


**KARTA INFORMACYJNA  
URZĘDU MIASTA I GMINY JABŁONOWO POMORSKIE**

**Wydawanie zaświadczeń dotyczących podatku od nieruchomości, rolnego,  
leśnego, środków transportowych**

	Organ właściwy: <b>Burmistrz Miasta i Gminy Jabłonowo Pomorskie</b>
	Adres: <b>ul. Główna 28, 87-330 Jabłonowo Pomorskie</b>
	Tel. /056/ 6976800, <a href="http://jablonowo.samorzady.pl">http://jablonowo.samorzady.pl</a> Fax: /056/ 6979001 e-mail: <a href="mailto:jablonowopom@poczta.onet.pl">jablonowopom@poczta.onet.pl</a>
	NIP: 874-10-37-182 Konto: BS Brodnica O/Jabłonowo Pom. 50 9484 1150 0400 0547 2004 0007

**Podstawa prawna: art. 306a § 1 i 2 ustawy z dnia 29 sierpnia 1997 roku – Ordynacja podatkowa (t.j. Dz. U. Nr 8, poz. 60 z późn. zm.), oraz art. 217 ustawy z dnia 14 czerwca 1960 r. Kodeks postępowania administracyjnego (t.j. Dz. U. z 2000 r., Nr 98, poz. 1071 z późn. zm.).**

**I. WYMAGANE DOKUMENTY:**

1. Wniosek - w załączeniu

**II. OPŁATY:**

- Opłata skarbową za wydanie zaświadczenia o posiadaniu gospodarstwa rolnego - 17,00 zł
- Opłata skarbową za wydanie zaświadczenia o niezaleganiu w podatku nieruchomości, rolnym i leśnym lub stwierdzające stan zaległości – 21 zł

**III. TERMIN ODPOWIEDZI:**

Do 7 dni

**IV. JEDNOSTKA ODPOWIEDZIALNA:**

Urząd Miasta i Gminy Jabłonowo Pomorskie ul. Główna 28, 87-330 Jabłonowo Pomorskie, pok. 32, tel. /056/ 697 68 32

**V. TRYB ODWOŁAWCZY:**

Zażalenie wnosi się do Samorządowego Kolegium Odwoławczego w Toruniu za pośrednictwem Burmistrza Miasta i Gminy w terminie 7 dni od dnia doręczenia zaświadczenia stronie.

**VI. UWAGI:**

W przypadku braku kompletu wymaganych dokumentów wnioskodawca zostanie wezwany do ich uzupełnienia i złożenia w sekretariacie Urzędu.

**Wniosek o wydanie zaświadczenia o stanie majątkowym**

Jabłonowo Pomorskie, dn. ....

Wnioskodawca:

.....  
.....  
.....  
.....

PESEL

NIP

REGON

**BURMISTRZ MIASTA i GMINY  
JABŁONOWO POMORSKIE**

Proszę o wydanie zaświadczenia o stanie majątkowym.

.....  
Podpis wnioskodawcy