

GKA.271.1.15.2017

**Zapytanie ofertowe**  
**na zamówienie o wartości nieprzekraczającej 30 000 euro**  
**prowadzone w oparciu o art. 4 pkt 8 ustawy z dnia 29 stycznia 2004 r. Prawo zamówień**  
**publicznych (Dz.U. z 2015r. poz. 2164 z późn. zm.) oraz regulaminu udzielania**  
**zamówień publicznych zgodnie z zarządzeniem nr 214 Burmistrza Miasta i Gminy z**  
**dnia 12.01.2017r.**

**I. Zamawiający**

Nazwa Zamawiającego:	Miasto i Gmina Jabłonowo Pomorskie
Adres:	ul. Główna 28, 87-330 Jabłonowo Pomorskie
NIP	874-17-64-775
REGON	871118431
Strona internetowa:	www.jablonowopomorskie.pl

**Opracowanie kompleksowej dokumentacji projektowo-kosztorysowej na zadanie**  
**„Przebudowa drogi gminnej Buk Pomorski – Świecie n/Osą”**  
zgodnie z niniejszym zapytaniem ofertowym.

**II. Tryb udzielania zamówienia**

1. Postępowanie prowadzone będzie zgodnie z art. 4 pkt 8 ustawy z dnia 29 stycznia 2004 r. Prawo zamówień publicznych (tekst jednolity Dz. U. z 2015 r. poz. 2164 z późn. zm.) – poniżej 30 000 euro.
2. Zamawiający nie dopuszcza możliwości składania ofert częściowych.
3. Zamawiający nie dopuszcza możliwości składania ofert wariantowych.

**III. Opis przedmiotu zamówienia**

Przedmiotem zamówienia jest opracowanie dokumentacji projektowo budowlanej, która powinna uwzględniać następujące parametry techniczne:

- a) długość odcinka ok. 4,0 km,
- b) szerokość projektowanej nawierzchni 5,0 m oraz pobocza 2 x 0,75 m,
- c) warstwa wyrównująca
- d) siatka
- e) warstwa wiążąca gr 4 cm;
- f) warstwa ściernalna gr. 4 cm
- g) zjazdy do posesji i na działki
- h) odwodnienie liniowe
- i) zatoki autobusowe

3. Nieruchomość inwestycyjna obejmuje działki nr ewidencyjny nr 5; 107 i 262 obręb Buk Pomorski

## **1. Do obowiązków Wykonawcy należy wykonanie:**

1. Projektu budowlanego, sporządzonego zgodnie z przepisami obowiązującego Prawa Budowlanego oraz Rozporządzenia Ministra Transportu, Budownictwa i Gospodarki Morskiej z dnia 25 kwietnia 2012 r. w sprawie szczegółowego zakresu i formy projektu budowlanego (Dz.U. z 2012 r. poz. 462, z późn. zm.).
2. Projektów wykonawczych, wszystkich wymaganych branż sporządzonych zgodnie z przepisami Rozporządzenia Ministra Infrastruktury z dnia 2 września 2004 r. w sprawie szczegółowego zakresu i formy dokumentacji projektowej, specyfikacji technicznych wykonania i odbioru robót budowlanych oraz programu funkcjonalno – użytkowego (tekst jednolity Dz. U. z 2013 r., z poz. 1129).
3. Informacji dotyczącej Bezpieczeństwa i Ochrony Zdrowia, sporządzonej zgodnie z przepisami Prawa Budowlanego.
4. Specyfikacji Technicznych Wykonania i Odbioru Robót Budowlanych sporządzonych zgodnie z przepisami Rozporządzenia Ministra Infrastruktury z dnia 2 września 2004r. w sprawie szczegółowego zakresu i formy dokumentacji projektowej, specyfikacji technicznych wykonania i odbioru robót budowlanych oraz programu funkcjonalno-użytkowego (tekst jednolity Dz.U. z 2013r., poz. 1129). Szczegółowe specyfikacje wykonania i odbioru robót budowlanych powinny być sporządzone na podstawie aktualnie obowiązujących norm. W każdej specyfikacji należy dokładnie określić roboty objęte daną specyfikacją. Specyfikację Techniczną Odbioru Robót Budowlanych Projektant opracowuje na podstawie dokumentacji projektowej.
5. Przedmiarów robót, sporządzonych zgodnie z przepisami Rozporządzenia Ministra Infrastruktury z dnia 18 maja 2004 r. w sprawie określenia metod i podstaw sporządzenia kosztorysu inwestorskiego, obliczania planowanych kosztów prac projektowych oraz planowanych kosztów robót budowlanych określonych w programie funkcjonalno – użytkowym (Dz. U. z 2004 r., Nr 130, poz. 1389).
6. Kosztorysu inwestorskiego sporządzonego zgodnie z przepisami Rozporządzenia Ministra Infrastruktury z dnia 18 maja 2004 r. w sprawie określenia metod i podstaw sporządzenia kosztorysu inwestorskiego, obliczania planowanych kosztów prac projektowych oraz planowanych kosztów robót budowlanych określonych w programie funkcjonalno – użytkowym (Dz. U. z 2004 r., Nr 130, poz. 1389).
7. Dokumentacja musi być wykonana w języku polskim, zgodnie z obowiązującymi przepisami prawa, normami technicznymi, zasadami wiedzy technicznej oraz powinna być opatrzona klauzulą o kompletności i przydatności z punktu widzenia celu, któremu ma służyć.
8. Do projektu należy dołączyć oświadczenie o kompletności oraz zgodności z umową, obowiązującymi przepisami i normami, stanowiąca integralną część dokumentacji projektowej.
9. Do obowiązków Wykonawcy należy ścisła współpraca w zakresie uzgodnienia i zaakceptowania proponowanych rozwiązań z Zamawiającym.
10. Projekt musi bazować na najnowszych rozwiązaniach technicznych. Musi być wykonany z wykorzystaniem rozwiązań opartych na zasadach poszanowania energii i ekologii.
11. Wykonawca zobowiązuje się do pozyskania i weryfikacji wszystkich danych niezbędnych do prawidłowego zaprojektowania przedmiotu zamówienia.

## **2. Wykaz wymaganych opracowań i dokumentów:**

1. Projekt budowlany (wykonawczy) wraz z uzyskaniem, w imieniu Zamawiającego ostatecznej decyzji zatwierdzającej pozwolenie na budowę – 5 egz. wersja elektroniczna na płycie CD – 1 egz.
2. Przedmiar robót i kosztorys inwestorski – 2 egz., wersja elektroniczna na płycie CD – 1 egz.
3. Specyfikacja technicznego wykonania i odbioru robót budowlanych – 1 egz., wersja

elektroniczna na płycie CD – 1 egz.

3. Informacja BIOZ – 2 egz., wersja elektroniczna na płycie CD – 1 egz.

4. Projekt organizacji ruchu

#### **IV. Warunki udziału w postępowaniu:**

1. Wykonawca musi wykazać, że dysponuje uprawnieniami do wykonywania określonej działalności lub czynności, jeżeli przepisy prawa nakładają taki obowiązek. Zamawiający nie stawia szczególnych warunków w zakresie spełnienia tego warunku. Wykonawca potwierdza spełnienie tego warunku poprzez złożenie oświadczenia – załącznik nr 2

2. Wykonawca musi przedłożyć wykaz osób, które będą uczestniczyć w wykonaniu zamówienia stanowiący załącznik nr 3 do oraz załączyć oświadczenie, że osoby, które będą uczestniczyć w wykonywaniu zamówienia, posiadają wymagane uprawnienia – wg wzoru stanowiącego załącznik nr 2.

3. Zamawiający wymaga aby Wykonawca udowodnił posiadanie wiedzy i doświadczenia w realizacji usług polegających na wykonywaniu usług tożsamyh tj. wykonanie co najmniej jednego projektu budowlanego budynku szkolnego – wymagane pisemne referencje.

**Termin realizacji zamówienia (wraz z uzyskaniem ostatecznej decyzji pozwolenia na budowę) : od dnia podpisania umowy do dnia 31.08.2017 roku.**

#### **V. Kryterium wyboru oferty:**

1. Przy wyborze najkorzystniejszej oferty Zamawiający będzie kierował się jednym kryterium jakim jest cena brutto.

2. Maksymalna liczbę punktów otrzyma oferta zawierająca najniższą cenę spośród ofert nieodrzuconych.

3. Ocena będzie dokonywana z dokładnością do dwóch miejsc po przecinku.

4. Zamawiający udzieli zamówienia Wykonawcy, którego oferta uzyska największą liczbę punktów.

5. W przypadku ofert o tych samych cenach, zamawiający wzywa Wykonawców, którzy złożyli te oferty do złożenia w terminie określonym przez Zamawiającego ofert dodatkowych. Wykonawcy składających oferty dodatkowe, nie mogą zaoferować cen wyższych niż zaoferowane w złożonych pierwotnie ofertach.

6. Cena powinna zawierać wszelkie koszty związane z wykonaniem przedmiotu zamówienia.

7. Wszelkie rozliczenia pomiędzy Zamawiającym a Wykonawcą odbywać się będą w złotych polskich.

8. Płatność w całości Zamawiający wypłaci na podstawie prawidłowo wystawionej faktury, za prace będące przedmiotem zamówienia, w terminie 30 dni od daty jej złożenia Zamawiającemu przez Wykonawcę.

#### **VI. Dokumenty, jakie Wykonawca powinien załączyć do oferty:**

Zamawiający wymaga aby każda oferta zawierała minimum następujące dokumenty:

1. Wypełniony przez Wykonawcę formularz cenowo - ofertowy wg załączonego wzoru – załącznik nr 1

2. Oświadczenie, że osoby, które będą uczestniczyć w wykonywaniu zamówienia, posiadają wymagane uprawnienia – wzór stanowiący załącznik nr 2

3. Wykaz osób, którymi dysponuje lub będzie dysponował wykonawca i które będą uczestniczyć w wykonywaniu zamówienia- wzór stanowiący załącznik nr 3

4. Zamawiający wymaga aby Wykonawca udowodnił posiadanie wiedzy i doświadczenia w realizacji usług polegających na wykonywaniu tożsamyh tj. wykonanie co najmniej jednego projektu budowlanego szkoły – wymagane pisemne referencje.

#### VII. Miejsce i termin złożenia oferty:

1. Ofertę cenową należy przesłać pocztą elektroniczną – [sekretariat@jablonowopomorskie.pl](mailto:sekretariat@jablonowopomorskie.pl) **lub** [zamowienia.publiczne@jablonowopomorskie.pl](mailto:zamowienia.publiczne@jablonowopomorskie.pl) w terminie do **3.07.2017r.** do godz.12:00.
2. Oferty, które wpłyną po terminie nie będą rozpatrywane.
3. W toku badania i oceny ofert Zamawiający może żądać od oferentów wyjaśnień dotyczących treści złożonych ofert.

#### VIII. Informacje o formalnościach:

1. Zamawiający zastrzega sobie możliwość odwołania w każdej chwili niniejszego zapytania ofertowego.
2. Niezwłocznie po wyborze najkorzystniejszej oferty, Zamawiający zawiadomi wszystkich Wykonawców, którzy ubiegali się o udzielnie zamówienia poprzez informacje umieszczoną na stronie internetowej [www.jablonowopomorskie.pl](http://www.jablonowopomorskie.pl) w zakładce BIP.
3. Do prowadzonego postępowania nie przysługują wykonawcą środki ochrony prawnej określone w przepisach ustawy Prawo Zamówień Publicznych.
4. Wszelkie oświadczenia, wnioski, zawiadomienia oraz informację Zamawiający i Wykonawcy mogą przekazywać pisemnie, za pomocą faksu lub drogą elektroniczną.
5. Osobą upoważnioną do kontaktowania się z wykonawcami w sprawie zamówienia publicznego jest Marian Piontek, tel. 56 69 76 818.

Załączniki:

1. Załącznik nr 1 – formularza cenowo - ofertowy
2. Załącznik nr 2 – oświadczenie o wymaganych uprawnieniach
3. Załącznik nr 3 – wykaz osób, którymi dysponuje lub będzie dysponował Wykonawca

Wykonał:

**INSPEKTOR**  
*Marian Piontek*

Zatwierdził:

*[Signature]*  
**Z up. BURMISTRZA**  
*Jędrzej Kucharski*  
Zastępca Burmistrza