistyczno-Architektonicznej niezwłocznie po przekazaniu dokumentów przez Wykonawcę,
	7. niezwłoczne kierowanie do uchwalenia studium przez Radę Gminy Jaśliska.
3. Zamawiający jest zobowiązany do dokumentowania i przekazywania w formie skanu wszystkich potwierdzeń przesyłania korespondencji prowadzonej w ramach przeprowadzenia całej procedury przyjmowania studium.
4. Zamawiający udostępni własne pomieszczenia na okres uzgodnień i wyłożenia do publicznego wglądu projektu studium, oraz przeprowadzenia publicznej dyskusji.

§ 7.

1. Strony postanawiają, że za wykonanie studium w gminie Jaśliska

 Zamawiający zapłaci Wykonawcy wynagrodzenie **ryczałtowe w wysokości ………………………. netto,** (słownie: ……………………..) plus podatek VAT ………………….. złotych (słownie:………………………………….) co stanowić będzie **wynagrodzenie brutto: ……………… ,** (słownie: ……………………………………………. zł),

1. Zamawiający zapłaci Wykonawcy wynagrodzenie za wykonanie przedmiotu umowy przelewem na podstawie rachunków/faktur w terminie 30 dni od daty otrzymania.
2. Wykonawca będzie uprawniony do wystawienia rachunków/faktur dopiero po stwierdzeniu przez Wojewodę Podkarpackiego prawidłowości przyjętych uchwał.
3. Wynagrodzenie o którym mowa w ust. 1, będzie niezmienne przez cały okres realizacji umowy, a pominięcie przy wycenie i nieujęcie jakiegokolwiek elementu nie będzie stanowiło podstawy żądania przez Wykonawcę dodatkowego wynagrodzenia z powyższego tytułu.
4. Wynagrodzenie ryczałtowe obejmuje również koszty wszelkich niezbędnych uzgodnień, warunków, decyzji, itp. niezbędnych do prawidłowego wykonania przedmiotu Umowy.
5. Wynagrodzenie Wykonawcy może ulec zmianie, tj. obniżeniu lub podwyższeniu wskutek zmiany przez ustawodawcę stawki podatku VAT – odpowiednio do zmiany stawki podatku VAT.

§ 8.

1. Strony ustanawiają odpowiedzialność za niewykonanie lub nienależyte wykonanie umowy w formie kar umownych w następujących wysokościach:
	1. Wykonawca zapłaci Zamawiającemu kary umowne:

-za zwłokę w wykonaniu przedmiotu umowy lub poszczególnych zadań, a także w usunięciu wad stwierdzonych przy odbiorze w wysokości 0,2 % wynagrodzenia określonego w § 7 ust. 1

za każdy dzień – w zależności od zadania, którego czynność dotyczy,

-za odstąpienie od umowy z przyczyn zależnych od Wykonawcy w wysokości 20 % wynagrodzenia umownego określonego w § 7 ust. 1 – w zależności od zadania, którego czynność dotyczy.

* 1. Zamawiający zapłaci Wykonawcy kary umowne za odstąpienie od umowy z przyczyn niezależnych od Wykonawcy w wysokości 20 % wynagrodzenia umownego określonego w § 7 ust. 1.
1. Jeżeli kara umowna nie pokrywa poniesionej szkody, strony mogą dochodzić odszkodowania uzupełniającego.
2. Zamawiający zastrzega sobie prawo potrącania należnych kar umownych z wynagrodzenia przysługującego Wykonawcy.

§ 9.

1. Mocą niniejszej umowy Wykonawca przenosi na Zamawiającego autorskie prawa majątkowe do opracowanej w ramach Umowy Dokumentacji na wszystkich polach eksploatacji wymienionych w art. 50 ustawy z dnia 4 lutego 1994 r. (Dz. U z 2006r., Nr 90, poz.631 z późn. zm.) o ile stanowi on utwór w rozumieniu prawa autorskiego, w dacie protokolarnego odbioru poszczególnych opracowań, a w szczególności w zakresie:
	1. utrwalania i zwielokrotniania utworu – wytwarzanie każdą techniką egzemplarzy utworu, w tym w wersji papierowej (kserowanie, skanowanie), techniką drukarską, reprograficzną, zapisu magnetycznego oraz techniką cyfrową,
	2. w zakresie obrotu oryginałem opracowań albo egzemplarzami, na których opracowania utrwalono:
		1. sprzedaży lub użyczania oryginału opracowań albo egzemplarzy, na których opracowania utrwalono, w całości lub dowolnej części,
		2. wprowadzanie opracowań lub ich części do pamięci komputerów na dowolnej liczbie stanowisk komputerowych Zamawiającego lub wskazanych przez niego podmiotów,
		3. zamieszczanie opracowań na serwerze Zamawiającego w celu wykonywania obowiązków wynikających z obowiązujących przepisów, obligujących Zamawiającego do umożliwienia podmiotom pobierania materiałów i dokumentacji za pośrednictwem sieci Internet.
	3. rozpowszechniania utworu w sposób inny niż określony w pkt 2 – publiczne wykonanie, wystawienie, wyświetlenie, odtworzenie oraz nadawanie i remitowanie, a także publiczne udostępnianie utworu w taki sposób, aby każdy mógł mieć do niego dostęp w miejscu i w czasie przez siebie wybranym,
	4. korzystania na własny użytek,
	5. wyrażania zgody na korzystanie i rozporządzanie prawem zależnym.
2. Zamawiający nabywa prawo do przeniesienia autorskich praw majątkowych na rzecz osób trzecich.
3. Zamawiający nabywa prawo do korzystania i rozporządzania prawem wymienionym w ustępach poprzedzających tak w kraju jak i za granicą.
4. Przeniesienie praw wymienionych w ust. 1 Wykonawca zrealizuje w ramach wynagrodzenia, wymienionego w § 7 ust. 1. Zapłata wynagrodzenia określonego w § 7 ust. 1 Umowy wyczerpuje wszelkie roszczenia Wykonawcy z tytułu przeniesienia na rzecz Zamawiającego autorskich praw majątkowych na wszystkich polach eksploatacji oraz przeniesienia własności egzemplarzy opracowań.
5. Wykonawca zobowiązuje się do niewykonywania przysługujących mu osobistych praw autorskich do opracowanych w ramach Umowy opracowań w sposób ograniczający Zamawiającego w wykonywaniu jego praw. Jednocześnie Wykonawca upoważnia, wybrany przez Zamawiającego inny podmiot do usuwania wad opracowań, jeżeli Wykonawca odmówi Zamawiającemu ich wykonania.

§ 10.

1. W sprawach nieuregulowanych niniejszą umową mają zastosowanie przepisy Kodeksu cywilnego.
2. Mogące wyniknąć ze stosunku objętego umową spory, strony poddają pod rozstrzygnięcie przez właściwy rzeczowo sąd powszechny.
3. Wszelkie zmiany treści Umowy wymagają formy pisemnego aneksu pod rygorem nieważności.

§ 11.

Umowę sporządzono w 3 egzemplarzach: 2 egzemplarze dla Zamawiającego oraz 1 egz. dla Wykonawcy.

…………………………….. …………………………………

 **Zamawiający: Wykonawca:**