

**Zarządzenie Nr 104/2012
Wójta Gminy Czarna
z dnia 31 grudnia 2012r.**

w sprawie wprowadzenia Regulaminu Organizacyjnego Zespołu Interdyscyplinarnego

Na podstawie art.30,ust.1 ustawy z dnia 8 marca 1990r. o samorządzie gminnym /tekst jednolity:Dz.U.Nr 142 z 2001r.poz.1591 z późn.zm./, art.9a,ust.2 ustawy z dnia 29 lipca 2005r. o przeciwdziałaniu przemocy w rodzinie/Dz.U.Nr 180 z 2005r.poz.1493 z późn.zm./ oraz Uchwały Nr VIII/81/2011 Rady Gminy Czarna z dnia 7 lipca 2011r. w sprawie trybu i sposobu powoływania i odwoływania członków Zespołu Interdyscyplinarnego oraz szczegółowych warunków jego funkcjonowania, zarządzam,co następuje:

§ 1 Wprowadzam Regulamin Organizacyjny Zespołu Interdyscyplinarnego stanowiący załącznik do niniejszego zarządzenia.

§ 2. Zarządzenie wchodzi w życie z dniem podjęcia.

Wójt Gminy Czarna
Edward Dobrzański
Edward Dobrzański

***Regulamin Organizacyjny
Zespołu Interdyscyplinarnego do spraw przeciwdziałania przemocy
w rodzinie i ochrony ofiar przemocy***

Podstawą prawną działania Zespołu Interdyscyplinarnego ds. Przeciwdziałania Przemocy w Rodzinie jest:

- 1) Ustawa z dnia 26 października 1982 roku o wychowaniu w trzeźwości i przeciwdziałania alkoholizmowi (Dz. U. z 2007r. Nr 70 poz. 473 z późn. zm.).
- 2) Ustawa z dnia 29 lipca 2005 roku o przeciwdziałaniu przemocy w rodzinie (Dz. U.z 2005r. Nr 180, poz. 1493).
- 3) Ustawa z dnia 12 marca 2004 roku o pomocy społecznej (Dz. U. z 20098r. Nr 175poz. 1362 z późn. zm.).
- 4) Uchwała Nr VIII/80/2011 Rady Gminy Czarna z dnia 7 lipca 2011r. w sprawie uchwalenia Gminnego Programu Przeciwdziałania Przemocy w Rodzinie na lata 2011-2013.
- 5) Uchwała Nr III/21/2006 Rady Gminy Czarna z dnia 21 grudnia 2006r w sprawie przyjęcia Strategii Integracji i Rozwiązywania Problemów Społecznych Gminy Czarna na lata 2006-2013.
- 6) Uchwała Nr VIII/81/2011 Rady Gminy Czarna z dnia 7 lipca 2011 roku w sprawie trybu i sposobu powoływania i odwoływania członków Zespołu Interdyscyplinarnego oraz szczegółowych warunków jego funkcjonowania.

§ 1

Postanowienia ogólne

1. Regulamin ustala tryb działania Gminnego Zespołu Interdyscyplinarnego.
2. W skład Zespołu wchodzi przedstawiciele instytucji związanych z realizacją zadań na rzecz pomocy osobom indywidualnym, rodzinom, grupom problemowym bądź środowisku. Są to osoby z różnych grup zawodowych reprezentujący instytucje publiczne, odpowiedzialne za realizację zadań, m.in. przedstawiciele jednostek organizacyjnych pomocy społecznej, gminnych komisji rozwiązywania problemów alkoholowych, policji, kuratorskiej służby sądowej, oświaty, ochrony zdrowia, lokalnych organizacji pozarządowych.
3. Warunkiem przystąpienia instytucji do Zespołu Interdyscyplinarnego jest podpisanie porozumienia z Wójtem Gminy Czarna do udziału w pracach Zespołu.
4. Każdy członek Zespołu Interdyscyplinarnego i grup roboczych składa pisemne oświadczenie o zachowaniu poufności wszelkich informacji i danych uzyskanych przy realizacji zadań o następującej treści:
„Oświadczam, że zachowam poufność informacji i danych, które uzyskałem przy realizacji zadań związanych z przeciwdziałaniem przemocy w rodzinie oraz, że znane mi są przepisy o odpowiedzialności karnej za udostępnienie danych osobowych lub umożliwienie do nich dostępu osobom nieuprawnionym.”

Obowiązek ten rozciąga się także na okres po ustaniu członkostwa w zespole interdyscyplinarnym oraz w grupach roboczych.

5. Członkowie zespołu interdyscyplinarnego oraz grup roboczych w zakresie niezbędnym do realizacji zadań, o których mowa w art. 9b ust. 2 i 3 ustawy o przeciwdziałaniu przemocy mogą przetwarzać dane osób dotkniętych przemocą w rodzinie i osób stosujących przemoc w rodzinie, dotyczące: stanu zdrowia, nałogów, skazań, orzeczeń o ukaraniu, a także innych orzeczeń wydanych w postępowaniu sądowym lub administracyjnym, bez zgody i wiedzy osób, których dane te dotyczą.

6. Osoby wchodzące w skład Zespołu Interdyscyplinarnego współpracują ze sobą w sposób skoordynowany podczas spotkań grup roboczych, zapewniających skuteczne reagowanie na problem.

7. Członkowie zespołu interdyscyplinarnego oraz grup roboczych wykonują zadania w ramach obowiązków służbowych lub zawodowych.

8. Przez problem rozumie się każdą trudną sytuację osoby, rodziny, grupy problemowej bądź środowiska, których rozwiązanie wykracza poza kompetencje jednej instytucji i wymaga zaangażowania innych podmiotów.

§ 2

Misja Zespołu

1. Interwencyjna; zapobiega, pomaga skutecznie, szybko i profesjonalnie dziecku, osobie, rodzinie w sytuacji krzywdzenia.
2. Rejon działania: teren Gminy Czarna.

§ 3

Cele Zespołu

1. Skuteczna pomoc osobom krzywdzonym i ich rodzinom.
2. Wspólne rozwiązywanie problemów, opracowywanie strategii działania, szukanie nowych możliwości pomocy.
3. Efektywne podejmowanie działań pomocowych i interwencyjnych w momencie zaistniałego problemu.
4. Współdziałanie z innymi podmiotami przy rozwiązywaniu problemu i przeciwdziałaniu przemocy w rodzinie.
5. Rozpowszechnianie informacji o instytucjach, osobach i możliwościach udzielenia pomocy w środowisku lokalnym.
6. Dzielenie się wiedzą i doświadczeniem zawodowym, wymiana informacji.

§ 4

Zadania Zespołu Interdyscyplinarnego

1. Integrowanie i koordynowanie działań podmiotów, których przedstawiciele wchodzą w skład Zespołu w zakresie przeciwdziałania przemocy w rodzinie w szczególności przez:
 - a) diagnozowanie problemu przemocy w rodzinie
 - b) podejmowanie działań w środowisku zagrożonym przemocą w rodzinie mających na celu przeciwdziałanie temu zjawisku;
 - c) inicjowanie interwencji w środowisku dotkniętym przemocą w rodzinie;
 - d) rozpowszechnianie informacji o instytucjach, osobach i możliwościach udzielenia pomocy w środowisku lokalnym;
 - e) inicjowanie działań w stosunku do osób stosujących przemoc w rodzinie.

2. Kompleksowe zajmowanie się rodzinami, w których dochodzi do przemocy.
3. Opracowanie adekwatnych strategii postępowania w przypadku rozpoznawania i zgłoszenia przemocy domowej.
4. Monitorowanie sytuacji rodzinnych, w których dochodzi do przemocy, a w szczególności organizowanie współpracy służb.
5. Udzielanie pomocy, a w zależności od potrzeb – poradnictwa socjalnego, prawnego, psychologicznego osobom, rodzinom, grupom problemowym i środowisku, które mają trudności lub wykazują potrzebę wsparcia w rozwiązywaniu swoich problemów
6. Podejmowanie wspólnych działań w ramach procedury „Niebieska Karta”.

§ 5

Zadania grup roboczych

1. Opracowanie i realizacja planu pomocy w indywidualnych przypadkach wystąpienia przemocy w rodzinie.
2. Monitorowanie sytuacji rodzin, w których dochodzi do przemocy oraz rodzin zagrożonych wystąpieniem przemocy.
3. Dokumentowanie działań podejmowanych wobec rodzin, w których dochodzi do przemocy oraz efektów tych działań.
4. Informowanie Przewodniczącego Zespołu Interdyscyplinarnego o efektach działań grup roboczych.

§ 6

Organizacja pracy Zespołu Interdyscyplinarnego

1. Pracami Zespołu kieruje Przewodniczący.
2. Obsługę organizacyjno-techniczną Zespołu zapewnia Gminny Ośrodek Pomocy Społecznej w Czarnej.
3. Posiedzenia Zespołu odbywają się w zależności od potrzeb, ale nie rzadziej niż raz na 3 miesiące, a zwołuje je Przewodniczący Zespołu.
4. Decyzje podejmowane są zwykłą większością głosów w głosowaniu jawnym, w przypadku równej ilości głosów decydujący jest głos Przewodniczącego Zespołu.
5. Posiedzenia Zespołu są protokołowane.
6. Przewodniczący może zapraszać do udziału w pracy Zespołu osoby spoza jego składu, bez prawa do głosowania.
7. Przewodniczący Zespołu gromadzi w celach statystycznych i ewaluacyjnych dane dotyczące m.in. liczby spraw skierowanych do pracy w grupach roboczych, składu osobowego poszczególnych grup, efektów pracy grup. W oparciu o zebrane dane dokonuje oceny realizacji zadań przez grupy oraz, w razie potrzeby, proponuje niezbędne korekty.
8. Zespół Interdyscyplinarny lub Przewodniczący Zespołu może tworzyć grupy robocze w celu rozwiązywania problemów związanych z wystąpieniem przemocy w rodzinie w indywidualnych przypadkach w skład których wchodzi przedstawiciele: jednostek organizacyjnych pomocy społecznej, gminnej komisji rozwiązywania problemów alkoholowych, policji, oświaty, ochrony zdrowia a także kuratorzy sądowi i przedstawiciele innych podmiotów, specjaliści w dziedzinie przeciwdziałania przemocy w rodzinie.

§ 7 Organizacja pracy grup roboczych

1. Przewodniczący może zwołać grupę roboczą lub pozostawić sprawę do rozpoznania przez Zespół. Przewodniczący Zespołu zwołuje Zespół/grupę roboczą osobiście- w formie ustnej informacji lub telefonicznie.
2. Skład grupy roboczej jest dostosowywany do skali problemu.
3. Przewodniczący Zespołu koordynuje pracę grupy roboczej; może też wyznaczyć koordynatora grupy roboczej.
4. Spotkania grupy roboczej odbywają się w dni robocze w godzinach pracy Ośrodka Pomocy Społecznej. Spotkania mogą się również odbywać na terenie różnych instytucji.
5. Grupa robocza podejmuje decyzje większością głosów, w drodze jawnego głosowania.
6. Praca grupy roboczej nad problematyką konkretnej rodziny jest procesem podzielonym na następujące etapy:
 - a) postawienie wstępnej diagnozy problemów w danej rodzinie,
 - b) zaplanowanie działań pomocowych, zawierających podział zadań na poszczególnych członków grupy roboczej ze wskazaniem konkretnych działań,
 - c) podjęcie przez poszczególnych członków grupy roboczej i instytucje/organizacje przez nich reprezentowane zaplanowanych działań,
 - d) modyfikacja planu pomocy rodzinie lub zakończenie pracy z daną rodziną.
7. Z każdego spotkania grupy roboczej sporządzane są protokoły. Dokument taki zawiera istotne ustalenia dotyczące: wieloaspektowej diagnozy, planu pomocy rodzinie, podziału zadań i czynności do wykonania przez członków grupy roboczej, terminu następnego spotkania.
8. Dokumentacja pracy grupy roboczej gromadzona jest w siedzibie Ośrodka Pomocy Społecznej w Czarnej.
9. Dokumentację pracy grupy roboczej stanowią:
 - a) listy obecności z każdego posiedzenia grupy roboczej,
 - b) protokół z każdego posiedzenia grupy w danej sprawie
 - c) informacja do Przewodniczącego Zespołu o zakończeniu działań grupy roboczej w sprawie konkretnej rodziny

§ 8 Adresaci działań podejmowanych przez Zespół Interdyscyplinarny

1. Rodziny lub osoby dla których zgodnie z procedurami założono „Niebieską Kartę”, a w szczególności:
 - a) Rodziny, w których zdarzają się przypadki stosowania przemocy wobec dziecka/dzieci lub współmałżonka.
 - b) Rodziny, w których dzieci są zaniedbywane (niedożywienie, brak opieki lekarskiej, brak realizacji obowiązku szkolnego itp.).
 - c) Rodziny, w których używane są narkotyki, nadużywany jest alkohol.

§ 9

- 1) Gminnym Ośrodkiem Pomocy Społecznej w Czarnej
- 2) Komendą Powiatową Policji w Łańcucie
- 3) Gminną Komisją Rozwiązywania Problemów Alkoholowych w Czarnej

- 4) Centrum Medycznym w Łąncucie
- 5) Sądem Rejonowym w Łąncucie
- 6) Stowarzyszeniem Abstynenta Klub „Wyzwolenie” w Krzemienicy
- 7) Zespołem Administracyjnym Szkół w Czarnej

§ 10

Zespół posługuje się pieczętą nagłówkową o treści:

ZESPÓŁ INTERDYSCYPLINARNY
DO SPRAW PRZECIWDZIAŁANIA
PRZEMOCY W RODZINIE I OCHRONY
OFIAR PRZEMOCY W CZARNEJ
37-125 Czarna, tel./fax 17 22 62 325

oraz


Przewodniczący posługuje się pieczętą o treści:

Przewodniczący
Zespołu Interdyscyplinarnego
w Czarnej
Maria Sroczyk

oraz

Sekretarz posługuje się pieczętą o treści:

Sekretarz Zespołu Interdyscyplinarnego
w Czarnej
Grażyna Bojda

Wójt Gminy Czarna

Edward Dobrzański