

6233.3.2015

## **DECYZJA**

### **zezwolenie na prowadzenie działalności gospodarczej w zakresie opróżniania zbiorników bezodpływowych i transportu nieczystości ciekłych**

Na podstawie art. 104 § 1 i art. 107 § 1 ustawy z 14 czerwca 1960 r. Kodeks postępowania administracyjnego (Dz. U. z 2013 r., poz. 267 późn. zm.), art. 7 ust. 1 pkt 2 i ust. 6 oraz art. 9 ust. ustawy z dnia 13 września 1996 r., o utrzymaniu czystości i porządku w gminach (Dz. U. z 2012 r. poz. 391) oraz Rozporządzenia Ministra Środowiska z dnia 14 marca 2012 r. w sprawie szczegółowego sposobu określania wymagań, jakie powinien spełniać przedsiębiorca ubiegający się o uzyskanie zezwolenia w zakresie opróżniania zbiorników bezodpływowych i transportu nieczystości ciekłych (Dz. U. z 2012 r. poz. 299), na wniosek Usługi Rolnicze, Leśne i Komunalne Wiesław Paszek, Cergowa 143, 38-450 Dukla, **Wójt Gminy Jaśliska**

## **z e z w a l a**

**Panu Wiesławowi Paszek** prowadzącemu działalność gospodarczą pod nazwą **Usługi Rolnicze, Leśne i Komunalne Wiesław Paszek, Cergowa 143, 38-450 Dukla** na prowadzenie działalności gospodarczej w zakresie opróżniania zbiorników bezodpływowych i transportu nieczystości ciekłych **z terenu Gminy Jaśliska** na następujących warunkach:

- 1. Imię i nazwisko lub nazwa oraz adres zamieszkania lub siedziba przedsiębiorcy:**  
Usługi Rolnicze, Leśne i Komunalne Wiesław Paszek, Cergowa 143, 38-450 Dukla
- 2. Przedmiot i obszar działalności objętej zezwoleniem:**
  - 1) Obszarem prowadzenia działalności w zakresie opróżniania zbiorników bezodpływowych i transportu nieczystości ciekłych jest teren gminy Jaśliska.
  - 2) Przedmiot działalności objętej zezwoleniem obejmuje odbiór nieczystości ciekłych i ich transport do punktu zlewnego Oczyszczalni Ścieków w Daliowej.
- 3. Terminem podjęcia działalności:** od dnia uprawomocnienia się decyzji.
- 4. Wymagania w zakresie jakości usług objętych zezwoleniem:**
  - 1) Usługi należy wykonywać z zachowaniem najwyższych jakościowo osiągnięć techniki, w szczególności nie powodując zanieczyszczenia środowiska, bez zagrożenia dla zdrowia ludzkiego oraz bez stosowania procesów lub metod, które mogą być szkodliwe dla środowiska, z poszanowaniem interesów osób trzecich.

- 2) Opróżnianie zbiornika bezodpływowego i transport nieczystości ciekłych będzie odbywał się w sposób nie zagrażający środowisku naturalnemu oraz zdrowiu i życiu ludzi z poszanowaniem osób trzecich.
- 3) Usługi w zakresie opróżniania zbiorników bezodpływowych i transport nieczystości ciekłych z terenu gminy Jaśliska będzie prowadzony sprawnymi technicznie niżej opisanymi pojazdami:
  - a) POMOT T 544 – przyczepa asenizacyjna
  - b) NEW HOLLAND – ciągnik rolniczy
  - c) VALTERA N92 – ciągnik rolniczy
- 4) Środki transportu zostaną oznakowane w sposób umożliwiający identyfikację firmy wraz z telefonem.

**5. Niezbędne zabiegi z zakresu ochrony środowiska i ochrony sanitarnej wymagane po zakończeniu działalności objętej zezwoleniem:**

Po zakończeniu działalności objętej zezwoleniem należy wykonać następujące zabiegi z zakresu ochrony środowiska i ochrony sanitarnej:

- a) usunąć wszystkie zanieczyszczenia znajdujące się na terenie nieruchomości, na której prowadzona będzie działalność,
- b) obmyć oraz dokonać dezynsekcji oraz dezynfekcji wszystkich pojazdów asenizacyjnych oraz pomieszczeń służących prowadzonej działalności.

**6. Inne wymagania szczególne wynikające z odrębnych przepisów, w tym wymagania dotyczące standardu sanitarnego wykonywania usług, ochrony środowiska i obowiązku prowadzenia odpowiedniej dokumentacji działalności objętej zezwoleniem:**

Przedsiębiorca obowiązany jest przestrzegać przepisów ustawy prawo ochrony środowiska, ustawy o odpadach oraz ustawy o utrzymaniu czystości i porządku w gminach. Ponadto przedsiębiorca obowiązany jest przestrzegać przepisów sanitarnych. Powyższe przedsiębiorca realizuje poprzez:

- 1) podmiot uprawniony, w zakresie standardu sanitarnego, jest zobowiązany do wykonywania usług zgodnie z zapisami regulaminu utrzymania czystości i porządku w gminie Jaśliska oraz prowadzenia dokumentacji wykonywanych czynności,
- 2) świadczenie usług odbioru nieczystości wyłącznie na podstawie umowy i na warunkach w niej określonych, zawartej z właścicielem (zarządcą, użytkownikiem) nieruchomości oraz wystawiania dowodów korzystania z usług z podaniem ilości wywiezionych nieczystości, ceny usługi oraz odbiorcy nieczystości,
- 3) sporządzanie i dostarczanie Wójtowi Gminy Jaśliska kwartalnych sprawozdań; zgodnie z Rozporządzeniem Ministra Środowiska z dnia 15 maja 2012r. (Dz. U. z 2012r., poz. 630)
  - a) sprawozdanie należy przekazać Wójtowi Gminy Jaśliska w terminie do końca miesiąca następującego po kwartale, którego dotyczy,
  - b) sprawozdanie powinno zawierać:

- informacje o ilości i rodzaju nieczystości ciekłych odebranych z terenu gminy Jaśliska,
  - informacje o sposobach zagospodarowania nieczystości ciekłych, wraz ze wskazaniem stacji zlewnej, do której zostały przekazane odebrane nieczystości ciekłe,
  - liczbę właścicieli nieruchomości, od których zostały odebrane nieczystości ciekłe,
- 4) dołączanie do sprawozdania wykazu właścicieli nieruchomości, z którymi w okresie objętym sprawozdaniem zawarł umowy na opróżnianie zbiorników bezodpływowych i transport nieczystości ciekłych oraz wykazu właścicieli nieruchomości, z którymi umowy te uległy rozwiązaniu lub wygasły. W wykazach zamieszcza się imię i nazwisko lub nazwę oraz adres właścicieli nieruchomości a także adres nieruchomości;
  - 5) zachowanie wymogów sanitarnych podczas prowadzenia działalności nie powodujących zagrożenia dla zdrowia, życia ludzi lub środowiska oraz usuwania skutków nieprawidłowego prowadzenia działalności na własny koszt;
  - 6) przedsiębiorca zobowiązany jest do niezwłocznego zgłaszania Wójtowi Gminy Jaśliska wszelkich zmian danych określonych w zezwoleniu.

**7. Określa się następujące stacje zlewne, do których należy transportować nieczystości ciekłe z terenu Gminy Jaśliska:**

Miejscem unieszkodliwiania nieczystości ciekłych z terenu gminy Jaśliska jest punkt zlewny Oczyszczalni ścieków w Daliowej.

**8. Zezwolenie wydaje się na okres 10 lat, licząc od daty wydania decyzji.**

W przypadku nie wypełnienia powyższych warunków, zezwolenie może być cofnięte bez odszkodowania, w trybie art. 9 ust.2 ustawy o utrzymaniu czystości i porządku w gminach.

### **Uzasadnienie**

W dniu 9 września 2015 r., przedsiębiorca **Usługi Rolnicze, Leśne i Komunalne Wiesław Paszek, Cergowa 143, 38-450 Dukla** wystąpił z wnioskiem o zezwolenie na prowadzenie działalności w zakresie opróżniania zbiorników bezodpływowych i transport nieczystości ciekłych na terenie gminy Jaśliska.

Złożony wniosek wyczerpuje wymogi określone w art. 8 ust. 1, ust. 1a, ust.2a ustawy z dnia 13 września 1996 r. o utrzymaniu czystości i porządku w gminach (tj. Dz. U. z 2013 r. poz. 1399) oraz odpowiada kryteriom określonym uchwałą NR XLV/233/13 Rady Gminy Jaśliska z dnia 30 sierpnia 2013 r. w sprawie wymagań jakie powinien spełniać przedsiębiorca ubiegający się o uzyskanie pozwolenia w zakresie opróżniania zbiorników bezodpływowych i transportu nieczystości ciekłych gminy Jaśliska.

Sposób prowadzenia działalności przez Wnioskodawcę w zakresie opróżniania zbiorników powinien być zgodny z obowiązującymi przepisami ochrony środowiska.

Biorąc powyższe pod uwagę orzeczono jak w sentencji.

## Pouczenie

1. Od niniejszej decyzji służy stronie odwołanie do Samorządowego Kolegium Odwoławczego w Krośnie za pośrednictwem Wójta gminy Jaśliska w terminie 14 dni od daty doręczenia niniejszej decyzji.
2. Niniejsza decyzja zostaje podana do publicznej wiadomości poprzez zamieszczenie jej na tablicy ogłoszeń Urzędu gminy Jaśliska oraz Biuletynie Informacji Publicznej (BIP) prowadzonym przez Urząd gminy Jaśliska.

**WÓJT**  
*Jaśliska*  
mgr Adam Dańczak

Otrzymują:

1. Usługi Rolnicze, Leśne i Komunalne Wiesław Paszek, Cergowa 143, 38-450 Dukla
2. a/a

Zgodnie z art. 4 ustawy z dnia 16 listopada 2006 r. o opłacie skarbowej ( Dz. U. z 2006 r. Nr 225, poz. 1635 z późn. zm.) za wydanie niniejszego zezwolenia pobrano opłatę skarbową w kwocie 107 zł - słownie: sto siedem złotych ( Część III poz. 42) płatną przed wydaniem decyzji.