

GGN.271.1.2017

ZAPYTANIE OFERTOWE

na zamówienie o wartości nieprzekraczającej 30 000 euro prowadzone w oparciu o art. 4 pkt 8 ustawy z dnia 29 stycznia 2004 r. Prawo zamówień publicznych (Dz.U. z 2015r. poz. 2164 z późn. zm.) oraz regulaminu udzielania zamówień publicznych zgodnie z zarządzeniem nr 214 Burmistrza Miasta i Gminy z dnia 12.01.2017 r.

I. Zamawiający

Nazwa Zamawiającego:	Miasto i Gmina Jabłonowo Pomorskie
Adres:	ul. Główna 28, 87-330 Jabłonowo Pomorskie
NIP	874-17-64-775
REGON	871118431
Strona internetowa:	www.jablonowopomorskie.pl

Zaprasza do składania ofert na:

„Usunięcie 8 sztuk drzew z terenu Szkoły Podstawowej w Jabłonowie Pomorskim”
zgodnie z niniejszym zapytaniem ofertowym.

II. Tryb udzielania zamówienia

1. Postępowanie prowadzone będzie zgodnie z art. 4 pkt 8 ustawy z dnia 29 stycznia 2004 r. Prawo zamówień publicznych (tekst jednolity Dz. U. z 2015 r. poz. 2164 z późn. zm.) – poniżej 30 000 euro.
2. Zamawiający nie dopuszcza możliwości składania ofert częściowych.
3. Zamawiający nie dopuszcza możliwości składania ofert wariantowych.

III. Opis przedmiotu zamówienia

1. Przedmiotem zamówienia jest „Usunięcie 8 sztuk drzew z terenu Szkoły Podstawowej w Jabłonowie Pomorskim”.
2. Zakres zamówienia:
 - wycinka 8 szt. drzew o obwodach pnia na wys. 1,30 m odpowiednio: 323, 323, 320, 215, 250, 185, 155 i 273 cm;
 - pocięcie pozyskanej grubizny na odcinki o długości do 50 cm;
 - transport na odległość ok. 500 m oraz ułożenie na stosie pozyskanego drewna w miejscu wskazanym przez dyrektora Szkoły Podstawowej w Jabłonowie Pomorskim;
 - frezowanie na głębokość 15 cm poniżej poziomu grunt 6 szt. pni drzew o obwodach pnia na wys. 1,30 m odpowiednio: 323, 323, 320, 215, 250, 185 cm;
 - uprzątnięcie terenu po wycince z gałęzi oraz urobku z frezowania, wyrównanie gruntem dołów po frezowaniu.
3. Termin realizacji zamówienia:
 - od dnia podpisania umowy do dnia 20.03.2017 roku.

IV. Warunki udziału w postępowaniu:

O udzielenie zamówienia mogą się ubiegać Wykonawcy, którzy spełniają warunki dotyczące:

- posiadania uprawnień do wykonywania określonej działalności lub czynności, jeżeli przepisy prawa nakładają obowiązek ich posiadania;
- posiadania wiedzy i doświadczenia;
- dysponowania odpowiednim potencjałem technicznym oraz osobami zdolnymi do wykonania zamówienia;
- sytuacji ekonomicznej i finansowej.

Zamawiający nie stawia szczególnych warunków w zakresie spełnienia tego warunku.

Wykonawca potwierdza spełnienie tego warunku poprzez złożenie oświadczenia – załącznik nr 2.

V. Kryterium wyboru oferty:

1. Przy wyborze najkorzystniejszej oferty Zamawiający będzie kierował się jednym kryterium jakim jest cena brutto.
2. Maksymalną liczbę punktów otrzyma oferta zawierająca najniższą cenę spośród ofert nieodrzuconych.
3. Ocena będzie dokonywana z dokładnością do dwóch miejsc po przecinku.
4. Zamawiający udzieli zamówienia Wykonawcy, którego oferta uzyska największą liczbę punktów.
5. W przypadku ofert o tych samych cenach, zamawiający wzywa Wykonawców, którzy złożyli te oferty do złożenia w terminie określonym przez Zamawiającego ofert dodatkowych. Wykonawcy składających oferty dodatkowe, nie mogą zaoferować cen wyższych niż zaoferowane w złożonych pierwotnie ofertach.
6. Cena powinna zawierać wszelkie koszty związane z wykonaniem przedmiotu zamówienia.
7. Wszelkie rozliczenia pomiędzy Zamawiającym a Wykonawcą odbywać się będą w złotych polskich.
8. Płatność w całości Zamawiający wypłaci na podstawie prawidłowo wystawionej faktury, za prace będące przedmiotem zamówienia, w terminie 30 dni od daty jej złożenia Zamawiającemu przez Wykonawcę.

VI. Dokumenty, jakie Wykonawca powinien załączyć do oferty:

Zamawiający wymaga aby każda oferta zawierała minimum następujące dokumenty:

1. Wypełniony przez Wykonawcę formularz cenowo - ofertowy wg załączonego wzoru – załącznik nr 1.
2. Oświadczenie Wykonawcy o spełnianiu warunków określonych w pkt. IV niniejszego zapytania ofertowego wg załączonego wzoru - załącznik nr 2.

VII. Miejsce i termin złożenia oferty:

1. Ofertę cenową należy doręczyć osobiście, pocztą lub kurierem na adres: Urząd Miasta i Gminy Jabłonowo Pomorskie, ul. Główna 28, 87-330 Jabłonowo Pomorskie w terminie do **23.02.2017 r. do godziny 11:00**. W przypadku wysyłania oferty pocztą lub kurierem nie decyduje data stempla pocztowego nadania. Oferta powinna zostać doręczona w zamkniętej kopercie z dopiskiem: „**Usunięcie 8 sztuk drzew z terenu Szkoły Podstawowej w Jabłonowie Pomorskim**” lub pocztą elektroniczną na adres **umig@jablonowopomorskie.pl**.
2. Oferty, które wpłyną po terminie nie będą rozpatrywane.
3. W toku badania i oceny ofert Zamawiający może żądać od oferentów wyjaśnień dotyczących treści złożonych ofert.

VI. Informacje o formalnościach:

1. Zamawiający zastrzega sobie możliwość odwołania w każdej chwili niniejszego zapytania ofertowego.
2. Niezwłocznie po wyborze najkorzystniejszej oferty, Zamawiający zawiadomi wszystkich Wykonawców, którzy ubiegali się o udzielnie zamówienia poprzez informację umieszczoną na stronie internetowej www.jablonowopomorskie.pl w zakładce BIP.
3. Do prowadzonego postępowania nie przysługują wykonawcą środki ochrony prawnej określone w przepisach ustawy Prawo Zamówień Publicznych.
4. Wszelkie oświadczenia, wnioski, zawiadomienia oraz informację Zamawiający i Wykonawcy mogą przekazywać pisemnie, za pomocą faksu lub drogą elektroniczną.
5. Osobą upoważnioną do kontaktowania się z wykonawcami w sprawie zamówienia publicznego jest Marek Czarnecki, tel. 56 69 76 836.

Z up. BURMISTRZA
Jędrzej Kucharski
Zastępca Burmistrza

Załączniki:

1. Załącznik nr 1 – formularza cenowo – ofertowy;
2. Załącznik nr 2 – oświadczenie o spełnianiu warunków określonych w pkt. IV niniejszego zapytania ofertowego;
3. Projekt umowy.