

**ZARZĄDZENIE NR 16/2019**  
**BURMISTRZA MIASTA I GMINY JABŁONOWO POMORSKIE**

z dnia 28 lutego 2019 r.

**w sprawie powierzenia obowiązków i odpowiedzialności z zakresu gospodarki finansowej  
skarbnikowi miasta i gminy**

Na podstawie art. 54 ustawy z dnia 27 sierpnia 2009 r. o finansach publicznych (Dz. U. z 2017 r. poz. 2077 z późn. zm.) oraz art. 39 ust. 1 i 2 ustawy z dnia 8 marca 1990 r. o samorządzie gminnym (Dz. U. z 2018 r. poz. 994 z późn. zm.)

§ 1. 1. Powierzam Pani Barbarze Suchockiej pełniącej funkcję Skarbnika Miasta i Gminy i jednocześnie Głównego Księgowego Miasta i Gminy obowiązki i odpowiedzialność w zakresie:

- 1) prowadzenia rachunkowości gminy,
- 2) wykonywania dyspozycji środkami pieniężnymi,
- 3) dokonywania wstępnej kontroli:
  - zgodności operacji gospodarczych i finansowych z planem finansowym, w tym zapewnienia pod względem finansowym prawidłowości umów zawieranych przez miasto i gminę oraz przestrzegania zasad rozliczeń pieniężnych i ochrony wartości pieniężnych,
  - kompletności i rzetelności dokumentów dotyczących operacji gospodarczych i finansowych,
  - dokonywanie wszelkich rozliczeń z Urzędem Skarbowym przesyłanie oraz podpisywanie deklaracji podatkowych,
  - terminowe sprządzanie wymaganych prawem sprawozdań finansowych.

2. Jednocześnie upoważniam Panią Barbarę Suchocką - Skarbnika Miasta i Gminy Jabłonowo Pomorskie do:

- 1) pobierania druków ścisłego zarachowania,
- 2) załatwiania w moim imieniu indywidualnych spraw z zakresu administracji publicznej, włącznie z prawem wydawania decyzji, postanowień i zaświadczeń, do których mają zastosowanie przepisy:
  - ustawy z dnia 29 sierpnia 1997 r. - Ordynacja podatkowa,
  - ustawy z dnia 12 stycznia 1991 r. - o podatkach i opłatach lokalnych,
  - ustawy z dnia 27 sierpnia 2009 r. - o finansach publicznych,
- 3) podpisywania pism podpisem elektronicznym oraz ich przesyłanie za pomocą środków komunikacji elektronicznej,
- 4) podejmowania w imieniu Burmistrza jako wierzyciela lub organu egzekucyjnego wszelkich czynności w postępowaniach egzekucyjnych w administracji.

3. Pani Barbara Suchocka - skarbnik miasta i gminy posługuje się pieczęciami:

- 1) Skarbnik Miasta i Gminy - Barbara Suchocka,
- 2) Z upoważnienia Burmistrza - Barbara Suchocka Skarbnik Miasta i Gminy,
- 3) Kontrasygnata Skarbnika Miasta i Gminy Barbara Suchocka.

4. Szczegółowe obowiązki służbowe Skarbnika Miasta i Gminy zostaną zawarte w zakresie czynności.

§ 2. Wykonywanie zarządzenia powierza się Skarbnikowi Miasta i Gminy.

§ 3. Zarządzenie wchodzi w życie z dniem podjęcia.

Burmistrz Miasta i Gminy

**Przemysław Górski**