



DOZP.26.5.2015.SP

*Gminny Ośrodek Pomocy Społecznej
w Kowali
woj. mazowieckie
26-624 Kowala Stępczyna
tel. 610-17-60*

Kowala, dnia 09.02.2015r.

Kierownik Gminnego Ośrodka Pomocy Społecznej w Kowali w związku z realizacją projektu „Pomoc społeczna bardzo często skuteczna” zaprasza do składania ofert na realizację zamówienia publicznego o wartości poniżej wyrażonej w złotych równowartości kwoty 30.000 euro.

Podstawa prawna: Zarządzenie Kierownika GOPS Nr 7/2012, zgodnie z przepisem art.4 pkt.8 ustawy z dnia 29 stycznia 2004 r. Prawo zamówień publicznych do postępowania nie stosuje się przepisów niniejszej Ustawy. Wartość zamówienia nie przekracza 30.000 euro.

Postępowanie uwzględnia Wytyczne w zakresie kwalifikowania wydatków w ramach Programu Operacyjnego Kapitał Ludzki wydane przez ministra Rozwoju Regionalnego, w szczególności dotyczące przejrzystości i konkurencyjności wydatków oraz zasady konkurencyjności.

I. Pełna nazwa Zamawiającego

Gminny Ośrodek Pomocy Społecznej w Kowali

Kowala 105A

26-624 Kowala

NIP 948-22-65-982

Regon: 672-882-643

II. Określenie przedmiotu zamówienia:

Przedmiotem zamówienia jest świadczenie usług transportowych na potrzeby realizacji projektu obejmujące:

- 1) przewóz osób z miejsca zamieszkania do miejsca szkolenia i odwóz z miejsca szkolenia do miejsca zamieszkania (teren gminy Kowala – 1 kurs ok 40 km),
- 2) 1-dniowy wyjazd do Poznania – ok. 740 km –tam i powrót,
- 3) 2-dniowy wyjazd studyjny do Wrocławia – ok. 680 km – tam i powrót,
- 4) 2-dniowy wyjazd do Kapkasz – ok. 120 km – tam i powrót.
- 5) dowóz do różnych instytucji m. in. kina, teatru, restauracji, biblioteki (Kowala - Radom – ok 30 km) i odwóz do miejsca wyjazdu,
- 6) inne wyjazdy wynikające z potrzeb realizacji i zapotrzebowania projektu na terenie kraju.

Usługa świadczona będzie w związku z realizacją projektu „Pomoc społeczna bardzo często skuteczna” współfinansowanego przez Unię Europejską ze środków EFS w ramach Programu Operacyjnego Kapitał Ludzki; Priorytet VII, Działanie 7.1., Poddziałanie 7.1.1.

Zamawiający nie dopuszcza składania ofert częściowych.

III. Inne istotne informacje:

- 1) Przewóz i odwóz osób odbywać się będzie zawsze w jednej grupie szkoleniowej; minimalna liczba przewożonych osób – 10, maksymalna liczba przewożonych osób – 50.

Projekt współfinansowany przez Unię Europejską ze środków Europejskiego Funduszu Społecznego w ramach Programu Operacyjnego Kapitał Ludzki Działanie 7.1 Rozwój i upowszechnienie aktywnej integracji Poddziałanie 7.1.1 Rozwój i upowszechnianie aktywnej integracji przez Ośrodki Pomocy Społecznej realizowany przez Gmina Kowala/Gminny Ośrodek Pomocy Społecznej w Kowali



- 2) Wykonawca bierze na siebie pełną odpowiedzialność za posiadanie wszystkich niezbędnych i aktualnych dokumentów służących do prawidłowego wykonania przewozów.
- 3) Środki transportu – BUS, AUTOBUS muszą być sprawne - zgodnie z przepisami prawa o ruchu drogowym, posiadać wymagane ubezpieczenia.
- 4) W przypadku awarii Wykonawca jest zobowiązany podstawić zastępczy środek transportu.
- 5) Wykonawca bierze na siebie pełną odpowiedzialność za kadre kierowców dowożących uczestników na szkolenia i odpowiada za systematyczne sprawdzanie stanu trzeźwości kierowców.
- 6) Środki transportu – BUS, AUTOBUS muszą być przystosowane do przewozu osób niepełnosprawnych.
- 7) Wykonawca do realizacji usługi musi zapewnić taki BUS, AUTOBUS, aby każdy uczestnik miał zapewnione miejsce siedzące.
- 8) O planowanym wyjeździe Zamawiający będzie powiadamiał Wykonawcę, z co najmniej 2 dniowym wyprzedzeniem poprzez przesłanie pisemnego zamówienia zawierającego godziny wyjazdów drogą e-mail lub faksem, bądź telefonicznie.
- 9) BUS, AUTOBUS powinien być podstawiony 10 minut wcześniej przed planowaną godziną odjazdu z miejsca początku trasy.
- 10) Planowane terminy dowozu i trasa uczestników na szkolenia zostaną ustalone po podpisaniu umowy z Wykonawcą.
- 11) Podana cena musi uwzględniać wszystkie koszty związane z realizacją zamówienia i nie mogą ulec zmianie w trakcie trwania umowy.
- 12) Wykonawca ponosi wszelkie koszty związane z użytkowaniem dróg publicznych i autostrad, koszty wynagrodzenia kierowcy, koszty ubezpieczenia pasażerów, koszty eksploatacji pojazdów, koszty postoju, koszty dojazdu pojazdów w miejsce wskazane przez Zamawiającego, koszty opłat parkingowych.
- 13) **Rozliczenie za przewóz osób będzie odbywać się według faktycznie przejechanej trasy w oparciu o cenę za 1 przejechany kilometr, a w przypadku kursów po gminie Kowala o cenę za 1 kurs podaną przez Wykonawcę w złożonej ofercie.**

IV. Części zamówienia

Zamawiający nie dopuszcza składania ofert częściowych.

V. Kryteria wyboru oferty: cena brutto 100%

Zamawiający wybiera ofertę, która zawiera najniższą cenę.

VI. Przewidywany termin realizacji zamówienia: marzec 2015r. – czerwiec 2015r.

VII. Miejsce i termin składania ofert:

- 1) Termin składania ofert: do dnia 23.02.2015r. do godz. 10.00.
- 2) Ofertę należy złożyć osobiście w siedzibie Zamawiającego, lub przesłać za pomocą poczty na adres:

Gminny Ośrodek Pomocy Społecznej w Kowali,
Kowala 105A
26-624 Kowala z dopiskiem:



Oferta na świadczenie usług transportowych na potrzeby projektu „Pomoc społeczna bardzo często skuteczna”.

VIII. Sposób przygotowania oferty

- 1) Ofertę należy złożyć na formularzu ofertowym, który stanowi Załącznik nr 1 do Zaproszenia do składania ofert.
- 2) Do oferty należy dołączyć wypełnione oświadczenia stanowiące Załącznik nr 2 i 3 do Zaproszenia o składania ofert.
- 3) Oferta musi być sporządzona w języku polskim, z zachowaniem formy pisemnej pod rygorem nieważności.
- 4) **Oferta powinna obejmować cenę za 1 km brutto, a w przypadku wyceny kursu po gminie Kowala oferta może zawierać cenę za 1 wykonany kurs.**

IX. Oferty należy składać wyłącznie w złotych polskich brutto (PLN).

X. Wadium – nie jest wymagane.

XI. Informacje o formalnościach, jakie powinny być dopełnione w celu zawarcia umowy

- 1) O wyborze oferty lub o unieważnieniu postępowania Zamawiający zawiadomi Wykonawców, którzy ubiegali się o udzielenie zamówienia faxem lub drogą elektroniczną.
- 2) Wyniki postępowania zostaną ogłoszone na tablicy ogłoszeń w Gminnym Ośrodku Pomocy Społecznej w Kowali oraz w BIP na stronie internetowej www.gopskowala.pl.
- 3) Wykonawca, którego oferta zostanie uznana za najtańszą i najkorzystniejszą, zobowiązany będzie do zawarcia z Zamawiającym umowy na świadczenie usług transportowych na potrzeby realizacji projektu „Pomoc Społeczna bardzo często skuteczna”.
- 4) Umowa zostanie zawarta z wybranym Wykonawcą w terminie nie krótszym niż 10 dni od dnia przekazania zawiadomienia o wyborze najkorzystniejszej oferty.
- 5) Jeżeli wykonawca, którego oferta zostanie wybrana będzie uchylać się od zawarcia umowy, Zamawiający może wybrać ofertę najkorzystniejszą spośród pozostałych ofert, bez przeprowadzania ich ponownej oceny.
- 6) W przypadku kilku ofert o tej samej cenie, zostanie przeprowadzone ponowne postępowanie z udziałem oferentów, których przedstawione ceny są jednakowe.

XII. Osoba do kontaktu:

Kierownik Gminnego Ośrodka Pomocy Społecznej w Kowali Marzena Zawadzka Hernik

KIEROWNIK
Gminnego Ośrodka Pomocy Społecznej
w Kowali

Marzena Zawadzka Hernik



DOZP.26.5.2015.SP

Załącznik 1

**Formularz oferty
na świadczenie usług transportowych
na potrzeby realizacji projektu**

Data sporządzenia oferty

.....

(Nazwa i adres Wykonawcy)

REGON

NIP

tel./fax

e-mail:

Zamawiający:

**Gminny Ośrodek Pomocy Społecznej
w Kowali
Kowala 105 A
26-624 Kowala**

Oferta

W nawiązaniu do zapytania w trybie art. 4 ust. 8 ustawy Prawo Zamówień Publicznych

1. Oferuję/emy sukcesywne wykonywanie przedmiotu zamówienia opisanego w pkt. II SIWZ, zgodnie ze specyfikacją istotnych warunków zamówienia, w następującej wysokości:

Lp.	Nazwa usługi	Cena brutto zł za 1 km
1.	Usługa transportowa	
X	<i>Wycena kursu po terenie gminy Kowala</i>	<i>Cena brutto zł za 1 kurs – ok 40 km</i>
2.	Kurs po terenie gminy Kowala	



2. Zaoferowana cena jest stała i nie ulegnie zmianie w całym okresie realizacji zamówienia.
3. Uważam/y się za związanego/ych niniejszą ofertą przez okres 30 dni. Bieg terminu rozpoczyna się wraz z upływem terminu składania ofert.
4. Oferuję/emy wykonanie przedmiotu umowy w okresie od dnia podpisania umowy do dnia 30 czerwca 2015r..
5. Oświadczam/y, że zapoznałem/liśmy się z SIWZ i uznaję/emy się za związanego/ych określonymi w niej zasadami i warunkami.
6. Oświadczam/y, że zapoznałem/liśmy się z projektem umowy (załącznik nr 4) i zobowiązuję/emy się, w przypadku wyboru mojej/naszej oferty, do zawarcia umowy na zasadach określonych we wzorze umowy, zgodnie z specyfikacją istotnych warunków zamówienia, w miejscu i terminie wyznaczonym przez Zamawiającego.
7. Wyrażam/y zgodę na przetwarzanie danych osobowych zamieszczonych w niniejszej dokumentacji w celach przeprowadzenia procedury Zapytania ofertowego przez Zamawiającego zgodnie z ustawą z dnia 29 sierpnia 1997 roku o ochronie danych osobowych (Dz. U. 2014.1182).

.....

(podpis oferenta)



DOZP.26.5.2015.SP

Załącznik nr 2

.....
(miejsowość, data)

OŚWIADCZENIE

o spełnieniu warunków udziału w postępowaniu

Składając ofertę w postępowaniu na świadczenie usług transportowych na potrzeby realizacji projektu „Pomoc społeczna bardzo często skuteczna” współfinansowanego przez Unię Europejską ze środków Europejskiego Funduszu Społecznego w ramach Programu Operacyjnego Kapitał Ludzki, Poddziałanie 7.1.1 Rozwój i upowszechnianie aktywnej integracji przez ośrodki pomocy społecznej, oświadczam/y, że:

1. posiadam/y uprawnienia do wykonywania działalności lub czynności związanych z realizacją niniejszego zamówienia, jeśli przepisy prawa nakładają obowiązek ich posiadania,
2. dysponuję/emy odpowiednim potencjałem technicznym i osobami zdolnymi do wykonania zamówienia,
3. posiadam/y niezbędną wiedzę i doświadczenie w wykonywaniu usług objętych zamówieniem.

.....
(podpis oferenta)



DOZP.26.5.2015.SP

Załącznik nr 3

.....
(miejscowość, data)

Nazwa i adres Wykonawcy

.....
.....
.....

OŚWIADCZENIE

o braku powiązań z Zamawiającym

Składając ofertę w postępowaniu na świadczenie usług transportowych na potrzeby realizacji projektu „Pomoc społeczna bardzo często skuteczna” współfinansowanego przez Unię Europejską ze środków Europejskiego Funduszu Społecznego w ramach Programu Operacyjnego Kapitał Ludzki, Poddziałanie 7.1.1 Rozwój i upowszechnianie aktywnej integracji przez ośrodki pomocy społecznej, oświadczam/y, że **nie posiadam/y** powiązań kapitałowych lub osobowych z Zamawiającym lub osobami wykonującymi w jego imieniu czynności związane z przygotowaniem i przeprowadzeniem procedury wyboru wykonawcy, w szczególności polegających na:

- uczestniczeniu w spółce, jako wspólnik spółki cywilnej lub spółki osobowej,
- posiadaniu, co najmniej 10% udziałów lub akcji,
- pełnieniu funkcji członka organu nadzorczego lub zarządzającego, prokurenta, pełnomocnika,
- pozostawaniu w związku małżeńskim, w stosunku pokrewieństwa lub powinowactwa w linii prostej, pokrewieństwa lub powinowactwa w linii bocznej do drugiego stopnia lub w stosunku przysposobienia, opieki lub kurateli.

.....
(podpis oferenta)



DOZP.26.5.2015.SP

Załącznik nr 4

Umowa nr

zawarta w dniu roku w Kowali pomiędzy Gminnym Ośrodkiem Pomocy Społecznej w Kowali z siedzibą w Kowali, 26-624 Kowala 105A reprezentowanym przez Marzenę Zawadzka Hernik – Kierownika GOPS w Kowali, NIP: 948-11-47-246

zwanym dalej „Zamawiającym”

a

.....
.....NIP.....,
REGON.....reprezentowanym przez
—

zwanym dalej „Przewoźnikiem”.

§1

Niniejsza umowa zostaje zawarta w ramach projektu pn. „Pomoc społeczna bardzo często skuteczna” współfinansowanego przez Unię Europejską ze środków Europejskiego Funduszu Społecznego w ramach Programu Operacyjnego Kapitał Ludzki; Priorytet VII „Promocja Integracji Społecznej”, Działanie 7.1. „Rozwój i upowszechnianie aktywnej integracji”, Poddziałanie 7.1.1. „Rozwój i upowszechnianie aktywnej integracji przez Ośrodki Pomocy Społecznej”.

§2

1. Zamawiający powierza, a Wykonawca – Przewoźnik zobowiązuje się do świadczenia usług transportowych na potrzeby projektu pn. „Pomoc społeczna bardzo często skuteczna” na zasadach określonych w niniejszej umowie.

§3

1. Przedmiot i zakres usługi objętej zamówieniem opisany został z Zaproszeniu do składania ofert nr DOZP.26.5.2015.SP z dnia 9 lutego 2015 roku.

§4

1. Wykonawca wykona usługę, o której mowa w § 3 za cenę podaną w przedstawionej ofercie, tj.
.....



stanowiącej załącznik do niniejszej umowy.

2. Cena, o której mowa w pkt.1 umowy obejmuje: wszystkie koszty związane z realizacją przewozu, oraz koszty, o których mowa w Zaproszeniu do składania ofert.
3. Cena, o której mowa w pkt. 1 nie ulega zmianie przez okres obowiązywania umowy.
4. W przypadku innych wyjazdów wynikających z potrzeb realizacji projektu, nieprzewidzianych w dniu podpisania niniejszej umowy, po uprzednich negocjacjach cenowych, umowa może być zmieniona pisemnym Anekssem o dodatkowe świadczenie usługi.

§ 5

1. Przewoźnik zobowiązuje się do wykonania zleconej usługi przy zachowaniu zawodowej staranności, a w szczególności do:
 - 1) zapewnienia przewozu pojazdem sprawnym technicznie, przystosowanym do przewozu wymaganej liczby osób dla danego zlecenia, wraz z kierowcą, legitymującego się odpowiednimi uprawnieniami i posiadającego wszystkie niezbędne dokumenty służące do prawidłowego wykonania przewozów;
 - 2) wykonawca bierze na siebie pełną odpowiedzialność za posiadanie wszystkich niezbędnych i aktualnych dokumentów służących do prawidłowego wykonania przewozów.
2. Środki transportu – BUS, AUTOBUS muszą być sprawne - zgodnie z wymogami prawa o ruchu drogowym, posiadać wymagane ubezpieczenia.
3. W przypadku awarii Wykonawca jest zobowiązany podstawić zastępczy środek transportu.
4. Wykonawca bierze na siebie pełną odpowiedzialność za stan techniczny środka transportu, którym przewożeni będą uczestnicy Projektu, kadre kierowców realizujących niniejszą umowę, ich kwalifikacje zawodowe, odpowiada także za realizację usługi przewozu zgodnie z obowiązującymi przepisami prawa, a tym za systematyczne sprawdzanie stanu technicznego środków transportu, trzeźwości kierowców oraz realizację przepisów o czasie pracy kierowców.
5. Środki transportu – BUS, AUTOBUS muszą być przystosowane do przewozu minimum 10 osób, maksimum 50 osób.
6. Środki transportu – BUS, AUTOBUS muszą być przystosowane do przewozu osób niepełnosprawnych.
7. Wykonawca do realizacji usługi musi zapewnić taki BUS, AUTOBUS, aby każdy uczestnik miał zapewnione miejsce siedzące.
8. BUS, AUTOBUS powinien być podstawiony 10 minut wcześniej przed planowaną godziną odjazdu z miejsca początku trasy.
9. Przewoźnik zobowiązany jest do wyboru najkorzystniejszej drogi przejazdu (uwzględniając długość drogi, prognozowany czas przejazdu oraz warunki jazdy);



10. Wykonawca ponosi wszelkie koszty związane z użytkowaniem dróg publicznych i autostrad, koszty wynagrodzenia kierowcy, koszty ubezpieczenia pasażerów, koszty eksploatacji pojazdów, koszty postoju, koszty dojazdu pojazdów w miejsce wskazane przez Zamawiającego, koszty opłat parkingowych.
11. Wykonawca ponosi odpowiedzialność wobec Zleceniodawcy i uczestników Projektu za skutki ewentualnych zdarzeń drogowych, zgodnie z przepisami Kodeksu Cywilnego.

§ 6

1. Miejsce podstawienia autobusu oraz godzina wyjazdów zostaną podane przez Zamawiającego, z co najmniej 2 dniowym wyprzedzeniem.

§ 7

1. Zamawiający ma prawo w dniu wyjazdu wezwać Policję do zbadania stanu technicznego pojazdu oraz trzeźwości kierowców, a także weryfikacji czasu pracy kierowców.

§ 8

1. W przypadku stwierdzenia przez Policję jakichkolwiek nieprawidłowości Przewoźnik zobowiązany jest do podstawienia autokaru o nie gorszym standardzie i zapłacenia kary umownej w wysokości brutto 300 zł (słownie: trzysta złotych).

§ 9

1. Zamawiający zastrzega, iż płatność określona w § 4 może nastąpić nie wcześniej niż po przekazaniu środków na ww. cel przez Mazowiecką Jednostkę Wdrażania Programów Unijnych, ale nie później niż w terminie 14 dni od otrzymania środków przez Zamawiającego, na co Przewoźnik wyraża zgodę podpisując niniejszą umowę.
2. Pozostała kwota za wykonanie usługi będzie przelewana w transzach miesięcznych na konto Przewoźnika po wykonaniu planowanej usługi.
3. Zapłata za usługę - przewóz uczestników nastąpi na podstawie wystawionej przez Przewoźnika faktury VAT.
4. Faktury płatne będą przelewem w terminie określonym w ust. 1, z zastrzeżeniem ust. 4 i 5 na rachunek bankowy podany przez Przewoźnika.
5. Podstawą do wystawienia przez Przewoźnika faktury VAT jest odbiór usługi objętej umową, dokonany przez Zamawiającego w formie protokołu odbioru wykonania usługi stanowiący załącznik nr 1 do umowy.
6. Protokół sporządzany jest przez Zamawiającego w terminie 7 dni od dnia zakończenia realizacji



przez Wykonawcę niniejszej umowy. Podstawę sporządzenia protokołu odbioru usługi stanowią będąc podpisane listy uczestników projektu korzystających z usługi transportowej. Listy będą podpisywane przez uczestników projektu w trakcie szkoleń i wyjazdów, na które świadczona będzie usługa. Listy przechowywane będą w siedzibie Zamawiającego.

§ 10

1. Wykonawca zapłaci Zamawiającemu kary umowne:
 - 1) za zwłokę w wykonaniu przedmiotu umowy w wysokości 100 zł brutto za każdą godzinę zwłoki,
 - 2) z tytułu odstąpienia od umowy z przyczyn leżących po stronie Wykonawcy w wysokości 300 zł brutto.
2. Wykonawca oświadcza, iż upoważnia Zamawiającego do potrącenia z należnego mu wynagrodzenia, kar umownych naliczonych przez Zamawiającego.
3. Zamawiający zastrzega sobie prawo żądania odszkodowania uzupełniającego przewyższającego wysokość kar umownych do wysokości rzeczywiście poniesionej szkody.

§ 11

1. Zgodnie z § 13 ust. 3 umowy ramowej o dofinansowanie nr UDA-POKL.07.01.01-14.119/08-00 Projektu „Pomoc Społeczna Bardzo często skuteczna” w ramach Programu Operacyjnego Kapitał Ludzki Zamawiający zastrzega sobie prawo wglądu do dokumentów Wykonawcy związanych z realizowanym Projektem, w tym dokumentów finansowych.

§ 12

1. Osobą upoważnioną w sprawach wynikających z umowy jest:
 - 1) - ze strony Wykonawcy;
 - 2) Pani Marzena Zawadzka Hernik, Kierownik GOPS Kowala – ze strony Zamawiającego.

§ 13

1. W sprawach nieuregulowanych niniejszą umową stosuje się odpowiednio przepisy Kodeksu Cywilnego oraz ustawy z dnia 15 listopada 1984 r. o Prawie przewozowym (Dz. U. z 2000 r. Nr 50, poz. 601, z późn. zm.).
2. Wszelkie zmiany niniejszej umowy wymagają formy pisemnej pod rygorem nieważności.
3. Wszelkie spory mogące wyniknąć w związku z realizacją niniejszej umowy będą rozstrzygane przez sąd powszechny właściwy dla siedziby zamawiającego.

§14



1. Niniejsza umowa zawarta zostaje na czas określony tj. od dnia podpisania umowy do 30.06.2015r.

§15

1. Umowę sporządzono w dwóch jednobrzmiących egzemplarzach, po jednym dla każdej ze stron.

Zamawiający

Przewoźnik



Załącznik nr 1 do umowy nr
z dnia

..... dn.

Protokół miesięczny odbioru usługi transportowej

Umowa nr z dnia

Zamawiający:

Gminny Ośrodek Pomocy
Społecznej w Kowali
Kowala 105A, 26-624 Kowala
NIP: 9482265982
e-mail: gops@kowala.pl

Wykonawca:

.....
.....
.....
.....
.....

Protokół sporządzono w dniu

Protokół dokonuje odbioru miesięcznej usługi transportowej objętej umową nr
z dnia

1. W miesiącu 2015 roku Przewoźnik zapewnił transport (przywóz i odwóz) zorganizowanej grupy na trasie

Liczba kursów: **Łącznie przejechanych kilometrów**

2. W miesiącu 2015 roku Przewoźnik zapewnił transport (wyjazd i powrót) zorganizowanej grupy uczestników projektu na trasie Kowala – Radom

.....
(Podać dokładne miejsce celowe)

Liczba kursów: **Łącznie przejechanych kilometrów**

2. W miesiącu 2015 roku Przewoźnik zapewnił transport Projekt współfinansowany przez Unię Europejską ze środków Europejskiego Funduszu Społecznego w ramach Programu Operacyjnego Kapitał Ludzki Działanie 7.1 Rozwój i upowszechnienie aktywnej integracji Poddziałanie 7.1.1 Rozwój i upowszechnianie aktywnej integracji przez Ośrodki Pomocy Społecznej realizowany przez Gmina Kowala/Gminny Ośrodek Pomocy Społecznej w Kowali



(wyjazd i powrót) zorganizowanej grupy uczestników projektu na trasie:

.....
(Podać dokładną trasę)

Załącznikiem przedstawiającym faktycznie wykonane kursy jest pisemne potwierdzenie przejazdu (lista osób korzystających z transportu) Uczestnika projektu.

Zamawiający dokonuje odbioru usług objętych umową bez uwag w dn. i stwierdza, że usługi zostały wykonane zgodnie z zamówieniem oraz umową.

Fakturę za usługę prosimy wystawić na Gminny Ośrodek Pomocy Społecznej w Kowali. Fakturę prosimy przesłać na adres:

Gminny Ośrodek Pomocy Społecznej w Kowali, Kowala 105A, 26-624 Kowala.

.....
Ze strony Zamawiającego

.....
Ze strony Wykonawcy

Sporządził
.....

- Otrzymują:
1. Zamawiający
 2. Wykonawca