

ZAWIADOMIENIE O WYBORZE NAJKORZYSTNIEJSZEJ OFERTY

Dotyczy przetargu nieograniczonego pn.:

„Dożywianie uczniów szkół podstawowych i gimnazjum z terenu Gminy Jaśliska oraz dzierżawa pomieszczeń służących do przygotowywania posiłków w Zespole Szkół Publicznych w Jaśliskach w roku 2013.”

1. Nazwa (firmy), siedziba i adres wykonawcy, którego ofertę wybrano oraz uzasadnienie jego wyboru.

„PERAM” Renata Puchalik, Posada Jaśliska 145, 38-485 Jaśliska.

Na przetarg wpłynęło trzy oferty, kryterium wyboru oferty była najniższa cena, dlatego do wykonania zadania pn. **„Dożywianie uczniów szkół podstawowych i gimnazjum z terenu Gminy Jaśliska oraz dzierżawa pomieszczeń służących do przygotowywania posiłków w Zespole Szkół Publicznych w Jaśliskach w roku 2013.”** wybrano w/w. firmę, która spełniała wszelkie kryteria wyboru.

2. Nazwy (firmy), siedziby i adresy wykonawców, którzy złożyli oferty wraz ze streszczeniem oceny i porównania złożonych ofert zawierających punktację przyznaną oferentom w każdym kryterium oceny ofert i łączną punktację.

Nr oferty	Nazwa (firma), siedziba i adres wykonawcy	Streszczenie oferty w zł	Punktacja w kryterium cena
1.	„SEKO” Szyfer Piotr, 23-313 Potok Wielki 123	95 992,16	0,00
2.	„ PERAM” Renata Puchalik Posada Jaśliska 145	120 110,16	100,00
3.	„FHU ZIKO” Miłosz Zimny, Cergowa 8, 38-450 Dukla	144 181,24	0,00

3. Umowa zostanie podpisana zgodnie z art.94 ust 1 pkt. 2, ustawy – Prawo zamówień publicznych

4. Oferty odrzucone:

Oferta Nr 1: „SEKO” Szyfer Piotr, 23-313 Potok Wielki 123,

Oferta zostaje odrzucona na podstawie art. 89 ust. 1 pkt.2 ustawy z dnia 29 stycznia 2004r. Prawo zamówień publicznych (Dz. U. z 2010r. Nr 113, poz. 759 ze zm.).

Zamawiający odrzuca ofertę, jeżeli: jej treść nie odpowiada treści specyfikacji istotnych warunków zamówienia.

Zgodnie z pkt VI SIWZ, ofertę stanowią następujące dokumenty: parafowany przez Wykonawcę projekt umowy – jako akceptacja jej warunków według wzoru stanowiącego zał. Nr 2 do oferty.

W ofercie brak w/w załącznika.

Oferta Nr 3: „FHU ZIKO” Miłosz Zimny, Cergowa 8, 38-450 Dukla,

Oferta zostaje odrzucona na podstawie art. 89 ust. 1 pkt.2 ustawy z dnia 29 stycznia 2004r. Prawo zamówień publicznych (Dz. U. z 2010r. Nr 113, poz. 759 ze zm.).

Zamawiający odrzuca ofertę, jeżeli: jej treść nie odpowiada treści specyfikacji istotnych warunków zamówienia.

Zgodnie z pkt VI z SIWZ, ofertę stanowią następujące dokumenty:

- oświadczenie bądź aktualne zaświadczenie właściwego Naczelnika Urzędu Skarbowego oraz właściwego oddziału Zakładu Ubezpieczeń Społecznych lub Kasy Rolniczego Ubezpieczenia Społecznego potwierdzającego odpowiednio, że wykonawca nie zalega z opłacaniem podatków, opłat oraz składek na ubezpieczenie społeczne i zdrowotne lub zaświadczenia, że uzyskał przewidziane prawem zwolnienie, odroczenie lub rozłożenie na raty zaległych płatności lub wstrzymanie w całości wykonania decyzji właściwego organu – wystawione nie wcześniej niż 3 miesiące przed upływem terminu składania ofert

- aktualny odpis z właściwego rejestru albo aktualne zaświadczenie o wpisie do ewidencji działalności gospodarczej (wystawiony lub potwierdzony o swej aktualności przez organ wydający dokument nie wcześniej niż 6 miesięcy przed upływem terminu składania ofert).

- parafowany przez Wykonawcę projekt umowy – jako akceptacja jej warunków według wzoru stanowiącego zał. nr 2 do oferty.

W ofercie brak w/w dokumentów.

5. Środki ochrony prawnej

- 1) W prowadzonym postępowaniu mają zastosowanie przepisy zawarte w dziale VI Prawa zamówień publicznych - „Środki ochrony prawnej” określające zasady wnoszenia odwołań i skarg do sądu na wyroki Krajowej Izby Odwoławczej.
- 2) Odwołanie przysługuje wyłącznie od niezgodnej z przepisami ustawy czynności zamawiającego podjętej w postępowaniu o udzielenie zamówienia lub zaniechania czynności, do której zamawiający jest zobowiązany na podstawie ustawy.
- 3) Odwołanie powinno wskazywać czynność lub zaniechanie czynności zamawiającego, której zarzuca się niezgodność z przepisami ustawy, zawierać zwięzłe przedstawienie zarzutów, określać żądanie oraz wskazywać okoliczności faktyczne i prawne uzasadniające wniesienie odwołania.
- 4) Odwołanie wnosi się do Prezesa Izby w formie pisemnej albo elektronicznej opatrzonej bezpiecznym podpisem elektronicznym weryfikowanym za pomocą ważnego kwalifikowanego certyfikatu.
- 5) Odwołujący przesyła kopię odwołania zamawiającemu przed upływem terminu do wniesienia odwołania w taki sposób, aby mógł on zapoznać się z jego treścią przed upływem tego terminu.
- 6) Odwołanie wnosi się w terminie 5 dni od dnia przesłania informacji o czynności zamawiającego stanowiącej podstawę jego wniesienia – jeżeli zostały przesłane w sposób określony w art. 27 ust. 2 ustawy Prawo zamówień publicznych, albo w terminie 10 dni – jeżeli zostały przesłane w inny sposób.
- 7) W przypadku wniesienia odwołania po upływie terminu składania ofert bieg terminu związania ofertą ulega zawieszeniu do czasu ogłoszenia przez Izbę orzeczenia.
- 8) Na wyrok Krajowej Izby Odwoławczej przysługuje skarga do sądu.

WÓJT
Ignacy Lorenc
Ignacy Lorenc