**MIASTO I GMINA JABŁONOWO POMORSKIE**

**SPECYFIKACJA ISTOTNYCH WARUNKÓW ZAMÓWIENIA**

**NA ROBOTY BUDOWLANE**

**PRZEDMIOT ZAMÓWIENIA:**

***Przebudowa drogi gminnej Nowa Wieś - Buk Góralski***

**POSTĘPOWANIE O UDZIELENIE ZAMÓWIENIA PUBLICZNEGO O WARTOŚCI**

poniżej kwoty określonej w rozporządzeniu wydanym na podstawie art. 11 ust. 8 ustawy

Prawo zamówień publicznych w odniesieniu do robót budowlanych

**PROWADZONE W TRYBIE** przetargu nieograniczonego

**Nr sprawy: GKA 271.6.2017**

**Wykonał:**

**Zatwierdził:**

Marian Piontek Burmistrz Miasta i Gminy

Przemysław Górski

 07.06.2017

..........................................................

data i podpis zatwierdzającego

**Skład specyfikacji**

SIWZ - Instrukcja dla Wykonawców

Załączniki:

Nr 1 - Formularz oferty

Nr 2 – Zestawienie kosztów inwestycji

Nr 3 – Wzór oświadczenia o spełnieniu warunków udziału i nie podleganiu wykluczeniu z

postępowania

Nr 4 – Wzór oświadczenia o przynależności lub braku przynależności do grupy kapitałowej

Nr 5 - Warunki umowy

Projekt budowlano-wykonawczy

Przedmiar robót

Kosztorys ofertowy

Specyfikacje techniczne

**INSTRUKCJA DLA WYKONAWCÓW**

Przedmiot zamówienia

***Przebudowa drogi gminnej Nowa Wieś - Buk Góralski***

**WSTĘP**

Niniejsza specyfikacja istotnych warunków zamówienia zawiera informacje i wytyczne dla

Wykonawców ubiegających się o uzyskanie zamówienia publicznego.

Wyrażenia i skróty używane w specyfikacji istotnych warunków zamówienia oznaczają:

1) **Zamawiający** – Miasto i Gmina Jabłonowo Pomorskie

2) **Wykonawca** – podmiot ubiegający się o udzielenie zamówienia,

3) **SIWZ** – specyfikacja istotnych warunków zamówienia,

4) **Ustawa** – ustawa z 29.01.2004 r. – Prawo zamówień publicznych (Dz. U. z 2015 r., poz.

2164 z późn. zm.),

5) **Konsorcjum** – Wykonawcy ubiegający się wspólnie o udzielenie zamówienia.

**I. ZAMAWIAJĄCY**

Miasto i Gmina Jabłonowo Pomorskie, ul. Główna 28, 87-330 Jabłonowo Pomorskie

tel.: 56 6976800

faks: 56 6979001

e-mail: sekretariat@jablonowopomorskie.pl.pl

adres strony internetowej: [www.jablonowopomorskie.pl](http://www.jablonowopomorskie.pl)

**II. TRYB UDZIELENIA ZAMÓWIENIA**

1. Postępowanie o udzielenie zamówienia publicznego prowadzone jest w trybie **przetargu**

**nieograniczonego** o wartości poniżej kwoty określonej w przepisach wydanych na podstawie

art. 11 ust. 8 ustawy Prawo zamówień publicznych.

2. Podstawa prawna udzielenia zamówienia publicznego: art. 39-46 ustawy Prawo zamówień

publicznych,

3. Podstawa prawna opracowania specyfikacji istotnych warunków zamówienia

a) Ustawa z dnia 29 stycznia 2004 r. Prawo zamówień publicznych (tekst jednolity Dz. U. z

2015 r. poz. 2164 oraz z 2016 r. poz. 831, 996 i 1020) oraz jej aktów wykonawczych;

b) Rozporządzenie Ministra Rozwoju z dnia 26 lipca 2016 r. w sprawie rodzajów dokumentów,

jakich może żądać zamawiający od wykonawcy w postępowaniu o udzielenie zamówienia

(Dz. U. z 2016 r. poz. 1126);

c) Rozporządzenie Prezesa Rady Ministrów z dnia 28 grudnia 2015 r. (Dz. U. z 2015 r., poz.

2254). w sprawie średniego kursu złotego w stosunku do euro stanowiącego podstawę

przeliczenia wartości zamówień publicznych.

**III. OPIS PRZEDMIOTU ZAMÓWIENIA**

1.Przedmiotem zamówienia jest

***Przebudowa drogi gminnej Nowa Wieś - Buk Góralski***

2.Zakres przedmiotu zamówienia obejmuje:

Przebudowa drogi gminnej Nowa Wieś – Buk Góralski na odcinku od km 0+000 do km 0+3,573

Roboty drogowe:

- roboty przygotowawcze, pomiarowe, ziemne

- roboty podstawowe – podbudowy i nawierzchnie,

- podbudowa jezdni – 6610,05 m² (warstwa odsączająca z piasku 0/20 w korycie poszerzenia

 grub. 10 cm )

- podbudowa z kruszywa – 6610,05 m² ( kruszywo łamane (niesortowane) 0/31,5mm, gr. 20 cm,

- wyrównanie lokalnych nierówności na etapie budowy warstwa wzmacniająco-profilująca,

- wzmocnienie podłoża geosiatką zbrojoną z włókien szklanych i węglowych /wstępnie powlekanych

 emulsją asfaltową/

- nawierzchnia wiążąca z mieszanek mineralno-bitumicznych AC 11 W - warstwa wiążąca asfaltowa

 grub. 4 cm - 18 309,00 m²,

- oczyszczenie i skropienie nawierzchni drogowej ,

- nawierzchnia z mieszanek mineralno-bitumicznych AC 11 S warstwa ścieralna asfaltowa grubość po

 zagęszczeniu wraz z regulacją studni i zaworów 4 cm - 17 950,00 m²,

- zjazdy bitumiczne – 773,5 m²,

- zjazdy z kostki betonowej brukowej gr. 8 cm na podbudowie betonowej – 20 m²,

- pobocza –umocnienie krawędzi kruszywem gr. 15 cm, szer. 75 cm – 5187,00 m²,

- balustrada U-11a - 65,0 m,

- bariery ochronne U-14a (SP-05),

- roboty uzupełniające i wykończeniowe (regulacja bram, plantowanie powierzchni skarp,

 urządzenia bezpieczeństwa)

3. Szczegółowy opis przedmiotu zamówienia zawiera dokumentacja techniczna, przedmiar robót i

specyfikacja techniczna wykonania i odbioru robót, stanowiące załączniki do niniejszej SIWZ.

*(Uwaga! Przedmiar robót stanowi tylko podstawę informacyjną zgodnie z zapisami rozdziału XII*

*opis sposobu obliczenia ceny)*

4**. Wszystkie wskazane w dokumentacji SIWZ znaki towarowe, nazwy lub pochodzenie należy**

**rozumieć jako przykładowe i rozpatrywać łącznie z wyrazem /równoważny/ pod warunkiem, że**

**zagwarantują one uzyskanie parametrów technicznych nie gorszych od założonych w wyżej**

**wymienionych dokumentach.**

5. Zaleca się, aby Wykonawcy dokonali wizji lokalnej terenu realizacji przedmiotu zamówienia w

celu dokonania oceny dokumentów i informacji przekazywanych w ramach przedmiotowego

postępowania.

**6. Zamawiający na podstawie art. 29 ust. 3a ustawy Pzp wymaga zatrudnienia przez**

**wykonawcę lub podwykonawcę na podstawie umowy o pracę osób wykonujących**

**czynności w zakresie realizacji zamówienia w rozumieniu przepisów ustawy z dnia 26**

**czerwca 1974 r. – Kodeks pracy (Dz. U. z 2014 r.. poz. 1502 z późn. zm.).**

7. Wymagany **okres gwarancji** na przedmiot zamówienia wynosi - **36 miesięcy** licząc od dnia

odbioru końcowego zadania**. Okres rękojmi jest równy okresowi gwarancji.**

Maksymalny okres udzielonej gwarancji dopuszczony przez Zamawiającego wynosi **60 miesiące**.

**Okres udzielonej gwarancji jest w niniejszym postępowaniu kryterium oceny ofert.**

8. Nazwy i kody stosowane we Wspólnym Słowniku Zamówień

Kod CPV: 45 23 31 20-6 roboty w zakresie budowy dróg

8. Postępowanie oznaczone jest jako – **GKA 271.6.2017**

Wszelka korespondencja oraz dokumentacja w tej sprawie będzie powoływać się na powyższe

oznaczenie.

**IV. TERMIN WYKONANIA ZAMÓWIENIA**

Zamawiający wymaga wykonanie zadania w okresie **do 29 września 2017r.**

Wykonawca powinien tak planować wykonawstwo robót, aby przed w/w terminem mieć rezerwę

czasu na: wykonanie wymaganych pomiarów i badan sprawdzających, sporządzenie geodezyjnej

inwentaryzacji powykonawczej, opracowanie operatu kolaudacyjnego, sprawdzenie opracowanych

dokumentów przez nadzór Zamawiającego.

**V. WARUNKI UDZIAŁU W POSTĘPOWANIU**

**1. O udzielenie zamówienia mogą ubiegać się Wykonawcy, którzy:**

1.1) nie podlegają wykluczeniu;

1.2) spełniają warunki w postępowaniu, o ile zostały one określone przez zamawiającego w

ogłoszeniu o zamówieniu.

**2. O udzielenie zamówienia mogą ubiegać się Wykonawcy, którzy spełniają warunki**

**dotyczące** *(wymagane w postepowaniu):*

**2.1) kompetencji lub uprawnień do prowadzenia określonej działalności zawodowej, o**

**ile wynika to z odrębnych przepisów;**

Zamawiający nie stawia wymagań w tym zakresie. Warunek zostanie spełniony poprzez złożenie

oświadczenia o spełnieniu warunków udziału.

**2.2) Sytuacji ekonomicznej lub finansowej**

Zamawiający wymaga, aby Wykonawca posiadał ubezpieczenie odpowiedzialności cywilnej na

kwotę minimum **2 000 000,00 zł.**

**2.3) Zdolności technicznej lub zawodowej**

**a) Doświadczenie zawodowe**

Zamawiający wymaga, aby wykonawcy wykazali, że wykonali należycie w okresie ostatnich

pięciu lat przed upływem terminu składania ofert albo wniosków o dopuszczenie do udziału w

postepowaniu, a jeżeli okres prowadzenia działalności jest krótszy w tym okresie, co najmniej **2**

**zamówienia** odpowiadające robotom budowlanym stanowiącym przedmiot zamówienia tj.

polegających na wykonaniu budowy/przebudowy drogi obejmującej wykonanie podbudowy,

nawierzchni bitumicznej oraz chodników, o wartości **całkowitej nie mniejszej niż 2 000 000,00 zł brutto.**

**b) Potencjał techniczny**

Zamawiający wymaga, aby wykonawca dysponował n/w sprzętem:

- układarka mas bitumicznych z elektronicznym sterowaniem– min. 1 jednostka

- walec stalowy – min. 1 jednostka

- walec ogumiony – min. 1 jednostka

- koparko-ładowarka - min. 1 jednostka

- zagęszczarka lub płyta wibracyjna – min. 1 jednostka

**c) Kadra techniczna**

Zamawiający wymaga, aby Wykonawca wykazał dysponowanie osobami co najmniej **1 osobą**

**posiadającą uprawnienia budowlane do kierowania robotami w specjalności**

**drogowe**j w rozumieniu przepisów Rozporządzenia Ministra Infrastruktury i Rozwoju z dnia 11

września 2014 r. w sprawie samodzielnych funkcji technicznych w budownictwie (Dz. U. z 2014

r. poz. 1278). Dopuszcza się uprawnienia równoważne do powyższych wydane na podstawie

wcześniej obowiązujących przepisów prawa. Minimalne doświadczenie **2 lata przy budowie**

**lub przebudowie dróg** na stanowisku kierownika budowy.

W przypadku obywateli państw Europejskiego Obszaru Gospodarczego oraz Konfederacji

Szwajcarskiej muszą oni spełniać wymogi określone w art. 12a ustawy Prawo budowlane, z których wynika, że samodzielne funkcje techniczne w budownictwie mogą również wykonywać osoby, których odpowiednie kwalifikacje zawodowe zostały uznane na zasadach określonych w przepisach ustawy o zasadach uznawania kwalifikacji zawodowych nabytych w państwach członkowskich Unii Europejskiej.

3. Wykonawca może w celu potwierdzenia spełnienia warunków udziału w postepowaniu w

stosownych sytuacjach oraz w odniesieniu do konkretnego zamówienia, lub jego części, polegać na

zdolnościach technicznych lub zawodowych lub sytuacji finansowej lub ekonomicznej innych

podmiotów, niezależnie od charakteru prawnego łączącego go z nim stosunków prawnych.

4. Wykonawca, który polega na zdolnościach lub sytuacji innych podmiotów, musi udowodnić

zamawiającemu, że realizując zamówienie, będzie dysponował niezbędnymi zasobami tych

podmiotów, w szczególności przedstawiając **zobowiązanie tych podmiotów do oddania mu do**

**dyspozycji niezbędnych zasobów na potrzeby realizacji zamówienia.**

Z zobowiązania potwierdzającego udostepnienie zasobów przez inne podmioty musi bezspornie i

jednoznacznie wynikać w szczególności:

a) zakres dostępnych wykonawcy zasobów innego podmiotu;

b) sposób wykorzystania zasobów innego podmiotu, przez wykonawcę, przy wykonywaniu

zamówienia publicznego;

c) zakres i okres udziału innego podmiotu przy wykonywaniu zamówienia;

d) czy podmiot, na zdolnościach którego wykonawca polega w odniesieniu do warunków udziału

w postepowaniu dotyczących wykształcenia, kwalifikacji zawodowych lub doświadczenia, zrealizuje roboty budowlane lub usługi, których wskazane zdolności dotyczą.

5. Zamawiający oceni, czy udostępniane wykonawcy przez inne podmioty zdolności techniczne lub

zawodowe lub sytuacja finansowa lub ekonomiczna, pozwalają na wykonanie przez wykonawcę

spełniania warunków udziału w postępowaniu oraz bada, czy nie zachodzą wobec tego podmiotu

podstawy wykluczenia, o których mowa w art. 24 ust. 1 pkt 13-23 i ust. 5.

6. W odniesieniu do warunków dotyczących wykształcenia, kwalifikacji zawodowych lub

doświadczenia, wykonawcy mogą polegać na zdolnościach innych podmiotów, jeśli podmioty te

zrealizują roboty budowlane lub usługi, do realizacji których te zdolności są wymagane.

7. Wykonawca, który polega na sytuacji finansowej lub ekonomicznej innych podmiotów,

odpowiada solidarnie z podmiotem, który zobowiązał się do udostepnienia zasobów, za szkodę

poniesioną przez zamawiającego powstała wskutek nieudostępnienia chyba że za nieudostępnienie

zasobów nie ponosi winy.

8. Wykonawcy mogą wspólnie ubiegać się o udzielenie zamówienia i w takim przypadku ustanawiają pełnomocnika do reprezentowania ich w postępowaniu o udzielenie zamówienia albo reprezentowania w postępowaniu i zawarciu umowy w sprawie zamówienia publicznego.

**9. Opis sposobu dokonywania oceny spełniania warunków udziału w postępowaniu**

9.1. Ocena spełniania warunków udziału w postepowaniu odbywa się dwuetapowo.

a) Etap I – Ocena wstępna, której poddawani są wszyscy Wykonawcy odbędzie się na podstawie

informacji zawartych w „Oświadczeniu o spełnieniu warunków udziału i nie podleganiu wykluczeniu”

zwanego dalej Oświadczeniem – **Załącznik nr 3 do SIWZ**

b) Etap II – Ostateczne potwierdzenie spełnienia warunków udziału w postępowaniu zostanie

dokonane na podstawie dokumentów to potwierdzających. **Ocenie na tym etapie podlegać będzie wyłącznie Wykonawca, którego oferta zostanie uznana za najkorzystniejszą spośród tych, które nie zostaną odrzucone po analizie Oświadczenia.**

9.2. Jeżeli Wykonawca nie złożył Oświadczenia, lub innych dokumentów niezbędnych do

przeprowadzenia postępowania lub złożone Oświadczenie lub inne dokumenty są niekompletne,

zawierają błędy lub budzą wskazane przez Zamawiającego wątpliwości, Zamawiający wzywa do ich

złożenia, uzupełnienia, poprawienia w terminie przez siebie wskazanym, chyba że mimo ich złożenia oferta wykonawcy podlega odrzuceniu albo konieczne byłoby unieważnienie postepowania.

**VI. PODSTAWY WYKLUCZENIA:**

**1. O których mowa w art. 24 ust. 1**

**Z postępowania o udzielenie zamówienia wyklucza się:**

1) Wykonawcę, który nie wykazał spełnienia warunków udziału w postępowaniu lub nie został

zaproszony do złożenia ofert lub nie wykazał braku podstaw wykluczenia,

2) wykonawcę, będącego osoba fizyczną, którego prawomocnie skazano za przestępstwo:

a) o którym mowa w art. 165a, art. 181-188, art. 189a, art. 218-221, art. 228-230a, art.

250a, art. 258 lub art. 270-309 ustawy z dnia 6 czerwca 1997 r. – Kodeks karny (Dz. U. poz.

553, z późn. zm.) lub art. 46 lub art. 48 ustawy z dnia 25 czerwca 2010 r. o sporcie (Dz. U. z

2016 r. poz. 176),

b) o charakterze terrorystycznym, o którym mowa w art. 115 §20 ustawy z dnia 6 czerwca

1997 r. – Kodeks karny,

c) skarbowe,

d) o którym mowa w art. 9 lub art. 10 ustawy z dnia 15 czerwca 2012 r. o skutkach

powierzania wykonywania pracy cudzoziemcom przebywającym wbrew przepisom na

terytorium Rzeczypospolitej Polskiej (Dz. U. poz. 769);

3) wykonawcę, jeżeli urzędującego członka jego organu zarządzającego lub nadzorczego, wspólnika spółki w spółce jawnej lub partnerskiej albo komplementariusza w spółce komandytowej lub komandytowo-akcyjnej lub prokurenta prawomocnie skazano za przestępstwo, o którym mowa w pkt.13;

4) wykonawcę, wobec którego wydano prawomocny wyrok sądu lub ostateczną decyzję

administracyjną o zaleganiu z uiszczeniem podatków, opłat lub składek na ubezpieczenia społeczne lub zdrowotne, chyba że wykonawca dokonał płatności należnych podatków, opłat lub składek na ubezpieczenia społeczne lub zdrowotne wraz z odsetkami lub grzywnami lub zawarł wiążące porozumienie w sprawie spłaty tych należności;

5) wykonawcę, który w wyniku zamierzonego działania lub rażącego niedbalstwa wprowadził

zamawiającego w błąd przy przedstawieniu informacji, że nie podlega wykluczeniu, spełnia warunki udziału w postepowaniu lub obiektywne i niedyskryminacyjne kryteria, zwane dalej „kryteriami selekcji” , lub który zataił te informacje lub nie jest w stanie przedstawić wymaganych dokumentów;

6) wykonawcę, który w wyniku lekkomyślności lub niedbalstwa przedstawił informacje wprowadzające w błąd zamawiającego, mogące mieć istotny wpływ na decyzje podejmowane przez zamawiającego w postepowaniu o udzielenie zamówienia;

7) wykonawcę, który bezprawnie wpływał lub próbował wpłynąć na czynności zamawiającego lub pozyskać informacje poufne, mogące dać mu przewagę w postepowaniu o udzielenie zamówienia;

8) wykonawcę, który brał udział w przygotowaniu postępowania o udzielenie zamówienia lub

którego pracownik, a także osoba wykonująca pracę na podstawie umowy zlecenia, o dzieło,

agencyjnej lub innej umowy o świadczenie usług, brał udział w przygotowaniu takiego postepowania, chyba że spowodowane tym zakłócenie konkurencji może być wyeliminowane w inny sposób niż przez wykluczenie wykonawcy z udziału w postepowaniu;

9) wykonawcę, który z innymi wykonawcami zawarł porozumienie mające na celu zakłócenie konkurencji miedzy wykonawcami w postepowaniu o udzielenie zamówienia, co zamawiający jest w stanie wykazać za pomocą stosownych środków dowodowych;

10) wykonawcę będącego podmiotem zbiorowym, wobec którego sąd orzekł zakaz ubiegania się

o zamówienia publiczne na podstawie ustawy z dnia 28 października 2002 r. o odpowiedzialności podmiotów zbiorowych za czyny zabronione pod groźbą kary (Dz. U. z 2015 r. poz. 1212, 1844i 1855 oraz z 2016 r. poz. 437 i 544);

11) wykonawcę, wobec którego orzeczono tytułem środka zapobiegawczego zakaz ubiegania się

o zamówienie publiczne;

12) wykonawców, którzy należąc do tej samej grupy kapitałowej, w rozumieniu ustawy z dnia 16 lutego 2007 r. o ochronie konkurencji i konsumentów (Dz. U. z 2015 r. poz. 184, 1618 i 1634), złożyli odrębne oferty, oferty częściowe lub wnioski o dopuszczenie do udziału w postepowaniu, chyba że wykażą, że istniejące między nimi powiązania nie prowadzą do zakłócenia konkurencji w postepowaniu o udzielenie zamówienia.

**2. O których mowa w art. 24 ust. 5**

**Z postępowania o udzielenie zamówienia zamawiający wykluczy wykonawcę:**

1 w stosunku do którego otwarto likwidację, w zatwierdzonym przez sąd układzie w postępowaniu

restrukturyzacyjnym jest przewidziane zaspokojenie wierzycieli przez likwidacje jego majątku lub sąd zarządził likwidacje jego majątku w trybie art. 332 ust. 1 ustawy z dnia 15 maja 2015 r. – Prawo restrukturyzacyjne (Dz. U. poz. 978, z późn. zm.) lub którego upadłość ogłoszono, z wyjątkiem wykonawcy, który po ogłoszeniu upadłości zawarł układ zatwierdzony prawomocnym postanowieniem sądu, jeżeli układ nie przewiduje zaspokojenia wierzycieli przez likwidację majątku upadłego, chyba że sąd zarządził likwidację jego majątku w trybie art. 366 ust. 1 ustawy z dnia 28 lutego 2003 r. – Prawo upadłościowe (Dz. U. z 2015 r. poz. 233, 978,1166, 1259,i 1844 oraz z 2016 r. poz. 615);3. Wykonawcę, jeżeli wykonawca lub osoby, o których mowa w art. 24 ust 1 pkt 14 ustawy Pzp, uprawnione do reprezentowania wykonawcy pozostają w relacji określonej w art. 17 ust. 1 pkt2-4 z:

a) zamawiającym,

b) osobami uprawnionymi do reprezentowania zamawiającego,

c) członkami komisji przetargowej,

d) osobami, które złożyły oświadczenie, o którym mowa w art. 17 ust. 2a

chyba, że jest możliwe zapewnienie bezstronności po stronie zamawiającego w inny sposób niż

przez wykluczenie wykonawcy z udziału w postępowaniu.

4. Wykluczenie wykonawcy następuje:

1) w przypadkach, o których mowa w art. 24 ust. 1 pkt 13 lit. a-c i pkt 14, gdy osoba, o której

mowa w tych przepisach została skazana za przestępstwo wymienione w art. 24 ust. 1 pkt 13

lit. A-c, jeżeli nie upłynęło 5 lat od dnia uprawomocnienia się wyroku potwierdzającego

zaistnienie jednej z podstaw wykluczenia, chyba że w tym wyroku został określony inny okres

wykluczenia;

2) w przypadkach, o których mowa: w art. 24 ust. 1 pkt 13 lit. d i pkt 14, gdy osoba, o której

mowa w tych przepisach, została skazana za przestępstwo wymienione w art. 24 ust. 1 pkt 13

lit. D, w ust. 1 pkt 15 i w ust. 5 pkt 5-7 – jeżeli nie upłynęły 3 lata od dnia odpowiedniego

uprawomocnienia się wyroku potwierdzającego zaistnienie jednej z podstaw wykluczenia, chyba

że w tym wyroku został określony inny okres wykluczenia kub od dnia w którym decyzja

potwierdzająca zaistnienie jednej z podstaw wykluczenia stała się ostateczna.

3) w przypadkach, o których mowa w art. 24 ust. 1 pkt 18 i 20 lub ust. 5 pkt 2 i4, jeżeli nie

upłynęły 3 lata od dnia zaistnienia zdarzenia będącego podstawą wykluczenia;

4) w przypadku, o którym mowa w art. 24. Ust. 1 pkt 21, jeżeli nie upłynął okres, na jaki został

prawomocnie orzeczony zakaz ubiegania się o zamówienie publiczne;

5) w przypadku, o którym mowa w art. 24 ust. 1 pkt 22, jeżeli nie upłynął okres obowiązywania

zakazu ubiegania się o zamówienie publiczne.

5. Wykonawca, który podlega wykluczeniu na podstawie pkt 1 p-pkt 2 i 3; 5-9 oraz pkt 2 p-pkt 1,

może przedstawić dowody na to, że podjęte przez niego środki są wystarczające do wykazania

jego rzetelności, w szczególności udowodnić naprawienie szkody wyrządzonej przestępstwem

lub przestępstwem skarbowym, zadośćuczynienie pieniężne za doznana krzywdę lub naprawienie szkody, wyczerpujące wyjaśnienie stanu faktycznego oraz współpracę z organami ścigania oraz podjęcie środków technicznych, organizacyjnych i kadrowych, które są odpowiednie dla zapobiegania dalszym przestępstwom lub przestępstwom skarbowym lub nieprawidłowemu postepowaniu wykonawcy. Przepisu zdania pierwszego nie stosuje się, jeżeli wobec wykonawcy, będącego przedmiotem zbiorowym, orzeczono prawomocnym wyrokiem sądu zakaz ubiegania się o udzielenie zamówienia oraz nie upłynął określony w tym wyroku okres obowiązywania tego zakazu.

6. Wykonawca nie podlega wykluczeniu, jeżeli zamawiający uwzględniając wagę i szczególne

okoliczności czynu wykonawcy, uzna za wystarczające dowody przedstawione na podstawie pkt

7. Ofertę wykonawcy wykluczonego uznaje się za odrzuconą.

**VII. WYKAZ OŚWIADCZEŃ LUB DOKUMENTÓW, POTWIERDZAJĄCYCH SPEŁNIENIE**

**WARUNKÓW UDZIAŁU W POSTĘPOWANIU ORAZ BRAK PODSTAW WYKLUCZENIA**

**1. Wykaz oświadczeń w celu wstępnego potwierdzenia, że wykonawca spełnia warunki**

**udziału w postepowaniu oraz nie podlega wykluczeniu z postepowania**

*Wykonawcy winni przedłożyć następujące dokumenty:*

1) oświadczenie o spełnieniu warunków udziału i nie podleganiu wykluczeniu z postępowania

(zwane dalej Oświadczeniem) stanowiące wstępne potwierdzenie, że wykonawca nie podlega

wykluczeniu oraz spełnia warunki udziału w postepowaniu; niepodleganiu wykluczeniu oraz

spełnianiu warunków udziału **– *załącznik nr 3***

a) Wykonawca, który powołuje się na zasoby innych podmiotów, w celu wykazania braku

istnienia wobec nich podstaw wykluczenia oraz spełnienia, w zakresie, w jakim powołuje się na

ich zasoby, warunków udziału w postępowaniu lub kryteriów selekcji: składa także odrębne

Oświadczenia dla każdego z tych podmiotów;

b) w przypadku wspólnego ubiegania się o zamówienie przez wykonawców, Oświadczenie

składa każdy z wykonawców wspólnie ubiegających się o zamówienie;

c) jeżeli wykonawca zamierza część zamówienia zlecić podwykonawcom na zdolnościach,

których polega, na potrzeby realizacji tej części, to należy wypełnić odrębne oświadczenia dla

tych podwykonawców;

d) dokumenty wskazane w pkt a, b i c muszę potwierdzać spełnienie warunków udziału w

postępowaniu, brak podstaw wykluczenia lub kryteria selekcji w zakresie, w którym każdy z

wykonawców wykazuje spełnienie warunków udziału w postępowaniu;

e) w oświadczeniach należy wypełnić jedynie te działy i sekcje, które dotyczą warunków udziału

i potwierdzających brak podstaw do wykluczenia na podstawie treści ogłoszenia o zamówieniu i

niniejszej specyfikacji. Wypełnienie pozostałych, nie wymaganych działów i sekcji nie będzie

miało wpływu na ocenę oferty.

**2) W terminie 3 dni od zamieszczenia na stronie internetowej zamawiającego**

**informacji z otwarcia ofert, o której mowa w art. 86 ust. 3 Pzp Wykonawca**

**zobowiązany jest przekazać Zamawiającemu oświadczenie o przynależności lub braku przynależności do tej samej grupy kapitałowej, o której mowa w art. 24 ust. 1 pkt 23 ustawy Pzp – załącznik nr 4**

**2. Wykaz dokumentów i oświadczeń, które wykonawca składa w postępowaniu na**

**wezwanie zamawiającego na potwierdzenie okoliczności o których mowa w art. 25**

**ust. 1 pkt 3 ustawy:**

***Niżej wymienionych dokumentów nie należy dołączyć do oferty. Wykonawca, którego***

***oferta zostanie uznana za najkorzystniejszą zostanie powiadomiony odrębnym***

***pismem o terminie i miejscu ich dostarczenia:***

1) odpis z właściwego rejestru lub z centralnej ewidencji i informacji o działalności gospodarczej, jeżeli odrębne przepisy wymagają wpisu do rejestru lub ewidencji, w celu wykazania braku podstaw do wykluczenia w oparciu o art. 24 ust. 5 pkt 1 ustawy wystawiony nie wcześniej **niż 6 miesięcy** przed upływem terminu składania ofert lub wniosków o dopuszczenie do udziału w postepowaniu;

2) zaświadczenie właściwego naczelnika urzędu skarbowego potwierdzającego, że Wykonawca

nie zalega z opłacaniem podatków, wystawionego nie wcześniej **niż 3 miesiące** przed upływem terminu składania ofert albo wniosków o dopuszczenie do udziału w postepowaniu, lub innego

dokumentu potwierdzającego, ze wykonawca zawarł porozumienie z właściwym organem podatkowym w sprawie spłat tych należności wraz z ewentualnymi odsetkami lub grzywnami, w

szczególności uzyskał przewidziane prawem zwolnienie, odroczenie lub rozłożenie na raty zaległych płatności lub wstrzymanie w całości wykonania decyzji właściwego organu;

3) zaświadczenia właściwej terenowej jednostki organizacyjnej Zakładu Ubezpieczeń Społecznych lub Kasy Rolniczego Ubezpieczenia Społecznego albo innego dokumentu potwierdzającego, że wykonawca nie zalega z opłacaniem składek na ubezpieczenie społeczne, lub zdrowotne, wystawionego nie wcześniej **niż 3 miesiące** przed upływem terminu składania ofert albo wniosków o dopuszczenie do udziału w postepowaniu, lub innego dokumentu potwierdzającego, że wykonawca zawarł porozumienie z właściwym organem w sprawie spłat tych należności wraz z ewentualnymi odsetkami lub grzywnami, w szczególności uzyskał przewidziane prawem zwolnienie, odroczenie lub rozłożenie na raty zaległych płatności lub wstrzymanie w całości wykonania decyzji właściwego organu.

**3. Wykaz dokumentów i oświadczeń, które wykonawca składa w postępowaniu na**

**wezwanie zamawiającego na podstawie okoliczności o których mowa w art. 25 ust. 1**

**pkt 1 ustawy:**

**1)** wykaz robót budowlanych wykonanych nie wcześniej niż w okresie ostatnich 5 lat przed upływem terminu składania ofert albo wniosków o dopuszczenie do udziału w postepowaniu, a jeżeli okres prowadzenia działalności jest krótszy – w tym okresie, wraz z podaniem ich rodzaju, wartości, daty, miejsca wykonania i podmiotów na rzecz których te roboty zostały wykonane, z załączeniem dowodów określających czy te roboty budowlane zostały wykonane należycie, w szczególności informacji o tym czy roboty zostały wykonane zgodnie z przepisami prawa budowlanego i prawidłowo ukończone, przy czym dowodami, o których mowa są referencje bądź inne dokumenty wystawione przez podmiot, na rzecz którego roboty budowlane były wykonywane, a jeżeli z uzasadnionej przyczyny o obiektywnym charakterze wykonawca nie jest w stanie uzyskać tych dokumentów – inne dokumenty **- potwierdzających spełnienie warunku opisanego w rozdziale V. ust. 2** **pkt 2.3 a);**

**2)** wykaz narzędzi, wyposażenia zakładu lub urządzeniach technicznych dostępnych Wykonawcy w celu wykonania zamówienia publicznego wraz z informacją o podstawie do dysponowania tymi zasobami **- potwierdzających spełnienie warunku opisanego w** **rozdziale V. ust. 2 pkt 2.3 b);**

**3)** wykaz osób, skierowanych przez wykonawcę do realizacji zamówienia publicznego, w szczególności odpowiedzialnych za kierowanie robotami budowlanymi, wraz z informacjami na temat ich kwalifikacji zawodowych, uprawnień, doświadczenia i wykształcenia niezbędnych do wykonania zamówienia publicznego, a także zakresu wykonywanych przez nie czynności oraz informacja o podstawie do dysponowania tymi osobami - **potwierdzających spełnienie warunku opisanego w rozdziale V. ust. 2** **pkt 2.3 c);**

5) opłaconej polisy, a w przypadku jej braku inny dokument potwierdzający, że wykonawca jest

ubezpieczony od odpowiedzialności cywilnej w zakresie prowadzonej działalności związanej z przedmiotem zamówienia , **potwierdzający spełnienie warunku określonego w rozdziale V. ust. 1 pkt 2.2)**.

Jeżeli z załączonej polisy nie wynika, że została opłacona, należy dołączyć dokument potwierdzający jej opłacenie.

**4. Wykaz dokumentów i oświadczeń, które wykonawca składa w postępowaniu na wezwanie zamawiającego na potwierdzenie okoliczności, o których mowa w art. 25 ust. 1 pkt 2 ustawy:**

*Nie dotyczy*

4. Jeżeli wykonawca ma siedzibę lub miejsce zamieszkania poza terytorium Rzeczypospolitej

Polskiej zamiast dokumentów o których mowa:

4.1. w rozdziale VII ust. 2 pkt. 1-3 niniejszej specyfikacji składa dokument wystawiony w kraju,

w którym ma siedzibę lub miejsce zamieszkania potwierdzający odpowiednio, że:

a) nie otwarto jego likwidacji ani nie ogłoszono upadłości, wystawione nie wcześniej niż 6 miesięcy przed upływem terminu składania ofert albo wniosków o dopuszczenie do udziału w postepowaniu.

b) nie zalega z uiszczeniem podatków, opłat, składek na ubezpieczenie społeczne lub zdrowotne albo, że zawarł porozumienie z właściwym organem w sprawie spłat tych należności wraz z ewentualnymi odsetkami lub grzywnami, w szczególności uzyskał przewidziane prawem zwolnienie, odroczenie lub rozłożenie na raty zaległych płatności lub wstrzymanie w całości wykonania decyzji właściwego organu wystawione nie wcześniej niż 3 miesiące przed upływem terminu składania ofert albo wniosków o dopuszczenie do udziału w postepowaniu.

6. Jeżeli w kraju, w którym wykonawca ma siedzibę lub miejsce zamieszkania ma osoba, której dokument dotyczy, nie wydaje się dokumentów o których mowa powyżej zastępuje się je dokumentem zawierającym odpowiednio oświadczenie wykonawcy, ze wskazaniem osoby albo osób uprawnionych do jego reprezentacji, lub oświadczenie osoby, której dokument miał dotyczyć , złożone przed notariuszem lub przed organem sadowym, administracyjnym albo organem samorządu zawodowego lub gospodarczego właściwym ze względu na siedzibę lub miejsce zamieszkania wykonawcy lub miejsce zamieszkania tej osoby.

7. Dokumenty należy przedstawić w formie oryginału lub kopii poświadczonych za zgodność z

oryginałem.

8. Oświadczenia składane przez wykonawcę i inne podmioty, na których zdolnościach lub sytuacji

polega wykonawca na zasadach określonych w art. 22a ustawy oraz dotyczące podwykonawców, składane są w oryginale.

9. Pozostałe dokumenty, inne niż oświadczenia o których mowa wyżej, składane są w oryginale lub

kopii potwierdzonej za zgodność z oryginałem. Za oryginał uważa się oświadczenie lub dokument złożone w formie pisemnej lub w formie elektronicznej podpisane odpowiednio własnoręcznym podpisem albo kwalifikowanym podpisem elektronicznym. Potwierdzenia za zgodność z oryginałem dokonuje wykonawca albo podmiot , na którego zdolnościach lub sytuacji polega wykonawca, wykonawcy wspólnie ubiegający się o udzielenie zamówienia publicznego albo podwykonawca- odpowiednio, w zakresie dokumentów, które każdego z nich dotyczą.

10. Dokumenty sporządzone w języku obcym są składane wraz z tłumaczeniem na język polski.

11. Brak jakiegokolwiek z wyżej wymienionych dokumentów, lub złożenie dokumentu w

niewłaściwej formie spowoduje wykluczenie wykonawcy z postępowania (po dokonaniu czynności przewidzianych w art. 26 ust. 3 ustawy Pzp.)

12. Wszelkie druki, stanowiące załączniki do niniejszej SIWZ są wzorami mającymi ułatwić Wykonawcy złożenie oferty. Dopuszcza się zastosowanie innych druków oświadczeń i wykazów

pod warunkiem, że będą one zawierały wszystkie wymagane informacje.

13. Ocena spełnienia warunków zostanie dokonana wg formuły: spełnia/nie spełnia

**VIII. INFORMACJE O SPOSOBIE POROZUMIEWANIA SIĘ ZAMAWIAJĄCEGO Z WYKONAWCAMI**

**ORAZ PRZEKAZYWANIA OŚWIADCZEŃ LUB DOKUMENTÓW, A TAKŻE WSKAZANIE OSÓB**

**UPRAWNIONYCH DO POROZUMIEWANIA SIĘ Z WYKONAWCAMI**

1. Postępowanie o udzielenie zamówienia publicznego prowadzi się w formie pisemnej.

Zamawiający dopuszcza wszelkie niżej wymienione formy porozumiewania się z Wykonawcami:

a) środki komunikacji elektronicznej: poczta elektroniczna i faks;

b) operator pocztowy;

c) kurier;

d) osobiste doręczenie

2. Wykonawca może zwrócić się do Zamawiającego o wyjaśnienie treści specyfikacji istotnych warunków zamówienia. Pytania wykonawców muszą być sformułowane na piśmie i skierowane

na adres: Miasto i Gmina Jabłonowo Pomorskie, ul. Główna 28, 87-330 Jabłonowo Pomorskie,

faks 56 6979001 lub na adres e-mail sekretariat@jablonowopomorskie.pl

3. Zamawiający udzieli odpowiedzi zgodnie z art. 38 ust. 1 ustawy Pzp.

4. Treść zapytań wraz z wyjaśnieniami zamawiający przekaże wykonawcom, którym przekazał SIWZ, bez ujawniania źródła zapytania oraz na własnej stronie internetowej.

5. Zamawiający nie przewiduje zorganizowania zebrania z wykonawcami.

6. Osobami upoważnionymi ze strony zamawiającego do porozumiewania się z wykonawcami są:

Artur Lula – Kierownik Referatu

Marian Piontek - Inspektor

w poniedziałek w godzinach 7:30 do 17:00 od wtorku do czwartku w godzinach 7:30 do 15:30 oraz w piątek w godzinach 7:30 do 14:00, tel. 56 6976818 lub 56 6976819

7. **Wykonawca pobierający wersję elektroniczną SIWZ ze strony internetowej Zamawiającego zobowiązany jest do jej monitorowania w tym samym miejscu, z którego została pobrana, w terminie do dnia otwarcia ofert, gdyż zamieszczane tam są wyjaśnienia treści SIWZ. Dokonane w ten sposób uzupełnienie stanie się częścią SIWZ i będzie dla Wykonawców wiążące**.

8. Zamawiający w uzasadnionych przypadkach może przed upływem terminu składania ofert zmienić treść specyfikacji istotnych warunków zamówienia. Dokonaną zmianę treści specyfikacji Zamawiający udostępniona na stronie internetowej, chyba że specyfikacja nie podlega udostępnieniu na stronie internetowej.

**IX. WYMAGANIA DOTYCZĄCE WADIUM**

1. Wykonawca zobowiązany jest do wniesienia wadium w wysokości:

**55 000,00 zł.**

słownie: pięćdziesiąt pięć tysięcy złotych 00/100.

2. Wadium musi być wniesione przed upływem terminu składania ofert w formach dopuszczonych art. 45 ust. 6 ustawy Pzp w zależności od wyboru wykonawcy.

Formy wniesienia wadium:

 w pieniądzu, wpłacone przelewem na rachunek bankowy Zamawiającego:

**BS Brodnica Oddz. Jabłonowo Pomorskie nr 50 9484 1150 0400 0547 2004 0007**

z adnotacją Wadium na

***Modernizacja drogi dojazdowej do gruntów rolnych w miejscowości Bukowiec***

 **„**Do oferty należy dołączyć kopię polecenia przelewu.

 poręczeniach bankowych lub poręczeniach spółdzielczej kasy oszczędnościowo-kredytowej,

z tym że poręczenie kasy jest zawsze poręczeniem pieniężnym;

 gwarancjach bankowych;

 gwarancjach ubezpieczeniowych;

 poręczeniach udzielanych przez podmioty, o których mowa w art. 6b ust. 5 pkt. 2 ustawy z

dnia 9 listopada 2000 r. o utworzeniu Polskiej Agencji Rozwoju Przedsiębiorczości (Dz. U. z

2014 r., poz. 1804 oraz z 2015 r. poz. 978 i 1240).

3. W przypadku wadium wnoszonego w pieniądzu, jako termin wniesienia wadium przyjęty

zostaje termin uznania kwoty na rachunku Zamawiającego

**4.** W przypadku wniesienia wadium w formie innej niż pieniądz – **oryginał dokumentu**

**potwierdzającego wniesienie wadium należy złożyć przed upływem terminu składania ofert w siedzibie Zamawiającego Urząd Miasta i Gminy ul. Główna 28, 87-330 Jabłonowo Pomorskie (pokój 10) a kopię dokumentu poświadczoną za zgodność z oryginałem należy załączyć do oferty.**

**5.** W przypadku wniesienia wadium w formie gwarancji bankowej lub ubezpieczeniowej, gwarancja musi być gwarancją nieodwołalną, bezwarunkową i płatną na pierwsze żądanie zamawiającego, sporządzoną zgodnie z obowiązującymi przepisami prawa i powinna zawierać następujące elementy:

a) nazwę wykonawcy, beneficjenta gwarancji (zamawiającego), gwaranta (banku lub instytucji

ubezpieczeniowej udzielającej gwarancji) oraz wskazanie ich siedzib,

b) kwotę gwarancji,

c) termin ważności gwarancji „ od dnia ………… do dnia ……………”

d) zobowiązanie gwaranta do zapłacenie kwoty gwarancji na pierwsze żądanie zamawiającego

w sytuacjach określonych w art. 46 ust. 4a oraz 5 ustawy.

6. Wadium musi zabezpieczać ofertę przez cały okres związania ofertą, począwszy od dnia, w

którym upływa termin składania ofert.

7. Zasady wnoszenia wadium określone w niniejszym rozdziale dotyczą również przedłużenia

ważności wadium oraz wnoszenia nowego wadium w przypadkach określonych w ustawie.

8. Nie wniesienie wadium w terminie lub w sposób określony w SIWZ spowoduje wykluczenie

Wykonawcy na podstawie art. 89 ust. 1 pkt 7b ustawy Pzp.

9. Zamawiający zwraca wadium zgodnie z zasadami określonymi w art. 46 ust. 1-4 ustawy Pzp.

10. Zamawiający zatrzymuje wadium wraz z odsetkami, jeżeli wykonawca w odpowiedzi na

wezwanie, o którym mowa w art. 26 ust. 3 i 3a, z przyczyn leżących po jego stronie, nie złożył

oświadczeń lub dokumentów, potwierdzających okoliczności, o których mowa w art. 25 ust.1,

oświadczenia, o którym mowa w art. 25a ust.1, pełnomocnictw lub nie wyraził zgody na

poprawienie omyłki, o której mowa w art. 87 ust. 2 pkt 3, co spowodowało brak możliwości

wybrania oferty złożonej przez wykonawcę jako najkorzystniejszej.

11. Zamawiający zatrzymuje wadium wraz z odsetkami, jeżeli wykonawca, którego oferta została

wybrana:

1) odmówił podpisania umowy w sprawie zamówienia publicznego na warunkach określonych w

ofercie;

2) nie wniósł wymaganego zabezpieczenia należytego wykonania umowy;

3) zawarcie umowy w sprawie zamówienia publicznego stało się niemożliwe z przyczyn

leżących po stronie wykonawcy.

**X. TERMIN ZWIĄZANIA OFERTĄ**

1. Wykonawca zostanie związany złożoną ofertą przez okres **30 dni**. Bieg terminu związania ofertą rozpoczyna się wraz z upływem terminu składania ofert.

2. Wykonawca samodzielnie lub na wniosek zamawiającego może przedłużyć termin związania oferta, z tym, że zamawiający może tylko raz, co najmniej na 3 dni przed upływem terminu związania ofertą, zwrócić się do wykonawców o wyrażenie zgody na przedłużenie tego terminu o oznaczony okres, nie dłuższy jednak niż 60 dni.

3. Przedłużenie terminu związania ofertą jest dopuszczalne tylko z jednoczesnym przedłużeniem

okresu ważności wadium albo, jeżeli nie jest to możliwe, wniesieniem nowego wadium na przedłużony okres związania ofertą. Jeżeli przedłużenie terminu związania ofertą dokonywane jest po wyborze oferty najkorzystniejszej, obowiązek wniesienia nowego wadium lub jego przedłużenia dotyczy jedynie wykonawcy, którego oferta została wybrana jako najkorzystniejsza.

**XI. OPIS SPOSOBU PRZYGOTOWANIA OFERTY**

1. Wymagania ogólne

1) Każdy Wykonawca może złożyć tylko jedną ofertę.

2) Oferta musi być złożona w formie pisemnej, zgodnie z wymaganiami opisanymi w niniejszej SIWZ.

3) Ofertę należy sporządzić w języku polskim, w sposób czytelny na komputerze, maszynie lub pismem odręcznym. Wymagane specyfikacją dokumenty sporządzone w języku obcym powinny być złożone wraz z tłumaczeniem na język polski, poświadczonym przez Wykonawcę.

4) Formularz oferty oraz dokumenty sporządzane przez Wykonawcę powinny być opieczętowane i podpisane przez osoby upoważnione do składania oświadczeń woli w imieniu Wykonawcy. W przypadku gdy ofertę podpisują osoby, których upoważnienie do reprezentacji nie wynika z dokumentów rejestrowych, wymaga się, aby Wykonawca dołączył do oferty oryginał pełnomocnictwa do podpisania oferty.

5) Wszystkie strony oferty muszą być ponumerowane.

6) Zaleca się, aby każda strona oferty zawierająca jakąkolwiek treść była podpisana lub

parafowana przez wykonawcę.

7) Wszystkie miejsca, w których Wykonawca naniósł poprawki, muszą być parafowane przez osobę podpisującą ofertę.

8) Wykonawca ponosi wszelkie koszty związane z przygotowaniem i złożeniem oferty.

9) Zamawiający informuje, że zgodnie z art. 96 ust. 3 i art. 8 ust. 3 ustawy Prawo zamówień publicznych oferty składane w postępowaniu o zamówienie publiczne są jawne i podlegają udostępnieniu od chwili ich otwarcia, z wyjątkiem informacji stanowiących tajemnicę przedsiębiorstwa w rozumieniu przepisów o zwalczaniu nieuczciwej konkurencji, jeśli wykonawca nie później niż w terminie składania ofert, zastrzegł, że nie mogą one być udostępnione. Przez tajemnicę przedsiębiorstwa w rozumieniu art. 11 ust. 4 ustawy z dnia 16 kwietnia 1993 r. o zwalczaniu nieuczciwej konkurencji (Dz. U. z 2003 r. Nr 153, poz.1503 z późn. zm.) *rozumie się nieujawnione* *do widomości publicznej informacje techniczne, technologiczne, organizacyjne* *przedsiębiorstwa lub inne informacje posiadające wartość gospodarczą co do których* *przedsiębiorca podjął niezbędne działania w celu zachowania ich poufności,* tzn. zastrzegł składając ofertę, iż nie mogą one być udostępnione innym uczestnikom postepowania. Stosowne zastrzeżenia wykonawca winien złożyć na formularzu ofertowym. Zamawiający zaleca, aby informacje zastrzeżone jako tajemnica przedsiębiorstwa były przez Wykonawcę złożone w oddzielnej kopercie z oznakowaniem **„Tajemnica przedsiębiorstwa”.** Wykonawca w szczególności nie może zastrzec informacji dotyczących ceny, terminu wykonania zamówienia, okresu gwarancji i warunków płatności zawartych w ofercie (art. 8 ust. 3 w zw. z art. 86 ust.4 ustawy Pzp).

**2. Zawartość oferty i sposób jej przedstawienia**

Oferta powinna składać się z :

1) formularza ofertowego zgodnego z treścią **Załącznika nr 1**,

2) zestawienia kosztów inwestycji zgodnego z treścią **Załącznika nr 2**,

3) oświadczenie o spełnieniu warunków udziału i nie podleganiu wykluczeniu z postępowania (zwane dalej Oświadczeniem) stanowiące wstępne potwierdzenie, że wykonawca nie podlega wykluczeniu oraz spełnia warunki udziału w postepowaniu; **–** zgodnego z treścią **Załącznika nr 3**

4) zobowiązanie innych podmiotów do oddania wykonawcy do dyspozycji niezbędnych zasobów na potrzeby realizacji zamówienia (art. 22a ust. 2 ustawy) *(jeżeli dotyczy)*

*5)* pełnomocnictwo *(jeżeli dotyczy),*

6) potwierdzenie wniesienia wadium;

Oferta oraz pozostałe oświadczenia i dokumenty, dla których zamawiający określił wzory w formie

formularzy winny być sporządzone zgodnie z tymi wzorami

**3.** Opakowanie oferty

Wykonawca powinien umieścić ofertę wraz z wymaganymi dokumentami w nieprzejrzystym,

zamkniętym opakowaniu zaadresowanym na adres Zamawiającego i zawierającym oznaczenie:

oferta na zadanie pn.: ***Przebudowa drogi gminnej Nowa Wieś - Buk Góralski***

i **Nie otwierać przed 22.06.2017 r. godz. 11:15** oraz adres Wykonawcy.

4. Zmiana lub wycofanie oferty

4.1. Wykonawca może wprowadzić zmiany w złożonej ofercie lub ją wycofać, pod warunkiem, że uczyni to przed terminem składania ofert. Zarówno zmiana, jak i wycofanie oferty wymagają formy pisemnej. Zmiany dotyczące treści oferty powinny być przygotowane, opakowane i zaadresowane w ten sam sposób jak oferta. Dodatkowo opakowanie, w którym jest przekazywana zmieniona oferta, należy opatrzyć napisem „zmiana”.

4.2. Oświadczenie o wycofaniu oferty powinno być podpisane przez osobę/y uprawnioną/e do składania oświadczeń woli w imieniu Wykonawcy oraz opakowane i zaadresowane w ten sam sposób jak oferta. Dodatkowo opakowanie, w którym jest przekazywane to powiadomienie, należy opatrzyć napisem “wycofanie”.

**XII. MIEJSCE ORAZ TERMIN SKŁADANIA I OTWARCIA OFERT**

1. Oferty należy złożyć w siedzibie Zamawiającego tj. **w Urzędzie Miasta i Gminy w Jabłonowie Pomorskim**, ul. Główna 28 pok. nr 10 , 87-330 Jabłonowo Pomorskie do dnia **26.06.2017r.** do godz. **11:00.**

2. Oferty złożone po terminie zostaną zwrócone wykonawcom bez otwierania.

3. Otwarcie ofert nastąpi w siedzibie zamawiającego dnia **26.06.2017r.** o godz. **11:15.**

4. Otwarcie ofert jest jawne. Bezpośrednio przed otwarciem ofert Zamawiający poda kwotę, jaką zamierza przeznaczyć na sfinansowanie zamówienia.

5. Podczas otwarcia ofert podane zostaną nazwy (firmy) oraz adresy Wykonawców, a także informacje dotyczące ceny, terminu wykonania zamówienia, okresu gwarancji i warunków płatności zawartych w ofertach.

6. Niezwłocznie po otwarciu ofert Zamawiający zamieści na stronie internetowej informacje dotyczące:

1) kwoty jaką zamierza przeznaczyć na sfinansowanie zamówienia;

2) firm oraz adresów wykonawców, którzy złożyli oferty w terminie;

3) ceny, terminu wykonania zamówienia, okresu gwarancji i warunków płatności zawartych w

ofertach.

**XIII. OPIS SPOSOBU OBLICZENIA CENY**

1.Cenę oferty należy wyliczyć metodą kalkulacji uproszczonej, zgodnie z powszechnie obowiązującymi zasadami kosztorysowania robót budowlanych i przy zachowaniu następujących

założeń:

a) podstawą obliczenia ceny oferty jest zakres robót określony w dokumentacji projektowej i

specyfikacji technicznej wykonania i odbioru robót budowlanych stanowiących załączniki do

niniejszej specyfikacji istotnych warunków zamówienia. **Załączony do niniejszej oferty przedmiar robót należy traktować jako element dodatkowy, służący do uzupełnienia opisu przedmiotu zamówienia. W przypadku stwierdzenia rozbieżności między opisem robót w załączonym przedmiarze, podstawą do określenia opisu robót jest dokumentacja projektowa.**

b) cena musi zawierać wszystkie koszty, wynikające z dokumentacji projektowej oraz specyfikacji

technicznych wykonania i odbioru robót budowlanych, jak również następujące koszty: wszelkich

robót przygotowawczych, porządkowych, zagospodarowania placu budowy, koszty utrzymania

zaplecza budowy (woda, energia elektryczna, telefon, dozorowanie itp.) wraz z jego późniejszą

likwidacją, ewentualnego odtworzenia zniszczonych w trakcie realizacji przedmiotu zamówienia

dróg i chodników, wywozu nadmiaru gruntu, ewentualnej utylizacji i składowania materiałów z

rozbiórek, pełnej obsługi geodezyjnej, koszty związane z odbiorami wykonanych robót, wykonania

dokumentacji powykonawczej oraz inne koszty wynikające z umowy, której wzór stanowi załącznik

do niniejszej SIWZ.

c) **Wykonawcy we własnym zakresie zobowiązani są do sporządzenia na podstawie dokumentów określonych w podpunkcie „a” zestawienia planowanych prac**

**(przedmiarów robót), określenia ich cen jednostkowych lub ich szczegółowego**

**obliczenia.** Ceny jednostkowe muszą także obejmować koszty, o których mowa w podpunkcie „b”.

W przypadku nie ujęcia w tym zestawieniu wszystkich robót wynikających z projektu oraz

specyfikacji technicznej wykonania i odbioru robót budowlanych Wykonawca, z którym zostanie

podpisana umowa nie otrzyma za nie dodatkowego wynagrodzenia. Braki takie nie będą także

podstawą do odrzucenia oferty.

2. **Cena ofertowa jest ceną ryczałtową**. Przedmiar robót stanowi materiał pomocniczo - informacyjny

do opracowania kosztorysu ofertowego i ustalenia ceny przez Wykonawcę.

**Wykonawca samodzielnie sporządza przedmiar robót.**

3. Określona przez Wykonawcę w formularzu OFERTA cena ryczałtowa za wykonanie przedmiotu

zamówienia jest ostateczna i nie podlega zmianie w okresie obowiązywania umowy, musi

obejmować wszelkie koszty związane z wykonaniem przedmiotu zamówienia i nie będzie podlegała

waloryzacji. Cenę należy obliczyć z uwzględnieniem podatku od towaru i usług VAT, naliczonego

zgodnie z obowiązującymi przepisami.

4**. Zamawiający żąda przedstawienia kosztorysu ofertowego wyłącznie od wybranego Wykonawcy na 3 dni przed podpisaniem umowy.**

**Kosztorys ofertowy służyć będzie między innymi do:**

**a) opracowania harmonogramu robót rzeczowo –terminowo -finansowego,**

**b) ustalenia wartości faktury.**

**Wartość kosztorysu ofertowego musi ściśle odpowiadać cenie ofertowej złożonej przez wybranego wykonawcę.**

5. Wszelkie kwoty zawarte w ofercie muszą być wyrażone w złotych polskich z dokładnością do

dwóch miejsc po przecinku.

6. Jeżeli złożono ofertę, której wybór prowadziłby do powstania u Zamawiającego obowiązku podatkowego zgodnie z przepisami o podatku od towarów i usług, Zamawiający w celu oceny takiej

oferty dolicza do przedstawionej w niej ceny podatek od towarów i usług, który miałby obowiązek

rozliczyć zgodnie z tymi przepisami. Wykonawca, składając ofertę, informuje Zamawiającego, czy

wybór oferty będzie prowadzić do powstania u Zamawiającego obowiązku podatkowego, wskazując

nazwę (rodzaj) towaru lub usługi, których dostawa lub świadczenie będzie prowadzić do jego

powstania, oraz wskazując ich wartość bez kwoty podatku”.

**XIV. OPIS KRYTERIÓW, KTÓRYMI ZAMAWIAJĄCY BĘDZIE SIĘ KIEROWAŁ PRZY WYBORZE**

**OFERTY, WRAZ Z PODANIEM WAG TYCH KRYTERIÓW I SPOSOBU OCENY OFERT**

1. Przy wyborze oferty Zamawiający będzie się kierował następującymi kryteriami.

**a) Cena - waga kryterium 60 %** (max 60 pkt.)

**b) Okres gwarancji - waga kryterium 40 %** (max 40 pkt.)

2. Sposób obliczania wartości punktowej dla poszczególnych kryteriów

**a) Kryterium „cena**” - Ilość punktów w kryterium cena zostanie obliczona na podstawie

poniższego wzoru:

- oferta o najniższej cenie otrzyma 60 pkt.

 C min

Kc =------- x 60

 C bad

gdzie:

Kc – ilość punktów w kryterium cena

C min – najniższa cena spośród ofert nie podlegających odrzuceniu

C bad – cena oferty badanej

**b) kryterium „okres gwarancji”** – ocena będzie przeprowadzona na podstawie długości terminu podanego przez Wykonawcę w ofercie, przy czym **najkrótszy możliwy okres** **gwarancji jakości wynosi 36 miesięcy (3 lata)** wymagany przez Zamawiającego od daty podpisania protokołu odbioru końcowego a **najdłuższy możliwy okres gwarancji jakości wynosi 60 miesięcy (5 lat)** od daty podpisania protokołu końcowego.

W przypadku, gdy Wykonawca zaoferuje okres gwarancji jakości dłuższy niż 60 miesięcy licząc od daty podpisania protokołu odbioru, Zamawiający do obliczenia punktacji w tym kryterium przyjmie okres gwarancji jako 60 miesięcy.

W przypadku zaoferowania przez Wykonawcę krótszego okresu gwarancji jakości niż 36 miesięcy oferta będzie podlegała odrzuceniu na podstawie art. 89 ust. 1 pkt 2 ustawy.

Ilość punktów w kryterium gwarancja jakości obliczona na podstawie poniższego wzoru:

- oferta o najdłuższym okresie gwarancji otrzyma 40 pkt.

 Gw bad.

GW =------- x 40

 Gw max

gdzie:

Gw– ilość punktów w kryterium okres gwarancji

G bad – okres gwarancji badanej oferty

Gw max – najdłuższy zaoferowany okres gwarancji

3. Każdej ofercie zostanie przyznana liczba punktów wg wzoru:

K = Kc + KGw

gdzie:

Kc – ilość punktów w kryterium cena, obliczona zgodnie z pkt. 2 a).

KGw – ilość punktów w kryterium gwarancja obliczona zgodnie z pkt. 2 b).

Końcowy wynik powyższego działania zostanie zaokrąglony do dwóch miejsc po przecinku.

4. Za najkorzystniejszą zostanie wybrana oferta, która zgodnie z powyższymi kryteriami oceny ofert uzyska najwyższą liczbę punktów spośród ofert nie podlegających odrzuceniu.

5. Jeżeli nie można wybrać oferty najkorzystniejszej z uwagi na to, że dwie lub więcej ofert przedstawia ten sam bilans ceny i innych kryteriów oceny ofert, Zamawiający spośród tych ofert

wybiera ofertę z niższą ceną.

**XV. INFORMACJE O FORMALNOŚCIACH, JAKIE POWINNY ZOSTAĆ DOPEŁNIONE PO**

**WYBORZE OFERTY W CELU ZAWARCIA UMOWY W SPRAWIE ZAMÓWIENIA**

**PUBLICZNEGO**

1. Niezwłocznie po wyborze najkorzystniejszej oferty Zamawiający poinformuje Wykonawców, którzy złożyli oferty, o:

a) wyborze najkorzystniejszej oferty, podając nazwę (firmę), albo imię i nazwisko, siedzibę albo miejsce zamieszkania i adres, jeżeli jest miejscem wykonywania działalności wykonawcy, którego ofertę wybrano, oraz nazwy albo imiona i nazwiska, siedziby albo miejsca zamieszkania i adresy, jeżeli są miejscami wykonywania działalności wykonawców, którzy złożyli oferty, a także punktację przyznaną ofertom w każdym kryterium oceny ofert i łączną punktację

b) wykonawcach, którzy zostali wykluczeni;

c) wykonawcach, których oferty zostały odrzucone, powodach odrzucenia oferty, a w przypadkach, o których mowa w art. 89 ust. 4 i 5, braku równoważności lub braku spełnienia wymagań dotyczących wydajności lub funkcjonalności;

d) unieważnieniu postępowania.

2. Informacje, o których mowa w pkt 1 lit. a) Zamawiający zamieści na stronie internetowej oraz w miejscu publicznie dostępnym w swojej siedzibie

3. Z Wykonawcą, który złoży najkorzystniejszą ofertę zostanie podpisana umowa, której wzór stanowi załącznik nr 5 do niniejszej specyfikacji. Miejsce i termin podpisania umowy zostanie wyznaczony przez Zamawiającego. W przypadku, gdy Wykonawca nie wypełni wymagań formalnych zawartych w treści niniejszej SIWZ dotyczących podpisania umowy Zamawiający wyznaczy dodatkowy/ostateczny termin uzupełnienia brakujących dokumentów. Gdy Wykonawca na ponowne wezwanie nie wypełni wymagań formalnych, Zamawiający ma prawo uznać, że Wykonawca uchyla się od podpisania umowy. W takim wypadku będą miały zastosowanie przepisy:

- możliwość zastosowania art. 94 ust. 3 (wybór kolejnej oferty)

- obowiązek zastosowania art. 46 ust. 5 pkt 1 i 3 (zatrzymanie wadium)

4. Zamawiający zawrze umowę w terminie nie krótszym niż 5 dni od dnia przesłania zawiadomienia o wyborze najkorzystniejszej oferty jeżeli zawiadomienie to zostało przesłane przy użyciu środków komunikacji elektronicznej, albo 10 dni, jeżeli przesłane zostało w inny sposób. Zawarcie umowy będzie możliwe przed upływem terminów, o których mowa powyżej, jeżeli wystąpią okoliczności wymienione w art. 94 ust. 2 ustawy Pzp.

5. Jeżeli wykonawca, którego oferta została wybrana, uchyla się od zawarcia umowy w sprawie

zamówienia publicznego lub nie wnosi wymaganego zabezpieczenia należytego wykonania umowy, zamawiający wybierze najkorzystniejszą ofertę spośród pozostałych ofert, bez przeprowadzania ich ponownej oceny, chyba, że zajdą przesłanki, o których mowa w art. 93ust.1 ustawy Pzp.

6. Wykonawca, którego oferta zostanie uznana za najkorzystniejszą, przed podpisaniem umowy

zobowiązany jest do:

6.1. Przedłożenia umowy regulującej współpracę Wykonawców wspólnie ubiegających się o

udzielenie zamówienia *(o ile dotyczy);*

6.2. Przedłożenia kosztorysu ofertowego;

6.3. Opracowania i przedłożenia Zamawiającemu harmonogramu rzeczowo –terminowo –

finansowego.

7. Zamawiający żąda, aby, o ile są już znane, wykonawca podał nazwy (firm) albo imiona i nazwiska, dane kontaktowe podwykonawców i ich przedstawicieli prawnych, zaangażowanych w realizację zamówienia.

8. Wymaga się przedstawienia potwierdzonych za zgodność z oryginałem kopii decyzji o nadaniu

uprawnień do sprawowania samodzielnych funkcji technicznych w budownictwie wraz z

zaświadczeniami o przynależności do właściwych izb samorządu zawodowego.

**XVI. WYMAGANIA DOTYCZĄCE ZABEZPIECZENIA NALEŻYTEGO WYKONANIA UMOWY**

**1**. Wykonawca, przed podpisaniem umowy zobowiązany jest do wniesienia zabezpieczenia należytego wykonania umowy w wysokości 5 % ceny całkowitej podanej w ofercie w formach,

o których mowa w art. 148 ust. 1 ustawy Pzp. Formy wniesienia zabezpieczenia:

 pieniądzu - przelewem na rachunek bankowy wskazany przez Zamawiającego

BS Brodnica Oddz. Jabłonowo Pomorskie nr 50 9484 1150 0400 0547 2004 0007

 poręczeniach bankowych lub poręczeniach spółdzielczej kasy oszczędnościowo-kredytowej,

z tym że zobowiązanie kasy jest zawsze zobowiązaniem pieniężnym,

 gwarancjach bankowych,

 gwarancjach ubezpieczeniowych,

 poręczeniach udzielanych przez podmioty, o których mowa w art. 6b ust. 5 pkt. 2 ustawy z dnia 9 listopada 2000 r. o utworzeniu Polskiej Agencji Rozwoju Przedsiębiorczości, a za zgodą Zamawiającego również

 w wekslach z poręczeniem wekslowym banku lub spółdzielczej kasy oszczędnościowo kredytowej;

 przez ustanowienie zastawu na papierach wartościowych emitowanych przez Skarb Państwa

lub jednostkę samorządu terytorialnego,

 przez ustanowienie zastawu rejestrowego na zasadach określonych w przepisach o zastawie rejestrowym i rejestrze zastawów.

i dostarczone będzie Zamawiającemu najpóźniej w dniu zawarcia umowy w pełnej wysokości

i wniesione będzie w jednej z form dopuszczonych ustawą Prawo zamówień publicznych.

2. Z dokumentu gwarancji bankowej/ubezpieczeniowej, winno wynikać jednoznacznie

gwarantowanie wypłat należności z ustanowionego zabezpieczenia w sposób nieodwołalny,

bezwarunkowy i na pierwsze żądanie.

3. Zabezpieczenie zostanie zwrócone na zasadach określonych w art. 151 ustawy Pzp.

4. Strony ustalają, że wniesione zabezpieczenie należytego wykonania umowy zostanie zwrócone

w następujący sposób:

a) 70 % w terminie 30 dni od daty odbioru końcowego;

b) pozostałe 30 % w terminie 15 dni od dnia upływu okresu rękojmi za wady.

**XVII. ISTOTNE DLA STRON POSTANOWIENIA, KTÓRE ZOSTANĄ WPROWADZONE DO TREŚCI**

**ZAWIERANEJ UMOWY W SPRAWIE ZAMÓWIENIA PUBLICZNEGO**

1. Umowa w sprawie realizacji niniejszego zamówienia publicznego zawarta zostanie z

uwzględnieniem postanowień wynikających z treści niniejszej specyfikacji oraz danych zawartych w ofercie.

2. Warunki umowy na wykonanie niniejszego zamówienia zostały określone w załączniku nr 5 do SIWZ.

3. Zakazuje się istotnych zmian postanowień zawartej umowy w stosunku do treści oferty, na

podstawie której dokonano wyboru wykonawcy, za wyjątkiem okoliczności przewidzianych w

niniejszej SIWZ.

4. Zamawiający dopuszcza zmiany postanowień zawartej umowy w przypadku wystąpienia okoliczności, których nie można było przewidzieć w chwili zawarcia umowy w następujących

przypadkach:

a) zmiany kluczowego personelu Zamawiającego lub Wykonawcy, w tym zmiana kierownika budowy - spełniającego wymagania zawarte w SIWZ po uzgodnieniu z Zamawiającym,

b) wystąpienia niekorzystnych warunków atmosferycznych powodujących konieczność przerwania robót, potwierdzoną przez Inspektora nadzoru wpisem do dziennika budowy.

Zamawiający dopuszcza możliwość przedłużenia terminu przewidzianego na realizację zamówienia, o ilość dni w których te warunki wystąpią (opady, zbyt niskie temperatury),

c) zmiany warunków realizacji zamówienia z przyczyn, których nie można było przewidzieć przed zawarciem umowy, wystąpienia w czasie realizacji i na terenie objętym czynnościami wykonawcy robót klęski żywiołowej, zmian w zasadach finansowania.

Zamawiający dopuszcza możliwość przedłużenia tego terminu o okres niezbędny do realizacji tych robót.

d) zmiana podwykonawcy – na pisemny wniosek Wykonawcy, dopuszcza się zmianę podwykonawcy, wprowadzenie nowego podwykonawcy lub rezygnację z udziału podwykonawcy przy realizacji przedmiotu zamówienia. Zmiana może nastąpić wyłącznie po przedstawieniu przez Wykonawcę oświadczenia podwykonawcy o jego rezygnacji z udziału w realizacji przedmiotu zamówienia oraz o braku roszczeń podwykonawcy wobec Wykonawcy z tytułu realizacji robót.

e) zmiana powszechnie obowiązujących przepisów prawa w przypadku urzędowej zmiany

wysokości stawki podatku VAT.

5. Wskazane powyżej zmiany mogą być wprowadzone, jedynie w przypadku jeżeli obydwie strony umowy zgodnie uznają, że zaszły wskazane okoliczności oraz wprowadzenie zmian jest konieczne dla prawidłowej realizacji zamówienia.

**XVIII. POUCZENIE O ŚRODKACH OCHRONY PRAWNEJ PRZYSŁUGUJĄCYCH WYKONAWCOM W**

**TOKU POSTĘPOWANIA O UDZIELENIE ZAMÓWIENIA PUBLICZNEGO**

1. Środki ochrony prawnej określone w dziale VI ustawy Pzp. przysługują wykonawcy, uczestnikowi konkursu, a także innemu podmiotowi, jeżeli ma lub miał interes w uzyskaniu danego zamówienia oraz poniósł lub może ponieść szkodę w wyniku naruszenia przez zamawiającego przepisów niniejszej ustawy.

2. Środki ochrony prawnej wobec ogłoszenia o zamówieniu oraz specyfikacji istotnych warunków

zamówienia przysługują również organizacjom wpisanym na listę, o której mowa w art. 154

pkt. 5 ustawy Pzp.

3. Odwołanie przysługuje wyłącznie od niezgodnej z przepisami ustawy czynności zamawiającego

podjętej w postępowaniu o udzielenie zamówienia lub zaniechania czynności, do której zamawiający jest zobowiązany na podstawie ustawy.

4. Jeżeli wartość zamówienia jest mniejsza niż kwoty określone w przepisach wydanych na

podstawie art. 11 ust. 8, odwołanie przysługuje wyłącznie wobec czynności:

1) wyboru trybu negocjacji bez ogłoszenia, zamówienia z wolnej ręki lub zapytania o cenę;

2) określenia warunków udziału w postępowaniu;

3) wykluczenia odwołującego z postępowania o udzielenie zamówienia;

4) odrzucenia oferty odwołującego;

5) opisu przedmiotu zamówienia;

6) wyboru najkorzystniejszej oferty.

5. Odwołanie powinno wskazywać czynność lub zaniechanie czynności zamawiającego, której

zarzuca się niezgodność z przepisami ustawy, zawierać zwięzłe przedstawienie zarzutów,

określać żądanie oraz wskazać okoliczności faktyczne i prawne uzasadniające wniesienie

odwołania.

6. Odwołanie wnosi się do Prezesa Izby w formie pisemnej lub w postaci elektronicznej podpisane

bezpiecznym podpisem elektronicznym weryfikowanym przy pomocy ważnego kwalifikowanego

certyfikatu lub równoważnego środka, spełniającego wymagania dla tego rodzaju podpisu.

7. Odwołujący przesyła kopię odwołania zamawiającemu przed upływem terminu do wniesienia

odwołania w taki sposób, aby mógł on zapoznać się z jego treścią przed upływem tego terminu.

Domniemywa się, iż zamawiający mógł zapoznać się z treścią odwołania przed upływem terminu do jego wniesienia, jeżeli przesłanie jego kopii nastąpiło przed upływem terminu do jego wniesienia, jeżeli przesłanie jego kopii nastąpiło przed upływem terminu do jego wniesienia przy użyciu środków komunikacji elektronicznej.

8. Odwołanie wnosi się w terminach określonych w art. 182 ustawy Prawo zamówień publicznych.

9. Na orzeczenie Izby stronom oraz uczestnikom postępowania odwoławczego przysługuje skarga

do sądu.

10. Skargę wnosi się do sądu okręgowego właściwego dla siedziby albo miejsca zamieszkania

zamawiającego.

11. Skargę wnosi się za pośrednictwem Prezesa Izby w terminie 7 dni od dnia doręczenia orzeczenia Izby, przesyłając jednocześnie jej odpis przeciwnikowi skargi. Złożenie skargi w placówce pocztowej operatora wyznaczonego w rozumieniu ustawy z dnia 23 listopada 2012 r. – prawo pocztowe (Dz. U. poz. 1529) jest równoznaczne z jej wniesieniem.

**XVIII POZOSTAŁE POSTANOWIENIA**

1. Zamawiający nie przewiduje składanie ofert częściowych.

2. Zamawiający nie przewiduje zawarcia umowy ramowej.

3. Zamawiający nie przewiduje możliwości udzielenia zamówień, o których mowa w art. 67 ust.

1 pkt. 6 i 7 ustawy Pzp.

4.. Zamawiający nie dopuszcza przedstawienia ofert wariantowych.

5. Adres poczty elektronicznej Zamawiającego – sekretariat@jablonowopomorskie.pl

6. Rozliczenia pomiędzy Zamawiającym a przyszłym Wykonawcą odbywać się będą w złotych polskich

7. Zamawiający nie przewiduje wyboru oferty z zastosowaniem aukcji elektronicznej.

8. Zamawiający nie stawia wymagań dotyczących rejestracji i identyfikacji wykonawców, w tym

wymagań technicznych urządzeń informatycznych

9. Zamawiający nie przewiduje zwrotu kosztów udziału w postepowaniu;

10. Zamawiający przewiduje wymagania, o których mowa w art. 29 ust. 3a.

10.1) Sposób dokumentowania zatrudnienia na podstawie umowy o pracę:

Dla udokumentowania zatrudnienia osób na podstawie umowy o pracę Wykonawca w terminie

jednego tygodnia od podpisania umowy przedłoży Zamawiającemu wykaz osób zatrudnionych przy

realizacji zamówienia na podstawie umowy o pracę wraz ze wskazaniem czynności jakie będą oni

wykonywać

11. Zamawiający nie przewiduje wymagań, o których mowa w art. 29 ust. 4;

12. Zamawiający nie wymaga możliwości złożenia ofert w postaci katalogów elektronicznych;

**XIX. PODWYKONAWCY**

1. Informacja o obowiązku osobistego wykonania przez wykonawcę kluczowych części zamówienia, jeżeli zamawiający dokonuje takiego zastrzeżenia zgodnie z art. 36 a ust. 2.

1.1. Zamawiający nie wprowadza zastrzeżenia wskazującego na obowiązek osobistego wykonania przez wykonawcę kluczowych części zamówienia. Wykonawca może powierzyć wykonanie części zamówienia podwykonawcom. W przypadku powierzenia wykonania części zamówienia podwykonawcom, Zamawiający żąda, wskazania przez Wykonawcę części zamówienia, której

wykonanie zamierza powierzyć podwykonawcom, lub podania przez Wykonawcę nazwy (firm)

podwykonawców, na których zasoby wykonawca powołuje się na zasadach określonych w art. 26

ust. 2b ustawy Pzp, w celu wskazania spełnienia warunków udziału w postepowaniu, o których

mowa w art. 22 ust. 1 ustawy Pzp.

1.2. Jeżeli zmiana albo rezygnacja z podwykonawcy dotyczy podmiotu na którego zasoby wykonawca powołał się, na zasadach określonych w art. 26 ust. 2b ustawy Pzp, w celu wykazania spełnienia warunków udziału w postepowaniu, o którym mowa w art. 22 ust. 1 ustawy Pzp, Wykonawca jest obowiązany wykazać Zamawiającemu, iż proponowany inny podwykonawca lub wykonawca samodzielnie spełnia je w stopniu nie mniejszym niż wymagany w trakcie postepowania o udzielenie zamówienia.

2. Wymagania dotyczące umowy o podwykonawstwo, której przedmiotem są roboty budowlane, dostawy lub usługi związane z realizacją zadania których niespełnienie spowoduje zgłoszenie przez Zamawiającego odpowiednio zastrzeżeń lub sprzeciwu, jeżeli zamawiający określa takie wymagania.

2.1. Zawarcie umowy o podwykonawstwo, której przedmiotem są roboty budowlane powinno być

poprzedzone akceptacją projektu umowy lub zmian do projektu przez Zamawiającego, natomiast

przystąpienie do realizacji robót budowlanych przez Podwykonawcę powinno być poprzedzone

akceptacją umowy o podwykonawstwo przez Zamawiającego.

2.2. Wykonawca zobowiązany jest do przedłożenia Zamawiającemu, projektu umowy o podwykonawstwo, której przedmiotem są roboty budowlane wraz z zestawieniem ilości robót i ich

wyceną.

2.3. Zamawiający w terminie 14 dni od dnia otrzymania projektu umowy o Podwykonawstwo

zgłasza w formie pisemnej zastrzeżenia do projektu umowy o podwykonawstwo:

a) nie spełnia wymagań określonych w specyfikacji istotnych warunków zamówienia,

b) przewiduje termin zapłaty wynagrodzenia dłuższy niż 30 dni od daty doręczenia Wykonawcy,

Podwykonawcy lub dalszemu podwykonawcy faktury lub rachunku potwierdzającego wykonanie

zleconej Podwykonawcy lub dalszemu Podwykonawcy usługi, dostawy lub roboty budowlanej,

2.4. Nie zgłoszenie w formie pisemnej zastrzeżeń do przedłożonego projektu umowy o

podwykonawstwo, której przedmiotem są roboty budowlane w terminie 14 dni kalendarzowych,

uważa się za akceptację projektu umowy przez Zamawiającego.

2.5. Wykonawca przedkłada Zamawiającemu poświadczoną za zgodność z oryginałem kopię zawartej umowy o podwykonawstwo, której przedmiotem są roboty budowlane, w terminie 7 dni od dnia jej zawarcia.

2.6. Jeżeli Zamawiający w terminie 7 dni kalendarzowych od dnia przedłożenia umowy o

podwykonawstwo, której przedmiotem umowy są roboty budowlane, nie zgłosi w formie pisemnej

sprzeciwu, uważa się, że zaakceptował umowę.

2.7. Wykonawca jest zobowiązany do każdorazowego przedkładania Zamawiającemu w terminie

7 dni kalendarzowych od dnia zawarcia poświadczonej za zgodność z oryginałem kopii zawartej

umowy o podwykonawstwo, której przedmiotem są dostawy i usługi, w celu weryfikacji, czy

wskazane w niej terminy zapłaty wynagrodzenia nie są dłuższe niż 30 dni z wyłączeniem umów o

podwykonawstwo o wartości mniejszej niż 0,5% wartości umowy.

**XX. INFORMACJE DODATKOWE**

1. W sprawach nieuregulowanych w niniejszej Specyfikacji Istotnych Warunków Zamówienia

zastosowanie przepisy ustawy Prawo zamówień publicznych (Dz. U. z 2015 r. poz. 2164 z

późniejszymi zm.) ............................................

*(pieczęć wykonawcy)*

**OFERTA**

**Miasto i Gmina Jabłonowo Pomorskie**

Nawiązując do ogłoszenia o przetargu nieograniczonym na zadanie pn.:

***Przebudowa drogi gminnej Nowa Wieś - Buk Góralski***

**MY NIŻEJ PODPISANI**

..........................................................................................................................................

działając w imieniu i na rzecz

..........................................................................................................................................

*(nazwa, dokładny adres Wykonawcy/Wykonawców)*

*(w przypadku składania oferty przez podmioty występując wspólnie podać nazwy i dokładne adresy*

*wszystkich wspólników spółki cywilnej lub członków konsorcjum)*

Dane Wykonawcy:

NIP …………………………………………….….., REGON …………………………………………..

Tel. ………………………………………………..., Faks ……………………………………………….

e-mail …………………………………………………………………….

1. **SKŁADAMY OFERTĘ** na wykonanie przedmiotu zamówienia w zakresie określonym w

Specyfikacji Istotnych Warunków Zamówienia

2. **OFERUJEMY** wykonanie przedmiotu zamówienia objętego przetargiem

**za całkowitą cenę ofertową netto ................................................... zł**

**Podatek VAT 23 % ................................ zł**

**Ogółem cena z podatkiem VAT ............................................. zł**

słownie: ........................................................................................................................

3. **OŚWIADCZAMY**, że zapoznaliśmy się ze specyfikacją istotnych warunków zamówienia i nie

wnosimy zastrzeżeń.

4. **ZABOWIAZUJEMY SIĘ** do wykonania całości robót w terminie **do …………..… 2017 r.**

5. **ZOBOWIĄZUJEMY SIĘ** do udzielenia pisemnej gwarancji jakoś**c**i **na okres ……… miesięcy.**

6. **AKCEPTUJEMY** warunki płatności określone przez Zamawiającego w Specyfikacji Istotnych

Warunków Zamówienia.

**7. UWAŻAMY SIĘ** za związanych niniejszą ofertą przez czas wskazany w Specyfikacji Istotnych

Warunków Zamówienia tj. przez okres 30 dni od upływu terminu składania ofert**.**

8. **ZAMÓWIENIE ZREALIZUJEMY**:

a) sami\*/przy udziale Podwykonawców\*

…………………………………………………………………………………………………………………………………………………………

…………………………………………………………………………………………………………………………………………………………

*(zakres powierzonych robót)*

9. **OŚWIADCZAMY**, że sposób reprezentacji spółki/konsorcjum\* dla potrzeb niniejszego

zamówienia jest następujący:

...................................................................................................................................

*(wypełniają jedynie przedsiębiorcy składający wspólną ofertę-spółki cywilne lub konsorcja)*

10. **OŚWIADCZAMY**, iż – za wyjątkiem informacji i dokumentów zawartych w ofercie na stronach

od ...... do ........ – niniejsza oferta oraz wszelkie załączniki do niej są jawne i nie zawierają informacji stanowiących tajemnicę przedsiębiorstwa w rozumieniu przepisów o zwalczaniu nieuczciwej konkurencji.

11. **OŚWIADCZAMY**, że zapoznaliśmy się z postanowieniami umowy, określonymi w Specyfikacji

Istotnych Warunków Zamówienia i zobowiązujemy się, w przypadku wyboru naszej oferty, do

zawarcia umowy zgodnej z niniejszą ofertą, na warunkach określonych w Specyfikacji Istotnych Warunków Zamówienia, w miejscu i terminie wyznaczonym przez Zamawiającego.

12. **DEKLARUJEMY** wniesienie zabezpieczenia należytego wykonania umowy w wysokości **5%**

ceny całkowitej określone w pkt. 2 oferty w następującej formie/formach:

13. **Informuję** że wybór oferty **będzie/nie będzie\*** prowadził do powstania u Zamawiającego

obowiązku podatkowego zgodnie z przepisami o podatku od towarów i usług.

W przypadku, gdy wybór oferty będzie prowadził do powstania u Zamawiającego obowiązku

należy wypełnić:

Powyższy obowiązek podatkowy będzie dotyczył ……………………………………………………………… nazwa

(rodzaj) towaru lub usługi objętych przedmiotem zamówienia, a ich wartość netto (bez kwoty

podatku) będzie wynosiła ………………………………………………. PLN

14. **Zobowiązuję się do zatrudnienia na podstawie umowy o pracę** we własnym

przedsiębiorstwie lub przez podwykonawcę osób mających realizować zamówienie jeżeli zakres

czynności tych osób polegać będzie na wykonywaniu pracy w sposób określony w art. 22§ 1

ustawy z dnia 26 czerwca 1974 r. – Kodeks pracy (dz. U. z 2014 r. poz. 1502, z óźn. zm.).

Dla udokumentowania tego faktu w terminie jednego tygodnia od podpisania umowy przedłożę

zamawiającemu wykaz osób zatrudnionych przy realizacji zamówienia na podstawie umowy o

pracę wraz ze wskazaniem czynności jakie będą oni wykonywać.

15. **WSZELKĄ KORESPONDENCJĘ** w sprawie niniejszego postępowania należy kierować na

poniższy adres: ………………………………………………………………………………………………………………………….

……………………………………………………………………………………………………………………………………………………

16. **OFERTĘ** niniejszą składamy na ..................... stronach

17. **ZAŁĄCZNIKAMI** do niniejszej oferty są:

a) ....................................................................................................

b) ....................................................................................................

c) ....................................................................................................

............................, dnia ......................

\* niepotrzebne skreślić

..................................................................................................

*(podpis osoby uprawnionej do reprezentacji Wykonawcy/*wykonawców)

*Załącznik nr 2 do SIWZ*

**ZESTAWIENIE KOSZTÓW INWESTYCJI**

***Przebudowa drogi gminnej Nowa Wieś - Buk Góralski***

|  |  |  |  |
| --- | --- | --- | --- |
| **L.p.** | **Pozycje kosztorysowe** | **Nazwa**  | **Wartość**  |
| 1 | **1 -18** | **CPV 45 11 12 00-0 Roboty przygotowawcze, pomiarowe, ziemne** |  |
| **2** | **19 - 24** | **CPV 45 23 21 30-2 Roboty podstawowe - odwodnienie, wykopy, montaż urządzeń sanitarnych** |  |
| **3** | **25 - 31** | **CPV 45 23 31 20-6 Poszerzenie jezdni - Roboty podstawowe, w-wy odsączające i podbudowy** |  |
| **4** | **32 - 43** | **CPV 45 23 31 20-6 Jezdnia - Roboty podstawowe,** **w-wy odsączające, podbudowy, nawierzchnie** **i krawężniki** |  |
| **5** | **44 - 49** | **CPV 45 23 31 20-6 Chodnik - Roboty podstawowe,** **w-wy odsączające, podbudowy i obrzeża** |  |
| **6** | **50 - 63** | **CPV 45 23 31 20-6 Zjazdy - Roboty podstawowe, w-wy odsączające, podbudowy, nawierzchnie i obrzeża** |  |
| **7** | **64 - 64** | **CPV 45 23 31 20-6 Pobocze - nawierzchnie** |  |
| **8** | **65 - 77** | **CPV 45 23 31 20-6 Roboty uzupełniające** **i wykończeniowe** |  |
|  |  | **RAZEM netto** |  |
|  |  | **VAT** |  |
|  |  | **Razem brutto** |  |
| **Ogółem wartość kosztorysowa robót** |  |
| **W tym:** |  |
| **Wartość kosztorysowa robót bez podatku VAT** |  |
| **Podatek VAT** |  |

 **Słownie: …………………………………………………………………………………………**

..................................................................................................

*(podpis osoby uprawnionej do reprezentacji Wykonawcy/*wykonawców)

*Załącznik nr 3 do SIWZ*

**OŚWIADCZENIE WYKONAWCY**

**SKŁADANE DO POSTĘPOWANIA W SPRAWIE UDZIELENIA ZAMÓWIENIA PUBLICZNEGO**

**Część I:**

**Informacje dotyczące instytucji zamawiającej i postepowania o udzielenie zamówienia**

1. Nazwa, adresy i dane kontaktowe instytucji zamawiającej

Nazwa: **Miasto i Gmina Jabłonowo Pomorskie, ul. Główna 28,**

**87-330 Jabłonowo Pomorskie**

telefon: **56 6976800,** faks: **56 6979001**

e-mail: sekretariat@jablonowopomorskie.pl

2. Tytuł zamówienia: ***Przebudowa drogi gminnej Nowa Wieś - Buk Góralski***

3. Nr nadany sprawie przez zamawiającego: **GKA 271.6.2017**

**Część II:**

**Informacje dotyczące wykonawcy**

**A: Informacje na temat Wykonawcy:**

a) Nazwa Wykonawcy: ……………………………………………………………………………………………………………….……

b) Osoba wyznaczona do kontaktów: …………………………………………………………………………………….………..

telefon: ……………………………………………………. faks …………………………………………….

e-mail: ………………………………………………

**B: Informacje na temat przedstawicieli prawnych Wykonawcy**

Proszę podać imię i nazwisko (imiona i nazwiska) oraz adres (-) osoby (osób) **upoważnionych do**

**prawnego reprezentowania wykonawcy** na potrzeby niniejszego postępowania o udzielenie

zamówienia:

a) Imię i nazwisko: …………………………………………………………………………………………………………………………

b) Stanowisko/Działający jako: ………………………………………………………………………………………..……………

c) telefon: …………………………………………………….

d) e-mail: …………………………………………………...

**Część III:**

**OŚWIADCZENIE WYKONAWCY**

składane na podstawie art. 25a ust. 1 ustawy z dnia 29 stycznia 2004 r. Prawo zamówień

publicznych Dz. U. z 2015 r. poz. 2164 oraz z 2016 r. poz. 831, 996 i 1020 (dalej jako: ustawa Pzp),

**DOTYCZĄCE PRZESŁANEK WYKLUCZENIA Z POSTĘPOWANIA**

Na potrzeby postępowania o udzielenie zamówienia publicznego **pn. *Przebudowa drogi gminnej Nowa Wieś - Buk Góralski*** prowadzonego przez **Miasto i Gminę Jabłonowo Pomorskie** oświadczam

co następuje**:**

**OŚWIADCZENIA DOTYCZĄCE WYKONAWCY:**

1.Oświadczam, że nie podlegam wykluczeniu z postepowania na podstawie art. 24. Ust. 1 pkt 12-

23 ustawy Pzp.

2. Oświadczam, że nie podlegam wykluczeniu z postepowania na podstawie art. 24 ust. 5 pkt 1

ustawy Pzp.

…………………………………… ………………….. r.

miejscowość data

……………………………………

podpis

Oświadczam, że zachodzą w stosunku do mnie podstawy wykluczenia z postepowania na podstawie

art. ………………………... ustawy Pzp *(podać mającą zastosowanie podstawę wykluczenia spośród*

*wymienionych w art. 24 ust. 1 pkt 13-14, 16-20 lub art. 25 ust. 5 Pzp).* Jednocześnie oświadczam,

że w związku z ww. okolicznością, na podstawie art. 24 ust. 8 Pzp podjąłem następujące środki

naprawcze:

*……………………………………………………………………………………………………………………………………………………………..*

*……………………………………………………………………………………………………………………………………………………………..*

*……………………………………………………………………………………………………………………………………………………………..*

*……………………………………………………………………………………………………………………………………………………………..*

…………………………………… ………………….. r.

miejscowość data

……………………………………

podpis

**OŚWIADCZENIA DOTYCZĄCE PODMIOTU, NA KTÓREGO ZASOBY POWOJUJE SIĘ**

**WYKONAWCA:**

Oświadczam, że następujący/e podmioty, na którego/ych zasoby powołuję się w niniejszym

postepowaniu, tj: ………………………………………………………………………………………………………………................

Podać pełną nazwę/firmę, adres a także w zależności od podmiotu NIP/PESEL, KRS/CEiDG) nie

podlega/ja wykluczeniu z postępowania o udzielenie zamówienia.

…………………………………… ………………….. r.

miejscowość data

……………………………………

podpis

**OŚWIADCZENIE DOTYCZĄCE PODWYKONAWCY NIEBĘDĄCEGO PODMIOTEM, NA**

**KTÓREGO ZASOBY POWOŁUJE SIĘ WYKONAWCA:**

Oświadczam, że następujący/e podmioty, będący/e podwykonawcą/ami: ………………………………..

…………………………………………………………………………………………………………………………………………………………

(podać pełną nazwę/firmę, adres, a także w zależności od podmiotu: NIP/PESEL, KSR/CEiDG), nie

podlegają wykluczeniu z postępowania o udzielenie zamówienia.

…………………………………… ………………….. r.

miejscowość data

……………………………………

podpis

**OŚWIADCZENIE DOTYCZĄCE PODANYCH INFORMACJI:**

Oświadczam, że wszystkie informacje w powyższych oświadczeniach Części III są aktualne i zgodne

z prawdą oraz zostały przedstawione z pełna świadomością konsekwencji wprowadzenia

zamawiającego w błąd przy przedstawieniu informacji.

Oświadczam, że jestem/śmy w stanie, na żądanie i bez zwłoki przedstawić zaświadczenia i inne

rodzaje dowodów wymagane w SIWZ na potwierdzenie spełnienia warunków udziału i nie

podleganiu wykluczeniu z postępowania, z wyjątkiem przypadków, w których zamawiający ma

możliwość uzyskania odpowiednich dokumentów potwierdzających bezpośrednio za pomocą

bezpłatnej krajowej bazy danych w dowolnym państwie członkowskim.

…………………………………… ………………….. r.

miejscowość data

……………………………………

podpis

**Część IV:**

**OŚWIADCZENIE WYKONAWCY**

Składane na podstawie art. 25a ust. 1 ustawy z dnia 29 stycznia 2004 r. Prawo zamówień

publicznych Dz. U. z 2015 r. poz. 2164 oraz z 2016 r. poz. 831, 996 i 1020 (dalej jako: ustawa Pzp),

**DOTYCZĄCE SPEŁNIENIA WARUNKÓW UDZIAŁU W POSTĘPOWANIU**

Na potrzeby postepowania o udzielenie zamówienia publicznego pn.: ***Przebudowa drogi gminnej Nowa Wieś - Buk Góralski*** prowadzonego przez **Miasto i Gminę Jabłonowo Pomorskie** oświadczam co następuje**:**

**INFORMACJA DOTYCZĄCA WYKONAWCY:**

Oświadczam, że spełniam warunki udziału w postępowaniu określone przez zamawiającego w

**SIWZ Rozdział V ust. 2 pkt 2.2 (sytuacja ekonomiczna lub finansowa) oraz pkt 2.3**

**zdolność techniczna i zawodowa p-pkt a) doświadczenie zawodowe, p-pkt b) potencjał**

**techniczny, p-pkt c) kadra techniczna**

*(wskazać dokument i właściwą jednostkę redakcyjną dokumentu, w której określono warunki*

*udziału w postepowaniu).*

…………………………………… ………………….. r.

miejscowość data

……………………………………

podpis

**INFORMACJA W ZWIĄZKU Z POLEGANIEM NA ZASOBACH INNYCH PODMIOTÓW:**

Oświadczam, że w celu wskazania spełnienia warunków udziału w postepowaniu, określonych przez

zamawiającego w **SIWZ Rozdział V ust. 2 pkt 2.2 (sytuacja ekonomiczna lub finansowa)**

**oraz pkt 2.3 zdolność techniczna lub zawodowa p-pkt a) doświadczenie zawodowe, p-pkt**

**b) potencjał techniczny, p-pkt c) kadra techniczna**

*(wskazać dokument i właściwą jednostkę redakcyjną dokumentu, w której określono warunki*

*udziału w postępowaniu),* polegam na zasobach następującego/ych podmiotu/ów*:* ………………………

…………………………………………………………………………………………………………………………………………………………….

…………………………………………………………………………………………………………………………………………………………….

w następującym zakresie: ………………………………………………………………………………………………………………..

……………………………………………………………………………………………………………………………………………………………

……………………………………………………………………………………………………………………………………………………………

*(wskazać podmiot i określić odpowiedni zakres dla wskazanego podmiotu).*

…………………………………… ………………….. r.

miejscowość data

……………………………………

podpis

**OŚWIADCZENIE DOTYCZĄCE PODANYCH INFORMACJI:**

Oświadczam, że wszystkie informacje w powyższych oświadczeniach Części III są aktualne i zgodne

z prawdą oraz zostały przedstawione z pełna świadomością konsekwencji wprowadzenia

zamawiającego w błąd przy przedstawieniu informacji.

Oświadczam, że jestem/śmy w stanie, na żądanie i bez zwłoki przedstawić zaświadczenia i inne

rodzaje dowodów wymagane w SIWZ na potwierdzenie spełnienia warunków udziału i nie

podleganiu wykluczeniu z postępowania, z wyjątkiem przypadków, w których zamawiający ma

możliwość uzyskania odpowiednich dokumentów potwierdzających bezpośrednio za pomocą

bezpłatnej krajowej bazy danych w dowolnym państwie członkowskim.

…………………………………… ………………….. r.

miejscowość data

……………………………………

podpis

*Załącznik nr 4 do SIWZ*

**OŚWIADCZENIE**

**o przynależności lub braku przynależności do tej samej grupy kapitałowej w rozumieniu**

**ustawy z dnia 16 lutego 2007 r. o ochronie konkurencji i konsumentów (Dz. U. z 2015 r.**

**poz. 184, 1618 i 1634)**

Dotyczy postępowania o udzielenie zamówienia publicznego na:

***Przebudowa drogi gminnej Nowa Wieś - Buk Góralski***

Niniejszym oświadczam, **że należę/ nie należę** *(niepotrzebne skreślić)* do tej samej grupy

kapitałowej z innymi Wykonawcami, którzy złożyli odrębne oferty, oferty częściowe lub wnioski o

dopuszczenie do udziału w niniejszym postepowaniu.

Wykaz wykonawców należących do tej samej grupy kapitałowej, którzy złożyli oferty

Lp. ………………………………………………………………………………………………………………………..

Wskazanie wykonawcy

W załączeniu dowody wskazujące, że istniejące między wykonawcami należącymi do tej samej

grupy kapitałowej, powiązania nie prowadzą do zachwiania uczciwej konkurencji w postepowaniu o

udzielenie zamówienia.

…………………………………………………………………………………………………..

*(data i podpis osoby uprawnionej do reprezentacji Wykonawcy)*

**UWAGA!**

Oświadczenie należy złożyć w **terminie 3 dni** od zamieszczenia przez Zamawiającego na stronie

internetowej, informacji z otwarcia ofert zawierającej nazwy i adresy wykonawców, którzy złożyli

oferty.

Oświadczenie złożone jednocześnie z ofertą nie będzie brane pod uwagę.

 *Załącznik nr 5 do SIWZ*

 **Umowa Nr GKA 271.6.2017**

Zawarta w dniu ................... 2017 r. w Jabłonowie Pomorskim

przez **Miasto i Gminę Jabłonowo Pomorskie**

**ul. Główna 28, 87-330 Jabłonowo Pomorskie**

NIP 874-17-64-775 REGON 871118431

reprezentowany przez:

Przemysława Górskiego – Burmistrza Miasta i Gminy

przy kontrasygnacie

Marzanny Fettke - Skarbnika

zwanego dalej **„Zamawiającym”**

a firmą **………………………………………………………………………………………………….**

z siedziba w **……………………………………………………………………………………………**

NIP ………………………………………………., REGON …………………………………………

zwanym dalej **„Wykonawcą”**

reprezentowanym przez:

………………………………………………… - ………………………………………………………………..

W wyniku wyboru oferty w postępowaniu przetargowym w trybie przetargu nieograniczonego

zawarto umowę o następującej treści:

**§ 1**

1. Na podstawie niniejszej umowy Wykonawca zobowiązuje się do wykonania na rzecz

Zamawiającego robót budowlanych w ramach inwestycji pn**:**

***Przebudowa drogi gminnej Nowa Wieś - Buk Góralski***

2. Przedmiot zamówienia obejmuje:

Przebudowę drogi gminnej Nowa Wieś – Buk Góralski na odcinku od km 0+000 do km 0+3,573

Roboty drogowe:

- roboty przygotowawcze, pomiarowe, ziemne

- roboty podstawowe – podbudowy i nawierzchnie

- podbudowa jezdni – 6610,05 m² (warstwa odsączająca z piasku 0/20 w korycie poszerzenia

 grub. 10 cm )

- podbudowa z kruszywa – 6610,05 m² ( kruszywo łamane (niesortowane) 0/31,5mm, gr. 20 cm

- wyrównanie lokalnych nierówności na etapie budowy warstwa wzmacniająco-profilująca

- wzmocnienie podłoża geosiatką zbrojoną z włókien szklanych i węglowych /wstępnie powlekanych

 emulsją asfaltową/

- nawierzchnia wiążąca z mieszanek mineralno-bitumicznych AC 11 W - warstwa wiążąca asfaltowa

 grub. 4 cm - 18 309,00 m²

- oczyszczenie i skropienie nawierzchni drogowej ,

- nawierzchnia z mieszanek mineralno-bitumicznych AC 11 S warstwa ścieralna asfaltowa grubość po

 zagęszczeniu wraz z regulacją studni i zaworów 4 cm - 17 950,00 m²

- zjazdy bitumiczne – 773,5 m²,

- zjazdy z kostki betonowej brukowej gr. 8 cm na podbudowie betonowej – 20 m²

- pobocza –umocnienie krawędzi kruszywem gr. 15 cm, szer. 75 cm – 5187,00 m²

- balustrada U-11a - 65,0 m

- bariery ochronne U-14a (SP-05)

- roboty uzupełniające i wykończeniowe (regulacja bram, plantowanie powierzchni skarp,

 urządzenia bezpieczeństwa)

3. Szczegółowy zakres robót został ujęty w dokumentacji technicznej oraz specyfikacji technicznej

wykonania i odbioru robót.

4. Strony postanawiają, że każda część przedmiotu umowy ujęta szczegółowo w przedmiarze robót

w miarę ich ukończenia, podlega odbiorowi częściowemu przez Zamawiającego.

5. Wykonawca potwierdza, iż przed podpisaniem niniejszej umowy, przy zachowaniu najwyższej

staranności zapoznał się z przedmiotem zamówienia oraz dokonał wizji lokalnej terenu budowy, a

także poznał istniejący stan faktyczny.

6. Wykonawca zobowiązuje się wykonać elementy (grupy robót) składające się na przedmiot

umowy w terminach przewidzianych w harmonogramie rzeczowo-terminowo -finansowym.

7. Zatwierdzony przez Zamawiającego przed podpisaniem umowy harmonogram rzeczowo -

finansowy stanowi załącznik do umowy.

**§ 2**

**1. Materiały rozbiórkowe**

1.1. Wykonawca zobowiązany jest do rozbiórki konstrukcji oraz wywiezienia, składowania

i utylizacji. Materiały nadające się do ponownego wykorzystania Wykonawca przekaże na wskazane miejsce przez zamawiającego. Koszty związane z tym obciążają Wykonawcę.

**§ 3**

**1. Wykonanie umowy i wyznaczenie kierownika budowy oraz nadzoru inwestorskiego**

1.1. Wykonawca oświadcza, że posiada konieczne doświadczenie i profesjonalne kwalifikacje

niezbędne do prawidłowego wykonania Umowy i zobowiązuje się do:

- wykonania przedmiotu umowy przy zachowaniu należytej staranności określonej w art. 355 § 2

Kodeksu cywilnego,

- informowania w formie pisemnej Zamawiającego o przebiegu wykonywania umowy na każde

żądanie Zamawiającego oraz przedstawiania sprawozdań.

1.2. Nadzór inwestorski z ramienia Zamawiającego sprawować będzie:

Pan/Pani …………………………………………………………………………………………………………………………………

posiadający uprawnienia budowlane …………………………………………………………………………………………………

zam. ……………………………………………………………………………………………………………………………………………..

1.3. Kierownikiem budowy z ramienia Wykonawcy będzie:

Pan/Pani …………………………………………………………………………………………………………………………………

posiadający uprawnienia budowlane …………………………………………………………………………………………………

zam. ……………………………………………………………………………………………………………………………………………..

1.4. Zakres nadzoru inwestorskiego oraz obowiązki kierownika budowy określa ustawa z dnia

07.07.1994 Prawo budowlane (j.t. Dz. U. z 2016, poz. 290).

Inspektor nadzoru inwestorskiego ma prawo w szczególności:

a) wydawać kierownikowi budowy lub kierownikowi robót polecenia, potwierdzone wpisem

do dziennika budowy, dotyczące: usunięcia nieprawidłowości lub zagrożeń, wykonania prób lub

badań, także wymagających odkrycia robót lub elementów zakrytych, oraz przedstawienia

ekspertyz dotyczących prowadzonych robót budowlanych i dowodów dopuszczenia do stosowania w

budownictwie wyrobów budowlanych oraz urządzeń technicznych;

b) żądać od kierownika budowy lub kierownika robót dokonania poprawek bądź ponownego

wykonania wadliwie wykonanych robót w określonym przez niego terminie, a także wstrzymania

dalszych robót budowlanych w przypadku, gdyby ich kontynuacja mogła wywołać zagrożenie bądź

spowodować niedopuszczalną niezgodność z projektem lub pozwoleniem na budowę.

**2. Obowiązki Zamawiającego**

2.1 Zamawiający zobowiązuje się do protokolarnego przekazania dziennika budowy, terenu budowy

w terminie **15 dni** od dnia podpisania niniejszej umowy.

2.2. Jeżeli jakaś część terenu budowy nie jest przekazana do daty określonej w Umowie, to zostaje

uznane, że Zamawiający opóźnił rozpoczęcie odnośnych działań.

2.3. Po protokolarnym przejęciu od Zamawiającego terenu budowy Wykonawca ponosi aż do chwili

wykonania przedmiotu umowy pełną odpowiedzialność za przekazany teren budowy.

2.4. Wykonawca nie ponosi odpowiedzialności za urządzenia istniejące na terenie budowy, lecz nie

zinwentaryzowane w protokole przekazania terenu budowy.

**3. Obowiązki Wykonawcy**

3.1. Wykonawca zobowiązuje się wykonać przedmiot umowy zgodnie z:

1) Dokumentacją projektową i STWiOR,

2) obowiązującymi przepisami prawa budowlanego i przepisami prawa dotyczącymi

wymagań technicznych,

3) ze złożoną ofertą, w tym z kosztorysem ofertowym i ze specyfikacją techniczną,

4) zasadami sztuki budowlanej.

3.2. Wykonawca zobowiązuje się wykonać przedmiot umowy z materiałów stanowiących jego

własność.

3.3. Materiały i urządzenia, o których mowa w pkt. 3.2. powinny posiadać świadectwa jakości,

certyfikaty kraju pochodzenia oraz powinny odpowiadać:

a) normom,

b) wymaganiom specyfikacji technicznej,

c) wymogom wyrobów dopuszczonych do obrotu i stosowania w budownictwie.

Na każde żądanie Zamawiającego Wykonawca zobowiązany jest okazać właściwe dokumenty

zgodnie z prawem budowlanym.

3.4. Jeżeli Zamawiający zażąda badań, które wchodzą w zakres przedmiotu umowy, to Wykonawca

zobowiązany jest je przeprowadzić na koszt własny.

3.5. Wykonawca zobowiązuje się do informowania:

a) pisemnie Zamawiającego – za pośrednictwem inspektora nadzoru inwestorskiego – o konieczności wykonania prac dodatkowych lub zamiennych sporządzając protokół konieczności określający zakres robót oraz szacunkową ich wartość (wg kosztorysu ofertowego),

b) o zagrożeniach, które mogą mieć ujemny wpływ na tok realizacji inwestycji, jakość robót,

opóźnienie planowanej daty zakończenia robót jak i zmianę wynagrodzenia za wykonany umowny zakres robót oraz do współpracy z Zamawiającym przy opracowywaniu przedsięwzięć zapobiegających zagrożeniom.

3.6. W przypadku wystąpienia konieczności wykonania prac wykraczających poza zakres robót o

których mowa w § 1 niniejszej umowy Wykonawcy nie wolno ich realizować bez zmiany niniejszej

umowy lub uzyskania dodatkowego zamówienia na podstawie odrębnej umowy.

3.7. Wykonawca bez dodatkowego wynagrodzenia zobowiązuje się do:

a) wykonania projektu organizacji ruchu oraz oznakowania terenu budowy

b) urządzenia terenu budowy, wykonania przyłączeń wodociągowych i energetycznych dla

potrzeb terenu budowy oraz ponoszenia kosztów ich zużycia oraz wykonania zastępczej

drogi przejazdowej na czas budowy,

c) poniesienia ewentualnych kosztów wyłączeń i włączeń energii elektrycznej,

d) w przypadku zniszczenia lub uszkodzenia robót, ich części bądź urządzeń w toku realizacji –

naprawienia ich i doprowadzenie do stanu pierwotnego,

e) demontażu, napraw, montażu ogrodzeń posesji oraz innych uszkodzeń obiektów

istniejących i elementów zagospodarowania terenu,

f) wykonania badań, prób jak również do dokonania odkrywek w przypadku nie zgłoszenia

robót do odbioru ulegających zakryciu lub zanikających,

g) zapewnienia obsługi geodezyjnej przez uprawnione służby geodezyjne obejmującej

wytyczenie oraz bieżącą inwentaryzację powykonawczą,

h) dokonania uzgodnień, uzyskania wszelkich opinii niezbędnych do wykonania przedmiotu

umowy i przekazania go do użytku,

i) odpowiedniego zabezpieczenia terenu budowy,

j) zapewnienia dozoru, a także właściwych warunków bezpieczeństwa i higieny pracy,

k) utrzymana terenu budowy w stanie wolnym od przeszkód komunikacyjnych oraz usuwania

na bieżąco zbędnych materiałów, odpadów i śmieci,

l) umożliwienia wstępu na teren budowy pracownikom organu nadzoru budowlanego

i pracownikom jednostek sprawujących funkcje kontrolne oraz uprawnionym

przedstawicielom Zamawiającego.

ł) uporządkowanie terenu budowy po zakończeniu robót i przekazanie go Zamawiającemu

najpóźniej do dnia odbioru końcowego.

3.8. Wykonawca zobowiązany jest do zatrudnienia na podstawie umowy o pracę we własnym

przedsiębiorstwie lub przez podwykonawcę osób mających realizować zamówienie jeżeli zakres

czynności tych osób polega na wykonywaniu pracy w sposób określony w art. 22 § 1 ustawy z

dnia 26 czerwca 1974 r. – Kodeks pracy (dz. U. z 2014 r. poz. 1502, z późn. zm.). Dla

udokumentowania tego faktu Wykonawca przedstawi Zamawiającemu w terminie jednego

tygodnia od podpisania umowy wykaz osób zatrudnionych przy realizacji zamówienia na

podstawie umowy o pracę wraz ze wskazaniem czynności jakie będą oni wykonywać. W

przypadku konieczności wprowadzenia zmian w składzie brygady wykonującej prace

Wykonawca powiadomi zamawiającego. Forma zatrudnienia nowych osób nie może ulec

zmianie.

**4. Zapewnienie bezpieczeństwa**

4.1 Wykonawca jest odpowiedzialny za bezpieczeństwo wszelkich działań na terenie

budowy.

4.2. Jeżeli Wykonawca wykonuje roboty bez zamykania ruchu, ma on obowiązek

zapewnić bezpieczeństwo ruchu na terenie budowy.

4.3. Wykonawca ma obowiązek znać i stosować w czasie prowadzenia robót wszelkie

przepisy dotyczące ochrony środowiska naturalnego i bezpieczeństwa pracy. Opłaty i kary za

przekroczenie w trakcie robót norm, określonych w odpowiednich przepisach, dotyczących

ochrony środowiska i bezpieczeństwa pracy ponosi Wykonawca.

4.4. Podczas całego okresu robót Wykonawca zapewni na swój własny koszt dostęp do

terenów położonych w pobliżu terenu budowy.

5. **Ubezpieczenie**

5.1. Wykonawca, w imieniu swoim i Zamawiającego, zapewni ubezpieczenie odpowiedzialności

cywilnej w okresie od daty rozpoczęcia do daty zakończenia robót.

5.2. Wykonawca zobowiązany jest do zawarcia na własny koszt odpowiednich umów ubezpieczenia

z tytułu szkód, które mogą zaistnieć w związku z określonymi zdarzeniami losowymi oraz

odpowiedzialności cywilnej na czas realizacji robót objętych niniejsza umową.

6. **Ryzyko**

Wykonawca ponosi odpowiedzialność za wszelkie ryzyko związane ze szkodą lub utratą dóbr

fizycznych i uszkodzeniem ciała lub ze śmiercią podczas i w konsekwencji wykonywania Umowy.

**§ 4**

1. Termin zakończenia prac budowlanych i wykonania przedmiotu umowy nastąpi

**do 29.09.2017 roku**

2. Przedmiot umowy będzie realizowany zgodnie z harmonogramem robót stanowiącym załącznik

do umowy.

3. Wykonawca zobowiązuje się przestrzegać powyższych terminów i wykonać przedmiot umowy w

terminach zapisanych w niniejszej umowie.

4. Wykonawca przekaże w dniu zakończenia robót budowlanych Zamawiającemu teren budowy.

5. Wszelkie terminy określone w niniejszej umowie są liczone od dnia roboczego następującego po

dniu doręczenia pisma.

**§ 5**

**1. Protokół odbioru końcowego**

1.1. Po zakończeniu robót, dokonaniu wpisu w dzienniku budowy przez kierownika budowy

i potwierdzeniu gotowości odbioru przez inspektora nadzoru Wykonawca zawiadomi Zamawiającego

o gotowości odbioru. Przy zawiadomieniu Wykonawca załączy następujące dokumenty:

a) dziennik budowy,

b) oświadczenie kierownika budowy o zgodności wykonania obiektu z projektem budowlanym,

obowiązującymi przepisami i Normami,

c) dokumentację powykonawczą obiektu wraz z naniesionymi zmianami dokonanymi w trakcie

budowy, potwierdzonymi przez kierownika budowy i inspektora nadzoru- *(jeżeli dotyczy),*

d) rozliczenie końcowe budowy z podaniem wykonanych elementów, ich ilości i wartości

ogółem oraz netto (bez podatku VAT).

e) certyfikaty jakościowe wbudowanych materiałów, atesty i deklaracje zgodności

wbudowanych materiałów z zatwierdzonymi recepturami,

f) wyniki pomiarów kontrolnych oraz badań i oznaczeń laboratoryjnych zgodnie z SST i

obowiązującymi Normami.

g) wyniki badań laboratoryjnych w zakresie: składu masy bitumicznej, grubości warstwy

profilowej, zagęszczenia warstwy profilowej.

h) rozliczenie z materiałów powierzonych przez zamawiającego- *(jeżeli dotyczy),*

i) inwentaryzację geodezyjną powykonawczą.

1.2. Zamawiający wyznaczy datę i rozpocznie czynności odbioru końcowego robót stanowiących

przedmiot umowy w ciągu **15 dni** od daty zawiadomienia i powiadomi uczestników odbioru.

1.3. Zakończenie czynności odbioru powinno nastąpić (zakończyć) w ciągu **15 dni** roboczych licząc

od daty rozpoczęcia odbioru.

1.4. Protokół odbioru końcowego sporządzi Zamawiający na formularzu określonym przez

Zamawiającego i doręczy Wykonawcy w dniu zakończenia odbioru.

**2. Wady ujawnione w trakcie odbioru.**

2.1. Nadające się do usunięcia, to Zamawiający może zażądać usunięcia wad, wyznaczając

odpowiedni termin. Fakt usunięcia wad zostanie stwierdzony protokolarnie, a terminem odbioru w

takich sytuacjach będzie termin usunięcia wad, określony w protokole usunięcia wad,

2.2. Nie nadające się do usunięcia, to Zamawiający może:

a) jeżeli wady umożliwiają użytkowanie obiektu zgodnie z jego przeznaczeniem, obniżyć

wynagrodzenie Wykonawcy odpowiednio do utraconej wartości użytkowej, estetycznej i

technicznej,

b) jeżeli wady uniemożliwiają użytkowanie obiektu zgodnie z jego przeznaczeniem, zażądać

wykonania przedmiotu umowy po raz drugi, zachowując prawo do naliczania Wykonawcy

zastrzeżonych kar umownych i odszkodowań na zasadach określonych w § 9 niniejszej umowy,

c) w przypadku nie wykonania w ustalonym terminie przedmiotu umowy po raz drugi – odstąpić od

umowy z winy Wykonawcy.

2.3. Jeżeli w trakcie realizacji robót Zamawiający zażąda badań, które nie były przewidziane

niniejszą umową, to Wykonawca zobowiązany jest przeprowadzić te badania. Jeżeli w rezultacie

przeprowadzenia badań okaże się, że zastosowane materiały bądź wykonanie robót są niezgodne z

umową, to koszty badań dodatkowych obciążają Wykonawcę.

2.4. Wykonawca zobowiązany jest do zawiadomienia Zamawiającego o usunięciu wad.

**§ 6**

**1. Wykonanie wskazówek i poleceń Zamawiającego.**

Wykonawca zobowiązuje się do:

- stosowania się do pisemnych poleceń i wskazówek Zamawiającego w trakcie

wykonywania przedmiotu umowy;

- przedłożenia Zamawiającemu na jego pisemne żądanie zgłoszone w każdym czasie

trwania Umowy, wszelkich dokumentów, materiałów i informacji potrzebnych mu do

oceny prawidłowości wykonania Umowy.

**2. Podwykonawcy**

2.1. Przedmiot umowy Wykonawca wykona zgodnie z ofertą przetargową

a) osobiście,

b) z udziałem Podwykonawców, w następującym zakresie:

…………………………………………………………………………………………………………………………………………………………….

2.2. Zmiana podwykonawcy lub dalszego podwykonawcy w zakresie wykonania robót budowlanych

stanowiących przedmiot umowy nie stanowi zmiany umowy, ale jest wymagana zgoda

zamawiającego na zmianę podwykonawcy lub dalszego podwykonawcy, wyrażona poprzez

akceptację umowy o podwykonawstwo.

2.3. Wykonawca, podwykonawca lub dalszy podwykonawca zamówienia zamierzający zawrzeć

umowę o podwykonawstwo, której przedmiotem są roboty budowlane, jest obowiązany w

trakcie realizacji zamówienia publicznego na roboty budowlane do przedłożenia

Zamawiającemu projektu tej umowy, przy czym podwykonawca lub dalszy podwykonawca jest

obowiązany dołączyć zgodę Wykonawcy na zawarcie umowy o podwykonawstwo o treści

zgodnej z projektem umowy.

2.4.Zamawiający w terminie 14 dni od dnia doręczenia projektu umowy, o której mowa w ust. 2.

pkt 2.3 może zgłosić w formie pisemnej zastrzeżenia do projektu umowy o podwykonawstwo,

której przedmiotem zamówienia są roboty budowlane w przypadku:

1) niespełnienia wymagań określonych w SIWZ,

2) gdy określa termin zapłaty wynagrodzenia dłuższy niż 30 dni

2.5. Jeżeli Zamawiający nie zgłosi w formie pisemnej zastrzeżeń do przedłożonego projektu umowy

o podwykonawstwo, której przedmiotem są roboty budowlane w terminie 14 dni uważa się to

za akceptację projektu umowy przez Zamawiającego.

2.6. Wykonawca, podwykonawca lub dalszy podwykonawca zamówienia na roboty budowlane

przedkłada Zamawiającemu poświadczona za zgodność z oryginałem kopię zawartej umowy o

podwykonawstwo, której przedmiotem są roboty budowlane, w terminie 7 dni od jej zawarcia.

2.7. Zamawiający w terminie 7 dni zgłasza w formie pisemnej sprzeciw do umowy o

podwykonawstwo, której przedmiotem są roboty budowlane w przypadku:

1) niespełnienia wymagań zawartych w SIWZ,

2) gdy określa termin zapłaty wynagrodzenia dłuższy niż 30 dni

2.8. Jeżeli Zamawiający nie zgłosi w formie pisemnej sprzeciwu do przedłożonej umowy o

podwykonawstwo, której przedmiotem są roboty budowlane w terminie 7 dni uważa się za

akceptację umowy przez Zamawiającego.

2.9. Wykonawca, podwykonawca lub dalszy podwykonawca zamówienia na roboty budowlane

przedkłada Zamawiającemu poświadczona za zgodność z oryginałem kopię zawartej umowy o

podwykonawstwo, której przedmiotem są dostawy lub usługi, w terminie 7 dni od jej zawarcia,

z wyłączeniem umów o podwykonawstwo o wartości mniejszej niż 0,5% wartości umowy w

sprawie zamówienia publicznego oraz umów o podwykonawstwo, których przedmiot został

wskazany przez Zamawiającego w SIWZ, jako niepodlegający niniejszemu obowiązkowi.

Wyłączenie, o którym mowa w zdaniu pierwszym, nie dotyczy umów o podwykonawstwo o

wartości większej niż 50 000 zł.

2.10. W przypadku, o którym mowa w ust. 2 pkt. 2.4, jeżeli termin zapłaty wynagrodzenia jest

dłuższy niż 30 dni, Zamawiający poinformuje o tym Wykonawcę i wezwie go do doprowadzenia

do zmiany tej umowy pod rygorem wystąpienia o zapłatę kary umownej.

2.11. Powyższy tryb udzielenia zgody będzie mieć zastosowanie do wszystkich zmian, uzupełnień

oraz aneksów do umów z podwykonawcami lub dalszymi podwykonawcami.

2.12. Zamawiający nie ponosi odpowiedzialności za zawarcie umowy z podwykonawcami lub

dalszymi podwykonawcami bez wymaganej zgody Zamawiającego, zaś skutki z tego

wynikające, będą obciążały wyłącznie Wykonawcę.

2.13. Każdy projekt umowy musi zawierać w szczególności postanowienia dotyczące:

1) zakresu robót przewidzianego do wykonania,

2) terminów realizacji,

3) wynagrodzenia i terminów płatności,

4) rozwiązania umowy z podwykonawcą w przypadku rozwiązania niniejszej umowy.

2.14. Umowa o podwykonawstwo nie może zawierać postanowień:

1) uzależniających uzyskanie przez podwykonawcę płatności od Wykonawcy od zapłaty przez

Zamawiającego wynagrodzenia na rzecz Wykonawcy, obejmującego zakres robót

wykonanych przez podwykonawcę,

2.15. Zamawiający dokona bezpośredniej zapłaty wymagalnego wynagrodzenia przysługującego

podwykonawcy lub dalszemu podwykonawcy, który zawarł zaakceptowaną przez

Zamawiającego umowę o podwykonawstwo, której przedmiotem są roboty budowlane, lub

który zawarł przedłożoną Zamawiającemu umowę o podwykonawstwo, której przedmiotem są

dostawy lub usługi, w przypadku uchylenia się od obowiązku zapłaty odpowiednio przez

Wykonawcę, podwykonawcę lub dalszego podwykonawcę zamówienia na roboty budowlane.

2.16. Wynagrodzenie, o którym mowa w ust. 2 pkt 2.15 dotyczy wyłącznie należności powstałych

po zaakceptowaniu przez Zamawiającego umowy o podwykonawstwo, której przedmiotem są

roboty budowlane, lub po przedłożeniu Zamawiającemu poświadczonej za zgodność z

oryginałem kopii umowy o podwykonawstwo, której przedmiotem są dostawy lub usługi.

Bezpośrednia zapłata obejmuje wyłącznie należne wynagrodzenie, bez odsetek, należnych

podwykonawcy lub dalszemu podwykonawcy.

2.17. Przed dokonaniem bezpośredniej zapłaty Zamawiający umożliwi Wykonawcy zgłoszenie w

formie pisemnej uwag dotyczących zasadności bezpośredniej zapłaty wynagrodzenia

podwykonawcy lub dalszemu podwykonawcy, o których mowa w ust. 2 pkt. 2.16 w terminie 7

dni od dnia doręczenia tej informacji.

2.18. W przypadku zgłoszenia uwag, o których mowa w ust. 2. pkt 2.17 , w terminie 7 dni

Zamawiający może:

1) nie dokonać bezpośredniej zapłaty wynagrodzenia podwykonawcy lub dalszemu

podwykonawcy, jeżeli Wykonawca wykaże niezasadność takiej zapłaty albo

2) złożyć do depozytu sadowego kwotę potrzebną na pokrycie wynagrodzenia podwykonawcy

lub dalszego podwykonawcy w przypadku istnienia zasadniczej wątpliwości Zamawiającego co

do wysokości należnej zapłaty lub podmiotu, któremu płatność się należy, albo

3) dokonać bezpośredniej zapłaty wynagrodzenia podwykonawcy lub dalszemu podwykonawcy,

jeżeli podwykonawca lub dalszy podwykonawca wykaże zasadność takiej zapłaty.

2.19. W przypadku dokonania bezpośredniej zapłaty podwykonawcy lub dalszemu podwykonawcy,

o których mowa w ust. 2 pkt 2.15, Zamawiający potrąci kwotę wypłaconego wynagrodzenia z

wynagrodzenia należnego Wykonawcy.

2.20. Warunkiem zapłaty przez Zamawiającego należnego wynagrodzenia Wykonawcy za odebrane

roboty budowlane jest przedstawienie dowodów zapłaty wymagalnego wynagrodzenia

podwykonawcom i dalszym podwykonawcom biorącym udział w realizacji odebranych robót

budowlanych.

2.21. W przypadku nie przedstawienia przez Wykonawcę dowodów zapłaty, o których mowa w ust.

2 pkt 2.20, Zamawiający wstrzymuje wypłatę należnego wynagrodzenia za odebrane roboty

budowlane w wysokości kwot wynikających z nie przedstawionych dowodów zapłaty.

2.22**.** Umowa o podwykonawstwo powinna być dokonana w formie pisemnej – należy przez to

rozumieć umowę o charakterze odpłatnym, której przedmiotem są usługi, dostawy lub roboty

budowlane stanowiące część zamówienia publicznego, zawarta między wybranym przez

Zamawiającego Wykonawcą a innym podmiotem (podwykonawcą), a w przypadku zamówień

publicznych na roboty budowlane także miedzy podwykonawcą a dalszym podwykonawcą lub

między dalszymi podwykonawcami.

2.23. Podwykonawstwo nie zmienia zobowiązań Wykonawcy. Wykonawca jest odpowiedzialny za

działania, uchybienia i zaniedbania podwykonawcy, jego przedstawicieli lub pracowników w takim

samym zakresie jak za swoje działania.

2.24. Jeżeli Wykonawca przewidział realizację robót przy pomocy podwykonawców, jakakolwiek

przerwa w realizacji przedmiotu umowy wynikająca z braku podwykonawcy będzie traktowana, jak

przerwa wynikająca z przyczyn zależnych od Wykonawcy i nie może stanowić podstaw do zmiany

terminu zakończenia robót.

**§ 7**

1. Wykonawca udziela **……………… miesięcy gwarancji** na zrealizowany przedmiot Umowy,

liczonej od dnia odbioru końcowego. Wykonawca ponosi wobec Zamawiającego odpowiedzialność

**z tytułu rękojmi za wady** przedmiotu umowy przez okres **……… miesięcy** od dnia odbioru

końcowego.

2. Zamawiający powiadomi Wykonawcę o wszelkich ujawnionych usterkach w terminie **10** dni od

dnia ich ujawnienia.

3. Wykonawca zobowiązany jest do usunięcia usterek w terminach uzgodnionych z Zamawiającym.

4. Strata lub szkoda w robotach lub materiałach zastosowanych do robót w okresie między datą

rozpoczęcia a zakończeniem terminów gwarancji powinna być naprawiona przez Wykonawcę i na

jego koszt, jeżeli utrata lub zniszczenie wynika z działań lub zaniedbania Wykonawcy.

5. Zamawiający wyznacza ostateczny, pogwarancyjny termin odbioru robót po upływie terminu

gwarancji ustalonego w umowie oraz terminu na protokolarne stwierdzenie usunięcia wad po

upływie okresu gwarancji.

**§ 8**

W okresie obowiązywania, po rozwiązaniu lub po wygaśnięciu Umowy, Wykonawca jest i będzie

odpowiedzialny wobec Zamawiającego na zasadach uregulowanych w Kodeksie cywilnym za

wszelkie szkody, (wydatki, koszty postępowań) oraz roszczenia osób trzecich w przypadku, gdy

będą one wynikać z wad przedmiotu umowy lub nie dołożenia należytej staranności przez

Wykonawcę lub jego Podwykonawcę przy wykonywaniu przedmiotu umowy.

**§ 9**

**1. Kary umowne**

1.1. Strony zastrzegają prawo naliczania kar umownych za nieterminowe lub nienależyte

wykonanie przedmiotu umowy.

1.2. Kary będą naliczane w następujących przypadkach w wysokościach:

a) Wykonawca zapłaci Zamawiającemu karę umowną za:

 - zwłokę w wykonaniu przedmiotu zamówienia w wysokości **0,2** % wynagrodzenia brutto

określonego w **§** 11 pkt 1 umowy za każdy dzień zwłoki. Zapłata kary umownej może

nastąpić według uznania Zamawiającego poprzez potracenie jej z wynagrodzenia

Wykonawcy.

- zwłokę w usunięciu wad stwierdzonych przy odbiorze lub w okresie gwarancji i rękojmi – w wysokości **0,5** % wynagrodzenia brutto określonego w **§** 11 pkt 1 umowy za każdy dzień zwłoki. Termin zwłoki liczony będzie od następnego dnia od terminu ustalonego na usunięcie wad,

- odstąpienie od umowy z przyczyn leżących po stronie Wykonawcy w wysokości **10** % wynagrodzenia brutto określonego w § 11 pkt. 1 Umowy.

- w przypadku braku zapłaty lub nieterminowej zapłaty wynagrodzenia należnego podwykonawcom w wysokości **10%** wartości niezapłaconego lub nieterminowo zapłaconego wynagrodzenia Podwykonawcom lub dalszym podwykonawcą.

- w przypadku nieprzedłożenia do zaakceptowania projektu umowy o podwykonawstwo,

której przedmiotem są roboty budowlane, lub projektu jej zmiany w wysokości **3000 zł**

za każdy nie przedłożony do akceptacji projekt umowy lub jego zmianę,

- w przypadku nieprzedłożenia poświadczonej za zgodność z oryginałem kopii umowy o podwykonawstwo lub jej zmiany, w wysokości **3000 zł** za każdą nieprzedłożoną umowę

lub jej zmiany,

- w przypadku braku zmiany umowy o podwykonawstwo w zakresie terminu zapłaty, w

wysokości **3000 zł** za każdorazowy brak zmiany.

- za niewywiązanie się z obowiązku dotyczącego przedstawienia wykazu osób

zatrudnionych na podstawie umowy o pracę, o którym mowa w § ust 3 pkt 3.8 niniejszej

umowy w wysokości **200 zł** za każdy dzień opóźnienia.

- za powierzenie, bez uzgodnienia z zamawiającym, wykonania prac budowlanych innym

osobom **200 zł** dziennie za każdy dzień pracy takiego pracownika.

b) Zamawiający zapłaci Wykonawcy karę umowną za:

- zwłokę w przekazywaniu terenu budowy w wysokości **0,5** % wynagrodzenia brutto

określonego w **§** 11 pkt 1 umowy za każdy dzień zwłoki.

- nieprzystąpienie przez Zamawiającego do odbiorów robót zgłoszonych przez Wykonawcę

w terminach określonych umową w wysokości **0,5** % wynagrodzenia brutto określonego

w **§** 11 pkt 1 umowy za każdy dzień zwłoki.

- z tytułu odstąpienia od umowy z przyczyn leżących po stronie Zamawiającego w

wysokości **5 %** wynagrodzenia brutto określonego w **§** 11 pkt 1. Kara nie przysługuje,

jeżeli odstąpienie od umowy nastąpi z przyczyn, o których mowa w art. 145 ustawy Pzp.

1.3. Termin zapłaty kary umownej wynosi 14 dni od dnia doręczenia Stronie wezwania do zapłaty.

1.4. Należności z tytułu kar umownych Zamawiający ma prawo potrącić z płatności należnej

Wykonawcy.

1.5. Zapłata kary przez Wykonawcę lub potrącenie przez Zamawiającego kwoty kary z płatności

należnej Wykonawcy nie zwalnia Wykonawcy z obowiązku ukończenia robót lub jakichkolwiek

innych obowiązków i zobowiązań wynikających z umowy.

1.6. Kary umowne należą się niezależnie od późniejszego odstąpienia od umowy.

**2. Roszczenia odszkodowawcze.**

2.1. Zamawiający zastrzega sobie prawo dochodzenia odszkodowania uzupełniającego do

wysokości rzeczywiście poniesionej szkody na zasadach ogólnych przewidzianych w Kodeksie

Cywilnym.

2.2. Zamawiający ma prawo pomniejszyć należne Wykonawcy wynagrodzenie o wszelkie należne

Zamawiającemu od Wykonawcy zgodnie z postanowieniami niniejszej umowy kary i kwoty, które

Wykonawca zobowiązany jest zapłacić tytułem wyrządzonych szkód.

**§ 10**

**1. Zabezpieczenie należytego wykonania umowy**

1.1. Wykonawca wnosi zabezpieczenie należytego wykonania umowy w wysokości **5%** całkowitej

ceny umowy podanej w § 11 ust. 1 niniejszej umowy, co stanowi kwotę …………………………. zł.

1.2. Zabezpieczenie należytego wykonania umowy zostało wniesione w formie

…………………………………………………………………………………………………………………………..

1.3. Zabezpieczenie wykonania w formie Gwarancji Należytego Wykonania winno być nieodwołalne,

bezwarunkowe i płatne na pierwsze żądanie.

1.4. Strony ustalają, że wniesione zabezpieczenie należytego wykonania umowy zostanie zwrócone

w następujący sposób:

c) **70** % kwoty wymienionej w pkt. 1.1. w ciągu 30 dni po odbiorze końcowym,

d) pozostałe **30** % kwoty wymienionej w pkt. 1.1. w ciągu 15 dni po upływie gwarancji

jakości.

1.5. Zamawiający winien powiadomić Wykonawcę o wszelkich roszczeniach skierowanych do

instytucji wystawiającej zabezpieczenie.

1.6. W przypadku nienależytego wykonania przedmiotu umowy zabezpieczenie staje się własnością

Zamawiającego i będzie wykorzystane do zgodnego z umową wykonania robót i pokrycia roszczeń

z tytułu rękojmi za wykonane roboty.

**§ 11**

1. Za wykonanie przedmiotu umowy strony ustalają wynagrodzenie ryczałtowe zgodnie z wynikiem

przetargu nieograniczonego z dnia …………………………… 2017

**w wysokości ogółem wartość netto ……………………………… zł**

podatek VAT 23% ……………………………… zł

**Ogółem brutto ………………………………. zł**

(słownie: ……………………………………………………………………………………………………………)

zgodnie z wybraną ofertą

2. Strony zgodnie ustalają, że wartość całkowita przedmiotu umowy ani ceny nie będą

waloryzowane w okresie realizacji umowy. W przypadku ustawowej zmiany stawki podatku VAT

wynagrodzenie określone w punkcie 1 podlega automatycznej waloryzacji odpowiednio o kwotę

podatku VAT wynikającą ze stawki tego podatku obowiązującą w chwili powstania obowiązku

podatkowego. Cena netto pozostaje niezmieniona.

3. Wynagrodzenie wykonawcy zostało ustalone na podstawie oferty Wykonawcy z

uwzględnieniem ryzyka Wykonawcy, związanego z przyjętą przez strony formą wynagrodzenia

ryczałtowego.

4. Kwota wynagrodzenia, określona w ust. 1 zawiera wszelkie wydatki związane z realizacją

przedmiotu niniejszej umowy, w szczególności koszty wykonania robót wynikających wprost z

dokumentacji wyszczególnionej w § 1 ust umowy, jak również koszty wszelkich innych robót

budowlanych lub prac nie wskazanych wprost w w/w dokumentacji, a niezbędnych do wykonania

przedmiotu umowy, w tym zwłaszcza koszty wszelkich robót przygotowawczych, porządkowych,

koszty zagospodarowania terenu, utrzymania zaplecza budowy (np. napraw, wody, energii

elektrycznej, zapewnienia łączności telefonicznej, dozorowania terenu budowy), koszty transportu

materiałów na miejsce robót, oraz wszelkie inne koszty, których poniesienia wymaga należyta

realizacja przedmiotu zamówienia określonego w § 1 niniejszej umowy.

5. Wykonawca oświadcza, iż kwota wynagrodzenia uwzględnia również koszty ryzyka,

skalkulowane przez niego z należytą starannością w związku z przyjętą przez Strony formą

wynagrodzenia ryczałtowego.

**§ 12**

1. Rozliczenie wykonanego zadania nastąpi na podstawie protokołu odbioru końcowego

podpisanego przez inspektora nadzoru i komisje powołana przez Zamawiającego z uwzględnieniem

postanowień § 5 ust. 1.

2. Rozliczenie robót odbędzie się faktura końcową.

3. Wynagrodzenie przysługujące Wykonawcy płatne będzie przelewem na jego rachunek bankowy

wskazany na fakturze, w terminie 30 dni od dnia otrzymania przez Zamawiającego prawidłowo

wystawionej faktury. Błędnie wystawiona faktura VAT spowoduje naliczenie ponownego 14-

dniowego terminu płatności od momentu dostarczenia poprawionego dokumentu. Faktura

wystawiona będzie na Miasto i Gminę Jabłonowo Pomorskie, ul. Główna 28, 87-300 Jabłonowo Pomorskie, NIP 874-17-64-775.

4. Opóźnienie w zapłacie należności powoduje obowiązek zapłaty odsetek ustawowych.

5. Do faktury musza być dołączone dokumenty:

a) podpisany protokół odbioru ostatecznego bez uwag,

b) oświadczenie Wykonawcy, że rozliczył się z podwykonawcą zgodnie z podpisana umową o

podwykonawstwo, pisemne oświadczenie podwykonawcy potwierdzające otrzymanie pełnego

wynagrodzenia za wszystkie prace objęte przedmiotowa umową,

c) w sytuacji, gdy Wykonawca nie przedłoży dokumentów o których mowa w ust. 5 pkt. b) jego

wynagrodzenie określone w § 11 ust. 1 ulegnie pomniejszeniu o kwotę należną podwykonawcy

zgodnie z umowa o podwykonawstwo.

**§ 13**

**1. Prawo Zamawiającego do odstąpienia od umowy**

1.1. Zamawiającemu przysługuje prawo odstąpienia od umowy lub jej części:

a) w razie wystąpienia istotnej zmiany okoliczności powodującej, że wykonanie umowy nie

leży w interesie publicznym, czego nie można było przewidzieć w chwili zawarcia umowy,

b) jeżeli zostanie ogłoszona upadłość lub likwidacja firmy Wykonawcy,

c) jeżeli zostanie wydany nakaz zajęcia majątku Wykonawcy,

d) Wykonawca nie rozpoczął robót bez uzasadnionych przyczyn oraz nie kontynuuje ich

pomimo wezwania Inwestora złożonego na piśmie.

1.2. Wszelkie materiały znajdujące się na terenie budowy urządzenia i sprzęt będące własnością

Wykonawcy, roboty pomocnicze i roboty będą uważane za własność Zamawiającego i pozostaną do

jego dyspozycji w przypadku odstąpienia od realizacji Umowy z powodu podstawowego naruszenia

Umowy przez Wykonawcę.

1.3. Zamawiający w razie odstąpienia od umowy z przyczyn, za które Wykonawca nie odpowiada

zobowiązany jest do:

a) dokonania odbioru przerwanych robót oraz zapłaty wynagrodzenia za roboty, które zostały

wykonane do dnia odstąpienia,

b) rozliczenia się z wykonawcą z tytułu nierozliczonych w inny sposób kosztów budowy

obiektów zaplecza, urządzeń związanych z zagospodarowaniem i uzbrojeniem terenu,

chyba że Wykonawca wyrazi zgodę na przejęcie tych obiektów i urządzeń,

c) przyjęcia od Wykonawcy pod swój dozór terenu budowy.

**2. Prawo Wykonawcy do odstąpienia od umowy**

2.1. Wykonawcy przysługuje prawo odstąpienia od umowy w szczególności jeżeli:

Zamawiający zawiadomi Wykonawcę, że wobec zaistnienia uprzednio nie przewidzianych

okoliczności nie będzie mógł spełnić swoich zobowiązań umownych wobec Wykonawcy.

2.2. W przypadku odstąpienia od umowy Wykonawcę obciążają następujące obowiązki

szczegółowe:

a) w terminie 7 dni od daty odstąpienia od umowy Wykonawca przy udziale Zamawiającego

(inspektora nadzoru) sporządzi szczegółowy protokół inwentaryzacji robót wg stanu na

dzień odstąpienia,

b) Wykonawca zabezpieczy przerwane roboty w zakresie obustronnie uzgodnionym na koszt

strony, która odstąpiła do umowy,

c) Wykonawca sporządzi wykaz materiałów, które mogą być wykorzystane przez Wykonawcę

do realizacji innych robót, nie objętych umową, jeżeli odstąpienie od umowy nastąpiło z

przyczyn nie zależnych od niego,

d) Wykonawca zgłosi do dokonania przez Zamawiającego odbiór robót przerwanych oraz robót

zabezpieczających, jeżeli odstąpienie od umowy nastąpiło z przyczyn, za które Wykonawca

nie odpowiada,

e) niezwłocznie a najpóźniej w terminie 30 dni Wykonawca usunie z terenu budowy

urządzenia zaplecza budowy.

**3. Inne przypadki odstąpienia od umowy**

Poza okolicznościami określonymi w § 13 pkt 1 i 2. Zamawiający lub Wykonawca może odstąpić od

realizacji Umowy, jeżeli druga strona narusza w sposób podstawowy postanowienia Umowy

powodując utratę jego zasadniczych korzyści wynikających z Umowy.

**4. Forma odstąpienia**

Odstąpienie od umowy powinno nastąpić w formie pisemnej pod rygorem nieważności takiego

oświadczenia i powinno zawierać uzasadnienie.

**§ 14**

**1. Zmiana umowy**

1.1. Zamawiający dopuszcza zmiany postanowień zawartej umowy w przypadku wystąpienia

okoliczności, których nie można było przewidzieć w chwili zawarcia umowy w następujących

przypadkach:

a) zmiany kluczowego personelu Zamawiającego lub Wykonawcy, w tym zmiana

kierownika budowy - spełniającego wymagania zawarte w SIWZ po uzgodnieniu z

Zamawiającym,

b) wystąpienia niekorzystnych warunków atmosferycznych powodujących konieczność

przerwania robót, potwierdzoną przez Inspektora nadzoru wpisem do dziennika budowy.

Zamawiający dopuszcza możliwość przedłużenia terminu przewidzianego na realizację

zamówienia, o ilość dni w których te warunki wystąpią (opady, zbyt niskie temperatury),

c) zmiany warunków realizacji zamówienia z przyczyn, których nie można było przewidzieć

przed zawarciem umowy, wystąpienia w czasie realizacji i na terenie objętym

czynnościami wykonawcy robót klęski żywiołowej, zmian w zasadach finansowania.

Zamawiający dopuszcza możliwość przedłużenia tego terminu o okres niezbędny do

realizacji tych robót.

d) zmiana podwykonawcy – na pisemny wniosek Wykonawcy, dopuszcza się zmianę

podwykonawcy, wprowadzenie nowego podwykonawcy lub rezygnację z udziału

podwykonawcy przy realizacji przedmiotu zamówienia. Zmiana może nastąpić wyłącznie

po przedstawieniu przez Wykonawcę oświadczenia podwykonawcy o jego rezygnacji z

udziału w realizacji przedmiotu zamówienia oraz o braku roszczeń podwykonawcy wobec

Wykonawcy z tytułu realizacji robót.

e) zmiana powszechnie obowiązujących przepisów prawa w przypadku urzędowej zmiany

wysokości stawki podatku VAT.

1.2. Wskazane powyżej zmiany mogą być wprowadzone, jedynie w przypadku jeżeli obydwie

strony umowy zgodnie uznają, że zaszły wskazane okoliczności oraz wprowadzenie zmian jest

konieczne dla prawidłowej realizacji zamówienia.

**§ 15**

Wszelkie zmiany i uzupełnienia treści umowy winny zostać dokonane wyłącznie w formie aneksu

podpisanego przez obie strony, pod rygorem nieważności.

**§ 16**

1. Wszelkie zawiadomienia, korespondencja oraz dokumentacja przekazywana w związku

z niniejszą Umową między Stronami będzie sporządzana na piśmie i podpisana przez Stronę

zawiadamiającą. Zawiadomienia mogą być doręczane osobiście, przesyłane kurierem lub listem.

2. Zawiadomienia będą wysyłane na adresy podane przez Strony. Każda ze Stron zobowiązana jest

do informowania drugiej Strony o każdej zmianie miejsca zamieszkania, siedziby. Jeżeli Strona nie

powiadomiła o zmianie miejsca zamieszkania, siedziby, zawiadomienia wysłane na ostatni znany

adres zamieszkania, siedziby, Strony uznają za doręczone.

3. Powiadamianie każdej ze Stron Umowy jest ważne tylko wtedy, kiedy odbywa się na piśmie.

Powiadomienie będzie ważne tylko wtedy, kiedy zostanie doręczone adresatowi.

4. W przypadku nie podjęcia przesyłki w terminie, korespondencję przesłana za pośrednictwem

operatora pocztowego uważa się za doręczoną, jeżeli adresat nie podejmie przesyłki w terminie 14

dni od dnia umieszczenia pierwszego zawiadomienia o pozostawieniu pisma wraz z informacją o

możliwości jego odbioru w placówce pocztowej.

5. Doręczenie uważa się za dokonane z upływem ostatniego dnia okresu, o którym mowa w ust. 4.

**§ 17**

Integralną częścią umowy jest:

1. Specyfikacja Istotnych Warunków Zamówienia

2. Oferta Wykonawcy

3. Dokumentacja techniczna

4. Szczegółowe Specyfikacje Techniczne

**§ 18**

**1. Postanowienia dodatkowe**

1.1. Strony ustalają następujące postanowienia dodatkowe:

..........................................................................................................................................

1.2. Wykonawca zatrudni podstawowy personel wymieniony w ofercie do wykonywania funkcji

określonych w tej ofercie, albo inny personel zaakceptowany przez Zamawiającego. Zamawiający

zaakceptuje proponowaną zmianę podstawowego personelu jedynie wtedy, kiedy kwalifikacje,

umiejętności i odpowiednie doświadczenie proponowanego personelu będą takie same, bądź lepsze

niż personelu wymienionego w ofercie.

1.3. Wszelkie, nieoczekiwane odkryte na terenie budowy, wykopaliska o znaczeniu historycznym

lub innym czy tez o znacznej wartości zostaną przekazane do dyspozycji zamawiającego.

Wykonawca powinien poinformować Zamawiającego o wszelkich odkryciach tego typu i zastosować

się do wskazówek dotyczących obchodzenia się z nimi.

**2. Postanowienia końcowe**

2.1. Przy realizacji niniejszej Umowy mają zastosowanie powszechnie obowiązujące przepisy prawa

polskiego.

2.2. W sprawach nieuregulowanych niniejszą umową stosuje się przepisy Kodeksu Cywilnego oraz

ustawy prawo budowlane.

2.3. Wszystkie spory wynikające z wykonania niniejszej Umowy, które nie mogą być rozstrzygnięte

polubownie, z zastrzeżeniem § 18 pkt. 2.4., będą rozstrzygane przez Sąd właściwy dla siedziby

Zamawiającego.

2.4. Na wypadek sporu między stronami na tle wykonania niniejszej Umowy, Wykonawca jest

zobowiązany do wyczerpania przede wszystkim drogi postępowania reklamacyjnego polegającego

na rozpatrzeniu konkretnego roszczenia od Zamawiającego. Wykonawca ma obowiązek pisemnego

ustosunkowania do zgłoszonego roszczenia w terminie **3** dni od daty zgłoszenia roszczenia na piśmie. W razie odmowy Wykonawcy uznania roszczenia zamawiającego, względnie nie udzielenia odpowiedzi na roszczenie w terminie Zamawiający jest uprawniony do wystąpienia na drogę sądową.

**3. Wersja obowiązująca umowy**

Umowę niniejszą sporządzono w 2 jednobrzmiących egzemplarzach; 1 egz. dla Zamawiającego,

1 egz. dla Wykonawcy.

**ZAMAWIAJĄCY WYKONAWCA**