

**UCHWAŁA NR XIII/67/10
RADY GMINY JAŚLISKA**

z dnia 29 października 2010 r.

w sprawie trybu prac nad projektem uchwały budżetowej Gminy Jaśliska

Na podstawie art. 18 ust. 2 pkt. 15, ustawy z dnia 8 marca 1990 r. o samorządzie gminnym (Dz. U. z 2001 r. Nr 142, poz. 1591 z późn. zm.) oraz art. 234 ustawy z dnia 27 sierpnia 2009 r. o finansach publicznych (Dz. U. Nr 157, poz. 1240 z późn. zm.) Rada Gminy Jaśliska uchwala, co następuje:

§ 1. 1. Projekt budżetu opracowuje, przy pomocy urzędu i kierowników jednostek organizacyjnych, Wójt.

2. Wnioski w sprawie wprowadzenia do budżetu zadań własnych Gminy składane są Wójtowi w terminie do dnia 30 września każdego roku, chyba że odrębne przepisy stanowią inaczej.

3. Kierownicy jednostek organizacyjnych składają w terminie do 15 października wstępne projekty planów finansowych dochodów i wydatków budżetu Gminy.

4. W terminie do 10 października Wójt określa zadania Gminy realizowane wspólnie z innymi jednostkami samorządu terytorialnego, zadania przejęte przez Gminę do realizacji w drodze umowy lub porozumienia, a także zakres pomocy rzeczowej lub finansowej dla innych jednostek samorządu terytorialnego.

5. Na podstawie przedłożonych wstępnych projektów planów finansowych złożonych przez kierowników jednostek organizacyjnych, uwzględniając prognozę dochodów i zestawienie obligatoryjnych wydatków sporządzonych przez Skarbnika, Wójt ustala projekt budżetu w formie projektu uchwały budżetowej wraz z uzasadnieniem i materiałami informacyjnymi i przedkłada Radzie i Regionalnej Izbie Obrachunkowej najpóźniej do 15 listopada roku poprzedzającego rok budżetowy.

§ 2. 1. Projekt budżetu gminy składa się z projektu uchwały budżetowej, uzasadnienia oraz materiałów informacyjnych.

2. Projekt uchwały budżetowej wraz załącznikami sporządza się w szczególności określonej przepisami ustawy o finansach publicznych.

3. Do projektu uchwały budżetowej sporządza się uzasadnienie zawierające:

- 1) w zakresie dochodów – omówienie poszczególnych źródeł dochodów,
- 2) w zakresie wydatków – omówienie poszczególnych źródeł wydatków,
- 3) w zakresie przychodów i rozchodów – omówienie źródeł przychodów oraz planowanych do spłat zobowiązań.

4. W skład materiałów informacyjnych towarzyszących projektowi uchwały budżetowej wchodzi:

- 1) wykaz zadań planowanych do realizacji przy udziale środków z UE ze wskazaniem etapu aplikowania o współfinansowanie,
- 2) zestawienie zadań planowanych do realizacji w ramach Funduszu Sołeckiego wraz z podaniem kwot przeznaczonych na ich realizację (w przypadku podjęcia przez Radę Gminy uchwały w sprawie wyodrębnienia w budżecie środków stanowiących fundusz sołecki).

§ 3. 1. Przewodniczący Rady niezwłocznie przesyła radnym przedłożony przez Wójta projekt uchwały budżetowej wraz z uzasadnieniem i innymi materiałami informacyjnymi.

2. Komisje Rady zapoznają się z projektem budżetu i w terminie do 5 grudnia przedstawiają na piśmie komisji właściwej do spraw budżetu opinię o projekcie.

3. Komisje Rady, proponując wprowadzenie nowego wydatku lub zwiększenie wydatku przewidzianego w projekcie budżetu, zobowiązane są wskazać źródło jego finansowania.

4. W przypadku gdy z ustaleń prac nad budżetem wynika konieczność dokonania w projekcie uchwały budżetowej zmian powodujących zmniejszenie dochodów lub zwiększenie wydatków i jednocześnie zwiększenie deficytu budżetu, dla ich wprowadzenia niezbędna jest zgoda Wójta.

5. Przewodniczący Rady w terminie ustawowym zwołuje sesję budżetową. Podjęcie uchwały w sprawie uchwalenia budżetu winno zostać poprzedzone:

- 1) odczytaniem projektu uchwały budżetowej,
- 2) odczytaniem opinii Regionalnej Izby Obrachunkowej o projekcie uchwały budżetowej oraz o prognozie długu,
- 3) odczytaniem opinii poszczególnych Komisji Rady Gminy,
- 4) przedstawieniem ewentualnych autopoprawek Wójta do projektu uchwały budżetowej,
- 5) dyskusją nad projektem uchwały budżetowej,
- 6) głosowaniem nad przyjęciem uchwały budżetowej.

§ 4. Wykonanie uchwały powierza się Wójtowi Gminy Jaśliska.

§ 5. Uchwała wchodzi w życie z dniem podjęcia.

Przewodniczący Rady Gminy

Bolesław Magierowski