

**Zarządzenie Nr 37
Burmistrza Miasta i Gminy
Jabłonowo Pomorskie
z dnia 12.05.2008.**

w sprawie wymagań jakie powinni spełniać przedsiębiorcy ubiegający się o uzyskanie zezwolenia na działalność w zakresie odbioru odpadów komunalnych, opróżniania zbiorników bezodpływowych i transportu nieczystości ciekłych na terenie Miasta i Gminy Jabłonowo Pomorskie.

Na podstawie art. 7 ust. 3a ustawy z dnia 13 września 1996r o utrzymaniu czystości i porządku w gminach(Dz.U. z 2005r. Nr 236 poz. 2008) oraz § 2, § 3 i § 4 Rozporządzenia Ministra Środowiska z dnia 20 grudnia 2005 r. w sprawie szczegółowego sposobu określania wymagań, jakie powinien spełniać przedsiębiorca ubiegający się o uzyskanie zezwolenia (Dz. U. z 2006r. Nr 5, poz. 33).

z a r z ą d z a m, co następuje

§ 1. Zarządzenie ustala wymagania, jakie powinni spełniać przedsiębiorcy ubiegający się o uzyskanie zezwolenia na działalność w zakresie odbierania odpadów komunalnych, opróżniania zbiorników bezodpływowych i transportu nieczystości ciekłych na terenie miasta i gminy Jabłonowo Pomorskie.

§ 2.1. Przedsiębiorca ubiegający się o uzyskanie zezwolenia w zakresie odbierania odpadów komunalnych od właścicieli nieruchomości powinien spełniać następujące wymagania:

- 1) posiadać zaplecze techniczno-biurowe,
 - 2) posiadać specjalistyczne środki transportu przystosowane do bezpyłowego odbierania oraz transportu odpadów komunalnych, zawierające co najmniej:
 - a) instalację umożliwiającą odbieranie odpadów komunalnych z urządzeń przeznaczonych do zbierania odpadów komunalnych, o pojemności od 110 l,
 - b) instalację umożliwiającą prasowanie odebranych odpadów komunalnych.
 - 3) powyższe wymagania powinny zostać uprawdopodobnione następującymi dokumentami:
 - a) tytułem prawnym do nieruchomości, na której znajduje się zaplecze techniczno-biurowe,
 - b) umowa kupna-sprzedaży, najmu lub faktura potwierdzająca posiadanie środków, o których mowa w ust. 1, pkt. 2, wraz z ich opisem technicznym.
2. Przedsiębiorca, o jakim mowa powyżej obowiązany jest do unieszkodliwiania odpadów komunalnych przez ich składowanie na składowiskach odpadów komunalnych wyszczególnionych w Gminnym Programie Gospodarki Odpadami, lub z którymi

posiada zawarte stosowne umowy na składowanie odpadów komunalnych. Fakt ten należy udokumentować przy składaniu wniosku o wydanie zezwolenia na powyższą działalność.

3. Przedsiębiorca ubiegający się o zezwolenie w zakresie odbioru odpadów komunalnych od właścicieli nieruchomości powinien udokumentować fakt przekazania innemu właściwemu podmiotowi odpadów zbieranych selektywnie (umowa na odbiór odpadów i karty ich przekazania), w tym odpadów wielkogabarytowych, zużytego sprzętu elektrycznego i elektronicznego oraz odpadów z remontów.

§ 3. 1. Przedsiębiorca ubiegający się o uzyskanie zezwolenia na działalność w zakresie opróżniania zbiorników bezodpływowych i transportu nieczystości ciekłych powinien spełniać następujące wymagania:

- 1) posiadać zaplecze techniczno biurowe,
- 2) posiadać szczelny pojazd asenizacyjny umożliwiający opróżnianie zbiorników bezodpływowych, zgodnie z technicznymi oraz sanitarno-porządkowymi wymaganiami – Rozporządzenie Ministra Infrastruktury z dnia 12 listopada 2002r w sprawie wymagań dla pojazdów asenizacyjnych (Dz.U. z 2002 r. Nr. 193, poz. 1617).
- 3) powyższe wymagania powinny zostać uprawdopodobnione następującymi dokumentami
 - a) tytułem prawnym do nieruchomości, na której znajduje się zaplecze techniczno-biurowe,
 - b) umowa kupna-sprzedaży, najmu lub faktura potwierdzająca posiadanie środków, o których mowa w ust. 1, pkt. 2, wraz z ich opisem technicznym.

2. Przedsiębiorca ubiegający się o uzyskanie pozwolenia w zakresie opróżniania zbiorników bezodpływowych i transportu nieczystości ciekłych powinien posiadać zawarte umowy na zrzut transportowanych ścieków do punktu zlewnego w oczyszczalni ścieków Jabłonowo Pomorskie, bądź w innej oczyszczalni.

§ 4. Przedsiębiorca ubiegający się o uzyskanie pozwolenia na działalność w zakresie odbierania odpadów komunalnych od właścicieli nieruchomości oraz opróżniania zbiorników bezodpływowych i transportu nieczystości ciekłych na terenie miasta i gminy Jabłonowo Pomorskie w trakcie prowadzenia działalności zobowiązany jest do:

- 1) odpowiednio widocznego oznakowania sprzętu i pojazdów użytych do prowadzenia i wykonywania działalności objętej zezwoleniem,
- 2) utrzymania w czystości używanego sprzętu,
- 3) utrzymania w czystości miejsc załadunku i miejsc ustawienia pojemników na odpady komunalne oraz miejsc i transportu nieczystości ciekłej,
- 4) wykonanie odpowiednich zabiegów z zakresu ochrony środowiska i ochrony sanitarnej po zakończeniu działalności objętej zezwoleniem.

§ 5. 1. Przedsiębiorca występujący o uzyskanie zezwolenia na działalność w zakresie odbierania odpadów komunalnych oraz opróżniania zbiorników bezodpływowych i transportu nieczystości ciekłych zobowiązany jest do prowadzenia ewidencji zawartych umów z właścicielami nieruchomości z terenu miasta i gminy Jabłonowo Pomorskie i wystawianych rachunków za wykonanie usługi objętej zezwoleniem.

2. Przedsiębiorca wykonujący usługi objęte zezwoleniem prowadzi ilościową i jakościową ewidencję odpadów zgodnie z przepisami ustawy z dnia 27 kwietnia 2001 r. o odpadach (Dz.U.Nr 62 poz.628 z późn. zm.).

3. Przedsiębiorcy posiadający zezwolenie na prowadzenie działalności w zakresie odbierania odpadów komunalnych oraz opróżniania zbiorników bezodpływowych i transportu nieczystości ciekłych przekazują informację o zawartych umowach na wykonanie powyższych usług zgodnie z zapisem art. 9a ustawy o utrzymaniu czystości i porządku w gminach.

§ 6. Zarządzenie podaje się do publicznej wiadomości w sposób zwyczajowo przyjęty oraz przez umieszczenie w formie elektronicznej na stronie internetowej Urzędu Miasta i Gminy Jabłonowo Pomorskie.

§ 7. zarządzenie wchodzi w życie z dniem podjęcia,

BURMISTRZ

[Signature]
Yvelouee Fuks