

Zarządzenie nr ...117...
Burmistrza Miasta i Gminy Jabłonowo Pomorskie
z dnia 28 stycznia 2015 r.

w sprawie powołania Komisji Konkursowej prowadzącej postępowanie konkursowe w celu wyłonienia kandydata na stanowisko Dyrektora Miejsko – Gminnego Ośrodka Kultury w Jabłonowie Pomorskim

Na podstawie srt. 30 ust. 2 pkt. 5 ustawy z dnia 8 marca 1990 r. o samorządzie gminnym (Dz. U. z 2013 r. poz. 594 z późn. zm), art. 16 ust. 1 ustawy z dnia 25 października 1991 r. o organizowaniu i prowadzeniu działalności kulturalnej (Dz. U. z 2012 r. poz. 406 z późn. zm.) oraz Rozporządzenia Ministra Kultury z dnia 30 czerwca 2004 r. w sprawie organizacji i trybu przeprowadzania konkursu na kandydata na stanowisko dyrektora instytucji kultury (Dz. U. z 2004 r. Nr 154 poz. 1629) zarządza się, co następuje:

§ 1. W celu przeprowadzenia postępowania konkursowego w sprawie naboru na stanowisko Dyrektora Miejsko – Gminnego Ośrodka Kultury w Jabłonowie Pomorskim, powołuje się Komisję Konkursową w następującym składzie:

- 1) Jędrzej Kucharski – Przewodniczący,
- 2) Marzanna Fettke – Członek,
- 3) Aleksandra Juskiewicz – Członek,
- 4) Michał Adamski – Członek,
- 5) Anna Bzowa – Członek.

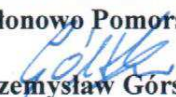
§ 2. Do zadań Komisji Konkursowej należy:

- 1) określenie kryteriów oceny przydatności kandydata,
- 2) przeprowadzenie postępowania konkursowego,
- 3) sporządzenie protokołów z posiedzeń komisji,
- 4) przekazanie wyników konkursu wraz z jego dokumentacją Burmistrzowi Miasta i Gminy Jabłonowo Pomorskie.

§ 3. Komisja przeprowadzi prace, o których mowa w § 2 w oparciu o Regulamin pracy komisji konkursowej powołanej w celu przeprowadzenia postępowania konkursowego w sprawie naboru na stanowisko Kierownika Miejsko – Gminnej Biblioteki Publicznej w Jabłonowie Pomorskim, stanowiący załącznik do niniejszego zarządzenia.

§ 4. Komisja ulega rozwiązaniu po wyłonieniu kandydata na stanowisko Dyrektora Miejsko – Gminnego Ośrodka Kultury w Jabłonowie Pomorskim.

§ 5. Zarządzenie wchodzi w życie z dniem podpisania.

**Burmistrz Miasta i Gminy
Jabłonowo Pomorskie**

Przemysław Górski

**REGULAMIN PRACY KOMISJI KONKURSOWEJ POWOŁANEJ W CELU
PRZEPROWADZENIA POSTĘPOWANIA KONKURSOWEGO W SPRAWIE
NABORU NA STANOWISKO DYREKTORA MIEJSKO – GMINNEGO
OŚRODKA KULTURY W JABŁONOWIE POMORSKIM**

I. Regulamin określa szczegółowy tryb pracy Komisji Konkursowej powołanej w celu przeprowadzenia postępowania konkursowego w sprawie naboru na stanowisko Dyrektora Miejsko-Gminnego Ośrodka Kultury w Jabłonowie Pomorskim.

1. Pracami Komisji kieruje Przewodniczący Komisji.
2. Członkowie Komisji w ramach swoich prac zobowiązują się do terminowego przeprowadzenia konkursu i wyboru kandydata na stanowisko Dyrektora Miejsko-Gminnego Ośrodka Kultury w Jabłonowie Pomorskim.
3. Członkowie Komisji przed przystąpieniem do pracy składają pisemne oświadczenie, iż nie przystępują do konkursu jako kandydaci, jak również nie są małżonkiem, krewnym lub powinowatym takiej osoby, albo pozostają wobec niej w takim stosunku prawnym lub faktycznym, że może to budzić uzasadnione wątpliwości co do ich obiektywizmu i bezstronności.
4. W przypadku wystąpienia okoliczności, o których mowa w ust. 3., Przewodniczący Komisji lub upoważniona przez niego osoba informuje o tym Burmistrza Miasta i Gminy, który podejmuje decyzję o wyłączeniu członka komisji z jej składu i powołaniu innej osoby.
5. Komisja określa kryteria oceny przydatności kandydata. Dokument określający kryteria oceny kandydata (kartę oceny) załącza się do protokołu.
6. Komisja podejmuje uchwały zwykłą większością głosów w głosowaniu jawnym.
7. Komisja prowadzi prace, jeżeli w posiedzeniu bierze udział co najmniej 2/3 jej członków.
8. Z posiedzeń komisji sporządza się protokoły podpisane przez Przewodniczącego i członków. Protokoły są jawne.
9. Członkowie Komisji zobowiązani są przestrzegać przepisów ustawy o ochronie danych osobowych w związku z prowadzonym postępowaniem konkursowym.

II. Etapy prac Komisji Konkursowej.

1. Konkurs odbywa się dwuetapowo.
2. W pierwszym etapie Komisja Konkursowa dokonuje oceny formalnej złożonych ofert i stwierdza:
 - 1) czy oferta złożona została w terminie określonym w ogłoszeniu o konkursie,