

Piekoszów, dnia 12.05.2020r.

GOPS.261.1.2020

Zaproszenie

do składania ofert na aktualizację Instrukcji bezpieczeństwa pożarowego budynku Gminnego Ośrodka Pomocy Społecznej w Piekoszowie, 26-065 Piekoszów,
ul. Czarnowska 59

1. Zamawiający:

Gmina Piekoszów – Gminny Ośrodek Pomocy Społecznej w Piekoszowie 26-065 Piekoszów, ul. Czarnowska 59.

2. Tryb udzielenia zamówienia:

Postępowanie prowadzone jest na podstawie art. 4 pkt 8 ustawy z dnia 29 stycznia 2004 r. - Prawo zamówień publicznych (Dz. U. z 2019 r. poz. 1843 z późn. zm.) oraz zgodnie z Zarządzeniem nr 8/16 Kierownika Ośrodka Pomocy Społecznej w Piekoszowie z dnia 01 kwietnia 2016 r. w sprawie wprowadzenia Regulaminu udzielania zamówień publicznych do kwoty nie przekraczającej równowartości 30 000 euro.

3. Przedmiot zamówienia:

1) Przedmiotem zamówienia jest:

- a) aktualizacja Instrukcji bezpieczeństwa pożarowego budynku Gminnego Ośrodka Pomocy Społecznej przy ul. Czarnowskiej 59 w Piekoszowie, zgodnie z Rozporządzeniem Ministra Spraw Wewnętrznych i Administracji z dnia 07 czerwca 2010 r. w sprawie ochrony przeciwpożarowej budynków, innych obiektów budowlanych i terenów (Dz. U. z 2010 r. nr 109 poz. 719), z uwzględnieniem nowych pomieszczeń biurowych na parterze budynku.
- b) Instrukcje Bezpieczeństwa Pożarowego należy opracować w formie papierowej i elektronicznej (2 egzemplarze + płyta CD).

4. Osoby upoważnione do kontaktu:

Justyna Malarczyk Tel. 41 30 63 185,

Anna Danisz – Tel. 41 30 63 175 .

5. Termin wykonania zamówienia: do 29 maja 2020r.

6. Termin związania ofertą: okres związania ofertą wynosi 30 dni licząc od upływu terminu składania ofert.

7. Opis sposobu przygotowania oferty:

- 1) Ofertę należy sporządzić zgodnie z wzorcowym formularzem oferty stanowiącym załącznik nr 1 do zaproszenia.
- 2) Oferta musi być złożona jako skan formy pisemnej oraz winna być podpisana przez osobę (osoby) uprawnioną do występowania w imieniu Wykonawcy (do oferty winny być dołączone pełnomocnictwa, zgodnie z wymaganiami Kodeksu cywilnego). Wszystkie załączniki do oferty, stanowiące oświadczenia powinny być również podpisane przez upoważnionego przedstawiciela. Zakres reprezentacji przedsiębiorcy musi wynikać z dokumentów przedstawionych przez Wykonawcę.
- 3) Wszystkie strony oferty, a także miejsca, w których Wykonawca naniósł zmiany, winny być parafowane przez osobę podpisującą ofertę.
- 4) Wykonawca składając ofertę powinien wpisać w temacie wiadomości email oznaczenie zgodnie z poniższym: „Oferta w postępowaniu na aktualizację Instrukcji bezpieczeństwa pożarowego budynku Gminnego Ośrodka Pomocy Społecznej w Piekoszowie”.
- 5) Cena podana w ofercie winna obejmować wszystkie koszty i opłaty, jakie powstaną w związku z wykonaniem zamówienia oraz z warunkami i wymaganiami stawianymi przez Zamawiającego.

8. Miejsce i termin składania ofert:

- 1) Ofertę należy przesłać na adres email: gops@gops.piekoszow.pl, za pośrednictwem poczty na adres GOPS Piekoszów, ul. Czarnowska 59, 26 -065 Piekoszów lub osobiście Tymczasowy Punkt Obsługi Interesantów w terminie do dnia 29 maja 2020 roku, do godz. 12:00.
- 2) Oferty przesłane po terminie nie będą rozpatrywane.
- 3) Wykonawca może przed upływem terminu składania ofert zmienić lub wycofać swoją ofertę.
- 4) O wyniku postępowania Zamawiający poinformuje Wykonawców, którzy złożyli oferty.

9. Kryteria oceny ofert.

- 1) Kryterium wyboru oferty jest cena brutto za realizację zamówienia (cena – 100%).
- 2) Ofertą najkorzystniejszą będzie oferta z najniższą ceną, spełniającą wymagania Zamawiającego.

10. Nieudzielenie zamówienia:

Zamawiający zastrzega sobie możliwość nieudzielenia zamówienia.

11. W sprawach nieuregulowanych zaproszeniem stosuje się obowiązujące przepisy Kodeksu cywilnego.

12. Załączniki:

- 1) załącznik nr 1 – formularz ofertowy,
- 2) załącznik nr 2 – opis przedmiotu zamówienia,
- 3) załącznik nr 3 – wzór umowy.

p.o. Kierownika
Gminnego Ośrodka Pomocy
Społecznej w Piekoszowie
mgr Justyna Malarczyk

Formularz oferty

Wykonawca:
(pełna nazwa/firma, adres)

reprezentowany przez :
(imię, nazwisko, stanowisko/podstawa do reprezentacji)

tel., faks, adres e-mail:

w odpowiedzi na zaproszenie do składania ofert w postępowaniu na aktualizację Instrukcji bezpieczeństwa pożarowego budynku Gminnego Ośrodka Pomocy Społecznej w Piekoszowie, 26-065 Piekoszów, ul. Czarnowska 59

składamy niniejszą ofertę

1. Oświadczam, że zapoznałem się z zaproszeniem i nie wnoszę do niego zastrzeżeń oraz zdobyłem konieczne informacje potrzebne do właściwego wykonania zamówienia.
2. Oferujemy wykonanie zamówienia w pełnym rzeczowym zakresie, zgodnie z opisem przedmiotu zamówienia zawartym w załączniku nr 2 do zaproszenia.

Wartość oferty brutto złotych

3. Zobowiązujemy się zrealizować zamówienie w terminie określonym w zaproszeniu oraz w umowie.
4. Oświadczamy, że posiadamy uprawnienia i kwalifikacje niezbędne do wykonania zamówienia.
5. Oświadczamy, że zawarty w zaproszeniu projekt umowy został przez nas zaakceptowany i zobowiązujemy się w przypadku wybrania naszej oferty do zawarcia umowy na wymienionych w niej warunkach w miejscu i terminie wyznaczonym przez Zamawiającego.
6. Uważamy się za związanych niniejszą ofertą przez okres 30 dni od upływu terminu do składania ofert.

.....
(miejscowość, data)

.....
(pieczęć firmowa Wykonawcy)

.....
(podpis, pieczęćka imienna osoby upoważnionej do składania oświadczeń woli w imieniu Wykonawcy)



**Aktualizacja Instrukcji bezpieczeństwa pożarowego budynku Gminnego Ośrodka Pomocy Społecznej
w Piekoszowie ul. Czarnowska 59.**

Opis przedmiotu zamówienia.

Obowiązki Wykonawcy:

1. Aktualizacja Instrukcji bezpieczeństwa pożarowego budynku Gminnego Ośrodka Pomocy Społecznej w Piekoszowie przy ul. Czarnowskiej 59, 26-065 Piekoszów, zgodnie z Rozporządzeniem Ministra Spraw Wewnętrznych i Administracji z dnia 07 czerwca 2010 w sprawie ochrony przeciwpożarowej budynków, innych obiektów budowlanych i terenów (Dz.U. nr 109, poz. 719).
2. Opracowanie ma być wykonane w wersji papierowej (2 komplety) i na płycie CD (1 komplet – w wersji edytowalnej).



UMOWA z przeniesieniem autorskich

zawarta dnia r. w Piekoszowie

pomiędzy Gmina Piekoszów – Gminny Ośrodek Pomocy Społecznej, 26-065 Piekoszów, ul. Czarnowska 59, NIP: 6090002217, zwanym w treści umowy „**Zamawiającym**”, reprezentowanym przez: Justyna Malarczyk, p. o. Kierownika Gminnego Ośrodka Pomocy Społecznej w Piekoszowie,
a:, zwanym/ą dalej w treści umowy „**Wykonawcą**”, reprezentowanym przez:, prowadzącym działalność gospodarczą pod adresem: a łącznie zwanych „Stronami”.

w wyniku udzielenia zamówienia publicznego po przeprowadzeniu postępowania na podstawie art. 4 pkt 8 ustawy z dnia 29 stycznia 2004r. Prawo zamówień publicznych (Dz. U. z 2019r. poz. 1843 ze zmianami) zwanej dalej ustawą oraz zgodnie z Zarządzeniem nr 8/16 Kierownika Gminnego Ośrodka Pomocy Społecznej w Piekoszowie z dnia 01 kwietnia 2016 r. w sprawie wprowadzenia Regulaminu udzielania zamówień publicznych do kwoty nie przekraczającej równowartości 30 000 euro, została zawarta umowa o następującej treści:

§ 1

1. Na podstawie niniejszej Umowy (dalej: „Umowa”) Zamawiający zamawia, a Wykonawca zobowiązuje się do opracowania i dostarczenia Aktualizacji „Instrukcji bezpieczeństwa pożarowego budynku Gminnego Ośrodka Pomocy Społecznej przy ul. Czarnowskiej 59 w Piekoszowie, zgodnie z Rozporządzeniem Ministra Spraw Wewnętrznych i Administracji z dnia 07 czerwca 2010 w sprawie ochrony przeciwpożarowej budynków, innych obiektów budowlanych i terenów (Dz.U. nr 109, poz. 719) – dalej: „Instrukcja”.
2. Opracowanie ma być wykonane w wersji papierowej (2 komplety) i na płycie CD (1 komplet).

§ 2

1. Wykonawca oświadcza, że posiada uprawnienia i kwalifikacje niezbędne do wykonania Instrukcji.
2. Wykonawca ponosi wszelkie koszty związane z wykonaniem Instrukcji.

§ 3

1. Wszelkie opracowania Wykonawcy powstałe w związku z wykonaniem Instrukcji stanowią utwór w rozumieniu prawa autorskiego. Wykonawca oświadcza, że posiada nieograniczone majątkowe prawa autorskie do wykonanego przez siebie opracowania w ramach Umowy (dalej: „Utwór”).
2. Z chwilą wydania Zamawiającemu egzemplarza Utworu Wykonawca przenosi wszelkie majątkowe prawa autorskie do stworzonego dzieła na Zamawiającego.
3. Przeniesienie autorskich praw majątkowych obejmuje wszystkie pola eksploatacji znane w dniu przeniesienia praw autorskich, w szczególności następujące pola eksploatacji:
 - 1) w zakresie utrwalania i zwielokrotniania utworu: wytwarzanie, utrwalanie i zwielokrotnianie egzemplarzy utworu dowolną techniką, w tym techniką drukarską, reprograficzną, zapisu magnetycznego oraz techniką cyfrową; wprowadzanie do pamięci komputera oraz do sieci komputerowej i/lub multimedialnej;
 - 2) w zakresie obrotu oryginałem albo egzemplarzami, na których utwór utrwalono: wprowadzanie do obrotu, użyczenie, najem, dzierżawa, sprzedaż, udzielanie licencji na korzystanie z utworu osobom trzecim na wszelkich polach eksploatacji;
 - 3) w zakresie rozpowszechniania utworu w sposób inny niż określony w pkt 2: publiczne wykonanie, wystawianie, wyświetlanie, odtwarzanie; nadawanie, reemisja; publiczne udostępnianie utworu w taki sposób, aby każdy mógł mieć do niego dostęp w miejscu i w czasie przez siebie wybranym (m.in. udostępnianie w Internecie); nadawanie za pomocą wizji i/lub fonii przewodowej oraz bezprzewodowej przez stację naziemną lub za pośrednictwem satelity.
3. Razem z przeniesieniem autorskich praw majątkowych na Zamawiającego przechodzi wyłączne prawo zezwalania na wykonywanie autorskich praw zależnych oraz zlecenia wykonania opracowań osobom trzecim.

4. Wykonawca wyraża otwartą i nieodwołalną zgodę na rozporządzenie Utworem przez Zamawiającego.
5. Z chwilą wydania Utworu Wykonawca przenosi na Zamawiającego własność nośnika, na którym utrwalono Utwór.

§ 4

1. Wykonawca zobowiązuje się wykonać Instrukcję w terminie do dnia r.
2. Odbiór Instrukcji nastąpi w całości do dniaroku, przez pokwitowanie odbioru przez Zamawiającego.

§ 5

1. Za wykonanie Instrukcji wraz z przeniesieniem autorskich praw majątkowych do Utworu oraz własności nośnika na jakim jest zapisany, Wykonawcy przysługuje wynagrodzenie w wysokości, zł brutto, płatne po otrzymaniu faktury.
2. Wykonawca zastrzega sobie prawo do weryfikacji poprawności wykonania Instrukcji.
3. W przypadku stwierdzenia wad Instrukcji, Wykonawca jest zobowiązany do ich usunięcia w terminie 7 dni od dnia zgłoszenia wad Instrukcji przez Zamawiającego.

§ 6

1. W przypadku niewykonania lub nienależytego wykonania Umowy Wykonawca zapłaci Zamawiającemu karę umowną w wysokości 20% wartości umowy brutto, o której mowa w § 5 ust. 1.
2. W razie zwłoki w wykonaniu Instrukcji Zamawiający może odstąpić od Umowy bez konieczności wyznaczania dodatkowego terminu.
3. W przypadku, gdy Wykonawca nie realizuje Instrukcji w terminie określonym w § 4 ust. 1 lub nie usuwa wad Instrukcji w terminie określonym w § 5 ust. 3 zapłaci Zamawiającemu karę umowną w wysokości 2% wartości brutto umowy za każdy dzień opóźnienia w wydaniu Instrukcji.
4. Wykonawca zapłaci Zamawiającemu karę umowną w wysokości 20% wartości umowy brutto z tytułu odstąpienia Zamawiającego od umowy z powodu okoliczności, za które odpowiada Wykonawca.
5. Zamawiający może dochodzić na zasadach ogólnych odszkodowania przewyższającego kary umowne.
6. Zamawiający ma prawo dokonać potrącenia kary umownej z wynagrodzenia Wykonawcy, po uprzednim wystawieniu noty obciążeniowej.
7. Wykonawca wyraża zgodę na potrącenie kar umownych z przysługującego mu wynagrodzenia.

§ 7

Wszelkie zmiany niniejszej Umowy wymagają formy pisemnej, pod rygorem nieważności.

§ 8

W sprawach nieuregulowanych niniejszą Umową mają zastosowanie przepisy Kodeksu cywilnego oraz ustawy z dnia 4 lutego 1994 r. o prawie autorskim i prawach pokrewnych (tj. Dz. U. z 2017 r. poz. 880 ze zm.).

§ 9

1. Ewentualne spory rozstrzygać będzie Sąd właściwy miejscowo dla Zamawiającego.
2. Wykonawca nie może przenosić wierzytelności wynikającej z umowy na osoby trzecie bez pisemnej zgody Zamawiającego.

§ 10

Umowa została sporządzona w dwóch egzemplarzach, po jednym dla Zamawiającego i Wykonawcy.

WYKONAWCA

ZAMAWIAJĄCY

.....

.....