

## **GMINA BOJANOWO**

ul. Rynek 12 63-940 Bojanowo  
tel. 65 5456230 fax. 65 54 56 640  
e-mail: [urząd@gminabojanowo.pl](mailto:urząd@gminabojanowo.pl)

# **SPECYFIKACJA ISTOTNYCH WARUNKÓW ZAMÓWIENIA**

Postępowanie o szacunkowej o wartości do o wartości zamówienia mniejszej od kwoty określonej na podstawie art. 11 ust. 8 pzp ( tekst jednolity Dz.U.z 2013 r. poz. 907 ze zmianami )

Dotyczy postępowania o udzielenia zamówienia publicznego w trybie przetargu nieograniczonego na :

**„WYKONANIE USŁUGI W ZAKRESIE DOWOZU UCZNIÓW DO SZKÓŁ PODSTAWOWYCH, GIMNAZJUM I PRZEDSZKOLI FUNKCJONUJĄCYCH NA TERENIE GMINY BOJANOWO W ROKU SZKOLNYM 2014 –2015”.**

Specyfikacja zawiera:

1. Część opisową do SIWZ,
2. Załączniki

*(Użyty w Specyfikacji Istotnych Warunków Zamówienia skrót SIWZ oznacza niniejszą Specyfikację)*

Zatwierdzam :

20.03.2014 r. ....  
(data i podpis)

## CZEŚĆ OPISOWA DO SPECYFIKACJI ISTOTNYCH WARUNKÓW ZAMÓWIENIA

do postępowania o udzielenie zamówienia publicznego w trybie przetargu nieograniczonego o wartości zamówienia nieprzekraczającej kwoty określonej na podstawie art. 11 ust. 8 ustawy pzp ( tekst jednolity Dz.U.z 2013 r. poz. 907 ze zmianami ) dla zamówienia pn. „ Wykonanie usługi w zakresie dowozu uczniów do szkół podstawowych, gimnazjum i przedszkoli funkcjonujących na terenie Gminy Bojanowo w roku szkolnym 2014 – 2015 ”.

### I. NAZWA I ADRES ZAMAWIAJĄCEGO :

	Gmina Bojanowo
	ul. Rynek 12
	63 – 940 Bojanowo
Telefon	( 065 ) 5456 230
REGON	411050534
NIP	699-186-58-26

### II. TRYB UDZIELANIA ZAMÓWIENIA :

Postępowanie o udzielenie zamówienia prowadzone jest w trybie „przetargu nieograniczonego” z zachowaniem zasad określonych Ustawą z dnia 29 stycznia 2004 r. „Prawo zamówień publicznych ” ( tekst jednolity Dz.U.z 2013 r. poz.907 ze zmianami). Wspólny Słownik Zamówień ( CPV ) : 60.11.20.00 – 6 - usługi w zakresie publicznego transportu drogowego.

### III. OPIS PRZEDMIOTU ZAMÓWIENIA

1. Przedmiotem zamówienia dotyczy „ **WYKONANIE USŁUGI W ZAKRESIE DOWOZU UCZNIÓW DO SZKÓŁ PODSTAWOWYCH, GIMNAZJUM I PRZEDSZKOLI FUNKCJONUJĄCYCH NA TERENIE GMINY BOJANOWO W ROKU SZKOLNYM 2014 – 2015**”.
2. Dowóz dzieci realizowany będzie zgodnie z ustawą z dnia 7 września 1991 r. o systemie oświaty ( Dz.U. z 2004 r. Nr 256, poz. 2572 ze zmianami ).
3. Dzienny kurs czterech ( 4 ) pojazdów autobusowych wynosić będzie 530 km z tolerancją + 20 km spowodowaną aktualnym planem lekcji . Do dziennych kursów nie wlicza się liczby km przebytych przez autobus od siedziby wykonawcy do miejsca realizacji usługi.
4. Pojemność autobusów : 4 autobusy / minimalna ilość miejsc w autobusie – 50,
5. Opiekę nad uczniami dowożonymi do szkół sprawować będą pracownicy Szkoły Podstawowej w Bojanowie .
6. Projekt dowozów i odwozów dzieci do szkół stanowi - **Załącznik Nr 3**.
7. Zamawiający zastrzega sobie możliwość zmiany ustalonego rozkładu jazdy autobusów oraz rozszerzenia lub zmniejszenia tras , wynikających ze zmiennego planu lekcji.

8. Termin wykonania zamówienia : od 01.09.2014 r. do 26.06.2015 r.

#### **IV. Postanowienia ogólne.**

1. Zamawiający nie dopuszcza składania ofert częściowych.
2. Zamawiający nie dopuszcza składania ofert wariantowych.

**V. TERMIN WYKONANIA ZAMÓWIENIA :**  
od 01.09.2014 r. do 26.06.2015 r.

#### **VI. WARUNKI UDZIAŁU W POSTĘPOWANIU ORAZ OPIS SPOSOBU DOKONYWANIA OCENY SPEŁNIANIA TYCH WARUNKÓW**

O udzielenie zamówienia mogą ubiegać się Wykonawcy spełniający warunki zawarte w art. 22 ust. 1 i nie podlegają wykluczeniu z postępowania na podstawie art. 24 ust.1 ustawy pzp.

##### **VI-1. Uprawnienia do wykonywania określonej działalności lub czynności, jeżeli przepisy prawa nakładają obowiązek ich posiadania**

###### **Opis sposobu dokonywania oceny spełniania tego warunku**

O zamówienie mogą ubiegać się wykonawcy, którzy posiadają:  
-licencję na wykonywanie krajowego transportu drogowego osób, zgodnie z ustawą z dnia 6 września 2001 r. o transporcie drogowym ( t.j. Dz.U.z 2013 r. poz. 1414 ze zmianami ),

##### **VI-2. Wiedza i doświadczenie**

###### **Opis sposobu dokonywania oceny spełniania tego warunku**

O zamówienie mogą ubiegać się wykonawcy, których wiedza i doświadczenie pozwoli na prawidłowe wykonanie zamówienia, to znaczy że wykonawca musi **wykazać, że w ostatnich trzech latach** przed upływem terminu składania ofert, a jeżeli okres prowadzenia działalności jest krótszy- w tym okresie, wykonał co najmniej **trzy usługi** polegające na przewozie osób.

##### **VI-3. Potencjał techniczny**

###### **Opis sposobu dokonywania oceny spełniania tego warunku**

O zamówienie mogą ubiegać się wykonawcy, których potencjał techniczny pozwoli na prawidłowe wykonanie zamówienia, to znaczy że wykonawca musi dysponować tyloma pełnosprawnymi pojazdami na każdą trasę, które umożliwią przewóz z miejscami siedzącymi dla wszystkich dzieci oraz opiekunów.

#### **VI-4. Osoby zdolne do wykonania zamówienia**

##### **Opis sposobu dokonywania oceny spełniania**

O zamówienie mogą ubiegać się wykonawcy, którzy dysponują osobami zdolnymi do wykonania zamówienia, to znaczy że wykonawca musi mieć do dyspozycji odpowiednio wykwalifikowany personel tj. dysponować kierowcami posiadającymi odpowiednie kwalifikacje – prawo jazdy, zgodnie z ustawą z dnia 6 września 2001 r. o transporcie drogowym ( t.j. Dz.U.z 2013 r. poz. 1414 ze zmianami ),

#### **VI-5. Sytuacja ekonomiczna i finansowa**

##### **Opis sposobu dokonywania oceny spełniania tego warunku**

O zamówienie mogą ubiegać się wykonawcy, których sytuacja ekonomiczna i finansowa pozwoli na prawidłowe wykonanie zamówienia.

Wykonawca musi posiadać aktualne - na czas wykonywania zamówienia ubezpieczenie odpowiedzialności cywilnej w zakresie prowadzonej działalności związanej z przedmiotem zamówienia, minimalna kwota za jedno zdarzenie 100 000,00 zł.

#### **VII. INFORMACJA O OŚWIADCZENIACH LUB DOKUMENTACH, JAKIE MAJĄ DOSTARCZYĆ WYKONAWCY W CELU POTWIERDZENIA SPEŁNIANIA WARUNKÓW UDZIAŁU W POSTĘPOWANIU ORAZ NIEPODLEGANIA WYKLUCZENIU NA PODSTAWIE ART. 24 UST. 1 USTAWY PZP,**

##### **VII-1. W zakresie wykazania spełniania przez wykonawcę warunków, o których mowa w art. 22 ust. 1 ustawy pzp, oprócz oświadczenia o spełnieniu warunków udziału w postępowaniu, należy przedłożyć:**

1. **Oświadczenie** o spełnieniu warunków udziału w postępowaniu – **ZAŁĄCZNIK NR 2**
2. **Licencja** na wykonywanie krajowego transportu drogowego osób zgodnie z ustawą z dnia 6 września 2001 r. o transporcie drogowym ( t.j. Dz.U.z 2013 r. poz. 1414 ze zmianami ).

##### **VII-2. W zakresie potwierdzenia niepodlegania wykluczeniu na podstawie art. 24 ust. 1 ustawy pzp , należy przedłożyć:**

1. **oświadczenie** o braku podstaw do wykluczenia na podstawie art. 24 ust. 1 ustawy pzp - **ZAŁĄCZNIK NR 4.**
2. **aktualny odpis z właściwego rejestru lub centralnej ewidencji i informacji o działalności gospodarczej**, jeżeli odrębne przepisy do rejestru lub ewidencji, w celu wykazania braku podstaw do wykluczenia w oparciu o art. 24 ust. 1 pkt. 2 ustawy pzp, wystawionego nie wcześniej niż 6 miesięcy przed upływem składania wniosków o dopuszczenie do udziału w postępowaniu o udzielenie zamówienia albo składania ofert.

3. **aktualne zaświadczenie właściwego naczelnika urzędu skarbowego** potwierdzające, że wykonawca nie zalega z opłacaniem podatków lub zaświadczenie, że uzyskał przewidziane prawem zwolnienie, odroczenie lub rozłożenie na raty zaległych płatności lub wstrzymanie w całości wykonania decyzji właściwego organu - wystawione nie wcześniej niż 3 miesiące przed upływem terminu składania wniosków o dopuszczenie do udziału w postępowaniu o udzielenie zamówienia albo składania ofert,

4. **aktualne zaświadczenie właściwego oddziału Zakładu Ubezpieczeń Społecznych lub Kasy Rolniczego Ubezpieczenia Społecznego** potwierdzające, że wykonawca nie zalega z opłacaniem składek na ubezpieczenie zdrowotne i społeczne, lub potwierdzenie, że uzyskał przewidziane prawem zwolnienie, odroczenie lub rozłożenie na raty zaległych płatności lub wstrzymanie w całości wykonania decyzji właściwego organu - wystawione nie wcześniej niż 3 miesiące przed upływem terminu składania wniosków o dopuszczenie do udziału w postępowaniu o udzielenie zamówienia albo składania ofert,

5. **oświadczenie wykonawcy, że zapoznał się z warunkami przetargu i przyjmuje je bez zastrzeżeń,**

6. zaparafowany projekt umowy – **ZAŁĄCZNIK NR 5**

7. oświadczenie wykonawcy, że zobowiązuje się do zawarcia umowy jeżeli przetarg wygra.

**VII-3. W celu potwierdzenia, że wykonawca posiada niezbędną wiedzę i doświadczenie oraz potencjał techniczny, a także dysponuje osobami zdolnymi do wykonania zamówienia, wymagane jest przedstawienie n/w dokumentów .**

1. Wykaz osób które będą uczestniczyć w wykonywaniu zamówienia - **ZAŁĄCZNIK – 6.**

2. Wykaz potencjału technicznego dostępnego wykonawcy ( wykaz pojazdów )- **ZAŁĄCZNIK – 7.**

3. Wykazu wykonanych usług dot. przewozu osób w okresie ostatnich trzech lat – **ZAŁĄCZNIK – 8.**

4. Zaświadczenia podmiotu uprawnionego do kontroli jakości pojazdów potwierdzającego, że spełniają one określone wymogi jakościowe w zakresie świadczenia usługi lub równoważnego dokumentu potwierdzającego jakość pojazdów przeznaczonych do wykonania usługi.

5. Oświadczenie o grupie kapitałowej - **ZAŁĄCZNIK – 9.**

**VII-4. W celu potwierdzenia, że wykonawca znajduje się w sytuacji ekonomicznej i finansowej zapewniającej wykonanie usługi wymagane jest przedstawienie n/w dokumentów :**

1. Polisy lub inny dokument ubezpieczenia potwierdzającego, że wykonawca jest ubezpieczony od odpowiedzialności cywilnej w zakresie prowadzonej usługi, minimalna kwota za jedno zdarzenie 100 000,00 zł.

2. Informacja banku lub spółdzielczej kasy oszczędnościowo-kredytowej, potwierdzająca wysokość posiadanych środków finansowych lub zdolność kredytową wykonawcy, wystawiona nie wcześniej niż 3 miesiące przed upływem terminu składania ofert.

### **VIII. Sposób porozumiewania się Zamawiającego z Wykonawcami :**

Wyjaśnienia dotyczące Specyfikacji Istotnych Warunków Zamówienia udzielane będą z zachowaniem zasad określonych w ustawie Prawo Zamówień Publicznych (art. 27 i 38).

W niniejszym postępowaniu wszelkie oświadczenia, wnioski, zawiadomienia oraz informacje Zamawiający i Wykonawcy przekazują pisemnie, faksem lub drogą elektroniczną.

Jeżeli Zamawiający lub Wykonawca przekazują dokumenty lub informacje, o których mowa wyżej, faksem lub drogą elektroniczną, każda ze stron na żądanie drugiej niezwłocznie potwierdza fakt ich otrzymania.

Osoby uprawnione do porozumiewania się z wykonawcami:

w zakresie proceduralnym osobami upoważnionymi do kontaktu z Wykonawcami są:

1. Dyrektor Szkoły Podstawowej w Bojanowie Teresa Polc  
tel.( 065 ) 5456420 w godz. 9.00 – 15.00
2. Urząd Miejski w Bojanowie – Henryk Adamczyk tel. 65 5460467 w godz.  
pracy Urzędu tj. od 7-15. fax. 65 54 56 640  
e-mail: [urzad@gminabojanowo.pl](mailto:urzad@gminabojanowo.pl)

### **IX. WADIUM :**

- Zamawiający nie wymaga wniesienia wadium.

### **X.TERMIN ZWIĄZANIA OFERTĄ :**

Wykonawca pozostaje związany ofertą przez okres 30 dni.

Bieg terminu związania ofertą rozpoczyna się wraz z upływem terminu składania ofert.

### **XI. OPIS SPOSOBU PRZYGOTOWANIA OFERT, MIEJSCE ORAZ TERMIN SKŁADANIA I OTWARCIA OFERT, OPIS SPOSOBU OBLICZENIA CENY, OPIS KRYTERIÓW KTÓRYMI ZAMAWIAJĄCY BĘDZIE SIĘ KIEROWAŁ PRZY WYBORZE OFERTY WRAZ Z PODANIEM ZNACZENIA TYCH KRYTERIÓW I SPOSOBU OCENY OFERT**

1. Każdy wykonawca może złożyć jedną ofertę.

2. Cena zawarta w ofercie powinna zawierać :

- cenę za 1 km przebiegu autobusu netto,
- podatek VAT,
- cenę brutto.

3. Ofertę należy składać w zamkniętej kopercie, w sposób gwarantujący zachowanie poufności jej treści oraz zabezpieczającej jej nienaruszalność, do terminu otwarcia ofert.

4. Wykonawca powinien umieścić ofertę w dwóch zamkniętych kopertach. Koperta zewnętrzna zaadresowana wg poniższego wzoru :

**GMINA BOJANOWO UL. RYNEK 12**  
**PRZETARG NIEOGRANICZONY**  
**„ WYKONANIE USŁUGI W ZAKRESIE DOWOZU UCZNIÓW DO SZKÓŁ**  
**PODSTAWOWYCH, GIMNAZJUM I PRZEDSZKOLI FUNKCJONUJĄCYCH NA**  
**TERENIE GMINY BOJANOWO W ROKU SZKOLNYM 2014 – 2015”**

Koperta wewnętrzna poza oznakowaniem jak wyżej musi być opisana nazwą i adresem oferenta.

5.Ofertę należy złożyć w sekretariacie: Urząd Miejski w Bojanowie, ul. Rynek 12 63-940 Bojanowo do **dnia 03.04.2014 r. do godz. 9:00.**

6.Zamawiający może poprawić omyłki rachunkowe w obliczeniach ceny zawartej w ofercie, zgodnie z Art. 87 ust. 2 ustawy pzp.

7.Zamawiający może wezwać oferentów do uzupełnienia dokumentów zgodnie z art. 26 ustawy pzp.

8.Zamawiający może odrzucić ofertę zgodnie z art. 89 ust. 1 ustawy pzp.

9.Kryteria oceny ofert:

- cena za 1 km przebiegu autobusu – 100 %

10.Zasady i tryb wyboru najkorzystniejszej oferty :

a) wyboru najkorzystniejszej oferty dokonuje komisja przetargowa powołana przez Burmistrza Bojanowa.

11.Nie dopuszcza się składania ofert częściowych.

12.Zamawiający dopuszcza zmiany postanowień zawartej umowy w stosunku do treści oferty, na podstawie której dokonano wyboru wykonawcy, chyba że konieczność wprowadzenia takich zmian wynika z okoliczności, których nie można było przewidzieć w chwili zawarcia umowy, lub zmiany te są korzystne dla zamawiającego.

13.Otwarcie ofert nastąpi w dniu : **03.04.2014 r. o godz. 9:30.**

w siedzibie Zamawiającego

– **Urząd Miejski – Bojanowo ul. Rynek 12 , pokój Nr 11**

**XII.INFORMACJA O FORMALNOŚCIACH JAKIE POWINNY ZOSTAĆ DOPEŁNIONE PO WYBORZE OFERTY W CELU ZAWARCIA UMOWY W SPRAWIE ZAMÓWIENIA PUBLICZNEGO**

1. Niezwłocznie po wyborze najkorzystniejszej oferty zamawiający jednocześnie zawiadamia wykonawców, którzy złożyli oferty, o:

- a) wyborze najkorzystniejszej oferty, podając nazwę (firmę) albo imię i nazwisko, siedzibę albo miejsce zamieszkania i adres wykonawcy, którego ofertę wybrano, uzasadnienie jej wyboru oraz nazwy (firmy) albo imiona i nazwiska, siedziby albo miejsca zamieszkania i adresy wykonawców, którzy złożyli oferty, a także punktację przyznaną ofertom w każdym kryterium oceny ofert i łączną punktację;
- b) wykonawcach, których oferty zostały odrzucone, podając uzasadnienie faktyczne i prawne;
- c) wykonawcach, którzy zostali wykluczeni z postępowania o udzielenie zamówienia, podając uzasadnienie faktyczne i prawne - jeżeli postępowanie jest prowadzone w trybie

przetargu nieograniczonego, negocjacji bez ogłoszenia albo zapytania o cenę;  
d) terminie, określonym zgodnie z art. 94 ust. 1 lub 2 pzp, po którego upływie umowa w sprawie zamówienia publicznego może być zawarta.

2. Niezwłocznie po wyborze najkorzystniejszej oferty zamawiający zamieszcza informacje, o których mowa w ust. 1 pkt 1, na stronie internetowej oraz w miejscu publicznie dostępnym w swojej siedzibie.

3. Umowa zostanie zawarta na warunkach określonych we wzorze umowy stanowiącym **załącznik nr 5 do siwz**.

4. Zamawiający zawiera umowę w sprawie zamówienia publicznego w terminie nie krótszym niż 5 dni od dnia przesłania zawiadomienia o wyborze najkorzystniejszej oferty, jeżeli zawiadomienie to zostało przesłane w sposób określony w art. 27 ust. 2, albo 10 dni - jeżeli zostało przesłane w inny sposób - w przypadku zamówień, których wartość jest mniejsza niż kwoty określone w przepisach wydanych na podstawie art. 11 ust. 8.

W przypadku gdy w postępowaniu o udzielenie zamówienia złożono tylko jedną ofertę lub gdy nie odrzucono żadnej oferty oraz nie wykluczono żadnego wykonawcy możliwe jest zawarcie umowy przed upływem wyżej wymienionych terminów.

### **XIII. WYMAGANIA DOTYCZĄCE ZABEZPIECZENIA NALEŻYTEGO WYKONANIA UMOWY:**

Zamawiający nie będzie pobierał zabezpieczenia.

### **XIV. PODWYKONAWSTWO**

Zamawiający może żąda wskazania przez wykonawcę części zamówienia, której wykonanie zamierza powierzyć podwykonawcy, lub podania przez wykonawcę nazw (firm) podwykonawców, na których zasoby wykonawca powołuje się na zasadach określonych w art. 26 ust. 2b, w celu wykazania spełniania warunków udziału w postępowaniu, o których mowa w art. 22 ust. 1.

Jeżeli zmiana albo rezygnacja z podwykonawcy dotyczy podmiotu, na którego zasoby wykonawca powoływał się, na zasadach określonych w art. 26 ust. 2b, w celu wykazania spełniania warunków udziału w postępowaniu, o których mowa w art. 22 ust. 1, wykonawca jest obowiązany wykazać zamawiającemu, iż proponowany inny podwykonawca lub wykonawca samodzielnie spełnia je w stopniu nie mniejszym niż wymagany w trakcie postępowania o udzielenie zamówienia.

1. Wykonawca może powierzyć zgodnie z ofertą, wykonanie części robót lub usług podwykonawcom pod warunkiem, że posiadają oni kwalifikacje do ich wykonania.

2. Wykonawca zamierzający zawrzeć umowę o podwykonawstwo jest obowiązany do przedłożenia Zamawiającemu projektu tej umowy – zgodnie z art. 647<sup>1</sup> K.c. i umową o zamówieniach publicznych.

3. Umowy z podwykonawcami powinny być zawierane w formie pisemnej pod rygorem nieważności.

4. Zlecenie wykonania, części robót podwykonawcom nie zmienia zobowiązań Wykonawcy wobec Zamawiającego za wykonanie tej części robót. Wykonawca jest odpowiedzialny za działania, uchybienia i zaniechania podwykonawców i ich pracowników w takim samym stopniu, jakby to były działania, uchybienia lub zaniechania jego własnych pracowników.



5. Wprowadzenie podwykonawców nie pociąga za sobą możliwości naliczania dodatkowej zapłaty za generalne wykonawstwo ani dokonania jakichkolwiek zmian warunków niniejszej umowy.

6. Wykonawca do chwili podpisania protokołu odbioru końcowego robót ponosi odpowiedzialność za wszelkie szkody powstałe na terenie budowy.

7. Wszelkie rozliczenia wynikające z umów pomiędzy wykonawcą a podwykonawcą będą dokonywane pomiędzy stronami tych umów, co nie uchybia postanowieniom art.647<sup>1</sup> §5 i §6 K.c.i ustawą o zamówieniach publicznych.

8. Do zawarcia przez podwykonawcę umowy z dalszym podwykonawcą jest wymagana zgoda Zamawiającego i Wykonawcy.

9. Wykonawca przed wystawieniem faktury do zapłaty przedstawi Zamawiającemu na piśmie oświadczenie wszystkich podwykonawców na których wyraził zgodę Zamawiający, że za wykonane roboty przez nich, Wykonawca zapłacił w całości i nie zgłaszają żadnych roszczeń wobec Zamawiającego.

10. W przypadku zawarcia umowy bez zgody Zamawiającego Wykonawcy z Podwykonawcą lub Podwykonawcy z dalszym Podwykonawcą, zmiany lub zatrudnienia nowego Podwykonawcy oraz w przypadku nieuwzględnienia sprzeciwu Zamawiający jest zwolniony z solidarnej odpowiedzialności za zapłatę wynagrodzenia Podwykonawcy.

## **XV. UDZIELENIE ZAMÓWIENIA:**

1. Zamawiający udzieli zamówienia Wykonawcy, którego oferta odpowiada wszystkim wymaganiom określonym w niniejszej Specyfikacji Istotnych Warunków Zamówienia i została oceniona jako najkorzystniejsza w oparciu o podane wyżej kryteria oceny ofert.

2. Zamawiający unieważni postępowanie w sytuacji, gdy wystąpią przesłanki wskazane w art. 93 ustawy Prawo Zamówień Publicznych- (tekst jednolity Dz. U. z 2013 r. poz.907 ze zmianami ).

3. O dokonaniu wyboru oferty lub unieważnieniu postępowania Zamawiający powiadomi niezwłocznie wszystkich Wykonawców, którzy złożyli oferty zgodnie z art. 92 pzb.

4. Umowę z Wykonawcą, którego oferta zostanie wybrana, Zamawiający zawrze w terminie nie krótszym niż 5 dni od dnia przesłania zawiadomienia o wyborze najkorzystniejszej oferty, jeżeli zawiadomienie to zostało przesłane w sposób określony w art. 27 ust. 2, albo 10 dni - jeżeli zostało przesłane w inny sposób - w przypadku zamówień, których wartość jest mniejsza niż kwoty określone w przepisach wydanych na podstawie art. 11 ust. 8 jednak nie później niż przed upływem terminu związania ofertą.

5. Jeżeli Wykonawca, którego oferta została wybrana, uchyla się od zawarcia umowy w sprawie zamówienia publicznego lub nie wnosi wymaganego zabezpieczenia należytego wykonania umowy, zamawiający wybiera ofertę najkorzystniejszą spośród pozostałych ofert, bez przeprowadzania ich ponownej oceny, chyba że zachodzą przesłanki do unieważnienia postępowania.

## **XVI. ISTOTNE POSTANOWIENIA UMOWY:**

14.1 Istotne postanowienia umowy określa wzór umowy stanowiący **załącznik nr 5** do niniejszej specyfikacji.

## **XVII. POUCZENIE O ŚRODKACH OCHRONY PRAWNEJ:**

Wykonawcy przysługują środki odwoławcze wyłącznie od niezgodnej z przepisami ustawy czynności zamawiającego podjętej w postępowaniu o udzielenie zamówienia lub zaniechania czynności do której zamawiający jest zobowiązany na podstawie wskazań w Dziale VI ustawy z dnia 29 stycznia 2004 . Prawo zamówień publicznych ( tekst jednolity Dz.U.z 2013, poz. 907 ze zmianami).

## **XVIII. INNE:**

Do spraw nieuregulowanych w niniejszej Specyfikacji Istotnych Warunków Zamówienia mają zastosowanie przepisy ustawy z dnia 29 stycznia 2004 roku Prawo Zamówień Publicznych ( tekst jednolity Dz.U.z 2013 r., poz. 907 ze zmianami).