

Ogłoszenie o naborze osoby do świadczenia specjalistycznych usług opiekuńczych

Kierownik Gminnego Ośrodka Pomocy Społecznej w Kowali ogłasza nabór na osobę do świadczenia specjalistycznych usług opiekuńczych:

1. **Kandydat ubiegający się o zatrudnienie musi spełniać następujące niezbędne wymagania:**
 - posiadać obywatelstwo polskie,
 - posiadać kwalifikacje do wykonywania jednego z niżej wymienionych zawodów:
 - pracownika socjalnego, psychologa, pedagoga, logopedy, terapeuty zajęciowego, pielęgniarki, asystenta osoby niepełnosprawnej, opiekunki środowiskowej, specjalisty w zakresie rehabilitacji medycznej, fizjoterapeuty, innego zawodu dającego wiedzę i umiejętności pozwalające świadczyć specjalistyczne usługi,
 - posiadać co najmniej pół roczny staż pracy w jednym z następujących jednostek:
 - szpitalu psychiatrycznym,
 - jednostce organizacyjnej pomocy społecznej dla osób z zaburzeniami psychicznymi
 - placówce terapii lub placówce oświatowej, do której uczęszczają dzieci z zaburzeniami rozwoju lub upośledzeniem umysłowym,
 - ośrodka terapeutyczno-edukacyjno-wychowawczym,
 - zakładzie rehabilitacji
 - posiadać udokumentowane przeszkolenie w zakresie prowadzenia treningów społecznych przewidzianych w zakresie specjalistycznych usług opiekuńczych,
 - stan zdrowia pozwalający na zatrudnienie,
 - posiadać nieposzlakowaną opinię,
 - posiadać niekaralność za przestępstwa popełnione umyślnie,
 - posiadać pełną zdolność do czynności prawnych oraz powinien korzystać z pełni praw publicznych
2. **Wymagania dodatkowe:**
 - znajomość ustawy o pomocy społecznej, wybrane zagadnienia,
 - znajomość przepisów KPA,
 - znajomość zagadnień samorządu terytorialnego,
 - umiejętność interpretowania przepisów prawnych.
3. **Preferowane cechy osobowości kandydata:**
 - komunikatywność, kreatywność, odporność na stres, umiejętność pracy w zespole, dokładność, odpowiedzialność, sumienność
4. **Zakres wykonywania zadań na stanowisku:**
 - uczenie i rozwijanie umiejętności niezbędnych do samodzielnego życia, w tym zwłaszcza: uczenie umiejętności zaspokajania podstawowych potrzeb życiowych i umiejętności społecznego funkcjonowania, motywowanie do aktywności, leczenia i rehabilitacji, prowadzenie treningów umiejętności samoobsługi i umiejętności społecznych oraz wspieranie, także w formie asystowania w codziennych czynnościach życiowych (utrzymywanie kontaktów z domownikami, rówieśnikami w miejscu nauki i pracy, organizowanie i spędzanie czasu wolnego, korzystanie z usług różnych instytucji),
 - rehabilitacja i usprawnienie zaburzonych funkcji organizmu w zakresie nieobjętym przepisami ustawy z dnia 27 sierpnia 2004 roku o świadczeniach opieki zdrowotnej,
 - współpraca ze specjalistami w zakresie wspierania psychologiczno- pedagogicznego i edukacyjno- terapeutycznego zmierzającego do wielostronnej aktywizacji osób korzystających ze specjalistycznych usług opiekuńczych,
 - sporządzanie indywidualnych programów pracy edukacyjno- terapeutycznej, harmonogramów sprawozdań z realizacji podjętych działań.
5. **Wymagane dokumenty:**
 - CV,
 - list motywacyjny,
 - kserokopie dokumentów potwierdzających wykształcenie i przebieg zatrudnienia,

- kserokopia dowodu osobistego,
- oświadczenie o niekaralności,
- zaświadczenie lekarskie o braku przeciwwskazań zdrowotnych do wykonywania pracy na wskazanym stanowisku,
- oświadczenie kandydata o wyrażeniu zgody na przetwarzanie danych osobowych dla celów rekrutacji o treści:

„ Wyrażam zgodę na przetwarzanie danych osobowych zawartych w ofercie pracy dla potrzeb rekrutacji zgodnie z ustawą z dnia 29 sierpnia 1997 roku o ochronie danych osobowych (Dz. U. z 2002r., Nr 101, poz. 926 i Nr 153, poz. 1271) oraz ustawą z dnia 22 marca 1999r. o pracownikach samorządowych (Dz. U. z 2001r., Nr 142, poz. 1593 z późn. zm.)”

- oświadczenie o pełnej zdolności do czynności prawnych oraz korzystania z pełni praw publicznych,

Dodatkowe informacje można uzyskać pod numerem telefonu 048 610-17-60 wew. 26, w pon. od 8.00 do 16.00, od wt.-do pt. od 7.00 do 15.00.

Zainteresowane osoby proszę o składanie ofert w zaklejonej kopercie z dopiskiem „, dotyczy naboru osoby do świadczenia specjalistycznych usług opiekuńczych” w budynku Urzędu Gminy w Kowali pokój nr 4 bądź pocztą (decyduje data na stemplu pocztowym) na adres: Gminny Ośrodek Pomocy Społecznej w Kowali, Kowała 105A, 26- 624 Kowala, **w terminie do dnia 13 stycznia 2014 roku.**

Oferty po terminie nie będą rozpatrywane.

6. **Dodatkowe informacje:**

Otrzymanych dokumentów nie odsyłamy.

Powiadomimy Osoby, których oferty zostaną odrzucone.

Ogłoszenie podano do publicznej wiadomości w dniu 30 grudnia 2013 roku

KIEROWNIK
Gminnego Ośrodka Pomocy Społecznej
w Kowali
Marzena Zawadzka Hernik