

**Wniosek  
do Burmistrza Miasta i Gminy Jabłonowo Pom.  
o przyznanie stypendium szkolnego, zasilku szkolnego\***

**I. Wnioskodawca:**

- imię i nazwisko (nazwa) .....  
( rodzice, prawni opiekunowie ucznia, pełnoletni uczeń, dyrektor szkoły. Wnioskodawcą może być tylko jeden z rodziców-opiekunów, osoba która jednocześnie będzie uprawniona do odbioru stypendium)
- adres:.....
- tel. kontaktowy:.....
- PESEL: .....

**II. Proszę o przyznanie stypendium, zasilku szkolnego\* na następujące dzieci:**

Lp.	Imię i nazwisko ucznia	Imiona rodziców-prawnych opiekunów	Adres zamieszkania ucznia	Nr PESEL dziecka	Rodzaj szkoły, do której dziecko uczęszcza
1					
2					
3					
4					
5					
6					

**III. Wnioskowana forma pomocy:**

- 1) pomoc rzeczowa: zakup podręczników, pomocy naukowych itp.,
- 2) Pokrycie kosztów udziału ucznia w zajęciach edukacyjnych ,w tym realizowanych również poza szkołą,
- 3) pokrycie kosztów dojazdu ucznia do szkoły środkami komunikacji zbiorowej, zakwaterowania , itp.,
- 4) forma pieniężna ,
- 5) inna (określić jaka ) .....

**IV. Uzasadnienie wniosku o przyznanie świadczenia pomocy materialnej:**

rodzina pełna / niepełna\*

ilość osób w rodzinie:.....w tym uczących się.....

sytuacja materialna ucznia (słuchacza)

.....  
.....  
.....  
.....



## Wypełnia pracownik urzędu Miasta i Gminy Jabłonowo Pom.

Dochód na jedną osobę w rodzinie po sprawdzeniu wynosi: .....

.....  
(podpis osoby sprawdzającej)

### INFORMACJA

Administratorem zamieszczonych we wniosku danych osobowych oraz dołączonych do niego dokumentów jest Miasto i Gmina Jabłonowo Pomorskie z siedzibą w Jabłonowie Pomorskim, ul. Główna 28. Dane są zbierane wyłącznie w celu wydania decyzji o przyznaniu stypendium szkolnego lub zasiłku szkolnego oraz w celach archiwizacyjnych. Przysługuje Panu/Pani\* prawo dostępu do treści swoich danych oraz ich poprawiania.

Wyrażam zgodę/nie wyrażam\* zgody na przetwarzanie moich danych osobowych, w tym danych dodatkowych, przez Miasto i Gminę Jabłonowo Pomorskie, ul. Główna 28, 87-330 Jabłonowo Pomorskie, w celu oznaczonym na wniosku. Przyjmuję do wiadomości, że dotyczące mnie dane osobowe zawarte w dobrowolnie złożonym przeze mnie wniosku będą przetwarzane z godnie z przepisami rozporządzenia Parlamentu Europejskiego i Rady (UE) 2016/679 z dnia 27 kwietnia 2016r.

Co do danych, na których pozyskanie i przetwarzanie konieczna była Pana/Pani\* zgoda, ma Pan/Pani\* prawo do wycofania zgody w dowolnym momencie, przy czym cofnięcie zgody nie ma wpływu na zgodność przetwarzania, którego dokonano na jej podstawie przed cofnięciem zgody.

.....  
Data/podpis

\* - niepotrzebne skreślić

\*\* - wnioskodawca zobowiązany jest niezwłocznie powiadomić organ, który przyznał stypendium, o ustaniu przyczyn, które stanowiły podstawę przyznania stypendium.

\*\*\* - **UWAGA** fakt otrzymania przez ucznia innego stypendium o charakterze socjalnym, należy zgłosić w Urzędzie Miasta i Gminy Jabłonowo Pom.