

Bojanowo, dnia.....201...r.

.....
(imiona i nazwisko)

.....
(nazwisko rodowe)

.....
(adres do korespondencji)

.....
(kod pocztowy) (miejsowość)

.....
(tel. kontaktowy)

PESEL:

Miejsce sporządzenia aktów osoby:

1. urodzenia
2. małżeństwa
3. urodzenia dziecka

Tryb odbioru decyzji:

1. osobiście
2. pocztą

**Kierownik Urzędu Stanu Cywilnego
w Bojanowie**

Zwracam się z prośbą o zmianę:

* imienia/imion.....na imię/imiona.....

* nazwiska.....na nazwisko.....

*/ właściwe wypełnić

UZASADNIENIE

.....
.....
.....
.....
.....
.....
.....
.....
.....
.....
.....
.....

*/druk dwustronny

.....
.....
.....
.....

.....
(czytelny podpis wnioskodawcy)

OŚWIADCZENIE

Ja, niżej podpisana/y oświadczam, że nie złożyłam/łem wcześniej w tej samej sprawie wniosku do innego kierownika urzędu stanu cywilnego oraz nie została wydana już decyzja odmowna.

Pouczenie

Zostałam/łem poinformowana/y, że dzień złożenia wniosku, jest dniem wszczęcia przez Kierownika USC w Bojanowie postępowania administracyjnego w przedmiotowej sprawie(zgodnie z art. 61 § 4 ustawy z dnia 14 czerwca 1960 roku kodeks postępowania administracyjnego (t.j. Dz.U. z 2016r., poz. 23, ze zm.)

.....
(czytelny podpis wnioskodawcy)