

---

# SPECYFIKACJA ISTOTNYCH WARUNKÓW ZAMÓWIENIA

## W POSTĘPOWANIU O UDZIELENIE ZAMÓWIENIA PUBLICZNEGO NA DOSTAWY W TRYBIE PRZETARGU NIEOGRANICZONEGO

Znak postępowania: ZP.271.1.2016

**„Zakup i dostawa paliw płynnych w 2016 r.: benzyna bezołowiowa 95, olej napędowy oraz olej opałowy dla potrzeb Gminy Jaślicka oraz Zespołu Szkół Publicznych w Jaślickach”**

Postępowanie prowadzone dla zamówienia publicznego o wartości *nie przekraczającej kwoty określonej w przepisach wydanych na podstawie art.11 ust.8 ustawy z dnia 29 stycznia 2004 r. Prawo zamówień publicznych (Dz.U. z 2013 r., poz.907 ze zm.), tj. poniżej 209 000 euro*

Zatwierdzam  
Adam Dańczak  
Wójt Gminy Jaślicka

Jaślicka, dnia 8 stycznia 2016 r.

---

**Nazwa Zamawiającego:** Gmina Jaśliska  
**REGON:** 180515339  
**NIP:** 684-258-66-47  
**Miejscowość:** Jaśliska  
**Adres:** 38-485 Jaśliska 171  
**Strona internetowa:** [www.jasliska.info](http://www.jasliska.info)  
**Godziny urzędowania:** Poniedziałek - piątek 7<sup>00</sup> – 15<sup>00</sup>

**tel./fax.:** tel. 13 43 10 581, fax 13 43 10 593

**Wszelką korespondencję związaną z niniejszym postępowaniem należy kierować na adres:**

**Gmina Jaśliska  
Jaśliska 171  
38-485 Jaśliska**

---

**SPIS TREŚCI:**

Rozdział 1. Tryb udzielenia zamówienia publicznego oraz miejsca, w których zostało zamieszczone ogłoszenie o zamówieniu.....	4
Rozdział 2. Opis przedmiotu zamówienia .....	4
Rozdział 3. Termin wykonania zamówienia .....	6
Rozdział 4. Warunki udziału w postępowaniu oraz opis sposobu dokonywania oceny spełniania tych warunków .....	6
Rozdział 5. Wykaz oświadczeń i dokumentów potwierdzających spełnianie warunków w niniejszym postępowaniu wymaganych od Wykonawców .....	7
Rozdział 6. Wykonawcy wspólnie ubiegający się o zamówienie .....	9
Rozdział 7. Informacje o sposobie porozumiewania się Zamawiającego z Wykonawcami oraz przekazywania oświadczeń i dokumentów, a także wskazanie osoby uprawnionej do porozumiewania się z Wykonawcami.....	9
Rozdział 8. Wymagania dotyczące wadium.....	10
Rozdział 9. Termin związania ofertą .....	10
Rozdział 10. Opis sposobu przygotowania ofert .....	10
Rozdział 11. Miejsce oraz termin składania i otwarcia ofert .....	12
Rozdział 12. Opis sposobu obliczenia ceny.....	13
Rozdział 13. Opis kryteriów, którymi Zamawiający będzie się kierował przy wyborze oferty, wraz z podaniem znaczenia tych kryteriów i sposobu oceny ofert.....	13
Rozdział 14. Informacje o formalnościach, jakie zostaną dopełnione po wyborze oferty w celu zawarcia umowy w sprawie zamówienia publicznego .....	15
Rozdział 15. Wymagania dotyczące zabezpieczenia należytego wykonania umowy .....	15
Rozdział 16. Istotne postanowienia umowy w sprawie zamówienia publicznego .....	15
Rozdział 17. Inne informacje .....	15
Rozdział 18. Pouczenie o środkach ochrony prawnej przysługujących Wykonawcy w toku postępowania o udzielenie zamówienia. ....	16
Rozdział 19. Załączniki do SIWZ .....	16

## **Rozdział 1. Tryb udzielenia zamówienia publicznego oraz miejsca, w których zostało zamieszczone ogłoszenie o zamówieniu**

1. Postępowanie o udzielanie zamówienia publicznego prowadzone jest w trybie **przetargu nieograniczonego**, zgodnie z przepisami ustawy z dnia 29 stycznia 2004 r. - Prawo zamówień publicznych (Dz. U. z 2013 r. poz. 907 z późn. zm.), dalej ustawa Pzp, oraz aktów wykonawczych do tej ustawy.
2. Miejsce publikacji ogłoszenia o przetargu:
  - a) Biuletyn Zamówień Publicznych,
  - b) strona internetowa Zamawiającego - [www.jasliska.info](http://www.jasliska.info),
  - c) w miejscu publicznie dostępnym w siedzibie Zamawiającego - tablica ogłoszeń.
3. Ustalenia ogólne dotyczące przedmiotu zamówienia:
  - a) Zamawiający dopuszcza składanie ofert częściowych,
  - b) Zamawiający nie dopuszcza składania ofert wariantowych,
  - c) Zamawiający przewiduje udzielenie zamówień uzupełniających, o których mowa w art. 67 ust.1 pkt 6 ustawy w przypadku gdy przed datą 31 grudnia 2016 r. zostanie wyczerpana kwota przewidziana na realizację umowy z wyłonionym wykonawcą albo zostanie wyczerpana ilość paliwa objęta zamówieniem. Zamówienie uzupełniające będzie realizowane do dnia 31 grudnia 2016 r. w granicach 20 % wartości zamówienia podstawowego i przy spełnieniu przesłanek ustawowych.
  - d) Przedmiotem niniejszego postępowania nie jest zawarcie umowy ramowej.

## **Rozdział 2. Opis przedmiotu zamówienia**

1. **Przedmiotem zamówienia jest zakup i dostawa paliw płynnych w 2016 r.: benzyna bezołowiowa 95, olej napędowy oraz olej opałowy dla potrzeb Gminy Jaśliśka oraz Zespołu Szkół Publicznych w Jaśliskach.**  
CPV 09.13.51.00-5 - Olej opałowy  
CPV 09.13.42.20-5 - Paliwo do silników diesla (EN 590)  
CPV 09.13.21.00-4 - Benzyna bezołowiowa
2. Szacowane ilości dostarczanych paliw:
  - 2.1. CZĘŚĆ I:
    - 1) Dostawa oleju opałowego w roku 2016 do niżej wymienionych kotłowni olejowych w ilości:
      - a) Budynek Zespołu Szkół Publicznych - Szkoła Podstawowa i Gimnazjum w Jaśliskach – około 25 000,00 dm<sup>3</sup> (słownie: dwadzieścia pięć tysięcy dm<sup>3</sup>),
      - b) Budynek Urzędu Gminy Jaśliśka – około 10 000,00 dm<sup>3</sup> (słownie: dziesięć tysięcy dm<sup>3</sup>).
  - 2.2. CZĘŚĆ II:
    - 1) Dostawa paliwa do silników diesla wytwarzanego wg normy PN-EN 590:2011 w roku 2016 do pojazdów niżej wymienionych jednostek w ilości:
      - a) Gmina Jaśliśka – około 6 000,00 dm<sup>3</sup> (słownie: sześć tysięcy dm<sup>3</sup>).

- 
- 2) Dostawa benzyny bezołowiowej o liczbie oktanowej nie mniejszej niż 95 wytwarzanej wg normy PN-EN 228:2011 w roku 2016 do pojazdów i maszyn niżej wymienionych jednostek w ilości:
    - a) Zespół Szkół Publicznych w Jaśliskach – około 300,00 dm<sup>3</sup> (słownie: trzysta dm<sup>3</sup>),
    - b) Gmina Jaśliska – około 1 500,00 dm<sup>3</sup> (słownie: jeden tysiąc pięćset dm<sup>3</sup>).
  3. Zamawiający zastrzega, że podane powyżej ilości litrów poszczególnych rodzajów paliwa są szacunkowe. Zamawiający będzie sukcesywnie dokonywał zakupów odpowiednich ilości poszczególnych rodzajów paliwa na podstawie faktycznych potrzeb. Zamawiający zastrzega, że wartość zamówienia może ulec zmianie.
  4. Wielkość dostawy będzie określał każdorazowo Dyrektor Szkoły lub pracownik UG Jaśliska, przy czym minimalna ilość jednorazowego zamówienia oleju opałowego wynosić będzie 5 000,00 dm<sup>3</sup> (słownie: pięć tysięcy dm<sup>3</sup>) - łącznie dla Gminy Jaśliska oraz ZSP w Jaśliskach. Minimalna ilość jednorazowego zamówienia benzyny bezołowiowej i paliwa do silników diesla wynosić będzie 1 000,00 dm<sup>3</sup> (słownie: jeden tysiąc dm<sup>3</sup>) - łącznie dla Gminy Jaśliska oraz ZSP w Jaśliskach.
  5. Dostawa paliw realizowana będzie stosownie do potrzeb ww. odbiorców, każdorazowo na ich wnioski przekazany w formie faksu lub poczty elektronicznej, określający ilość dostawy - wniosek zgłaszany będzie w godzinach 7<sup>00</sup> - 15<sup>00</sup> dnia poprzedzającego dostawę.
  6. Wykonawca określi numery telefonów kontaktowych i numery faksów niezbędne dla sprawnego i terminowego wykonania zamówienia.
  7. Paliwa dostarczane będą transportem Wykonawcy do kotłowni oraz zbiorników poszczególnych odbiorców wymienionych w pkt 2, w dni robocze w godzinach od 7<sup>00</sup> do 15<sup>00</sup>.
  8. Załadunek, rozładunek oraz transport zostanie ujęty w cenie jednostkowej paliwa.
  9. Paliwa dostarczane będą transportem Wykonawcy w cysternach samochodowych zgodnie z przepisami dotyczącymi przewozów i oznaczonych odpowiednimi tablicami informacyjnymi z numerami identyfikacyjnymi niebezpieczeństwa i materiału. Cysterny muszą być wyposażone w legalizowane przepływomierze. Zamawiający ma prawo kontrolowania plomb i cech legalizacyjnych licznika. Na żądanie Zamawiającego kierowca autocysterny musi okazać aktualne świadectwo legalizacji urządzenia.
  10. Pomiar i ilość dostarczonego oleju opałowego odbywać się będzie legalizowanym licznikiem w temperaturze referencyjnej 15°C na cysternie dowożącej olej opałowy.
  11. Wykonawca zobowiązany będzie do dostarczenia przy każdej dostawie paliwa na wezwanie Zamawiającego czytelnej kopii świadectwa jakości paliwa (atestu) potwierdzonej za zgodność z oryginałem przez Wykonawcę oraz dowodu wydania na dostarczone paliwo.
  12. W przypadku zmiany ceny paliwa Wykonawca do faktury dołączy:

- 
- a) dokument potwierdzający wzrost lub obniżkę ceny paliwa u producenta, w stosunku do ceny hurtowej producenta jaka obowiązywała poprzednio. Dokumentem potwierdzającym wartość wzrostu lub obniżki ceny hurtowej paliwa u producenta, może być wydruk internetowy ze strony internetowej producenta kształtujący wzrost lub obniżkę cen z dnia na podstawie którego wprowadza się zmiany ceny,
13. Każda dostawa winna być ubezpieczona przez Wykonawcę na jego koszt w zakresie odpowiedzialności cywilnej.
14. Wykonawca odpowiedzialny będzie za jakość paliwa, zgodnie z charakterystyką techniczną określoną dla przedmiotu zamówienia – Załącznik Nr 7 do SIWZ.
15. Zamawiający zastrzega sobie prawo pobrania przy dostawie tzw. próbki rozjemczej paliwa, która oddana będzie do badania laboratoryjnego. Zamawiający może pobierać próbki paliwa przy dowolnej dostawie w obecności osoby reprezentującej Wykonawcę. Próbką paliwa będzie pobierana bezpośrednio z autocysterny przed lub w trakcie zlewania paliwa do magazynu odbiorcy w obecności upoważnionego przedstawiciela Zamawiającego i Wykonawcy. Próbką będzie pobierana w ilości nie mniejszej niż 4 litry i nie większej niż 5 litrów do kanistra dostarczonego przez Wykonawcę. Pojemnik z próbką paliwa zostanie zabezpieczony plombami z odciskami upoważnionego przedstawiciela Zamawiającego i Wykonawcy. Na tę okoliczność zostanie sporządzony protokół pobrania próbki w dwóch egzemplarzach, po jednym dla każdej ze stron. Próbką paliwa zostanie wysłana przez Zamawiającego do laboratorium.
16. W przypadku zgłoszenia reklamacji. Wykonawca zobowiązany jest w ciągu 12 godzin od zgłoszenia reklamacji wymienić reklamowane paliwo na zgodne z zamówieniem, w tej samej ilości, odpowiadającej jakości i w tej samej cenie, co paliwo reklamowane. Ponadto musi również wymienić paliwo, które było w zbiorniku przed dolaniem reklamowanej dostawy ustalone w oparciu o stan magazynowy z dnia nalewu oraz zobowiązuje się do naprawienia szkody na własny koszt. Wszelkie koszty z tym związane ponosi Wykonawca.
17. Wykonawca pokryje powstałe szkody, jakie mogą wynikać w urządzeniach Zamawiającego wynikające z używania paliwa nieodpowiadającego wymaganiom.

### **Rozdział 3. Termin wykonania zamówienia**

- 1) Termin rozpoczęcia wykonania zamówienia ustala się: **od dnia podpisania umowy.**
- 2) Termin zakończenia wykonania przedmiotu umowy ustala się na: **do dnia 31 grudnia 2016 r.**

### **Rozdział 4. Warunki udziału w postępowaniu oraz opis sposobu dokonywania oceny spełniania tych warunków**

1. O udzielenie zamówienia ubiegać się mogą wszyscy Wykonawcy, którzy:
  - 1) Spełniają warunki określone w art. 22 ust. 1 ustawy Pzp, dotyczące:

- 
- a) posiadania uprawnień do wykonywania określonej działalności lub czynności, jeżeli przepisy prawa nakładają obowiązek ich posiadania;  
Zamawiający nie precyzuje w tym zakresie żadnych wymagań, których spełnianie Wykonawca zobowiązany jest wykazać w sposób szczególny. Zamawiający uzna ten warunek za spełniony na podstawie złożonego przez Wykonawcę oświadczenia o spełnianiu warunków udziału w postępowaniu.
- b) posiadania wiedzy i doświadczenia,  
Zamawiający nie precyzuje w tym zakresie żadnych wymagań, których spełnianie Wykonawca zobowiązany jest wykazać w sposób szczególny. Zamawiający uzna ten warunek za spełniony na podstawie złożonego przez Wykonawcę oświadczenia o spełnianiu warunków udziału w postępowaniu.
- c) *posiadania potencjału technicznego*;  
Zamawiający nie precyzuje w tym zakresie żadnych wymagań, których spełnianie Wykonawca zobowiązany jest wykazać w sposób szczególny. Zamawiający uzna ten warunek za spełniony na podstawie złożonego przez Wykonawcę oświadczenia o spełnianiu warunków udziału w postępowaniu.
- d) dysponowania osobami zdolnymi do wykonania zamówienia;  
Zamawiający nie precyzuje w tym zakresie żadnych wymagań, których spełnianie Wykonawca zobowiązany jest wykazać w sposób szczególny. Zamawiający uzna ten warunek za spełniony na podstawie złożonego przez Wykonawcę oświadczenia o spełnianiu warunków udziału w postępowaniu.
- e) Sytuacji ekonomicznej i finansowej;  
Zamawiający nie precyzuje w tym zakresie żadnych wymagań, których spełnianie Wykonawca zobowiązany jest wykazać w sposób szczególny. Zamawiający uzna ten warunek za spełniony na podstawie złożonego przez Wykonawcę oświadczenia o spełnianiu warunków udziału w postępowaniu.
- 2) Nie podlegają wykluczeniu na podstawie art. 24 ust. 1 ustawy Pzp.
2. W celu potwierdzenia spełnienia warunków udziału w postępowaniu Zamawiający żąda złożenia oświadczeń i dokumentów wymienionych w Rozdziale 5.
3. Zamawiający dokona oceny spełnienia przez Wykonawców warunków udziału w postępowaniu na dzień składania ofert w oparciu o złożone wraz z ofertą oświadczenia i dokumenty wg metody „spełnia/nie spełnia”.

## **Rozdział 5. Wykaz oświadczeń i dokumentów potwierdzających spełnianie warunków w niniejszym postępowaniu wymaganych od Wykonawców**

- 1. Na potwierdzenie spełnienia warunków udziału w postępowaniu oraz braku podstaw do wykluczenia z postępowania, Wykonawcy powinni złożyć:**

- 
- 1) oświadczenie upoważnionego przedstawiciela Wykonawcy o spełnieniu warunków określonych w Rozdziale 4 ust. 1 pkt 1) SIWZ. Wzór oświadczenia stanowi Załącznik Nr 2 do SIWZ.  
*W przypadku Wykonawców wspólnie ubiegających się o zamówienie oświadczenie może być złożone wspólnie.*
  - 2) oświadczenie o braku podstaw do wykluczenia z postępowania o udzielenie zamówienia publicznego na podstawie okoliczności, o których mowa w art. 24 ust. 1 ustawy Pzp.  
Wzór oświadczenia stanowi Załącznik Nr 3 do SIWZ.  
*W przypadku Wykonawców wspólnie ubiegających się o zamówienie oświadczenie takie składa każdy z Wykonawców oddzielnie.*
  - 3) aktualny odpis z właściwego rejestru lub z centralnej ewidencji i informacji o działalności gospodarczej, jeżeli odrębne przepisy wymagają wpisu do rejestru lub ewidencji, w celu wykazania braku podstaw do wykluczenia w oparciu o art. 24 ust. 1 pkt 2 ustawy Pzp, wystawionego nie wcześniej niż 6 miesięcy przed upływem terminu składania ofert, *W przypadku Wykonawców wspólnie ubiegających się o zamówienie dokument ten składa każdy z Wykonawców oddzielnie.*
  - 4) dokumenty dotyczące przynależności do tej samej grupy kapitałowej – lista podmiotów należących do tej samej grupy kapitałowej w rozumieniu ustawy z dnia 16 lutego 2007 r. o ochronie konkurencji i konsumentów albo informacji o tym, że nie należy do grupy kapitałowej. Wzór oświadczenia stanowi Załącznik Nr 4 do SIWZ.
- 2. Wykonawcy mający siedzibę lub miejsce zamieszkania poza terytorium Rzeczypospolitej Polskiej, zamiast dokumentów o których mowa w ust. 1 pkt 3) – 5) SIWZ składają dokument lub dokumenty wystawione w kraju, w którym ma siedzibę lub miejsce zamieszkania, potwierdzające, że:**
- a) nie otwarto jego likwidacji ani nie ogłoszono upadłości - wystawione nie wcześniej niż 6 miesięcy przed upływem terminu składania ofert,
3. Jeżeli w miejscu zamieszkania osoby lub w kraju, w którym Wykonawca ma siedzibę lub miejsce zamieszkania, nie wydaje się dokumentów wskazanych w ust. 2, zastępuje się je dokumentem zawierającym oświadczenie, w którym określa się także osoby uprawnione do reprezentacji wykonawcy, złożone przed właściwym organem sądowym, administracyjnym albo organem samorządu zawodowego lub gospodarczego odpowiedniego kraju miejsca zamieszkania osoby lub kraju, w którym Wykonawca ma siedzibę lub miejsce zamieszkania, lub przed notariuszem – wystawione odpowiednio nie wcześniej niż 6 miesięcy przed upływem terminu składania ofert (dla dokumentu wskazanego w ust. 2 lit. a SIWZ) i nie wcześniej niż 3 miesiące przed upływem terminu składania ofert (dla dokumentu wskazanego w ust. 2 lit. b SIWZ).



4. Dokumenty powinny być składane w formie oryginału lub kopii poświadczonej za zgodność z oryginałem przez Wykonawcę.
5. Wszystkie wymagane dokumenty powinny być sporządzone w języku polskim, na maszynie, komputerze lub odręcznie w sposób zapewniający czytelność tekstu.
6. Dokumenty sporządzone w języku obcym muszą być złożone wraz z tłumaczeniem na język polski.
7. W zakresie nie uregulowanym niniejszą SIWZ mają zastosowanie przepisy rozporządzenia Prezesa Rady Ministrów z dnia 19 lutego 2013 r. w sprawie rodzajów dokumentów, jakich może żądać zamawiający od wykonawcy, oraz form, w jakich te dokumenty mogą być składane (Dz. U. z 2013 r. poz. 231).

## **Rozdział 6. Wykonawcy wspólnie ubiegający się o zamówienie**

### **Wykonawcy wspólnie ubiegający się o zamówienie:**

- 1) Ponoszą solidarną odpowiedzialność za niewykonanie lub nienależyte wykonanie zobowiązania;
- 2) Zobowiązani są ustanowić Pełnomocnika do reprezentowania ich w postępowaniu o udzielenie zamówienia publicznego albo reprezentowania w postępowaniu i zawarcia umowy w sprawie zamówienia;
- 3) Pełnomocnictwo musi wynikać z umowy lub z innej czynności prawnej, mieć formę pisemną; fakt ustanowienia Pełnomocnika musi wynikać z załączonych do oferty dokumentów;
- 4) Pełnomocnictwo składa się w oryginale lub kopii poświadczonej notarialnie.
- 5) Jeżeli oferta Wykonawców wspólnie ubiegających się o zamówienie (konsorcjum) zostanie wybrana jako najkorzystniejsza, Zamawiający może przed zawarciem umowy żądać przedstawienia w określonym terminie umowy regulującej współpracę tych Wykonawców.

## **Rozdział 7. Informacje o sposobie porozumiewania się Zamawiającego z Wykonawcami oraz przekazywania oświadczeń i dokumentów, a także wskazanie osoby uprawnionej do porozumiewania się z Wykonawcami**

1. W niniejszym postępowaniu wszelkie oświadczenia, wnioski, zawiadomienia oraz informacje przekazywane będą w formie:
  - pisemnej na adres wskazany w Rozdziale 1
  - faksem (nr 13 43 10 593)
  - drogą elektroniczną (adres: w.madej@jasliska.info), przy czym zawsze dopuszczalna jest forma pisemna.
2. Postępowanie odbywa się w języku polskim, w związku z czym wszelkie pisma, dokumenty, oświadczenia składane w trakcie postępowania między Zamawiającym,

- 
- a Wykonawcami muszą być sporządzone w języku polskim. Dokumenty sporządzone w języku obcym są składane wraz z tłumaczeniem na język polski.
3. Jeżeli Zamawiający lub Wykonawca przekazują korespondencję za pomocą faksu lub elektronicznie – każda ze stron na żądanie drugiej niezwłocznie potwierdza fakt ich otrzymania.
  4. Wykonawca może zwrócić się (pisemnie, faksem, e-mailem) do Zamawiającego o przekazanie SIWZ. We wniosku należy podać:
    - 1) nazwę i adres Wykonawcy,
    - 2) nr telefonu i faksu, e-mail,
    - 3) znak postępowania – ZP.271.1.2016.
  5. SIWZ została opublikowana na stronie: [www.jasliska.info](http://www.jasliska.info) oraz można ją także odebrać w siedzibie Zamawiającego: Urząd Gminy Jaślika, Jaślika 171, 38-485 Jaślika, w godzinach urzędowania Zamawiającego.
  6. Do kontaktowania się z Wykonawcami Zamawiający upoważnia:  
- Wioleta Madej, tel. 13 43 105 90; fax 13 43 105 93; e-mail: [w.madej@jasliska.info](mailto:w.madej@jasliska.info)

#### **Rozdział 8. Wymagania dotyczące wadium**

Nie dotyczy.

#### **Rozdział 9. Termin związania ofertą**

1. Wykonawca składając ofertę pozostaje nią związany przez okres 30 dni. Bieg terminu związania ofertą rozpoczyna się wraz z upływem terminu składania ofert, licząc od dnia składania ofert włącznie.
2. Wykonawca samodzielnie lub na wniosek zamawiającego może przedłużyć termin związania ofertą, z tym że zamawiający może tylko raz, co najmniej na 3 dni przed upływem terminu związania ofertą, zwrócić się do wykonawców o wyrażenie zgody na przedłużenie tego terminu o oznaczony okres, nie dłuższy jednak niż 60 dni.
3. Przedłużenie terminu związania ofertą jest dopuszczalne tylko z jednoczesnym przedłużeniem okresu ważności wadium albo, jeżeli nie jest to możliwe, z wniesieniem nowego wadium na przedłużony okres związania ofertą. Jeżeli przedłużenie terminu związania ofertą dokonywane jest po wyborze oferty najkorzystniejszej, obowiązek wniesienia nowego wadium lub jego przedłużenia dotyczy jedynie wykonawcy, którego oferta została wybrana jako najkorzystniejsza.
4. Wniesienie środków ochrony prawnej po upływie terminu składania ofert zawiesza bieg terminu związania ofertą do czasu ich rozstrzygnięcia.

#### **Rozdział 10. Opis sposobu przygotowania ofert**

1. Opakowanie i adresowanie oferty:

Ofertę należy umieścić w zamkniętym, nieprzezroczystym opakowaniu (np. koperta) zaadresowanym i opisanym:

**Nadawca:**

Nazwa i adres Wykonawcy  
(pieczęć).

**Adresat:**

**Gmina Jaślicka**

**Jaślicka 171**

**38-485 Jaślicka**

***„Zakup i dostawa paliw płynnych w 2016 r.: benzyna bezołowiowa 95, olej napędowy oraz olej opałowy dla potrzeb Gminy Jaślicka oraz Zespołu Szkół Publicznych w Jaślickach”***

ZNAK SPRAWY: ZP.271.1.2016

**NIE OTWIERAĆ PRZED TERMINEM OTWARCIA OFERT**

15.01.2016 r. godz. 10<sup>15</sup>

2. Oferta i oświadczenia muszą być podpisane przez:

- 1) osobę/osoby upoważnione do reprezentowania Wykonawcy/Wykonawców w obrocie prawnym zgodnie z danymi ujawnionymi w KRS – rejestrze przedsiębiorców albo w ewidencji działalności gospodarczej lub Pełnomocnika, lub osobę fizyczną nie będącą przedsiębiorcą.
- 2) w przypadku Wykonawców wspólnie ubiegających się o zamówienie ofertę podpisuje osoba umocowana do tej czynności prawnej, co powinno wynikać z dokumentów (Pełnomocnictwa) załączonych do oferty.

3. Tajemnica przedsiębiorstwa:

- 1) jeżeli według Wykonawcy oferta będzie zawierała informacje objęte tajemnicą jego przedsiębiorstwa w rozumieniu przepisów ustawy z 16 kwietnia 1993 r. o zwalczaniu nieuczciwej konkurencji (Dz.U. z 2003 r. Nr 153, poz. 1503 z późn. zm.), muszą być oznaczone klauzulą **NIE UDOSTĘPNIAC – TAJEMNICA PRZEDSIĘBIORSTWA**. Zaleca się umieścić takie dokumenty na końcu oferty (ostatnie strony w ofercie lub osobno),
- 2) zastrzeżenie informacji, danych, dokumentów lub oświadczeń nie stanowiących tajemnicy przedsiębiorstwa w rozumieniu przepisów o nieuczciwej konkurencji spowoduje ich odtajnienie.

4. Informacje pozostałe:

- 1) Wykonawca ponosi wszelkie koszty związane z przygotowaniem i złożeniem oferty,
- 2) Wykonawca może złożyć tylko **jedną ofertę** przygotowaną według wymagań określonych w niniejszej SIWZ,
- 3) Oferta musi być sporządzona:

- 
- a) w języku polskim,
  - b) w formie pisemnej.
5. Zaleca się, aby:
- a) ewentualne poprawki i skreślenia lub zmiany w tekście oferty (i w załącznikach do oferty) były parafowane przez osobę upoważnioną do reprezentowania Wykonawcy lub posiadającą Pełnomocnictwo,
  - b) każda zapisana strona oferty (wraz z załącznikami do oferty) była parafowana i oznaczona kolejnymi numerami,
  - c) kartki oferty były trwale spięte (z zastrzeżeniem, że część stanowiąca tajemnicę przedsiębiorstwa może stanowić odrębną część oferty),
6. Zmiana / wycofanie oferty:
- a) zgodnie z art. 84 ustawy Pzp Wykonawca może przed upływem terminu składania ofert zmienić lub wycofać ofertę,
  - b) o wprowadzeniu zmian lub wycofaniu oferty należy pisemnie powiadomić Zamawiającego, przed upływem terminu składania ofert,
  - c) pismo należy złożyć zgodnie z opisem podanym w ust. 1 oznaczając odpowiednio „ZMIANA OFERTY”/„WYCOFANIE OFERTY”,
  - d) do pisma o wycofaniu oferty musi być załączony dokument, z którego wynika prawo osoby podpisującej informację do reprezentowania Wykonawcy.
7. Ofertę złożoną po terminie składania ofert Zamawiający zwróci niezwłocznie Wykonawcy.

#### **Rozdział 11. Miejsce oraz termin składania i otwarcia ofert**

1. **Ofertę należy złożyć** Zamawiającemu, Gmina Jaśliska 38-485 Jaśliska pokój nr 12 (sekretariat), **w terminie do dnia 15.01.2016 roku, godz. 10.00.**
2. **Otwarcie ofert nastąpi** w Urzędzie Gminy Jaśliska 38-485 Jaśliska 171, **pok. nr 13 dnia 15.01.2016 roku, godz. 10.15.**
3. Wykonawcy mogą być obecni przy otwieraniu ofert. Zainteresowani udziałem w otwarciu ofert Wykonawcy proszeni są o stawienie się o godz. 10.15 w Urzędzie Gminy Jaśliska, Jaśliska 171, 38-485 Jaśliska, sala konferencyjna (pok. nr 13).
4. Bezpośrednio przed otwarciem ofert Zamawiający poda kwotę, jaką zamierza przeznaczyć na sfinansowanie zamówienia.
5. Otwierając oferty Zamawiający poda nazwy (firmy) oraz adresy Wykonawców, którzy złożyli oferty, a także informacje dotyczące cen i warunków gwarancji zawartych w ofertach.
6. Informacje, o których mowa w ust. 4 i 5 przekazuje się niezwłocznie Wykonawcom, którzy nie byli przy otwarciu ofert, na ich wniosek.
7. **UWAGA** – za termin złożenia oferty przyjmuje się datę i godzinę wpływu oferty do Zamawiającego.

## **Rozdział 12. Opis sposobu obliczenia ceny**

1. Cenę ofertową należy obliczyć zgodnie z formułą określoną w formularzu ofertowym (Załącznik Nr 1 do SIWZ).
2. Cena oferty może być tylko jedna, nie dopuszcza się wariantowości ceny. Cenę oferty należy podać w PLN, kwotowo i słownie z dokładnością do dwóch miejsc po przecinku.
3. Cena ofertowa musi obejmować wszystkie bezpośrednie koszty wykonania zamówienia oraz koszty, których poniesienie niezbędne jest dla prawidłowego wykonania przedmiotu umowy.
4. Przez cenę ofertową należy rozumieć cenę w rozumieniu art. 3 ust.1 pkt 1 i ust.2 ustawy z dnia 9 maja 2014 r. o informowaniu o cenach towarów i usług (Dz. U. poz. 915)
5. Wykonawca może podać tylko jedną cenę za wykonanie przedmiotu zamówienia. Oferty z cenami wariantowymi zostaną odrzucone.
6. Prawidłowe ustalenie podatku VAT należy do obowiązków Wykonawcy zgodnie z przepisami ustawy o podatku od towarów i usług oraz podatku akcyzowym. Zamawiający nie uzna za oczywistą pomyłkę i nie będzie poprawiał błędnie ustalonego podatku VAT.
7. W związku z ciągłymi wahaniami cen na rynku paliw do wyliczenia ceny ofertowej należy brać pod uwagę cenę ruchomą ORLEN netto za 1 m<sup>3</sup> publikowaną na stronie internetowej [www.orklen.pl](http://www.orklen.pl) (w przeliczeniu na 1litr) liczoną na dzień 8 stycznia 2016 r.
8. Cena ofertowa winna zawierać ewentualne upusty/marże oferowane przez Wykonawcę.
9. Zmiany ceny ofertowej w trakcie trwania umowy przy kolejnych dostawach będą dokonywane jedynie w przypadku wzrostu lub spadku ceny hurtowej producenta paliwa publikowane na stronie internetowej [www.orklen.pl](http://www.orklen.pl). Należy brać pod uwagę cenę producenta **na dzień złożenia przez Zamawiającego zamówienia na dostawę partii paliwa.**
10. W przypadku o którym mowa w pkt 10 Wykonawca zobowiązuje się sprzedać Zamawiającemu paliwa po cenach jednostkowych uwzględniając marżę lub upust zadeklarowany w ofercie przetargowej.
11. Jeżeli złożono ofertę, której wybór prowadziłby do powstania obowiązku podatkowego zamawiającego zgodnie z przepisami o podatku od towarów i usług w zakresie dotyczącym wewnątrz wspólnotowego nabycia towarów, zamawiający w celu oceny takiej oferty dolicza do przedstawionej w niej ceny podatek od towarów i usług, który miałby obowiązek wpłacić zgodnie z obowiązującymi przepisami.
12. Dla porównania ofert będzie brana pod uwagę cena brutto za 1 litr oleju opałowego w PLN podana w formularzu ofertowym.

## **Rozdział 13. Opis kryteriów, którymi Zamawiający będzie się kierował przy wyborze oferty, wraz z podaniem znaczenia tych kryteriów i sposobu oceny ofert**

1. Zamawiający uzna oferty za spełniające wymagania i przyjmie do szczegółowego

rozpatrywania, jeżeli:

- a) oferta – co do formy opracowania i treści – spełnia wymagania określone niniejszą specyfikacją,
  - b) z liczby i treści złożonych dokumentów wynika, że wykonawca spełnia warunki formalne określone niniejszą specyfikacją,
  - c) złożone oświadczenia są aktualne i podpisane przez osoby uprawnione,
  - d) oferta została złożona w określonym przez zamawiającego terminie.
2. Stosowanie matematycznych obliczeń przy ocenie ofert, będzie stanowiło podstawową zasadę oceny ofert, które:
- a) oceniane będą w odniesieniu do najkorzystniejszych warunków przedstawionych przez wykonawców w zakresie każdego kryterium,
  - b) za parametry najkorzystniejsze w danym kryterium oferta otrzyma maksymalną liczbę punktów ustaloną w poniższym opisie, a pozostałe będą oceniane odpowiednio do parametru najkorzystniejszego,
  - c) wybór oferty dokonany zostanie na podstawie opisanego kryterium i ustalonej punktacji: punktacja 0-100 (100% = 100pkt).
3. Przy wyborze oferty za najkorzystniejszą zostanie uznana oferta, która uzyska najwyższą liczbę punktów obliczonych w oparciu o ustalone kryteria, wg wzoru przedstawionego w tabeli:
- 1) Jako kryterium wyboru oferty przyjmuje się najwyższą punktową wartość oferty określoną następująco (łącznie 100 pkt):

Kryteria oceny ofert:

- a) cena – 90 %
- b) termin dostawy liczony w dniach od zgłoszenia – 10 %

Wykonawcom przyznana zostanie odpowiednio ilość punktów wyliczona wg wzoru:

Nazwa kryterium	Wzór	Waga kryterium
Cena	<b><math>C = C_n / C_b * 90 = \dots \text{pkt.}</math></b> gdzie: C <sub>n</sub> – najniższa zaofferowana cena, spośród wszystkich ofert nie podlegających odrzuceniu, C <sub>b</sub> - cena zaofferowana w ofercie badanej, 90 - waga kryterium	90%
Termin realizacji zamówienia od zgłoszenia ( <b>liczba dni od 1 do 3</b> )	<b><math>T = T_m / T_b * 10 = \dots \text{pkt.}</math></b> gdzie: T <sub>m</sub> - termin oferty minimalny, T <sub>b</sub> - termin oferty badanej, 10 - waga kryterium	10%

- 
4. Oferta wypełniająca w najwyższym stopniu wymagania określone w każdym kryterium otrzyma maksymalną liczbę punktów. Pozostałym ofertom spełniającym wymagania kryterialne przypisana zostanie odpowiednio mniejsza (proporcjonalnie mniejsza) liczba punktów. Wynik będzie traktowany jako wartość punktowa oferty.
  5. Kryterium - cena oferty  
Oferta z najniższą ceną oraz z najkrótszym terminem dostawy otrzyma najwyższą liczbę punktów. Pozostałe oferty zostaną przeliczone proporcjonalnie. Uzyskana liczba punktów badanej oferty zostanie pomnożona przez wagę tego kryterium = 100%. Wynik będzie traktowany jako wartość punktowa oferty w kryterium cena oferty.
  6. Oferta, która przedstawia najkorzystniejszy bilans (maksymalna liczba przyznanych punktów w oparciu o ustalone kryterium), zostanie uznana za najkorzystniejszą, a pozostałe oferty będą sklasyfikowane zgodnie z liczbą uzyskanych punktów. Realizacja zamówienia zostanie powierzona wykonawcy, którego oferta uzyska najwyższą liczbę punktów.

#### **Rozdział 14. Informacje o formalnościach, jakie zostaną dopełnione po wyborze oferty w celu zawarcia umowy w sprawie zamówienia publicznego**

1. Zamawiający zawrze umowę w sprawie zamówienia publicznego w terminie i sposób określony w art. 94 ustawy Pzp.
2. Umowa w sprawie zamówienia publicznego może zostać zawarta po upływie terminu związania ofertą, jeżeli Zamawiający przekaze wykonawcom informację o wyborze oferty przed upływem terminu związania ofertą, a Wykonawca wyrazi zgodę na zawarcie umowy na warunkach określonych w złożonej ofercie.

#### **Rozdział 15. Wymagania dotyczące zabezpieczenia należytego wykonania umowy**

Zamawiający nie wymaga wniesienia przez Wykonawcę, zabezpieczenia należytego wykonania umowy.

#### **Rozdział 16. Istotne postanowienia umowy w sprawie zamówienia publicznego**

Istotne postanowienia umowy zawarte zostały w **Załączniku Nr 6** do SIWZ.

**Uwaga – w Załączniku Nr 6 zawarte są klauzule dotyczące możliwości i warunki zmiany umowy w sprawie zamówienia publicznego, które zostały również opublikowane w ogłoszeniu o zamówieniu.**

#### **Rozdział 17. Inne informacje**

1. Zamawiający nie przewiduje:
  - 1) zawarcia umowy ramowej,
  - 2) ustanowienia dynamicznego systemu zakupów,
  - 3) wyboru najkorzystniejszej oferty z zastosowaniem aukcji elektronicznej,
  - 4) rozliczenia w walucie innej niż złoty polski.

2. Podane w niniejszej SIWZ oraz załącznikach nazwy własne (marka, znak towarowy, pochodzenie, producent, dostawca, itd.) mają jedynie charakter pomocniczy dla określenia podstawowych parametrów i cech zastosowanych materiałów. Zamawiający dopuszcza zastosowanie rozwiązań równoważnych. Produkt równoważny to taki, który ma te same cechy funkcjonalne, co wskazany w dokumentacji z nazwy lub pochodzenia produktu. Jego jakość nie może być gorsza od jakości określonego w specyfikacji produktu oraz powinien mieć parametry nie gorsze niż wskazany produkt.
3. Zamawiający dopuszcza składanie ofert częściowych.

**Rozdział 18. Pouczenie o środkach ochrony prawnej przysługujących Wykonawcy w toku postępowania o udzielenie zamówienia.**

Wykonawcy, a także innemu podmiotowi, który ma lub miał interes w uzyskaniu danego zamówienia oraz poniósł lub może ponieść szkodę w wyniku naruszenia przez Zamawiającego przepisów ustawy Pzp przysługują środki ochrony prawnej przewidziane w Dziale VI tej ustawy.

<b>Rozdział 19. Załączniki do SIWZ</b>	
<b>Załącznik Nr 1</b>	<i>Formularz oferty</i>
<b>Załącznik Nr 2</b>	<i>Oświadczenie Wykonawcy o spełnianiu warunków udziału w postępowaniu określonych w art. 22 ust. 1 ustawy Pzp</i>
<b>Załącznik Nr 3</b>	<i>Oświadczenie o braku podstaw do wykluczenia</i>
<b>Załącznik Nr 4</b>	<i>Oświadczenie Wykonawcy o przynależności do grupy kapitałowej</i>
<b>Załącznik Nr 5</b>	<i>Wykaz części zamówienia publicznego, której Wykonawca powierzy podwykonawcom</i>
<b>Załącznik Nr 6</b>	<i>Istotne postanowienia umowy</i>
<b>Załącznik Nr 7</b>	<i>Charakterystyka techniczna paliw</i>