

**UCHWAŁA NR XLIX/286/18  
RADY MIEJSKIEJ JABŁONOWA POMORSKIEGO**

z dnia 30 lipca 2018 r.

**w sprawie przyjęcia projektu regulaminu dostarczania wody i odprowadzania ścieków na obszarze**

**Miasta i Gminy Jabłonowo Pomorskie**

Na podstawie art. 19 ust. 1 ustawy z dnia 7 czerwca 2001 r. o zbiorowym zaopatrzeniu w wodę i zbiorowym odprowadzaniu ścieków (Dz. U. z 2018 r. poz. 1152) oraz art. 18 ust. 2 pkt 15 ustawy z dnia 8 marca 1990 r. o samorządzie gminnym (Dz. U. z 2018 r. poz. 994 z późn. zm.) w związku z art. 8 ust. 2 ustawy z dnia 27 października 2017 r. o zmianie ustawy o zbiorowym zaopatrzeniu w wodę i zbiorowym odprowadzaniu ścieków oraz niektórych innych ustaw (Dz. U. z 2017 r. poz. 2180) uchwała się, co następuje:

§ 1. Przyjmuje się projekt regulaminu dostarczania wody i odprowadzania ścieków na obszarze Miasta i Gminy Jabłonowo Pomorskie w brzmieniu stanowiącym załącznik do niniejszej uchwały.

§ 2. Przekazuje się projekt regulaminu dostarczania wody i odprowadzania ścieków na obszarze Miasta i Gminy Jabłonowo Pomorskie do zaopiniowania organowi regulacyjnemu - Dyrektorowi Regionalnego Zarządu Gospodarki Wodnej w Gdańsku Państwowego Gospodarstwa Wodnego Wody Polskie, zawiadamiając o tym przedsiębiorstwo wodociągowo-kanalizacyjne.

§ 3. Wykonanie uchwały powierza się Burmistrzowi Miasta i Gminy Jabłonowo Pomorskie.

§ 4. Uchwała wchodzi w życie z dniem podjęcia.

Przewodniczący Rady  
Miejskiej

**Krzysztof Kamiński**

Załącznik do uchwały Nr XLIX/286/18  
Rady Miejskiej Jabłonowa Pomorskiego  
z dnia 30 lipca 2018 r.

## **REGULAMIN DOSTARCZANIA WODY I ODPROWADZANIA ŚCIEKÓW NA OBSZARZE**

### **MIASTA I GMINY JABŁONOWO POMORSKIE**

#### **Rozdział 1. POSTANOWIENIA OGÓLNE**

**§ 1.** Regulamin określa zasady zbiorowego zaopatrzenia w wodę realizowanego na obszarze Miasta i Gminy Jabłonowo Pomorskie, w tym prawa i obowiązki przedsiębiorstwa oraz odbiorców.

**§ 2.** Użyte w Regulaminie określenia oznaczają :

- 1) ustawa – ustawa z dnia 7 czerwca 2001r. o zbiorowym zaopatrzeniu w wodę o zbiorowym odprowadzaniu ścieków (Dz. U. z 2018 r. poz. 1152 ze zm.);
- 2) odbiorca usług – odbiorca usług, w rozumieniu art. 2 pkt 3 ustawy;
- 3) dostawca usług – zakład – przedsiębiorstwo wodociągowo-kanalizacyjne, o którym mowa w art. 2 pkt 4 ustawy, który jest dostawcą usług dostarczenia wody;
- 4) umowa – umowa o zaopatrzenie w wodę, o której mowa w art. 6 ustawy;
- 5) urządzenie pomiarowe – w rozumieniu art. 2 pkt 15 ustawy;
- 6) wodomierz główny – w rozumieniu art. 2 pkt 19 ustawy;
- 7) dodatkowy wodomierz – przyrząd pomiarowy zainstalowany za wodomierzem głównym służący określeniu ilości wody bezpowrotnie zużytej;
- 8) okres rozliczeniowy – określony w umowie okres rozliczeń za usługi dostawy wody i odprowadzania ścieków.

#### **Rozdział 2. MINIMALNY POZIOM USŁUG ŚWIADCZONYCH PRZEZ PRZEDSIĘBIORSTWO W ZAKRESIE DOSTARCZANIA WODY**

**§ 3.** Dostawca usług wykonując zadania określone w ustawie :

- 1) dostarcza wodę w sposób ciągły i niezawodny zapewniając należyłą jakość dostarczanej wody, o stanie i składzie zgodnym z aktualnie obowiązującymi przepisami, pod odpowiednim ciśnieniem w ilości określonej w warunkach przyłączenia nieruchomości;
- 2) zapewnia spełnienie warunków wprowadzenia ograniczeń dostarczania wody w przypadku wystąpienia jej niedoboru;
- 3) dokonuje na własny koszt niezbędnych napraw urządzeń wodociągowych i kanalizacyjnych będących w jej posiadaniu;
- 4) dokonuje na własny koszt niezbędnych napraw przyłączy będących w jego posiadaniu.

**§ 4. 1.** Dostawca usług ma prawo:

- 1) odciąć dostawę wody w przypadkach i na warunkach określanych w art. 8 ustawy;
- 2) dokonywać kontroli przyłącza wodociągowego do sieci wodociągowej;
- 3) wstępu na teren nieruchomości lub do pomieszczeń Odbiorcy usług, w celu przeprowadzenia kontroli wodomierza głównego, urządzenia pomiarowego lub wodomierzy zainstalowanych na sieci wewnętrznej, dokonywania odczytów wskazań, przeprowadzania badań, pomiarów, przeglądów i napraw urządzeń będących w posiadaniu Dostawcy usług.

2. Dostawca usług może wykonywać w/w czynności na podstawie pisemnego upoważnienia, które okazują na żądanie Odbiorcy usług.

**§ 5.** Odbiorca usług korzysta z zaopatrzenia w wodę w sposób nie powodujący pogorszenia jakości usług świadczonych przez Dostawcę usług oraz nie utrudniający jego działalności,

a w szczególności:

- 1) wykorzystuje pobraną wodę w celach określonych w umowie i warunkach przyłączenia nieruchomości;
- 2) użytkuje wewnętrzną instalację wodociągową, w sposób eliminujący możliwość wystąpienia skażenia chemicznego lub bakteriologicznego wody w sieci, na skutek cofnięcia się wody z wewnętrznej instalacji wodociągowej, powrotu ciepłej wody lub wody z instalacji centralnego ogrzewania;
- 3) zawiadamia Dostawcę usług o wszelkich stwierdzonych uszkodzeniach wodomierza głównego lub urządzenia pomiarowego, w tym o zerwaniu plomb;
- 4) informuje Dostawcę usług o zmianach stanu prawnego nieruchomości;
- 5) powiadamia Dostawcę usług o wszelkich zmianach technicznych w instalacji wewnętrznej, które mogą mieć wpływ na działanie sieci.

**§ 6.** Odbiorca usług ma prawo:

- 1) do dostawy wody w wystarczającej ilości, odpowiedniej jakości oraz właściwym ciśnieniu wg norm określonych w obowiązujących przepisach i zgodnie z zawartą umową;
- 2) zgłaszać reklamację dotyczące nieprawidłowego wykonania usług przez dostawcę usług oraz wysokości opłat naliczonych za dostawę wody;
- 3) żądać odszkodowania za szkody powstałe w związku z wykonaniem, utrzymaniem i eksploatacją urządzeń zaopatrzenia w wodę powstałe z przyczyn leżących po stronie Dostawcy usług.

**§ 7.** Odbiorca usług ma obowiązek:

- 1) zapewnić pracownikom Dostawcy usług swobodny dostęp do wodomierza głównego i urządzenia pomiarowego, w celu:
  - a) dokonania odczytu,
  - b) kontroli jego funkcjonowania,
  - c) wykonania niezbędnych napraw lub wymiany,
- 2) na własny koszt konserwować i utrzymać w należyтым stanie technicznym i sanitarnym, posiadaną instalację, urządzenia wodociągowe. Chronić instalację wodociągową oraz studzienkę wraz z wodomierzem przed skutkami niskich temperatur;
- 3) zagospodarować teren nad przyłączem wodociągowym w sposób umożliwiający pracownikom Dostawcy szybkie i bezkolizyjne usunięcie awarii na tym odcinku, wykluczające powstawanie nieuzasadnionych szkód gospodarczych,
- 4) uzgadniać z Dostawcą usług wszelkie zamierzenia przebudowy lub rozbudowy wewnętrznej instalacji wodociągowej jak również inne zamierzenia, w wyniku których może nastąpić zmiana ilości i przeznaczenia wody;

5) zabezpieczyć przed ingerencją osób nieuprawnionych miejsce, w którym zainstalowany jest wodomierz główny i urządzenie pomiarowe.

**§ 8.** Odbiorcy usług zabrania się:

- 1) pobierania wody przed wodomierzem głównym i zmiany jego lokalizacji;
- 2) naruszania plomb na wodomierzu głównym oraz na zaworach przy wodomierzu;
- 3) czerpania wody z ulicznych hydrantów przeciwpożarowych na cele nie związane z gaszeniem pożarów.

### **Rozdział 3.**

#### **SZCZEGÓŁOWE WARUNKI I TRYB ZAWIERANIA UMÓW Z ODBIORCAMI USŁUG**

**§ 9.** Postanowienia umowy nie mogą ograniczać praw i obowiązków stron wynikających z przepisów ustawy, przepisów wykonawczych oraz postanowień Regulaminu.

**§ 10.** 1. Dostawca usług zawiera umowę na wniosek przyszłego Odbiorcy usług, jeżeli są spełnione warunki przyłączenia określone niniejszym Regulaminem oraz istnieją techniczne możliwości świadczenia usług, a także po okazaniu tytułu prawnego do nieruchomości.

2. Umowa może być zawarta z osobą, która korzysta z nieruchomości o nie uregulowanym stanie prawnym, po uprawdopodobnieniu faktu korzystania z tej nieruchomości.

**§ 11.** 1. Umowa winna zawierać postanowienia wynikające z ustawy oraz z niniejszego Regulaminu.

2. W sytuacji nie przekazania na stan majątkowy Zakładu Wodociągów i Kanalizacji w Jabłonie Pomorskim przyłącza wodociągowego umowa ogranicza odpowiedzialność i zakres świadczenia usług przez Dostawcę usług do ostatniego miejsca na sieci będącego w jego eksploatacji.

3. Umowa określa miejsce wykonywania usługi dostawy wody.

**§ 12.** Umowa może być zawarta z osobami korzystającymi z lokali na wniosek właściciela lub zarządcy budynku wielolokalowego, na warunkach określanych w ustawie.

**§ 13.** 1. Umowa jest zawierana na czas nieokreślony lub określony.

2. Zmiana umowy następuje w formie aneksu do umowy, na piśmie, pod rygorem nieważności.

3. Nie wymaga formy pisemnej zmiana umowy dotycząca taryfy lub adresu do korespondencji.

**§ 14.** 1. Umowa zawarta na czas nieokreślony może być rozwiązana przez każdą ze stron za uprzednim trzymiesięcznym okresem wypowiedzenia dokonany w każdym czasie, przez złożenie pisemnego oświadczenia woli w siedzibie przedsiębiorstwa lub przesłania listem poleconym.

2. Umowa zawarta na czas określony może być rozwiązana przez każdą ze stron za uprzednim jednomiesięcznym okresem wypowiedzenia dokonany w każdym czasie, przez złożenie pisemnego oświadczenia woli w siedzibie przedsiębiorstwa lub przesłania listem poleconym.

3. Umowa może być rozwiązana w drodze porozumienia stron.

4. Umowa wygasa w przypadku śmierci odbiorcy będącego osobą fizyczną.

5. Odcięcie wody przez Dostawcę usług w związku z nienależytym wykonaniem umowy przez Odbiorcę usług, o którym mowa w §4, pkt 1 Regulaminu, powoduje wygaśnięcie umowy o świadczenie usług. Jednakże w sytuacji, gdy odcięcie wody nastąpiło z powodu nie wnoszenia opłat za świadczone usługi, spłata zadłużenia pozwoli na wznowienie usług bez konieczności zawierania nowej umowy.

**§ 15.** Po rozwiązaniu umowy lub jej wygaśnięciu Dostawca usług dokonuje zamknięcia przyłącza wodociągowego oraz demontuje wodomierz główny.

**§ 16.** 1. W przypadku odcięcia dostaw wody, niezależnie od przyczyn, Dostawca zapewni zastępczy punkt poboru wody.

2. O zamiarze odcięcia dostawy wody oraz o miejscach i sposobie udostępniania zastępczych punktów poboru wody zakład zawiadamia powiatowego inspektora sanitarnego oraz Odbiorcę usług co najmniej na 20 dni przed planowanym terminem odcięcia dostawy wody.

§ 17. Jeżeli Odbiorca usług nie otrzyma faktury w okresie planowanych rozliczeń zgodnie z zawartą umową, powinien ten fakt zgłosić do siedziby Dostawcy usług.

#### **Rozdział 4.**

### **SPOSÓB ROZLICZEŃ W OPARCIU O CENY I STAWKI OPŁAT UTALONE W TARYFACH**

§ 18. Rozliczenia za zbiorowe zaopatrzenie w wodę są prowadzone przez Dostawcę usług z odbiorcami usług zgodnie z zasadami określonymi w ustawie oraz przepisach wykonawczych, z uwzględnieniem poniższych uregulowań.

§ 19. 1. Strony określają w umowie okres rozliczeniowy oraz skutki niedotrzymania terminu zapłaty jak również sposób uiszczania opłat.

2. Wniesienie przez odbiorcę reklamacji, co do wysokości faktury, nie wstrzymuje obowiązku uregulowania należności.

§ 20. 1. Odbiorca reguluje należności za dostarczoną wodę na podstawie faktur wystawianych przez Dostawcę usług po dokonaniu odczytów.

2. Odczyty wodomierzy dokonywane będą zgodnie z umową w okresach rocznych, półrocznych, kwartalnych, miesięcznych i w zależności od potrzeb.

3. W przypadku braku wodomierza ilość zużytej wody określa się zgodnie z przeciętnymi normami zużycia wody, określonymi w odrębnym przepisie prawa.

4. W przypadku niesprawności wodomierza ilość pobranej wody ustala się na podstawie średniego zużycia z okresów poprzedzających niesprawność wodomierza.

5. Odbiorca usług dokonuje zapłaty za wodę i odprowadzane ścieki w terminie określonym na fakturze, zastrzeżenia Odbiorcy usług do faktury nie wstrzymują zapłaty.

6. Dostawca usług na wniosek Odbiorcy usług dokonuje sprawdzenia prawidłowości działania wodomierza, jednak w przypadku braku potwierdzenia jego niesprawności, Odbiorca usług pokrywa koszty sprawdzenia.

#### **Rozdział 5.**

### **WARUNKI PRZYŁĄCZANIA DO SIECI ORAZ SPOSÓB DOKONYWANIA ODBIORU WYKONANEGO PRZYŁĄCZA**

§ 21. 1. Przyłączenie nieruchomości do sieci wodociągowej odbywa się na wniosek osoby ubiegającej się o przyłączenie.

2. Dostawca usług po otrzymaniu wniosku określa warunki techniczne przyłączenia do posiadanej sieci.

3. Przed zawarciem umowy o świadczenie usług Dostawca dokonuje odbioru technicznego wykonanego przyłącza sporządzając protokół odbioru.

§ 22. Wniosek o wydanie technicznych warunków w celu przyłączenia do sieci wodociągowej powinien w szczególności zawierać:

- 1) oznaczenie wnioskodawcy
- 2) określenie:
  - a) rodzaju i parametrów instalacji odbiorczych,
  - b) przeznaczenia wody,
  - c) określenie ilości osób stale korzystających z wody,

- 3) informacje określające charakterystykę techniczną obiektu, do którego będzie dostarczana woda, a w szczególności:
  - a) powierzchnię użytkową i rodzaj lokali (mieszkalne, użytkowe i inne)
  - b) wyposażenie lokali i obiektów w urządzenia zużywające wodę
- 4) proponowany termin rozpoczęcia poboru wody.
- 5) dokument potwierdzający tytuł prawny do korzystania z nieruchomości, do której dotyczy wniosek, a w przypadku nieruchomości o nieregularnym stanie prawnym, opis statusu prawnego osoby w stosunku do tej nieruchomości;
- 6) aktualną mapę sytuacyjną, określającą usytuowanie przyłączonej nieruchomości, względem istniejących sieci wodociągowej oraz innych obiektów i urządzeń uzbrojenia terenu.

§ 23. 1. W terminu 30 dni od dnia złożenia kompletnego wniosku, o którym mowa w §22, Dostawca usług określa wymagania techniczne to jest warunki przyłączenia budynku do sieci wodociągowej i przekazuje wnioskodawcy.

2. Warunki przyłączenia ważne są przez okres dwóch lat od dnia ich określenia.

3. Warunki przyłączenia powinny określać w szczególności:

- 1) miejsce i sposób przyłączenia sieci wodociągowej z instalacjami odbiorcy;
- 2) przepływ obliczeniowy wody lub urządzenia sanitarne i techniczne, w których jest zużywana woda;
- 3) wymagania dotyczące:
  - a) miejsca zainstalowania wodomierza głównego,
  - b) miejsca zainstalowania urządzenia pomiarowego,
  - c) termin ważności warunków przyłączenia.
- 4) Do obowiązków odbiorcy należy przed przystąpieniem do wykonania robót przyłączeniowych uzgodnienie dokumentacji technicznej.

## **Rozdział 6.**

### **TECHNICZNE WARUNKI OKREŚLAJĄCE MOŻLIWOŚCI DOSTĘPU DO USŁUG WODOCIĄGOWYCH**

§ 24. 1. Dostawca usług ma prawo odmówić przyłączenia odbiorcy usług do sieci, wyłącznie w sytuacji, w której nie posiada technicznych możliwości świadczenia usług, w szczególności jeżeli brak jest sieci, nie posiada tytułu prawnego do dysponowania siecią lub gdy w wyniku przyłączenia nie zostanie zachowany minimalny poziom świadczenia usług.

2. Dostawca usług ma prawo odmówić przyłączenia do sieci, jeżeli przyłączy zostało wykonane bez uzyskania zgody Dostawcy usług, bądź zostało wykonane niezgodnie z wydanymi warunkami technicznymi przyłączenia do sieci.

## **Rozdział 7.**

### **SPOSÓB POSTĘPOWANIA W PRZYPADKU NIEDOTRZYMANIA CIĄGŁOŚCI USŁUGI ODPOWIEDNICH**

#### **PARAMETÓW DOSTARCZANEJ WODY**

§ 25. Dostawca usług może wstrzymać lub ograniczyć dostawę wody, w razie:

- 1) wystąpienia uszkodzenia elementu dystrybucji wody (przyłącza wodociągowe, sieć wodociągowa, przewody rozdzielcze);
- 2) braku wody w ujęciu;

- 3) potrzeby zwiększenia dopływu wody do hydrantów przeciwpożarowych;
- 4) konieczności przeprowadzenia niezbędnych napraw, prac modernizacyjnych i planowanych remontów sieci i urządzeń wodociągowych;
- 5) uszkodzenia instalacji wewnętrznej grożącej niebezpieczeństwem;
- 6) przerw w zasileniu energetycznym urządzeń wodociągowych;
- 7) klęsk żywiołowych;
- 8) wystąpienia sytuacji, o których mowa w § 4 pkt. 1 Regulaminu.

§ 26. 1. Dostawca usług zobowiązany jest do udzielenia Odbiorcom usług informacji dotyczących występujących zakłóceń zaopatrzenia w wodę oraz awarii urządzeń wodociągowych.

2. Wstrzymanie zaopatrzenia w wodę może nastąpić bez uprzedniego zawiadomienia odbiorców w przypadkach, gdy występują warunki stwarzające zagrożenie dla życia, zdrowia i środowiska lub uniemożliwiające świadczenia usług, w szczególności gdy:

- 1) z powodu nagłej awarii sieci nie ma możliwości prowadzenia zaopatrzenia w wodę;
- 2) dalsze funkcjonowanie sieci stwarza bezpośrednie zagrożenie dla życia, zdrowia lub środowiska.

3. O przerwach w dostawie wody wynikających z planowanych prac konserwacyjno-remontowych Dostawca usług powiadomi Odbiorcę najpóźniej na 48 godzin przed jej planowanym terminem. W takim przypadku Dostawca usług zapewni zastępczy punkt poboru wody oraz poda przewidywany czas usuwania awarii.

4. W czasie trwania klęski żywiołowej, szczególnie gdy nastąpiło zanieczyszczenie wody w ujęciu, Dostawca usług może wprowadzić ograniczenia zużycia wody do konsumpcji po zawiadomieniu Odbiorców usług o zastosowaniu ograniczeń. Nie zwalnia to jednak Dostawcy usług z obowiązku zastosowania wszelkich dostępnych sposobów dla złagodzenia tych uciążliwości dla Odbiorców usług.

## **Rozdział 8.**

### **STANDARZY OBSŁUGI ODBIORCÓW USŁUG A W SZCZEGÓLNOŚCI SPOSOBY REKLAMACJI ORAZ WYMIANY INFORMACJI DOTYCZĄCYCH ZAKŁÓCEŃ W DOSTAWIE**

§ 27. Dostawca usług zobowiązany jest do udzielenia na żądanie Odbiorców usług informacji w związku z niedotrzymaniem ciągłości usług nie później niż w ciągu:

- 1) 12 godzin – na telefoniczne żądanie określenia przewidywanego terminu usunięcia przerw i zakłóceń w świadczeniu usług;
- 2) 7 dni – na pisemne żądanie usunięcia przerw i zakłóceń.

§ 28. 1. Reklamacje dotyczące ilości i jakości świadczonych usług oraz wysokości opłat za usługi wnoszone są na piśmie osobiście przez zainteresowanego w siedzibie Dostawcy usług lub listem poleconym.

2. Dostawca usług zobowiązany jest do powiadomienia zainteresowanego o sposobie załatwiania reklamacji w terminie 14 dni od daty jej wpływu. Termin ten może ulec przedłużeniu, jeżeli istnieje konieczność przeprowadzenia szczegółowego postępowania wyjaśniającego.

## **Rozdział 9.**

### **WARUNKI DOSTARCZANIA WODY NA CELE PRZECIWPÓŻAROWE**

§ 29. Woda do celów przeciwpożarowych jest dostępna przede wszystkim z hydrantów zainstalowanych na sieci wodociągowej.

§ 30. Ilość wody pobranej na cele przeciwpożarowe wraz z określeniem punktów poboru jest ustalana na podstawie pisemnych informacji składanych przez jednostkę straży pożarnej.

§ 31. Należności za wodę pobraną na cele przeciwpożarowe reguluje gmina.

**Rozdział 10.**  
**POSTANOWIENIA KOŃCOWE**

§ 32. W sprawach nie objętych niniejszym regulaminem obowiązują przepisy prawa, a w szczególności przepisy ustawy z dnia 7 czerwca 2001 r. o zbiorowym zaopatrzeniu w wodę i zbiorowym odprowadzaniu ścieków (Dz. U. z 2018 r. poz. 1152 ze zm.) wraz z przepisami wykonawczymi wydanymi na jej podstawie



## UZASADNIENIE

Zgodnie z art. 19 ust. 1 ustawy z dnia 7 czerwca 2001 r. o zbiorowym zaopatrzeniu w wodę i zbiorowym odprowadzaniu ścieków, Rada Miejska na podstawie projektu regulaminu dostarczania wody i odbioru ścieków opracowanego przez Zakład Wodociągów i Kanalizacji w Jabłonowie Pomorskim, przygotowuje projekt regulaminu dostarczania wody i odprowadzania ścieków, który przekazuje do zaopiniowania organowi regulacyjnemu, zawiadamiając o tym fakcie Zakład Wodociągów i Kanalizacji w Jabłonowie Pomorskim.

Zgodnie z art. 27a ww. ustawy organem regulującym jest Dyrektor Regionalnego Zarządu Gospodarki Wodnej w Gdańsku Państwowego Gospodarstwa Wodnego Wody Polskie. W przygotowanym zgodnie art. 19 ust. 5 „Regulaminie dostarczania wody i odprowadzaniu ścieków na obszarze Miasta i Gminy Jabłonowo Pomorskie”, stanowiącym załącznik do niniejszej uchwały, zawarto wymagane ustawą prawa i obowiązki tj. minimalny poziom usług świadczonych w zakresie dostarczania wody i odprowadzania ścieków, warunki i tryb zawierania umów z odbiorcami usług, sposób rozliczeń w oparciu o oceny i stawki opłat ustalone w taryfach, warunki przyłączenia do sieci, warunki techniczne określające możliwości dostępu do usług wodociągowo-kanalizacyjnych, sposób dokonywania odbioru wykonanego przyłącza, sposób postępowania w przypadku niedotrzymania ciągłości usług i odpowiednich parametrów dostarczanej wody i wprowadzanych do sieci kanalizacyjnej ścieków, standardy obsługi odbiorców usług, warunki dostarczania wody na cele przeciwpożarowe.

Z uwagi na powyższe podjęcie przedmiotowej uchwały jest zasadne.