

# INFORMACJA

## Rady Gminy Gołymín-Ośródek

**w sprawie: zgłaszania kandydatów na ławników na kadencję 2016-2019**

**Uprzejmie informuję, że z dniem 31 grudnia 2015 roku kończy się kadencja ławników sądowych.**

**Na nową kadencję 2016-2019 Sąd Okręgowy w Płocku ustalił następującą liczbę ławników, którzy zostaną wybrani przez Radę Gminy Gołymín-Ośródek:**

- **do orzekania w Sądzie Rejonowym w Ciechanowie – 3 osoby, w tym do Wydziału Pracy i Ubezpieczeń Społecznych – 2 osoby.**

**Ławnikiem może być wybrany ten, kto:**

- 1) posiada obywatelstwo polskie i korzysta z pełni praw cywilnych i obywatelskich,
- 2) jest nieskazitelnego charakteru,
- 3) ukończył 30 lat,
- 4) jest zatrudniony, prowadzi działalność gospodarczą lub mieszka w miejscu kandydowania co najmniej od roku;
- 5) nie przekroczył 70 lat,
- 6) jest zdolny, ze względu na stan zdrowia, do pełnienia obowiązków ławnika,
- 7) posiada co najmniej wykształcenie średnie.

**Ławnikami nie mogą być:**

- 1) osoby zatrudnione w sądach powszechnych i innych sądach oraz w prokuraturze,
- 2) osoby wchodzące w skład organów, od których orzeczenia można żądać skierowania sprawy na drogę postępowania sądowego,
- 3) funkcjonariusze policji oraz inne osoby zajmujące stanowiska związane ze ściganiem przestępstw i wykroczeń,
- 4) adwokaci i aplikanci adwokaccy, radcy prawni i aplikanci radcowscy,
- 5) duchowni,
- 6) żołnierze w czynnej służbie wojskowej,
- 7) funkcjonariusze Służby Więziennej,
- 8) radni gminy, powiatu, województwa.

**Nie można być ławnikiem jednocześnie w więcej niż jednym sądzie.**

## **Zgłoszenia**

### **Kandydatów na ławników zgłaszają radzie gminy:**

- 1) prezesi właściwych sądów,
- 2) stowarzyszenia,
- 3) organizacje społeczne i zawodowe, zarejestrowane na podstawie przepisów prawa, z wyłączeniem partii politycznych,
- 4) co najmniej pięćdziesięciu obywateli mających czynne prawo wyborcze, zamieszkujących stale na terenie gminy dokonującej wyboru.

### **Zgłoszenia kandydatów na ławników dokonuje się na karcie zgłoszenia, do której dołącza się następujące dokumenty:**

- 1) informację z Krajowego Rejestru Karnego dot. zgłaszanej osoby;
- 2) oświadczenie kandydata, że nie jest prowadzone przeciwko niemu postępowanie o przestępstwo ścigane z oskarżenia publicznego lub przestępstwo skarbowe;
- 3) oświadczenie kandydata, że nie jest lub nie był pozbawiony władzy rodzicielskiej, a także, że władza rodzicielska nie została mu ograniczona ani zawieszona;
- 4) zaświadczenie lekarskie o stanie zdrowia, wystawione przez lekarza, o którym mowa w art. 55 ust. 2a ustawy z dnia 27 sierpnia 2004 r. o świadczeniach opieki zdrowotnej finansowanych ze środków publicznych (Dz. U. z 2015 r. poz. 581 ze zm.), stwierdzające brak przeciwwskazań do wykonywania funkcji ławnika;
- 5) dwa zdjęcia zgodne z wymogami stosowanymi przy składaniu wniosku o wydanie dowodu osobistego.

Dokumenty wymienione w pkt 1-5 powinny być opatrzone datą nie wcześniejszą niż trzydzieści dni przed dniem zgłoszenia

### **Do karty złożonej przez obywateli dołącza się listę osób, zawierającą:**

- 1) imię (imiona) i nazwisko,
- 2) numer ewidencyjny PESEL,
- 3) miejsce stałego zamieszkania,
- 4) własnoręczny podpis każdej z pięćdziesięciu osób zgłaszających kandydata.

Osobą uprawnioną do składania wyjaśnień w sprawie zgłoszenia kandydata na ławnika przez obywateli jest osoba, której nazwisko zostało umieszczone jako pierwsze na liście.

Kandydat na ławnika potwierdza wyrażenie zgody na kandydowanie własnoręcznym podpisem w odpowiedniej rubryce karty.

Do zgłoszenia kandydata na ławnika dokonanego na karcie zgłoszenia przez stowarzyszenie, inną organizację społeczną lub zawodową, zarejestrowaną na podstawie przepisów prawa, dołącza się również aktualny odpis z Krajowego

Rejestru Sądowego albo odpis lub zaświadczenie potwierdzające wpis do innego właściwego rejestru lub ewidencji dotyczące tej organizacji. Dokumenty te powinny być opatrzone datą nie wcześniejszą niż trzy miesiące przed dniem zgłoszenia.

**Koszt opłaty za wydanie informacji z Krajowego Rejestru Karnego oraz opłaty za badanie poprzedzające wystawienie zaświadczenia lekarskiego ponosi kandydat na ławnika.**

Koszt opłaty za wydanie aktualnego odpisu z Krajowego Rejestru Sądowego albo odpisu lub zaświadczenia z innego właściwego rejestru lub ewidencji ponosi podmiot, którego dotyczy odpis lub zaświadczenie.

Zgłoszenia kandydatów, które nie spełniają wymogów określonych w ustawie i rozporządzeniu, lub które wpłynęły do rady gminy po upływie terminu, pozostawia się bez biegu. Przywrócenie terminu do zgłoszenia kandydatów jest niedopuszczalne.

Komplet dokumentów w zamkniętej kopercie z dopiskiem "**WYBÓR ŁAWNIKÓW**" należy złożyć osobiście w Biurze Rady Gminy Gołymin-Ośrodek pokój numer 24 lub przesłać pocztą na adres: Urząd Gminy Gołymin-Ośrodek, Biuro Rady Gminy, ul. Szosa Ciechanowska 8, 06-420 Gołymin-Ośrodek do dnia 30 czerwca 2015 roku do godziny 16<sup>00</sup>.

Dokumenty można pobrać na stronie [www.golymin-osrodek.pl](http://www.golymin-osrodek.pl), [www.golymin-osrodek.biuletyn.net](http://www.golymin-osrodek.biuletyn.net) lub w Biurze Rady Gminy Gołymin-Ośrodek.

*Przewodnicząca Rady Gminy  
Gołymin-Ośrodek  
/-/ Danuta Chojnowska*

## KARTA ZGŁOSZENIA KANDYDATA NA ŁAWNIKA

UWAGA – KARTĘ ZGŁOSZENIA NALEŻY WYPEŁNIĆ DUŻYMI DRUKOWANYMI LITERAMI, CZARNYM LUB NIEBIESKIM KOŁOREM.

A. Właściwa rada gminy<sup>\*)</sup>, do której następuje zgłoszenie kandydata na ławnika (wypełnia kandydat):

.....  
<sup>\*)</sup> Zgodnie z art. 158 § 1 pkt 4 ustawy z dnia 27 lipca 2001 r. - Prawo o ustroju sądów powszechnych (Dz. U. z 2015 r., poz. 133 z późn. zm.).

B. Dane kandydata na ławnika (wypełnia kandydat):

1	Imię (imiona) i nazwisko	
2	Nazwiska poprzednio używane	
3	Imiona rodziców	
4	Data i miejsce urodzenia	
5	Obywatelstwo	
6	Numer PESEL	
7	NIP	
8	Miejsce zamieszkania, ze wskazaniem, od ilu lat kandydat mieszka na terenie gminy	
9	Adres do korespondencji i dane kontaktowe (numer telefonu domowego, numer telefonu w miejscu pracy i ewentualnie adres e-mail)	
10	Wykształcenie i kierunek (np. wyższe ekonomiczne, średnie zawodowe – technik budowlany)	
11	Status zawodowy (np. pracownik, przedsiębiorca, emeryt, bezrobotny) oraz wskazanie, od ilu lat (miesiące) w nim pozostaje	
12	Miejsce pracy lub prowadzonej działalności, ze wskazaniem, od ilu lat kandydat jest zatrudniony lub prowadzi działalność gospodarczą na terenie gminy	
13	Doświadczenie w pracy społecznej (np. członkostwo w organizacjach społecznych)	
14	Motywy kandydowania na ławnika	
15	Informacja o pełnieniu funkcji ławnika w poprzednich kadencjach	
16	Informacja, do orzekania w którym sądzie (w sądzie okręgowym albo rejonowym) proponowany jest kandydat	
17	Informacja, czy zgłaszany kandydat jest proponowany do orzekania w sprawach z zakresu prawa pracy, wraz ze zwięzłym uzasadnieniem potwierdzającym szczególną znajomość spraw pracowniczych <i>(w razie braku miejsca w rubryce można dołączyć odrębną kartę)</i>	

C. Dane podmiotu zgłaszającego kandydata na ławnika (wypełnia podmiot zgłaszający):

1	Nazwa podmiotu i oznaczenie siedziby*)	
2	Imię i nazwisko osoby zgłaszającej kandydata, uprawnionej do reprezentacji	
3	Podpis osoby zgłaszającej kandydata, uprawnionej do reprezentacji	
4	Nazwa i numer rejestru lub ewidencji, do których podmiot jest wpisany	
5	Dane teleadresowe do korespondencji: adres (jeżeli jest inny niż adres siedziby), telefon kontaktowy i adres e-mail	

\*) Prezes sądu wypełnia w części C wyłącznie rubrykę 1.

Stosownie do art. 7 pkt 5 ustawy z dnia 29 sierpnia 1997 r. o ochronie danych osobowych (Dz. U. z 2002 r. Nr 101, poz. 926, z późn. zm.) oświadczam, że wyrażam zgodę na przetwarzanie moich danych osobowych zamieszczonych w niniejszej karcie zgłoszenia w zakresie niezbędnym do przeprowadzenia procedury wyboru ławników przez radę gminy oraz do czynności administracyjnych sądu związanych z organizacją pracy ławników.

**Wyrażam zgodę na kandydowanie i potwierdzam prawdziwość danych zawartych w karcie zgłoszenia własnoręcznym podpisem.**

.....  
(miejsce i data wypełnienia)

.....  
(czytelny podpis kandydata na ławnika)

**Potwierdzam prawdziwość danych zawartych w karcie zgłoszenia własnoręcznym podpisem.**

.....  
(miejsce i data wypełnienia)

.....  
(czytelny podpis prezesa sądu albo osoby reprezentującej podmiot określony w art. 162 § 1 ustawy z dnia 27 lipca 2001 r. – Prawo o ustroju sądów powszechnych, uprawnionej do zgłoszenia kandydata bądź jednego z pięćdziesięciu obywateli zgłaszających kandydata)

**POUCZENIE:**

Zgłoszenie, które wpłynęło do rady gminy po upływie terminu określonego w art. 162 § 1 ustawy z dnia 27 lipca 2001 r. – Prawo o ustroju sądów powszechnych, lub niespełniające wymagań formalnych, o których mowa w art. 162 § 2-5 ustawy z dnia 27 lipca 2001 r. - Prawo o ustroju sądów powszechnych i rozporządzeniu Ministra Sprawiedliwości z dnia 9 czerwca 2011 r. w sprawie sposobu postępowania z dokumentami złożonymi radom gmin przy zgłaszaniu kandydatów na ławników oraz wzoru karty zgłoszenia (Dz. U. Nr 121, poz. 693), pozostawia się bez dalszego biegu. Termin do zgłoszenia kandydata nie podlega przywróceniu. Kartę zgłoszenia wraz z załącznikami (informacja z Krajowego Rejestru Karnego; oświadczenie kandydata, że nie jest prowadzone przeciwko niemu postępowanie o przestępstwo ścigane z oskarżenia publicznego lub przestępstwo skarbowe; oświadczenie kandydata, że nie jest lub nie był pozbawiony władzy rodzicielskiej, a także że władza rodzicielska nie została mu ograniczona ani zawieszona; zaświadczenie lekarskie o stanie zdrowia stwierdzające brak przeciwwskazań do wykonywania funkcji ławnika; dwa zdjęcia; aktualny odpis z Krajowego Rejestru Sądowego albo odpis lub zaświadczenie potwierdzające wpis do innego właściwego rejestru lub ewidencji; lista osób zgłaszających kandydata) podmiot zgłaszający kandydata na ławnika lub kandydat, który nie został wybrany na ławnika, powinien odebrać w nieprzekraczalnym terminie 60 dni od dnia przeprowadzenia wyborów. W przypadku nieodebrania dokumentów w terminie wyżej wskazanym dokumentacja zostanie zniszczona w terminie 30 dni.

Informacje zawarte w karcie zgłoszenia są jednocześnie wykorzystywane przez administrację sądu.

W razie zaistnienia jakichkolwiek zmian ławnik powinien je zgłosić do oddziału administracyjnego właściwego sądu.

**MINISTERSTWO SPRAWIEDLIWOŚCI**  
**BIURO INFORMACYJNE**  
**KRAJOWEGO REJESTRU KARNEGO**

Nazwa i adres podmiotu kierującego  
zapytanie oraz numer urzędnika  
służącego do automatycznego  
odbioru informacji

Data wpływu

miejsce na znaki opłaty sądowej\*)

Data wystawienia .....

**ZAPYTANIE O UDZIELENIE INFORMACJI O OSOBIE\*\*)**

--	--	--	--	--	--	--	--	--	--

Numer PESEL

.....  
numer paszportu albo innego dokumentu  
stwierdzającego tożsamość\*\*\*)

1. Nazwisko rodowe .....
2. Nazwisko (w tym przybrane) .....
3. Imiona .....
4. Imię ojca ..... 5. Imię matki .....
6. Data urodzenia ..... 7. Nazwisko rodowe matki .....
8. Miejsce urodzenia ..... 9. Obywatelstwo .....
10. Miejsce zamieszkania .....
11. Wskazanie postępowania, w związku z którym zachodzi potrzeba uzyskania informacji o osobie
- .....
- .....

12. Rodzaj danych , które mają być przedmiotem informacji o osobie:\*\*\*\*)

1. Kartoteka karna                                 2. Kartoteka nieletnich
3. Kartoteka osób pozbawionych wolności oraz poszukiwanych listem gończym

13. Zakres danych, które mają być przedmiotem informacji o osobie .....

.....  
(podpis osoby uprawnionej)

\*) Jeżeli zapytanie podlega opłacie i jest ona wnoszona znakami opłaty sądowej.  
\*\*) Dane osobowe należy podać na podstawie dokumentów stwierdzających tożsamość.  
\*\*\*) Należy wypełnić w przypadku, gdy zapytanie dotyczy osoby nieposiadającej numeru PESEL.  
\*\*\*\*\*) W punkcie 12 należy wstawić X w odpowiednim kwadracie.

**Pouczenie**  
Uzyskanie bez uprawnienia informacji o osobie z Krajowego Rejestru Karnego jest zagrożone grzywną, karą ograniczenia wolności albo karą pozbawienia wolności do lat 2 (art. 25 ustawy z dnia 24 maja 2000 r. o Krajowym Rejestrze Karnym).

Gołymin-Osrodek, dnia ..... 2015 r.

.....  
(Imię, imiona i nazwisko)

.....  
.....  
(adres zamieszkania)

PESEL .....

**RADA GMINY  
GOŁYMIN-OŚRODEK**

W związku ze zgłoszeniem mojej kandydatury na ławnika do Sądu Rejonowego w Ciechanowie oświadczam, że **nie toczy się przeciwko mnie żadne postępowanie o przestępstwo ścigane z oskarżenia publicznego lub o przestępstwo skarbowe.**

.....  
(czytelny podpis)

\*) UWAGA! Dokument nie może być wystawiony wcześniej niż 30 dni przed dniem złożenia zgłoszenia.

Gołymin-Ośrodek, dnia ..... 2015 r.

.....  
( Imię, imiona i nazwisko)

.....  
.....  
(adres zamieszkania)

PESEL .....

**RADA GMINY  
GOŁYMIN-OŚRODEK**

W związku ze zgłoszeniem mojej kandydatury na ławnika do Sądu Rejonowego w Ciechanowie oświadczam, że **nie jestem i nigdy nie byłem/am pozbawiony/a władzy rodzicielskiej, a także, że moja władza rodzicielska nie została mi ograniczona ani zawieszona.**

.....  
(czytelny podpis)

\*) UWAGA! Dokument nie może być wystawiony wcześniej niż 30 dni przed dniem złożenia zgłoszenia.



**Lista obywateli zgłaszających Pana/Panią .....  
jako kandydata na ławnika sądowego Sądu .....**

<b>L.p.</b>	<b>Imię (imiona) i Nazwisko</b>	<b>PESEL</b>	<b>Miejsce stałego zamieszkania</b>	<b>Podpis</b>
1.				
2.				
3.				
4.				
5.				
6.				
7.				
8.				
9.				
10.				
11.				
12.				
13.				
14.				
15.				

<b>L.p.</b>	<b>Imię (imiona) i Nazwisko</b>	<b>PESEL</b>	<b>Miejsce stałego zamieszkania</b>	<b>Podpis</b>
16.				
17.				
18.				
19.				
20.				
21.				
22.				
23.				
24.				
25.				
26.				
27.				
28.				
29.				
30.				
31.				
32.				

<b>L.p.</b>	<b>Imię (imiona) i Nazwisko</b>	<b>PESEL</b>	<b>Miejsce stałego zamieszkania</b>	<b>Podpis</b>
33				
34				
35				
36				
37				
38				
39				
40				
41				
42				
43				
44				
45				
46				
47				
48				
49				

<b>L.p.</b>	<b>Imię (imiona) i Nazwisko</b>	<b>PESEL</b>	<b>Miejsce stałego zamieszkania</b>	<b>Podpis</b>
50				
51				
52				
53				
54				
55				
56				
57				
58				
59				
60				
61				
62				
63				
64				