

**ZARZĄDZENIE NR 44/12
WÓJTA GMINY JAŚLISKA
z dnia 23 kwietnia 2012 r.**

**w sprawie stosowania środków ochrony indywidualnej
oraz odzieży i obuwia roboczego**

Na podstawie art. 237⁶⁻⁸ ustawy z 26 czerwca 1974 r. Kodeks pracy (Dz. U. z 1998 r. nr 21, poz. 94 z późn. zm.) zarządza się co następuje:

§ 1.

Środki ochrony indywidualnej oraz odzież i obuwie robocze, stanowią własność pracodawcy i przydzielane są pracownikom nieodpłatnie.

§ 2.

Środki ochrony indywidualnej mają na celu zabezpieczenie pracownika przed działaniem niebezpiecznych i szkodliwych dla zdrowia czynników występujących w środowisku pracy. W przypadku gdy odzież własna pracownika może ulec zniszczeniu lub znacznemu zabrudzeniu albo jeżeli wymagają tego względy technologiczne, sanitarne lub bezpieczeństwa i higieny pracy, pracodawca dostarcza pracownikom odzież i obuwie robocze.

§ 3.

Rodzaje środków ochrony indywidualnej oraz odzieży i obuwia roboczego, których stosowanie na określonych stanowiskach jest niezbędne oraz przewidywane okresy ich użytkowania określa tabela norm przydziału stanowiąca załącznik nr 1 do niniejszego zarządzenia.

Okres używalności odzieży, obuwia roboczego oraz środków ochrony indywidualnej liczy się od dnia wydania pracownikowi tego asortymentu.

Pracownik zobowiązany jest utrzymywać w należyтым stanie przydzielone mu środki ochrony indywidualnej oraz odzież i obuwie robocze, używać zgodnie z ich przeznaczeniem, wyłącznie do celów służbowych. Wynoszenie otrzymanych artykułów poza miejsce pracy jest zabronione (wyjątkiem jest wynoszenie w celu prania odzieży roboczej).

§ 4.

Pracownicy przystępujący do pracy bez wymaganego wyposażenia w niezbędne środki ochrony indywidualnej oraz odzieży i obuwia roboczego, przewidziane do stosowania na danym stanowisku pracy, nie będą dopuszczeni do wykonywania pracy i będzie to uznawane za nieusprawiedliwioną nieobecność w pracy.

§ 5.

Na stanowiskach pracy wymienionych w załączonej tabeli dopuszcza się używanie przez pracowników, za ich zgodą własnej odzieży i obuwia roboczego spełniających wymagania bezpieczeństwa i higieny pracy.

Zgoda powinna być wyrażona w formie pisemnej wg wzoru stanowiącego załącznik nr 2.

§ 6.

Pracownikom używającym własną odzież i obuwie robocze będzie wypłacany ekwiwalent pieniężny, przy uwzględnieniu okresu używalności i zużycia oraz aktualnej ceny. Wykaz aktualnych cen zakupu tych asortymentów stanowi załącznik nr 3 do zarządzenia.

§ 7.

Środki ochrony indywidualnej powinny posiadać wymagane właściwości ochronne i użytkowe. W przypadku utraty tych właściwości - pracodawca jest zobowiązany wymienić te środki na sprawne.

§ 8.

Odzież i obuwie robocze powinny spełniać wymagania określone w Polskich Normach i mogą być używane do czasu utraty ich cech użytkowych w stopniu uniemożliwiającym dokonanie naprawy.

§ 9.

W razie utraty, zniszczenia lub przedwczesnego zużycia środków ochrony indywidualnej, odzieży i obuwia roboczego, na podstawie protokołu stanowiącego załącznik nr 4 do zarządzenia, pracownikowi przydziela się nowe asortymenty zgodnie z normą. Jeżeli utrata lub zniszczenie tych asortymentów nastąpiła z winy pracownika jest on zobowiązany uiścić kwotę równą nie zamortyzowanej części utraconych lub zniszczonych środków. W uzasadnionych przypadkach kwota ta może być obniżona.

§ 10.

Pracodawca zapewnia pranie odzieży roboczej. Jeżeli pracodawca nie może zapewnić prania odzieży roboczej, czynności te mogą być wykonywane przez pracownika, pod warunkiem wypłacania przez pracodawcę ekwiwalentu pieniężnego w wysokości kosztów poniesionych przez pracownika.

Ustala się dla pracowników miesięczny ekwiwalent z tytułu prania odzieży roboczej w wysokości 1% minimalnego wynagrodzenia ustalanego wg odrębnych przepisów. Wypłata ekwiwalentu będzie następować raz na 6 m-cy.

§ 11.

Pracodawca zakłada i prowadzi – odrębnie dla każdego pracownika – kartę ewidencyjną przydziału odzieży i obuwia roboczego oraz środków ochrony indywidualnej, a także wypłaty ekwiwalentu pieniężnego za używanie własnej odzieży i obuwia oraz za ich pranie i konserwację. Karta ewidencyjna wyposażenia stanowi załącznik nr 5 do zarządzenia.

§ 12.

Traci moc zarządzenie nr 41/2010 Wójta Gminy Jaślicka z dnia 14 czerwca 2010 r. w sprawie stosowania środków ochrony indywidualnej oraz odzieży i obuwia roboczego.

Traci moc zarządzenie nr 66/2010 Wójta Gminy Jaślicka z dnia 10 września 2010 r. w sprawie zmian w zarządzeniu własnym w sprawie stosowania środków ochrony indywidualnej oraz odzieży i obuwia roboczego.

Traci moc zarządzenie nr 7/12 Wójta Gminy Jaślicka z dnia 13 stycznia 2012 r. w sprawie zmian w zarządzeniu własnym w sprawie stosowania środków ochrony indywidualnej oraz odzieży i obuwia roboczego.

§ 13.

Zarządzenie wchodzi w życie z dniem podpisania.

WÓJT

Ignacy Lorenc

Ignacy Lorenc

.....
(podpis i pieczęć pracodawcy)

TABELA

NORM PRZYDZIAŁU ŚRODKÓW OCHRONY INDYWIDUALNEJ ORAZ ODZIEŻY I
 OBUWIA ROBOCZEGO DLA PRACOWNIKÓW ZATRUDNIONYCH W URZĘDZIE
 GMINY W JAŚLISKACH

L.p.	Stanowisko pracy	Zakres wyposażenia	Okres używalności
1	Pracownik archiwum	R - chusta R - fartuch z tkanin syntetycznych	36 m-cy 36 m-cy
2	Kierowca samochodu osobowego	R - koszula R - ubranie robocze lub kombinezon R - trzewiki sk/gum O - kurtka przeciwdeszczowa (wg potrzeb) O - obuwie gumowe O - okulary przeciwsłoneczne O - rękawice ochronne	12 m-cy 24 m-ce 24 m-ce dyżurna (min. 24 m-ce) 24 m-ce 36 m-cy d.z.
3	Sprzątaczką	R - fartuch roboczy R - chustka R - obuwie profilaktyczne O - kalosze gumowe (wg potrzeb) O - kamizelka ocieplana O - pas bezpieczeństwa (do mycia okien), wg potrzeb O - rękawice gumowe, wg potrzeb	12 m-cy 12 m-cy 12 m-cy 24 m-ce 3 o.z. wg instrukcji d.z.
4	Konserwator	R - ubranie robocze lub kombinezon R - czapka lub beret R - koszula flanelowa 2szt. R - trzewiki sk/gum O - obuwie gumowe, wg potrzeb O - kurtka ciepłochronna, wg potrzeb O - rękawice ochronne O - okulary ochronne, wg potrzeb	12 m-cy 12 m-cy 12 m-cy 24 m-ce 36 m-cy 4 o.z. d.z. d.z.
5	Palacz c.o.	R - ubranie robocze lub kombinezon R - czapka lub beret R - koszula flanelowa R - trzewiki sk/gum O - kamizelka ciepłochronna, O - rękawice ochronne, O - okulary ochronne, O - maska przeciwpyłowa	18 m-cy 12 m-cy 1 sezon opałowy 24 m-ce 3 o. z. d.z. d.z. d.z.

L.p.	Stanowisko pracy	Zakres wyposażenia	Okres używalności
6	Pracownik gospodarczy	R – ubranie robocze lub kombinezon R – czapka lub beret R - koszula flanelowa R - trzewiki sk/gum O – obuwie gumowe, O – kurtka ciepłochronna, O – kurtka przeciwdeszczowa O – rękawice ochronne	12 m-cy 12 m-cy 12 m-cy 12 m-cy 3 o.z. dyżurna (min. 24 m-ce) (min.24 m-ce) d.z.
7	Specjalista ds. lasów mienia komunalnego	R – ubranie robocze 2 częściowe R - trzewiki sk/gum O – kurtka przeciwdeszczowa (całoroczna), O – obuwie gumowe (całoroczne) R – koszula zielona (2 szt.) R – koszula biała (2 szt.) R – mundur wyjściowy R - krawat	24 m-ce 24 m-ce 48 m-cy 36 m-cy 24 m-ce 24 m-ce d.z.(min.48 m-cy) d.z.(min.48 m-cy)
8	Goniec	R – obuwie O – kurtka ocieplana O - obuwie ocieplane O – kurtka przeciwdeszczowa O – czapka O - rękawice	12 m-cy 36 m-cy 24 m-ce dyżurna (min.24 m-ce) 36 m-cy 36 m-cy
9	Pracownik wydziału gospodarczego , którego praca wymaga przebywania na wolnym powietrzu co najmniej 7 razy w miesiącu	R – kurtka przeciwdeszczowa wg potrzeb O – obuwie gumowe	dyżurna (min24 m-ce) 36 m-cy
10	Pracownik, którego praca wymaga przebywania na wolnym powietrzu co najmniej 5 razy w miesiącu	R – kurtka ciepłochronna O – obuwie gumowe	36 m-cy 24 m-ce

R – odzież i obuwie robocze
O – środki ochrony indywidualnej
sk/gum – skóra/guma
o.z. - okresy zimowe
d.z. - do zużycia

Załącznik nr 2

.....
(imię i nazwisko)

..... ,
(miejsowość) (data)

.....
(stanowisko)

**Wniosek
o wypłatę ekwiwalentu pieniężnego**

Wyrażam zgodę na używanie własnej odzieży i obuwia roboczego na swoim stanowisku pracy, spełniających wymagania bezpieczeństwa i higieny pracy. Jednocześnie zwracam się z wnioskiem o wypłatę z tego tytułu ekwiwalentu pieniężnego.

.....
(podpis pracownika)

ZATWIERDZAM:

.....
(podpis i pieczęć pracodawcy)

AGET

Hurtownia odzieży roboczej

Krosno, ul. Składowa 1, tel. (0-13) 4320415

Sanok, ul. Kościuszki 21, tel. (0-13) 4643500

CENNIK

2012

Lp.	Nazwa	Ilość	j.m.	Wartość brutto
1.	Ubranie rob. Oliwier	1	kpl.	58,45 zł
2.	Ubranie rob. Master	1	kpl.	59,90 zł
3.	Ubranie rob. MAXPOPULAR	1	kpl.	68,62 zł
4.	Ubrania rob. BRIXTON	1	kpl.	86,91 zł
5.	Spodnie robocze Master pas	1	Szt.	29,90 zł
6.	Spodnie rob. Oliwier ogr.	1	Szt.	30,31 zł
7.	Spodnie robocze Master ogr.	1	Szt.	33,50 zł
8.	Spodnie MAX POPULAR ogr.	1	Szt.	39,90 zł
9.	Spodnie ochronne FOOD_TRO pas	1	Szt.	43,14 zł
10.	Spodnie Forest pas	1	Szt.	44,49 zł
11.	Spodnie robocze BRIXTON DRIVE	1	Szt.	44,59 zł
12.	Bluza robocza master	1	Szt.	31,01 zł
13.	Bluza robocza TECHNIK BEAR	1	Szt.	49,90 zł
14.	Bluza robocza BRIXTON LIDER	1	Szt.	53,11 zł
15.	Bluza STEDMAN 5000	1	Szt.	53,11 zł
16.	Bluza rob. Forest	1	Szt.	53,62 zł
17.	Bluza robocza BRIXTON PRACTICAL	1	Szt.	69,73 zł
18.	Wkładki do butów ciepłochronne aluminium	1	para	3,50 zł
19.	Trzewiki buty robocze ochronne 101SB URGENT	1	para	40,48 zł
20.	Trzewiki robocze 101 S1	1	para	49,90 zł
21.	Trzewiki robocze 101 S1P buty URGENT	1	para	56,27 zł
22.	Trzewiki robocze YALREIS	1	para	82,21 zł
23.	Trzewiki robocze BRO_PL	1	para	49,66 zł

24.	Trzewiki robocze 101 S1	1	para	49,90 zł
25.	Trzewiki robocze ocieplane GRENLAND	1	para	55,45 zł
26.	Półbuty robocze LAKEREIS	1	para	55,77 zł
27.	Półbuty robocze XREIS	1	para	57,70 zł
28.	Trzewiki robocze 115 S1P buty URGENT	1	para	60,34 zł
29.	Półbuty robocze 207 buty URGENT SB	1	para	64,73 zł
30.	Buty robocze PCV BRCZ	1	para	17,06 zł
31.	Buty robocze PCV	1	para	20,23 zł
32.	Buty robocze GRAND	1	para	35,29 zł
33.	Kalosz PVC 400P	1	para	40,59 zł
34.	Buty robocze GRAND S	1	para	42,00 zł
35.	Czapka robocza	1	Szt.	6,43 zł
36.	Czapka drelich LUX	1	Szt.	7,12 zł
37.	Czapka drelich NEW ACTIVE	1	Szt.	7,85 zł
38.	Obuwie profilaktyczne VR13	1	para	31,51 zł
39.	Obuwie profilaktyczne MO40	1	para	42,35 zł
40.	Obuwie profilaktyczne PO11 męskie	1	para	32,50 zł
41.	Obuwie profilaktyczne 06MG	1	para	48,41 zł
42.	Kombinezon rob. FOREST	1	Szt.	84,00 zł
43.	Kombinezon roboczy OVERTER	1	Szt.	121,51 zł
44.	Kombinezon roboczy RACER	1	Szt.	156,38 zł
45.	Koszula robocza flanelowa KF	1	Szt.	18,99 zł
46.	Koszula flanelowa PN	1	Szt.	22,28 zł
47.	Koszula flanelowa gruba imp.	1	Szt.	35,12 zł
48.	Fartuch rob. podw. rękaw zielono	1	Szt.	39,99 zł
49.	Fartuch rob. JULKA KR EBK zielony	1	Szt.	43,50 zł
50.	Fartuch rob. ZUZIA DR EBK niebiesko	1	Szt.	48,49 zł
51.	Fartuch rob. damski EB DR biały	1	Szt.	61,23 zł
52.	Kurtka przeciwdeszczowa KAWIOR	1	Szt.	16,94 zł

53.	Kurtka przeciwd. z kapturem	1	Szt.	20,05 zł
54.	Kurtka przeciwd. GROSVENOR	1	Szt.	66,04 zł
55.	Kurtka przeciwdeszczowa SPRING RED	1	Szt.	75,28 zł
56.	Kurtka robocza MASTER	1	Szt.	51,68 zł
57.	Kurtka robocza CUBER ocieplana polarem	1	Szt.	59,47 zł
58.	Kurtka robocza SUNRED	1	Szt.	61,70 zł
59.	Kurtka robocza WIN RED	1	Szt.	77,90 zł
60.	Kamizelka ocieplana BARRACUDA	1	Szt.	28,77 zł
61.	Kamizelka ocieplana OREGON	1	Szt.	33,09 zł
62.	Kamizelka ocieplana KORMORAN	1	Szt.	42,23 zł
63.	Kamizelka ocieplana PONGY	1	Szt.	57,90 zł
64.	Przeciwodpryskowe okulary ochronne FRAME	1	Szt.	2,88 zł
65.	Okulary ochronne FRAME	1	Szt.	3,53 zł
66.	Przeciwodpryskowe okulary ochronne w linii YUKON.	1	Szt.	3,71 zł
67.	Koszula wyjściowa DR	1	Szt.	29,19 zł
68.	Koszula rob. bawełniana KR	1	szt	78,93 zł
69.	Koszula wyjściowa	1	Szt.	27,99 zł
70.	Koszula rob. bawełniana DR	1	Szt.	89,30 zł

.....
(pieczęć pracodawcy)

.....
(miejscowość)

.....
(data)

PROTOKÓŁ
utruty, zniszczenia, przedwczesnego zużycia*

Proszę o wydanie nowej odzieży – obuwia roboczego – środków ochrony indywidualnej*

.....
(nazwa asortymentu)

Pan(i)

Zatrudniony(a) w dziale

na stanowisku

Wymieniona odzież – obuwie – środki ochrony indywidualnej* uległo utracie, zniszczeniu,
przedwczesnemu zużyciu* z powodu

.....
i nastąpiło z winy – bez winy pracownika.*

.....
(podpis inspektora bhp
lub przedstawiciela pracowników)

.....
(podpis i pieczęć pracodawcy)

- niepotrzebne skreślić

