

ZARZĄDZENIE Nr 46/2009
Wójta Gminy Gołymín - Ośrodek
Szefa Obrony Cywilnej Gminy
z dnia 22 października 2009 roku

w sprawie zakresu oraz sposobu organizacji działania w przypadku, gdy ewakuację I stopnia zarządzi organ kierujący akcją ratunkową w sytuacji masowego zagrożenia

Na podstawie Art. 17 ust. 6 i 7 ustawy z dnia 21 listopada 1967 roku o powszechnym obowiązku obrony Rzeczypospolitej Polskiej (tj. Dz. U. z 2004 r. Nr. 241, poz. 2416 z póź. zm.) oraz § 3 punkt 8 i 9 rozporządzenia Rady Ministrów z dnia 25 czerwca 2002 roku w sprawie szczegółowego zakresu działania Szefa Obrony Cywilnej Kraju, szefów obrony cywilnej województw, powiatów i gmin (Dz. U. Nr 96, poz. 850) w związku z ustaleniami wynikającymi z wytycznych Szefa Obrony Cywilnej Kraju z dnia 17 października 2008 r. w sprawie zasad ewakuacji ludności, zwierząt i mienia na wypadek masowego zagrożenia zarządza się, co następuje:

§ 1

W sytuacji wystąpienia nagłego, nieprzewidywalnego zagrożenia ewakuację I stopnia realizuje się natychmiast po zaistnieniu zagrożenia. Ewakuacja I stopnia polega na niezwłocznym przemieszczeniu ludności, zwierząt, mienia z obszarów/miejsc, w których wystąpiło bezpośrednie zagrożenie poza strefę zagrożenia.

§ 2

Ewakuację I stopnia można realizować w oparciu o aktualny plan ewakuacji ludności II stopnia stanowiący element Gminnego Planu Reagowania Kryzysowego.

§ 3

Wprowadza się wytyczne ustalające sposób organizacji działania w przypadku, gdy ewakuację I stopnia zarządzi organ kierujący akcją ratunkową na terenie objętym tą akcją.

§ 4

Zobowiązuje się kierowników referatów Urzędu Gminy, kierowników zakładów pracy oraz dyrektorów szkół i sołtysów do terminowej realizacji zadań określonych w wytycznych do Zarządzenia.

§ 5

Wykonanie zarządzenia powierza się Sekretarz Gminy.

§ 6.

Zarządzenie wchodzi w życie z dniem podpisania.


WOJT
mgr inż. Krzysztof Kowalski

Wytyczne

do prowadzenia ewakuacji w przypadku, gdy ewakuację I stopnia zarządzi organ kierujący akcją ratunkową w sytuacji masowego zagrożenia

1/ Nadzór i kierowanie całością akcji w sytuacji wystąpienia nagłego, nieprzewidywalnego zagrożenia i niezwłocznego przemieszczenia ludności, zwierząt, mienia sprawuje – Wójt Gminy przy pomocy Gminnego Zespołu Zarządzania Kryzysowego.

2/ Zespół Gminny uruchamiany jest alarmowo w trybie natychmiastowym przez Szefa GZZK - Wójta Gminy lub na wniosek członka zespołu w składzie:

1. Z-ca Szefa Zespołu – Sekretarz Gminy,
2. zabezpieczenie organizacyjne – podinspektor ds. obronnych, obrony cywilnej i ewidencji ludności UG
3. zabezpieczenie w zakresie ratownictwa – Komendant Gminny OSP
4. zabezpieczenie socjalne - Kierownik Gminnego Ośrodka Pomocy Społecznej
5. zabezpieczenie medyczne – Kierownik NZOZ „VITA”
6. zabezpieczenie bezpieczeństwa publicznego – Kierownik Posterunku Policji
7. zabezpieczenie zakwaterowania – Kierownik Gminnej Biblioteki Publicznej
8. zabezpieczenie transportu – inspektor ds. promocji i rozwoju gminy UG

3/ Członkowie Zespołu Gminnego wyznaczają zastępców na wypadek nieobecności.

4/ Szef GZZK w miarę potrzeby może zapraszać do udziału w pracach Zespołu inne osoby.

5/ Na czas prowadzenia ewakuacji I stopnia powoływany jest Stały Dyżur pełniący obowiązki Gminnego Centrum Zarządzania Kryzysowego, które czuwa nad sprawnym obiegiem informacji oraz powiadamia członków Gminnego Zespołu Zarządzania Kryzysowego o zaistniałym zdarzeniu i nadzwyczajnym posiedzeniu Zespołu.

6/ Zadania członków Zespołu Gminnego:

Z-ca Szefa GZZK – Sekretarz Gminy - odpowiada za zapewnienie funkcjonowania Zespołu, w tym dokumentowanie jego prac, realizację zadań Stałego Dyżuru oraz dostarczanie informacji dotyczących występujących zagrożeń i prowadzonej ewakuacji, koordynuje działalność Zespołu. W zakresie ostrzegania i alarmowania ludności współdziała z Komendantem Drużyny Wykrywania i Alarmowania OC.

Podinspektor ds. obronnych, obrony cywilnej i ewidencji ludności – planuje przedsięwzięcia, przedstawia Z-cy i Szefowi Zespołu propozycje działania wraz z kalkulacją czasową, uzgadnia współdziałanie poszczególnych członków zespołu z instytucjami i innymi osobami biorącymi udział w procesie ewakuacji. Koordynuje rozwinięcie zespołów organizacyjnych ewakuacji i dokumentowanie ich prac.

Komendant Gminny OSP – wypracowuje założenia do realizacji akcji ratowniczych, przygotowuje propozycje decyzji i poleceń dla Szefa Zespołu, współdziała ze służbami, instytucjami, organizacjami i organami uczestniczącymi w realizacji zadań w ramach akcji ratunkowej, dokonuje kalkulacji sił i środków. Współpracuje z Lekarzem Weterynarii w zakresie organizacji i planowania ewakuacji zwierząt.

Kierownik Gminnego Ośrodka Pomocy Społecznej - zabezpiecza ludność ewakuowaną w niezbędne środki pierwszej potrzeby, współdziała z instytucjami i przedsiębiorstwami mogącymi udzielić pomocy socjalnej.

Kierownik NZOZ „VITA” - zabezpiecza niezbędną opiekę medyczną i psychologiczną ludności ewakuowanej. Organizuje i zapewnia funkcjonowanie Zespołów Pomocy Medycznej oraz zgłasza potrzeby do Inspekcji Sanitarnej i uwzględnia przy planowaniu ewakuacji zabezpieczenie sanitarno-epidemiologiczne.

Kierownik Posterunku Policji - zabezpiecza porządek publiczny w rejonie ewakuacji w czasie przejazdu i w rejonie do którego ludność została ewakuowana. W zakresie zabezpieczenia porządkowo ochronnego i regulacji ruchu współdziała z Komendantem Plutony Ratownictwa Ogólnego OC.

Kierownik Gminnej Biblioteki Publicznej - zabezpiecza zakwaterowanie i posiłek dla ludności ewakuowanej. Organizuje i zapewnia funkcjonowanie elementów organizacyjnych procesu ewakuacji.

Inspektor d/s promocji i rozwoju - odpowiada za zabezpieczenie transportu do ewakuacji ludności, zwierząt i mienia oraz przewozu wody i żywności. Współdziała w zakresie organizacji i zabezpieczenia funkcjonowania elementów organizacyjnych procesu ewakuacji.

7/ Ewakuację prowadzić w granicach gminy do rejonów bezpiecznych, a jednocześnie położonych możliwie najbliżej miejsca zamieszkania.

8/ Powiadomianie ludności o ewakuacji odbywa się poprzez przekazanie bezpośrednich informacji z administracji domów mieszkalnych, przez kierowników zakładów pracy, sołtysów oraz przy pomocy komunikatów z radiowozów policyjnych i regionalnych rozgłośni radiowych, a także syren alarmowych, gongów i dzwonów kościelnych.

9/ Właściciel, zarządca lub użytkownik budynku, obiektu, lub terenu, prowadzący ewakuację obowiązany jest niezwłocznie zawiadomić jednostkę ochrony przeciwpożarowej bądź policję lub Wójta albo sołtysa.

10/ Członkowie GZZK mają obowiązek ścisłej współpracy z organem kierującym akcją ratunkową, od którego otrzymują informacje o zagrożeniu i prowadzonych działaniach, w szczególności:

- a/ o rejonie, terenie, obiekcie lub zespole budynków dla których zarządził ewakuację,
- b/ o rodzaju zagrożenia, który był czynnikiem determinującym ogłoszenie ewakuacji,
- c/ o liczbie ewakuowanych i miejscu do którego dokonano ewakuacji.

11/ Szef GZZK niezwłocznie poprzez Stały Dyżur informuje o zaistniałym zdarzeniu Starostę Ciechanowskiego oraz sołtysów na administrowanym terenie, przedstawiając swoją ocenę sytuacji oraz informację o zamierzonych działaniach.

12/ Kierowanie akcją odbywa się w Urzędzie Gminy Gołymín- Ośrodek przy wykorzystaniu technicznych i ruchomych środków łączności lub w miejscu określonym przez Szefa GZZK – Wójta Gminy.

Decyzję o przeprowadzeniu ewakuacji I stopnia organ kierujący akcją ratunkową podejmuje zgodnie z zasadami określonymi w ustawie z dnia 26 czerwca 1974 r.-Kodeks pracy (Dz.U. z 1998 r., Nr 21, poz. 94, z późn. zm.), ustawie z dnia 24 sierpnia 1991 r. o ochronie przeciwpożarowej (Dz.U. z 2002 r., Nr 147, poz. 1229, z późn. zm.), oraz rozporządzeniu Ministra Spraw Wewnętrznych i Administracji z dnia 21 kwietnia 2006 r. w sprawie ochrony przeciwpożarowej budynków, innych obiektów budowlanych i terenów (Dz.U. Nr 80, poz. 563), rozporządzenia Ministra Gospodarki, Pracy i Polityki Społecznej z dnia 17 lipca 2003 r. (Dz.U. Nr 131, poz. 1219) w sprawie wymagań, jakim powinny odpowiadać plany operacyjno – ratownicze, rozporządzenia Ministra Edukacji Narodowej i Sportu z dnia 31 grudnia 2002 r. w sprawie bezpieczeństwa i higieny w publicznych i niepublicznych szkołach i placówkach (Dz.U. z 2003 r., Nr 6, poz. 69, z późn. zm.), a także rozporządzenia Ministra Infrastruktury z dnia 12 kwietnia 2002 r. w sprawie warunków technicznych, jakim powinny odpowiadać budynki i ich usytuowanie (Dz.U. Nr 75, poz. 690 z późn. zm), rozporządzenia Ministra Spraw Wewnętrznych i Administracji z dnia 16 czerwca 2003 r. w sprawie przeciwpożarowego zaopatrzenia, w wodę oraz dróg pożarowych (Dz.U. Nr 121, poz. 1139 z późn. zm).


WÓJT
mgr inż. Krzysztof Kowalski