

Kowala, dnia 10.03.2016r.

ZAPYTANIE OFERTOWE

Kierownik Gminnego Ośrodka Pomocy Społecznej w Kowali na podstawie art. 4 pkt 8 ustawy z dnia 29 stycznia 2004 r. Prawo Zamówień Publicznych dotyczącego zamówień o wartości nieprzekraczającej 30.000 euro

Z A P R A S Z A

do złożenia oferty w zapytaniu ofertowym na jednorazową **dostawę artykułów chemicznych i środków czystości w ramach obsługi Gminnego Ośrodka Pomocy Społecznej w Kowali**

Opis przedmiotu zamówienia:

Zwracamy się z prośbą o przedstawienie oferty wraz z kosztem dostawy przedmiotu zamówienia na adres Zamawiającego artykułów chemicznych i środków czystości wymienionych w formularzu ofertowym stanowiącym załącznik nr 1 do niniejszego zapytania.

Zakup artykułów dokonany będzie na podstawie cen jednostkowych oraz ilości określonych w formularzu ofertowym stanowiącym załącznik nr 1 do zapytania ofertowego. Realizacja dostawy będzie wykonana na podstawie odrębnego zamówienia, w którym Zamawiający określi szczegółowy zakres dostawy tj. asortyment, ilość. Wykonawca zobowiązany jest dostarczyć zamówione materiały do siedziby GOPS w Kowali, Kowala 105A, 26-624 Kowala
Termin realizacji zamówienia: wg złożonego przez GOPS zamówienia najpóźniej do 22 marca 2016r.

Termin i miejsce składania ofert: Oferta powinna być przesłana za pośrednictwem: poczty elektronicznej na adres: gops@kowala.pl, do dnia **15 marca 2016 roku do godziny 14 tej**

Kryteria oceny ofert: najniższa cena.

Zamawiający udzieli zamówienia Wykonawcy, który zaoferuje korzystne ceny jednostkowe i zapewni najniższą cenę realizacji zamówienia.

Każdy z Wykonawców może zaproponować tylko jedną cenę i nie może jej zmienić.

INFORMACJE DOTYCZĄCE WYBORU NAJKORZYSTNIEJSZEJ OFERTY

O wyborze najkorzystniejszej oferty Zamawiający zawiadomi oferentów za pośrednictwem strony internetowej znajdującej się pod adresem gopskowala.pl . Dodatkowo oferent, którego oferta zostanie wybrana, zostanie powiadomiony o tym fakcie przy pomocy poczty elektronicznej.

DODATKOWE INFORMACJE

Dodatkowych informacji udziela Sylwia Piszczek tel. 48-610-17-60 wew. 43.

Załączniki:

Formularz oferty – zał. nr 1

KIEROWNIK
Gminnego Ośrodka Pomocy Społecznej
w Kowali

Marzena Sankiewicz-Hernik

DOZP.26.06.2016.SP

załącznik nr 1

Nazwa i adres Wykonawcy:

.....
/miejsowość, data/

Gminny Ośrodek Pomocy Społecznej w Kowali

Kowala 105A

W odpowiedzi na zaproszenie do złożenia oferty w zapytaniu ofertowym na jednorazową **dostawę artykułów chemicznych i środków czystości**, oferuję/-my wykonanie zamówienia wg poniższej kalkulacji:

Nazwa artykułów	jm	sztuk	cena jednostkowa brutto	wartość brutto
BRAIT spray do pielęgnacji mebli ANTISTATIC - spring flower poj. 350 ml	szt.	5		
druciak metalowy	szt.	5		
kostka zapachowa do WC koszyk, waga co najmniej 50 gram	szt.	10		
mleczko do czyszczenia CIF – cytrynowe pojemność 2 litry	szt.	2		
mydło w płynie	karnister 5 kg	1		
papier toaletowy, gofrowany, dwiwarstwowy, 100 % celulozy, długość rolki 180 m (Biały)	szt.	10		
pielucha tetra 60/80	szt.	10		
płyn do szyb – zapas pojemności co najmniej 750 ml	opak.	2		
płyn uniwersalny – różne zapachy butelka pojemności co najmniej 1000 ml.	szt.	5		
Preparat dezynfekujący – czyszczący – wybielający – Domestos, pojemność 5 litrów	szt.	1		
Ręczniki, papierowe gofrowane, pojedyncze, składane w „Z” w opakowaniu 200 szt. białe)	opak.	5		
ściereczki kuchenne, opakowanie co najmniej 3 szt.	opak.	5		
zmywaki kuchenne, opakowanie co najmniej 10 szt.	opak.	3		
elektryczny odświeżacz powietrza Air Wick elektro+wkład	zestaw	1		

wkłady do odświeżacza Air Wick cytrusowe	szt.	2		
worki małe 60 l	rolka	4		
worki duże 120 l	rolka	2		
płyn do naczyń 1 l Ludwik	szt.	3		

Razem wartość brutto zamówienia (w tym koszt dostawy):

kwota słownie

1. Oświadczam/-y, że zapoznaliśmy się z warunkami określonymi w zapytaniu ofertowym i przyjmujemy je bez zastrzeżeń.
2. Oświadczam/-y, że spełniam/-y niżej wymienione warunki, dotyczące:
 - posiadania uprawnień do wykonywania określonej działalności lub czynności, jeżeli przepisy prawa nakładają obowiązek ich posiadania;
 - posiadania wiedzy i doświadczenia;
 - dysponowania odpowiednim potencjałem technicznym oraz osobami zdolnymi do wykonania zamówienia;
 - sytuacji ekonomicznej i finansowej.
3. Wyrażam/-y zgodę na realizację faktury w terminie 14 dni od daty jej złożenia.

.....

(pieczęć i podpis Wykonawcy)