

## Zapytanie ofertowe

Postępowanie prowadzone w oparciu o art. 4 pkt. 8 ustawy z dnia 29 stycznia 2004r. – prawo zamówień publicznych (tj. Dz. U. rok 2010. nr 113 poz. 759)

### I. Zamawiający: GMINA JAŚLISKA,

Adres do korespondencji: **38-485 Jaśliska 171,**

Telefon: **13 43 10 581,**

Fax: **13 43 10 593,**

adres e-mail: [zamowienia@jasliska.info](mailto:zamowienia@jasliska.info)

Gmina Jaśliska zaprasza do złożenia ofert cenowych na realizację zadania pn.:

**Zimowe utrzymanie dróg polegające na odśnieżaniu, zwalczaniu śliskości w niebezpiecznych miejscach (wzniesienia, podjazdy, skrzyżowania) i usuwaniu błota pośniegowego na terenie Gminy Jaśliska w sezonie zimowym 2012/2013**

### II. Opis przedmiotu zamówienia:

- 1) Zimowe utrzymanie dróg ma na celu zmniejszenie lub ograniczenie zakłóceń ruchu drogowego wywołanego czynnikami atmosferycznymi takie jak intensywne odpady śniegu, zawieje i zamiecie śnieżne, śliskość zimowa oraz błoto pośniegowe z topniejącego śniegu.
- 2) Częstotliwość wykonania usług będzie uzależniona od wystąpienia w/w warunków atmosferycznych wymagających użycia odpowiedniego sprzętu,
- 3) Posypanie dróg na odcinkach niebezpiecznych takie jak wzniesienia, podjazdy, skrzyżowania przy użyciu materiału zgromadzonego przez Zamawiającego.
- 4) Zamawiający podzielił teren Gminy na następujące rejony obejmujący miejscowości:

#### **REJON I: JAŚLISKA – DALIOWA obejmujący następujące drogi i ich kategorie:**

<b>Lp.</b>	<b>Nazwa drogi</b>	<b>Długość [mb]</b>	<b>Kategoria</b>
1.	Droga na Dar	300	II
2.	Do Urzędu Gminy	320	II
3.	Za murami	550	I
4.	Za kościołem	150	II
5.	Rynek i pod miasto	1020	I
6.	Do szkoły	700	I
7.	Dalówki - Daliowa	340	II
8.	Do Porady - Daliowa	240	II
9.	Pod Las - Daliowa	600	II
10.	Parking - Jaśliska	600m <sup>2</sup>	I
<b>RAZEM</b>		<b>4220 + 600m<sup>2</sup></b>	

**REJON II: POSADA JAŚLIKA – WOLA NIŻNA obejmujący następujące drogi i ich kategorie:**

Lp.	Nazwa drogi	Długość [mb]	Kategoria
1.	Do Dubiela	300	II
2.	Na ZIL	470	II
3.	Koło sklepu	180	II
4.	Droga na Kiwałówkę	300	I
5.	Droga do Dyląga	350	I
6.	Za wodą – k. Madeja	630	I
7.	Koło sklepu na Posadzie	200	II
8.	Do remizy OSP	120	I
9.	Stara droga k.Farbańca	550	I
10.	Na Biłasówkę	300	II
11.	Koło bloków – Wola Niżna	230	I
12.	Koło kościoła – Wola Niżna	200	II
<b>RAZEM</b>		<b>3830</b>	

**REJON III: SZKLARY obejmujący następujące drogi i ich kategorie:**

Lp.	Nazwa drogi	Długość [mb]	Kategoria
1.	Osiedlowa	550	I
2.	Do oczyszczalni	270	II
<b>RAZEM</b>		<b>820</b>	

- 5) Drogi kategorii I muszą być odsnieżone i przejezdne do godziny 6.30 zaś drogi kategorii II muszą być odsnieżone i przejezdne do dwóch godzin od ustąpienia opadów śniegu,
- 6) Wyjazd w celu wykonania usługi należy wykonać w ciągu 30 minut od momentu zgłoszenia telefonicznego przez pracownika Urzędu lub sołtysa danego sołectwa,
- 7) Wykonawca jest zobowiązany na bieżąco ewidencjonować i potwierdzać fakt wykonania zimowego utrzymania dróg w danym dniu w karcie „Zimowego utrzymania dróg”. Potwierdzenia wykonania usługi dokonuje sołtys lub pracownik Gminy podpisem w karcie,
- 8) Do rachunku (faktury) Wykonawca zobowiązany jest dołączyć kartę „Zestawienie zimowego utrzymania dróg” potwierdzającą ilość godzin zimowego utrzymania dróg. Potwierdzenia dokonuje sołtys danej miejscowości lub pracownik Gminy podpisem w karcie,
- 9) Termin rozpoczęcia realizacji przedmiotu umowy ustala się od dnia podpisania umowy, natomiast termin zakończenia realizacji przedmiotu umowy ustala się do dnia 31.12.2013r.
- 10) Zamawiający zastrzega możliwość wydłużenia lub skrócenia terminu wykonania usług w zależności od warunków atmosferycznych. Decyzję o rozpoczęciu lub zakończeniu sezonu zimowego podejmuje Zamawiający,
- 11) W przypadku nienależytego wywiązywania się przez Wykonawcę z obowiązków wynikających z niniejszej umowy Zamawiający może odstąpić od umowy w terminie natychmiastowym.

12) Rozliczanie wykonanej usługi będzie dokonywane miesięcznie w oparciu o stawkę godzinową wykonania usługi obejmujący odsnieżenie i posypanie wszystkich dróg w danym rejonie za cały okres .

13) Zamawiający dopuszcza składanie ofert częściowych na poszczególne rejony,

### **III. Dokumenty, jakie Wykonawca powinien załączyć do oferty:**

Zamawiający wymaga, aby każda oferta zawierała minimum następujące dokumenty:

- 1) Wypełniony i podpisany przez Wykonawcę formularz cenowo-ofertowy – wg. załączonego wzoru formularza ofertowego,
- 2) Wypełnioną i podpisaną umowę załączoną do zapytania ofertowego,

### **IV. Osoby po stronie Zamawiającego uprawnione do porozumiewania się z Wykonawcami:**

Jerzy Magierowski – kontakt, tel. 531 444 260

Wykonawca może zwrócić się do Zamawiającego o wyjaśnienie istotnych warunków udzielenia zamówienia w godzinach pracy urzędu tj. od 7<sup>00</sup> do 15<sup>00</sup>

### **VI. Miejsce i termin składania i otwarcia ofert:**

1. Ofertę cenową należy złożyć w siedzibie Zamawiającego (sekretariat):  
**Urząd Gminy Jaśliska, 38-485 Jaśliska 171,  
faksem na nr 13 43 10 593,  
e-mailem: zamowienia@jasliska.info  
w terminie do dnia 23.11.2012r. do godziny 12<sup>00</sup>**
2. Zamawiający dokona otwarcia ofert cenowych w dniu **23.11.2012r, o godz. 12:15**, w swojej siedzibie (adres jak wyżej),
3. Otwarcie ofert jest jawne,
4. Zamawiający zastrzega sobie unieważnienie postępowania bez podania przyczyn.

### **VII. Opis sposobu obliczania ceny:**

1. Na załączonym formularzu cenowo-ofertowym należy podać cenę brutto za godzinę zimowego utrzymania dróg.
2. Wartość cenową należy podać w złotych polskich cyfrą – z dokładnością do dwóch miejsc po przecinku oraz słownie,
3. Cena powinna zawierać wszelkie koszty związane z wykonaniem przedmiotu zamówienia,

### **VIII. Kryteria oceny ofert:**

**Najniższa cena za jedną godzinę zimowego utrzymania dróg.**

.....  
(data, podpis osoby zatwierdzającej postępowanie)

Załączniki:

1. Formularz ofertowo-cenowy
2. Projekt umowy o wykonanie zadania