**Gmina Gołymin-Ośrodek**

ul. Szosa Ciechanowska 8, 06 – 420 Gołymin-Ośrodek

 Telefon: (23) 671 60 20 Fax: (23) 671 60 93

Adres strony internetowej: [www.golymin-osrodek.pl](http://www.golymin-osrodek.pl)

**IOŚ. 271.4.2017**

**Specyfikacja istotnych warunków zamówienia**

**na zadanie inwestycyjne pn:**

**„BUDOWA BUDYNKU ZAPLECZA SPORTOWEGO W MIEJSCOWOŚCI WRÓBLEWO ”**

 **Zatwierdzam:**

 **Wójt Gminy**

 **Andrzej Chrzanowski**

*Gołymin-Ośrodek, 22.05.2017 r.*

**ROZDZIAŁ I**

**INFORMACJE OGÓLNE**

**1. ZAMAWIAJĄCY**

**Gmina Gołymin-Ośrodek**

**ul. Szosa Ciechanowska 8**

**06 – 420 Gołymin-Ośrodek**

**Telefon: (23) 671 60 20**

**Faks: (23) 671 60 93**

**Adres strony internetowej:** [**www.golymin-osrodek.pl**](http://www.golymin-osrodek.pl)

**2. TRYB ZAMÓWIENIA**

Postępowanie o udzielenie zamówienia publicznego prowadzone jest w trybie przetargu nieograniczonego o wartości szacunkowej powyżej kwoty określonej w przepisach wydanych na podstawie art. 11 ust. 8 ustawy Pzp. 3

**3. OFERTY CZĘŚCIOWE, WARIANTOWE**

1. Zamawiający nie dopuszcza możliwości składania ofert częściowych.

2. Każdy Wykonawca ma prawo złożyć tylko jedną ofertę.

3. Zamawiający nie dopuszcza możliwości składania ofert wariantowych.

4. Zamawiający nie przewiduje zawarcia umowy ramowej.

**4. ZAMÓWIENIA, O KTÓRYCH MOWA W ART. 67 UST. 1 PKT 6 I 7 USTAWY PZP**

Zamawiający nie przewiduje możliwości udzielenia zamówień , o których mowa w art. 67 ust. 1 pkt 6 i 7ustawy Pzp.

**ROZDZIAŁ II**

**OPIS PRZEDMIOTU ZAMÓWIENIA**

1. **KOD WSPÓLNEGO SŁOWNIKA ZAMÓWIEŃ (CPV)**

Główny przedmiot:

45.00.00.00-7 – Roboty budowlane

Dodatkowe przedmioty:

45.21.00.00-2 – Roboty budowlane w zakresie budynków

45.40.00.00-1 – Roboty wykończeniowe w zakresie obiektów budowlanych

45.33.00.00-9 – Hydraulika i roboty sanitarne

45.31.00.00-3 – Roboty instalacyjne elektryczne

**2. OPIS PRZEDMIOTU ZAMÓWIENIA**

**1.** Budowa budynku zaplecza sportowego w miejscowości Wróblewo na działce o numerze ewidencyjnym 14/19 ob. geodezyjnego Wróblewko.

Budynek parterowy, niepodpiwniczony z poddaszem nieużytkowym.

Dach dwuspadowy kryty blacho dachówką o kącie nachylenia 30°.

Powierzchnia zabudowy – 115,63 m2

Zakres prac etapu Iobejmuje:

1) Roboty ziemne i przygotowawcze.

2) Roboty budowlane.

3) Fundamenty.

4) Podkłady pod posadzki.

5) Izolacje.

6) Mury.

7) Schody zewnętrzne.

8) Dach.

9) Roboty wykończeniowe - stolarka.

10) Instalacja elektryczna.

11) Instalacje sanitarne.

Zakres prac etapu II obejmuje:

1) Roboty wykończeniowe wewnętrzne - tynki

2) Roboty wykończeniowe wewnętrzne - posadzki

3) Roboty wykończeniowe zewnętrzne – elewacja

4) Instalacje elektryczne – montaż osprzętu.

5) Instalacje sanitarne – wyposażenie sanitariatów.

6) Opaska

**2**. Szczegółowy Opis Przedmiotu Zamówienia został zawarty w:

**2.1.** projekcie budowlanym i dokumentacji technicznej tj. w **załączniku nr 1** do niniejszej Specyfikacji Istotnych Warunków Zamówienia (SIWZ),

* 1. Istotnych Postanowieniach Umowy **załączniku nr 2** do niniejszej SIWZ.

**3.** Zamawiający, zgodnie z art. 29 ust. 3a ustawy Pzp, wymaga zatrudnienia przez wykonawcę lub podwykonawcę na podstawie umowy o pracę osób wykonujących wskazane przez zamawiającego następujące czynności w zakresie realizacji zamówienia:

**a**. pracowników fizycznych – bezpośrednie wykonywanie robót budowlanych,

**3.1**. Zamawiający przez podpisaniem umowy jak i w trakcie jej realizacji ma prawo do kontroli spełnienia przez wykonawcę lub podwykonawcę wymagania wskazanego w ust. 3 opisu zamówienia, w szczególności poprzez zlecenie kontroli Państwowej Inspekcji Pracy oraz zgodnie z Istotnymi Postanowieniami Umowy.

**3.2. Zamawiający, na podstawie art. 36a ust. 2 ustawy, zastrzega obowiązek osobistego wykonania przez wykonawcę następujących kluczowych części zamówienia na usługę/robotę budowlaną wykonania robót budowlanych:**

**- fundamentów**

**- podkładów pod posadzki**

**- izolacji**

**- murów**

**- dachu**

**4.** Zamawiający dopuszcza zastosowanie materiałów, urządzeń i wyrobów równoważnych do wskazanych w załącznikach stanowiących opis przedmiotu zamówienia (z podaniem nazwy i typu), pod warunkiem uzyskania parametrów techniczno-eksploatacyjno-montaż owych nie gorszych jak uzyskane poprzez realizację wg wskazań projektanta oraz pod warunkiem, że ich zastosowanie nie spowoduje konieczności dokonania zmian rozwiązań zawartych w dokumentacji, a także zostanie zatwierdzone przez przedstawicieli Zamawiającego wskazanych w umowie.

**5.** Zgodnie z art. 30 ust. 5 ustawy Pzp Wykonawca, który powołuje się na rozwiązania równoważne opisywanym przez Zamawiającego, jest obowiązany wykazać , że oferowane przez niego dostawy, usługi lub roboty budowlane spełniają wymagania określone przez Zamawiającego. Decyzję czy zaoferowany materiał, urządzenie lub wyrób jest zgodny z wymaganiami SIWZ lub równoważny z materiałem, urządzeniem lub wyrobem wskazanym w SIWZ podejmą przedstawiciele Zamawiającego po przedłożeniu mu przez Wykonawcę informacji o materiale, urządzeniu lub wyrobie wraz z odpowiednimi katalogami, certyfikatami i próbkami, o ile takie są wymagane w SIWZ.

**6.** Ilekroć w treści niniejszej SIWZ bądź w załącznikach do niej, Zamawiający powołuje się na jakiekolwiek normy, atesty lub certyfikaty, Wykonawca może wykorzystać normy, atesty lub certyfikaty w stosunku do nich równoważne.

**7**. Każdy z Wykonawców powinien odwiedzić miejsce budowy celem sprawdzenia warunków placu budowy oraz warunków związanych z wykonaniem prac będących przedmiotem postępowania, gdyż wklucza się możliwość roszczeń Wykonawcy z tytułu błędnego skalkulowania ceny lub pominięcie elementów niezbędnych do wykonania umowy. Koszty wizji poniesie wykonawca. Prace objęte przedmiotem zamówienia muszą być wykonane zgodnie z dokumentacja projektową. Wszelkie użyte w dokumentacji stanowiącej opis przedmiotu zamówienia wskazania znaków towarowych, patentów lub pochodzenia materiałów należy traktować jako materiał informacyjny. We wszystkich przypadkach dopuszczalne jest zastosowanie materiałów równoważnych zgodnie z art. 29 ust. 3 ustawy PZP.

**3. TERMIN WYKONANIA ZAMÓWIENIA**

**1**. **I etap** od dnia zawarcia umowy **do 30.12.2017 r.**

**2. II etap** od  **do 30.09.2018 r**.

**ROZDZIAŁ III**

**WYMAGANIA DOTYCZĄCE WADIUM**

**1. WYSOKOŚĆ WADIUM**

Oferta musi być zabezpieczona wadium w wysokości: **5 000 PLN** (słownie: pięć tysięcy złotych).

**2. FORMA WADIUM**

Wadium może być wniesione w jednej lub kilku następujących formach, określonych w art. 45 ust. 6 ustawy Pzp, tj.:

**1.** pieniądzu;

**2.** poręczeniach bankowych lub poręczeniach spółdzielczej kasy oszczędnościowo-kredytowej, z tym, że poręczenie kasy jest zawsze poręczeniem pieniężnym;

**3.** gwarancjach bankowych;

**4.** gwarancjach ubezpieczeniowych;

**5.** poręczeniach udzielanych przez podmioty, o których mowa w art. 6b ust. 5 pkt 2 ustawy z dnia 9listopada 2000 r. o utworzeniu Polskiej Agencji Rozwoju Przedsiębiorczości (t.j. Dz. U. z 2007 r. Nr 42, poz. 275 ze zm.).

**3. TERMIN I MIEJSCE WNIESIENIA WADIUM**

**1.** Wadium należy wnieść przed upływem terminu składania ofert.

**2.** W przypadku wnoszenia wadium w pieniądzu ustaloną kwotę należy wpłacić na rachunek bankowy Zamawiającego: BS Pułtusk O/Gołymin, konto nr 73 8232 0005 0300 0550 2003 0002

**3.** Dowód wniesienia wadium w pieniądzu musi zawierać w rubryce „tytułem” sformułowanie ze zwrotem: „Wadium - Budowa budynku zaplecza sportowego w miejscowości Wróblewo”

**4.** W przypadku wnoszenia wadium w pieniądzu do oferty należy załączyć dokument potwierdzający dokonanie przelewu (wpłaty wadium).

**5.** Wadium wnoszone w pieniądzu musi zostać zaksięgowane na rachunku bankowym Zamawiającego przed upływem terminu składania ofert.

**6.** W przypadku wnoszenia wadium w formie innej niż w pieniądzu, wymagane jest złożenie oryginalnego dokumentu wskazanego w art. 45 ust. 6 pkt 2 - 5 ustawy Pzp. Oryginał dokumentu powinien być załączony do oferty w osobnej kopercie. Oprócz oryginału ww. dokumentu do oferty należy przedłożyć jego kopię potwierdzoną za zgodność z oryginałem. Przedmiotowy dokument winien być sporządzony w języku polskim.

**7.** Z dokumentu wadium wniesionego w formie wskazanej w art. 45 ust. 6 pkt 2 - 5 ustawy Pzp, powinno wynikać: jednoznaczne gwarantowanie wypłat należności w sposób nieodwołalny, bezwarunkowy i na pierwsze żądanie w terminie nie dłuższym niż 30 dni kalendarzowych od pierwszego żądania Zamawiającego, iż zatrzymanie wadium, nastąpi w przypadku ziszczenia się, chociaż jednej z okoliczności, o których mowa w art. 46 ust. 4a i ust. 5 ustawy Pzp. Wadium powinno obejmować cały okres związania ofertą, poczynając od daty składania ofert.

**4. ZWROT WADIUM**

**1.** Zamawiający zwraca wadium wszystkim Wykonawcom niezwłocznie po wyborze oferty najkorzystniejszej lub unieważnieniu postępowania, z wyjątkiem Wykonawcy, którego oferta została wybrana, jako najkorzystniejsza, z zastrzeżeniem art. 46 ust. 4a i 5 ustawy Pzp.

**2.** Wykonawcy, którego oferta została wybrana, jako najkorzystniejsza, Zamawiający zwraca wadium niezwłocznie po zawarciu umowy w sprawie zamówienia publicznego oraz po wniesieniu zabezpieczenia należytego wykonania umowy.

**3.** Zamawiający żąda ponownego wniesienia wadium przez Wykonawcę, któremu zwrócono wadium na podstawie ust. 1 powyżej, jeżeli w wyniku rozstrzygnięcia odwołania jego oferta została wybrana jako najkorzystniejsza. Wykonawca wniesie wadium w terminie określonym przez Zamawiającego.

**4.** Jeżeli wadium wniesiono w pieniądzu, Zamawiający zwraca je wraz z odsetkami wynikającymi z umowy rachunku bankowego, na którym było ono przechowywane, pomniejszone o koszty prowadzenia rachunku bankowego oraz prowizji bankowej za przelew pieniędzy na rachunek bankowy wskazany przez Wykonawcę.

**5. ZATRZYMANIE WADIUM**

1. Zamawiający zatrzymuje wadium w przypadkach wskazanych w art. 46 ust. 4a i 5 ustawy Pzp.

**ROZDZIAŁ IV**

**OPIS WARUNKÓW UDZIAŁU W POSTĘPOWANIU ORAZ OCENA SPEŁNIANIA WARUNKÓW UDZIAŁU W POSTĘPOWANIU**

**1**. O udzielenie zamówienia mogą ubiegać się Wykonawcy, którzy nie podlegają wykluczeniu oraz którzy spełniają warunki, o których mowa w art.22 ust. 1b ustawy Pzp, dotyczące:

**1.1.** Posiadania kompetencji lub uprawnień do wykonywania określonej działalności zawodowej, o ile to wynika z odrębnych przepisów

*Zamawiający nie stawia szczególnych wymagań w tym zakresie*.

**1.2**. Zdolności technicznej lub zawodowej:

Niniejszy warunek zostanie uznany za spełniony, jeżeli Wykonawca wykaże, że:

**1.2.1. wykonał, w okresie ostatnich trzech lat przed upływem terminu składania ofert, a jeżeli okres prowadzenia działalności jest krótszy - w tym okresie, co najmniej 1 roboty budowlanej odpowiadające rodzajem przedmiotowemu zamówieniu o wartości minimum 200 000,00 złotych brutto,**

**1.2.2.** **dysponuje lub będzie dysponował osobą, skierowaną do realizacji zamówienia, posiadającą następujące kwalifikacje:**

**-uprawnienia budowlane bez ograniczeń do kierowania robotami budowlanymi w specjalności konstrukcyjno - budowlanej, zgodnie z wymogami ustawy z dnia 7 lipca 1994 r. Prawo budowlane (Dz.U. Nr z 2016, poz. 290, ze zm.) lub równoważne uprawnienia, które zostały wydane na podstawie wcześniej obowiązujących przepisów prawa,**

**-przynależność do właściwej izby inżynierów budownictwa,**

**1.3.** Sytuacji ekonomicznej lub finansowej

*Zamawiający nie wyznacza szczegółowego warunku w tym zakresie.*

**2.** O udzielenie zamówienia mogą się ubiegać Wykonawcy, którzy nie podlegają wykluczeniu z postępowania o udzielenie zamówienia na podstawie art. 24 ust. 1 pkt. 12- 23 ustawy Pzp w zw. z art. 24 ust. 7 ustawy Pzp.

**3.** Zamawiający może wykluczyć wykonawcę na każdym etapie postępowania o udzielenie zamówienia.

**4. Zamawiający informuje, iż na podstawie art. 24aa ustawy Pzp najpierw dokona oceny ofert, a następnie zbada czy wykonawca, którego oferta została oceniona jako najkorzystniejsza, nie podlega wykluczeniu oraz spełnia warunki udziału w postępowaniu.**

**Rozdział V**

**PROCEDURA SELF-CLEANING**

**1.** Wykonawca, który podlega wykluczeniu na podstawie art. 24 ust. 1 pkt 13 i 14 oraz 16– 20 ustawy Pzp, może przedstawić dowody na to, że podjęte przez niego środki są wystarczające do wykazania jego rzetelności, w szczególności udowodnić naprawienie szkody wyrządzonej przestępstwem lub przestępstwem skarbowym, zadośćuczynienie pieniężne za doznaną krzywdę lub naprawienie szkody, wyczerpujące wyjaśnienie stanu faktycznego oraz współpracę z organami ścigania oraz podjęcie konkretnych środków technicznych, organizacyjnych i kadrowych, które są odpowiednie dla zapobiegania dalszym przestępstwom lub przestępstwom skarbowym lub nieprawidłowemu postępowaniu wykonawcy. Powyższego, nie stosuje się, jeżeli wobec wykonawcy, będącego podmiotem zbiorowym, orzeczono prawomocnym wyrokiem sądu zakaz ubiegania się o udzielenie zamówienia oraz nie upłynął określony w tym wyroku okres obowiązywania tego zakazu.

**ROZDZIAŁ VI**

**POLEGANIE NA ZASOBACH PODMIOTÓW TRZECICH**

**1.** Wykonawca może w celu potwierdzenia spełniania warunków udziału w postępowaniu, w stosownych sytuacjach oraz w odniesieniu do konkretnego zamówienia, lub jego części, polegać na zdolnościach technicznych lub zawodowych lub sytuacji finansowej lub ekonomicznej innych podmiotów, niezależnie od charakteru prawnego łączących go z nim stosunków prawnych.

**2**. Wykonawca, który polega na zdolnościach lub sytuacji innych podmiotów, musi udowodnić zamawiającemu, że realizując zamówienie, będzie dysponował niezbędnymi zasobami tych podmiotów, w szczególności **przedstawiając zobowiązanie tych podmiotów do oddania mu do dyspozycji niezbędnych zasobów na potrzeby realizacji zamówienia.**

**3.** W odniesieniu do warunków dotyczących wykształcenia, kwalifikacji zawodowych lub doświadczenia, wykonawcy mogą polegać na zdolnościach innych podmiotów, jeśli podmioty te zrealizują roboty budowlane lub usługi, do realizacji których te zdolności są wymagane.

**4.** Zamawiający oceni, czy udostępniane wykonawcy przez inne podmioty zdolności techniczne lub zawodowe lub ich sytuacja finansowa lub ekonomiczna, pozwalają na wykazanie przez wykonawcę spełniania warunków udziału w postępowaniu **oraz zbada, czy nie zachodzą wobec tego podmiotu podstawy wykluczenia, o których mowa w art. 24 ust. 1 pkt 13–22 ustawy Pzp.**

**5.** Wykonawca, który powołuje się na zasoby innych podmiotów, w celu wykazania braku istnienia wobec nich podstaw wykluczenia oraz spełniania, w zakresie, w jakim powołuje się na ich zasoby, warunków udziału w postępowaniu **składa oświadczenie dotyczące tych podmiotów.**

**6.** Jednocześnie, Zamawiający żąda od wykonawcy, który polega na zdolnościach lub sytuacji innych podmiotów na zasadach określonych w art. 22a ustawy, przedstawienia w odniesieniu do tych podmiotów dokumentów wymienionych w Rozdziale VII ust. 2.2. – 2.7. SIWZ, na zasadach określonych w Rozdziale VII SIWZ.

**ROZDZIAŁ VII**

**WYKAZ DOKUMENTÓW I OŚWIADCZEŃ, JAKICHZAMAWIAJĄCY BĘDZIE ŻĄDAŁ W CELU POTWIERDZENIA SPEŁNIANIA WARUNKÓW UDZIAŁU W POSTĘPOWANIU ORAZ BRAKU PODSTAW DO WYKLUCZENIA**

**1.** W celu potwierdzenia spełniania warunków udziału w postępowaniu Wykonawca zobowiązany będzie do przedłożenia następujących oświadczeń i dokumentów:

* 1. aktualnego na dzień składania ofert oświadczenia, stanowiącego wstępne potwierdzenie, że nie podlega wykluczeniu oraz spełnia warunki udziału w postępowaniu. Wykonawca składa powyższe oświadczenie w formie dokumentu, w zakresie w nim określonym (*wzór dokumentu zawarty jest w Załączniku nr 4 do SIWZ*).
	2. wykazu robót budowlanych wykonanych w okresie ostatnich trzech lat przed upływem terminu składania ofert, a jeżeli okres prowadzenia działalności jest krótszy - w tym okresie, wraz z podaniem ich rodzaju i wartości, daty i miejsca wykonania i podmiotów na rzecz których roboty te zostały wykonane, w zakresie wymaganym w Rozdziale IV ust. 1 pkt 1.2.1 SIWZ **oraz z załączeniem dowodów określających czy te roboty zostały wykonane należycie, w szczególności informacji o tym czy roboty zostały wykonane zgodnie z przepisami prawa budowlanego i prawidłowo ukończone**; **załącznik nr 8 do SIWZ** przy czym dowodami, o których mowa, są referencje bądź inne dokumenty wystawione przez podmiot, na rzecz którego roboty budowlane były wykonywane, a jeżeli z uzasadnionej przyczyny o obiektywnym charakterze wykonawca nie jest w stanie uzyskać tych dokumentów – oświadczenie wykonawcy.
	3. wykazu osób, skierowanych przez wykonawcę do realizacji zamówienia publicznego, które będą uczestniczyć w wykonywaniu zamówienia, w zakresie wymaganym w Rozdziale IV ust. 1 pkt 1.2.2 SIWZ wraz z informacjami na temat ich kwalifikacji zawodowych, uprawnień, doświadczenia i wykształcenia niezbędnych do wykonania zamówienia publicznego, a także zakresu wykonywanych przez nie czynności, oraz informacją o podstawie do dysponowania tymi osobami*(wzór dokumentu zawarty jest w Załączniku nr 7 do SIWZ).*

**2.** W celu wykazania braku podstaw do wykluczenia, o których mowa w Rozdziale IV ust. 2 SIWZ, Wykonawca zobowiązany będzie do przedłożenia następujących oświadczeń i dokumentów:

**2.1.** aktualnego na dzień składania ofert oświadczenia, stanowiącego wstępne potwierdzenie, że nie podlega wykluczeniu oraz spełnia warunki udziału w postępowaniu. Wykonawca składa powyższe oświadczenie w formie dokumentu, w zakresie w nim określonym (*wzór dokumentu zawarty jest w Załączniku nr 5 do SIWZ*).

**2.2.** zaświadczenia właściwego naczelnika urzędu skarbowego potwierdzającego, że wykonawca nie zalega z opłacaniem podatków, wystawionego nie wcześniej niż 3 miesiące przed upływem terminu składania ofert, lub innego dokumentu potwierdzającego, że wykonawca zawarł porozumienie z właściwym organem podatkowym w sprawie spłat tych należności wraz z ewentualnymi odsetkami lub grzywnami, w szczególności uzyskał przewidziane prawem zwolnienie, odroczenie lub rozłożenie na raty zaległych płatności lub wstrzymanie w całości wykonania decyzji właściwego organu;

**2.3.** zaświadczenia właściwej terenowej jednostki organizacyjnej Zakładu Ubezpieczeń Społecznych lub Kasy Rolniczego Ubezpieczenia Społecznego albo innego dokumentu

potwierdzającego, że wykonawca nie zalega z opłacaniem składek na ubezpieczenia społeczne lub zdrowotne, wystawionego nie wcześniej niż 3 miesiące przed upływem terminu składania ofert, lub innego dokumentu potwierdzającego, że wykonawca zawarł porozumienie z właściwym organem w sprawie spłat tych należności wraz z ewentualnymi odsetkami lub grzywnami, w szczególności uzyskał przewidziane prawem zwolnienie, odroczenie lub rozłożenie na raty zaległych płatności lub wstrzymanie w całości wykonania decyzji właściwego organu;

**2.4.** oświadczenia wykonawcy o braku wydania wobec niego prawomocnego wyroku sądu lub ostatecznej decyzji administracyjnej o zaleganiu z uiszczaniem podatków, opłat lub składek na ubezpieczenia społeczne lub zdrowotne albo w przypadku wydania takiego wyroku lub decyzji – dokumentów potwierdzających dokonanie płatności tych należności wraz z ewentualnymi odsetkami lub grzywnami lub zawarcie wiążącego porozumienia w sprawie spłat tych należności *(wzór dokumentu zawarty jest w Załączniku nr 5a do SIWZ);*

**2.5.** oświadczenia wykonawcy o braku orzeczenia wobec niego tytułem środka zapobiegawczego zakazu ubiegania się o zamówienia publiczne *(wzór dokumentu zawarty jest w Załączniku nr 5a do SIWZ);*

**2.6.** oświadczenia wykonawcy o niezaleganiu z opłacaniem podatków i opłat lokalnych, o których mowa w ustawie z dnia 12 stycznia 1991 r. o podatkach i opłatach lokalnych (Dz. U. z 2016 r. poz. 716) *(wzór dokumentu zawarty jest w Załączniku nr 5a do SIWZ);*

**2.7.** oświadczenia wykonawcy o przynależności albo braku przynależności do tej samej grupy kapitałowej; w przypadku przynależności do tej samej grupy kapitałowej wykonawca może złożyć wraz z oświadczeniem dokumenty bądź informacje potwierdzające, że powiązania z innym wykonawcą nie prowadzą do zakłócenia konkurencji w postępowaniu *(wzór dokumentu zawarty jest w Załączniku nr 6 do SIWZ).*

**3.** Wykonawca nie jest obowiązany do złożenia oświadczeń lub dokumentów potwierdzających okoliczności, o których mowa w Rozdziale IV ust. 1 i ust. 2, jeżeli zamawiający posiada oświadczenia lub dokumenty dotyczące tego wykonawcy lub może je uzyskać za pomocą bezpłatnych i ogólnodostępnych baz danych, w szczególności rejestrów publicznych w rozumieniu ustawy z dnia 17 lutego 2005 r. o informatyzacji działalności podmiotów realizujących zadania publiczne (Dz. U. z 2014 r. poz. 1114 oraz z 2016 r. poz. 352).

**4.** Jeżeli wykonawca ma siedzibę lub miejsce zamieszkania poza terytorium Rzeczypospolitej Polskiej, zamiast dokumentów, o których mowa w pkt 2.2-2.3. powyżej składa:

dokument lub dokumenty wystawione w kraju, w którym wykonawca ma siedzibę lub miejsce zamieszkania, potwierdzające, że nie zalega z opłacaniem podatków, opłat, składek na ubezpieczenie społeczne lub zdrowotne albo że zawarł porozumienie z właściwym organem w sprawie spłat tych należności wraz z ewentualnymi odsetkami lub grzywnami, w szczególności uzyskał przewidziane prawem zwolnienie, odroczenie lub rozłożenie na raty zaległych płatności lub wstrzymanie w całości wykonania decyzji właściwego organu.

**5.** Dokumenty, o których mowa w ust. 4 powyżej powinny być wystawione nie wcześniej niż **3 miesiące** przed upływem terminu składania ofert.

**6.** Jeżeli w kraju, w którym wykonawca ma siedzibę lub miejsce zamieszkania lub miejsce zamieszkania ma osoba, której dokument dotyczy, nie wydaje się dokumentów, o których mowa w ust. 4 powyżej, zastępuje się je dokumentem zawierającym oświadczenie osoby, której dokument miał dotyczyć, złożone przed notariuszem lub przed organem sądowym, administracyjnym albo organem samorządu zawodowego lub gospodarczego właściwym ze względu na siedzibę lub miejsce zamieszkania wykonawcy lub miejsce zamieszkania tej osoby. Postanowienie, o którym mowa w ust. 5 stosuje się odpowiednio.

**7.** W przypadku wątpliwości co do treści dokumentu złożonego przez wykonawcę, zamawiający może zwrócić się do właściwych organów odpowiednio kraju, w którym wykonawca ma siedzibę lub miejsce zamieszkania lub miejsce zamieszkania ma osoba, której dokument dotyczy, o udzielenie niezbędnych informacji dotyczących tego dokumentu.

**9.** W przypadku wątpliwości co do treści *dokumentu* złożonego przez *wykonawcę*, *zamawiający może* zwrócić się do właściwych organów kraju, w którym miejsce zamieszkania ma osoba, której *dokument* dotyczy, o *udzielenie* niezbędnych informacji dotyczących tego *dokumentu*.

**10.** **Oświadczenie, o którym mowa w ust. 1 pkt 1.1. oraz ust. 2 pkt 2.1. powyżej Wykonawca zobowiązany jest złożyć wraz z ofertą** *(w przypadku składania oferty przez wykonawców wspólnie ubiegających się o udzielenie zamówienia, oświadczenie składane jest przez każdego z członków konsorcjum, stosownie do Rozdziału X ust. 4 SIWZ; w przypadku polegania na zasobach podmiotów trzecich oświadczeni składane jest również przez te podmioty, stosownie do Rozdziału VI ust. 5 SIWZ).*

**11.** **Zamawiający nie wymaga przedłożenia wraz z ofertą dokumentów i oświadczeń, o których mowa w pkt 1.2- 1.4. oraz 2.2. – 2.7. powyżej.**

Zamawiający przed udzieleniem zamówienia może wezwać wykonawcę, którego oferta została najwyżej oceniona, do złożenia w wyznaczonym, nie krótszym niż 5 dni terminie aktualnych na dzień złożenia, dokumentów i oświadczeń określonych w ust. 1 pkt 1.2. - 1.4.oraz ust. 2 pkt 2.2.- 2.6. powyżej.

**12.** Dokument, o którym mowa w ust. 2 pkt 2.7. powyżej, Wykonawca zobowiązany jest złożyć w terminie 3 dni od dnia zamieszczenia na stronie internetowej Zamawiającego informacji, o której mowa w art. 86 ust. 5 ustawy Pzp, tj. informacji z otwarcia ofert.

**13.** Jeżeli będzie to niezbędne do zapewnienia odpowiedniego przebiegu postępowania o udzielenie zamówienia, Zamawiający może na każdym etapie postępowania wezwać Wykonawcę do złożenia wszystkich lub niektórych oświadczeń lub dokumentów potwierdzających, że nie podlega wykluczeniu, spełnia warunki udziału w postępowaniu lub kryteria selekcji, a jeżeli zachodzą uzasadnione podstawy do uznania, że złożone uprzednio oświadczenia lub dokumenty nie są już aktualne, do złożenia aktualnych oświadczeń lub dokumentów.

**ROZDZIAŁ VIII**

**FORMA DOKUMENTÓW**

**1.** Oferta, wszelkie oświadczenia, oraz zobowiązanie podmiotu trzeciego, o którym mowa w Rozdziale VI ust. 2 SIWZ, Wykonawca jest zobowiązany złożyć w oryginale. Pełnomocnictwo musi być złożone w oryginale lub kopii notarialnie poświadczonej.

**2.** Pozostałe dokumenty, o którym mowa w Rozdziale VII ust. 1 i 2 SIWZ oraz w Rozdziale VIII SIWZ należy złożyć w formie oryginału lub kopii poświadczonej za zgodność z oryginałem.

**3.** Poświadczenia za zgodność z oryginałem dokonuje odpowiednio wykonawca, podmiot, na którego zdolnościach lub sytuacji polega wykonawca, wykonawcy wspólnie ubiegający się o udzielenie zamówienia publicznego albo podwykonawca, w zakresie dokumentów, które każdego z nich dotyczą.

**4.** Zamawiający może żądać przedstawienia oryginału lub notarialnie potwierdzonej kopii dokumentu, innego niż oświadczenia, wtedy, gdy złożona przez Wykonawcę kopia dokumentu jest nieczytelna lub budzi wątpliwości, co do jej prawdziwości.

**Rozdział IX**

**WYKONAWCY WSPÓLNIE UBIEGAJĄCY SIĘ O UDZIELENIE ZAMÓWIENIA**

**1.** Wykonawcy mogą wspólnie ubiegać się o udzielenie zamówienia. W tym przypadku podmioty te ponoszą solidarną odpowiedzialność za wykonanie umowy. Ten sam Wykonawca może być członkiem tylko jednego konsorcjum.

**2.** Wykonawcy występujący wspólnie ustanawiają pełnomocnika (lidera) do reprezentowania ich w postępowaniu o udzielenie zamówienia albo do reprezentowania w postępowaniu i do zawarcia umowy.

**3.** Wykonawcy wspólnie ubiegający się o udzielenie zamówienia zobowiązani są do złożenia wraz z ofertą oryginału pełnomocnictwa do reprezentowania wszystkich Wykonawców wspólnie ubiegających się o udzielenie zamówienia.

**4.** W przypadku wspólnego ubiegania się o zamówienie przez wykonawców, **oświadczenie, o którym mowa w Rozdziale VII ust. 1 pkt 1.1. oraz ust. 2 pkt 2.1. SIWZ składa każdy z wykonawców wspólnie ubiegających się o zamówienie.** Dokumenty te potwierdzają spełnianie warunków udziału w postępowaniu oraz brak podstaw wykluczenia w zakresie, w którym każdy z wykonawców wykazuje spełnianie warunków udziału w postępowaniu oraz brak podstaw wykluczenia.

**5.** Jeżeli oferta Wykonawców, o których mowa w ust. 1 powyżej, zostanie wybrana, Zamawiający zastrzega sobie możliwość zażądania przed zawarciem umowy w sprawie zamówienia publicznego umowy regulującej współpracę tych Wykonawców.

**ROZDZIAŁ X**

**OPIS SPOSOBU PRZYGOTOWANIA OFERTY**

**1.** Wykonawca składa tylko jeden komplet dokumentów wymaganych w niniejszej SIWZ.

**2.** Ofertę składa się, pod rygorem nieważności, w formie pisemnej.

**3.** Oferta wraz ze stanowiącymi jej integralną część załącznikami musi być sporządzona ściśle według postanowień SIWZ.

**4.** Oferta musi być napisana czytelnie w języku polskim. Dokumenty sporządzone w języku obcym są składane wraz z tłumaczeniem na język polski.

**5.** Zaleca się, aby wszystkie strony oferty wraz z załącznikami były kolejno ponumerowane i trwale złączone.

**6.** Wszelkie miejsca w ofercie, w których Wykonawca naniósł zmiany muszą być podpisane przez osobę podpisującą ofertę.

**7.** **Oferta powinna składać się w szczególności z**:

**7.1** formularza ofertowego, sporządzonego na wzorze stanowiącym załącznik nr 3 do SIWZ,

**7.2** dokumentu wadium w oryginale (jeżeli wadium nie zostało wniesione w formie pieniężnej),

**7.3** oświadczeń wymaganych zgodnie z treścią niniejszej SIWZ, sporządzonych na wzorze stanowiącym załącznik nr 4,5 i 5a do SIWZ,

**7.4** pełnomocnictwa (jeżeli umocowanie osoby wskazanej w ofercie nie wynika z dokumentów rejestrowych),

**7.5** pełnomocnictwa dla lidera konsorcjum (jeśli oferta składana jest przez wykonawców wspólnie ubiegających się o udzielenie zamówienia),

**7.6** zobowiązania podmiotu trzeciego do udostępnienia zasobów (jeśli dotyczy).

**8.** Dokumenty stanowiące tajemnicę przedsiębiorstwa w rozumieniu ustawy z dnia 16.4.1993r. o zwalczaniu nieuczciwej konkurencji (t.j. Dz.U. z 2003 r. Nr 153 poz. 1503 ze zm.) powinny być umieszczone w oddzielnej kopercie z napisem „Tajemnica przedsiębiorstwa”.

Zgodnie z art. 8 ust. 3 ustawy Pzp nie ujawnia się informacji stanowiących tajemnicę przedsiębiorstwa w rozumieniu przepisów o zwalczaniu nieuczciwej konkurencji, jeżeli Wykonawca, nie później niż w terminie składania ofert lub wniosków o dopuszczenie do udziału w postępowaniu, zastrzegł, że nie mogą być one udostępniane oraz wykazał, iż zastrzeżone informacje stanowią tajemnicę przedsiębiorstwa. Wykonawca nie może zastrzec informacji, o których mowa w art. 86 ust. 4 ustawy Pzp. W związku z powyższym, **Zamawiający wymaga, aby Wykonawca załączył do oferty uzasadnienie faktyczne i prawne zastrzeżenia informacji, jako tajemnicy przedsiębiorstwa. Dokumenty stanowiące tajemnicę przedsiębiorstwa powinny być umieszczone w oddzielnej kopercie z napisem „Tajemnica przedsiębiorstwa”.**

**9.** Ofertę należy złożyć w zamkniętej kopercie, zaadresowanej do Zamawiającego na wskazany w SIWZ adres z dopiskiem: **„Budowa budynku zaplecza sportowego** **w** **miejscowości Wróblewo**” **Nie otwierać przed dniem 08.06.2017 roku, godz. 10.15**

**10.** Zaleca się, aby opakowanie było opatrzone pełną nazwą i dokładnym adresem (ulica, numer lokalu, miejscowość, numer kodu pocztowego) Wykonawcy składającego daną ofertę.

**ROZDZIAŁ XI**

**OPIS SPOSOBU OBLICZENIA CENY OFERTY**

**1.** Obowiązującą formą wynagrodzenia za wykonanie przez Wykonawcę przedmiotu zamówienia będzie wynagrodzenie ryczałtowe. W trakcie oceny ofert Zamawiający kierować się będzie wskazaną ceną wyszczególnioną w formularzu ofertowym, która obejmować będzie wszystkie koszty i składniki związane z wykonaniem zamówienia w zakresie wynikającym z opisu przedmiotu zamówienia.

**2.** Kalkulacja ceny winna uwzględniać wymagania określające standard, jakość i sposób wykonania zamówienia, określone w opisie przedmiotu zamówienia.

**3.** W ofercie należy podać cenę netto realizacji zadania, cenę brutto obejmującą należny podatek VAT zgodnie z aktualnymi przepisami prawa.

**4.** Wykonawca w swojej ofercie winien zaoferować cenę kompletną, jednoznaczną i ostateczną.

**5**. Cena ofertowa powinna być podana z dokładnością do 1 grosza, tj. do dwóch miejsc po przecinku.

**6.** Wszelkie rozliczenia dotyczące realizacji przedmiotu zamówienia opisanego w niniejszej specyfikacji dokonywane będą w złotych polskich.

**ROZDZIAŁ XII**

**INFORMACJE O MIEJSCU, TERMINIE SKŁADANIA I OTWARCIA OFERT**

**1. MIEJSCE I TERMIN SKŁADANIA OFERT**

Oferty należy składać na adres Zamawiającego w pokoju nr 18 - sekretariat

**do dnia 08.06.2017 r. do godz. 10:00**.

Zamawiający niezwłocznie zawiadamia Wykonawcę o złożeniu oferty po terminie, o którym mowa powyżej, oraz zwraca ofertę po upływie terminu do wniesienia odwołania.

**2. MIEJSCE I TERMIN OTWARCIA OFERT**

Otwarcie ofert nastąpi **w dniu 08.06.2017 r. o godzinie 10.15** w siedzibie Zamawiającego: w budynku Urzędu Gminy Gołymin-Ośrodek, ul. Szosa Ciechanowska 8, sala nr 25 – I piętro,

**3. PUBLICZNE OTWARCIE OFERT**

**1**. Otwarcie ofert jest jawne.

**2.** Bezpośrednio przed otwarciem ofert Zamawiający poda kwotę, jaką zamierza przeznaczyć na sfinansowanie zamówienia.

**3.** Dokonując otwarcia ofert Zamawiający poda nazwy (firmy) oraz adresy wykonawców, a także informacje dotyczące ceny, terminu wykonania zamówienia, okresu gwarancji i warunków płatności zawartych w ofertach.

**4.** Niezwłocznie po otwarciu ofert Zamawiający zamieszcza na stronie internetowej informacje, o których mowa w ust. 2 i 3 powyżej.

**4. ZMIANA I WYCOFANIE OFERTY**

**1.** Wykonawca może przed upływem terminu do składania ofert zmienić lub wycofać ofertę poprzez złożenie pisemnego powiadomienia przed upływem wyznaczonego terminu składania ofert.

**2.** Powiadomienie o wprowadzeniu zmian powinno zostać złożone w sposób i formie przewidzianej w SIWZ dla złożenia oferty, z zastrzeżeniem, że opakowanie zewnętrzne będzie zawierało dodatkowe oznaczenie „ZMIANA”, a przypadku wycofania dodatkowe oznaczenie „WYCOFANIE”.

**ROZDZIAŁ XIII**

**TERMIN ZWIĄZANIA OFERTĄ**

Wykonawca związany będzie złożoną ofertą przez okres 30 dni. Bieg terminu związania ofertą rozpoczyna się wraz z upływem terminu składania ofert.

**ROZDZIAŁ XIV**

**KRYTERIA OCENY OFERT**

**1.** Kryteria oceny ofert jakimi Zamawiający będzie się kierował przy wyborze oferty najkorzystniejszej:

Cena: 60%, Gwarancja i rękojmia 40 %,

**2.** Zamawiający udzieli zamówienia wykonawcy, którego oferta odpowiada wszystkim wymaganiom przedstawionym w ustawie oraz w SIWZ i została oceniona jako najkorzystniejsza w oparciu o podane kryteria wyboru.

**3.** Za najkorzystniejszą zostanie uznana oferta Wykonawcy, który otrzyma najwyższą liczbę punktów w kryteriach oceny ofert.

**4.** Punkty przyznane za kryterium: Cena (z podatkiem VAT) za realizacje całego zamówienia będą liczone według następującego wzoru: C = (Cmin:Cx) x 60. Gdzie: C – ilość punktów przyznanych ofercie, Cmin – cena minimalna ofert ocenianych, Cx – cena oferty badanej.

**5.** Punkty przyznane za kryterium: Okres gwarancji i rękojmi na roboty budowlane: będzie liczone według następującego wzoru:

60 m -cy – 10 pkt

72 m –cy – 20 pkt

84 m –cy – 30 pkt

96 m –cy – 40 pkt

**6.** Podany przez Wykonawcę w formularzu oferty okres gwarancji i rękojmi na roboty budowlane musi być wyrażony w pełnych miesiącach. Minimalny okres gwarancji i rękojmi oczekiwany przez Zamawiającego wynosi: 60 miesięcy. Maksymalny okres gwarancji jaki może zaoferować Wykonawca wynosi 96 miesięcy. W przypadku, gdy żaden z wykonawców nie zaproponuje wydłużenia okresu gwarancji ponad wymagane minimum (wynoszące 60 miesięcy), wszyscy wykonawcy w tym kryterium otrzymają 10 punktów. Wykonawcy są zobowiązani w ofercie zaoferować okres gwarancji w pełnych miesiącach. Jeżeli zostanie wpisana wartość niebędąca liczbą całkowitą, zostanie ona zaokrąglona w dół do pełnych miesięcy.

**7.** Wszystkie obliczenia będą dokonywane z dokładnością do dwóch miejsc po przecinku.

**8**. Ocena ogólna danej oferty polegać będzie na zsumowaniu punktów wyliczonych w poszczególnych kryteriach. P=C+G.

**9.** W przypadku złożenia oferty, której wybór prowadziłby do powstania obowiązku podatkowego zamawiającego zgodnie z przepisami ustawy o podatku od towarów i usług (Dz.U. 2016, poz. 710, ze zm.) Zamawiający w celu oceny takiej oferty doliczy do przedstawionej w niej ceny podatek od towarów i usług, który miałby obowiązek wpłacić zgodnie z obowiązującymi przepisami.

**ROZDZIAŁ XV**

**INFORMACJE O SPOSOBIE POROZUMIEWANIA SIE ZAMAWIAJĄCEGO Z WYKONAWCAMI ORAZ PRZEKAZYWANIA OŚWIADCZEŃ LUB DOKUMENTÓW**

**1.** Postępowanie o udzielenie zamówienia prowadzi się w formie pisemnej. Zamawiający dopuszcza i preferuje porozumiewanie się drogą elektroniczną przy wykorzystaniu adresu poczty elektronicznej.

**2.** Adres strony internetowej Zamawiającego: [www.golymin-osrodek.pl](http://www.golymin-osrodek.pl)

**3.** Adres poczty elektronicznej Zamawiającego: infrastruktura@golymin-osrodek.pl

**4.** W przypadku, gdy Zamawiający lub Wykonawca przekazują oświadczenia, wnioski, zawiadomienia oraz informacje drogą elektroniczną, każda ze stron na żądanie drugiej niezwłocznie potwierdza fakt ich otrzymania.

**5**.W przypadku braku potwierdzenia otrzymania wiadomości przez Wykonawcę domniema się, iż pismo wysłane przez Zamawiającego na ostatni znany adres mailowy lub numer faksu podany przez Wykonawcę zostało mu doręczone w sposób umożliwiający zapoznanie się Wykonawcy z tym pismem.

**6.** W szczególnie uzasadnionych przypadkach Zamawiający może, w każdym czasie przed upływem terminu do składania ofert, zmienić treść specyfikacji istotnych warunków zamówienia. Dokonaną w ten sposób zmianę przekazuje się niezwłocznie wszystkim Wykonawcom, którym przekazał SIWZ oraz zamieszcza informację na swojej stronie internetowej.

**7.** Osobami upoważnionymi do kontaktowania się z wykonawcami są:

w sprawach dotyczących procedury przetargowej i przedmiotu zamówienia:

Mirosława Trętowska , infrastruktura@golymin-osrodek.pl

**8.** Zamawiający pracuje w godzinach pn.- pt. 8-16.

**ROZDZIAŁ XVI**

**ZABEZPIECZENIE NALEŻYTEGO WYKONANIA UMOWY**

**1.** Zamawiający żąda od Wykonawcy, którego oferta została wybrana jako najkorzystniejsza, zabezpieczenia należytego wykonania umowy w wysokości 10% ceny brutto przedstawionej w ofercie przy czym:

**1.1.** 70% kwoty zabezpieczenia gwarantującego zgodnie z umową wykonanie robót zostanie zwrócone w ciągu 30 dni od dnia wykonania zamówienia i uznania przez zamawiającego za należycie wykonane,

**1.2.** 30 % kwoty zabezpieczenia, przeznacza się na zabezpieczenie roszczeń z tytułu rękojmi za wady i zostanie zwrócone/zwolnione nie później niż w 15 dniu po upływie okresu rękojmi za wady.

**2.** Zabezpieczenie może być wniesione według wyboru Wykonawcy w następujących formach:

* 1. pieniądzu;

**2.2.**poręczeniach bankowych lub poręczeniach spółdzielczej kasy oszczędnościowo-kredytowej, z tym że zobowiązanie kasy jest zawsze zobowiązaniem pieniężnym;

**2.3.**gwarancjach bankowych;

**2.4.**gwarancjach ubezpieczeniowych;

**2.5.**poręczeniach udzielanych przez podmioty, o których mowa w art. 6b ust. 5 pkt. 2 PZP z dnia 9 listopada 2000 r. o utworzeniu Polskiej Agencji Rozwoju Przedsiębiorczości.

**3.** Zabezpieczenie wnoszone w pieniądzu wykonawca wpłaca przelewem na rachunek bankowy wskazany przez zamawiającego.

**4.** W przypadku wniesienia wadium w pieniądzu Wykonawca może wyrazić zgodę na zaliczenie wadium na poczet zabezpieczenia.

**5.** W trakcie realizacji umowy wykonawca może dokonać zmiany formy zabezpieczenia na jedną lub kilka ww. form. Zmiana formy zabezpieczenia jest dokonywana z zachowaniem ciągłości zabezpieczenia i bez zmniejszenia jego wysokości.

**ROZDZIAŁ XVII**

**POUCZENIE O ŚRODKACH OCHRONY PRAWNEJ**

Wykonawcy, a także innemu podmiotowi, jeżeli ma lub miał interes w uzyskaniu danego zamówienia oraz poniósł lub może ponieść szkodę w wyniku naruszenia przez Zamawiającego przepisów PZP przysługują środki ochrony prawnej na zasadach określonych w Dziale VI PZP.

**ROZDZIAŁ XVIII**

**ZAWIADOMIENIE O WYBORZE NAJKORZYSTNIEJSZEJ OFERTY**

**1.**Zamawiający udzieli zamówienia Wykonawcy, którego oferta została oceniona, jako najkorzystniejsza w oparciu o podane kryteria.

**2.**Zamawiający informuje niezwłocznie wszystkich wykonawców o:

**2.1** wyborze najkorzystniejszej oferty, podając nazwę albo imię i nazwisko, siedzibę albo miejsce zamieszkania i adres, jeżeli jest miejscem wykonywania działalności wykonawcy, którego ofertę wybrano, oraz nazwy albo imiona i nazwiska, siedziby albo miejsca zamieszkania i adresy, jeżeli są miejscami wykonywania działalności wykonawców, którzy złożyli oferty, a także punktację przyznaną ofertom w każdym kryterium oceny ofert i łączną punktację,

**2.2** wykonawcach, którzy zostali wykluczeni,

**2.3** wykonawcach, których oferty zostały odrzucone, powodach odrzucenia oferty, a w przypadkach, o których mowa w art. 89 ust. 4 i 5, braku równoważności lub braku spełniania wymagań dotyczących wydajności lub funkcjonalności,

**2.4** wykonawcach, którzy złożyli oferty niepodlegające odrzuceniu, ale nie zostali zaproszeni do kolejnego etapu negocjacji albo dialogu,

**2.5** dopuszczeniu do dynamicznego systemu zakupów,

**2.6** nieustanowieniu dynamicznego systemu zakupów,

**2.7** unieważnieniu postępowania

*- podając uzasadnienie faktyczne i prawne.*

**3.** Informacje, o których mowa w ust. 2 tiret pierwszy oraz tiret piąty – siódmy Zamawiający opublikuje na swojej stronie internetowej.

**ROZDZIAŁ XIX**

**ZAWARCIE UMOWY**

**1.** Wykonawca zostanie poinformowany o terminie zawarcia umowy

**2.** Wybrany Wykonawca przed podpisaniem umowy dostarczy:

**2.1.** polisę lub inny dokument ubezpieczenia potwierdzający, że jest ubezpieczony od odpowiedzialności cywilnej w zakresie prowadzonej działalności gospodarczej na kwotę nie mniejszą jak 240.000 zł (dwieście czterdzieści tysięcy złotych). Wykonawca zobowiązany jest utrzymać ochronę ubezpieczeniową z tytułu odpowiedzialności cywilnej w zakresie prowadzonej działalności związanej z przedmiotem zamówienia przez cały okres realizacji umowy,

**2.2.** kompletny kosztorys odpowiadający kwocie ryczałtowej przedstawionej w Formularzu ofertowym. Kosztorys ofertowy będzie stanowić załącznik do umowy w celu ustalenia ceny ewentualnych robót zamiennych, dodatkowych lub robót uzupełniających.

**2.3.** harmonogram rzeczowo – finansowy wykonywania prac.

**2.4.** dokumenty potwierdzające, że osoby, które będą pełniły funkcje kierownika budowy posiadają aktualne uprawnienia.

**2.5.** kopie umów o pracę:

**a.** pracowników fizycznych – bezpośrednie wykonywanie robót budowlanych,

**b.** kierownika budowy.

**3.** Zamawiający przewiduje możliwość istotnych zmian postanowień zawartej umowy w stosunku do treści oferty, na podstawie, której dokonano wyboru wykonawcy, w zakresie opisanym we wzorze umowy, stanowiącym załącznik nr 2 do SIWZ

**ROZDZIAŁ XX**

**ZAŁĄCZNIKI DO SIWZ**

1. Załącznik nr 1- Projekt budowlany
2. Załącznik nr 2 – Istotne postanowienia umowy
3. Załącznik nr 3 – Wzór formularza Ofertowego
4. Załącznik nr 4 - Wzór oświadczenia w zakresie , o którym mowa w Rozdziale VII ust. 1 pkt 1.1
5. Załącznik nr 5 - Wzór oświadczenia w zakresie , o którym mowa w Rozdziale VII ust. 2 pkt 2.1
6. Załącznik nr 6 - Wzór oświadczenia o przynależności do grupy kapitałowej
7. Załącznik nr 7 - Wykaz osób wraz z oświadczeniem o posiadaniu odpowiednich uprawnień
8. Załącznik nr 8 - Wykaz robót budowlanych