

**UCHWAŁA NR VI/24/15  
RADY MIEJSKIEJ W BOJANOWIE**

z dnia 27 marca 2015 r.

**w sprawie określenia terminów i sposobu ustalania zaliczkowych wpłat nadwyżki środków obrotowych dokonywanych przez samorządowe zakłady budżetowe do budżetu Gminy Bojanowo oraz sposobu i terminów rocznych rozliczeń i dokonywania wpłat do budżetu**

Na podstawie art. 18 ust. 2 pkt 15 ustawy z dnia 8 marca 1990 r. o samorządzie gminnym (tekst jednolity Dz. U. z 2013 r., poz. 594 ze zmianami) oraz art. 16 ust. 2 pkt 5 ustawy z dnia 27 sierpnia 2009 r. o finansach publicznych (tekst jednolity Dz.U.z 2013 r. poz. 885 ze zmianami) Rada Miejska w Bojanowie uchwala co następuje:

**§ 1.** Określa się terminy i sposób ustalania zaliczkowych wpłat nadwyżki środków obrotowych dokonywanych przez samorządowy zakład budżetowy do budżetu gminy oraz sposób i terminy rocznych rozliczeń i dokonywania wpłat do budżetu:

- 1) Zaliczkowe wpłaty do budżetu nadwyżek środków obrotowych samorządowego zakładu budżetowego są przekazywane do budżetu półrocznie w terminie 20 dni po zakończeniu półrocza, a za II półrocze - zaliczkowo, w terminie do dnia 20 grudnia roku budżetowego.
- 2) Zaliczkową wpłatę do budżetu nadwyżki środków obrotowych za pierwsze półrocze zakład budżetowy dokonuje w takim stosunku procentowym do faktycznie osiągniętych przychodów, w jakim pozostaje roczna planowana wpłata do rocznych planowanych przychodów. Wpłatę zaliczkową za II półrocze ustala się w wysokości wpłaty za I półrocze.
- 3) W terminie 30 dni od złożenia rocznego sprawozdania finansowego (bilansu) samorządowego zakładu budżetowego - zakład:
  - a) wpłaca do budżetu nadwyżkę środków obrotowych, w sytuacji gdy plan finansowy samorządowego zakładu budżetowego nie przewiduje wpłaty do budżetu,
  - b) wpłaca do budżetu różnicę między faktycznym a planowanym stanem środków obrotowych na koniec roku, jeśli plan finansowy zakładu przewidywał wpłaty zaliczkowe,
  - c) składa do Burmistrza wnioski o zwolnienie z wpłaty nadwyżki środków obrotowych, w którym określa propozycję sposobu jej przeznaczenia.
- 4) W przypadku gdy zaliczkowe wpłaty zostaną przekazane w kwotach wyższych niż należne, nadpłacone wpłaty zaliczkowe podlegają zaliczeniu na poczet wpłat roku następnego lub zwrotowi w przypadku złożenia wniosku o ich zwrot.
- 5) Rada Miejska w Bojanowie może podjąć uchwałę w sprawie zwolnienia zakładu z wpłaty nadwyżki środków obrotowych i określa sposób jej przeznaczenia.
- 6) Zakład budżetowy w terminie do 31 grudnia każdego roku przedkłada informację o kwocie i sposobie wykorzystania nadwyżki środków obrotowych.
- 7) Nie złożenie rozliczenia, o którym mowa w pkt 6 oraz niezgodne z uchwałą rady wykorzystanie środków nadwyżki powoduje zwrot kwoty zwolnionej do budżetu gminy w terminie 30 dni od wymaganej daty rozliczenia.

**§ 2.** Wykonanie uchwały powierza się Burmistrzowi Bojanowa.

**§ 3.** Uchwała wchodzi w życie z dniem podjęcia.

## UZASADNIENIE

Art. 15 ust. 7 ustawy z dnia 27 sierpnia 2009 roku o finansach publicznych (j.t. Dz. U. z 2013 r. poz. 885 z późn. zm.) stanowi, że samorządowy zakład budżetowy wpłaca do budżetu jednostki samorządu terytorialnego nadwyżkę środków obrotowych ustaloną na koniec okresu sprawozdawczego, chyba że organ stanowiący jednostki samorządu terytorialnego postanowi inaczej.

Art. 16 ust. 2 pkt 5 ustawy z dnia 27 sierpnia 2009 roku o finansach publicznych (j.t. Dz. U. z 2013 r. poz. 885 z późn. zm.) stanowi, że organ stanowiący określa terminy i sposób ustalania zaliczkowych wpłat nadwyżki środków obrotowych dokonywanych przez zakład do budżetu jednostki samorządu terytorialnego oraz sposób i terminy rocznych rozliczeń i dokonywania wpłat do budżetu.