

ZARZĄDZENIE NR 6/11

WÓJTA GMINY JAŚLISKA
z dnia 7 marca 2011r.

w sprawie powierzenia zadania publicznego organizacjom pozarządowym lub podmiotom wymienionym w art. 3 ust. 3 ustawy o działalności pożytku publicznego i o wolontariacie w drodze otwartego konkursu ofert

Na podstawie art. 13 ustawy z dnia 24 kwietnia 2003 roku o działalności pożytku publicznego i o wolontariacie (Dz.U. 2010 Nr 234, poz.1536, z późn. zm.) oraz § 8 oraz § 13 Uchwały Nr VII/25/11 Rady Gminy Jaśliska z dnia 17 lutego 2010 r. w sprawie przyjęcia programu współpracy z organizacjami pozarządowymi oraz innymi podmiotami prowadzącymi działalność pożytku publicznego zarządzam, co następuje:

§ 1.

1. Wszczynam postępowanie konkursowe w sprawie powierzenia zadania publicznego organizacjom pozarządowym lub podmiotom wymienionym w art. 3 ust. 3 ustawy o działalności pożytku publicznego i o wolontariacie.
2. Ogłoszenie o konkursie stanowi załącznik nr 1 do niniejszego zarządzenia.

§ 2.

Ogłoszenie zostanie podane do publicznej wiadomości poprzez umieszczenie na tablicy ogłoszeń Urzędu Gminy, na stronie internetowej oraz Biuletynie Informacji Publicznej gminy.

§ 3.

Powołuję Komisję Konkursową do oceny wyników o przyznanie dotacji w następującym składzie:

- 1) przewodniczący komisji: Ignacy Lorenc – Wójt Gminy,
- 2) członek komisji: Agnieszka Kurdyła - Skarbnik Gminy,
- 3) członek komisji: Piotr Urban – Specjalista ds. współpracy z organizacjami pozarządowymi.

§ 4.

Wykonanie zarządzenia powierza się Sekretarzowi Gminy Jaśliska.

§ 5.

Zarządzenie wchodzi w życie z dniem podpisania.

WÓJT
Ignacy Lorenc
Ignacy Lorenc

Wójt Gminy Jaślicka ogłasza konkurs na realizację zadań publicznych

§ 1. Cele i rodzaje zadań

- 1) Głównym celem zadań jest zachęcenie lokalnej społeczności do pracy na rzecz wspólnego dobra.
- 2) Celami szczegółowymi zadań są: de marginalizacja środowisk dotkniętych patologiami, rozwój lokalnej turystyki, promocja pracy społecznej, zdrowego stylu życia, rozkwit sportu, kultury, sztuki, angażowanie w aktywne działanie w strukturach organizacji pozarządowych, integracja społeczna, rozwój gminy.
- 3) Zadania:
 1. działalność na rzecz integracji i reintegracji zawodowej i społecznej osób zagrożonych wykluczeniem społecznym;
 2. podtrzymywanie i upowszechnianie tradycji narodowej, pielęgnowanie polskości oraz rozwoju świadomości narodowej, obywatelskiej i kulturowej;
 3. działalność wspomagająca rozwój wspólnot i społeczności lokalnych;
 4. kultura, sztuka, ochrony dóbr kultury i dziedzictwa narodowego;
 5. wspieranie i upowszechnianie kultury fizycznej;
 6. turystyka i krajoznawstwo;
 7. ratownictwo i ochrona ludności;
 8. działalności charytatywnej.

§ 2. Wysokość środków finansowych przeznaczonych na dotacje w ramach ogłoszonego konkursu ofert – 15.000,00zł.

§ 3. Zasady udzielenia dotacji.

- 1) O dotację mogą się ubiegać organizacje pozarządowe lub podmioty wymienione w art. 3 ust. 3 ustawy z dnia 24 kwietnia 2003 roku o działalności pożytku publicznego i o wolontariacie (Dz.U. 2003 Nr 96, poz.873, z późn. zm.) które będą realizować zadania wymienione w § 1 na rzecz mieszkańców Gminy Jaślicka,
- 2) Cele główne i szczegółowe składanych ofert, muszą zawierać realizację co najmniej dwóch z wyżej wymienionych zadań,
- 3) Dotacje nie mogą być wykorzystane na:
 1. zakup gruntów,
 2. działalność gospodarczą,
 3. działalność polityczną,
 4. pokrycie zobowiązań powstałych przed datą zawarcia umowy,
 5. realizację inwestycji, z wyłączeniem inwestycji związanych z bezpośrednią realizacją zadań publicznych, na które dotacja została przyznana,
 6. pokrycie kosztów utrzymania biura, z wyłączeniem bezpośrednich kosztów związanych z realizacją zadania publicznego, na które dotacja została przyznana.
- 4) W przypadku przyznania dotacji w wysokości innej niż wnioskowana, wnioskodawca ma obowiązek dostosować kosztorys i harmonogram realizacji projektu do kwoty faktycznie przyznanej, przed podpisaniem umowy,
- 5) Wymagany jest co najmniej 5% wkład własny,
- 6) Kwota wskazana w § 2 zostanie przekazana jednej lub kilku organizacjom celem jak najefektywniejszego wydatkowania kwoty.

§ 4. Termin i warunki realizacji zadania

- 1) Zadanie będzie realizowane w okresie do dnia 30 listopada 2011r.,
- 2) Zadanie realizowane będzie na warunkach określonych w umowie,
- 3) Dotacje przekazywane będą w transzach lub wyjątkowo jednorazowo jeśli charakterystyka zadania będzie tego wymagać – szczegóły określone zostaną w zawartej umowie,
- 4) Dotacja wypłacana będzie na konto bankowe określone w umowie.
- 5) Realizacja współpracy z organizacją powinna znacząco wpłynąć na osiągnięcie celu głównego i celów szczegółowych w ramach danego zadania.
- 6) Umowa spisana będzie w oparciu o wzór zawarty w art. 19 pkt. 2 ustawy z dnia 24 kwietnia 2003 roku o działalności pożytku publicznego i o wolontariacie (Dz.U. 2010 Nr 234, poz.1536, z późn. zm.),
- 7) Organizacja ma obowiązek składania sprawozdań półrocznych i rocznych według wzoru zawartego w art. 19 ust 3 ustawy z dnia 24 kwietnia 2003 roku o działalności pożytku publicznego i o wolontariacie (Dz.U. 2010 Nr 234, poz.1536, z późn. zm.).

§ 5. Miejsce i termin składania ofert

- 1) Oferty prawidłowo i kompletnie wypełnione należy złożyć w terminie do **8 kwietnia 2011 r. do godz.15.00** w Urzędzie Gminy Jaśliśka, Jaśliśka 171, pok. nr 4. Oferty muszą być złożone zgodnie z wzorem określonym w art. 19 pkt 1 ustawy z dnia 24 kwietnia 2003 roku o działalności pożytku publicznego i o wolontariacie (Dz.U. 2010 Nr 234, poz.1536, z późn. zm.). Oferty mogą być złożone pocztą jednakże liczy się data wpływu do Urzędu Gminy.
- 2) Oferty złożone po terminie nie będą brane pod uwagę w konkursie i zostaną zwrócone wnioskodawcy. Odrzuceniu podlegają oferty nieprawidłowo wypełnione lub oferty, w których nie podano wszystkich danych określonych we wzorze.
- 3) Do oferty należy dołączyć:
 - a) aktualny odpis z rejestru lub odpowiednio wyciąg z ewidencji potwierdzający status prawny i umocowanie osób go reprezentują - potwierdzony za zgodność odpis tegoż dokumentu,
 - b) potwierdzoną za zgodność z oryginałem kopię statutu,
 - c) merytoryczne i finansowe sprawozdanie z działalności za ostatni rok – jeśli podmiot istniał.
- 4) Wzór oferty można pobrać w Urzędzie Gminy Jaśliśka, Jaśliśka 171 pok. nr 4.

§ 6. Tryb i kryteria stosowane przy wyborze ofert oraz termin dokonania wyboru

- 1) Oferty złożone w podlegają procedurze uzupełniania drobnych braków formalnych:
 1. uzupełnienia brakujących podpisów pod wnioskiem, w przypadku niezgodności podpisów ze sposobem reprezentacji określonym w statucie,
 2. braku właściwych podpisów pod załącznikami,
 3. poświadczenia załączonych kopii dokumentów za zgodność z oryginałem,
 4. uzupełnienia sprawozdania finansowego.
- 2) Konkurs odbywa się dwuetapowo:
 1. I etap - wstępna ocena oferty po względem formalnym dokonywana jest przez pracownika ds. współpracy z organizacjami pozarządowymi, w przypadku stwierdzenia w/w braków formalnych wnioskodawca zostaje powiadomiony o tym fakcie telefonicznie i w ciągu 3 dni od daty powiadomienia ma prawo do uzupełnienia braków,
 2. II etap - ostateczna ocena formalna oraz ocena merytoryczna zostaje dokonana przez komisję konkursową do 14 dni od dnia zakończenia naboru.
- 3) Przy rozpatrywaniu ofert komisja konkursowa kieruje się w szczególności następującymi kryteriami:
 1. możliwościami realizacji zadania publicznego przez organizację pozarządową lub inny podmiot,
 2. kalkulacją kosztów realizacji zadania, w tym w odniesieniu do zakresu rzeczowego zadania,
 3. propozycją jakości wykonywania zadania i kwalifikacjami osób, przy udziale których będzie ono realizowane,
 4. zaangażowaniem finansowych środków własnych oferenta oraz możliwością pozyskania środków finansowych z innych źródeł na realizację tego zadania,
 5. wkładem rzeczowym i osobowym, w tym świadczeniami wolontariuszy i pracą społeczną członków,
 6. dotychczasową współpracą oferenta z samorządem a w szczególności rzetelnością i terminowością realizacji zleconych zadań publicznych oraz sposób rozliczenia otrzymanych dotacji.

§ 7. Zakresy i kwoty przekazane na współpracę w roku ubiegłym

W 2011 r. na program współpracy z organizacjami w ramach otwartego konkursu ofert wydano kwotę 5.000 zł. Konkurs dotyczył: Współfinansowanie zajęć w zakresie spędzania wolnego czasu, Podtrzymywanie tradycji.

Ignacy **WÓJT** *Lorenc*
Ignacy Lorenc