

ZAPYTANIE OFERTOWE

Kierownik Gminnego Ośrodka Pomocy Społecznej w Kowali na podstawie art. 4 pkt 8 ustawy z dnia 29 stycznia 2004 r. - Prawo zamówień publicznych (Dz. U. z 2013r., poz. 907 ze zm.) dotyczącego zamówień o wartości nie przekraczającej 30.000 euro

Z A P R A S Z A

do złożenia oferty w zapytaniu ofertowym na jednorazową **dostawę artykułów biurowych w ramach obsługi Gminnego Ośrodka Pomocy Społecznej w Kowali**

Opis przedmiotu zamówienia:

Zwracamy się z prośbą o przedstawienie oferty wraz z kosztem dostawy przedmiotu zamówienia na adres Zamawiającego artykułów biurowych wymienionych w formularzu ofertowym stanowiącym załącznik nr 1 do niniejszego zapytania.

Zakup artykułów dokonany będzie na podstawie cen jednostkowych oraz ilości określonych w formularzu ofertowym stanowiącym załącznik nr 1 do zapytania ofertowego. Realizacja dostawy będzie wykonana na podstawie odrębnego zamówienia, w którym Zamawiający określi szczegółowy zakres dostawy tj. asortyment, ilość. Wykonawca zobowiązany jest dostarczyć zamówione materiały do siedziby GOPS w Kowali, Kowala 105A, 26-624 Kowala
Termin realizacji zamówienia: wg złożonego przez GOPS zamówienia najpóźniej do 20 października 2014

Termin i miejsce składania ofert: Oferta powinna być przesłana za pośrednictwem: poczty elektronicznej na adres: gops@kowala.pl, do dnia **14.10.2014 roku do godziny 14 tej**

Kryteria oceny ofert: najniższa cena.

Zamawiający udzieli zamówienia Wykonawcy, który zaoferuje korzystne ceny jednostkowe i zapewni najniższą cenę realizacji zamówienia.

Każdy z Wykonawców może zaproponować tylko jedną cenę i nie może jej zmienić.

INFORMACJE DOTYCZĄCE WYBORU NAJKORZYSTNIEJSZEJ OFERTY

O wyborze najkorzystniejszej oferty Zamawiający zawiadomi oferentów za pośrednictwem strony internetowej znajdującej się pod adresem gopskowala.pl. Dodatkowo oferent, którego oferta zostanie wybrana, zostanie powiadomiony o tym fakcie przy pomocy poczty elektronicznej.

DODATKOWE INFORMACJE

Dodatkowych informacji udziela kierownik Gminnego Ośrodka Pomocy Społecznej w Kowali Marzena Zawadzka Hernik tel. 48-610-17-60 wew.26 lub gops@kowala.pl

Załączniki:

Formularz oferty – zał. nr 1

Nazwa i adres Wykonawcy:

.....,

/miejscowość, data/

Gminny Ośrodek Pomocy Społecznej w Kowali
Kowala 105A

FORMULARZ OFERTOWY

W odpowiedzi na zaproszenie do złożenia oferty w zapytaniu ofertowym na **dostawę artykułów biurowych** oferuję/-my wykonanie zamówienia wg poniższej kalkulacji:

Artykuły biurowe:

LP	Asortyment	j.m.	ilość	Cena jedn. brutto	Wartość brutto
1.	bibuła mix kolorów	opak.	3		
2.	bibuła różne kolory po 5 szt.(czerwona, pomarańczowa, żółta, zielona, niebieska, brązowa, różowa)	szt.	35		
3.	blok do flipchartów min. 40 arkuszy gładkich, z perforacją, z otworami umożliwiającymi mocowanie na tablicy	szt.	20		
4.	brystol różne kolory	karton	30		
5.	cienkopis: tusz na bazie wody, posiadający wentylowaną skuwkę, końcówka o grubości co najmniej 0,4 mm oprawiona w metal, wkład: niebieski/czarny	opak.	3		
6.	długopis Pentel (niebieski, czarny)	szt.	40		
7.	długopis typu InkJoy, grubość lini 0,5 mm. lub równoważny - różne kolory	szt.	40		
8.	folia laminacyjna format A4 grubość 80	opak.	4		
9.	koperta rozmiar mm c6 biała ze zwrotnym potwierdzeniem odbioru wg KPA, może być wariant oddzielnie koperta plus samoprzylepne zwrotne potwierdzenie odbioru	szt.	2000		
10.	korektor Pentel ZL 63 pojemność 7 ml	szt.	5		
11.	korektor w myszce, długość taśmy minimum 12 m, szerokość 5 mm.	szt.	3		
12.	koszulki krystaliczne minimum 75 mik.	opak	10		
13.	koszulki z klapą boczną (w opak. 25 sztuk)	opak.	5		
14.	mysz optyczna bezprzewodowa	szt.	1		
15.	mysz optyczna USB	szt.	2		
16.	nożyczki małe do 13,5 cm	szt.	3		
17.	ołówki bez gumki	opak.	2		
18.	Oświadczenie w sprawie używania prywatnego pojazdu do celów służbowych A5 typu ” Michalczyk i Prokop typ: 811-3	blocek	2		
19.	papier kserograficzny A4, białość 166 CIE, klasa A,	ryza- 500 arkuszy	50		
20.	papier ozdobny gramatura co najmniej 220g	opak.	20		
21.	pianka do czyszczenia pojemność co najmniej 400 ml	szt.	3		
22.	pinezki do tablic bezułki	opak. zbiorcze	3		
23.	plyty CD-R w kopercie	szt.	50		
24.	skoroszyt twardy PCV z europerforacją A'20, z możliwością wpięcia – różne kolory	szt.	50		
25.	spinacze metalowe okrągłe 33mm	opak. zbiorcze	3		
26.	sprężone powietrze pojemność co najmniej 400 ml	szt.	3		
27.	taśma dwustronnie klejąca –szeroka 50mm/10m	szt.	10		
28.	teczka A4 zamykana na gumkę jednostronnie barwiona, lakierowana - kolor	szt.	50		
29.	tusz Noris do stempli	szt.	5		
30.	wkłady do długopisów Roller Pen Reflik LR7-C 0,7 niebieski	szt.	6		
31.	zakładki indeksujące 20 mm/50mm	opak.	5		
32.	zakreślacze minimum 4 kolory w opakowaniu	opak.	5		
33.	zszywki Laco 24/6	opak. zbiorcze	5		

Łączna wartość zamówienia brutto wynosi.....

1. Oświadczam/-y, że zapoznaliśmy się z warunkami określonymi w zapytaniu ofertowym i przyjmujemy je bez zastrzeżeń.
2. Oświadczam/-y, że spełniam/-y niżej wymienione warunki, dotyczące:
 - posiadania uprawnień do wykonywania określonej działalności lub czynności, jeżeli przepisy prawa nakładają obowiązek ich posiadania;
 - posiadania wiedzy i doświadczenia;
 -
 - dysponowania odpowiednim potencjałem technicznym oraz osobami zdolnymi do wykonania zamówienia;
 - sytuacji ekonomicznej i finansowej.
3. Wyrażam/-y zgodę na realizację faktury w terminie 14 dni od daty jej złożenia.

.....
(pieczęć i podpis Wykonawcy)