

**UCHWAŁA NR LI/297/18  
RADY MIEJSKIEJ JABŁONOWA POMORSKIEGO**

z dnia 11 października 2018 r.

**w sprawie przyjęcia Regulaminu dostarczania wody i odprowadzania ścieków na obszarze Miasta  
i Gminy Jabłonowo Pomorskie**

Na podstawie art. 7 ust. 1 pkt 3 i ustawy z dnia 8 marca 1990 r. o samorządzie gminnym (Dz.U. z 2018 roku, poz.994 t.j., poz. 1000, poz. 1349, poz. 1432) oraz art. 19 ustawy z dnia 7 czerwca 2001 r. o zbiorowym zaopatrzeniu w wodę i zbiorowym odprowadzaniu ścieków (Dz.U. z 2018 roku, poz. 1152 t.j.) uchwala się, co następuje:

**§ 1.** Uchwala się Regulamin dostarczania wody i odprowadzania ścieków na obszarze Miasta i Gminy Jabłonowo Pomorskie w brzmieniu stanowiącym załącznik do uchwały.

**§ 2.** Uchyla się Uchwałę Nr XXXV/258/2002 Rady Gminy i Miasta w Jabłonowie Pom. z dnia 20 czerwca 2002 r. w sprawie uchwalenia regulaminu dostarczania wody i odprowadzania ścieków.

**§ 3.** Wykonanie uchwały powierza się Burmistrzowi Miasta i Gminy Jabłonowo Pomorskie.

**§ 4.** Uchwała wchodzi w życie po upływie 14 dni od ogłoszenia w Dzienniku Urzędowym Województwa Kujawsko-Pomorskiego.

Przewodniczący Rady  
Miejskiej

**Krzysztof Kamiński**

Załącznik do uchwały Nr LI/297/18  
Rady Miejskiej Jabłonowa Pomorskiego  
z dnia 11 października 2018 r.

## **REGULAMIN DOSTARCZANIA WODY I ODPROWADZANIA ŚCIEKÓW NA OBSZARZE**

### **MIASTA I GMINY JABŁONOWO POMORSKIE**

#### **Rozdział 1. POSTANOWIENIA OGÓLNE**

**§ 1.** Regulamin określa zasady zbiorowego zaopatrzenia w wodę realizowanego na obszarze Gminy Jabłonowo Pomorskie, w tym prawa i obowiązki przedsiębiorstwa oraz odbiorców.

**§ 2.** Użyte w Regulaminie określenia oznaczają :

- 1) "ustawa" – ustawa z dnia 7 czerwca 2001r. o zbiorowym zaopatrzeniu w wodę o zbiorowym odprowadzaniu ścieków / Dz.U.2018.1152 t.j., ze zm./;
- 2) "odbiorca usług" – odbiorca usług, w rozumieniu art. 2 pkt 3 ustawy;
- 3) "dostawca usług" – zakład – przedsiębiorstwo wodociągowo-kanalizacyjne, o którym mowa w art. 2 pkt 4 ustawy, który jest dostawcą usług dostarczenia wody;
- 4) "umowa" – umowa o zaopatrzenie w wodę, o której mowa w art. 6 ustawy;
- 5) "urządzenie pomiarowe" – w rozumieniu art. 2 pkt 15 ustawy;
- 6) "wodomierz główny" – w rozumieniu art. 2 pkt 19 ustawy;

#### **Rozdział 2. MINIMALNY POZIOM USŁUG ŚWIADCZONYCH PRZEZ PRZEDSIĘBIORSTWO W ZAKRESIE DOSTARCZANIA WODY I ODPROWADZANIA ŚCIEKÓW**

**§ 3.** Dostawca usług wykonując zadania określone w ustawie :

- 1) dostarcza wodę w sposób ciągły pod odpowiednim ciśnieniem nie niższym niż 0,15 MPa na zaworze za wodomierzem głównym,
- 2) zapewnia odbiorcy usług dostawę wody o normatywnej jakości odpowiadającej wodzie przeznaczonej do spożycia przez ludzi, określonej w przepisach wydanych na podstawie art. 13 ustawy oraz w ilości nie mniejszej niż 1,5 m<sup>3</sup>/h,
- 3) odbiera ścieki w sposób ciągły, o stanie i składzie zgodnym z przepisami art. 9-11 ustawy, w ilości nie mniejszej niż 1,5 m<sup>3</sup>/h,
- 4) zapewnia spełnienie warunków wprowadzenia ograniczeń dostarczania wody w przypadku wystąpienia jej niedoboru;
- 5) dokonuje na własny koszt niezbędnych napraw urządzeń wodociągowych i kanalizacyjnych będących w jej posiadaniu;
- 6) dokonuje na własny koszt niezbędnych napraw przyłączy będących w jego posiadaniu.

**§ 4. 1.** Dostawca usług ma prawo:

- 1) odciąć dostawę wody w przypadkach i na warunkach określanych w art. 8 ustawy;
- 2) dokonywać kontroli przyłącza wodociągowego do sieci wodociągowej;
- 3) wstępu na teren nieruchomości lub do pomieszczeń Odbiorcy usług, w celu przeprowadzenia kontroli wodomierza głównego, urządzenia pomiarowego lub wodomierzy zainstalowanych na sieci wewnętrznej, dokonywania odczytów wskazań, przeprowadzania badań, pomiarów, przeglądów i napraw urządzeń będących w posiadaniu Dostawcy.

2. Dostawca usług może wykonywać w/w czynności na podstawie pisemnego upoważnienia, które okazują na żądanie Odbiorcy usług.

**§ 5.** Odbiorca usług korzysta z zaopatrzenia w wodę w sposób nie powodujący pogorszenia jakości usług świadczonych przez Dostawcę usług oraz nie utrudniający jego działalności,

a w szczególności:

- 1) wykorzystuje pobraną wodę w celach określonych w umowie i warunkach przyłączenia nieruchomości;
- 2) użytkuje wewnętrzną instalację wodociągową, w sposób eliminujący możliwość wystąpienia skażenia chemicznego lub bakteriologicznego wody w sieci, na skutek cofnięcia się wody z wewnętrznej instalacji wodociągowej, powrotu ciepłej wody lub wody z instalacji centralnego ogrzewania;
- 3) zawiadamia Dostawcę usług o wszelkich stwierdzonych uszkodzeniach wodomierza głównego lub urządzenia pomiarowego, w tym o zerwaniu plomb;
- 4) informuje Dostawcę usług o zmianach stanu prawnego nieruchomości;
- 5) powiadamia Dostawcę usług o wszelkich zmianach technicznych w instalacji wewnętrznej, które mogą mieć wpływ na działanie sieci.

**§ 6.** Odbiorca usług ma prawo:

- 1) do dostawy wody w wystarczającej ilości, odpowiedniej jakości oraz właściwym ciśnieniu wg norm określonych w obowiązujących przepisach i zgodnie z zawartą umową;
- 2) zgłaszać reklamację dotyczące nieprawidłowego wykonania usług przez dostawcę usług oraz wysokości opłat naliczonych za dostawę wody;
- 3) żądać odszkodowania za szkody powstałe w związku z wykonaniem, utrzymaniem i eksploatacją urządzeń zaopatrzenia w wodę powstałe z przyczyn leżących po stronie Dostawcy usług.

**§ 7.** Odbiorca usług ma obowiązek:

- 1) zapewnić pracownikom Dostawcy usług swobodny dostęp do wodomierza głównego i urządzenia pomiarowego, w celu:
  - a) dokonania odczytu,
  - b) kontroli jego funkcjonowania,
  - c) wykonania niezbędnych napraw lub wymiany,
- 2) na własny koszt konserwować i utrzymać w należyтым stanie technicznym i sanitarnym, posiadaną instalację, urządzenia wodociągowe. Chronić instalację wodociągową oraz studzienkę wraz z wodomierzem przed skutkami niskich temperatur;
- 3) zagospodarować teren nad przyłączem wodociągowym w sposób umożliwiający pracownikom Dostawcy szybkie i bezkolizyjne usunięcie awarii na tym odcinku, wykluczające powstawanie nieuzasadnionych szkód gospodarczych,
- 4) uzgadniać z Dostawcą usług wszelkie zamierzenia przebudowy lub rozbudowy wewnętrznej instalacji wodociągowej jak również inne zamierzenia, w wyniku których może nastąpić zmiana ilości i przeznaczenia wody;

5) zabezpieczyć przed ingerencją osób nieuprawnionych miejsce, w którym zainstalowany jest wodomierz główny i urządzenie pomiarowe.

**§ 8.** Odbiorcy usług zabrania się:

- 1) pobierania wody przed wodomierzem głównym i zmiany jego lokalizacji;
- 2) naruszania plomb na wodomierzu głównym oraz na zaworach przy wodomierzu;
- 3) czerpania wody z ulicznych hydrantów przeciwpożarowych na cele niezwiązane z gaszeniem pożarów.

### **Rozdział 3.**

#### **SZCZEGÓŁOWE WARUNKI I TRYB ZAWIERANIA UMÓW Z ODBIORCAMI USŁUG**

**§ 9.** Postanowienia umowy nie mogą ograniczać praw i obowiązków stron wynikających z przepisów ustawy, przepisów wykonawczych oraz postanowień Regulaminu.

**§ 10. 1.** Dostawca usług zawiera umowę na wniosek przyszłego Odbiorcy usług, jeżeli istnieją techniczne możliwości świadczenia usług.

2. Umowa może być zawarta z osobą, która posiada tytuł prawny do korzystania z nieruchomości albo korzysta z nieruchomości o nieuregulowanym stanie prawnym. Odbiorca usług składa oświadczenie na jakiej podstawie korzysta z przedmiotowej nieruchomości.

**§ 11. 1.** Umowa winna zawierać postanowienia wynikające z ustawy oraz z niniejszego Regulaminu.

2. W sytuacji nie przekazania na stan majątkowy Zakładu Wodociągów i Kanalizacji w Jabłonowie Pomorskim przyłącza wodociągowego umowa ogranicza odpowiedzialność i zakres świadczenia usług przez Dostawcę usług do ostatniego miejsca na sieci będącego w jego eksploatacji.

3. Umowa określa miejsce wykonywania usługi dostawy wody.

**§ 12.** Umowa może być zawarta z osobami korzystającymi z lokali na wniosek właściciela lub zarządcy budynku wielolokalowego, na warunkach określanych w ustawie.

**§ 13. 1.** Umowa jest zawierana na czas nieokreślony lub określony.

2. Zmiana umowy następuje w formie aneksu do umowy, na piśmie, pod rygorem nieważności.

3. Nie wymaga formy pisemnej zmiana umowy dotycząca taryfy lub adresu do korespondencji.

**§ 14. 1.** W przypadku odcięcia dostaw wody, niezależnie od przyczyn, Dostawca zapewni zastępczy punkt poboru wody.

2. O zamiarze odcięcia dostawy wody oraz o miejscach i sposobie udostępniania zastępczych punktów poboru wody zakład zawiadamia powiatowego inspektora sanitarnego oraz Odbiorcę usług co najmniej na 20 dni przed planowanym terminem odcięcia dostawy wody.

**§ 15.** Jeżeli Odbiorca usług nie otrzyma faktury w okresie planowanych rozliczeń zgodnie z zawartą umową, powinien ten fakt zgłosić do siedziby Dostawcy usług.

### **Rozdział 4.**

#### **SPOSÓB ROZLICZEŃ W OPARCIU O CENY I STAWKI OPŁAT USTALONE W TARYFACH**

**§ 16.** Rozliczenia za zbiorowe zaopatrzenie w wodę są prowadzone przez Dostawcę usług z odbiorcami usług zgodnie z zasadami określonymi w ustawie oraz przepisach wykonawczych, z uwzględnieniem poniższych uregulowań.

**§ 17. 1.** Strony określają w umowie okres rozliczeniowy oraz skutki niedotrzymania terminu zapłaty jak również sposób uiszczania opłat.

2. Wniesienie przez odbiorcę reklamacji, co do wysokości faktury, nie wstrzymuje obowiązku uregulowania należności.

**§ 18. 1.** Odbiorca reguluje należności za dostarczoną wodę na podstawie faktur wystawianych przez Dostawcę usług po dokonaniu odczytów.

2. Odczyty wodomierzy dokonywane będą zgodnie z umową w okresach rocznych, półrocznych, kwartalnych, miesięcznych i w zależności od potrzeb.

3. W przypadku braku wodomierza ilość zużytej wody określa się zgodnie z przeciętnymi normami zużycia wody, określonymi w odrębnym przepisie prawa.

4. W przypadku niesprawności wodomierza ilość pobranej wody ustala się na podstawie średniego zużycia z okresów poprzedzających niesprawność wodomierza.

5. Odbiorca usług dokonuje zapłaty za wodę i odprowadzane ścieki w terminie określonym na fakturze, zastrzeżenia Odbiorcy usług do faktury nie wstrzymują zapłaty.

6. Dostawca usług na wniosek Odbiorcy usług dokonuje sprawdzenia prawidłowości działania wodomierza, jednak w przypadku braku potwierdzenia jego niesprawności, Odbiorca usług pokrywa koszty sprawdzenia.

## **Rozdział 5.**

### **WARUNKI PRZYŁĄCZANIA DO SIECI**

**§ 19. 1.** Przyłączenie nieruchomości do sieci wodociągowej i kanalizacyjnej odbywa się na wniosek osoby ubiegającej się o przyłączenie.

2. Dostawca usług po otrzymaniu wniosku określa warunki techniczne przyłączenia do posiadanej sieci.

3. Przed zawarciem umowy o świadczenie usług Dostawca dokonuje odbioru technicznego wykonanego przyłącza sporządzając protokół odbioru.

**§ 20.** Wniosek o wydanie technicznych warunków w celu przyłączenia do sieci wodociągowej i kanalizacyjnej powinien w szczególności zawierać:

- 1) oznaczenie wnioskodawcy
- 2) określenie:
  - a) rodzaju i parametrów instalacji odbiorczych,
  - b) przeznaczenia wody,
  - c) określenie ilości osób stale korzystających z wody,
- 3) informacje określające charakterystykę techniczną obiektu, do którego będzie dostarczana woda, a w szczególności:
  - a) powierzchnię użytkową i rodzaj lokali ( mieszkalne, użytkowe i inne )
  - b) wyposażenie lokali i obiektów w urządzenia zużywające wodę
- 4) proponowany termin rozpoczęcia poboru wody,
- 5) określenie przewidywanej ilości odprowadzanych ścieków i ich rodzaju, a w przypadku dostawców ścieków przemysłowych, również jakości odprowadzanych ścieków oraz zastosowanych lub planowanych do zastosowania urządzeń podczyszczających,
- 6) oświadczenie odbiorcy usług czy posiada tytuł prawny do korzystania z nieruchomości, do której ma być dostarczana woda lub z której mają być odprowadzane ścieki, czy też korzysta z nieruchomości o nieuregulowanym stanie prawnym;

**§ 21. 1.** W terminu 30 dni od dnia złożenia kompletnego wniosku, o którym mowa w §20, Dostawca usług określa wymagania techniczne to jest warunki przyłączenia budynku do sieci wodociągowej i kanalizacyjnej oraz przekazuje wnioskodawcy.

2. Warunki przyłączenia ważne są przez okres dwóch lat od dnia ich określenia.
3. Warunki przyłączenia powinny określać w szczególności:
  - 1) miejsce i sposób przyłączenia sieci wodociągowej lub kanalizacyjnej z instalacjami odbiorcy;
  - 2) przepływ obliczeniowy wody lub urządzenia sanitarne i techniczne, w których jest zużywana woda;
  - 3) wymagania dotyczące:
    - a) miejsca zainstalowania wodomierza głównego,
    - b) miejsca zainstalowania urządzenia pomiarowego,
    - c) termin ważności warunków przyłączenia.
  - 4) Do obowiązków odbiorcy należy przed przystąpieniem do wykonania robót przyłączeniowych uzgodnienie dokumentacji technicznej.

## **Rozdział 6.**

### **SPOSÓB DOKONYWANIA ODBIORU WYKONANEGO PRZYŁĄCZA**

§ 22. 1. Wykonane przyłącze podlega odbiorowi technicznemu, który polega na sprawdzeniu przez Dostawcę usług zgodności wykonania przyłącza z dokumentacją projektową i warunkami przyłącza, w tym kontroli:

- a) ułożenia rur w otwartym wykopie, pod rygorem odkrycia wykonanego przyłącza przez podmiot przyłączany oraz pokrycia kosztu inspekcji TV przyłącza kanalizacyjnego,
- b) funkcjonowania zestawu wodomierzowego na przyłączy wodociągowym w budynku lub w studni wodomierzowej,
- c) wykonania studni wodomierzowej na przyłączy wodociągowym,
- d) wykonania studni kanalizacyjnych na przyłączy kanalizacyjnym.

2. Przed sporządzeniem protokołu odbioru końcowego przyłącza, osoba ubiegająca się o przyłączenie nieruchomości do sieci zobowiązana jest dostarczyć Dostawcy usług geodezyjną inwentaryzację powykonawczą przyłącza, o której mowa w przepisach wydanych na podstawie art. 43 ust. 1 i 3 ustawy z dnia 7 lipca 1994 roku Prawo budowlane (Dz.U. z 2018 roku, poz. 1202 t.j. ze zm.).

3. Protokół odbioru przyłącza stanowi potwierdzenie prawidłowości jego wykonania.

4. Dostawca usług może odmówić przyłączenia do sieci, jeżeli przyłącze zostało wykonane: bez jego wiedzy, niezgodnie z wydanymi warunkami technicznymi lub przepisami prawa, w tym z niniejszym regulaminem.

5. Włączenie dopływu wody z sieci wodociągowej lub włączenie odbioru ścieków do sieci kanalizacyjnej, dokonywane jest przez Dostawcę usług niezwłocznie po dokonaniu odbioru technicznego przyłącza oraz zawarciu umowy.

## **Rozdział 7.**

### **TECHNICZNE WARUNKI OKREŚLAJĄCE MOŻLIWOŚCI DOSTĘPU DO USŁUG WODOCIĄGOWO-KANALIZACYJNYCH**

§ 23. Dostęp do usług wodociągowo-kanalizacyjnych wyznaczają realizowane przez Dostawcę usług wieloletnie plany rozwoju i modernizacji urządzeń wodociągowych i kanalizacyjnych uchwalane przez radę miasta oraz techniczne możliwości istniejących urządzeń wodociągowych i urządzeń kanalizacyjnych, ich stan techniczny, przepustowość, zdolność produkcyjna i lokalizacja nieruchomości.

§ 24. 1. Warunki techniczne określające możliwości dostępu do usług wodociągowo-kanalizacyjnych w konkretnym przypadku wyznaczają:

- a) warunki przyłączenia,

b) umowa o przyłączenie,

2. Każda nieruchomość powinna być przyłączona do sieci jednym, odrębnym przyłączem wodociągowym lub kanalizacyjnym.

3. Odbiorcy usług zabrania się lokalizacji budynków i budowli oraz nasadzenia drzew i krzewów na sieciach wodociągowych w pasie o szerokości 2 m oraz na sieciach kanalizacyjnych w pasie o szerokości 2 m, chyba że Dostawca usług wyrazi zgodę na piśmie pod rygorem nieważności.

4. Odbiorca usług zabezpiecza pomieszczenie lub studnię wodomierzową, w którym znajduje się zestaw wodomierza głównego, przed zalaniem wodą, zamarzaniem oraz dostępem osób nieupoważnionych.

5. Odbiorca usług udostępnia nieodpłatnie powierzchnię elewacji budynku lub ogrodzenia w celu umieszczenia tabliczek z oznaczeniem armatury wodociągowej.

## **Rozdział 8.**

### **SPOSÓB POSTĘPOWANIA W PRZYPADKU NIEDOTRZYMANIA CIĄGŁOŚCI USŁUGI ODPOWIEDNICH PARAMETRÓW DOSTARCZANEJ WODY I WPROWADZANYCH DO SIECI KANALIZACYJNEJ ŚCIEKÓW**

**§ 25.** Dostawca usług może wstrzymać lub ograniczyć dostawę wody, w razie:

- 1) wystąpienia uszkodzenia elementu dystrybucji wody (przyłącza wodociągowe, sieć wodociągowa, przewody rozdzielcze);
- 2) braku wody w ujęciu;
- 3) potrzeby zwiększenia dopływu wody do hydrantów przeciwpożarowych;
- 4) konieczności przeprowadzenia niezbędnych napraw, prac modernizacyjnych i planowanych remontów sieci i urządzeń wodociągowych;
- 5) uszkodzenia instalacji wewnętrznej grożącej niebezpieczeństwem;
- 6) przerw w zasileniu energetycznym urządzeń wodociągowych;
- 7) klęsk żywiołowych;
- 8) wystąpienia sytuacji, o których mowa w § 4 pkt. 1 Regulaminu.

**§ 26. 1.** Dostawca usług zobowiązany jest do udzielenia Odbiorcom usług informacji dotyczących występujących zakłóceń zaopatrzenia w wodę oraz awarii urządzeń wodociągowych i kanalizacyjnych.

2. Wstrzymanie zaopatrzenia w wodę może nastąpić bez uprzedniego zawiadomienia odbiorców w przypadkach, gdy występują warunki stwarzające zagrożenie dla życia, zdrowia i środowiska lub uniemożliwiające świadczenia usług, w szczególności gdy:

- 1) z powodu nagłej awarii sieci nie ma możliwości prowadzenia zaopatrzenia w wodę;
- 2) dalsze funkcjonowanie sieci stwarza bezpośrednie zagrożenie dla życia, zdrowia lub środowiska.

3. O przerwach w dostawie wody wynikających z planowanych prac konserwacyjno-remontowych Dostawca usług powiadomi Odbiorcę najpóźniej na 48 godzin przed jej planowanym terminem. W takim przypadku Dostawca usług zapewni zastępczy punkt poboru wody oraz poda przewidywany czas usuwania awarii.

4. W czasie trwania klęski żywiołowej, szczególnie gdy nastąpiło zanieczyszczenie wody w ujęciu, Dostawca usług może wprowadzić ograniczenia zużycia wody do konsumpcji po zawiadomieniu Odbiorców usług o zastosowaniu ograniczeń. Nie zwalnia to jednak Dostawcy usług z obowiązku zastosowania wszelkich dostępnych sposobów dla złagodzenia tych uciążliwości dla Odbiorców usług.

**Rozdział 9.**  
**STANDARDY OBSŁUGI ODBIORCÓW USŁUG A W SZCZEGÓLNOŚCI SPOSOBY**  
**REKLAMACJI ORAZ WYMIANY INFORMACJI DOTYCZĄCYCH ZAKŁÓCEŃ**  
**W DOSTAWIE WODY I ODPROWADZANIU ŚCIEKÓW**

§ 27. Dostawca usług zobowiązany jest do udzielenia na żądanie Odbiorców usług informacji w związku z niedotrzymaniem ciągłości usług nie później niż w ciągu:

- 1) 12 godzin – na telefoniczne żądanie określenia przewidywanego terminu usunięcia przerw i zakłóceń w świadczeniu usług;
- 2) 7 dni – na pisemne żądanie usunięcia przerw i zakłóceń.

§ 28. 1. Reklamacje dotyczące ilości i jakości świadczonych usług oraz wysokości opłat za usługi wnoszone są na piśmie osobiście przez zainteresowanego w siedzibie Dostawcy usług lub listem poleconym.

2. Dostawca usług zobowiązany jest do powiadomienia zainteresowanego o sposobie załatwiania reklamacji w terminie 14 dni od daty jej wpływu. Termin ten może ulec przedłużeniu, jeżeli istnieje konieczność przeprowadzenia szczegółowego postępowania wyjaśniającego.

**Rozdział 10.**  
**WARUNKI DOSTARCZANIA WODY NA CELE PRZECIWPOŻAROWE**

§ 29. Woda do celów przeciwpożarowych jest dostępna przede wszystkim z hydrantów zainstalowanych na sieci wodociągowej.

§ 30. Ilość wody pobranej na cele przeciwpożarowe wraz z określeniem punktów poboru jest ustalana na podstawie pisemnych informacji składanych przez jednostkę straży pożarnej.

§ 31. Należności za wodę pobraną na cele przeciwpożarowe reguluje gmina.

**Rozdział 11.**  
**POSTANOWIENIA KOŃCOWE**

§ 32. Dostawca usług zobowiązany jest udostępnić regulamin na żądanie odbiorcy usług.



## UZASADNIENIE

Zgodnie z art. 19 ust. 1 ustawy z dnia 7 czerwca 2001 r. o zbiorowym zaopatrzeniu w wodę i zbiorowym odprowadzaniu ścieków, Rada Miejska na podstawie projektu regulaminu dostarczania wody i odbioru ścieków opracowanego przez Zakład Wodociągów i Kanalizacji w Jabłonie Pomorskim, przygotowuje projekt regulaminu dostarczania wody i odprowadzania ścieków, który przekazuje do zaopiniowania organowi regulacyjnemu, zawiadamiając o tym fakcie Zakład Wodociągów i Kanalizacji w Jabłonie Pomorskim. Zgodnie z art. 27a ww. ustawy organem regulującym jest Dyrektor Regionalnego Zarządu Gospodarki Wodnej w Gdańsku Państwowego Gospodarstwa Wodnego Wody Polskie.

Uchwałą nr XLIX/286/18 Rady Miejskiej Jabłonia Pomorskiego z dnia 30 lipca 2018 roku w sprawie przyjęcia projektu regulaminu dostarczania wody i odprowadzania ścieków na obszarze Miasta i Gminy Jabłono Pomorskie przyjęto projekt regulaminu dostarczania wody i odprowadzania ścieków na obszarze Miasta i Gminy Jabłono Pomorskie w brzmieniu stanowiącym załącznik do tej uchwały i przekazano do zaopiniowania organowi regulacyjnemu.

Postanowieniem Dyrektora Regionalnego Zarządu Gospodarki Wodnej w Gdańsku z dnia 19 września 2018 roku, GD.RET.070/14/P/2018.KR negatywnie zaopiniowano przedmiotowy projekt regulaminu wskazując w jego uzasadnieniu uchybienia przepisom prawa. Orzeczenie to jest niewiążące dla Rady Miejskiej, aczkolwiek wszystkie uwagi zostały uwzględnione i uchwalany regulamin zawiera treść wskazaną w uzasadnieniu postanowienia Dyrektora Regionalnego Zarządu Gospodarki Wodnej w Gdańsku z dnia 19 września 2018 roku, GD.RET.070/14/P/2018.KR.

W przygotowanym zgodnie art. 19 ust. 5 tej ustawy „Regulaminie dostarczania wody i odprowadzaniu ścieków na obszarze Miasta i Gminy Jabłono Pomorskie”, stanowiącym załącznik do niniejszej uchwały, zawarto wymagane ustawą prawa i obowiązki tj. minimalny poziom usług świadczonych w zakresie dostarczania wody i odprowadzania ścieków, warunki i tryb zawierania umów z odbiorcami usług, sposób rozliczeń w oparciu o oceny i stawki opłat ustalone w taryfach, warunki przyłączania do sieci, warunki techniczne określające możliwości dostępu do usług wodociągowo-kanalizacyjnych, sposób dokonywania odbioru wykonanego przyłącza, sposób postępowania w przypadku niedotrzymania ciągłości usług i odpowiednich parametrów dostarczanej wody i wprowadzanych do sieci kanalizacyjnej ścieków, standardy obsługi odbiorców usług, warunki dostarczania wody na cele przeciwpożarowe.

Zgodnie z art. 19 ust. 3 cyt. wyżej ustawy Rada gminy uchwała regulamin dostarczania wody i odprowadzania ścieków.

Z uwagi na powyższe podjęcie przedmiotowej uchwały jest zasadne.