

ZP.271.2.2016.ZO

ZAPYTANIE OFERTOWE

1. Zamawiający: Gmina Jaśliska, Jaśliska 171, 38-485 Jaśliska

zaprasza do złożenia ofert na:

„Wykonanie kompletnej dokumentacji projektowej dla zadania pn. Rozbudowa, przebudowa budynku użyteczności publicznej znajdującego się na działce nr ewid. 1454/3 oraz 1454/2 w miejscowości Jaśliska”

2. Przedmiot zamówienia:

- 1) Wykonawca zobowiązuje się do wykonania zamówienia dla realizacji zadania pn.: **Wykonanie kompletnej dokumentacji projektowej dla zadania pn. Rozbudowa, przebudowa budynku użyteczności publicznej znajdującego się na działce nr ewid. 1454/3 oraz 1454/2 w miejscowości Jaśliska**, w zakresie opracowania dokumentacji, gdzie zakres zamówienia obejmować będzie między innymi:
 - a) opracowanie pełnej dokumentacji na rozbudowę, przebudowę budynku użyteczności publicznej znajdującego się na działce nr ewid. 1454/3 w miejscowości Jaśliska w tym wykonanie projektów:
 - budowlanego w formie papierowej (4 egz.) oraz w formie elektronicznej (1 egz.) wraz z opiniami, uzgodnieniami, pozwoleniami i innymi dokumentami wymaganymi przepisami szczególnymi (w tym uzyskanie prawomocnego pozwolenia na budowę),
 - wykonawczego w formie papierowej (4 egz.) oraz w formie elektronicznej (1 egz.).
 - b) wykonanie przedmiaru i kosztorysu inwestorskiego obejmującego wykonanie pełnego zakresu robót w formie papierowej (2 egz.) oraz w formie elektronicznej (1 egz.).,
 - c) opracowanie Specyfikacji Technicznych Wykonania i Odbioru Robót w formie papierowej (2 egz.) oraz w formie elektronicznej (1 egz.).,
- 2) Dokumentacja winna być wykonana w formie papierowej oraz w formie elektronicznej na płycie DVD-R z rozszerzeniem *dwg (rysunki),*doc (kompatybilny z systemami formatu otwartego, opis wraz ze specyfikacją) i całość dokumentacji w formacie *pdf.
- 3) Wykonawca zobowiązuje się do bezpłatnego udzielania wyjaśnień na ewentualne zapytania oferentów, jakie powstaną podczas składania ofert w przetargu na wykonawstwo robót budowlanych realizowanych na podstawie przedmiotowej dokumentacji.
- 4) Inwentaryzacja budynku jest dostępna na stronie Zamawiającego (Załącznik Nr 3 do Zapytania ofertowego). Wykonawca w celu prawidłowego wykonania zadania dokona sprawdzenia dostępnej inwentaryzacji ze stanem faktycznym budynku.
- 5) Wykonawca zobowiązuje się do pełnienia nadzoru autorskiego podczas realizacji zadania.

ZP.271.2.2016.ZO

3. Wymagania dotyczące:

- 1) Terminu wykonania zamówienia: data zakończenia całości zadania **31 maja 2016 r.**,
 - a) Wykonanie projektu budowlanego w terminie do dnia **29 kwietnia 2016 r.**
 - b) Wykonanie projektu wykonawczego, opracowanie Specyfikacji Technicznych Wykonania i Odbioru Robót, opracowanie przedmiaru i kosztorysu inwestorskiego obejmującego wykonanie pełnego zakresu w terminie do dnia **31 maja 2016 r.**
- 2) Terminu płatności: zgodnie z projektem umowy załączonym do zapytania ofertowego (Załącznik nr 2),
- 3) Innych warunków realizacji zamówienia: szczegółowe warunki wykonania zadania zostały zawarte w projekcie umowy (Załącznik nr 2 do Zapytania Ofertowego),
- 4) Czas związania z ofertą: 30 dni od daty złożenia oferty

4. Miejsce i termin złożenia oraz otwarcia oferty: Urząd Gminy Jaśliska, 38-485 Jaśliska 171, (sekretariat), 01.02.2016 r., godzina 11:00

- 1) Ofertę, w formie pisemnej, należy złożyć w terminie do dnia 01.02.2016 r. do godz. 11:00 w Urzędzie Gminy Jaśliska, Jaśliska 171 (sekretariat).
- 2) Ofertę należy umieścić w zamkniętym opakowaniu, uniemożliwiającym odczytanie jego zawartości bez uszkodzenia tego opakowania. Opakowanie powinno być oznaczone nazwą (firmą) i adresem Wykonawcy, zaadresowane następująco:

Urząd Gminy w Jaśliskach, Jaśliska 171, 38-485 Jaśliska

oraz opisane: „**Oferta na wykonanie kompletnej dokumentacji projektowej dla zadania pn. Rozbudowa, przebudowa budynku użyteczności publicznej znajdującego się na działce nr ewid. 1454/3 oraz 1454/2 w miejscowości Jaśliska**”

Nie otwierać przed dniem 01.02.2016 r., przed godz. 11:15

- 3) Otwarcie ofert nastąpi w dniu 01.02.2016 r. o godz. 11:15 w Urzędzie Gminy Jaśliska, Jaśliska 171 (sala konferencyjna).

5. Kryteria oceny ofert, ich znaczenie (waga) oraz opis sposobu przyznawania punktacji:

Oferent przedstawi w ofercie cenę całkowitą brutto obejmującą całość przedmiotu zamówienia, podając ją w zapisie liczbowym i słownie, zgodnie z treścią formularza ofertowego (Załącznik Nr 1).

1) Kryteria wyboru oferty

Cena (znaczenie w ocenie 100% = 100 pkt)

obliczona wg wzoru $C = C_n / C_b \times 100$ pkt

gdzie – cena najniższej oferty, – cena badanej oferty.

- 2) Zamawiający udzieli zamówienia Wykonawcy, który spełni warunki udziału w postępowaniu określone w Zaproszeniu oraz otrzyma największą liczbę punktów w kryterium Cena.

ZP.271.2.2016.ZO

- 3) Jeżeli Zamawiający nie będzie mógł dokonać wyboru oferty najkorzystniejszej ze względu na to, że zostaną złożone oferty o takiej samej cenie, Zamawiający wezwie Wykonawców, którzy złożyli te oferty, do złożenia w terminie określonym przez Zamawiającego ofert dodatkowych. Wykonawcy składając oferty dodatkowe, nie mogą zaoferować cen wyższych niż zaoferowane w złożonych ofertach.
- 4) Zakres prac projektowych, który jest podstawą do określenia ceny musi być zgodny z wymaganiami Zamawiającego. Zamawiający dopuszcza możliwość podwykonawstwa, jednak za jakość i terminowość wykonania prac odpowiada w pełni główny wykonawca.
- 5) Cena ryczałtowa oferty musi zawierać wszystkie koszty związane z realizacją prac projektowych wynikające z dokumentów zapytania o cenę jak również nie ujęte w tej dokumentacji, a niezbędne do wykonania zadania np.: podatek VAT

6. Warunki udziału w postępowaniu, opis warunków udziału w postępowaniu oraz opis sposobu dokonywania oceny:

6.1. O udzielenie zamówienia mogą ubiegać się wykonawcy, którzy spełniają warunki dotyczące:

- posiadania uprawnień do wykonywania określonej działalności lub czynności, jeżeli przepisy prawa nakładają obowiązek ich posiadania,
- posiadania wiedzy i doświadczenia.

6.2. Zamawiający ustala następujące szczegółowe warunki udziału w postępowaniu:

1) dysponowanie osobami zdolnymi do wykonania zamówienia posiadającymi właściwe uprawnienia do wykonywania określonej działalności lub czynności, jeżeli przepisy prawa nakładają obowiązek ich posiadania,

a) do pełnienia funkcji Kierownika zespołu projektowego wykonującego dokumentację projektową – osobą legitymującą się aktualnymi uprawnieniami do projektowania w zakresie architektonicznym na stanowisku projektanta w rozumieniu ustawy z dnia 7.7.1994 r. Prawo budowlane (tj.: Dz. U. z 2006 r., nr 156, poz. 1118 z późn. zm.),

b) do pełnienia funkcji projektantów branżowych, wchodzących w skład zespołu projektowego – osobami legitymującymi się aktualnymi uprawnieniami do pełnienia samodzielnych funkcji technicznych w budownictwie w zakresie projektowania w branżach:

- architektonicznej,
- konstrukcyjno-budowlanej,
- instalacyjnej w zakresie sieci i urządzeń: wodociągowych i kanalizacyjnych, ciepłych i wentylacyjnych, instalacji OZE,
- instalacyjnej w zakresie sieci i urządzeń elektrycznych i elektroenergetycznych,

W ofercie należy ująć informację wykonawcy o podstawie do dysponowania tą osobą lub tymi osobami.

UWAGA: Najpóźniej w dniu podpisania umowy, Wykonawca którego oferta została wybrana, będzie zobowiązany dostarczyć wszystkie niezbędne uprawnienia i aktualne

ZP.271.2.2016.ZO

zaświadczenia o przynależności do izby inżynierów budownictwa, potrzebne do realizacji zadania zgodnie z przepisami.

2) dysponowanie odpowiednim potencjałem technicznym, wiedzą i doświadczeniem do wykonania zamówienia:

a) w okresie ostatnich 5 lat przed upływem terminu składania ofert, a jeżeli okres prowadzenia ich działalności jest krótszy – w tym okresie, wykonali co najmniej dwie usługi polegające na sporządzeniu projektu budowlanego w zakresie rozbudowy, przebudowy, obiektu budowlanego o kubaturze nie mniejszej niż 400 m³,

3) Wypełnienie druku oferty, która stanowi Załącznik Nr 1 do niniejszego zapytania.

Najpóźniej w dniu podpisania umowy, wybrany Wykonawca składający ofertę, będzie zobowiązany dostarczyć aktualny odpis z właściwego rejestru lub aktualne zaświadczenie o wpisie do działalności gospodarczej.

4) Nie wymaga się na tym etapie dołączania dokumentów potwierdzających, że wykazane formularzu ofertowym prace zostały zrealizowane w sposób należyty oraz prawidłowo ukończone. Ponadto nie wymaga się przedstawiania oświadczeń i innych dokumentów potwierdzających dysponowanie osobami zdolnymi do wykonania zamówienia, które wymienione zostały w formularzu ofertowym.

5) Ocena spełnienia w/w warunków dokonana zostanie zgodnie z formułą spełnia – nie spełnia, w oparciu o informacje zawarte w formularzu ofertowym. Z jego treści powinno jednoznacznie wynikać, iż warunki wykonawca spełnił.

7. Zapoznanie się z miejscem realizacji zadania.

Każdy wykonawca ma prawo (lecz nie jest to obowiązek) zapoznać się z zakresem prac w terenie, w celu ustalenia aktualnego stanu technicznego obiektu oraz niezbędnych do zaprojektowania prac, zgodnie z treścią ogłoszenia wraz z załącznikami.

8. Zawiadomienia o wyborze oferty i czynności związane z podpisaniem umowy:

8.1. Zamawiający zawiadomienie o wyborze najkorzystniejszej oferty zamieści na stronie internetowej Gminy Jaśliska (www.jasliska.info) oraz poprzez wywieszenie na tablicy informacyjnej Stowarzyszenia.

8.2. Zamawiający podpisze umowę z wykonawcą, który:

1) przedłożył najkorzystniejszą i kompletną ofertę z punktu widzenia kryteriów przyjętych w niniejszym zapytaniu ofertowym.

2) osoby reprezentujące Wykonawcę przy podpisaniu umowy powinny posiadać ze sobą dokumenty potwierdzające ich umocowanie do podpisania umowy, o ile umocowanie to nie będzie wynikać z dokumentów dołączonych do oferty.

Jeżeli wykonawca, którego oferta została wybrana, uchyla się od zawarcia umowy w sprawie niniejszego zamówienia, Zamawiający może wybrać ofertę najkorzystniejszą spośród pozostałych

Jaśliska, dnia 25 stycznia 2016 r.

ZP.271.2.2016.ZO

ofert, bez przeprowadzania ich ponownej oceny, chyba, że zachodzą przesłanki unieważnienia postępowania.

9. Do oferty należy załączyć:

- a) Ofertę Wykonawcy – Załącznik nr 1,
- b) Wypełniony i podpisany Projekt umowy - Załącznik nr 2.

Osoba do kontaktu w sprawie zamówienia: Jerzy Magierowski, tel. 13 43 105 90,
e-mail: zamowienia@jasliska.info

Zatwierdził
WOJT

mgr Adam Dańczak

.....
(Podpis i pieczęć Zamawiającego)

Załączniki do zapytania ofertowego:

- 1) Oferta Wykonawcy – Załącznik Nr 1,
- 2) Projekt umowy – Załącznik Nr 2,
- 3) Inwentaryzacja budynku – Załącznik Nr 3,
- 4) Zakres opracowania – Załącznik Nr 4.